



ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ШЕСТОГО СОЗЫВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Правил предоставления государственным гражданским служащим Краснодарского края, замещающим должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края и иных государственных органах Краснодарского края, единовременной субсидии на приобретение жилого помещения

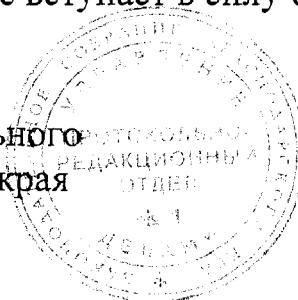
В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 870-КЗ "О государственной гражданской службе Краснодарского края" Законодательное Собрание Краснодарского края ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления государственным гражданским служащим Краснодарского края, замещающим должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края и иных государственных органах Краснодарского края, единовременной субсидии на приобретение жилого помещения.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на постоянный комитет Законодательного Собрания Краснодарского края по вопросам имущественных и земельных отношений.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Законодательного
Собрания Краснодарского края



Ю.А. Бурлачко

г. Краснодар
27 января 2022 года
№ 2679-П

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Законодательного
Собрания Краснодарского края
от 27.01.2022 № 2679-П

**Правила предоставления государственным гражданским служащим
Краснодарского края, замещающим должности государственной
гражданской службы Краснодарского края в Законодательном
Собрании Краснодарского края и иных государственных
органах Краснодарского края, единовременной субсидии
на приобретение жилого помещения**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления единовременной субсидии на приобретение жилого помещения (далее — единовременная выплата) государственным гражданским служащим Краснодарского края (далее — гражданские служащие), замещающим должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края и иных государственных органах Краснодарского края (далее также — государственные органы), один раз за весь период государственной гражданской службы Краснодарского края (далее — гражданская служба).

2. Гражданские служащие имеют право направить средства единовременной выплаты на:

а) приобретение по договору купли-продажи у юридического или физического лица жилого помещения, в том числе объекта индивидуального жилищного строительства;

б) приобретение жилого помещения по договору участия в долевом строительстве или соглашению (договору) об уступке прав требований по указанному договору в соответствии с положениями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

в) приобретение по договору купли-продажи у юридического или физического лица объекта индивидуального жилищного строительства, строительство которого не завершено;

г) приобретение доли (долей) в праве общей собственности на объект недвижимости, указанный в подпункте "а" настоящего пункта, при условии, что в результате приобретения такой доли (долей) объект недвижимости поступает в собственность гражданского служащего либо в общую собственность супругов;

д) уплату (внесение) паевого взноса члена жилищно-строительного кооператива, деятельность которого соответствует требованиям пункта 3 части 2 статьи 1 Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации", члена жилищно-строительного кооператива или члена жилищного накопительного кооператива, деятельность которых соответствует требованиям пункта 2 или 3 части 4 статьи 8 Федерального закона от 1 июля 2018 года № 175-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" и отдельные законодательные акты Российской Федерации";

е) полное погашение (частичное погашение) ипотечного жилищного кредита (займа), взятого на цели, указанные в подпунктах "а"—"г" настоящего пункта.

3. Единовременная выплата предоставляется при условии, что гражданский служащий замещает должности гражданской службы в государственном органе не менее трех лет и:

а) не является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, либо членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственником жилого помещения, либо членом семьи собственника жилого помещения;

б) является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, либо членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственником жилого помещения, либо членом семьи собственника жилого помещения при условии, что общая площадь жилого помещения на одного человека из числа лиц, проживающих в этом жилом помещении, составляет менее 15 кв. метров;

в) проживает в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям, независимо от размеров занимаемого жилого помещения;

г) является нанимателем жилого помещения по договору социального найма, либо членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, либо собственником жилого помещения, либо членом семьи собственника жилого помещения, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, указанной в перечне тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, установленном в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

д) проживает в коммунальной квартире независимо от размеров жилого помещения при условии, что все иные жилые помещения в указанной квартире не принадлежат членам семьи гражданского служащего на праве собственности или члены семьи гражданского служащего не занимают такие жилые помещения по договору социального найма;

