



**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ (ГУБЕРНАТОР)
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2019

№ 405

г. Краснодар

Об учреждении почетного звания «Заслуженный работник промышленности Кубани» и внесении изменений в некоторые правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края

В целях совершенствования наградного законодательства Краснодарского края, установления единых требований к кандидатурам, представляемым к присвоению отраслевых почетных званий Кубани, перечням и формам наградных документов **п о с т а н о в л я ю**:

1. Учредить почетное звание «Заслуженный работник промышленности Кубани».

2. Утвердить:

1) Положение о почетном звании «Заслуженный работник промышленности Кубани» (приложение 1);

2) описание и эскиз нагрудного знака «Заслуженный работник промышленности Кубани» (приложение 2);

3) описание и эскизы бланка удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник промышленности Кубани» (приложение 3).

3. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности в рамках действующего законодательства выплачивать лицам, состоящим с данными организациями в трудовых правоотношениях и удостоенным почетного звания «Заслуженный работник промышленности Кубани»:

1) единовременное денежное вознаграждение в размере среднемесячной заработной платы при присвоении указанным лицам почетного звания;

2) ежемесячную надбавку в размере 10 процентов должностного оклада;

3) единовременное денежное вознаграждение в размере среднемесячной заработной платы при достижении ими пенсионного возраста;

4) единовременное денежное вознаграждение в размере среднемесячной заработной платы при увольнении.

4. Департаменту промышленной политики Краснодарского края (Куликов И.А.) расходы, связанные с изготовлением удостоверений, нагрудных знаков «Заслуженный работник промышленности Кубани» и футляров к ним, а также организацией мероприятия по награждению нагрудным знаком

«Заслуженный работник промышленности Кубани», осуществлять за счет средств, предусмотренных в краевом бюджете на обеспечение деятельности департамента промышленной политики Краснодарского края.

5. Внести в постановление главы администрации Краснодарского края от 17 июня 1996 г. № 264 «Об учреждении почетного звания «Заслуженный работник торговли Кубани» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить:

1) Положение о почетном звании «Заслуженный работник торговли Кубани» (приложение 1);

2) описание и эскиз нагрудного знака «Заслуженный работник торговли Кубани» (приложение 2);

3) описание и эскизы бланка удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник торговли Кубани» (приложение 3).»;

2) пункты 5, 6 изложить в следующей редакции:

«5. Установить, что расходы, связанные с изготовлением удостоверений, нагрудных знаков «Заслуженный работник торговли Кубани» и футляров к ним, а также организацией мероприятия по награждению нагрудным знаком «Заслуженный работник торговли Кубани», осуществляются за счет средств, предусмотренных в краевом бюджете на обеспечение деятельности департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края Швеца В.А.»;

3) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему постановлению;

4) дополнить приложениями 2, 3 согласно приложениям 5, 6 к настоящему постановлению.

6. Внести в постановление главы администрации Краснодарского края от 8 сентября 1999 г. № 640 «Об учреждении почетного звания «Заслуженный работник связи Кубани» следующие изменения:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить описание и эскизы бланка удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник связи Кубани» (приложение 4).»;

2) пункт 5 признать утратившими силу;

3) пункты 8, 9 изложить в следующей редакции:

«8. Установить, что расходы, связанные с изготовлением удостоверений, нагрудных знаков «Заслуженный работник связи Кубани» и футляров к ним, а также организацией мероприятия по награждению нагрудным знаком «Заслуженный работник связи Кубани», осуществляются за счет средств, предусмотренных в краевом бюджете на обеспечение деятельности департамента информатизации и связи Краснодарского края.

9. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края Швеца В.А.»;

4) приложения 1, 4 изложить в новой редакции согласно приложениям 7, 8 к настоящему постановлению.

7. Внести в постановление главы администрации Краснодарского края от 22 сентября 1999 г. № 680 «Об учреждении почетного звания «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» следующие изменения:

1) пункты 2 – 5 изложить в следующей редакции:

«2. Утвердить:

1) Положение о почетном звании «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» (приложение 1);

2) описание и эскиз нагрудного знака «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» (приложение 2);

3) описание и эскизы бланка удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» (приложение 3).

3. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности в рамках действующего законодательства выплачивать лицам, состоящим с данными организациями в трудовых правоотношениях и удостоенным почетного звания «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани»:

1) единовременное денежное вознаграждение в размере среднемесячной заработной платы при присвоении указанным лицам почетного звания;

2) ежемесячную надбавку в размере 10 процентов должностного оклада;

3) единовременное денежное вознаграждение в размере среднемесячной заработной платы при достижении ими пенсионного возраста;

4) единовременное денежное вознаграждение в размере среднемесячной заработной платы при увольнении.

4. Установить, что расходы, связанные с изготовлением удостоверений, нагрудных знаков «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» и футляров к ним, а также организацией мероприятия по награждению нагрудным знаком «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани», осуществляются за счет средств, предусмотренных в краевом бюджете на обеспечение деятельности департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края Швеца В.А.»;

2) приложения 1, 2 изложить в новой редакции согласно приложениям 9, 10 к настоящему постановлению;

3) дополнить приложением 3 согласно приложению 11 к настоящему постановлению.

8. Внести в постановление главы администрации Краснодарского края от 1 декабря 2000 г. № 915 «Об учреждении почетного звания «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани» следующие изменения:

1) абзац четвертый пункта 2 изложить в следующей редакции:

«- описание и эскизы бланка удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани» (приложение 3).»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Установить, что расходы, связанные с изготовлением удостоверений, нагрудных знаков «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани» и футляров к ним, а также организацией мероприятия по награждению нагрудным знаком «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани», осуществляются за счет средств, предусмотренных в краевом бюджете на обеспечение деятельности министерства курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края.»;

3) пункт 4 признать утратившим силу;

4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края Швеца В.А.»;

5) приложения 1, 3 изложить в новой редакции согласно приложениям 12, 13 к настоящему постановлению.

9. Признать утратившими силу:

1) постановление главы администрации Краснодарского края от 21 сентября 2000 г. № 699 «Об учреждении почетного звания «Заслуженный машиностроитель Кубани»;

2) постановление главы администрации Краснодарского края от 29 июня 2001 г. № 556 «О внесении изменений в постановление главы администрации Краснодарского края от 21 сентября 2000 г. № 699 «Об утверждении почетного звания «Заслуженный машиностроитель Кубани»;

3) постановление главы администрации Краснодарского края от 19 февраля 2002 г. № 169 «Об учреждении почетного звания «Заслуженный работник текстильной и легкой промышленности Кубани»;

4) постановление главы администрации Краснодарского края от 3 августа 2006 г. № 670 «Об учреждении почетного звания «Заслуженный химик Кубани».

10. Положения подпунктов 2 – 4 пункта 3 настоящего постановления применяются к лицам, которым ранее были присвоены почетные звания в соответствии с постановлениями главы администрации Краснодарского края, перечисленными в пункте 9 настоящего постановления.

11. Департаменту информационной политики Краснодарского края (Пригода В.В.) обеспечить размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление на «Официальный интернет-портал правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации (губернатора) Краснодарского края Швеца В.А.

13. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава администрации (губернатор)
Краснодарского края



В.И. Кондратьев

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

ПОЛОЖЕНИЕ

о почетном звании «Заслуженный работник промышленности Кубани»

1. Почетное звание «Заслуженный работник промышленности Кубани» (далее – Почетное звание) присваивается высокопрофессиональным работникам организаций всех форм собственности, осуществляющих деятельность в сфере промышленности Краснодарского края (далее – отрасль) по месту основной (постоянной) работы, в том числе научно-исследовательских, технологических, проектно-конструкторских и образовательных организаций отрасли, работникам органов государственной власти, местного самоуправления, внесшим существенный вклад в развитие:

производства машин и оборудования, в том числе транспортного, сельскохозяйственного, станко-инструментального машиностроения, производства технологического оборудования для различных отраслей экономики, приборостроения, включая радиотехническое и электронное машиностроение, строительство бытовых приборов, их ремонт и монтаж;

металлообработки и металлургии, в том числе производства чугуна, стали, ферросплавов и цветных металлов, конструкций и изделий из них, обработки металлов под давлением, термической и механической, нанесения покрытий на них;

производства химических веществ и химических продуктов, в том числе удобрений и азотных соединений, пестицидов и агрохимических продуктов, пластмасс и синтетического каучука, резиновых и пластмассовых изделий, промышленных газов, красителей и пигментов, красок, лаков, клеев и эфирных масел, мыла, моющих, чистящих и полирующих средств, парфюмерных и косметических средств, синтетических и искусственных волокон;

производства лекарственных средств и материалов, применяемых в медицинских целях, в том числе фармацевтических субстанций, лекарств, вакцин, препаратов, ваты, марли, бинтов, перевязочного материала;

текстильного и швейного производства, в том числе волокон, нитей, тканей и текстильных изделий, одежды, головных уборов и аксессуаров одежды;

производства кожи, изделий из кожи и производства обуви, в том числе чемоданов, сумок, обуви из широкого круга материалов;

обработки древесины и производства изделий из дерева и пробки, мебели и деревянной фурнитуры, в том числе шпона, фанеры, деревянных плит и панелей, столярных изделий, деревянных строений, тары, инструментов, а также целлюлозы, древесной массы, бумаги и картона;

производства строительных материалов (изделий), в том числе добычи камня, песка, гравия, глины, известняка, гипса, мела, производства цемента, извести, штукатурки, бетона и изделий из него, напольных покрытий, кафеля, черепицы, огнеупорных изделий (кирпичей, блоков, плиток), строительных керамических материалов;

производства неметаллической минеральной продукции, в том числе стекла и изделий из стекла, хозяйственных, декоративных, санитарно-технических, изоляционных изделий из керамики.

Почетное звание присваивается лицам, проработавшим в отрасли не менее 15 лет, в том числе не менее 3 лет в коллективе по последнему месту работы (для лиц, замещающих (занимающих) должности руководителей, заместителей руководителей, главных инженеров, главных бухгалтеров или главных экономистов), – не менее 3 лет в одной из перечисленных должностей в коллективе по последнему месту работы), за повышение эффективности производства, качества и конкурентоспособности выпускаемой продукции, в том числе за личные заслуги:

в выполнении с существенным опережением графика производственных заданий, досрочный ввод в эксплуатацию новых производственных мощностей;

в успешном внедрении в производство новейшей техники и технологий, их быстром освоении и оказании содействия в обучении других рабочих;

в осуществлении рационализаторской и инновационной деятельности, способствующей высокоэффективному функционированию производства, с существенным понижением энергозатрат, повышением производительности труда и уровня экологичности;

в создании на территории Краснодарского края инновационных производств, способствующих удовлетворению спроса населения и организаций различных отраслей экономики в высококачественной современной продукции и существенному замещению ее импорта;

в подготовке квалифицированных инженерно-технических кадров.

Присвоение Почетного звания допускается приурочивать к юбилеям, памятным датам, профессиональным праздникам.

2. К присвоению Почетного звания представляются лица, которые поощрены ведомственной наградой Министерства промышленности и торговли Российской Федерации или наградой Краснодарского края.

Лица, удостоенные почетных званий «Заслуженный машиностроитель Российской Федерации», «Заслуженный металлург Российской Федерации», «Заслуженный работник лесной промышленности Российской Федерации», «Заслуженный работник ракетно-космической промышленности Российской Федерации»

Федерации», «Заслуженный работник текстильной и легкой промышленности Российской Федерации», «Заслуженный химик Российской Федерации» к присвоению Почетного звания не представляются.

Повторное присвоение Почетного звания не производится.

3. По решению главы администрации (губернатора) Краснодарского края за особо выдающиеся заслуги в развитии промышленности Кубани Почетное звание присваивается при наличии стажа работы в отрасли менее 15, но не менее 10 лет.

4. Почетное звание не может быть присвоено лицам, имеющим неснятую или непогашенную судимость, а также в отношении которых осуществляется уголовное преследование.

5. Ходатайство о присвоении Почетного звания (далее – ходатайство) могут подавать руководители органов исполнительной власти Краснодарского края, структурных подразделений администрации Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, высших образовательных и научных учреждений и организаций, осуществляющих деятельность на территории Краснодарского края.

