



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ (ГУБЕРНАТОР)
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.09.2021

№ 591

г. Краснодар

**О формировании лицензионной
комиссии для обеспечения деятельности
органов государственного жилищного надзора
по лицензированию деятельности
по управлению многоквартирными домами
в Краснодарском крае и признании
утратившими силу отдельных постановлений
главы администрации (губернатора)
Краснодарского края**

В соответствии со статьей 201 Жилищного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 17 августа 2016 г. № 570/пр «Об утверждении Методических указаний о порядке формирования и деятельности лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в субъекте Российской Федерации» п о с т а н о в л я ю:

1. Определить государственную жилищную инспекцию Краснодарского края органом исполнительной власти Краснодарского края (далее — уполномоченный орган), уполномоченным на проведение организационных мероприятий по формированию лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Краснодарском крае (далее — Лицензионная комиссия).

2. Утвердить:

1) Положение о формировании лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Краснодарском крае (приложение 1);

2) форму заявления о включении в состав лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Краснодарском крае (приложение 2).

3. Уполномоченному органу (Трушкова Д.В.) в течение 2 рабочих дней со дня принятия настоящего постановления обеспечить размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://gzhi.krasnodar.ru> (далее – официальный сайт) следующей информации:

1) порядка подачи заявлений о включении в состав Лицензионной комиссии с указанием наименования уполномоченного органа, его местонахождения, сведений о лице, ответственном за прием документов, его контактной информации, сроке (дате и времени) начала и окончания приема документов;

2) формы заявления о включении в состав Лицензионной комиссии и перечня документов, прилагаемых к заявлению;

3) порядка размещения на официальном сайте уполномоченного органа информации о поданных заявлениях кандидатов в члены Лицензионной комиссии;

4) иной информации, уточняющей порядок и критерии принятия решения о создании Лицензионной комиссии, в том числе в случае подачи заявлений в количестве, превышающем предусмотренный в решении о формировании Лицензионной комиссии предельный состав Лицензионной комиссии (квоту).

4. Признать утратившими силу:

1) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 сентября 2017 г. № 671 «О формировании лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Краснодарском крае»;

2) постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 8 сентября 2020 г. № 564 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 сентября 2017 г. № 671 «О формировании лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Краснодарском крае».

5. Департаменту информационной политики Краснодарского края (Жукова Г.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края Алексеенко А.А.

7. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава администрации (губернатор)
Краснодарского края

В.И. Кондратьев



Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 13.09.2021 № 591

ПОЛОЖЕНИЕ
о формировании лицензионной комиссии
для обеспечения деятельности органов
государственного жилищного надзора
по лицензированию деятельности
по управлению многоквартирными домами
в Краснодарском крае

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Краснодарском крае (далее – Лицензионная комиссия), включающий в себя:

1) количество (квоту) представителей в состав Лицензионной комиссии, критерии отбора лиц, претендующих на включение в состав Лицензионной комиссии, в случае превышения установленных квот;

2) порядок подачи заявлений о включении представителей в состав Лицензионной комиссии с указанием срока начала и окончания приема документов;

3) перечень оснований для отказа обратившемуся лицу во включении в состав Лицензионной комиссии;

4) порядок размещения на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») информации о заявлениях, поданных претендентами в члены Лицензионной комиссии.

2. Органом, уполномоченным на прием заявления о включении в состав Лицензионной комиссии (далее – заявление) и прилагаемых к заявлению документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения (далее – прилагаемые к заявлению документы), а также на проведение организационных мероприятий по формированию Лицензионной комиссии, является государственная жилищная инспекция Краснодарского края (далее – уполномоченный орган).

Место нахождения уполномоченного органа: 350020, г. Краснодар, ул. Красная, д. 178.

3. Принципами формирования Лицензионной комиссии являются:

1) открытость, публичность и недопущение возникновения конфликта интересов;

2) участие саморегулируемых организаций, общественных объединений, иных некоммерческих организаций, указанных в части 8 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации (далее – ЖК РФ), в деятельности Лицензионной комиссии;

3) самостоятельность и независимость членов, входящих в состав Лицензионной комиссии.