е) проживает в жилом помещении в общежитии или служебном жилом помещении;

ж) проживает в однокомнатной квартире в составе двух семей и более (в том числе в составе семьи, которая состоит из родителей и проживающих совместно с ними совершеннолетних детей, состоящих в браке) или в жилом

помещении, в котором имеются смежные неизолированные комнаты и количество проживающих семей в котором равно или превышает количество комнат, независимо от размеров занимаемого жилого помещения;

з) является собственником жилого помещения, приобретенного (построенного) за счет средств кредита банка (кредитной организации), обязательства по которому полностью не исполнены и обеспечены ипотекой данного жилого помещения, либо членом семьи собственника жилого помещения, приобретенного (построенного) за счет средств кредита банка (кредитной организации), обязательства по которому полностью не исполнены и обеспечены ипотекой данного жилого помещения, при условии, что гражданский служащий проживает в данном жилом помещении и он либо члены его семьи не имеют в собственности иные жилые помещения.

4. Единовременная выплата предоставляется гражданскому служащему при условии, что он не получал субсидию для приобретения или строительства жилого помещения в соответствии с федеральным законодательством, в том числе со статьей 15 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", единовременную социальную выплату для приобретения или строительства жилого помещения в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 19 июля 2011 года № 247-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" или статьей 4 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", единовременную социальную выплату для приобретения или строительства жилых помещений, предусмотренную статьей 35¹ Федерального закона от 28 декабря 2010 года № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации" или статьей 44¹ Федерального закона от 17 января 1992 года № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации", субсидию или иную выплату для приобретения или строительства жилого помещения, предусмотренные законами и иными нормативными

правовыми актами субъектов Российской Федерации, уставами муниципальных образований, предоставляемые государственным гражданским служащим субъекта Российской Федерации или муниципальным служащим.

5. Постановка гражданских служащих на учет для предоставления единовременной выплаты по основаниям, предусмотренным подпунктами "в"—"ж" пункта 3 настоящих Правил, осуществляется в случае, если гражданский служащий проживает в жилом помещении, указанном в подпунктах "в"—"ж" пункта 3 настоящих Правил, в том числе не принадлежащем ему и (или) членам его семьи, указанным в пункте 7 настоящих Правил, на праве собственности, и он и (или) члены его семьи, указанные в пункте 7 настоящих Правил, не имеют на праве собственности иные жилые помещения, кроме жилого помещения, приобретенного за счет средств кредита банка (кредитной организации), обязательства по которому полностью не исполнены.

6. В целях учета особенностей профессиональной служебной деятельности гражданских служащих и повышения мотивации эффективного исполнения ими своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданской службе допускается по решению председателя Законодательного Собрания Краснодарского края постановка на учет и предоставление единовременной выплаты без учета условий, указанных в пункте 3 настоящих Правил, гражданским служащим, замещающим должности категории "руководители" высшей группы должностей.

Предоставление единовременной выплаты гражданским служащим, указанным в настоящем пункте, осуществляется в соответствии с настоящими Правилами, за исключением пунктов 12, 13, 15, подпункта "б" пункта 21 и пункта 28 настоящих Правил.

7. К членам семьи гражданского служащего, учитываемым при расчете единовременной выплаты, относятся проживающие совместно с ним супруг (супруга), а также его дети и родители. Другие родственники и нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданского служащего, если они вселены в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство.

Родители гражданского служащего, проживающие совместно с ним, учитываются при расчете единовременной выплаты, если они не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма либо собственниками жилых помещений (частей жилых помещений).

Детями гражданского служащего считаются:

дети в возрасте до 18 лет;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения.

8. Решение о предоставлении единовременной выплаты оформляется распоряжением председателя Законодательного Собрания Краснодарского края на основании заключения комиссии Законодательного Собрания Краснодарского края по рассмотрению вопросов о предоставлении гражданским служащим единовременных выплат по месту прохождения гражданской службы (далее — комиссия) с указанием размера единовременной выплаты, рассчитанной на день принятия соответствующего решения.