6. Ходатайство (письмо о награждении) необходимо адресовать главе администрации (губернатору) Краснодарского края и направлять вместе с наградными материалами не позднее чем за три месяца до предполагаемого награждения.

7. Наградные материалы на кандидатов, представляемых к присвоению Почетного звания, состоят из следующих документов:

заполненный наградной лист (формат А3) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

выписка из протокола собрания трудового коллектива (уполномоченных представителей трудового коллектива) или заседания иного коллегиального органа, уполномоченного в установленном порядке принимать решения о выдвижении кандидатур к присвоению Почетного звания;

справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате организацией налоговых и иных обязательных платежей установленной формы, утвержденной Федеральной налоговой службой;

справка из органов внутренних дел о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования установленной формы, утвержденной Министерством внутренних дел Российской Федерации;

справка об отсутствии задолженности организации перед работниками по выплате заработной платы;

справка о состоянии травматизма на производстве за последние 3 года и истекший период текущего года (для руководителей, заместителей руководителей, главных инженеров, главных бухгалтеров и главных экономистов);

динамика основных финансово-экономических показателей организации, осуществляющей коммерческую деятельность, или динамика основных показателей деятельности организации, не осуществляющей коммерческую

деятельность, в динамике за последние 3 года и истекший период текущего года по форме согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Положению (для руководителей, заместителей руководителей, главных инженеров, главных бухгалтеров и главных экономистов).

8. Представление наградных материалов осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Предварительное рассмотрение вопросов о присвоении Почетного звания производится на заседании комиссии по наградам в департаменте промышленной политики Краснодарского края (далее – комиссия департамента) с учетом настоящего Положения.

Наградные материалы, представленные не в полном объеме, с нарушением требований, установленных к их оформлению, рассмотрению не подлежат и в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в департамент промышленной политики Краснодарского края (далее также – департамент) возвращаются лицу, направившему ходатайство. Повторное обращение по вопросу присвоения почетного звания в порядке, установленном пунктами 5 – 8 настоящего Положения, возможно после устранения вышеуказанных недостатков.

Департамент при положительном решении комиссии департамента направляет на имя главы администрации (губернатора) Краснодарского края соответствующее письмо-ходатайство о награждении.

Подписанная председателем (заместителем председателя) и секретарем комиссии департамента и заверенная выписка из протокола заседания комиссии департамента и наградные материалы представляются на рассмотрение комиссии по государственным наградам администрации Краснодарского края в порядке, установленном постановлением главы администрации Краснодарского края от 25 июля 2007 г. № 664.

10. Наградные материалы, отклоненные комиссией департамента, комиссией по государственным наградам администрации Краснодарского края, в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения возвращаются департаментом лицу, направившему ходатайство. Повторное обращение по вопросу присвоения почетного звания в порядке, установленном пунктами 5 – 8 настоящего Положения, возможно не ранее чем через один год после отклонения наградных материалов.

11. Проект постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края о присвоении Почетного звания лицам, кандидатуры которых одобрены комиссией по государственным наградам администрации Краснодарского края, вносит заместитель главы администрации (губернатора) Краснодарского края, курирующий отрасль.

Окончательно решение о присвоении Почетного звания принимается главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

12. Лицам, удостоенным Почетного звания, вручается нагрудный знак «Заслуженный работник промышленности Кубани» с удостоверением установленного образца. Нагрудный знак вместе с удостоверением упаковываются

в футляр с ложементами под нагрудный знак и удостоверение, соответствующий описанию согласно приложению 4 к настоящему Положению.

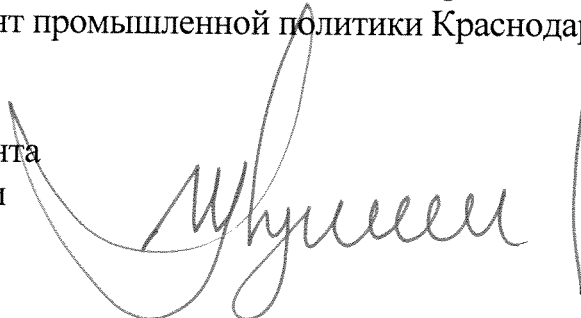
13. Вручение нагрудного знака «Заслуженный работник промышленности Кубани» и удостоверения к нему производится главой администрации (губернатором) Краснодарского края либо по его поручению иными должностными лицами в торжественной обстановке.

14. Нагрудный знак «Заслуженный работник промышленности Кубани» носится на правой стороне груди и располагается ниже государственных наград.

15. Дубликат нагрудного знака «Заслуженный работник промышленности Кубани» взамен утерянного не выдается. В случае утраты удостоверения к Почетному званию по заявлению лица, удостоенного Почетного звания, с указанием причины утраты выдается дубликат удостоверения.

16. Учет лиц, которым присвоено Почетное звание, хранение наградных материалов, нагрудных знаков и бланков удостоверений к Почетному званию осуществляет департамент промышленной политики Краснодарского края.

Руководитель департамента
промышленной политики
Краснодарского края



И.А. Куликов

Приложение 1
к Положению о почетном
звании «Заслуженный работник
промышленности Кубани»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

_____ (муниципальное образование)

_____ (наименование награды Краснодарского края)

1. Фамилия _____

Имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации с указанием организационно-
правовой формы и должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____
(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения,
год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными, ведомственными наградами Российской Федерации и наградами Краснодарского края награжден(а) и даты награждений _____

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в данном коллективе _____ Стаж работы в должности _____

Кандидатура _____ рекомендована собранием
(фамилия, инициалы награждаемого)

(трудового коллектива, профсоюзной организации, органа местного самоуправления муниципального образования края)

протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации²⁾
(должность)

Председатель собрания трудового коллектива,
профсоюзной организации

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(подпись)

МП¹⁾

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:³⁾

Глава муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

МП

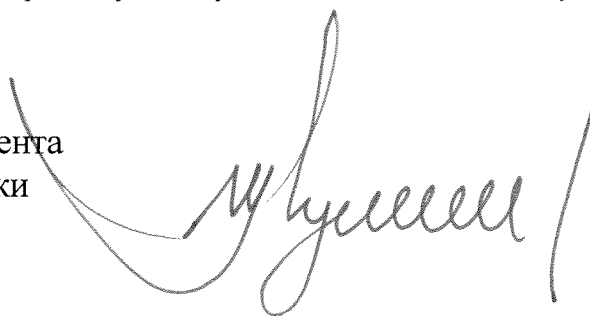
« ____ » _____ 20 ____ г.

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

²⁾При награждении генеральных директоров организаций подписывает председатель совета директоров (наблюдательного совета), а в случае отсутствия такого – курирующий отрасль заместитель главы муниципального образования или руководитель отраслевого управления администрации муниципального образования; при награждении руководителей территориальных органов государственной власти Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края, подписывает первый заместитель, заместитель руководителя.

³⁾При награждении работников органов государственной власти Краснодарского края, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов государственной власти Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края, согласование с главой муниципального образования не требуется.

Руководитель департамента
промышленной политики
Краснодарского края



И.А. Куликов

Приложение 2
к Положению о почетном
звании «Заслуженный работник
промышленности Кубани»

**ДИНАМИКА ОСНОВНЫХ
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

(наименование организации)

(период предоставления финансово-экономических показателей)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	___ год	___ год	___ год	___ мес. ___ год
1	Стоимость основных фондов и средств, величина активов					
2	Численность работающих					
3	Объем реализации продукции, работ, услуг					
4	Чистая прибыль					
5	Рентабельность производства					
6	Среднемесячная заработная плата					
7	Суммы уплаченных налогов					
	в федеральный бюджет					
	в краевой бюджет					
	в местный бюджет					
8	Просроченная задолженность по платежам в бюджет, государственные внебюджетные фонды и по заработной плате					
9	Дебиторская задолженность (в том числе просроченная)					
10	Кредиторская задолженность (в том числе просроченная)					
11	Штрафы и санкций за нарушения, выявленные органами технического (неналогового) регулирования					

Руководитель организации
(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

(подпись)

(инициалы, фамилия)

МП¹⁾

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

Руководитель департамента
промышленной политики
Краснодарского края

И.А. Куликов

Приложение 3
к Положению о почетном
звании «Заслуженный работник
промышленности Кубани»

**ДИНАМИКА ОСНОВНЫХ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование организации)

(период представления производственных показателей)

Наименование показателей	Ед. изм.	___ год	___ год	___ год	__ мес. ___ года

Руководитель организации
(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

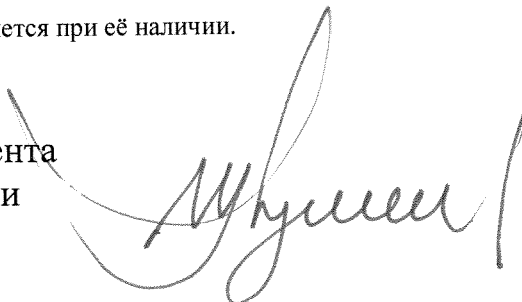
(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП¹⁾

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

Руководитель департамента
промышленной политики
Краснодарского края



И.А. Куликов

Приложение 4
к Положению о почетном
звании «Заслуженный работник
промышленности Кубани»

ОПИСАНИЕ

**футляра с ложеентами под нагрудный знак и удостоверение к почетному
званию «Заслуженный работник промышленности Кубани»**

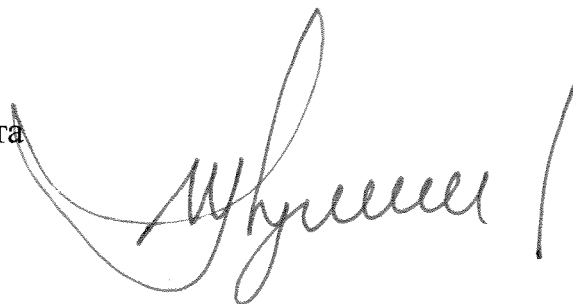
Футляр прямоугольной формы размером 130 x 170 мм с ложементом под нагрудный знак и удостоверение.

Футляр изготовлен методом вакуумной формовки из полистирола черного цвета, толщина не менее 500 мкр, покрыт бордовым (RAL 3004) флоком.

Оборотная часть футляра (дно) имеет ребра жесткости, изготовлена из того же материала, покрытого флоком.

Крышка футляра прозрачная, изготовлена из полиэтилентерефталата (ПЭТФ), толщиной не менее 400 мкр. Крышка по контуру имеет ребро жесткости шириной не менее 9 мм и высотой не более 2 мм. Размер крышки 125 x 164 x 11 мм.

Руководитель департамента
промышленной политики
Краснодарского края



И.А. Куликов

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

ОПИСАНИЕ И ЭСКИЗ нагрудного знака «Заслуженный работник промышленности Кубани»

Нагрудный знак «Заслуженный работник промышленности Кубани» (далее – нагрудный знак) изготавливается из металла с золотистым оттенком и имеет форму круга диаметром 30 мм с выпуклым бортиком по краю.

На лицевой стороне, в центральной части, расположена композиция, состоящая из стилизованной картографической проекции территории Краснодарского края с частично вписанными в неё стилизованными изображениями промышленного предприятия, плоскодонной колбы и зубчатого колеса (шестерни).

По окружности знака надпись «ЗАСЛУЖЕННЫЙ РАБОТНИК ПРОМЫШЛЕННОСТИ КУБАНИ», первое и последние слово которой в нижней части окружности разделены изображением двух пересекающихся ветвей лавра.

На оборотной стороне нагрудного знака расположен герб Краснодарского края.

Все надписи и изображения на знаке рельефные.

При помощи ушка и кольца нагрудный знак соединяется с прямоугольной металлической колодкой, на лицевой стороне которой закреплена муаровая лента цветов флага Краснодарского края: синего – малинового – зелёного, расположенных вертикально в соотношении: 1:2:1. Колодка представляет собой прямоугольную пластинку жёлтого металла высотой 16 мм и шириной 25 мм, имеющую по бокам выемки.

Цвета полос соответствуют реестру цветов «Pantone» (голубой 64U, малиновый 215C, зеленый 349C).

Колодка на оборотной стороне имеет сплошное однотонное покрытие. На оборотной стороне колодка имеет безопасную булавку для прикрепления знака к одежде.