4. Лицензионная комиссия формируется на постоянно действующей основе в составе 11 человек.

Лицензионная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Лицензионной комиссии.

Председатель Лицензионной комиссии назначается постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края о создании Лицензионной комиссии.

5. В состав Лицензионной комиссии включаются представители:

1) саморегулируемых организаций в сфере управления многоквартирными домами – 2 представителя;

2) общественных объединений, иных некоммерческих организаций, указанных в части 8 статьи 20 ЖК РФ, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами, – 2 представителя;

3) органов государственной власти Краснодарского края – 4 представителя, в том числе:

министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края – 1 представитель;

уполномоченного органа, в том числе подразделения уполномоченного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений (с правом совещательного голоса), – 2 представителя;

Законодательного Собрания Краснодарского края – 1 представитель;

4) Совета муниципальных образований Краснодарского края – 1 представитель;

5) Кубанского государственного технологического университета – 1 представитель;

6) Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае – 1 представитель.

6. Заявление подается кандидатом в уполномоченный орган по форме, утвержденной главой администрации (губернатором) Краснодарского края, с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Заявление и прилагаемые к заявлению документы подаются кандидатом в уполномоченный орган по адресу: г. Краснодар, ул. Красная, д. 178, кабинет № 105 (контактный телефон: +7(861)259-47-21) ответственному должностному лицу – начальнику отдела лицензионной деятельности уполномоченного органа либо направляется в уполномоченный орган с использованием информационно-телекоммуникационных технологий на электронный адрес: gzhi@krasnodar.ru. При направлении заявления и прилагаемых к заявлению документов в форме электронного документа (пакета документов) соответствующий электронный документ (пакет документов)

должен быть подписан электронной цифровой подписью кандидата в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В заявлении кандидатом указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии);
- 2) дата и место рождения;
- 3) данные основного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- 4) сведения об образовании и повышении квалификации (наименование образовательной организации высшего образования и полученная квалификация);
- 5) сведения об отсутствии обстоятельств, препятствующих включению кандидата в состав Лицензионной комиссии;
- 6) контактная информация кандидата.

9. Кандидаты – представители организаций, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 5 настоящего Положения, к заявлению прилагают следующие документы:

- 1) копию документа об образовании и о квалификации кандидата, подтверждающего высшее образование;
- 2) копии документов о дополнительном профессиональном образовании или профессиональной переподготовке в сфере жилищно-коммунального хозяйства кандидата (при наличии);
- 3) копию приказа (распоряжения) работодателя о приеме на работу в организацию либо протокола соответствующего органа управления общественного объединения (некоммерческой организации), представителем которой является кандидат;
- 4) копии документов, подтверждающих наличие стажа работы кандидата в сфере жилищно-коммунального хозяйства за последние два года (копии страниц трудовой книжки, сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации, или копии приказов (распоряжений) о приеме на работу);
- 5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);
- 6) рекомендательное письмо ассоциации (союза) саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами, – для кандидатов, являющихся представителями саморегулируемых организаций (при наличии).

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, представляются в уполномоченный орган с предъявлением оригинала.

10. Под обстоятельствами, препятствующими включению кандидата в состав Лицензионной комиссии, для целей настоящего Положения понимаются:

- 1) признание кандидата по решению суда, вступившему в законную силу, недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 2) кандидат состоит на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере в связи с лечением от алкоголизма, наркомании, токсикомании, хронических и затяжных психических расстройств;

3) наличие у кандидата неснятой или непогашенной судимости за преступления в сфере экономики, преступления средней тяжести, тяжкие или особо тяжкие преступления;

4) сведения о кандидате включены в реестр дисквалифицированных лиц, либо в отношении кандидата не истек срок, в течение которого он считается подвергнутым административному наказанию в виде дисквалификации.

11. Уполномоченный орган осуществляет прием заявлений и прилагаемых к заявлению документов в соответствии с графиком работы уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней, начиная со дня, следующего за днем размещения на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» по адресу: <https://gzhi.krasnodar.ru> информации, предусмотренной пунктом 3 постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края «О формировании лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Краснодарском крае и признании утратившими силу отдельных постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края».

