



**УПРАВЛЕНИЕ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ
И ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(УГОЗН Алтайского края)**

П Р И К А З

02.10. 2025

г. Барнаул

№ 53/1704/09

Об утверждении порядка сообщения государственными гражданскими служащими управления гражданской обороны и защиты населения Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения государственными гражданскими служащими управления гражданской обороны и защиты населения Алтайского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2025.

3. Заместителю начальника управления Шеферу В.Э. ознакомить государственных гражданских служащих управления с данным приказом под подпись.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Начальник управления

М.В. Плешивцев

УТВЕРЖДЕН
приказом управления гражданской
обороны и защиты населения
Алтайского края
от 02.10.2025 № 53/ПОВ/69

**Порядок
сообщения государственными гражданскими служащими управления
гражданской обороны и защиты населения Алтайского края о
возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к
конфликту интересов**

1. Настоящий Порядок определяет правила сообщения государственными гражданскими служащими управления гражданской обороны и защиты населения Алтайского края (далее - управление) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, за исключением лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в управлении, назначение на которые осуществляет Губернатор Алтайского края.

2. Гражданские служащие управления (далее - гражданские служащие) обязаны сообщать начальнику управления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только им станет известно об этом, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), составленное по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку и представляется гражданским служащим должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, предварительно ознакомив с ним своего непосредственного руководителя структурного подразделения. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся у гражданского служащего материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в уведомлении.

4. При нахождении гражданского служащего в служебной командировке, не при исполнении должностных (служебных) обязанностей и вне пределов места работы, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения гражданский служащий обязан уведомить (сообщить) с помощью любых доступных средств связи своему непосредственному

руководителю не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда гражданскому служащему стало известно о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, а по прибытии к месту прохождения гражданской службы в тот же день в письменной форме направить представителю нанимателя уведомление.

5. В день поступления уведомления должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, регистрирует уведомление в журнале регистрации уведомлений лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Алтайского края в управлении, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - журнал), согласно приложению 2 к настоящему Порядку и представляет начальнику управления для ознакомления не позднее одного рабочего дня со дня поступления.

По просьбе лица, представившего уведомление, его копия с отметкой о регистрации выдается под подпись в журнале регистрации или направляется по почте в течение трех рабочих дней.

6. Рассмотрение уведомлений, представленных гражданскими служащими, осуществляется в порядке, установленном в Положении о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих управления и урегулированию конфликта интересов.

Приложение 1
к Порядку
сообщения государственными
гражданскими служащими управления
гражданской обороны и
защиты населения Алтайского края о
возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

Представителю нанимателя

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

(отметка об ознакомлении)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная
заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по
соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских
служащих и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего
уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись лица, расшифровка подписи направляющего уведомление)

Приложение 2
к Порядку
сообщения государственными
гражданскими служащими управления
гражданской обороны и
защиты населения Алтайского края о
возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Алтайского края в управлении гражданской обороны и защиты населения Алтайского края, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Регистрационный номер уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность представившего уведомление	Ф.И.О., подпись зарегистрировавшего уведомление	Отметка о получении копии уведомления, либо о направлении копии уведомления по почте
1	2	3	4	5