Заключение комиссии должно содержать информацию о гражданском служащем, претендующем на получение единовременной выплаты, с указанием занимаемой им должности, стажа гражданской службы, даты постановки гражданского служащего на учет для предоставления единовременной выплаты, номера в учетной книге, размера единовременной выплаты с приложением расчета.

II. Порядок и условия постановки гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты

9. Принятие гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты осуществляется на основании заявления гражданского служащего, представляемого на имя председателя Законодательного Собрания Краснодарского края в комиссию. В заявлении должно быть указано, что по прежним местам прохождения гражданской службы (военной службы и государственной службы иных видов, муниципальной службы) единовременная выплата (субси-

дия, единовременная социальная выплата, иная выплата для приобретения или строительства жилого помещения, указанные в пункте 4 настоящих Правил) не предоставлялась. К заявлению прилагаются (при наличии) следующие документы:

- а) документ, подтверждающий количество граждан, зарегистрированных в жилом помещении (при наличии регистрации по месту жительства);
- б) выписка из лицевого счета жилого помещения либо иной документ о зарегистрированных в служебном жилом помещении гражданах;
- в) копия свидетельства о заключении (расторжении) брака;
- г) копия (копии) свидетельства о рождении ребенка (детей);
- д) копия трудовой книжки или сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации, гражданского служащего за период прохождения гражданской службы в соответствующем государственном органе;
- е) копии правоустанавливающих документов на жилые помещения, принадлежащие гражданскому служащему и (или) членам его семьи на праве собственности и (или) занимаемые гражданским служащим и (или) членами его семьи по договору социального найма;
- ж) справка образовательной организации, подтверждающая обучение ребенка по очной форме обучения, — для обучающихся в профессиональных образовательных организациях или образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения;
- з) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданского служащего и проживающих совместно с ним членов его семьи на имевшиеся (имеющиеся) у него (них) объекты недвижимости;
- и) документы (копии документов), подтверждающие факт установления инвалидности;
- к) копии паспорта гражданского служащего и паспортов членов его семьи;
- л) копии документов медицинских организаций, подтверждающих факт наличия тяжелой формы хронического заболевания, предусмотренной перечнем

тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, установленным в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 51 Жилищного кодекса Российской Федерации уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

м) копии документов, подтверждающих, что жилые помещения признаны в установленном законодательством Российской Федерации порядке не отвечающими установленным для жилых помещений требованиям;

н) копия документа, подтверждающего право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

о) копия кредитного договора на приобретение жилого помещения и справка кредитора о размерах основного долга по кредиту и об остатке задолженности по выплате процентов за пользование кредитом;

п) копия договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке.

10. В случае изменения сведений, которые должны содержаться в документах, представляемых гражданским служащим в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, а также в случае изменения условий, на основании которых гражданский служащий имеет право на получение единовременной выплаты, он в 15-дневный срок информирует об этом комиссию и представляет обновленные документы, подтверждающие произошедшие изменения, в течение 30 рабочих дней с даты, когда произошли соответствующие изменения.

11. Копии документов, указанные в пункте 9 настоящих Правил, должны быть заверены в установленном порядке или представлены с предъявлением оригинала.

12. В случае, если несколько членов одной семьи являются гражданскими служащими одного (различных) государственного(ых) органа(ов), на учет для получения единовременной выплаты принимается один из членов семьи (по их выбору). В случае увольнения с гражданской службы, смерти или признания

судом безвестно отсутствующим либо умершим гражданского служащего, состоящего на учете, учетное дело переоформляется на другого члена семьи, проходящего гражданскую службу, при наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил, наличии стажа гражданской службы, продолжительность которого установлена пунктом 3 настоящих Правил, и соблюдении условия, установленного пунктом 4 настоящих Правил.

13. При принятии гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты и при расчете размера единовременной выплаты подлежит учету сумма общей площади всех жилых помещений, принадлежащих гражданскому служащему и (или) членам его семьи на праве собственности и (или) занимаемых им и (или) членами его семьи по договору социального найма.

При принятии гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты и при расчете размера единовременной выплаты не подлежит учету жилое помещение, принадлежащее гражданскому служащему или членам его семьи, приобретенное (построенное) за счет средств кредита банка (кредитной организации), обязательства по которому полностью не исполнены и обеспечены ипотекой данного жилого помещения.

