



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минсоцзащита Алтайского края)

П Р И К А З

14.07.2023

г. Барнаул

№ 27/Пр/210

О внесении изменений в некоторые приказы Главного управления Алтайского края по труду и социальной защите, Министерства труда и социальной защиты Алтайского края

Приказываю:

1. Внести в некоторые приказы Главного управления Алтайского края по труду и социальной защите, Министерства труда и социальной защиты Алтайского края изменения согласно приложению.

2. Абзацы четвертый – седьмой, шестнадцатый – двадцать первый, двадцать третий – двадцать пятый, двадцать седьмой пункта 1 приложения к настоящему приказу распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023.

3. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Заместитель министра,
начальник управления по социальному
обслуживанию, закупкам и эксплуатации

А.В. Репин

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Министерства
социальной защиты
Алтайского края

от 14.07.2023 № 27/пр/210

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в некоторые приказы Главного управления
Алтайского края по труду и социальной защите, Министерства
труда и социальной защиты Алтайского края

1. В приказе Главного управления Алтайского края по труду и социальной защите от 16.05.2016 № 176 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Предоставление единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, осуществивших подключение жилых домов к природному газу» (в редакции от 05.10.2017 № 428, от 28.12.2018 № 27/Пр/7, от 09.12.2019 № 27/Пр/421, от 12.08.2020 № 27/Пр/258, от 28.10.2021 № 27/Пр/372, от 03.06.2022 № 27/Пр/208):

в Административном регламенте, утвержденном указанным приказом:
в пункте 1.2:

в абзаце первом слова «не менее 2 лет» исключить;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане, граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации, граждане, которым присвоен статус «дети войны», многодетные семьи, ветераны боевых действий, бывшие несовершеннолетние узники фашистских концлагерей, лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», инвалиды и участники Великой Отечественной войны, члены семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, члены семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы на срок не менее 6 месяцев в именных подразделениях Алтайского края войсковых частей Вооруженных Сил Российской Федерации, или заключивших контракт о прохождении военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту (1 разряда), г. Барнаул, после 01.03.2023, при условии их участия в специальной военной операции, подавшие заявки о подключении и осуществившие подключение жилых домов к природному газу после 20.04.2021, – в размере фактически произведенных расходов, но не более 100 тыс. рублей.»;

абзацы пятый, шестой признать утратившими силу;

в абзаце третьем пункта 2.2.3, абзаце третьем пункта 2.2.4, абзаце пятом пункта 2.2.7 номер телефона «(3852) 27 36 01» заменить номером телефона «8 800 100 0001»;

в пункте 2.2.6:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«с Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации;»;

абзац девятый признать утратившим силу;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, размещенными на официальном сайте Минсоцзащиты Алтайского края, на Едином портале.»;

в пункте 2.6.1:

подпункт «и» изложить в следующей редакции:

«и) документ, подтверждающий статус заявителя (в случае отсутствия сведений о нем в управлении или информационных системах, находящихся в распоряжении управления), – для граждан, имеющих статус «дети войны», ветеранов боевых действий, бывших несовершеннолетних узников фашистских концлагерей, лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», инвалидов и участников Великой Отечественной войны, многодетных семей, членов семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны;»;

дополнить пункт подпунктами «к» – «м» следующего содержания:

«к) справка о мобилизации члена семьи – для членов семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации;

л) документы, подтверждающие родственные отношения (свидетельство (свидетельства) о рождении ребенка (детей), свидетельство о заключении (расторжении) брака), выданные компетентными органами иностранного государства по законам соответствующего иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (при регистрации актов гражданского состояния за пределами Российской Федерации) – для членов семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации по мобилизации;

м) документы, подтверждающие прохождение военной службы в течение не менее 6 месяцев в именных подразделениях Алтайского края войсковых частей Вооруженных Сил Российской Федерации, – для членов семей граждан, заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы на срок не менее 6 месяцев в именных подразделениях Алтайского края войсковых частей Вооруженных Сил Российской Федерации.»;

в пункте 2.7.1:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«у Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федера-

ции – справку о выплаченной пенсии, справку о размере социальных выплат; справку о размере пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, на санаторно-курортное лечение и оздоровление трудящихся и членов их семей;»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

в пункте 2.10.2:

в абзаце четвертом слова «Пенсионного фонда Российской Федерации» заменить словами «Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«получение субсидии или денежной выплаты на покупку газового оборудования и проведение работ внутри границ земельного участка отдельным категориям граждан, осуществляющих подключение жилых помещений к природному газу.»;

позицию 3.1 таблицы в пункте 2.16 изложить в следующей редакции:

«3.1. Доля заявителей, считающих, что представленная информация о предоставляемой услуге доступна и понятна, в том числе доступны электронные формы документов, необходимых для предоставления услуги, есть возможность подачи запроса на получение услуги в электронной форме (в общем количестве опрошенных граждан, которым предоставлена услуга), %	80	90	95»;
---	----	----	------

