



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ (ГУБЕРНАТОР)
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.08.2021

№ 545

г. Краснодар

**О внесении изменений в постановление главы
администрации (губернатора) Краснодарского края
от 6 июня 2017 г. № 417 «О мерах по реализации
отдельных форм государственной поддержки инвесторам
на территории Краснодарского края
и признании утратившими силу отдельных
постановлений главы администрации (губернатора)
Краснодарского края»**

В целях снижения административных барьеров, а также упрощения процедуры предоставления документов инициаторами инвестиционных проектов п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 6 июня 2017 г. № 417 «О мерах по реализации отдельных форм государственной поддержки инвесторам на территории Краснодарского края и признании утратившими силу отдельных постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Департаменту информационной политики Краснодарского края (Жукова Г.А.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

3. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава администрации (губернатор)
Краснодарского края

В.И. Кондратьев



Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края

от 19.08.2021 № 515

**ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление главы
администрации (губернатора) Краснодарского края
от 6 июня 2017 г. № 417 «О мерах по реализации
отдельных форм государственной поддержки инвесторам
на территории Краснодарского края и признании
утратившими силу отдельных постановлений главы
администрации (губернатора) Краснодарского края»**

1. В приложении 3:

1) пункт 3.1 раздела 3 «Перечень документов, представляемых для присвоения инвестиционному проекту статуса одобренного» изложить в следующей редакции:

«3.1. Для присвоения инвестиционному проекту статуса одобренного инвестор (далее также – претендент):

3.1.1. Представляет в департамент:

3.1.1.1. Письмо-заявление о присвоении инвестиционному проекту статуса одобренного (далее – заявление) по форме, утверждаемой приказом департамента.

3.1.1.2. Копии учредительных документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.1.3. Копию бухгалтерской (финансовой) отчетности претендента за последний отчетный год (включая пояснительную записку) с отметкой налогового органа о принятии указанной отчетности и копию промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности на дату подачи претендентом заявления.

3.1.1.4. Бизнес-план инвестиционного проекта, соответствующий пункту 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, макету бизнес-плана и требованиям к нему, утверждаемым приказом департамента, а также Порядку определения расчетного срока окупаемости инвестиционного проекта (далее – приложение 5 к постановлению), подписанный руководителем или уполномоченным им лицом на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и заверенный печатью претендента (при наличии).

3.1.1.5. Копии документов, подтверждающих наличие источников финансирования инвестиционного проекта, указанных в бизнес-плане инвестиционного проекта.

3.1.1.6. Копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случае, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации, на электронном носителе в формате Portable Document Format (PDF) или обоснование отсутствия обязанности прохождения государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанное руководителем или уполномоченным им лицом на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и заверенное печатью претендента (при наличии).

3.1.1.7. Копия(и) правоустанавливающего(их) и (или) правоудостоверяющего(их) документа(ов) на земельный(ые) участок(ки), на территории которого(ых) планируется реализация инвестиционного проекта, если права на него (них) не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если инвестиционный проект предполагает строительство, реконструкцию, техническое перевооружение действующих предприятий), заверенные в установленном законодательством порядке.

3.1.1.8. Копии договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) или договора инвестиционного товарищества (представляются в случае, если инвестором по инвестиционному проекту являются создаваемые на основе договора о совместной деятельности и не имеющие статуса юридического лица объединения юридических лиц), заверенные в установленном законодательством порядке.

3.1.1.9. Описание представляемых по инвестиционному проекту документов.

3.1.2. Вправе приложить следующие документы:

3.1.2.1. Оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявления не более чем на 30 календарных дней.

3.1.2.2. Оригинал справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявления не более чем на 30 календарных дней.

3.1.2.3. Оригинал подтверждения уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за земельные участки и имущество, об отсутствии задолженности по арендной плате за земельные участки и (или) имущество, расположенные на территории Краснодарского края, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и (или) собственности муниципального(ых) образования(й) и используемые для

реализации инвестиционного проекта (в случае аренды претендентом земельного участка и (или) имущества, находящихся в государственной или муниципальной собственности) по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявления не более чем на 30 календарных дней.

3.1.2.4. Оригинал(ы) выписки(ок) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении земельного(ых) участка(ов), на территории которого(ых) планируется реализация инвестиционного проекта, полученной(ых) не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления.

Копии документов, указанных в подпунктах 3.1.1.3 и 3.1.1.5 настоящего пункта, должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного им лица на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, печатью претендента (при наличии), а также подписью главного бухгалтера или иного уполномоченного на ведение бухгалтерского учета лица.

Документы, указанные в подпунктах 3.1.1.1 – 3.1.1.6, 3.1.1.8 настоящего пункта, должны быть представлены в двух экземплярах.

