



**МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

(Минтранс Алтайского края)

П Р И К А З

«18» 09 2025 г.

№ 215

г. Барнаул

Об утверждении Положения о материальном стимулировании государственных гражданских служащих и специалистов Министерства транспорта Алтайского края и признании утратившими силу некоторых приказов Министерства транспорта Алтайского края

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», законом Алтайского края от 28.10.2005 № 78-ЗС «О государственной гражданской службе Алтайского края», указом Губернатора Алтайского края от 06.05.2022 № 67 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Алтайского края», постановлением Администрации Алтайского края от 18.03.2009 № 96 «Об оплате труда специалистов исполнительных органов Алтайского края, замещающих должности, не отнесённые к должностям государственной гражданской службы», постановлением Правительства Алтайского края от 08.08.2022 № 282 «Об исчислении денежного содержания государственных гражданских служащих Алтайского края, замещающих должности государственной гражданской службы Алтайского края в органах исполнительной власти Алтайского края», приказываю:

1. Утвердить Положение о материальном стимулировании государственных гражданских служащих и специалистов Министерства транспорта Алтайского края (приложение).

2. Признать утратившими силу следующие приказы Министерства транспорта Алтайского края:

от 01.06.2020 № 118 «Об утверждении Положения о материальном стимулировании государственных гражданских служащих и работников Министерства транспорта Алтайского края»;

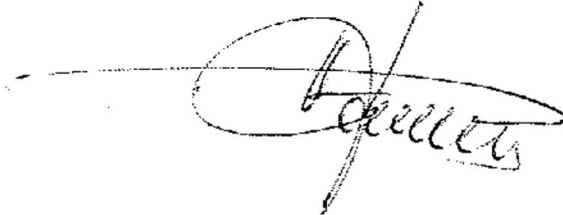
от 17.05.2021 № 77 «О внесении изменения в приказ Министерства транспорта Алтайского края от 01.06.2020 № 118»;

от 15.06.2022 № 123 «О внесении изменений в приказ Министерства транспорта Алтайского края от 01.06.2020 № 118»;

от 22.02.2024 № 57 «О внесении изменений в приказ Министерства транспорта Алтайского края от 01.06.2020 № 118»;

от 16.07.2024 № 191 «О внесении изменений в приказ Министерства транспорта Алтайского края от 01.06.2020 № 118».

Министр

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'А.А. Подольян', is written over a horizontal line. The signature is stylized and includes a large loop at the beginning.

А.А. Подольян

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом Министерства транспорта
Алтайского краяот 18.09.2025 № 215

ПОЛОЖЕНИЕ

о материальном стимулировании государственных гражданских
служащих и специалистов Министерства транспорта Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о материальном стимулировании государственных гражданских служащих и специалистов Министерства транспорта Алтайского края (далее соответственно – «Положение», «Министерство») разработано в целях повышения материальной заинтересованности и ответственности в своевременном и качественном исполнении должностных (трудовых) обязанностей:

а) государственных гражданских служащих Министерства (далее – «гражданские служащие»), за исключением гражданских служащих, представителем нанимателя для которых является Губернатор Алтайского края;

б) специалистов, замещающих должности, не отнесённые к должностям государственной гражданской службы (далее – «специалисты»).

Положение определяет порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы, ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, выплаты ежемесячной надбавки за учёную степень, ежемесячного денежного поощрения, порядок премирования, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, единовременного поощрения и иных выплат.

Настоящее Положение распространяется на гражданских служащих, представителем нанимателя для которых является Губернатор Алтайского края в случаях, предусмотренных указом Губернатора Алтайского края от 30.10.2023 № 187 «Об утверждении Положения о порядке выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы, премии, ежемесячного денежного поощрения, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи и единовременного поощрения лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Алтайского края, представителем нанимателя для которых является Губернатор Алтайского края».

1.2. Расходы, связанные с указанными в пункте 1.1 настоящего

Положения выплатами, осуществляются за счет средств фонда оплаты труда Министерства (далее – «фонд оплаты труда»), за исключением выплат, установленных пунктами 8.7 и 8.8 настоящего Положения.

2. Порядок выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия гражданской службы

2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия государственной гражданской службы (далее – «ежемесячная надбавка») является составной частью денежного содержания гражданских служащих и выплачивается в целях повышения их заинтересованности в результатах служебной деятельности, качестве выполнения должностных обязанностей и материального обеспечения и стимулирования профессиональной деятельности гражданских служащих.

