



ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ (ГУБЕРНАТОР)
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.11.2021

№ 776

г. Краснодар

О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 апреля 2019 г. № 191 «Об утверждении Административного регламента предоставления управлением делами администрации Краснодарского края государственной услуги «Проставление апостиля на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях, подготовленных государственными, муниципальными архивами и иными органами и организациями, расположенными на территории Краснодарского края (кроме тех, кому такое право предоставлено нормативными правовыми актами)»

В соответствии с Федеральным законом от 28 ноября 2015 г. № 330-ФЗ «О проставлении апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 г. № 479 «О компетентных органах, уполномоченных на проставление апостиля в Российской Федерации», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15 ноября 2011 г. № 1340 «Об утверждении Порядков разработки, утверждения административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края», в связи с изменением действующего законодательства п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 10 апреля 2019 г. № 191 «Об утверждении Административного регламента предоставления управлением делами администрации Краснодарского края государственной услуги «Проставление апостиля на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях, подго-

товленных государственными, муниципальными архивами и иными органами и организациями, расположенными на территории Краснодарского края (кроме тех, кому такое право предоставлено нормативными правовыми актами)» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Краснодарского края (Жукова Г.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава администрации (губернатор)
Краснодарского края

В.И. Кондратьев



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края

от 08.11.2021 № 776

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в приложение к постановлению главы
администрации (губернатора) Краснодарского края
от 10 апреля 2019 г. № 191 «Об утверждении
Административного регламента предоставления
управлением делами администрации Краснодарского
края государственной услуги «Проставление апостиля
на архивных справках, архивных выписках и архивных
копиях, подготовленных государственными,
муниципальными архивами и иными органами
и организациями, расположенными на территории
Краснодарского края (кроме тех, кому такое право
предоставлено нормативными правовыми актами)»**

1. Пункт 1.1.2 подраздела 1.1 «Предмет регулирования Административного регламента предоставления управлением делами администрации Краснодарского края государственной услуги «Проставление апостиля на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях, подготовленных государственными, муниципальными архивами и иными органами и организациями, расположенными на территории Краснодарского края (кроме тех, кому такое право предоставлено нормативными правовыми актами)» раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.1.2. Предметом регулирования Административного регламента является порядок предоставления управлением делами государственной услуги по проставлению апостиля на архивных справках, архивных выписках и архивных копиях, подготовленных государственными, муниципальными архивами и иными органами и организациями, расположенными на территории Краснодарского края (кроме тех, кому такое право предоставлено нормативными правовыми актами) (далее – официальные документы), подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации в государства – участники Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов, заключенной в Гааге 5 октября 1961 г. (далее – Гагская конвенция 1961 года).».

2. В разделе 2 «Стандарт предоставления государственной услуги»:

в подразделе 2.2 «Наименование органа, предоставляющего государственную услугу» абзац «в государственных, муниципальных архивах и иных органах и организациях, расположенных на территории Краснодарского края, подготовивших архивные справки, архивные выписки и архивные копии, направляемые в государства, подписавшие Гаагскую конвенцию 1961 года, в соответствии с которой не требуется консульская легализация официальных документов, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации (далее – официальные документы), – об образце подписи, оттиске печати, полномочиях должностного лица, подписавшего официальный документ.» признать утратившим силу;

в подразделе 2.4 «Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления государственной услуги»:

пункты 2.4.2, 2.4.3 изложить в следующей редакции:

«2.4.2. Срок проставления апостиля может быть продлен до 30 рабочих дней в случае необходимости направления запроса, предусмотренного пунктом 2.4.3 Административного регламента. В случае продления срока проставления апостиля по основанию, предусмотренному пунктом 2.4.3 Административного регламента, управление делами уведомляет об этом заявителя в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения о продлении срока проставления апостиля.

2.4.3. В случае отсутствия у управления делами образца подписи, оттиска печати и информации о полномочиях должностного лица, подписавшего официальный документ, управление делами направляет запрос о предоставлении соответствующей информации в адрес лица, выдавшего официальный документ. Запрос направляется в течение одного рабочего дня со дня установления управлением делами факта отсутствия указанной информации.»;

дополнить пунктом 2.4.4 следующего содержания:

«2.4.4. Срок направления заявителю письма об отказе в предоставлении государственной услуги не может превышать 5 рабочих дней со дня регистрации управлением делами запроса заявителя о проставлении апостиля, в случае продления срока проставления апостиля в порядке, предусмотренном пунктом 2.4.2 Административного регламента, – 30 рабочих дней со дня регистрации управлением делами запроса заявителя о проставлении апостиля.»;

в подразделе 2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем»:

наименование изложить в следующей редакции:

2.6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления»;

пункт 2.6.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Установление личности заявителя (представителя заявителя) осуществляется посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в управлении делами, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14¹ Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».»;

в подразделе 2.7 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить»:

наименование изложить в следующей редакции:

«2.7. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления»;

пункт 2.7.3 изложить в следующей редакции:

«2.7.3. Плата за получение указанных в настоящем подразделе документов и информации с заявителя не взимается.»;