в абзаце первом пункта 3.1 слова «(блок-схема приведена в приложении 5 к настоящему Административному регламенту)» исключить;

дополнить Административный регламент пунктом 3.7 следующего содержания:

«3.7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах не осуществляется в связи с тем, что результат предоставления государственной услуги не предполагает выдачу заявителю документов.»;

дополнить Административный регламент пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан (объединений, организаций) осуществляется посредством получения полной, актуальной и достоверной информации о деятельности управлений при предоставлении государственной услуги, рассмотрении обращений (жалоб) и при обжаловании решений, действий (бездействия) в процессе получения государственной услуги.»;

в приложениях к Административному регламенту:

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям;

в приложении 4 слова «(малоимущие граждане и семьи, граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации, «дети войны», ветераны боевых действий, семьи погибших ветеранов боевых действий, бывшие несовершеннолетние узники фашистских концлагерей, лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», участники Великой Отечественной войны)» заменить словами «(малоимущие граждане и семьи, многодетные семьи, граждане, находящиеся в трудной жизненной ситуации, «дети войны», ветераны боевых действий, бывшие несовершеннолетние узники фашистских концлагерей, лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда», инвалиды и участники Великой Отечественной войны, члены семей погибших (умерших) инвалидов и участников Великой Отечественной войны, ветеранов боевых действий, члены семей граждан, призванных на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или заключивших контракт о прохождении военной службы)»;

приложение 5 признать утратившим силу.

2. В приказах Министерства труда и социальной защиты Алтайского края:

2.1. от 05.10.2017 № 430 «Об утверждении Порядка рассмотрения обращений малоимущих граждан и семей, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, о предоставлении материальной помощи» (в редакции от 05.12.2018 № 390, от 11.01.2019 № 27/Пр/1, от 09.12.2019 № 27/Пр/421, от 28.07.2020 № 27/Пр/245, от 18.02.2021 № 27/Пр/55, от 03.06.2022 № 27/Пр/208, от 25.10.2022 № 27/Пр/366):

в Порядке, утвержденном указанным приказом:

в пункте 1 слова «абзацах третьем – шестом» заменить словами «абзацах третьем – седьмом»;

абзац четвертый пункта 4.1 изложить в следующей редакции:

«Социальный контракт, направленный на реализацию мероприятий, указанных в абзацах втором, шестом подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка, с одним и тем же гражданином (семьей гражданина) заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.»;

в пункте 8:

в абзаце пятом слова «ситуации, выписка» заменить словами «ситуации (выписка)»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«документы, подтверждающие возникновение права собственности у заявителя (членов его семьи) на жилое помещение или земельный участок, зарегистрированного до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», – для получения материальной помощи, предусмотренной подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка;»;

дополнить пункт абзацами следующего содержания:

«бизнес-план – для получения материальной помощи, предусмотренной абзацем четвертым подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка;

документы, подтверждающие возникновение права собственности (ино-

го предусмотренного законом права) заявителя (членов его семьи) на земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», зарегистрированного до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», – для получения материальной помощи, предусмотренной абзацем пятым подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка.»;

в пункте 8.1 слова «подпунктах 1, 2 пункта 4» заменить словами «подпункте 2 пункта 4»;

в пункте 10:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«у Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации – справку о выплаченной пенсии, справку о размере социальных выплат; справку о размере пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, на санаторно-курортное лечение и оздоровление трудящихся и членов их семей;»;

в абзаце четвертом слова «недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности» заменить словами «недвижимого имущества, в том числе земельного участка, принадлежащего на праве собственности (ином предусмотренном законом праве)»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

абзац двенадцатый изложить в следующей редакции:

«из Единой государственной информационной системы социального обеспечения либо у органов записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в Единой государственной информационной системе социального обеспечения) – сведения о рождении, смерти, заключении (расторжении) брака;»;

в абзаце первом пункта 11 слова «четвертом – шестом» заменить словами «четвертом – пятом»;

в пункте 22:

в подпункте 1 слова «пунктами 11, 19» заменить словами «пунктами 8.1, 11, 19»;

подпункт 13 изложить в следующей редакции:

«13) получение по линии органов службы занятости единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», – в случае обращения за оказанием помощи, предусмотренной абзацами четвертым, пятым подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка, ранее 1 года со дня получения такой поддержки;»;

дополнить пункт подпунктами 14 – 17 следующего содержания:

«14) отсутствие у заявителя (членов его семьи) земельного участка на

праве собственности или ином предусмотренном законом праве, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», – в случае обращения за материальной помощью, предусмотренной абзацем пятым подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка;

15) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта (исключая случаи сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иные уважительные причины, а также случай завершения срочного трудового договора) – в случае обращения за материальной помощью, предусмотренной абзацем вторым подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка (новый социальный контракт по указанному основанию может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта);

16) утрата статуса индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход в период срока действия ранее заключенного социального контракта и в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта – в случае обращения за материальной помощью, предусмотренной абзацем четвертым подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка (новый социальный контракт по указанному основанию может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта);

17) утрата статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход в период срока действия ранее заключенного социального контракта и в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта – в случае обращения за материальной помощью, предусмотренной абзацем пятым подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка (новый социальный контракт по указанному основанию может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта).»;

в пункте 30:

в абзаце первом слово «четвертого» заменить словом «пятого»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

пункт 31 изложить в следующей редакции:

«31. Управлениями проводится ежемесячный мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение срока со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе:

по мероприятию, указанному в абзаце втором подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора;

в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от трудовой деятельности за четвертый – шестой месяцы, седьмой – девятый месяцы и десятый – двенадцатый месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

по мероприятию, указанному в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от предпринимательской деятельности за четвертый – шестой месяцы, седьмой – девятый месяцы и десятый – двенадцатый месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

по мероприятию, указанному в абзаце пятом подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт регистрации гражданина в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от трудовой деятельности за четвертый – шестой месяцы, седьмой – девятый месяцы и десятый – двенадцатый месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

по мероприятию, указанному в абзаце шестом подпункта 2 пункта 4 настоящего Порядка, в течение 12 месяцев проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния гражданина (семьи гражданина).

По результатам, полученным в ходе мониторинга, управление принимает решение о целесообразности заключения с гражданином (семьей гражданина) нового социального контракта или оказания ему иных мер социальной поддержки или услуг.

Документы (сведения), необходимые для проведения мониторинга, предусмотренного настоящим пунктом, в том числе документы (сведения) о доходах, источником которых является Федеральная налоговая служба, запрашиваются управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).»;

пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Перечень типовых трудных жизненных ситуаций:

- 1) инвалидность;
- 2) неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом;
- 3) отсутствие определенного места жительства;
- 4) утрата (повреждение) единственного жилого помещения в результате стихийного бедствия и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера;
- 5) задолженность по оплате жилищно-коммунальных услуг;
- 6) потеря работы;
- 7) смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей);

8) необходимость ухода за близкими родственниками (родителями, супругой (супругом), детьми) вследствие потери ими дееспособности.»;

2.2. от 11.12.2017 № 549 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Рассмотрение обращений малоимущих граждан и семей, граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, о предоставлении материальной помощи в денежной форме» (в редакции от 28.12.2018 № 27/Пр/7, от 09.12.2019 № 27/Пр/421, от 09.03.2021 № 27/Пр/74, от 28.10.2021 № 27/Пр/372, от 03.06.2022 № 27/Пр/208, от 20.09.2022 № 27/Пр/334, от 25.10.2022 № 27/Пр/366):

в Административном регламенте, утвержденном указанным приказом: абзац седьмой подпункта 2 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«Социальный контракт, направленный на реализацию мероприятий, указанных в абзацах втором, шестом настоящего подпункта, с одним и тем же гражданином (семьей гражданина) заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.»;

в пункте 1.5:

в абзаце девятнадцатом слово «четвертого» заменить словом «пятого»;

абзац двадцать второй признать утратившим силу;

в абзаце третьем пункта 2.2.3, абзаце третьем пункта 2.2.4, абзаце четвертом пункта 2.2.8 номер телефона «8 800 600 0000» заменить номером телефона «8 800 100 0001»;

в пункте 2.2.6:

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«с Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации»;

абзац пятнадцатый признать утратившим силу;

подпункт 5 пункта 2.4.9 признать утратившим силу;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, размещенными на официальном сайте Минсоцзащиты Алтайского края, на Едином портале.»;

в пункте 2.6.1:

подпункт 10 изложить в следующей редакции:

«10) документы, подтверждающие возникновение права собственности у заявителя (членов его семьи) на жилое помещение или земельный участок, зарегистрированного до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», – для получения материальной помощи, предусмотренной подпунктом 2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента»;

дополнить пункт подпунктами 12, 13 следующего содержания:

«12) бизнес-план – для получения материальной помощи, предусмотренной абзацем четвертым подпункта 2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента;

13) документы, подтверждающие возникновение права собственности (иного предусмотренного законом права) заявителя (членов его семьи) на земельный участок, предназначенный для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», зарегистрированного до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним», – для получения материальной помощи, предусмотренной абзацем пятым подпункта 2 пункта 4 настоящего Административного регламента.»;