2.2. Конкретный размер ежемесячной надбавки устанавливается персонально приказом Министерства по соответствующим группам должностей гражданской службы в соответствии с указом Губернатора Алтайского края от 06.05.2022 № 67 «О денежном содержании государственных гражданских служащих Алтайского края» (далее – «указ Губернатора Алтайского края № 67»).

2.3. Размер ежемесячной надбавки определяется с учетом следующих критериев:

профессиональный уровень исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом (уровень знаний и умений, необходимых для исполнения должностных обязанностей);

объем и сложность функциональных обязанностей, уровень ответственности гражданского служащего;

опыт работы по специальности и занимаемой должности;

компетентность при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

наличие переработки сверх нормальной продолжительности рабочего дня.

2.4. Для изменения размера ежемесячной надбавки гражданскому служащему непосредственный руководитель гражданского служащего представляет министру служебную записку, согласованную с курирующим заместителем министра, с обоснованием установления размера надбавки за особые условия.

2.5. Ранее установленный размер ежемесячной надбавки может быть увеличен или уменьшен в пределах размеров, установленных указом Губернатора Алтайского края № 67, в зависимости от:

повышения или снижения профессионального уровня гражданского служащего;

увеличения или уменьшения объема и сложности функциональных обязанностей, уровня ответственности гражданского служащего;

качества исполнения функциональных обязанностей гражданским служащим;

соблюдения установленных сроков исполнения поручений руководства.

2.6. Ежемесячная надбавка, установленная в соответствии с настоящим Положением, исчисляется в процентном отношении к должностному окладу гражданского служащего.

3. Порядок выплаты ежемесячного денежного поощрения

3.1. Ежемесячное денежное поощрение является составляющей частью денежного содержания гражданского служащего.

3.2. Размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается гражданскому служащему в соответствии с указом Губернатора Алтайского края № 67 и утверждается приказом Министерства.

3.3. Ежемесячное денежное поощрение исчисляется от должностного оклада гражданского служащего.

4. Порядок выплаты ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

4.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается гражданскому служащему в порядке и размерах, определяемых законодательством Российской Федерации, на основании приказа Министерства при возложении на гражданского служащего, имеющего допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, обязанности работать с указанными сведениями на постоянной основе.

4.2. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, исчисляется от должностного оклада гражданского служащего.

5. Порядок выплаты ежемесячной надбавки за учёную степень

5.1. Гражданским служащим гарантируется выплата ежемесячной надбавки за учёную степень кандидата или доктора наук в размерах, определённых пунктом 5 части 1 статьи 12 закона Алтайского края от 28.10.2005 № 78-ЗС «О государственной гражданской службе Алтайского края» (далее – «закон Алтайского края № 78-ЗС»).

5.2. Ежемесячная надбавка за учёную степень выплачивается с даты присвоения гражданскому служащему ученой степени, но не ранее назначения на должность гражданской службы, и устанавливается приказом Министерства.

6. Порядок выплаты премий

6.1. В целях повышения материальной заинтересованности в своевременном и качественном исполнении должностных (трудовых) обязанностей производится премирование гражданских служащих, специалистов:

за выполнение особо важных и сложных заданий;

за добросовестное исполнение своих должностных обязанностей (за добросовестную работу).

6.2. Премия выплачивается в пределах установленного фонда оплаты труда с учётом экономии средств фонда оплаты труда за конкретный период работы (месяц, квартал, полугодие, год) или единовременно.

6.3. При принятии решения о выплате премии и определении размера учитывается:

фактически отработанное время в периоде, за который выплачивается премия, исчисленное в соответствии с пунктом 6.5 настоящего Положения;

успешное выполнение особо важных и сложных заданий;

личный вклад гражданского служащего, специалиста в обеспечение выполнения задач и функций, возложенных на Министерство;

своевременное и качественное исполнение поручений руководства Министерства, руководителя структурного подразделения, достижения значимых результатов служебной (трудовой) деятельности;

использование новых форм и методов работы, положительно отразившихся на результатах служебной (трудовой) деятельности;

соблюдение служебной (трудовой) дисциплины.