В случае если инвестором по инвестиционному проекту является объединение двух и более юридических лиц, создаваемое на основе договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) или договора инвестиционного товарищества и не имеющее статуса юридического лица, документы, предусмотренные подпунктами 3.1.1.2, 3.1.1.3, 3.1.2.1 – 3.1.2.3 настоящего пункта, представляются в отношении каждого юридического лица.»;

2) в разделе 4 «Рассмотрение документации в органах исполнительной власти Краснодарского края для принятия решения о присвоении инвестиционному проекту статуса одобренного»:

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. При поступлении документов претендента департамент осуществляет проверку комплектности документов по перечню документов, установленному разделом 3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в департамент.

В случае непредставления полного комплекта документов, установленных подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, департамент в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет претенденту письменное уведомление о возврате документов с указанием основания для возврата.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, и непредставления документов, предусмотренных подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего порядка, департамент самостоятельно:

получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц посредством официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации в сети «Интернет» (www.nalog.ru) с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» в форме электронного

документа не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки комплектности документов;

запрашивает информацию в Управлении Федеральной налоговой службы России по Краснодарскому краю о наличии либо отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в отношении обратившегося за государственной поддержкой юридического лица не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки комплектности документов;

запрашивает информацию у уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за земельные участки и имущество, об отсутствии задолженности по арендной плате за земельные участки и (или) имущество, расположенные на территории Краснодарского края, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и (или) собственности муниципального(ых) образования(й) и используемые для реализации инвестиционного проекта (в случае аренды претендентом земельного участка и (или) имущества, находящихся в государственной или муниципальной собственности), не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки комплектности документов;

запрашивает выписку(и) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении земельного(ых) участка(ов), на территории которого(ых) планируется реализация инвестиционного проекта, в случае, если их количество составляет менее 50, – не позднее 3 рабочих дней либо в случае, если их количество составляет более 50, – не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем окончания проверки комплектности документов.

При представлении полного комплекта документов, установленных подпунктами 3.1.1 и 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, департамент проверяет их на соответствие требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка, а также на соответствие условиям присвоения инвестиционному проекту статуса одобренного, предусмотренным пунктами 2.1 – 2.3, подпунктом 2.4.2 пункта 2.4, пунктами 2.5 – 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня их поступления в департамент.

В случае если департаментом запрашивались документы, предусмотренные подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, проверка полного комплекта документов на соответствие требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка, а также на соответствие условиям присвоения инвестиционному проекту статуса одобренного, предусмотренным пунктами 2.1 – 2.3, подпунктом 2.4.2 пункта 2.4, пунктами 2.5 – 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется в течение 50 рабочих дней со дня обращения претендента в департамент.»;

в абзаце первом пункта 4.3 слова «в абзаце третьем пункта 4.1» заменить словами «в абзацах восьмом и (или) девятом пункта 4.1».

2. В приложении 4:

1) пункт 3.1 раздела 3 «Перечень документов, представляемых для включения инвестиционного проекта в Реестр» изложить в следующей редакции:

«3.1. Для включения в Реестр инвестор (далее также – претендент):

3.1.1. Представляет в департамент:

3.1.1.1. Письмо-заявление о включении инвестиционного проекта в реестр стратегических инвестиционных проектов (далее – заявление) по форме, утверждаемой приказом департамента.

3.1.1.2. Копии учредительных документов, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.1.3. Копию бухгалтерской (финансовой) отчетности претендента за последний отчетный год (включая пояснительную записку) с отметкой налогового органа о принятии указанной отчетности и копию промежуточной бухгалтерской (финансовой) отчетности на дату подачи претендентом заявления.

3.1.1.4. Бизнес-план инвестиционного проекта, соответствующий пункту 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, макету бизнес-плана и требованиям к нему, утверждаемым приказом департамента, а также Порядку определения расчетного срока окупаемости инвестиционного проекта (далее – приложение 5 к постановлению), подписанный руководителем или уполномоченным им лицом на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и заверенный печатью претендента (при наличии).

3.1.1.5. Копии документов, подтверждающих наличие источников финансирования инвестиционного проекта, указанных в бизнес-плане инвестиционного проекта.

3.1.1.6. Копию положительного заключения государственной экспертизы проектной документации в случае, если проектная документация объекта капитального строительства подлежит государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации, на электронном носителе в формате Portable Document Format (PDF) или обоснование отсутствия обязанности прохождения государственной экспертизы проектной документации объекта капитального строительства в соответствии с законодательством Российской Федерации, подписанное руководителем или уполномоченным им лицом на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, и заверенное печатью претендента (при наличии).

3.1.1.7. Копия(и) правоустанавливающего(их) и (или) правоудостоверяющего(их) документа(ов) на земельный(ые) участок(ки), на территории которого(ых) планируется реализация инвестиционного проекта, если права на него (них) не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости (в случае если инвестиционный проект предполагает строительство, реконструкцию, техническое перевооружение действующих предприятий), заверенные в установленном законодательством порядке.

3.1.1.8. Копии договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) или договора инвестиционного товарищества (представляются в случае, если инвестором по инвестиционному проекту являются создаваемые на основе договора о совместной деятельности и не имеющие статуса юридического лица объединения юридических лиц), заверенные в установленном законодательством порядке.