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«В случае обращения за материальной помощью, указанной в подпункте 1 пункта 1.3 настоящего Административного регламента, заявителя, у которых имеется действующая справка о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей) и нуждающимся (нуждающейся) в государственной социальной помощи и иных видах социальной поддержки, выданная в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Алтайского края от 20.12.2017 № 569 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача справки о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей) и нуждающимся (нуждающейся) в государственной социальной помощи и иных видах социальной поддержки», не представляют документы, указанные в абзаце четвертом пункта 2.6.1 настоящего Административного регламента, за исключением случая, когда заявитель обращается за данной помощью позднее чем за 10 дней до дня окончания срока действия указанной справки.»;

в абзаце первом пункта 2.6.2 слова «подпунктах 1, 3, 4, 11» заменить словами «подпунктах 3, 4»;

в пункте 2.7.1:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«у Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации – справку о выплаченной пенсии, справку о размере социальных выплат; справку о размере пособий по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет, на санаторно-курортное лечение и оздоровление трудящихся и членов их семей;»;

абзац двенадцатый признать утратившим силу;

в абзаце тринадцатом слова «недвижимого имущества, принадлежащего на праве собственности» заменить словами «недвижимого имущества, в том числе земельного участка, принадлежащего на праве собственности (ином предусмотренном законом праве)»;

абзац 14 изложить в следующей редакции:

«из Единой государственной информационной системы социального обеспечения либо у органов записи актов гражданского состояния (при отсутствии сведений в Единой государственной информационной системе социального обеспечения) – сведения о рождении, смерти, заключении (расторжении) брака.»;

позицию 3.1 таблицы в пункте 2.16 изложить в следующей редакции:

«3.1. Доля заявителей, считающих, что представленная информация о предоставляемой услуге доступна и понятна, в том числе доступны электронные формы документов, необходимых для предоставления услуги, есть возможность подачи запроса на получение услуги в электронной форме (в общем количестве опрошенных граждан, которым предоставлена услуга), %	90	93	95»;
---	----	----	------

пункт 2.18 изложить в следующей редакции:

«2.18. Управлениями проводится ежемесячный мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение срока со дня окончания срока действия социального контракта, в том числе:

по мероприятию, указанному в абзаце втором подпункта 2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора;

в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от трудовой деятельности за четвертый – шестой месяцы, седьмой – девятый месяцы и десятый – двенадцатый месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

по мероприятию, указанному в абзаце четвертом подпункта 2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от предпринимательской деятельности за четвертый – шестой месяцы, седьмой – девятый месяцы и десятый – двенадцатый месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

по мероприятию, указанному в абзаце пятом подпункта 2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт регистрации гражданина в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев рассчитывается доход гражданина от трудовой деятельности за четвертый – шестой месяцы, седьмой – девятый месяцы и десятый – двенадцатый месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

по мероприятию, указанному в абзаце шестом подпункта 2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента, в течение 12 месяцев проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния гражданина (семьи гражданина).

По результатам, полученным в ходе мониторинга, управление принимает решение о целесообразности заключения с гражданином (семьей гражданина) нового социального контракта или оказания ему иных мер социальной поддержки или услуг.

Документы (сведения), необходимые для проведения мониторинга, предусмотренного настоящим пунктом, в том числе документы (сведения) о доходах, источником которых является Федеральная налоговая служба, запрашиваются управлением в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).»;

в пункте 3.5:

в абзаце третьем слова «абзацах третьем – шестом» заменить словами «абзацах третьем – седьмом»;

в подпункте 1 слова «пунктами 2.4.6, 2.6.2» заменить словами «пунктом 2.4.6, абзацем пятнадцатым пункта 2.6.1, пунктом 2.6.2»;

подпункт 13 изложить в следующей редакции:

«13) получение по линии органов службы занятости единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», в течение 1 года, предшествующего дню обращения (в случае обращения за оказанием помощи на осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности или ведение личного подсобного хозяйства в рамках социального контракта);»;

дополнить пункт подпунктами 14 – 17 следующего содержания:

«14) отсутствие у заявителя (членов его семьи) земельного участка на праве собственности или ином предусмотренном законом праве, предназначенного для ведения личного подсобного хозяйства в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», – в случае обращения за материальной помощью, предусмотренной подпунктом 2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента;

15) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта (исключая случаи сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иные уважительные причины, а также случай завершения срочного трудового договора) – в случае обращения за материальной помощью, предусмотренной абзацем вторым подпункта 2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента (новый социальный контракт по указанному основанию может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта);

16) утрата статуса индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход в период срока действия ранее

заключенного социального контракта и в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта – в случае обращения за материальной помощью, предусмотренной абзацем четвертым подпункта 2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента (новый социальный контракт по указанному основанию может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта);

17) утрата статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход в период срока действия ранее заключенного социального контракта и в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта – в случае обращения за материальной помощью, предусмотренной абзацем пятым подпункта 2 пункта 1.3 настоящего Административного регламента (новый социальный контракт по указанному основанию может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта).»;