6.4. Фактически отработанное время, исчисляемое для выплаты премии за конкретный период службы (работы), включает:

время исполнения гражданским служащим, специалистом своих должностных (трудовых) обязанностей в соответствии со служебным контрактом (трудовым договором), служебным распорядком Министерства;

время нахождения в служебной командировке;

время нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;

период прохождения дополнительного профессионального образования и иных мероприятий по профессиональному развитию в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края;

период отстранения от замещаемой должности с сохранением денежного содержания (зарботной платы) по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 32 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон № 79-ФЗ»), Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

При расчете фактически отработанного времени исключаются периоды:

нахождения в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет;

нахождения в дополнительном отпуске для прохождения

промежуточной или итоговой аттестации при получении высшего образования;

нахождения в отпуске без сохранения денежного содержания (заработной платы);

отстранения от замещаемой должности без сохранения денежного содержания (заработной платы) по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 32 Федерального закона № 79-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами;

временной нетрудоспособности.

6.5. Гражданскому служащему, специалисту, который замещал (занимал) в текущем календарном году должности с различным денежным содержанием (окладом, тарифной ставкой), премия выплачивается с учетом размеров окладов денежного содержания (окладов, тарифных ставок), установленных по этим должностям, и времени, фактически отработанного в каждой должности.

6.6. Премия выплачивается в пониженном размере:

за низкую результативность работы;

за ненадлежащее качество или несоблюдение установленных сроков выполнения поручений министра, заместителей министра, непосредственного руководителя структурного подразделения, отданных в пределах их полномочий.

6.7. Премия не выплачивается:

гражданским служащим, специалистам, проработавшим в Министерстве менее одного месяца;

гражданским служащим, специалистам, уволенным на дату принятия решения о премировании.

6.8. При определении конкретного размера премии учитываются предложения заместителей министра, координирующих деятельность соответствующих структурных подразделений (при наличии), непосредственных руководителей структурных подразделений.

6.9. Общая сумма премий, выплачиваемых гражданскому служащему, специалисту в календарном году, максимальным размером не ограничивается.

6.10. Решение о выплате премии и её размере принимается министром и оформляется приказом Министерства.

7. Порядок единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска

7.1. При предоставлении гражданскому служащему ежегодного оплачиваемого отпуска один раз в год производится единовременная выплата в размере двух окладов денежного содержания на основании заявления гражданского служащего.

7.2. В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном законом порядке на части единовременная выплата производится на основании заявления гражданского служащего один раз в год

при предоставлении одной из частей указанного отпуска.

7.3. Решение о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска оформляется приказом Министерства.

7.4. Единовременная выплата к отпуску выплачивается пропорционально отработанному времени:

гражданским служащим, назначенным на должность в текущем календарном году, за исключением случая, указанного в пункте 7.6 настоящего Положения;

при увольнении или предоставлении отпуска с последующим увольнением;

гражданским служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет в течение неполного календарного года;

гражданским служащим, отстранённым в текущем году от замещаемой должности гражданской службы по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 32 Федерального закона № 79-ФЗ.

7.5. При определении суммы единовременной выплаты в расчет принимается оклад денежного содержания, установленный гражданскому служащему на дату предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска (части отпуска).

7.6. При предоставлении части ежегодного оплачиваемого отпуска гражданским служащим, у которых еще не возникло право на использование отпуска (до истечения шести месяцев непрерывной гражданской службы в Министерстве), единовременная выплата не производится (за исключением гражданских служащих, назначенных в порядке перевода из иного государственного органа).

7.7. Лицам, использовавшим в течение календарного года право на отпуск, но не получившим единовременную выплату, данная выплата производится в конце календарного года в соответствии с приказом Министерства.

8. Порядок выплаты материальной помощи

8.1. Выплата материальной помощи гражданскому служащему производится в размере одного оклада денежного содержания на основании личного заявления.

Материальная помощь специалисту выплачивается в размере двух окладов, тарифных ставок при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (его части) по личному заявлению.

В случае если гражданский служащий, специалист, не использовали в течение календарного года свое право на получение материальной помощи, данная выплата производится в конце этого года на основании заявления, за исключением случаев, установленных пунктом 8.6 настоящего Положения.

8.2. Материальная помощь выплачивается в иные сроки при условии наступления обстоятельств, указанных в пунктах 8.7 – 8.9 настоящего Положения, на основании мотивированного заявления с приложением к нему

подтверждающих указанные обстоятельства документов.