пункт 2.10.2 подраздела 2.10 «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги» дополнить подпунктами 7, 8 следующего содержания:

«7) при предоставлении заявителем российского официального документа, на котором управление делами не уполномочено осуществлять проставление апостиля;

8) в случае непоступления в управление делами информации, запрашиваемой в порядке, предусмотренном пунктом 3.6.4 Административного регламента.»;

наименование подраздела 2.14 изложить в следующей редакции:

**«2.14. Максимальный срок ожидания
в очереди при подаче запроса о предоставлении
государственной услуги и при получении
результата предоставления государственной услуги»;**

в подразделе 2.18 «Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги по экстерриториальному принципу (в случае, если государственная услуга предоставляется по экстерриториальному) и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме»:

абзац третий пункта 2.18.2 изложить в следующей редакции:

«осуществляет прием заявления и представленных документов, устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя (представителя заявителя), проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Закона № 210-ФЗ, а также проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;»;

дополнить пунктом 2.18.4 следующего содержания:

«2.18.4. Подача заявления на предоставление государственной услуги с использованием Единого портала, Регионального портала, официального сайта управления делами не осуществляется.».

3. В разделе 3 «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенностей выполнения административных процедур в электронной форме»:

в подразделе 3.1 «Перечень административных процедур (действий) при предоставлении государственной услуги в электронной форме» абзац «получение результата предоставления государственной услуги;» исключить;

в подразделе 3.2 «Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого и Регионального порталов, административных процедур»:

наименование изложить в следующей редакции:

**«3.2. Порядок осуществления в электронной форме,
в том числе с использованием федеральной
государственной информационной системы
«Единый портал государственных и муниципальных
услуг (функций)» и Портала государственных
и муниципальных услуг (функций) Краснодарского
края, административных процедур (действий)
в соответствии с положениями статьи 10
Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ
«Об организации предоставления государственных
и муниципальных услуг»;**

пункт 3.2.3 исключить;

абзац второй пункта 3.4.3 подраздела 3.4 «Прием и регистрация заявления» изложить в следующей редакции:

«устанавливает предмет обращения, личность заявителя (представителя заявителя) на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя (представителя заявителя), проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Закона № 210-ФЗ, а также проверяет соответствие копий представленных документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам;»;

абзац второй пункта 3.6.4 подраздела 3.6 «Рассмотрение заявления и принятие решения о предоставлении апостиля либо об отказе в предоставлении государственной услуги» дополнить предложением «Лицо, получившее запрос управления делами, обязано направить запрашиваемую информацию в течение пяти рабочих дней со дня получения запроса.»;

4. Наименование подраздела 4.4 раздела 4 «Формы контроля за предоставлением государственной услуги» изложить в следующей редакции:

**«4.4. Положения, характеризующие требования к порядку
и формам контроля за предоставлением государственной услуги,
в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций».**

5. Пункт 5.2.3 подраздела 5.2 «Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба заявителя в досудебном (внесудебном) порядке» раздела 5 «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органов, предоставляющих государственные услуги, а также их должностных лиц» изложить в следующей редакции:

«5.2.3. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра подаются руководителю этого многофункционального центра. Жалобы на решения и действия (бездействие) многофункционального центра, его руководителя подаются учредителю многофункционального центра или заместителю главы администрации (губернатора) Краснодарского

края, координирующему и контролирующему деятельность учредителя многофункционального центра.».

6. В разделе 6 «Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах»:

наименование изложить в следующей редакции:

«6. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»;

наименование подраздела 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Перечень административных процедур (действий), выполняемых многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в подразделе 6.2 «Порядок выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами»:

наименование изложить в следующей редакции:

«6.2. Порядок выполнения административных процедур (действий) многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг»;

в пункте 6.2.4:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя (представителя заявителя), в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя (представителя заявителя), проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Закона № 210-ФЗ;»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«проверяет соответствие копий представляемых документов (за исключением нотариально заверенных) их оригиналам (на предмет наличия подчисток или допечаток). Заверяет копии документов, возвращает подлинники заявителю;»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

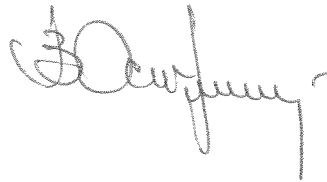
«принимает от заявителя (представителя заявителя) заявление и документы, представленные заявителем (представителем заявителя). Устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Закона № 210-ФЗ;»;

абзац второй пункта 6.2.5 дополнить предложением «Управлением делами от многофункциональных центров не принимаются электронные документы и (или) электронные образы документов с использованием информационно-телекоммуникационных технологий по защищенным каналам связи.»;

абзац пятый пункта 6.2.7 изложить в следующей редакции:

«устанавливает личность заявителя (представителя заявителя) на основании паспорта гражданина Российской Федерации и иных документов, удостоверяющих личность заявителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации либо устанавливает личность заявителя, проводит его идентификацию, аутентификацию с использованием информационных систем, указанных в частях 10 и 11 статьи 7 Закона № 210-ФЗ;».

Заместитель управляющего делами
администрации Краснодарского края



В.В. Острижный