в абзаце четвертом пункта 3.6 слова «причины отказа» заменить словами «основания для отказа»;

дополнить Административный регламент пунктом 3.7 следующего содержания:

«3.7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах не осуществляется в связи с тем, что результат предоставления государственной услуги не предполагает выдачу заявителю документов.»;

дополнить Административный регламент пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан (объединений, организаций) осуществляется посредством получения полной, актуальной и достоверной информации о деятельности управлений при предоставлении государственной услуги, рассмотрении обращений (жалоб) и при обжаловании решений, действий (бездействия) в процессе получения государственной услуги.»;

в приложениях к Административному регламенту:

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению к настоящим изменениям;

приложение 2 после таблицы третьей дополнить текстом следующего содержания:

«Сведения о недвижимости и имуществе, принадлежащем членам моей семьи на праве собственности, владении земельным участком, крестьянским подворьем, личным подсобным хозяйством:

Вид имущества	Адрес местонахождения (для автомобиля – марка и срок эксплуатации)	Принадлежность»;

в приложении 10:

абзац второй пункта 1.2 дополнить словами «(в случае отсутствия та-

кой регистрации на дату заключения социального контракта)»;

в пункте 2.4:

абзац второй дополнить словами «(при условии, что он не состоит на указанном учете на дату заключения социального контракта)»;

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«осуществлять предпринимательскую деятельность в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта. В случае утраты статуса индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход в указанный период новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного с заявителем социального контракта.»;

в приложении 11:

абзац второй пункта 1.2 дополнить словами «(в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта)»;

в пункте 2.4:

абзац второй дополнить словами «(при условии, что он не состоит на указанном учете на дату заключения социального контракта)»;

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта. В случае утраты статуса налогоплательщика налога на профессиональный доход в указанный период новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного с заявителем социального контракта.»;

в приложении 12:

абзац третий пункта 2.2 дополнить предложением следующего содержания:

«. Денежная выплата, осуществляемая в течение 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства гражданином, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора, заключенного в период действия социального контракта»;

пункт 2.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«осуществлять трудовую деятельность не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта. В случае прекращения трудовой деятельности (исключая случаи сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иные уважительные причины, а также случай завершения срочного трудового договора) новый социальный контракт может быть заключен не ранее чем через 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного с заявителем социального контракта.».

ПРИЛОЖЕНИЕ

к изменениям, которые вносятся в некоторые приказы Главного управления Алтайского края по труду и социальной защите, Министерства труда и социальной защиты Алтайского края

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения и контактных данных краевых государственных казенных учреждений управлений социальной защиты населения по городским округам и (или) муниципальным районам (округам), предоставляющих государственную услугу

№ п/п	Наименование	Место нахождения, контактные данные	
		3	4
1	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Алтайскому району»	в Алтайском районе	659650, Алтайский край, Алтайский район, с. Алтайское, ул. Ключевая, д. 56г Тел./факс: (38537) 22 2 46 E-mail: utszn.altay@mtsz.alregn.ru
2	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Благовещенскому району и муниципальному округу Суетский район»	в Благовещенском районе	658670, Алтайский край, Благовещенский район, р.п. Благовещенка, ул. Ленина, д. 99 Тел./факс: (38564) 22 1 46 E-mail: utszn.blagoe@mtsz.alregn.ru
		в муниципальном округе Суетский район	658690, Алтайский край, муниципальный округ Суетский район, с. Верх-Суетка, ул. Ленина, д. 81 Тел.: (38538) 22 0 64
3	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Волчихинскому району»	в Волчихинском районе	658930, Алтайский край, Волчихинский район, с. Волчиха, ул. Матросова, д. 15 Тел./факс: (38565) 22 2 46 E-mail: utszn.volchiha@mtsz.alregn.ru
4	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Егорьевскому району»	в Егорьевском районе	658280, Алтайский край, Егорьевский район, с. Новоегорьевское, ул. Машинцева, д. 15 Тел./факс: (38560) 22 1 27 E-mail: utszn.egor@mtsz.alregn.ru
5	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Завьяловскому району»	в Завьяловском районе	658620, Алтайский край, Завьяловский район, с. Завьялово, ул. Советская, д. 135 Тел.: (38562) 22 2 46 Факс: (38562) 22 0 73 E-mail: utszn.zavjalov@mtsz.alregn.ru
6	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Залесовскому муниципальному округу»	в Залесовском муниципальном округе	659220, Алтайский край, Залесовский муниципальный округ, с. Залесово, ул. Партизанская, д. 26 Тел./факс: (38592) 22 2 46 E-mail: utszn.zalesovo@mtsz.alregn.ru