14. Представленные в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил заявления гражданского служащего и документы подлежат рассмотрению комиссией.

Дата приема документов отражается в регистрационном журнале комиссии.

В случае представления гражданским служащим заявления, не соответствующего пункту 9 настоящих Правил, или документов, оформленных ненадлежащим образом, а также при выявлении недостоверной информации, содержащейся в представленных документах, комиссия возвращает их гражданскому служащему с указанием причин возврата.

15. В случае совершения гражданским служащим и (или) членами его семьи действий, повлекших ухудшение жилищных условий, принятие гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты или рассмотрение вопроса о предоставлении единовременной выплаты осуществляется не ранее чем по истечении пяти лет с даты совершения указанных действий.

16. К действиям, повлекшим ухудшение жилищных условий, относятся:

- а) отчуждение жилого помещения или частей жилого помещения, имеющих в собственности гражданского служащего и (или) членов его семьи;
- б) вселение в жилое помещение иных лиц (за исключением вселения супруга (супруги), несовершеннолетних детей и временных жильцов);
- в) обмен жилыми помещениями, повлекший возникновение права на получение единовременной выплаты или увеличение ее размера;
- г) невыполнение условий договора о пользовании жилым помещением, повлекшее выселение в судебном порядке;
- д) выделение доли собственниками жилых помещений, повлекшее возникновение права на получение единовременной выплаты или увеличение ее размера.

17. Комиссия образуется на основании распоряжения председателя Законодательного Собрания Краснодарского края.

Материально-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется Законодательным Собранием Краснодарского края.

18. Комиссия выполняет следующие функции:

- а) проверяет полноту и достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных гражданским служащим в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил, о наличии условий, необходимых для постановки гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты;
- б) направляет в случае необходимости запрос в другие государственные органы, органы местного самоуправления и организации для проверки сведений о наличии у гражданского служащего условий для постановки его на учет для получения единовременной выплаты;
- в) принимает решение о возврате документов гражданскому служащему, о постановке гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты, об отказе в постановке на учет и о снятии с учета;
- г) ведет книгу учета гражданских служащих для получения единовременной выплаты;

д) готовит заключение, на основании которого председатель Законодательного Собрания Краснодарского края принимает решение о предоставлении единовременной выплаты;

е) осуществляет проверку документов, указанных в пункте 31 настоящих Правил, представляемых по результатам использования единовременной выплаты.

19. Запрос в государственные органы, органы местного самоуправления и организации, подготовленный в целях проверки сведений о наличии у гражданского служащего условий для постановки его на учет для получения единовременной выплаты, направляется отдельно в отношении каждого гражданского служащего и каждого члена его семьи (с указанием причин направления запроса).

20. Решение о постановке гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты или об отказе в постановке на учет для ее получения принимается комиссией не позднее чем через два месяца после подачи гражданским служащим заявления, предусмотренного пунктом 9 настоящих Правил, оформляется протоколом комиссии и утверждается распоряжением председателя Законодательного Собрания Краснодарского края.

В случае неполучения в установленные сроки ответов на направленные комиссией запросы, предусмотренные подпунктом "б" пункта 18 и пунктом 19 настоящих Правил, срок принятия решения о постановке гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты или об отказе в постановке на учет для ее получения может быть продлен до получения ответа на указанные запросы, но не более чем на четыре месяца.

Отказ в постановке гражданского служащего на учет допускается в случаях, если представленные документы и сведения, полученные по результатам проведенной комиссией проверки, не подтверждают наличие условий, необходимых для постановки гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты.