ЭСКИЗ
нагрудного знака
«Заслуженный работник промышленности Кубани»



Руководитель департамента
промышленной политики
Краснодарского края

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'И.А. Куликов', written over a large, stylized flourish.

И.А. Куликов

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

ОПИСАНИЕ И ЭСКИЗЫ бланка удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник промышленности Кубани»

Бланк удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник промышленности Кубани» (далее – удостоверение) имеет размер 152 мм × 106 мм в развернутом виде и 76 мм × 106 мм в сложенном виде и состоит из обрезной обложки, приклеенных к ней форзацев и бумажных страниц. Форзацы и страницы, изготовленные из специальной бумаги, сшиты по всей длине корешка белой нитью и запечатаны фоновой сеткой светло-зеленого цвета.

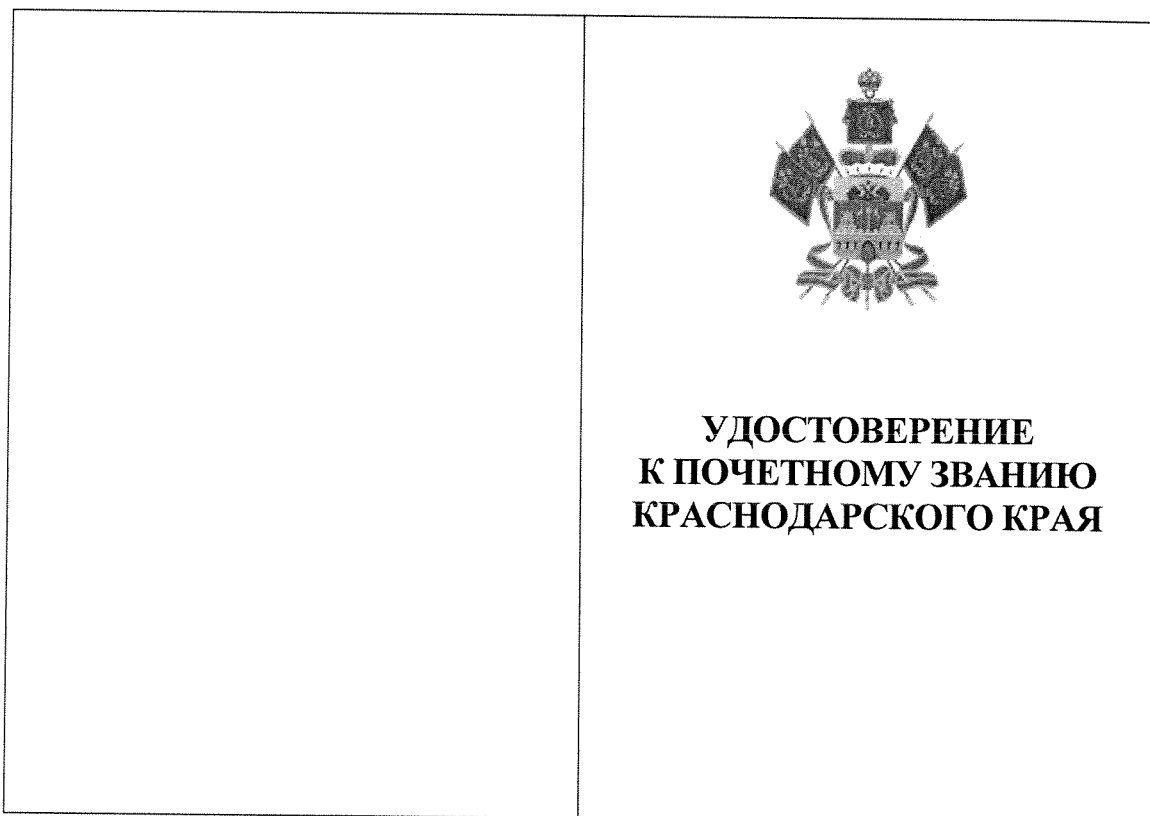
Обложка бланка удостоверения изготавливается из переплетного материала на тканевой основе бордового цвета. На лицевой стороне обложки, в центре верхней части, – изображение герба Краснодарского края. Под ним – надпись в три строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ / К ПОЧЕТНОМУ ЗВАНИЮ / КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ». Изображение герба Краснодарского края и надпись выполняются тиснением фольгой золотистого цвета.

На титульной странице – изображение герба Краснодарского края и надпись в две строки «Российская Федерация / Краснодарский край», под ними – надпись в четыре строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ / к почетному званию / «Заслуженный работник / промышленности Кубани».

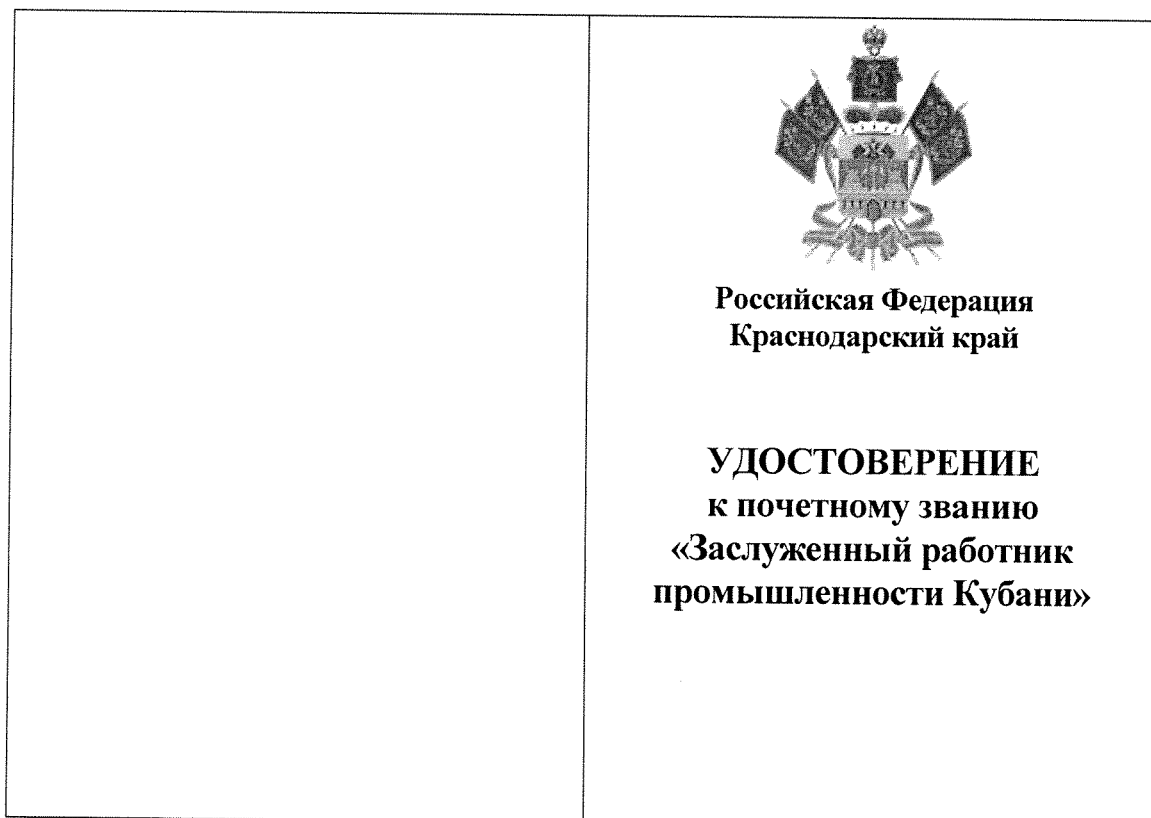
На странице 2, предназначенной для размещения персональных данных награжденного, в середине страницы, – три линии с подстрочными надписями «(фамилия)», «(имя)», «(отчество)» в именительном падеже.

На странице 3, вверху, помещена надпись «Присвоено», ниже – надпись в три строки «почетное звание / «Заслуженный работник / промышленности Кубани». Еще ниже – надпись курсивом в три строки «Глава администрации / (губернатор) / Краснодарского края» и надпись «МП». В нижней части бланка удостоверения, по центру, расположена надпись в три строки «Постановление главы администрации / (губернатора) Краснодарского края / от «__» _____ г. № ____».

ЭСКИЗ
лицевой стороны бланка удостоверения



ЭСКИЗЫ
внутренних сторон бланка удостоверения



<p>_____</p> <p style="text-align: center;">(фамилия)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(имя)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(отчество)</p>	<p style="text-align: center;">Присвоено</p> <p style="text-align: center;">почетное звание «Заслуженный работник промышленности Кубани»</p> <p><i>Глава администрации</i> <i>(губернатор)</i> <i>Краснодарского края</i> МП</p> <p>Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от «__» _____ г. № ____</p>
--	--

Руководитель департамента
промышленной политики
Краснодарского края



И.А. Куликов

Приложение 4
к постановлению главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
администрации
Краснодарского края
от 17 июня 1996 г. № 264
(в редакции постановления главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405)

ПОЛОЖЕНИЕ

о почетном звании «Заслуженный работник торговли Кубани»

1. Почетное звание «Заслуженный работник торговли Кубани» (далее – Почетное звание) присваивается высокопрофессиональным работникам организаций всех форм собственности потребительской сферы Краснодарского края (далее – отрасль) по месту основной (постоянной) работы, в том числе научных и образовательных учреждений отрасли, работникам органов государственной власти, местного самоуправления, внесшим большой вклад в развитие торговли и общественного питания, подготовку кадров для отрасли, проработавшим в отрасли 15 и более лет, в том числе не менее 3 лет в коллективе по последнему месту работы (для лиц, замещающих (занимающих) должности руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров или главных экономистов, – не менее 3 лет в одной из перечисленных должностей в коллективе по последнему месту работы).

Присвоение Почетного звания допускается приурочивать к юбилеям, памятным датам, профессиональным праздникам.

2. К присвоению Почетного звания представляются лица, которые поощрены ведомственной наградой Министерства промышленности и торговли Российской Федерации или наградой Краснодарского края.

Лица, удостоенные почетного звания «Заслуженный работник торговли Российской Федерации» к присвоению Почетного звания не представляются.

Повторное присвоение Почетного звания не производится.

3. По решению главы администрации (губернатора) Краснодарского края за особо выдающиеся заслуги в развитии торговли и общественного питания Кубани Почетное звание присваивается при наличии стажа работы в отрасли менее 15, но не менее 10 лет.

4. Почетное звание не может быть присвоено лицам, имеющим неснятую или непогашенную судимость, а также в отношении которых осуществляется уголовное преследование.

5. Ходатайство о присвоении Почетного звания (далее – ходатайство) могут подавать руководитель департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края, руководители органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, высших образовательных и научных учреждений и организаций, расположенных на территории Краснодарского края.

6. Ходатайство (письмо о награждении) необходимо адресовать главе администрации (губернатору) Краснодарского края и направлять вместе с наградными материалами не позднее чем за три месяца до предполагаемого награждения.

7. Наградные материалы на кандидатов, представляемых к присвоению Почетного звания, состоят из следующих документов:

заполненный наградной лист (формат А3) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

выписка из протокола собрания трудового коллектива (уполномоченных представителей трудового коллектива) или заседания иного коллегиального органа, уполномоченного в установленном порядке принимать решения о выдвижении кандидатур к присвоению Почетного звания;

справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате организацией налоговых и иных обязательных платежей установленной формы, утвержденной Федеральной налоговой службой;

справка из органов внутренних дел о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования установленной формы, утвержденной Министерством внутренних дел Российской Федерации;

справка об отсутствии задолженности организации перед работниками по выплате заработной платы;

динамика основных финансово-экономических показателей организации, осуществляющей коммерческую деятельность, или динамика основных показателей деятельности организации, не осуществляющей коммерческую деятельность, в динамике за последние 3 года и истекший период текущего года по форме согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Положению (для руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров или главных экономистов).

8. Представление наградных материалов осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Предварительное рассмотрение вопросов о присвоении Почетного звания производится на заседании наградной комиссии департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края (далее – комиссия департамента) с учетом настоящего Положения.

Наградные материалы, представленные не в полном объеме, с нарушением требований, установленных к их оформлению, рассмотрению не подлежат и в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в департамент потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края (далее также – департамент) возвращаются лицу, направившему ходатайство. Повторное обращение по вопросу присвоения почетного звания в порядке, установленном пунктами 5 – 8 настоящего Положения, возможно после устранения вышеуказанных недостатков.