1	2	3	4
7	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Змеиногорскому району»	в Змеиногорском районе	658480, Алтайский край, Змеиногорский район, г. Змеиногорск, ул. Ленина, д. 68 Тел.: (38587) 22 2 46 Факс: (38587) 21 7 63 E-mail: utszn.zmein_r@mtsz.alregn.ru
8	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Зональному району»	в Зональном районе	659400, Алтайский край, Зональный район, с. Зональное, ул. Ленина, д. 13 Тел.: (38530) 22 6 84 Факс: (38530) 22 1 50 E-mail: utszn.zona@mtsz.alregn.ru
9	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Калманскому району»	в Калманском районе	659040, Алтайский край, Калманский район, с. Калманка, ул. Ленина, д. 26 Тел./факс: (38551) 22 2 46 E-mail: utszn.kalm@mtsz.alregn.ru
10	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Каменскому, Крутихинскому и Баевскому районам»	в Каменском районе	658700, Алтайский край, Каменский район, г. Камень-на-Оби, ул. Пушкина, д. 27 Тел./факс: (38584) 21 7 46 E-mail: utszn.kamen@mtsz.alregn.ru
		в Крутихинском районе	658750, Алтайский край, Крутихинский район, с. Крутиха, ул. Ленинградская, д. 32 Тел./факс: (38589) 2 22 46 E-mail: sobeskru@yandex.ru
		в Баевском районе	658510, Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Ленина, д. 62 Тел./факс: (38585) 2 22 46 E-mail: baeuszn@mail.ru
11	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ключевскому району»	в Ключевском районе	658980, Алтайский край, Ключевский район, с. Ключи, ул. Центральная, д. 21 Тел./факс: (38578) 22 2 46 E-mail: utszn.kluchi@mtsz.alregn.ru
12	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Косихинскому району»	в Косихинском районе	659820, Алтайский край, Косихинский район, с. Косиха, ул. Советская, д. 28 Тел./факс: (38531) 22 1 46 E-mail: utszn.kosiha@mtsz.alregn.ru
13	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Красногорскому району»	в Красногорском районе	659500, Алтайский край, Красногорский район, с. Красногорское, ул. Советская, д. 91 Тел./факс: (38535) 22 2 32 E-mail: utszn.krsgorsk@mtsz.alregn.ru
14	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Краснощековскому и Курьинскому районам»	в Краснощековском районе	658340, Алтайский край, Краснощековский район, с. Краснощеково, ул. Ленина, д. 152 Тел.: (38575) 22 2 46 Факс: (38575) 22 2 62 E-mail: utszn.krasnosh@mtsz.alregn.ru
		в Курьинском районе	658320, Алтайский край, Курьинский район, с. Курья, ул. Советская, д. 52

1	2	3	4
			Тел./факс: (38576) 22 7 37 E-mail: kuruszn@yandex.ru
15	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Кулундинскому району»	в Кулундинском районе	658920, Алтайский край, Кулундинский район, с. Кулунда, ул. Советская, д. 6 Тел./факс: (38566) 22 2 46 E-mail: utszn.kulunda@mtsz.alregn.ru
16	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Кытмановскому и Тогульскому районам»	в Кытмановском районе	659240, Алтайский край, Кытмановский район, с. Кытманово, ул. Советская, д. 38 Тел./факс: (38590) 22 2 46 E-mail: utszn.kytman@mtsz.alregn.ru
		в Тогульском районе	659450, Алтайский край, Тогульский район, с. Тогул, ул. Октябрьская, д. 1 Тел./факс: (38597) 22 2 46 E-mail: togsp56@mail.ru
17	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Локтевскому району»	в Локтевском районе	658420, Алтайский край, Локтевский район, г. Горняк, ул. Ленина, д. 10а Тел.: (38586) 32 0 11 Факс: (38586) 32 7 07 E-mail: utszn.lokot@mtsz.alregn.ru
18	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Мамонтовскому району»	в Мамонтовском районе	658560, Алтайский край, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Партизанская, д. 169 Тел.: (38583) 22 2 46 Факс: (38583) 21 5 01 E-mail: utszn.mamontov@mtsz.alregn.ru
19	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Михайловскому району»	в Михайловском районе	658960, Алтайский край, Михайловский район, с. Михайловское, ул. Советская, д. 2, пом. 1 Тел.: (38570) 22 6 46 Факс: (38570) 22 2 46 E-mail: utszn.michailo@mtsz.alregn.ru
20	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Немецкому национальному району»	в Немецком национальном районе	658870, Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул. Школьная, д. 17а Тел.: (38539) 22 4 43 Факс: (38539) 22 4 43 E-mail: utszn.nemec@mtsz.alregn.ru
21	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Павловскому району»	в Павловском районе	659000, Алтайский край, Павловский район, с. Павловск, ул. Ленина, д. 24 Тел./факс: (38581) 22 2 46 E-mail: utszn.pavlovsk@mtsz.alregn.ru
22	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Панкрушихинскому району»	в Панкрушихинском районе	658760, Алтайский край, Панкрушихинский район, с. Панкрушиха, ул. Ленина, д. 11 Тел.: (38580) 22 2 46 Факс: (38580) 22 2 42 E-mail: utszn.pank@mtsz.alregn.ru
23	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты на-	в Петропавловском районе	659660, Алтайский край, Петропавловский район, с. Петропавловское, ул. Ленина, д. 42 Тел./факс: (38573) 22 2 46