21. Гражданский служащий снимается с учета для получения единовременной выплаты:

а) по личному заявлению, подаваемому в письменной форме на имя председателя Законодательного Собрания Краснодарского края;

б) в случае изменений (улучшений) жилищных условий, в результате которых утрачены основания получения единовременной выплаты, за исключением случаев, когда жилищные условия улучшены в результате приобретения жилого помещения за счет средств кредита банка (кредитной организации), обязательства по которому полностью не исполнены и обеспечены ипотекой данного жилого помещения;

в) в случае реализации им права на получение единовременной выплаты, предусмотренного настоящими Правилами;

г) в случае реализации им права на получение единовременной выплаты на приобретение жилого помещения в ином порядке;

д) в случае выявления сведений, не соответствующих сведениям, указанным в заявлении и представленных документах, послуживших основанием для постановки гражданского служащего на учет для получения единовременной выплаты (если данные сведения свидетельствуют об отсутствии у гражданского служащего права на постановку на такой учет);

е) в случае увольнения с гражданской службы (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12 настоящих Правил);

ж) в случае смерти гражданского служащего или признания его судом безвестно отсутствующим или умершим (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 12 настоящих Правил);

з) в случае выявления изменений в документах, указанных в пункте 9 настоящих Правил, о которых гражданский служащий в установленные сроки без уважительной причины не проинформировал комиссию (не представил документы, подтверждающие произошедшие изменения). В случае, если гражданский служащий снят с учета по указанному основанию, принятие его на учет для получения единовременной выплаты осуществляется не ранее чем по истечении одного года с даты снятия его с учета.

22. Сведения о гражданском служащем, состоящем на учете для получения единовременной выплаты, заносятся в книгу учета гражданских служащих для получения единовременной выплаты (далее — книга учета) по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам в порядке очередности подачи заявлений.

Книга учета ведется комиссией и является документом строгой отчетности. Изменения, вносимые в книгу учета, заверяются подписью должностного лица, на которое возложена ответственность за ведение книги учета.

На каждого гражданского служащего, состоящего на учете для получения единовременной выплаты, заводится учетное дело, в котором содержатся документы, представленные в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в книге учета.

В случае, если основания для получения гражданским служащим единовременной выплаты утрачены, комиссия представляет председателю Законодательного Собрания Краснодарского края проект распоряжения председателя Законодательного Собрания Краснодарского края о снятии гражданского служащего с учета для получения единовременной выплаты. Соответствующие изменения вносятся в книгу учета в день принятия правового акта.

Решение о снятии гражданского служащего с учета для получения единовременной выплаты принимается комиссией, оформляется протоколом комиссии и утверждается распоряжением председателя Законодательного Собрания Краснодарского края.

III. Определение размера единовременной выплаты

23. Норматив общей площади жилого помещения для расчета размера единовременной выплаты устанавливается в следующем размере:

- а) 33 кв. метра общей площади жилья — на одного человека;
- б) 42 кв. метра общей площади жилья — на семью из двух человек;
- в) 18 кв. метров общей площади жилья на каждого члена семьи — на семью из трех и более человек.

24. При определении норматива общей площади жилого помещения, используемого для расчета размера единовременной выплаты, учитывается право на дополнительную общую площадь жилого помещения, предоставляемую в случаях и размерах, которые установлены законодательством Российской Федерации. При наличии права на дополнительную общую площадь жилого помещения по нескольким основаниям размеры дополнительной площади не суммируются (гражданский служащий самостоятельно выбирает одно из указанных оснований, подлежащее применению при определении норматива общей площади жилого помещения).

25. При расчете размера единовременной выплаты применяется поправочный коэффициент с учетом стажа гражданской службы (полных лет) в следующих размерах:

- а) от 7 до 9 лет стажа — 1,1;
- б) от 9 до 11 лет стажа — 1,15;
- в) от 11 до 15 лет стажа — 1,2;
- г) от 15 до 20 лет стажа — 1,25;
- д) более 20 лет стажа — коэффициент увеличивается на 0,025 за каждый год службы, но составляет не более 1,5.

26. В стаж гражданской службы для постановки на учет и расчета размера единовременной выплаты включаются (засчитываются) периоды службы (работы) в должностях, указанных в Указе Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532 "Об исчислении стажа государственной гражданской службы Российской Федерации для установления государственным гражданским служащим Российской Федерации ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на государственной гражданской службе Российской Федерации, определения продолжительности ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет и размера поощрений за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Российской Федерации" (далее — Указ Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532).

