



**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

от 13.12.2019

№ 2686

г. Краснодар

**О единой комиссии департамента имущественных отношений
Краснодарского края по осуществлению закупок работ (услуг)
в рамках осуществления департаментом имущественных
отношений Краснодарского края функций по управлению
государственным имуществом Краснодарского края,
утверждении ее состава и порядка работы и признании утратившими
силу некоторых приказов департамента имущественных отношений
Краснодарского края**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и на основании постановления главы администрации Краснодарского края от 23 апреля 2007 г. № 345 «О департаменте имущественных отношений Краснодарского края» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:

1) положение о работе единой комиссии департамента имущественных отношений Краснодарского края по осуществлению закупок работ (услуг) в рамках осуществления департаментом имущественных отношений Краснодарского края функций по управлению государственным имуществом Краснодарского края (приложение 1);

2) состав единой комиссии департамента имущественных отношений Краснодарского края по осуществлению закупок работ (услуг) в рамках осуществления департаментом имущественных отношений Краснодарского края функций по управлению государственным имуществом Краснодарского края (приложение 2).

2. Признать утратившими силу:

приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 18 апреля 2014 г. № 532 «О создании единой комиссии департамента имущественных отношений Краснодарского края по осуществлению закупок работ (услуг) в рамках осуществления департаментом имущественных отношений Краснодарского края функций по управлению государственным имуществом Краснодарского края, утверждении ее состава и порядка работы»;

приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 11 июня 2014 г. № 815 «О внесении изменений в приказ департамента имуще-

края по осуществлению закупок работ (услуг) в рамках осуществления департаментом имущественных отношений Краснодарского края функций по управлению государственным имуществом Краснодарского края, утверждению ее состава и порядка работы»;

приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 31 мая 2018 г. № 1204 «О внесении изменения в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 18 апреля 2014 г. № 532 «О создании единой комиссии департамента имущественных отношений Краснодарского края по осуществлению закупок работ (услуг) в рамках осуществления департаментом имущественных отношений Краснодарского края функций по управлению государственным имуществом Краснодарского края, утверждению ее состава и порядка работы»;

приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 27 февраля 2019 г. № 451 «О внесении изменения в приказ департамента имущественных отношений Краснодарского края от 18 апреля 2014 года № 532 «О создании единой комиссии департамента имущественных отношений Краснодарского края по осуществлению закупок работ (услуг) в рамках осуществления департаментом имущественных отношений Краснодарского края функций по управлению государственным имуществом Краснодарского края, утверждению ее состава и порядка работы».

3. Управлению финансовой и организационной работы департамента (Ланговская О.В.):

1) обеспечить направление настоящего приказа в установленном порядке на электронный адрес департамента информационной политики Краснодарского края для его размещения (опубликования) на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направления на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а так же его размещение на официальном сайте департамента имущественных отношений Краснодарского края в разделе «Деятельность/Нормотворческая деятельность департамента/Нормативные правовые акты, изданные департаментом»;

2) направить копию настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Краснодарскому краю в семидневный срок после дня первого официального опубликования с указанием сведений об источниках его официального опубликования и в прокуратуру Краснодарского края в сроки, установленные Законом Краснодарского края от 23 июля 2009 г. № 1798-КЗ «О противодействии коррупции в Краснодарском крае».

4. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя руководителя департамента Сеницына М.В.

5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента

А.Г. Шеин

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от 13.12.2019 № 26 Р6

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе единой комиссии департамента имущественных отношений Краснодарского края по осуществлению закупок работ (услуг) в рамках осуществления департаментом имущественных отношений Краснодарского края функций по управлению государственным имуществом Краснодарского края

1. Общие положения

1.1. Единая комиссия департамента имущественных отношений Краснодарского края по осуществлению закупок работ (услуг), в рамках осуществления департаментом имущественных отношений Краснодарского края функций по управлению государственным имуществом Краснодарского края (далее – единая комиссия) в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, настоящим положением о работе единой комиссии департамента имущественных отношений Краснодарского края по осуществлению закупок работ (услуг) в рамках осуществления департаментом имущественных отношений Краснодарского края функций по управлению государственным имуществом Краснодарского края (далее – положение).

1.2. Единая комиссия осуществляет закупки путем проведения электронных аукционов, запросов котировок, запросов предложений.

1.3. Единая комиссия является коллегиальным органом и действует на постоянной основе.

1.4. Число членов единой комиссии должно быть не менее чем пять человек. Замена члена единой комиссии осуществляется на основании приказа департамента имущественных отношений Краснодарского края (далее – департамент).