Департамент при положительном решении комиссии департамента направляет на имя главы администрации (губернатора) Краснодарского края соответствующее письмо-ходатайство о награждении.

Подписанная председателем (заместителем председателя) и секретарем комиссии департамента и заверенная выписка из протокола заседания комиссии департамента и наградные материалы представляются на рассмотрение комиссии по государственным наградам администрации Краснодарского края в порядке, установленном постановлением главы администрации Краснодарского края от 25 июля 2007 г. № 664.

10. Наградные материалы, отклоненные комиссией департамента, комиссией по государственным наградам администрации Краснодарского края, в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения возвращаются департаментом лицу, направившему ходатайство. Повторное обращение по вопросу присвоения почетного звания в порядке, установленном пунктами 5 – 8 настоящего Положения, возможно не ранее чем через один год после отклонения наградных материалов.

11. Проект постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края о присвоении Почетного звания лицам, кандидатуры которых одобрены комиссией по государственным наградам администрации Краснодарского края, вносит заместитель главы администрации (губернатора) Краснодарского края, курирующий отрасль.

Окончательно решение о присвоении Почетного звания принимается главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

12. Лицам, удостоенным Почетного звания, вручается нагрудный знак «Заслуженный работник торговли Кубани» с удостоверением установленного образца. Нагрудный знак вместе с удостоверением упаковываются в футляр с ложементом под нагрудный знак и удостоверение, соответствующий описанию согласно приложению 4 к настоящему Положению.

13. Вручение нагрудного знака «Заслуженный работник торговли Кубани» и удостоверения к нему производится главой администрации (губернатором) Краснодарского края либо по его поручению иными должностными лицами в торжественной обстановке.

14. Нагрудный знак «Заслуженный работник торговли Кубани» носится на правой стороне груди и располагается ниже государственных наград.

15. Дубликат нагрудного знака «Заслуженный работник торговли Кубани» взамен утерянного не выдается. В случае утраты удостоверения к Почетному званию по заявлению лица, удостоенного Почетного звания, с указанием причины утраты выдается дубликат удостоверения.

16. Учет лиц, которым присвоено Почетное звание, хранение наградных материалов, нагрудных знаков и бланков удостоверений к Почетному званию осуществляет департамент потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края.

Приложение 1
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник
торговли Кубани»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

_____ (муниципальное образование)

_____ (наименование награды Краснодарского края)

1. Фамилия _____

Имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации с указанием организационно-
правовой формы и должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____
(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения,
год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными, ведомственными наградами Российской Федерации и наградами Краснодарского края награжден(а) и даты награждений _____

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в данном коллективе _____ Стаж работы в должности _____

Кандидатура _____ рекомендована собранием
(фамилия, инициалы награждаемого)

(трудового коллектива, профсоюзной организации, органа местного самоуправления муниципального образования края)

протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации²⁾
(должность)

Председатель собрания трудового коллектива,
профсоюзной организации

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(подпись)

МП¹⁾

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО: ³⁾

Глава муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

²⁾При награждении генеральных директоров организаций подписывает председатель совета директоров (наблюдательного совета), а в случае отсутствия такового – курирующий отрасль заместитель главы муниципального образования или руководитель отраслевого управления администрации муниципального образования; при награждении руководителей территориальных органов государственной власти Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края, подписывает первый заместитель, заместитель руководителя.

³⁾При награждении работников органов государственной власти Краснодарского края, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов государственной власти Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края, согласование с главой муниципального образования не требуется.

Приложение 2
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник
торговли Кубани»

**ДИНАМИКА ОСНОВНЫХ
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

(наименование организации)

(период предоставления финансово-экономических показателей)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	___ год	___ год	___ год	___ мес. года
1	Стоимость основных фондов и средств, величина активов					
2	Численность работающих					
3	Объем реализации продукции, работ, услуг					
4	Чистая прибыль					
5	Рентабельность производства					
6	Среднемесячная заработная плата					
7	Суммы уплаченных налогов					
	в федеральный бюджет					
	в краевой бюджет					
	в местный бюджет					
8	Просроченная задолженность по платежам в бюджет, государственные внебюджетные фонды и по заработной плате					
9	Дебиторская задолженность (в том числе просроченная)					
10	Кредиторская задолженность (в том числе просроченная)					
11	Штрафы и санкции за нарушения, выявленные органами технического (неналогового) регулирования					

Руководитель организации
(должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

МП¹⁾

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

Приложение 3
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник
торговли Кубани»

**ДИНАМИКА ОСНОВНЫХ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование организации)

(период представления производственных показателей)

Наименование показателей	Ед. изм.	___ год	___ год	___ год	__ мес. ___ года

Руководитель организации
(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

(подпись)

(фамилия, инициалы)

МП¹⁾

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

Приложение 4
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник
торговли Кубани»

ОПИСАНИЕ

**футляра с ложементами под нагрудный знак и удостоверение
к почетному званию «Заслуженный работник торговли Кубани»**

Футляр прямоугольной формы размером 130 x 170 мм с ложементом под нагрудный знак и удостоверение.

Футляр изготовлен методом вакуумной формовки из полистирола черного цвета, толщина не менее 500 мкр, покрыт бордовым (RAL 3004) флоком.

Оборотная часть футляра (дно) имеет ребра жесткости, изготовлена из того же материала, покрытого флоком.

Крышка футляра прозрачная, изготовлена из полиэтилентерефталата (ПЭТФ), толщиной не менее 400 мкр. Крышка по контуру имеет ребро жесткости шириной не менее 9 мм и высотой не более 2 мм. Размер крышки 125 x 164 x 11 мм.».

Руководитель департамента
потребительской сферы и регулирования
рынка алкоголя Краснодарского края



Р.С. Куринный

Приложение 5
к постановлению главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы
администрации
Краснодарского края
от 17 июня 1996 г. № 264
(в редакции постановления главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405)

ОПИСАНИЕ И ЭСКИЗ нагрудного знака «Заслуженный работник торговли Кубани»

Нагрудный знак «Заслуженный работник торговли Кубани» (далее – нагрудный знак) изготавливается из серебристого металла и имеет форму восьмигранника, высота которого 32 мм, ширина – 31 мм, боковые стороны составляют 18 мм, верхняя и нижняя – 14 мм, диагональные стороны – 11 мм.

Знак по периметру края с лицевой и оборотной стороны имеет выпуклый бортик.

На лицевой стороне изображены: вверху – девизная лента с надписью в две строки заглавными литерами: «ЗАСЛУЖЕННЫЙ / РАБОТНИК», ниже ленты, в центре знака надпись в две строки заглавными литерами: «ТОРГОВЛИ / КУБАНИ», надпись снизу и по бокам обрамлена двумя соединёнными у основания ветвями лавра.

На оборотной стороне нагрудного знака расположено контурное изображение герба Краснодарского края.

Все надписи и изображения на знаке рельефные.

При помощи ушка и кольца знак соединяется с пятиугольной металлической колодкой, на лицевой стороне которой закреплена муаровая лента цветов флага Краснодарского края: синего – малинового – зелёного, расположенных вертикально в соотношении: 1:2:1. Цвета полос соответствуют реестру цветов «Pantone» (голубой 64U, малиновый 215C, зелёный 349C).

Колодка представляет собой заостренную снизу пятиугольную пластинку серебристого металла высотой 20 мм и шириной 28 мм, имеющую по бокам выемки, а внизу рельефное изображение двух расходящихся в стороны ветвей лавра. Колодка на оборотной стороне имеет сплошное однотонное покрытие. На оборотной стороне колодка имеет безопасную булавку для прикрепления знака к одежде.

ЭСКИЗ
нагрудного знака
«Заслуженный работник торговли Кубани»



».

Руководитель департамента
потребительской сферы и регулирования
рынка алкоголя Краснодарского края

Р.С. Куринный

Приложение 6
к постановлению главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

«Приложение 3

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы
администрации
Краснодарского края
от 17 июня 1996 г. № 264
(в редакции постановления главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405)

ОПИСАНИЕ И ЭСКИЗЫ
бланка удостоверения к почетному званию «Заслуженный
работник торговли Кубани»

Бланк удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник торговли Кубани» (далее – удостоверение) имеет размер 152 мм × 106 мм в развернутом виде и 76 мм × 106 мм в сложенном виде и состоит из обрезной обложки, приклеенных к ней форзацев и бумажных страниц. Форзацы и страницы, изготовленные из специальной бумаги, сшиты по всей длине корешка белой нитью и запечатаны фоновой сеткой светло-зеленого цвета.

Обложка бланка удостоверения изготавливается из переплетного материала на тканевой основе бордового цвета. На лицевой стороне обложки, в центре верхней части, – изображение герба Краснодарского края. Под ним – надпись в три строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ / К ПОЧЕТНОМУ ЗВАНИЮ / КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ». Изображение герба Краснодарского края и надпись выполняются тиснением фольгой золотистого цвета.

На титульной странице – изображение герба Краснодарского края и надпись в две строки «Российская Федерация / Краснодарский край», под ними – надпись в четыре строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ / к почетному званию / «Заслуженный работник / торговли Кубани».

На странице 2, предназначенной для размещения персональных данных награжденного, в середине страницы, – три линии с подстрочными надписями «(фамилия)», «(имя)», «(отчество)» в именительном падеже.

На странице 3, вверху, помещена надпись «Присвоено», ниже – надпись в три строки «почетное звание / «Заслуженный работник / торговли Кубани». Еще ниже –

надпись курсивом в три строки «Глава администрации / (губернатор) / Краснодарского края» и надпись «МП». В нижней части бланка удостоверения, по центру, расположена надпись в три строки «Постановление главы администрации / (губернатора) Краснодарского края / от «__» _____ г. № ____».

ЭСКИЗ
лицевой стороны бланка удостоверения



ЭСКИЗЫ
внутренних сторон бланка удостоверения



<p>_____</p> <p>(фамилия)</p> <p>_____</p> <p>(имя)</p> <p>_____</p> <p>(отчество)</p>	<p>Присвоено</p> <p>почетное звание «Заслуженный работник торговли Кубани»</p> <p><i>Глава администрации</i> <i>(губернатор)</i> <i>Краснодарского края</i> МП</p> <p>Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от «__» _____ г. № _____</p>
--	---

».

Руководитель департамента
потребительской сферы и регулирования
рынка алкоголя Краснодарского края



Р.С. Куринный

Приложение 7
к постановлению главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
администрации
Краснодарского края
от 8 сентября 1999 г. № 640
(в редакции постановления главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405)

ПОЛОЖЕНИЕ **о почетном звании «Заслуженный работник связи Кубани»**

1. Почетное звание «Заслуженный работник связи Кубани» (далее – Почетное звание) присваивается высокопрофессиональным работникам организаций всех форм собственности Краснодарского края по месту основной (постоянной) работы, осуществляющим деятельность в области связи и сфере информационных технологий, работникам органов государственной власти, местного самоуправления, внесшим большой вклад в:

развитие и совершенствование современных средств связи, средств передачи и приема информации, основанных на развитии и внедрении высокопроизводительного цифрового телекоммуникационного оборудования;

разработку и внедрение принципиально новой высокоэффективной коммуникационной техники и видов связи нового поколения, позволяющих предоставлять потребителю широкий спектр телекоммуникационных услуг;

улучшение качества телекоммуникационного обслуживания населения и организаций;

повышение эффективности функционирования государственных информационных систем;

развитие и внедрение информационных технологий в сфере оказания государственных и муниципальных услуг;

поддержание высокого статуса Краснодарского края, как передового субъекта при реализации механизмов и принципов открытого правительства;

подготовку квалифицированных кадров для организаций,

осуществляющих деятельность в области связи и сфере информационных технологий.

Почетное звание присваивается лицам, проработавшим в области связи и сфере информационных технологий в Краснодарском крае не менее 15 лет, в том числе не менее 3 лет в коллективе по последнему месту работы (для лиц, замещающих (занимающих) должности руководителей, заместителей руководителей, главных инженеров, главных бухгалтеров или главных экономистов), – не менее 3 лет в одной из перечисленных должностей в коллективе по последнему месту работы).

Присвоение Почетного звания допускается приурочивать к юбилеям, памятным датам, профессиональным праздникам.