Временем начала приема заявлений и прилагаемых к заявлениям документов является время начала работы уполномоченного органа в первый рабочий день приема заявлений и прилагаемых к заявлениям документов. Временем окончания приема заявлений и прилагаемых к заявлениям документов является конец рабочего времени последнего рабочего дня, установленного для приема заявлений и прилагаемых к заявлениям документов.

Прием заявления и прилагаемых к заявлению документов осуществляется уполномоченным органом по описи в день его (их) поступления. Копия описи с отметкой о дате и времени принятия заявления и прилагаемых к заявлению документов в день его (их) принятия и регистрации в уполномоченном органе вручается кандидату или направляется в электронной форме в случае поступления соответствующего заявления и прилагаемых к заявлению документов в уполномоченный орган в форме электронного документа (пакета электронных документов).

12. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней с даты принятия заявления и прилагаемых к заявлению документов, но не позднее окончания рабочего времени последнего рабочего дня, установленного для приема заявлений и прилагаемых к заявлению документов, предусмотренного пунктом 11 настоящего Положения, осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в заявлении и прилагаемых к заявлению документах сведений на предмет отсутствия оснований для отказа во включении кандидата в состав Лицензионной комиссии.

13. В случае если заявление оформлено с нарушением требований, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Положения, и (или) предоставлено не в полном объеме, без документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, лицо, ответственное за прием заявления и прилагаемых к заявлению документов, направляет кандидату уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления отсутствующих документов в течение 5 рабочих дней с даты поступления заявления и

прилагаемых к заявлению документов кандидата, но не позднее последнего дня приема заявления и прилагаемых к заявлению документов. Соответствующее уведомление направляется в течение 2 рабочих дней со дня выявления указанных обстоятельств.

Датой приема заявления и прилагаемых к заявлению документов кандидата, в случае если такое заявление оформлено с нарушением требований, указанных в пунктах 7, 8 настоящего Положения, и (или) представлено не в полном объеме, без документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, является дата принятия и регистрации в уполномоченном органе надлежащим образом оформленного заявления, в том числе представления в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения.

14. Уполномоченный орган формирует список кандидатов с указанием следующей информации о кандидатах:

- 1) фамилии, имени и отчества (при наличии), даты и места рождения;
- 2) полного наименования организации, представителем которой является кандидат;
- 3) уровня образования, срока прохождения учебы, наименования образовательной организации высшего образования и реквизитов документов, подтверждающих наличие высшего образования, дополнительного образования или переподготовки;
- 4) стажа работы представителя в сфере жилищно-коммунального хозяйства;
- 5) даты подачи заявления и прилагаемых к заявлению документов.

Список кандидатов размещается на официальном сайте уполномоченного органа не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и прилагаемых к заявлению документов от первого кандидата, и обновляется не реже одного раза в 3 рабочих дня на основании поступивших заявлений и прилагаемых к заявлениям документов от кандидатов.

15. Кандидату отказывается во включении в состав Лицензионной комиссии по следующим основаниям:

- 1) кандидат не отвечает установленным требованиям;
- 2) на момент завершения приема заявления и прилагаемых к заявлению документов кандидат не представил надлежащим образом оформленное заявление и (или) в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 9 настоящего Положения.

16. В течение 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявлений и прилагаемых к заявлениям документов уполномоченный орган формирует итоговый список кандидатов в члены Лицензионной комиссии на основе поданных заявлений и прилагаемых к заявлениям документов, а также решений руководителей органов государственной власти Краснодарского края о направлении представителей в состав Лицензионной комиссии в соответствии с квотами, предложений по кандидатурам, рекомендуемым к включению в состав Лицензионной комиссии, поступивших от Главного государственного жилищного инспектора Российской Федерации (при наличии таких

предложений), и размещает его в открытом доступе на официальном сайте уполномоченного органа.