1.5. Единую комиссию возглавляет председатель единой комиссии, который организует и контролирует ее деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением. В случае отсутствия председателя единой комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя единой комиссии.

1.6. Единая комиссия формируется преимущественно из числа специалистов департамента, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

1.7. Членами единой комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок. В случае выявления в составе комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

2. Основные задачи и функции единой комиссии

Единая комиссия определяет поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для обеспечения государственных нужд департамента путем проведения закупок товаров, работ, услуг в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3. Принципы работы единой комиссии

Единая комиссия в своей деятельности руководствуется следующими принципами: законность, обеспечение конкуренции, открытость, прозрачность, профессионализм заказчика, единство контрактной системы в сфере закупок, стимулирование инноваций, пресечение злоупотреблений, предотвращение

коррупции, ответственность за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективность осуществления закупок.

4. Порядок работы единой комиссии

4.1. Члены единой комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания единой комиссии.

4.2. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании единой комиссии присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

4.3. Решения единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. Голосование осуществляется открыто. При голосовании каждый член единой комиссии имеет один голос. При равенстве голосов голос председателя единой комиссии является решающим.

4.4. Принятие решения членами единой комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

4.5. Решение каждого члена комиссии фиксируется в протоколе, который составляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии.

4.6. Секретарь единой комиссии подготавливает информационно-справочный материал в соответствии с требованиями законодательства и методическими указаниями, а также обеспечивает ведение и оформление протоколов заседаний, осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

5. Права и обязанности единой комиссии

5.1. Единая комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим положением, при наличии кворума, установленного пунктом 1,10 настоящего положения.

5.2. Члены комиссии вправе знакомиться со всеми представленными документами.

5.3. Члены единой комиссии вправе письменно изложить свое особое мнение и прилагать его к протоколу заседания единой комиссии.

5.4. Единая комиссия при необходимости вправе привлекать к своей работе других специалистов департамента, а также по согласованию специалистов иных органов исполнительной власти Краснодарского края, экспертов.

5.5. Единая комиссия в своей деятельности обязана руководствоваться настоящим положением и осуществлять совокупность действий по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с Федеральным законом

от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.6. Члены единой комиссии обязаны присутствовать на заседаниях единой комиссии. В случае наличия уважительных причин, по которым член единой комиссии не может присутствовать на заседании единой комиссии, он должен уведомить об этом секретаря единой комиссии в целях обеспечения кворума единой комиссии.


5.7. Проведение переговоров членами единых комиссий с участником закупки в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, в том числе в отношении заявки, окончательного предложения, поданных таким участником, не допускается до выявления победителя указанного определения, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.8. Члены единой комиссии не вправе разглашать сведения, составляющие охраняемую законом государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными в ходе проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок и запроса предложений цен на работы (услуги).

6. Ответственность членов единой комиссии

Члены единой комиссии несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела кадастровой
оценки департамента



Л.И. Островский

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
приказом департамента
имущественных отношений
Краснодарского края
от 13.12.2019 № 2686

СОСТАВ

**единой комиссии департамента имущественных отношений
Краснодарского края по осуществлению закупок работ (услуг) в рамках
осуществления департаментом имущественных отношений
Краснодарского края функций по управлению государственным
имуществом Краснодарского края**

- | | |
|----------------------------------|---|
| Казадаев Сергей
Валерьевич | – начальник отдела обеспечения деятельности в
управлении финансовой и организационной
работы департамента, председатель комиссии; |
| Островский
Леонид Иосифович | – начальник отдел кадастровой оценки
департамента, заместитель председателя
комиссии; |
| Лола Виталий Юрьевич | – консультант отдела обеспечения деятельности в
управлении финансовой и организационной
работы департамента, секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: | |
| Коротких Дмитрий
Владимирович | – начальник отдела правового обеспечения в сфере
имущественных отношений в юридическом
управлении департамента; |
| Ланговская Ольга
Викторовна | – заместитель начальника управления финансовой
и организационной работы департамента,
начальник отдела финансов, главный бухгалтер; |
| Малашенко
Ольга Сергеевна | – главный консультант отдела кадастровой оценки
департамента; |
| Мягкова
Анна Васильевна | – заместитель начальника отдела заключения
договоров в управлении земельных отношений
департамента; |

Прудиус
Алексей Александрович — заместитель начальника отдела оптимизации
государственной собственности в управлении
имущественных отношений департамента.

Начальник отдела кадастровой
оценки департамента



Л.И. Островский