8.3. Решение о выплате материальной помощи оформляется приказом Министерства.

8.4. При определении суммы материальной помощи в расчет принимается оклад денежного содержания (оклад, тарифная ставка), установленный гражданскому служащему (специалисту) на дату предоставления заявления о выплате материальной помощи.

8.5. Материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время в текущем календарном году:

гражданским служащим, специалистам, назначенным на должность (принятым на работу) в текущем календарном году;

гражданским служащим, специалистам, находившимся в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет в течение неполного календарного года;

при увольнении или предоставлении гражданским служащим, специалистам, ежегодного оплачиваемого отпуска с последующим увольнением, за исключением случаев, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 8.6 настоящего Положения;

гражданским служащим, специалистам, отстраненным в текущем календарном году от замещаемой должности без сохранения денежного содержания (заработной платы) по основаниям, предусмотренным частью 1 статьи 32 Федерального закона № 79-ФЗ, Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

8.6. Материальная помощь не выплачивается гражданским служащим, специалистам:

находящимся в течение полного календарного года в отпуске по уходу за ребёнком до достижения им возраста трёх лет, а также в отпуске без сохранения денежного содержания (заработной платы);

в случаях увольнения гражданского служащего по основаниям, предусмотренным пунктами 1.1 – 7 части 1 статьи 37 Федерального закона № 79-ФЗ;

в случаях увольнения специалиста по основаниям, которые относятся к дисциплинарным взысканиям, или прекращения трудового договора с работником по установленным Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами основаниям, если это связано с совершением специалистом виновных действий (бездействия).

8.7. В случае смерти супруга (супруги) или близких родственников (родителей, детей) гражданскому служащему выплачивается единовременная материальная помощь в соответствии с частью 3 статьи 12 закона Алтайского края № 78-ЗС. Выплата указанной материальной помощи оформляется приказом Министерства.

8.8. В случае смерти гражданского служащего материальная помощь выплачивается одному из дееспособных членов его семьи (супруг, супруга, дети, родители (усыновители) в размере, установленном частью 2 статьи 12 закона Алтайского края № 78-ЗС. Единовременное пособие выплачивается на

основании заявления при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство. В случае обращения нескольких членов семьи единовременное пособие выплачивается первому обратившемуся на основании приказа Министерства.

8.9. При наличии экономии фонда оплаты труда в случаях утраты личного имущества в результате пожара или стихийного бедствия, потребности в лечении и возникновении иных трудных жизненных обстоятельств дополнительная материальная помощь выплачивается гражданскому служащему, специалисту в размере до трёх должностных окладов, окладов, тарифных ставок на основании мотивированного заявления с приложением к нему подтверждающих указанные случаи документов. Выплата указанной материальной помощи оформляется приказом Министерства.

9. Порядок выплаты единовременного поощрения

9.1. За безупречную и эффективную гражданскую службу, добросовестный труд гражданским служащим, специалистам в пределах фонда оплаты труда выплачиваются единовременные поощрения:

при награждении Почётной грамотой Министерства транспорта Алтайского края – в размере 3000 рублей;

при поощрении Благодарностью Министерства транспорта Алтайского края – в размере 1500 рублей;

в связи с профессиональным праздником – Днем работника транспорта – в размере одного оклада денежного содержания, одной тарифной ставки (оклада);

в связи с 50-летием, 55-летием, 60-летием со дня рождения – в размере 5000 рублей;

в связи с рождением ребенка - в размере 10000 рублей;

в связи с государственными и профессиональными праздниками, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации - в размере, установленном приказом Министерства, с учётом экономии средств фонда оплаты труда.

9.2. Гражданским служащим, а также лицам, уволенным с гражданской службы в Министерстве и представленным в период её прохождения к поощрению или награждению, поименованным в указе Губернатора Алтайского края от 26.10.2021 № 178 «О единовременном поощрении лиц, проходящих (проходивших) государственную гражданскую службу Алтайского края», единовременное поощрение выплачивается в соответствии с названным указом.

9.3. Единовременное поощрение в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет выплачивается в соответствии с частями 4, 5 статьи 19 закона Алтайского края № 78-ЗС.

9.4. Решение о выплате единовременного поощрения оформляется приказом Министерства.