



**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 05.02.2021

г. Краснодар

№ 19

**О внесении изменений в приказ
государственной жилищной инспекции
Краснодарского края от 16 октября 2019 г. № 172
«О порядке рассмотрения обращений граждан в государственной
жилищной инспекции Краснодарского края»**

В целях оптимизации порядка организации и проведения личного приема граждан должностными лицами государственной жилищной инспекции Краснодарского края, в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 9 января 2019 г. № 1 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в исполнительных органах государственной власти Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ государственной жилищной инспекции Краснодарского края от 16 октября 2019 г. № 172 «О порядке рассмотрения обращений граждан в государственной жилищной инспекции Краснодарского края» следующие изменения:

1) пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Организация личного приема граждан должностными лицами Инспекции»

2) пункт 3.6.2 изложить в следующей редакции:

«3.6.2. Личный прием граждан в Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, его заместителями, а также уполномоченным руководителем на то лицом (далее - должностное лицо Инспекции, осуществляющее прием) по вопросам, отнесенным к их ведению, а также при поступлении обращений, рассмотрение которых находится в их компетенции.

Заместители руководителя Инспекции принимают граждан по вопросам, относящимся непосредственно к их компетенции.

Запись на личный прием к руководителю Инспекции производится после личного приема гражданина заместителем руководителя Инспекции либо получения ответа за подписью заместителя руководителя Инспекции.

В случае невозможности по объективным причинам (командировка, болезнь, иные причины) проведения личного приема лицом, к которому был записан гражданин, специалистом отдела по работе с обращениями граждан и делопроизводству заблаговременно производится уведомление, записавшегося на личный прием гражданина, об изменении даты и времени проведения

личного приема путем сообщения в телефонном режиме, размещения указанной информации на стенде в холле первого этажа Инспекции и на официальном сайте Инспекции».

2) пункт 3.6.3 изложить в следующей редакции:

«3.6.3. График приема граждан должностными лицами Инспекции ежемесячно утверждается руководителем Инспекции на следующий месяц и размещается на стенде в холле первого этажа Инспекции, на официальном сайте Инспекции.

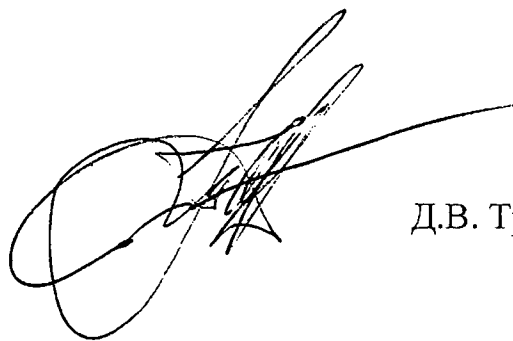
Руководитель госжилинспекции края осуществляет прием граждан по месту нахождения Инспекции, а также с выездом в муниципальные образования Краснодарского края. Место проведения приема граждан отражается в графике приема граждан.».

2. Отделу кадрового и информационного обеспечения (Рязанов В.С.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), на официальном сайте государственной жилищной инспекции Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Руководитель государственной
жилищной инспекции
Краснодарского края



Д.В. Трушкова