



**УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МИРОВЫХ СУДЕЙ АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

02.03. 2026

г. Барнаул

№ 26

**О внесении изменений в приказ управления по обеспечению  
деятельности мировых судей Алтайского края от 13.05.2024 № 134**

Приказываю:

1. Внести изменения в приказ управления по обеспечению деятельности мировых судей Алтайского края от 13.05.2024 № 134 «Об утверждении Положения об аппарате мирового судьи Алтайского края»:

в преамбуле приказа после слов «законом Алтайского края от 02.09.1999 № 39-ЗС «О порядке назначения и деятельности мировых судей в Алтайском крае» дополнить словами «, законом Алтайского края от 28.10.2005 № 78-ЗС «О государственной гражданской службе Алтайского края»;

в Положении, утвержденном указанным приказом:

в пункте 1.2 слова «создается в целях обеспечения деятельности» заменить словами «обеспечивает работу»;

в пункте 2.1 слово «правовое,» исключить;

пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Для реализации возложенных задач аппарат мирового судьи:

1) ведет общий документооборот и судебное делопроизводство на судебном участке;

2) осуществляет внесение надлежащей информации и сведений в базы данных ПИ «АМИРС»;

3) принимает документы, направляет (выдает, вручает) судебные дела, документы (судебные акты и их копии, судебные извещения, вызовы (судебные повестки) и иную корреспонденцию), уведомления;

4) контролирует уплату государственных пошлин;

5) осуществляет организационно-подготовительные действия в связи с назначением дел к слушанию;

6) обеспечивает ведение протоколов судебных заседаний, в том числе с использованием технических средств для фиксации хода судебного заседания;

7) ведет учет движения дел и сроков их прохождения у мирового судьи;

- 8) обеспечивает обращение к исполнению судебных актов;
- 9) осуществляет хранение дел, документов и вещественных доказательств;
- 10) знакомит с материалами судебных дел, аудиопротоколами судебных заседаний;
- 11) изготавливает и удостоверяет копии судебных актов и иных документов;
- 12) оформляет и направляет судебные дела в вышестоящий суд в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации;
- 13) осуществляет мероприятия по обеспечению доступа к информации о деятельности мирового судьи, взаимодействие с общественностью и средствами массовой информации;
- 14) обеспечивает реализацию поручений мирового судьи;
- 15) участвует в обобщении данных судебной практики, осуществляет ведение первичного статистического учета и формирование утвержденной отчетности, ведет информационно-справочную работу по законодательству Российской Федерации;
- 16) осуществляет деятельность по комплектованию, хранению, учету, использованию архивных документов, образующихся в деятельности мирового судьи;
- 17) осуществляет прием граждан;
- 18) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края в целях обеспечения исполнения мировым судьей его полномочий.»;

пункт 3.1 дополнить предложениями следующего содержания: «Им присваиваются классные чины государственной гражданской службы Алтайского края. Работники аппарата мирового судьи также могут замещать должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Алтайского края.»;

в пункте 3.3 слова «, которая утверждается его начальником» исключить;

пункт 3.3.1 дополнить словами «и утверждается начальником управления по обеспечению деятельности мировых судей Алтайского края во взаимодействии с советом судей Алтайского края.»;

пункт 3.3.2 изложить в следующей редакции:

«3.3.2. Штатное расписание аппарата мирового судьи утверждается во взаимодействии с советом судей Алтайского края начальником управления по обеспечению деятельности мировых судей Алтайского края в соответствии с предельной штатной численностью данного исполнительного органа, устанавливаемой Правительством Алтайского края.»;

дополнить пунктом 3.3.3 следующего содержания:

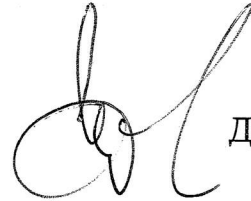
«3.3.3. Порядок взаимодействия с советом судей Алтайского края при утверждении структуры и штатного расписания аппарата мирового судьи определяется управлением по обеспечению деятельности мировых судей

Алтайского края по согласованию с советом судей Алтайского края путем принятия соответствующего Положения.»;

в пункте 3.5 второе предложение исключить.

2. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)).

Начальник управления



Д.В. Губанов