17. В случае если в итоговом списке кандидатов от саморегулируемых организаций указано большее количество кандидатов, соответствующих установленным требованиям, чем может быть включено в состав Лицензионной комиссии с учетом установленных квот, приоритет при формировании состава Лицензионной комиссии отдается кандидату, представившему рекомендательное письмо ассоциации (союза) саморегулируемых организаций, уставная деятельность которых связана с управлением многоквартирными домами, а при невозможности предоставления такого приоритета – кандидату, чье заявление и прилагаемые к заявлению документы поданы первыми.

18. В срок не позднее 10 рабочих дней со дня направления главе администрации (губернатору) Краснодарского края итогового списка кандидатов в члены Лицензионной комиссии уполномоченный орган разрабатывает и вносит на рассмотрение проект постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края о создании Лицензионной комиссии, об утверждении состава Лицензионной комиссии и положения о Лицензионной комиссии.

19. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения о создании Лицензионной комиссии, уполномоченный орган в адрес кандидатов направляет уведомления о включении их в состав Лицензионной комиссии или об отказе во включении в состав Лицензионной комиссии с мотивированным обоснованием такого отказа.

20. Отказ во включении в состав Лицензионной комиссии может быть обжалован кандидатом в порядке, установленном действующим законодательством.

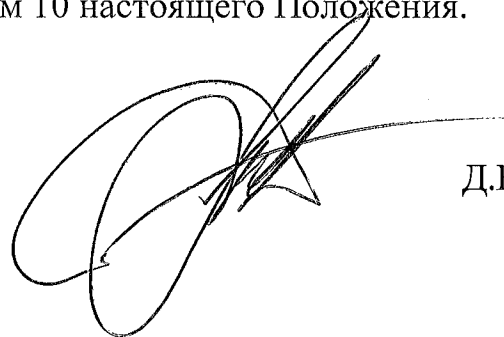
21. Изменения в состав Лицензионной комиссии могут быть внесены в связи с:

1) заявлением члена Лицензионной комиссии о досрочном прекращении полномочий по собственному желанию;

2) обращением ассоциации (союза) саморегулируемых организаций об отзыве рекомендательного письма, выданного на имя представителя саморегулируемой организации, ставшего членом Лицензионной комиссии (в случае если такое письмо было представлено);

3) выявлением обстоятельств, препятствующих членству в Лицензионной комиссии, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения.

Руководитель
государственной жилищной
инспекции Краснодарского края



Д.В. Трушкова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 13.09.2021 № 591

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
о включении в состав лицензионной комиссии
для обеспечения деятельности органов государственного
жилищного надзора по лицензированию деятельности
по управлению многоквартирными домами
в Краснодарском крае

Главе администрации
(губернатору) Краснодарского края

(фамилия, имя, отчество (при наличии)

кандидата)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас включить меня в состав лицензионной комиссии для обеспечения деятельности органов государственного жилищного надзора по лицензированию деятельности по управлению многоквартирными домами в Краснодарском крае (далее – Лицензионная комиссия). В этих целях сообщаю о себе следующие сведения:

Фамилия _____
Имя _____
Отчество (при наличии) _____
Дата и место рождения _____
Паспортные данные _____

Сведения об образовании и повышении квалификации (наименование образовательной организации высшего образования и полученная квалификация): _____

Сведения об отсутствии обстоятельств, препятствующих включению кандидата в состав Лицензионной комиссии: _____

Контактная информация кандидата (телефон, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии)): _____

Выражаю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных), а именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 3 Закона о персональных данных.

На получение в электронной форме информации по вопросам рассмотрения настоящего заявления согласен (не согласен)
(ненужное зачеркнуть)

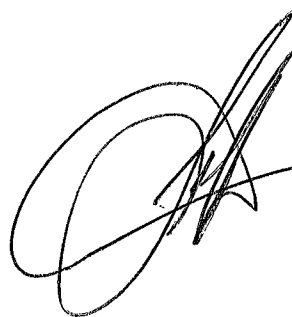
(адрес электронной почты: _____).

«___» _____ г.
(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. кандидата)

Руководитель
государственной жилищной
инспекции Краснодарского края



Д.В. Трушкова