27. Расчет единовременной выплаты осуществляется комиссией согласно

приложению 2 к настоящим Правилам на основании норматива общей площади жилого помещения и положений пунктов 24—26 настоящих Правил.

Расчет единовременной выплаты осуществляется исходя из показателя средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, утверждаемого ежеквартально Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в отношении Краснодарского края.

28. В случае, если гражданский служащий имеет жилые помещения, принадлежащие ему и (или) членам его семьи на праве собственности и (или) занимаемые им и (или) членами его семьи по договору социального найма, для расчета размера единовременной выплаты размер общей площади жилого помещения определяется как разница между нормативом общей площади жилого помещения с учетом положений пунктов 23 и 24 настоящих Правил и общей площадью жилых помещений, принадлежащих ему и (или) членам его семьи на праве собственности и (или) занимаемых им и (или) членами его семьи по договору социального найма. Положения настоящего пункта не распространяются на случаи, указанные в подпунктах "в"—"д", "ж" и "з" пункта 3 настоящих Правил.

IV. Порядок предоставления единовременной выплаты

29. Для перечисления единовременной выплаты гражданский служащий представляет в Законодательное Собрание Краснодарского края заявление о перечислении единовременной выплаты с указанием реквизитов своего банковского счета. Законодательное Собрание Краснодарского края перечисляет гражданскому служащему единовременную выплату в течение 10 рабочих дней с даты получения указанного заявления.

30. Единовременная выплата считается предоставленной гражданскому служащему с даты ее перечисления на банковский счет гражданского служащего.

31. Гражданский служащий, которому предоставлена единовременная выплата, в течение одного месяца с даты государственной регистрации права собственности на жилое помещение или объект индивидуального жилищного строительства, которые были приобретены с использованием единовременной выплаты, обязан представить в Законодательное Собрание Краснодарского края

договор купли-продажи жилого помещения или объекта индивидуального жилищного строительства, выписку из Единого государственного реестра недвижимости в отношении соответствующего объекта недвижимости и копию финансовых документов, подтверждающих оплату по договору.

В случае направления средств единовременной выплаты на приобретение жилого помещения по договору участия в долевом строительстве или соглашению (договору) об уступке прав требований по указанному договору в соответствии с положениями Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" гражданский служащий в течение трех месяцев с даты заключения договора обязан представить в Законодательное Собрание Краснодарского края копию договора участия в долевом строительстве или соглашения (договора) об уступке прав требований по соответствующему договору, а также копию финансовых документов, подтверждающих оплату по договору (соглашению).

В случае направления средств единовременной выплаты на приобретение по договору купли-продажи у юридического или физического лица объекта индивидуального жилищного строительства, строительство которого не завершено, гражданский служащий в течение одного месяца с даты заключения договора обязан представить в Законодательное Собрание Краснодарского края копию договора купли-продажи объекта индивидуального жилищного строительства, строительство которого не завершено, и копию финансовых документов, подтверждающих оплату по договору.

В случае направления средств единовременной выплаты на уплату (внесение) паевого взноса члена жилищно-строительного кооператива гражданский служащий обязан в течение трех месяцев представить в Законодательное Собрание Краснодарского края копию финансовых документов, подтверждающих уплату (внесение) паевого взноса.

В случае направления средств единовременной выплаты на возврат кредита, за счет которого было приобретено жилое помещение, гражданский служащий в течение трех месяцев с даты погашения регистрационной записи об ипотеке обязан представить в Законодательное Собрание Краснодарского края выписку из Единого государственного реестра недвижимости в отношении данного жилого помещения, а также копию финансовых документов, подтверждающих возврат кредита.

В случае направления средств единовременной выплаты на частичный возврат кредита, за счет которого было приобретено жилое помещение, гражданский служащий обязан представить в Законодательное Собрание Краснодарского края документы банка (кредитной организации), содержащие информацию о досрочном возврате части кредита. Указанные документы представляются в течение одного месяца с даты совершения указанных действий.

В случае направления средств единовременной выплаты на приобретение нескольких жилых помещений документы, предусмотренные настоящим пунктом, представляются в отношении каждого из них.