2. К присвоению Почетного звания представляются лица, которые поощрены ведомственной наградой Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации или наградой Краснодарского края.

Лица, удостоенные почетных званий «Заслуженный работник связи Российской Федерации», «Заслуженный работник связи и информации Российской Федерации», к присвоению Почетного звания не представляются.

Повторное присвоение Почетного звания не производится.

3. По решению главы администрации (губернатора) Краснодарского края за особо выдающиеся заслуги в развитии области связи и сфере информационных технологий Кубани Почетное звание присваивается при наличии стажа работы в отрасли менее 15, но не менее 10 лет.

4. Почетное звание не может быть присвоено лицам, имеющим неснятую или непогашенную судимость, а также в отношении которых осуществляется уголовное преследование.

5. Ходатайство о присвоении Почетного звания (далее – ходатайство) могут подавать руководители органов исполнительной власти Краснодарского края, структурных подразделений администрации Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, высших образовательных и научных учреждений и организаций, расположенных на территории Краснодарского края.

6. Ходатайство (письмо о награждении) необходимо адресовать главе администрации (губернатору) Краснодарского края и направлять вместе с наградными материалами не позднее чем за три месяца до предполагаемого награждения.

7. Наградные материалы на кандидатов, представляемых к присвоению Почетного звания, состоят из следующих документов:

заполненный наградной лист (формат А3) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

выписка из протокола собрания трудового коллектива (уполномоченных представителей трудового коллектива) или заседания иного коллегиального органа, уполномоченного в установленном порядке принимать решения о выдвижении кандидатур к присвоению Почетного звания;

справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате организацией налоговых и иных обязательных платежей установленной формы, утвержденной Федеральной налоговой службой;

справка из органов внутренних дел о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования установленной формы, утвержденной Министерством внутренних дел Российской Федерации;

справка об отсутствии задолженности организации перед работниками по выплате заработной платы;

динамика основных финансово-экономических показателей организации, осуществляющей коммерческую деятельность, или динамика основных показателей деятельности организации, не осуществляющей коммерческую деятельность, в динамике за последние 3 года и истекший период текущего года по форме согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Положению (для руководителей, заместителей руководителей, главных инженеров, главных бухгалтеров или главных экономистов).

8. Представление наградных материалов осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Предварительное рассмотрение вопросов о присвоении Почетного звания производится на заседании комиссии по наградам в департаменте информатизации и связи Краснодарского края (далее – комиссия департамента) с учетом настоящего Положения.

Наградные материалы, представленные не в полном объеме, с нарушением требований, установленных к их оформлению, рассмотрению не подлежат и в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в департамент информатизации и связи Краснодарского края (далее также – департамент) возвращаются лицу, направившему ходатайство. Повторное обращение по вопросу присвоения почетного звания в порядке, установленном пунктами 5 – 8 настоящего Положения, возможно после устранения вышеуказанных недостатков.

Департамент при положительном решении комиссии департамента направляет на имя главы администрации (губернатора) Краснодарского края соответствующее письмо-ходатайство о награждении.

Подписанная председателем (заместителем председателя) и секретарем комиссии департамента и заверенная выписка из протокола заседания комиссии департамента и наградные материалы представляются на рассмотрение комиссии по государственным наградам администрации Краснодарского края в порядке, установленном постановлением главы администрации Краснодарского края от 25 июля 2007 г. № 664.

10. Наградные материалы, отклоненные комиссией департамента, комиссией по государственным наградам администрации Краснодарского края, в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения возвращаются департаментом лицу, направившему ходатайство. Повторное обращение по вопросу присвоения почетного звания в порядке, установленном пунктами 5 – 8 настоящего

Положения, возможно не ранее чем через один год после отклонения наградных материалов.

11. Проект постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края о присвоении Почетного звания лицам, кандидатуры которых одобрены комиссией по государственным наградам администрации Краснодарского края, вносит заместитель главы администрации (губернатора) Краснодарского края, курирующий отрасль.

Окончательно решение о присвоении Почетного звания принимается главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

12. Лицам, удостоенным Почетного звания, вручается нагрудный знак «Заслуженный работник связи Кубани» с удостоверением установленного образца. Нагрудный знак вместе с удостоверением упаковываются в футляр с ложементами под нагрудный знак и удостоверение, соответствующий описанию согласно приложению 4 к настоящему Положению.

13. Вручение нагрудного знака «Заслуженный работник связи Кубани» и удостоверения к нему производится главой администрации (губернатором) Краснодарского края либо по его поручению иными должностными лицами в торжественной обстановке.

14. Нагрудный знак «Заслуженный работник связи Кубани» носится на правой стороне груди и располагается ниже государственных наград.

15. Дубликат нагрудного знака «Заслуженный работник связи Кубани» взамен утерянного не выдается. В случае утраты удостоверения к Почетному званию по заявлению лица, удостоенного Почетного звания, с указанием причины утраты выдается дубликат удостоверения.

16. Учет лиц, которым присвоено Почетное звание, хранение наградных материалов, нагрудных знаков и бланков удостоверений к Почетному званию осуществляет департамент информатизации и связи Краснодарского края.

Приложение 1
к Положению о почетном
звании «Заслуженный
работник связи Кубани»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

_____ (муниципальное образование)

_____ (наименование награды Краснодарского края)

1. Фамилия _____

Имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации с указанием
организационно-правовой формы и должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____
(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения,
год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными, ведомственными наградами Российской Федерации и наградами Краснодарского края награжден(а) и даты награждений _____

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в данном коллективе _____ Стаж работы в должности _____

Кандидатура _____ рекомендована собранием
(фамилия, инициалы награждаемого)

(трудового коллектива, профсоюзной организации, органа местного самоуправления муниципального образования края)

протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации²⁾
(должность)

Председатель собрания трудового коллектива,
профсоюзной организации

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(подпись)

МП¹⁾

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:³⁾

Глава муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

²⁾При награждении генеральных директоров организаций подписывает председатель совета директоров (наблюдательного совета), а в случае отсутствия такового – курирующий отрасль заместитель главы муниципального образования или руководитель отраслевого управления администрации муниципального образования; при награждении руководителей территориальных органов государственной власти Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края, подписывает первый заместитель, заместитель руководителя.

³⁾При награждении работников органов государственной власти Краснодарского края, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов государственной власти Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края, согласование с главой муниципального образования не требуется.

Приложение 2
к Положению о почетном
звании «Заслуженный
работник связи Кубани»

**ДИНАМИКА ОСНОВНЫХ
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

(наименование организации)

(период предоставления финансово-экономических показателей)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	___ год	___ год	___ год	___ мес. года
1	Стоимость основных фондов и средств, величина активов					
2	Численность работающих					
3	Объем реализации продукции, работ, услуг					
4	Чистая прибыль					
5	Рентабельность производства					
6	Среднемесячная заработная плата					
7	Суммы уплаченных налогов в федеральный бюджет					
	в краевой бюджет					
	в местный бюджет					
8	Просроченная задолженность по платежам в бюджет, государственные внебюджетные фонды и по заработной плате					
9	Дебиторская задолженность (в том числе просроченная)					
10	Кредиторская задолженность (в том числе просроченная)					
11	Штрафы и санкции за нарушения, выявленные органами технического (неналогового) регулирования					

Руководитель организации
(должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

МП¹⁾

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

Приложение 3
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник
связи Кубани»

**ДИНАМИКА ОСНОВНЫХ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование организации)

(период представления производственных показателей)

Наименование показателей	Ед. изм.	___ год	___ год	___ год	___ мес. ___ года

Руководитель организации
(должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

МП¹⁾

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

Приложение 4
к Положению о почетном
звании «Заслуженный
работник связи Кубани»

ОПИСАНИЕ

**футляра с ложементами под нагрудный знак и удостоверение
к почетному званию «Заслуженный работник связи Кубани»**

Футляр прямоугольной формы размером 130 × 170 мм с ложементом под нагрудный знак и удостоверение.

Футляр изготовлен методом вакуумной формовки из полистирола черного цвета, толщина не менее 500 мкр, покрыт бордовым (RAL 3004) флоком.

Оборотная часть футляра (дно) имеет ребра жесткости, изготовлена из того же материала, покрытого флоком.

Крышка футляра прозрачная, изготовлена из полиэтилентерефталата (ПЭТФ), толщиной не менее 400 мкр. Крышка по контуру имеет ребро жесткости шириной не менее 9 мм и высотой не более 2 мм. Размер крышки 125 × 164 × 11 мм.».

Руководитель департамента
информатизации и связи
Краснодарского края



Е.В. Юшков

Приложение 8
к постановлению главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

«Приложение 4

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы
администрации
Краснодарского края
от 8 сентября 1999 г. № 640
(в редакции постановления главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405)

ОПИСАНИЕ И ЭСКИЗЫ
бланка удостоверения к почетному званию «Заслуженный
работник связи Кубани»

Бланк удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник связи Кубани» (далее – удостоверение) имеет размер 152 мм × 106 мм в развернутом виде и 76 мм × 106 мм в сложенном виде и состоит из обрезной обложки, приклеенных к ней форзацев и бумажных страниц. Форзацы и страницы, изготовленные из специальной бумаги, сшиты по всей длине корешка белой нитью и запечатаны фоновой сеткой светло-зеленого цвета.

Обложка бланка удостоверения изготавливается из переплетного материала на тканевой основе бордового цвета. На лицевой стороне обложки, в центре верхней части, – изображение герба Краснодарского края. Под ним – надпись в три строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ / К ПОЧЕТНОМУ ЗВАНИЮ / КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ». Изображение герба Краснодарского края и надпись выполняются тиснением фольгой золотистого цвета.

На титульной странице – изображение герба Краснодарского края и надписи в две строки «Российская Федерация / Краснодарский край», под ними – надпись в четыре строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ / к почетному званию / «Заслуженный работник / связи Кубани».

На странице 2, предназначенной для размещения персональных данных награжденного, в середине страницы, – три линии с подстрочными надписями «(фамилия)», «(имя)», «(отчество)» в именительном падеже.

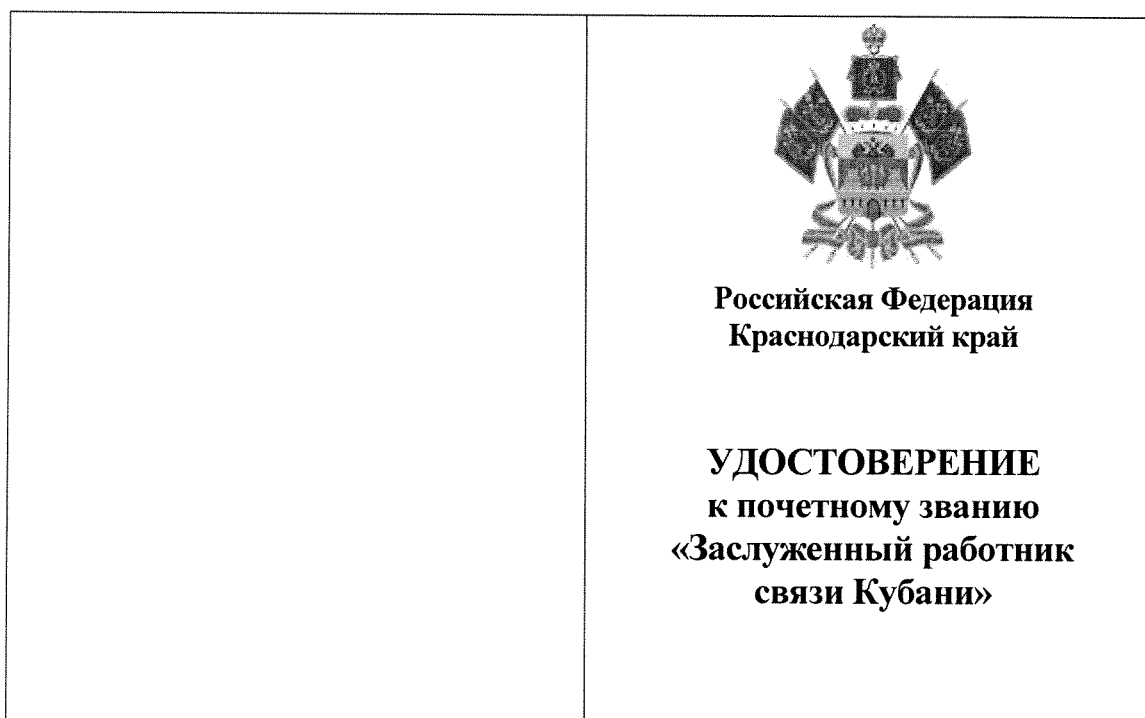
На странице 3, вверху, помещена надпись «Присвоено», ниже – надпись в три строки «почетное звание / «Заслуженный / работник связи Кубани». Еще ниже –

надпись курсивом в три строки «Глава администрации / (губернатор) / Краснодарского края» и надпись «МП». В нижней части бланка удостоверения, по центру, расположена надпись в три строки «Постановление главы администрации / (губернатора) Краснодарского края / от «__» _____ г. № ____».

