



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 11.11.2020

№ 1669

г. Краснодар

О внесении изменений в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 13 октября 2015 г. № 1657 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги министерством природных ресурсов Краснодарского края по выдаче, переоформлению и аннулированию разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, за исключением охотничьих ресурсов, таксонов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации, и объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 ноября 2011 г. № 1340 «Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить изменения в приказ министерства природных ресурсов Краснодарского края от 13 октября 2015 г. № 1657 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги министерством природных ресурсов Краснодарского края по выдаче, переоформлению и аннулированию разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, за исключением охотничьих ресурсов, таксонов, занесенных в Красную книгу Российской Федерации, и объектов животного мира, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу экологического просвещения (Ананко Ю.О.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой ин-

формации» (www.pravo.gov.ru).

3. Приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности министра

С.Н. Ерёмин

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the end, positioned over the text of the signature.

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом министерства природных
ресурсов Краснодарского края
от 11.11.2015 № 1669

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в приказ министерства природных
ресурсов Краснодарского края от 13 октября 2015 г.
№ 1657 «Об утверждении административного регламента
предоставления государственной услуги министерством
природных ресурсов Краснодарского края по выдаче,
переоформлению и аннулированию разрешений на содержание
и разведение объектов животного мира в полувольных
условиях и искусственно созданной среде обитания,
за исключением охотничьих ресурсов, таксонов, занесенных
в Красную книгу Российской Федерации, и объектов
животного мира, находящихся на особо охраняемых
природных территориях федерального значения»**

1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра природных ресурсов Краснодарского края Колоскова А.В.».

2. В приложении:

1) в разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

подраздел 2.4 «Срок предоставления Государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении Государственной услуги, срок приостановления предоставления Государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления Государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления Государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении Государственной услуги, срок приостановления предоставления Государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления Государственной услуги

Срок предоставления Государственной услуги, в том числе срок выдачи

документов, являющихся результатом предоставления Государственной услуги, не должен превышать 20 рабочих дней со дня поступления полного пакета документов в Министерство.»;

пункт 2.10.2.2 подраздела 2.10 «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Государственной услуги» изложить в следующей редакции:

«2.10.2.2 Отсутствие документов, прилагаемых к Заявке на выдачу Разрешения на содержание и разведение объектов животного мира, указанных в пункте 2.6.2 настоящего Административного регламента.»;

в подразделе 2.13 «Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы» слово «оказания» исключить;

в наименовании подраздела 2.14 «Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявления о предоставлении Государственной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении Государственной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг» слово «Заявления» заменить словом «запроса»;

в наименовании подраздела 2.15 «Срок и порядок регистрации Заявления Заявителя о предоставлении Государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении Государственной услуги, в том числе в электронной форме» слово «Заявления» заменить словом «запроса»;

2) в разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требований к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, а также особенностей выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах»:

наименование изложить в следующей редакции:

«3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме»;

абзац одиннадцатый пункта 3.2.1 подраздела 3.2 «Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), Портала государственных и муниципальных услуг (функций) Краснодарского края, административных процедур (действий) в соответствии с положениями статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнить словами «предоставляется Заявителю бесплатно»;

в абзаце пятом подраздела 3.4 «Рассмотрение Заявки и документов» слова «в пункте 2.6.3» заменить словами «в пункте 2.7.1»;

3) в разделе 4 «Формы контроля за предоставлением Государственной услу-

ги»:

абзац второй подраздела 4.4 «Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением Государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций» изложить в следующей редакции:

«Контроль за предоставлением Государственной услуги со стороны уполномоченных должностных лиц Министерства должен быть постоянным, всесторонним, объективным и эффективным.»;

4) в разделе 6 «Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»:

в подразделе 6.1 «Перечень административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг»:

абзац шестой изложить следующей редакцией:

«выдачу Заявителю (представителю Заявителя) результата предоставления Государственной услуги, на бумажном носителе, направленного в многофункциональный центр Министерством»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

в подразделе 6.2 «Порядок выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления Государственных услуг:

в пункте 6.2.2:

в абзаце втором слова «(далее – Федеральный закон № 210-ФЗ)» исключить;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«осуществляет копирование (сканирование) документа, предусмотренного пунктом 1 части 6 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – документ личного хранения), представленного Заявителем (представителем Заявителя), в случае, если Заявитель (представитель Заявителя) самостоятельно не представил копию документа личного хранения, а в соответствии с настоящим Административным регламентом для предоставления Государственной услуги необходима копия документа личного хранения (за исключением случая, когда в соответствии с нормативным правовым актом для предоставления Государственной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного хранения). Заверяет копию документа, возвращает подлинник Заявителю (представителю Заявителя);»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«осуществляет копирование (сканирование) документа личного хранения, представленного Заявителем (представителем Заявителя), в случае, если Заявитель (представитель Заявителя) самостоятельно не представил копию документа личного хранения, а в соответствии с настоящим Административным регламентом для предоставления Государственной услуги необходима копия документа личного хранения (за исключением случая, когда в соответ-

ствии с нормативным правовым актом для предоставления Государственной услуги необходимо предъявление нотариально удостоверенной копии документа личного хранения);»;

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Результатом исполнения административной процедуры является регистрация Заявки и выдача Заявителю (представителю Заявителя) расписки в получении документов.»;

пункт 6.2.4 изложить в следующей редакции:

«6.2.4. Основанием для начала административной процедуры является подготовленный Министерством для выдачи результат предоставления Государственной услуги в случае, если Государственная услуга предоставляется посредством обращения Заявителя в многофункциональный центр.

Передача документов, являющихся результатом предоставления Государственной услуги, из Министерства в многофункциональный центр осуществляется в соответствии с условиями соглашения о взаимодействии на основании реестра, который составляется в двух экземплярах, содержит дату, время передачи документов, заверяется подписями специалиста Министерства и работника многофункционального центра.

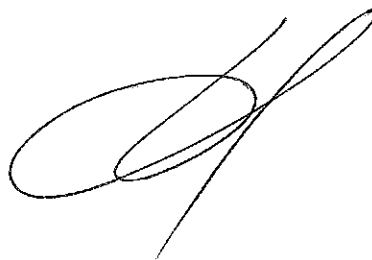
Результатом исполнения административной процедуры является получение многофункциональным центром результата предоставления Государственной услуги для его выдачи Заявителю (представителю Заявителя).

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является наличие подписей специалиста Министерства и работника многофункционального центра в реестре.

Критериями принятия решения по настоящей административной процедуре является готовность результата предоставления Государственной услуги к выдаче Заявителю (представителю Заявителя).

Исполнение данной административной процедуры возложено на специалиста Министерства и работника многофункционального центра.».

Начальник управления по охране,
федеральному государственному
надзору и регулированию
использования объектов животного
мира и среды их обитания



Н.В. Деменко