Непредставление документов, указанных в настоящем пункте, является основанием для возврата субсидии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Возврат неизрасходованной части единовременной выплаты осуществляется на лицевой счет Законодательного Собрания Краснодарского края в течение одного месяца с даты использования единовременной выплаты.

32. Очередность гражданских служащих в списке определяется датой подачи заявления о постановке на учет и продолжительностью стажа гражданской службы, исчисляемого в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532, по состоянию на 1 января текущего года (количество лет, месяцев и дней).

При совпадении у двух и более гражданских служащих срока продолжительности стажа гражданской службы очередность определяется в алфавитном порядке.

33. В целях учета особенностей профессиональной служебной деятельности гражданских служащих и повышения мотивации эффективного исполнения

ими своих должностных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации о гражданской службе допускается предоставление единовременной выплаты во внеочередном порядке по решению председателя Законодательного Собрания Краснодарского края гражданским служащим, достигшим возраста 60 лет, находящимся на учете для получения единовременной выплаты не менее трех лет и имеющим исчисляемый в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 19 ноября 2007 года № 1532 стаж государственной службы не менее 30 лет.

Приложение 1

к Правилам предоставления государственным гражданам служащим Краснодарского края, замещающим должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края и иных государственных органах Краснодарского края, единовременной субсидии на приобретение жилого помещения

КНИГА УЧЕТА

государственных гражданских служащих Краснодарского края для получения единовременной субсидии на приобретение жилого помещения, предоставляемой государственным гражданам служащим Краснодарского края, замещающим должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края и иных государственных органах Краснодарского края

Начата _____ 20 ____ г.
Окончена _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. государственного служащего Краснодарского края	Члены семьи, проживающие совместно с государственным служащим Краснодарского края (Ф.И.О., степень родства)	Стаж государственной гражданской службы Краснодарского края, в том числе в данном государственном органе	Год, месяц, число постановки на учет (номер, дата правового акта, утверждающего решение о постановке на учет)	Жилищные условия		Решение о предоставлении единовременной выплаты (номер, дата правового акта)	Размер единовременной субсидии (тыс. рублей)	Отметка о перечислении единовременной выплаты (номер, дата выписки из лицевого счета)	Дата снятия с учета (номер и дата правового акта)
				обеспеченность общей площадью по месту регистрации (всего)	на одного члена семьи				

Приложение 2

к Правилам предоставления государственным гражданским служащим Краснодарского края, замещающим должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края и иных государственных органах Краснодарского края, единовременной субсидии на приобретение жилого помещения

Расчет размера единовременной субсидии на приобретение жилого помещения, предоставляемой государственным гражданским служащим Краснодарского края, замещающим должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края и иных государственных органах Краснодарского края

Размер единовременной субсидии на приобретение жилого помещения, предоставляемой государственным гражданским служащим Краснодарского края, замещающим должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края и иных государственных органах Краснодарского края (далее также — гражданские служащие), определяется по формуле:

$$P = O \times C \times K_c,$$

где:

О — общая площадь жилого помещения гражданского служащего;

С — показатель средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, утверждаемый в отношении Краснодарского края (норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Российской Федерации);

K_c — поправочный коэффициент размера предоставляемой субсидии с учетом стажа государственной гражданской службы, определяемый в соответствии с пунктом 25 Правил предоставления государственным гражданским служащим Краснодарского края, замещающим должности государственной гражданской службы Краснодарского края в Законодательном Собрании Краснодарского края

и иных государственных органах Краснодарского края, единовременной субсидии на приобретение жилого помещения.

Общая площадь жилого помещения определяется по формуле:

$$O = H + Д - Л,$$

где:

Н — норматив общей площади жилого помещения;

Д — размер дополнительной общей площади жилого помещения, предоставляемой в случаях и размерах, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, а также на основании решения руководителя государственного органа;

Л — сумма общей площади жилых помещений, принадлежащих гражданскому служащему и (или) членам его семьи на праве собственности и (или) занимаемых им и (или) членами его семьи по договору социального найма, подлежащая учету при расчете размера единовременной выплаты на приобретение жилого помещения.