ЭСКИЗ
лицевой стороны бланка удостоверения




ЭСКИЗЫ
внутренних сторон бланка удостоверения



<p>_____</p> <p>(фамилия)</p> <p>_____</p> <p>(имя)</p> <p>_____</p> <p>(отчество)</p>	<p>Присвоено</p> <p>почетное звание «Заслуженный работник связи Кубани»</p> <p><i>Глава администрации</i> <i>(губернатор)</i> <i>Краснодарского края</i> МП</p> <p>Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от «__» _____ г. № _____</p>
--	--

».

Руководитель департамента
информатизации и связи
Краснодарского края



Е.В. Юшков

Приложение 9
к постановлению главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
администрации
Краснодарского края
от 22 сентября 1999 г. № 680
(в редакции постановления главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405)

ПОЛОЖЕНИЕ
о почетном звании «Заслуженный работник бытового
обслуживания населения Кубани»

1. Почетное звание «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» (далее – Почетное звание) присваивается высокопрофессиональным работникам организаций всех форм собственности службы быта Краснодарского края (далее – отрасль) по месту основной (постоянной) работы, в том числе образовательных учреждений, работникам органов государственной власти, местного самоуправления за заслуги в оказании бытовых услуг населению, внедрении новых форм обслуживания, расширении и укреплении материально-технической базы предприятий, работающих в сфере бытового обслуживания населения, проработавшим в отрасли 15 и более лет, в том числе не менее 3 лет в коллективе по последнему месту работы (для лиц, замещающих (занимающих) должности руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров или главных экономистов, – не менее 3 лет в одной из перечисленных должностей в коллективе по последнему месту работы).

Присвоение Почетного звания допускается приурочивать к юбилеям, памятным датам, профессиональным праздникам.

2. К присвоению Почетного звания представляются лица, которые поощрены ведомственной наградой Министерства промышленности и торговли Российской Федерации или наградой Краснодарского края.

Лица, удостоенные почетного звания «Заслуженный работник бытового обслуживания Российской Федерации», к присвоению Почетного звания не представляются.

Повторное присвоение Почетного звания не производится.

3. По решению главы администрации (губернатора) Краснодарского края за особо выдающиеся заслуги в развитии бытового обслуживания Кубани Почетное звание присваивается при наличии стажа работы в отрасли менее 15, но не менее 10 лет.

4. Почетное звание не может быть присвоено лицам, имеющим неснятую или непогашенную судимость, а также в отношении которых осуществляется уголовное преследование.

5. Ходатайство о присвоении Почетного звания (далее – ходатайство) могут подавать руководитель департамента потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края, руководители органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, высших образовательных и научных учреждений и организаций, расположенных на территории Краснодарского края.

6. Ходатайство (письмо о награждении) необходимо адресовать главе администрации (губернатору) Краснодарского края и направлять вместе с наградными материалами не позднее чем за три месяца до предполагаемого награждения.

7. Наградные материалы на кандидатов, представляемых к присвоению Почетного звания, состоят из следующих документов:

заполненный наградной лист (формат А3) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

выписка из протокола собрания трудового коллектива (уполномоченных представителей трудового коллектива) или заседания иного коллегиального органа, уполномоченного в установленном порядке принимать решения о выдвижении кандидатур к присвоению Почетного звания;

справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате организацией налоговых и иных обязательных платежей установленной формы, утвержденной Федеральной налоговой службой;

справка из органов внутренних дел о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования установленной формы, утвержденной Министерством внутренних дел Российской Федерации;

справка об отсутствии задолженности организации перед работниками по выплате заработной платы;

динамика основных финансово-экономических показателей организации, осуществляющей коммерческую деятельность, или динамика основных показателей деятельности организации, не осуществляющей коммерческую деятельность, в динамике за последние 3 года и истекший период текущего года по форме согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Положению (для руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров или главных экономистов).

8. Представление наградных материалов осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Предварительное рассмотрение вопросов о присвоении Почетного звания производится на заседании наградной комиссии департамента потребительской

сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края (далее – комиссия департамента) с учетом настоящего Положения.

Наградные материалы, представленные не в полном объеме, с нарушением требований, установленных к их оформлению, рассмотрению не подлежат и в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в департамент потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края (далее также – департамент) возвращаются лицу, направившему ходатайство. Повторное обращение по вопросу присвоения почетного звания в порядке, установленном пунктами 5 – 8 настоящего Положения, возможно после устранения вышеуказанных недостатков.

Департамент при положительном решении комиссии департамента направляет на имя главы администрации (губернатора) Краснодарского края соответствующее письмо-ходатайство о награждении.

Подписанная председателем (заместителем председателя) и секретарем комиссии департамента и заверенная выписка из протокола заседания комиссии департамента и наградные материалы представляются на рассмотрение комиссии по государственным наградам администрации Краснодарского края в порядке, установленном постановлением главы администрации Краснодарского края от 25 июля 2007 г. № 664.

10. Наградные материалы, отклоненные комиссией департамента, комиссией по государственным наградам администрации Краснодарского края, в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения возвращаются департаментом лицу, направившему ходатайство. Повторное обращение по вопросу присвоения почетного звания в порядке, установленном пунктами 5 – 8 настоящего Положения, возможно не ранее чем через один год после отклонения наградных материалов.

11. Проект постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края о присвоении Почетного звания лицам, кандидатуры которых одобрены комиссией по государственным наградам администрации Краснодарского края, вносит заместитель главы администрации (губернатора) Краснодарского края, курирующий отрасль.

Окончательно решение о присвоении Почетного звания принимается главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

12. Лицам, удостоенным Почетного звания, вручается нагрудный знак «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» с удостоверением установленного образца. Нагрудный знак вместе с удостоверением упаковываются в футляр с ложементом под нагрудный знак и удостоверение, соответствующий описанию согласно приложению 4 к настоящему Положению.

13. Вручение нагрудного знака «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» и удостоверения к нему производится главой администрации (губернатором) Краснодарского края либо по его поручению иными должностными лицами в торжественной обстановке.

14. Нагрудный знак «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» носится на правой стороне груди и располагается ниже государственных наград.

15. Дубликат нагрудного знака «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» взамен утерянного не выдается. В случае утраты удостоверения к Почетному званию по заявлению лица, удостоенного Почетного звания, с указанием причины утраты выдается дубликат удостоверения.

16. Учет лиц, которым присвоено Почетное звание, хранение наградных материалов, нагрудных знаков и бланков удостоверений к Почетному званию осуществляет департамент потребительской сферы и регулирования рынка алкоголя Краснодарского края.

Приложение 1
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник бытового
обслуживания населения Кубани»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

_____ (муниципальное образование)

_____ (наименование награды Краснодарского края)

1. Фамилия _____

Имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации с указанием организационно-правовой формы и должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____
(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения,
год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными, ведомственными наградами Российской Федерации и наградами Краснодарского края награжден(а) и даты награждений _____

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в данном коллективе _____ Стаж работы в должности _____

Кандидатура _____ рекомендована собранием
(фамилия, инициалы награждаемого)

(трудового коллектива, профсоюзной организации, органа местного самоуправления муниципального образования края)

протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации²⁾
(должность)

Председатель собрания трудового коллектива,
профсоюзной организации

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(подпись)

МП¹⁾

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО: ³⁾

Глава муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

²⁾При награждении генеральных директоров организаций подписывает председатель совета директоров (наблюдательного совета), а в случае отсутствия такового – курирующий отрасль заместитель главы муниципального образования или руководитель отраслевого управления администрации муниципального образования; при награждении руководителей территориальных органов государственной власти Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края, подписывает первый заместитель, заместитель руководителя.

³⁾При награждении работников органов государственной власти Краснодарского края, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов государственной власти Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края, согласование с главой муниципального образования не требуется.

Приложение 2
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник бытового
обслуживания населения Кубани»

**ДИНАМИКА ОСНОВНЫХ
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

(наименование организации)

(период предоставления финансово-экономических показателей)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	___ год	___ год	___ год	___ мес. ___ год
1	Стоимость основных фондов и средств, величина активов					
2	Численность работающих					
3	Объем реализации продукции, работ, услуг					
4	Чистая прибыль					
5	Рентабельность производства					
6	Среднемесячная заработная плата					
7	Суммы уплаченных налогов в федеральный бюджет					
	в краевой бюджет					
	в местный бюджет					
8	Просроченная задолженность по платежам в бюджет, государственные внебюджетные фонды и по заработной плате					
9	Дебиторская задолженность (в том числе просроченная)					
10	Кредиторская задолженность (в том числе просроченная)					
11	Штрафы и санкций за нарушения, выявленные органами технического (неналогового) регулирования					

Руководитель организации
(должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

МП¹⁾

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

Приложение 3
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник
бытового обслуживания
населения Кубани»

**ДИНАМИКА ОСНОВНЫХ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование организации)

(период представления производственных показателей)

Наименование показателей	Ед. изм.	___ год	___ год	___ год	__ мес. ___ года

Руководитель организации
(должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

МП¹⁾

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

Приложение 4
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник бытового
обслуживания населения Кубани»

ОПИСАНИЕ

**футляра с ложементами под нагрудный знак и удостоверение
к почетному званию «Заслуженный работник бытового
обслуживания населения Кубани»**

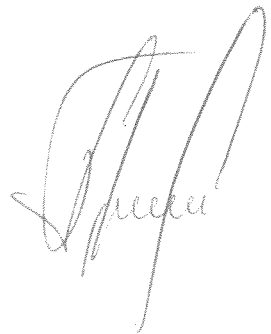
Футляр прямоугольной формы размером 130 x 170 мм с ложементом под нагрудный знак и удостоверение.

Футляр изготовлен методом вакуумной формовки из полистирола черного цвета, толщина не менее 500 мкр, покрыт бордовым (RAL 3004) флоком.

Оборотная часть футляра (дно) имеет ребра жесткости, изготовлена из того же материала, покрытого флоком.

Крышка футляра прозрачная, изготовлена из полиэтилентерефталата (ПЭТФ), толщиной не менее 400 мкр. Крышка по контуру имеет ребро жесткости шириной не менее 9 мм и высотой не более 2 мм. Размер крышки 125 x 164 x 11 мм.».

Руководитель департамента
потребительской сферы и регулирования
рынка алкоголя Краснодарского края



Р.С. Куринный

Приложение 10
к постановлению главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы
администрации
Краснодарского края
от 22 сентября 1999 г. № 680
(в редакции постановления главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405)

**ОПИСАНИЕ И ЭСКИЗ
нагрудного знака «Заслуженный работник бытового обслуживания
населения Кубани»**

Нагрудный знак «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» (далее – нагрудный знак) изготавливается из серебристого металла и имеет форму восьмигранника, высота которого 32 мм, ширина – 31 мм, боковые стороны составляют 18 мм, верхняя и нижняя – 14 мм, диагональные стороны – 11 мм.

Знак по периметру края с лицевой и оборотной стороны имеет выпуклый бортик.

На лицевой стороне изображены: вверху – девизная лента с надписью в две строки заглавными литерами: «ЗАСЛУЖЕННЫЙ / РАБОТНИК», ниже ленты, в центре знака, надпись в четыре строки заглавными литерами: «БЫТОВОГО / ОБСЛУЖИВАНИЯ / НАСЕЛЕНИЯ / КУБАНИ», надпись снизу и по бокам обрамлена двумя соединёнными у основания ветвями лавра.

На оборотной стороне нагрудного знака расположено контурное изображение герба Краснодарского края.

