



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

19 июня 2026

№ 225

г. Барнаул

Об утверждении Административного регламента Министерства здравоохранения Алтайского края по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере охраны здоровья граждан»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Алтайского края от 25.10.2022 № 391 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Алтайского края» приказываю:

1. Утвердить Административный регламент Министерства здравоохранения Алтайского края по предоставлению государственной услуги «Оценка качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере охраны здоровья граждан» (приложение).

2. Признать утратившими силу:

приказы Министерства здравоохранения Алтайского края:
от 25.12.2019 № 405 «Об утверждении административного регламента по предоставлению Министерством здравоохранения Алтайского края государственной услуги по оценке качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере охраны здоровья граждан»;

от 17.01.2020 № 8 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Алтайского края от 25.12.2019 № 405»;

от 29.12.2020 № 711 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Алтайского края от 25.12.2019 № 405»;

от 30.05.2023 № 206 «О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Алтайского края от 25.12.2019 № 405»;

от 26.11.2025 № 413 «О внесении изменения в приказ Министерства

здравоохранения Алтайского края от 25.12.2019 № 405»;

абзацы шестнадцатый - двадцать первый пункта 1.2 приказа Министерства здравоохранения Алтайского края от 21.10.2022 № 562 «О некоторых приказах Главного управления Алтайского края по здравоохранению и фармацевтической деятельности, Министерства здравоохранения Алтайского края»;

абзацы восьмой-одиннадцатый пункта 1 приказа Министерства здравоохранения Алтайского края от 11.12.2023 № 568 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства здравоохранения Алтайского края».

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр



Д.В. Попов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства здравоохранения Алтайского края

от 19.06. 2026 № 225

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
Министерства здравоохранения Алтайского края по предоставлению
государственной услуги «Оценка качества оказываемых социально
ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных
услуг в сфере охраны здоровья граждан»

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Оценка качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере охраны здоровья граждан» (далее – «Услуга»).

2. Услуга предоставляется социально ориентированным некоммерческим организациям, оказывающим общественно полезные услуги надлежащего качества на территории Алтайского края в сфере, относящейся к компетенции Министерства здравоохранения Алтайского края, на протяжении не менее чем одного года, которые не являются иностранным агентом, не имеют задолженностей по налогам и сборам, иным предусмотренным законодательством Российской Федерации обязательным платежам (далее - «организация»).

Заявление о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых организацией общественно полезных услуг установленным критериям оценки качества (далее - «заявление») от имени организации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, может быть подано ее уполномоченным представителем (далее - «заявитель»).

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – «ФРГУ 3.0») и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – «ЕПГУ»).

4. Положения настоящего Административного регламента в части использования ФРГУ 3.0 и ЕПГУ подлежат применению при наличии технической возможности.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

5. Оценка качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг в сфере охраны здоровья граждан.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

6. Услуга предоставляется Министерством здравоохранения Алтайского края (далее - «Министерство»).

Результат предоставления Услуги

7. При обращении заявителя за Услугой результатами предоставления Услуги являются:

выдача (направление) заявителю заключения о соответствии качества оказываемых организацией общественно полезных услуг установленным критериям оценки качества (далее - «заключение») по форме, установленной Правилами принятия решения о признании социально ориентированной некоммерческой организации исполнителем общественно полезных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг» (далее - «Правила принятия решения»), согласно приложению 2 к настоящему Административному регламенту;

выдача (направление) заявителю мотивированного уведомления об отказе в выдаче заключения по форме согласно приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результаты предоставления Услуги могут быть получены на личном приеме, посредством почтовой связи, посредством ЕПГУ.

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок предоставления Услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении Услуги (далее - «заявление») и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги, составляет:

- 1) 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при личном обращении заявителя в Министерство;
- 2) 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почтовой связи;
- 3) 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством курьерской службы доставки;
- 4) 30 календарных дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала.

Указанный срок может быть продлен в случае направления запросов в порядке межведомственного информационного взаимодействия, но не более

чем на 30 календарных дней. О продлении срока предоставления Услуги заявитель информируется в течение 30 календарных дней со дня поступления заявления в Министерство.

В случае если организация включена в реестр поставщиков социальных услуг по соответствующей общественно полезной услуге, продление срока предоставления Услуги не допускается.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

10. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

11. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

12. Решение об отказе в предоставлении Услуги принимает Министерство при наличии следующих оснований:

несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);

отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация;

наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией;

несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии);

наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, информации о включении организации в реестр недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке.

13. Основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории

(признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения 1 к настоящему Административному регламенту.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

14. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

15. Регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, осуществляется в день их поступления в Министерство.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления и при получении результата предоставления Услуги

16. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления в Министерстве составляет 15 минут.

17. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги в Министерстве составляет 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

18. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

Показатели доступности и качества Услуги

19. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Министерства в сети «Интернет», а также на ЕПГУ.

Иные требования к предоставлению Услуги

20. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

21. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- 1) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- 2) ЕПГУ.

22. Возможность получения Услуги в МФЦ не предусмотрена.

23. Невозможность предоставления законному представителю

несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением Услуги только юридическим лицам.

24. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется только юридическим лицам.

25. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги Министерством, а также выдача документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационной системы Министерства, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

26. В таблице 2 приложения 1 к настоящему Административному регламенту приведен исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги, с разделением на:

1) исчерпывающий перечень документов и информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно (далее – «обязательный документ»);

2) исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия (далее – «документ, представляемый по собственной инициативе»).

27. Сведения о формах заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, приведены в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

28. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- 5) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

29. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется следующими способами:

- 1) на личном приеме;
- 2) по телефону;
- 3) посредством почтовой связи;
- 4) посредством электронной почты;
- 5) ЕПГУ.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства здравоохранения
Алтайского края
от 19.06. 2026 № 225

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, необходимых для предоставления Услуги, исчерпывающий
перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги

I. Перечень условных обозначений и сокращений

Д - документ на бумажном носителе.

ИФ (ЕПГУ) - посредством заполнения интерактивной формы на
Едином портале.

О - оригинал документа предоставляется при личном обращении в
орган для получения результата услуги.

Орган власти - в Органе власти.

Э (эп) - в форме электронного документа подписанного
уполномоченным должностным лицом электронной подписью.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№ п/п	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	Выдача заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной	заинтересованная в оценке качества оказания общественно полезных услуг организация, от имени которой обратилось лицо, имеющее право действовать без доверенности	А
2	некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным критериям	заинтересованная в оценке качества оказания общественно полезных услуг организация, от имени которой обратилось лицо, действующее на основании доверенности	Б

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	А, Б	заявление о выдаче заключения о соответствии качества, в котором обосновывается соответствие оказываемой заявителем общественно полезной услуги критериям оценки качества общественно полезных услуг, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096	Д, Э (эп), О, ИФ (ЕПГУ)=>Орган власти
2	А, Б	документы, удостоверяющие личность, - паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина в соответствии с законодательством Российской Федерации	Д, Э (эп), О, ИФ (ЕПГУ)=>Орган власти
3	Б	доверенность, подтверждающая полномочия представителя заявителя, заверенная в установленном порядке	Д, Э (эп), О, ИФ (ЕПГУ)=>Орган власти
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе			
24	А, Б	документы, обосновывающие соответствие оказываемых организацией услуг установленным критериям (справки, характеристики, экспертные заключения, заключения общественных советов при заинтересованных органах, копии дипломов и благодарственных писем и другие)	ИФ (ЕПГУ), Д, Э (эп), О=>Орган власти
5	А, Б	выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	ИФ (ЕПГУ), Д, Э (эп), О=>Орган власти
6	А, Б	сведения, подтверждающие отсутствие организации в реестре недобросовестных поставщиков по	ИФ (ЕПГУ), Д, Э (эп), О=>Орган власти

№ п/п	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
		результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в течение 2 лет, предшествующих подаче заявления	

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	
Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	
Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	
несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления)	А-Б
отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников заявителя и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация	А-Б
наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения о соответствии качества, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального надзора, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией	А-Б
несоответствие уровня открытости и доступности информации о заявителе установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии)	А-Б

наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	А-Б
представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке	А-Б

У. Формы заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги

ФОРМА

В Министерство здравоохранения
Алтайского края

(полное наименование заявителя (для юридических лиц),
фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических
лиц); ОГРН)

(адрес местонахождения, телефон (факс), адрес электронной
почты и иные реквизиты, позволяющие осуществлять
взаимодействие с заявителем)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче заключения о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией общественно полезных услуг критериям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»

Прошу выдать заключение о соответствии качества оказываемых социально ориентированной некоммерческой организацией _____

(наименование социально ориентированной некоммерческой организации)

общественно полезных услуг _____

(наименование общественно полезной услуги)

установленным критериям в сфере их предоставления, рассмотрев представленные документы.