1	2	3	4
	селения по Петропавловскому району»		E-mail: utszn.petr@mtsz.alregn.ru
24	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Поспелихинскому и Новичихинскому районам»	в Поспелихинском районе	659700, Алтайский край, Поспелихинский район, с. Поспелиха, ул. Вокзальная, д. 16 Тел.: (38556) 22 1 86 E-mail: utszn.pospeli@mtsz.alregn.ru
		в Новичихинском районе	659730, Алтайский край, Новичихинский район, с. Новичиха, ул. Первомайская, д. 41 Тел./факс: (38555) 22 5 39 E-mail: novuszn@mail.ru
25	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ребрихинскому району»	в Ребрихинском районе	658540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, д. 41 Тел./факс: (38582) 21 5 66 E-mail: utszn.rebriha@mtsz.alregn.ru
26	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Родинскому району»	в Родинском районе	659780, Алтайский край, Родинский район, с. Родино, ул. Ленина, д. 203 Тел./факс: (38563) 22 2 56 E-mail: utszn.rodino@mtsz.alregn.ru
27	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Романовскому району»	в Романовском районе	658640, Алтайский край, Романовский район, с. Романово, ул. Крупская, д. 25 Тел.: (38561) 22 2 46 E-mail: utszn.romanovo@mtsz.alregn.ru
28	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Смоленскому и Быстроистокскому районам»	в Смоленском районе	659600, Алтайский край, Смоленский район, с. Смоленское, ул. Советская, д. 84 Тел./факс: (38536) 22 2 46 E-mail: utszn.smol@mtsz.alregn.ru
		в Быстроистокском районе	659560, Алтайский край, Быстроистокский район, с. Быстрый Исток, ул. Советская, д. 3 Тел.: (38571) 22 8 59 Факс: (38571) 24 2 64 E-mail: socbistok@yandex.ru
29	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Советскому району»	в Советском районе	659540, Алтайский край, Советский район, с. Советское, ул. Советская, д. 746 Тел./факс: (38598) 22 2 46 E-mail: utszn.sov@mtsz.alregn.ru
30	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Тальменскому району»	в Тальменском районе	658030, Алтайский край, Тальменский район, р.п. Тальменка, ул. Куйбышева, д. 96 Тел./факс: (38591) 22 2 46 E-mail: utszn.talmenka@mtsz.alregn.ru
31	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Топчихинскому району»	в Топчихинском районе	659070, Алтайский край, Топчихинский район, с. Топчиха, ул. Куйбышева, д. 18 Тел.: (38552) 22 2 46 Факс: (38552) 22 2 36 E-mail: utszn.topch@mtsz.alregn.ru

1	2	3	4
32	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Третьяковскому району»	в Третьяковском районе	658450, Алтайский край, Третьяковский район, с. Староалейское, ул. Кирова, д. 59 Тел./факс: (38559) 21 2 56 E-mail: utszn.tretjak@mtsz.alregn.ru
33	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Троицкому району»	в Троицком районе	659840, Алтайский край, Троицкий район, с. Троицкое, пр. Ленина, д. 6 Тел./факс: (38534) 22 3 56 E-mail: utszn.troiz@mtsz.alregn.ru; uszntro@gmail.com
34	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Тюменцевскому району»	в Тюменцевском районе	658580, Алтайский край, Тюменцевский район, с. Тюменцево, ул. Барнаульская, д. 2 Тел./факс: (38588) 22 2 46 E-mail: utszn.tumen@mtsz.alregn.ru; tumsobes@mail.ru
35	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Угловскому району»	в Угловском районе	658270, Алтайский край, Угловский район, с. Угловское, ул. Ленина, д. 36 Тел.: (38579) 22 7 84 E-mail: utszn.ugly@mtsz.alregn.ru
36	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Калманскому району»	в Усть-Калманском районе	658150, Алтайский край, Усть-Калманский район, с. Усть-Калманка, ул. Горького, д. 49 Тел.: (38599) 22 2 46 Факс: (38599) 21 3 78 E-mail: utszn.ukalman@mtsz.alregn.ru
37	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Пристанскому району»	в Усть-Пристанском районе	659580, Алтайский край, Усть-Пристанский район, с. Усть-Чарышская Пристань, ул. Пушкина, д. 20 Тел./факс: (38554) 22 2 46 E-mail: utszn.usprist@mtsz.alregn.ru
38	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Хабаровскому району»	в Хабаровском районе	658780, Алтайский край, Хабаровский район, с. Хабары, ул. Ленина, д. 42 Тел./факс: (38569) 22 2 46 E-mail: utszn.habary@mtsz.alregn.ru
39	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Целинному и Ельцовскому районам»	в Целинном районе	659430, Алтайский край, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, д. 17 Тел.: (38596) 21 4 62 Факс: (38596) 21 2 46 E-mail: utszn.celin@mtsz.alregn.ru
		в Ельцовском районе	659470, Алтайский край, Ельцовский район, с. Ельцовка, ул. Первомайская, д. 14 Тел./факс: (38593) 22 2 46 E-mail: elcsobes@yandex.ru
40	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по муници-	в муниципальном округе Чарышский район	658170, Алтайский край, муниципальный округ Чарышский район, с. Чарышское, ул. Центральная, зд. 31 Тел.: (38574) 22 2 46 Факс: (38574) 22 1 01