Все надписи и изображения на знаке рельефные.

При помощи ушка и кольца знак соединяется с пятиугольной металлической колодкой, на лицевой стороне которой закреплена муаровая лента цветов флага Краснодарского края: синего – малинового – зелёного, расположенных вертикально в соотношении: 1:2:1. Цвета полос соответствуют реестру цветов «Pantone» (голубой 64U, малиновый 215C, зеленый 349C).

Колодка представляет собой заостренную снизу пятиугольную пластинку серебристого металла высотой 20 мм и шириной 28 мм, имеющую по бокам выемки, а внизу рельефное изображение двух расходящихся в стороны ветвей лавра. Колодка на оборотной стороне имеет сплошное однотонное покрытие. На оборотной стороне колодка имеет безопасную булавку для прикрепления знака к одежде.

ЭСКИЗ

нагрудного знака

«Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани»



».

Руководитель департамента
потребительской сферы и регулирования
рынка алкоголя Краснодарского края

Р.С. Куринный

Приложение 11
к постановлению главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

«Приложение 3

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы
администрации
Краснодарского края
от 22 сентября 1999 г. № 680
(в редакции постановления главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405)

ОПИСАНИЕ И ЭСКИЗЫ
бланка удостоверения к почетному званию «Заслуженный
работник бытового обслуживания населения Кубани»

Бланк удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани» (далее – удостоверение) имеет размер 152 мм × 106 мм в развернутом виде и 76 мм × 106 мм в сложенном виде и состоит из обрезной обложки, приклеенных к ней форзацев и бумажных страниц. Форзацы и страницы, изготовленные из специальной бумаги, сшиты по всей длине корешка белой нитью и запечатаны фоновой сеткой светло-зеленого цвета.

Обложка бланка удостоверения изготавливается из переплетного материала на тканевой основе бордового цвета. На лицевой стороне обложки, в центре верхней части, – изображение герба Краснодарского края. Под ним – надпись в три строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ / К ПОЧЕТНОМУ ЗВАНИЮ / КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ». Изображение герба Краснодарского края и надпись выполняются тиснением фольгой золотистого цвета.

На титульной странице – изображение герба Краснодарского края и надпись в две строки «Российская Федерация / Краснодарский край», под ними – надпись в пять строк «УДОСТОВЕРЕНИЕ / к почетному званию / «Заслуженный работник / бытового обслуживания / населения Кубани».

На странице 2, предназначенной для размещения персональных данных награжденного, в середине страницы, – три линии с подстрочными надписями «(фамилия)», «(имя)», «(отчество)» в именительном падеже.

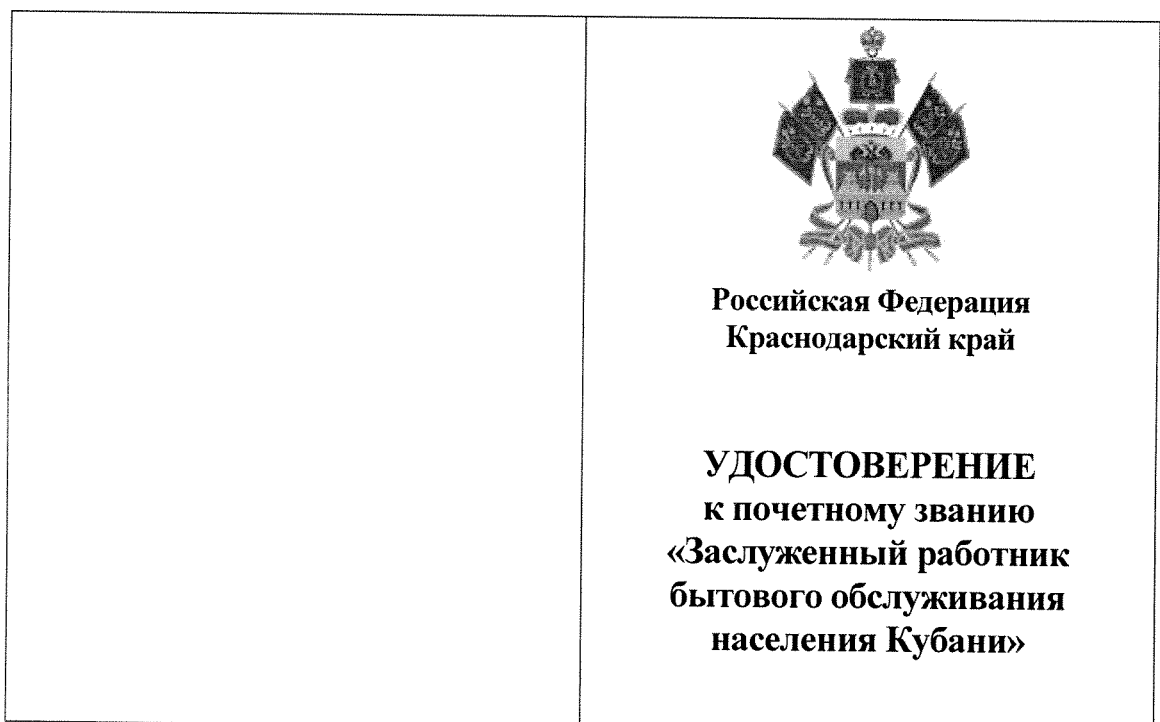
На странице 3, вверху, помещена надпись «Присвоено», ниже – надпись в четыре строки «почетное звание / «Заслуженный работник / бытового обслуживания / населения Кубани». Еще ниже – надпись курсивом в три строки

«Глава администрации / (губернатор) / Краснодарского края» и надпись «МП». В нижней части бланка удостоверения, по центру, расположена надпись в три строки «Постановление главы администрации / (губернатора) Краснодарского края / от «__» _____ г. № ____».

ЭСКИЗ
лицевой стороны бланка удостоверения



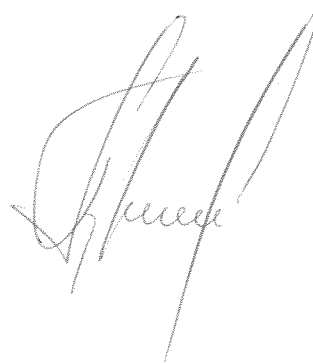
ЭСКИЗЫ
внутренних сторон бланка удостоверения



<hr/> <p>(фамилия)</p> <hr/> <p>(имя)</p> <hr/> <p>(отчество)</p>	<p>Присвоено</p> <p>почетное звание «Заслуженный работник бытового обслуживания населения Кубани»</p> <p><i>Глава администрации</i> <i>(губернатор)</i> <i>Краснодарского края</i> МП</p> <p>Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от «__» _____ г. № ____</p>
---	--

».

Руководитель департамента
потребительской сферы и регулирования
рынка алкоголя Краснодарского края



Р.С. Куринный

Приложение 12
к постановлению главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

«Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением главы
администрации Краснодарского края
от 1 декабря 2000 г. № 915
(в редакции постановления главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405)

ПОЛОЖЕНИЕ

о почетном звании «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани»

1. Почетное звание «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани» (далее – Почетное звание) присваивается высокопрофессиональным работникам санаторно-курортного и туристского комплекса Краснодарского края (далее – отрасль), научных и образовательных учреждений отрасли, работникам органов государственной власти Краснодарского края, местного самоуправления Краснодарского края, внесшим большой вклад в развитие отрасли, обеспечение стабильного функционирования организаций, улучшение обслуживания населения, проработавшим в отрасли не менее 15 лет, в том числе не менее 3 лет в коллективе по последнему месту работы (для лиц, замещающих (занимающих) должности руководителей, заместителей руководителей, главных врачей, главных бухгалтеров, главных экономистов), – не менее 3 лет в одной из перечисленных должностей в коллективе по последнему месту работы).

Присвоение Почетного звания допускается приурочивать к юбилеям, памятным датам, профессиональным праздникам.

Повторное присвоение Почетного звания не производится.

2. К присвоению Почетного звания представляются лица, которые поощрены ведомственной наградой Министерства культуры Российской Федерации, Федерального агентства по туризму Российской Федерации или наградой Краснодарского края.

3. По решению главы администрации (губернатора) Краснодарского края за особо выдающиеся заслуги в развитии и совершенствовании курортов и туризма Кубани Почетное звание присваивается при наличии стажа работы в отрасли менее 15, но не менее 10 лет.

4. Почетное звание не может быть присвоено лицам, имеющим неснятую или непогашенную судимость, а также в отношении которых осуществляется уголовное преследование.

5. Ходатайство о присвоении Почетного звания (далее – ходатайство) могут подавать руководители органов исполнительной власти Краснодарского края, структурных подразделений администрации Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края.

6. Ходатайство (письмо о награждении) необходимо адресовать главе администрации (губернатору) Краснодарского края и направлять вместе с наградными материалами не позднее чем за три месяца до предполагаемого награждения.

7. Наградные материалы на кандидатов, представляемых к присвоению Почетного звания, состоят из следующих документов:

заполненный наградной лист (формат А3) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

выписка из протокола собрания трудового коллектива (уполномоченных представителей трудового коллектива) или заседания иного коллегиального органа, уполномоченного в установленном порядке принимать решения о выдвижении кандидатур к присвоению Почетного звания;

справка из налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате организацией налоговых и иных обязательных платежей установленной формы, утвержденной Федеральной налоговой службой;

справка из органов внутренних дел о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования установленной формы, утвержденной Министерством внутренних дел Российской Федерации;

справка об отсутствии задолженности организации перед работниками по выплате заработной платы;

динамика основных финансово-экономических показателей организации, осуществляющей коммерческую деятельность, или динамика основных показателей деятельности организации, не осуществляющей коммерческую деятельность, в динамике за последние 3 года и истекший период текущего года по форме согласно приложениям 2 и 3 к настоящему Положению (для руководителей, заместителей руководителей, главных врачей, главных бухгалтеров и главных экономистов).

8. Представление наградных материалов осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

9. Предварительное рассмотрение вопросов о присвоении Почетного звания производится на заседании комиссии по наградам в министерстве курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (далее – комиссия министерства) с учетом настоящего Положения.

Наградные материалы, представленные не в полном объеме, с нарушением требований, установленных к их оформлению, рассмотрению не подлежат и в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (далее также – министерство)

возвращаются лицу, направившему ходатайство. Повторное обращение по вопросу присвоения почетного звания в порядке, установленном пунктами 5 – 8 настоящего Положения, возможно после устранения вышеуказанных недостатков.

Министерство при положительном решении комиссии министерства направляет на имя главы администрации (губернатора) Краснодарского края соответствующее письмо-ходатайство о награждении.

Подписанная председателем (заместителем председателя) и секретарем комиссии министерства и заверенная выписка из протокола заседания комиссии министерства и наградные материалы представляются на рассмотрение комиссии по государственным наградам администрации Краснодарского края в порядке, установленном постановлением главы администрации Краснодарского края от 25 июля 2007 г. № 664.

10. Наградные материалы, отклоненные комиссией министерства, комиссией по государственным наградам администрации Краснодарского края, в течение 10 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения возвращаются министерством лицу, направившему ходатайство. Повторное обращение по вопросу присвоения почетного звания в порядке, установленном пунктами 5 – 8 настоящего Положения, возможно не ранее чем через один год после отклонения наградных материалов.

11. Проект постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края о присвоении Почетного звания лицам, кандидатуры которых одобрены комиссией по государственным наградам администрации Краснодарского края, вносит заместитель главы администрации (губернатора) Краснодарского края, курирующий отрасль.

Окончательно решение о присвоении Почетного звания принимается главой администрации (губернатором) Краснодарского края.

12. Лицам, удостоенным Почетного звания, вручается нагрудный знак «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани» с удостоверением установленного образца. Нагрудный знак вместе с удостоверением упаковываются в футляр с ложементами под нагрудный знак и удостоверение, соответствующий описанию согласно приложению 4 к настоящему Положению.

13. Вручение нагрудного знака «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани» и удостоверения к нему производится главой администрации (губернатором) Краснодарского края либо по его поручению иными должностными лицами в торжественной обстановке.

14. Нагрудный знак «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани» носится на правой стороне груди и располагается ниже государственных наград.