3.1.1.9. Опись представляемых по инвестиционному проекту документов.

3.1.2. Вправе приложить следующие документы:

3.1.2.1. Оригинал выписки из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявления не более чем на 30 календарных дней.

3.1.2.2. Оригинал справки налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявления не более чем на 30 календарных дней.

3.1.2.3. Оригинал подтверждения уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за земельные участки и имущество, об отсутствии задолженности по арендной плате за земельные участки и (или) имущество, расположенные на территории Краснодарского края, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и (или) собственности муниципального(ых) образования(й) и используемые для реализации инвестиционного проекта (в случае аренды претендентом земельного участка и (или) имущества, находящихся в государственной или муниципальной собственности) по состоянию на дату, предшествующую дате подачи заявления не более чем на 30 календарных дней.

3.1.2.4. Оригинал(ы) выписки(ок) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении земельного(ых) участка(ов), на территории которого(ых) планируется реализация инвестиционного проекта, полученной(ых) не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявления.

Копии документов, указанных в подпунктах 3.1.1.3 и 3.1.1.5 настоящего пункта, должны быть заверены подписью руководителя или уполномоченного им лица на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, печатью претендента (при наличии), а также подписью главного бухгалтера или иного уполномоченного на ведение бухгалтерского учета лица.

Документы, указанные в подпунктах 3.1.1.1 – 3.1.1.6, 3.1.1.8 настоящего пункта, должны быть представлены в двух экземплярах.

В случае если инвестором по инвестиционному проекту является объединение двух и более юридических лиц, создаваемое на основе договора простого товарищества (договора о совместной деятельности) или договора инвестиционного товарищества и не имеющее статуса юридического

лица, документы, предусмотренные подпунктами 3.1.1.2, 3.1.1.3, 3.1.2.1 – 3.1.2.3 настоящего пункта, представляются в отношении каждого юридического лица.»;

2) в разделе 4 «Рассмотрение документации в органах исполнительной власти Краснодарского края для принятия решения о включении в Реестр»:

пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. При поступлении документов претендента департамент осуществляет проверку комплектности документов по перечню документов, установленному разделом 3 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня их поступления в департамент.

В случае непредставления полного комплекта документов, установленных подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, департамент в течение 3 рабочих дней со дня окончания проверки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет претенденту письменное уведомление о возврате документов с указанием основания для возврата.

В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных подпунктом 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, и непредставления документов, предусмотренных подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, департамент самостоятельно:

получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц посредством официального сайта Федеральной налоговой службы Российской Федерации в сети «Интернет» (www.nalog.ru) с помощью сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП» в форме электронного документа не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки комплектности документов;

запрашивает информацию в Управлении Федеральной налоговой службы России по Краснодарскому краю о наличии либо отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в отношении обратившегося за государственной поддержкой юридического лица не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки комплектности документов;

запрашивает информацию у уполномоченного органа, осуществляющего администрирование поступлений в соответствующий бюджет арендной платы за земельные участки и имущество, об отсутствии задолженности по арендной плате за земельные участки и (или) имущество, расположенные на территории Краснодарского края, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края и (или) собственности муниципального(ых) образования(й) и используемые для реализации инвестиционного проекта (в случае аренды претендентом земельного участка и (или) имущества, находящихся в государственной или муниципальной собственности), не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки комплектности документов;

запрашивает выписку(и) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости в отношении земельного(ых) участка(ов), на территории которого(ых) планируется реализация инвестиционного проекта, в случае, если их количество составляет менее 50, – не позднее 3 рабочих дней либо в случае,

если их количество составляет более 50, – не позднее 7 рабочих дней, следующих за днем окончания проверки комплектности документов.

При представлении полного комплекта документов, установленных подпунктами 3.1.1 и 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, департамент проверяет их на соответствие требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка, а также на соответствие условиям включения инвестиционного проекта в Реестр, предусмотренным пунктами 2.1 – 2.3, подпунктом 2.4.2 пункта 2.4, пунктами 2.5, 2.6, 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, в течение 30 рабочих дней со дня их поступления в департамент.

В случае если департаментом запрашивались документы, предусмотренные подпунктом 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, проверка полного комплекта документов на соответствие требованиям, установленным разделом 3 настоящего Порядка, а также на соответствие условиям включения инвестиционного проекта в Реестр, предусмотренным пунктами 2.1 – 2.3, подпунктом 2.4.2 пункта 2.4, пунктами 2.5, 2.6, 2.8 раздела 2 настоящего Порядка, осуществляется в течение 50 рабочих дней со дня обращения претендента в департамент.»;

в абзаце первом пункта 4.3 слова «в абзаце третьем пункта 4.1» заменить словами «в абзацах восьмом и (или) девятом пункта 4.1».

Руководитель департамента
инвестиций и развития малого
и среднего предпринимательства
Краснодарского края



В.Ю. Воробьев