Подтверждаем, что организация не является иностранным агентом, и

на протяжении одного года и более оказывает названные общественно полезные услуги, соответствующие критериям оценки качества оказания общественно полезных услуг, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»:

(соответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления))

(наличие у лиц, непосредственно задействованных в исполнение общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), достаточность количества таких лиц)

(удовлетворенности получателей общественно полезных услуг качеством их оказания (отсутствие жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанные с оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, иными органами в соответствии с их компетенцией в течение 2 лет, предшествующих подаче заявления)

(открытость и доступность информации о некоммерческой организации)

(отсутствие организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ, в течение 2 лет, предшествующих подаче заявления)

Подтверждающие документы прилагаются:

- 1.
- 2.
- 3.

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

« ____ » _____ 20__ г.
 М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства здравоохранения
Алтайского края
от 19.06.2026 № 225

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о соответствии качества оказываемых социально ориентированной
некоммерческой организацией общественно полезных услуг установленным
критериям

Министерство здравоохранения Алтайского края подтверждает,
что социально ориентированная некоммерческая организация

(полное наименование и основной государственный регистрационный номер социально ориентированной
некоммерческой организации)

на протяжении _____ оказывает следующие общественно полезные
услуги, соответствующие критериям оценки качества оказания
общественно полезных услуг, утвержденным постановлением
Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об
утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки
качества их оказания»:

(наименования общественно полезных услуг)

_____/

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства здравоохранения
Алтайского края
от 19.06. 2026 № 225

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в выдаче заключения о соответствии качества оказываемых
социально ориентированной некоммерческой организацией общественно
полезных услуг установленным критериям

Министерство здравоохранения Алтайского края уведомляет

(наименование, ОГРН организации)

об отказе в выдаче заключения о соответствии качества оказываемых
социально ориентированной некоммерческой организацией общественно
полезных услуг установленным критериям

(наименование общественно полезной услуги)

по следующим основаниям (с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги): *

* Указать основания отказа в выдаче заключения:

1) несоответствие общественно полезной услуги установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям к ее содержанию (объем, сроки, качество предоставления);

2) отсутствие у лиц, непосредственно задействованных в исполнении общественно полезной услуги (в том числе работников организации и работников, привлеченных по договорам гражданско-правового характера), необходимой квалификации (в том числе профессионального образования, опыта работы в соответствующей сфере), недостаточность количества лиц, у которых есть необходимая квалификация;

3) наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, жалоб на действия (бездействие) и (или) решения организации, связанных с

оказанием ею общественно полезных услуг, признанных обоснованными судом, органами государственного контроля (набора) и муниципального контроля, иными государственными органами в соответствии с их компетенцией;

4) несоответствие уровня открытости и доступности информации об организации установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации требованиям (при их наличии);

5) наличие в течение 2 лет, предшествующих выдаче заключения, информации об организации в реестре недобросовестных поставщиков по результатам оказания услуги в рамках исполнения контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

7) представление документов, содержащих недостоверные сведения, либо документов, оформленных в ненадлежащем порядке.

(должность подписавшего уведомление)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

С уведомлением ознакомлен:

(дата, подпись, инициалы, фамилия представителя заявителя)

Отправлено заявителю по электронной почте/в конверте:

(дата, подпись, инициалы, фамилия ответственного исполнителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Административному регламенту,
утвержденному приказом
Министерства здравоохранения
Алтайского края
от 19.06.2026 № 225

РАСПИСКА
в получении документов Министерство здравоохранения Алтайского края

Мною, _____
(должность сотрудника, принявшего документы, фамилия, имя, отчество (при наличии))

приняты от _____
(наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии)) заявителя, телефон)

Государственная услуга _____
(наименование государственной услуги)

следующие документы:

№ п/п	Наименование и реквизиты документов	Количество экземпляров		Количество листов	
		подлинных	копий	подлинных	копий
1					
2					

Документы сдал: _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

«__» _____ 20__ г.

Документы принял: _____
(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) специалиста, принявшего пакет документов)

«__» _____ 20__ г.