15. Дубликат нагрудного знака «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани» взамен утерянного не выдается. В случае утраты удостоверения к Почетному званию по заявлению лица, удостоенного Почетного звания, на имя главы администрации (губернатора) Краснодарского края с указанием причины утраты выдается дубликат удостоверения.

16. Учет лиц, которым присвоено Почетное звание, хранение наградных материалов, нагрудных знаков и бланков удостоверений к Почетному званию осуществляет министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края.

Приложение 1
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник курортов и
туризма Кубани»

НАГРАДНОЙ ЛИСТ

_____ (муниципальное образование)

_____ (наименование награды Краснодарского края)

1. Фамилия _____

Имя, отчество _____

2. Должность, место работы _____
(точное наименование организации с указанием организационно-
правовой формы и должности)

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____
(субъект Российской Федерации, муниципальное образование)

6. Образование _____
(специальность по образованию, наименование учебного заведения,
год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными, ведомственными наградами Российской Федерации и наградами Краснодарского края награжден(а) и даты награждений _____

9. Домашний адрес _____

10. Общий стаж работы _____ Стаж работы в отрасли _____

Стаж работы в данном коллективе _____ Стаж работы в должности _____

Кандидатура _____ рекомендована собранием
(фамилия, инициалы награждаемого)

(трудового коллектива, профсоюзной организации, органа местного самоуправления муниципального образования края)

протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Руководитель организации²⁾
(должность)

Председатель собрания трудового коллектива,
профсоюзной организации

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(подпись)

МП¹⁾

« ____ » _____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО:³⁾

Глава муниципального образования

(наименование муниципального образования)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

МП

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

²⁾При награждении генеральных директоров организаций подписывает председатель совета директоров (наблюдательного совета), а в случае отсутствия такового – курирующий отрасль заместитель главы муниципального образования или руководитель отраслевого управления администрации муниципального образования; при награждении руководителей территориальных органов государственной власти Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края, подписывает первый заместитель, заместитель руководителя.

³⁾При награждении работников органов государственной власти Краснодарского края, руководителей и заместителей руководителей территориальных органов государственной власти Российской Федерации, расположенных на территории Краснодарского края, согласование с главой муниципального образования не требуется.

Приложение 2
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник курортов и
туризма Кубани»

**ДИНАМИКА ОСНОВНЫХ
ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ**

_____ (наименование организации)

_____ (период предоставления финансово-экономических показателей)

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	_____ год	_____ год	_____ год	_____ мес. года
1	Стоимость основных фондов и средств, величина активов					
2	Численность работающих					
3	Объем реализации продукции, работ, услуг					
4	Чистая прибыль					
5	Рентабельность производства					
6	Среднемесячная заработная плата					
7	Суммы уплаченных налогов в федеральный бюджет					
	в краевой бюджет					
	в местный бюджет					
8	Просроченная задолженность по платежам в бюджет, государственные внебюджетные фонды и по заработной плате					
9	Дебиторская задолженность (в том числе просроченная)					
10	Кредиторская задолженность (в том числе просроченная)					
11	Штрафы и санкции за нарушения, выявленные органами технического (неналогового) регулирования					

Руководитель организации
(должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

МП¹⁾

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

Приложение 3
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник
курортов и туризма Кубани»

**ДИНАМИКА ОСНОВНЫХ
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

(наименование организации)

(период представления производственных показателей)

Наименование показателей	Ед. изм.	___ год	___ год	___ год	__ мес. ___ года

Руководитель организации
(должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

МП¹⁾

¹⁾Оттиск печати проставляется при её наличии.

Приложение 4
к Положению о почетном звании
«Заслуженный работник курортов и
туризма Кубани»

ОПИСАНИЕ

**футляра с ложементами под нагрудный знак и удостоверение
к почетному званию «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани»**

Футляр прямоугольной формы размером 130 × 170 мм с ложементом под нагрудный знак и удостоверение.

Футляр изготовлен методом вакуумной формовки из полистирола черного цвета, толщина не менее 500 мкр, покрыт бордовым (RAL 3004) флоком.

Оборотная часть футляра (дно) имеет ребра жесткости, изготовлена из того же материала, покрытого флоком.

Крышка футляра прозрачная, изготовлена из полиэтилентерефталата (ПЭТФ), толщиной не менее 400 мкр. Крышка по контуру имеет ребро жесткости шириной не менее 9 мм и высотой не более 2 мм. Размер крышки 125 × 164 × 11 мм.».

Министр курортов, туризма и
олимпийского наследия
Краснодарского края



С.С. Балаева

Приложение 13
к постановлению главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405

«Приложение 3

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением главы
администрации
Краснодарского края
от 1 декабря 2000 г. № 915
(в редакции постановления главы
администрации (губернатора)
Краснодарского края
от 08.07.2019 № 405)

ОПИСАНИЕ И ЭСКИЗЫ

бланка удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани»

Бланк удостоверения к почетному званию «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани» (далее – удостоверение) имеет размер 152 мм × 106 мм в развернутом виде и 76 мм × 106 мм в сложенном виде и состоит из обрезной обложки, приклеенных к ней форзацев и бумажных страниц. Форзацы и страницы, изготовленные из специальной бумаги, сшиты по всей длине корешка белой нитью и запечатаны фоновой сеткой светло-зеленого цвета.

Обложка бланка удостоверения изготавливается из переплетного материала на тканевой основе бордового цвета. На лицевой стороне обложки, в центре верхней части, – изображение герба Краснодарского края. Под ним – надпись в три строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ / К ПОЧЕТНОМУ ЗВАНИЮ / КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ». Изображение герба Краснодарского края и надпись выполняются тиснением фольгой золотистого цвета.

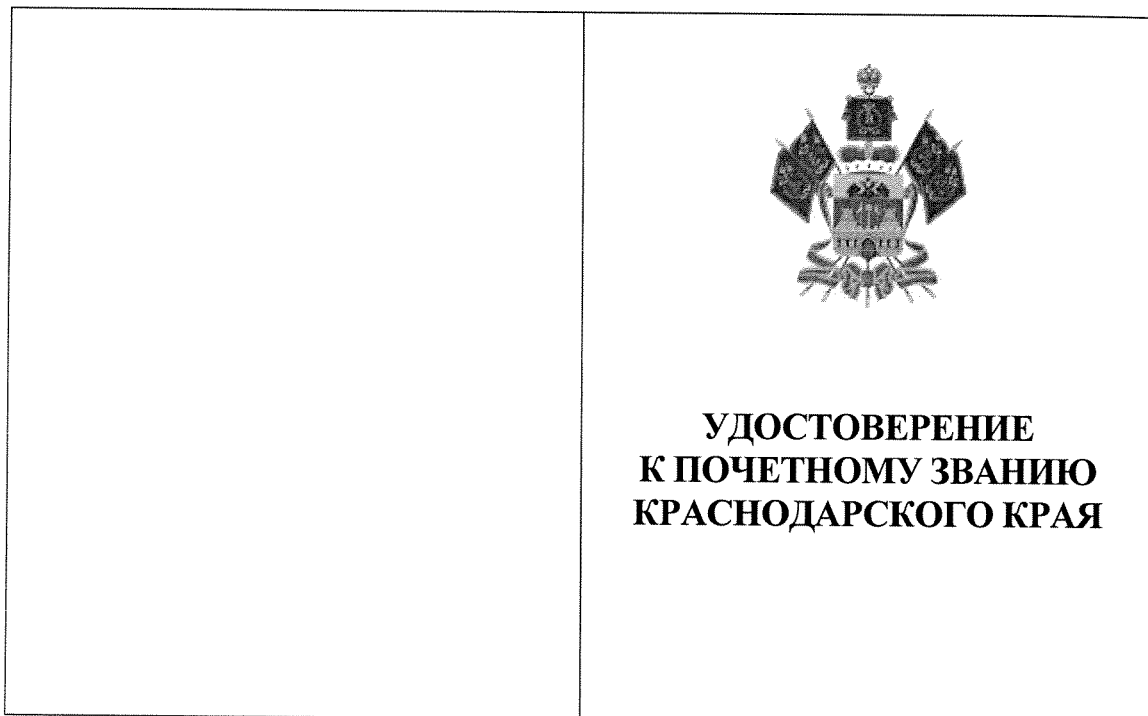
На титульной странице – изображение герба Краснодарского края и надписи в две строки «Российская Федерация / Краснодарский край», под ними – надпись в четыре строки «УДОСТОВЕРЕНИЕ / к почетному званию / «Заслуженный работник / курортов и туризма Кубани».

На странице 2, предназначенной для размещения персональных данных награжденного, в середине страницы, – три линии с подстрочными надписями «(фамилия)», «(имя)», «(отчество)» в именительном падеже.

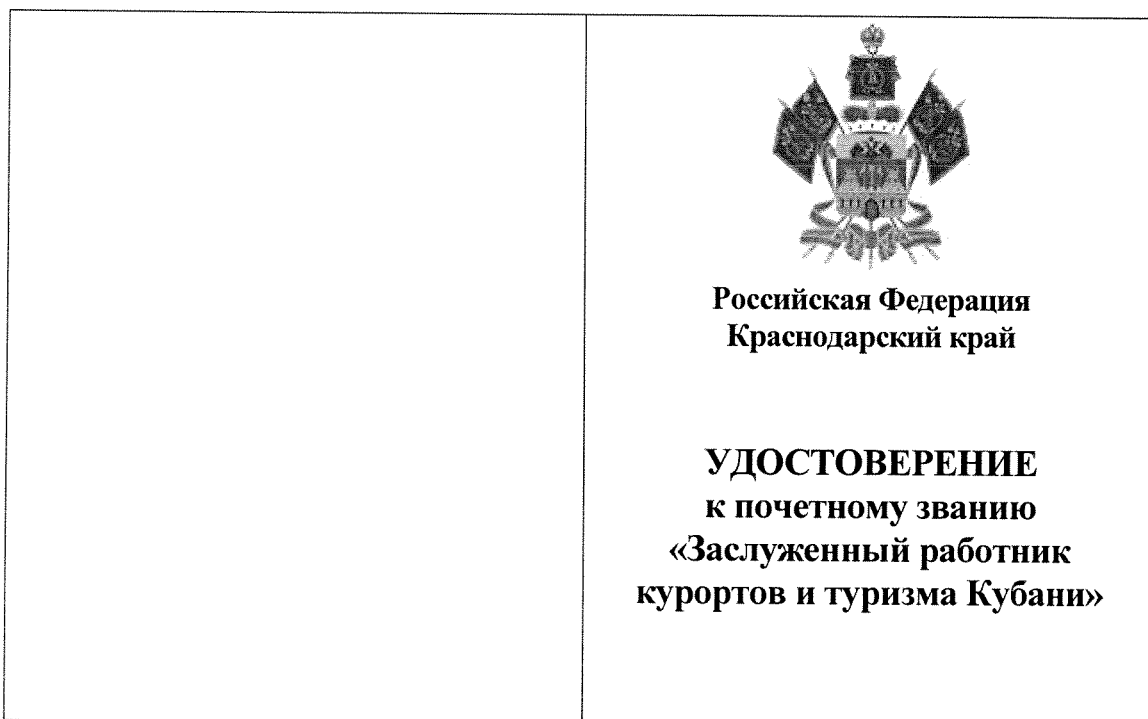
На странице 3, вверху, помещена надпись «Присвоено», ниже – надпись в три строки «почетное звание / «Заслуженный работник / курортов и туризма Кубани». Еще ниже – надпись курсивом в три строки «Глава администрации / (губернатор) /

Краснодарского края» и надпись «МП». В нижней части бланка удостоверения, по центру, расположена надпись в три строки «Постановление главы администрации / (губернатора) Краснодарского края / от «__» _____ г. № ____».

ЭСКИЗ
лицевой стороны бланка удостоверения



ЭСКИЗЫ
внутренних сторон бланка удостоверения



<hr/> <p style="text-align: center;">(фамилия)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(имя)</p> <hr/> <p style="text-align: center;">(отчество)</p>	<p>Присвоено</p> <p>почетное звание «Заслуженный работник курортов и туризма Кубани»</p> <p><i>Глава администрации</i> <i>(губернатор)</i> <i>Краснодарского края</i> МП</p> <p>Постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от «__» _____ г. № ____</p>
---	--

».

Министр курортов, туризма и
олимпийского наследия
Краснодарского края



С.С. Балаева