1	2	3	4
	пальному округу Чарышский район»		E-mail: utszn.charish@mtsz.alregn.ru
41	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Шелаболихинскому району»	в Шелаболихинском районе	659050, Алтайский край, Шелаболихинский район, с. Шелаболиха, ул. Солнечная, д. 8 Тел.: (38558) 23 4 81 Факс: (38558) 22 9 09 E-mail: utszn.shelabol@mtsz.alregn.ru
42	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Шипуновскому району»	в Шипуновском районе	658390, Алтайский край, Шипуновский район, с. Шипуново, ул. Луначарского, д. 74 Тел.: (38550) 22 2 46 Факс: (38550) 22 2 46 E-mail: utszn.ship@mtsz.alregn.ru
43	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Алейску и Алейскому району»	в городе Алейске и Алейском районе	658130, Алтайский край, г. Алейск, ул. Партизанская, д. 93а Тел.: (38553) 66 2 75 Факс: (38553) 66 2 70 E-mail: utszn.aleisk@mtsz.alregn.ru
44	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Барнаулу»	в городе Барнауле	656043, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Короленко, д. 67 Тел.: (3852) 54 91 00 Факс: (3852) 54 91 04 E-mail: doc@brn-uszn.ru
			656060, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Шукшина, д. 32а Тел./факс: (3852) 54 91 27 Факс: (3852) 54 91 48
			656037, Алтайский край, г. Барнаул, пр. Ленина, д. 179 Тел.: (3852) 54 91 96 Факс: (3852) 54 91 97
45	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Белокурихе и Солонешенскому району»	в городе Белокурихе	659900, Алтайский край, г. Белокуриха, ул. Ак. Мясникова, д. 22 Тел./факс: (38577) 21 3 09 E-mail: utszn.belok@mtsz.alregn.ru
		в Солонешенском районе	659690, Алтайский край, Солонешенский район, с. Солонешное, ул. Красноармейская, д. 8 Тел./факс: (38594) 22 2 46 E-mail: sln53_uszn@mail.ru
46	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Бийску, Бийскому и Солтонскому районам»	в городе Бийске и Бийском районе	659300, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Ленина, д. 234 Тел.: (3854) 30 40 15 E-mail: utszn.biysk@mtsz.alregn.ru; uszn@mail.biisk.ru
		в Солтонском районе	659520, Алтайский край, Солтонский район, с. Солтон, ул. Ленина, д. 3 Тел./факс: (38533) 21 6 45 E-mail: solton_uszn@list.ru
47	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Заринску и Заринскому району»	в городе Заринске и Заринском районе	659100, Алтайский край, г. Заринск, ул. Metallургов, д. 3 Тел.: (38595) 44 0 54 Факс: (38595) 44 0 49 E-mail: utszn.zarinsk@mtsz.alregn.ru

1	2	3	4
48	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Новоалтайску и Первомайскому району»	в городе Новоалтайске и Первомайском районе	658087, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Молодежная, д. 2 Тел./факс: (38532) 49 2 31 E-mail: utszn.novoalt@mtsz.alregn.ru
		в ЗАТО Сибирский	658076, Алтайский край, ЗАТО Сибирский, ул. 40 лет РВСН, д. 7 Тел.: (38532) 50 7 89 E-mail: szn_zato@mail.ru
49	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Рубцовску и Рубцовскому району»	в городе Рубцовске и Рубцовском районе	658207, Алтайский край, г. Рубцовск, пр. Ленина, д. 40 Тел.: (38557) 9 82 93 Факс: (38557) 2 92 02 E-mail: utszn.rubzov@mtsz.alregn.ru
			658210, Алтайский край, г. Рубцовск, пр. Рубцовский, д. 62 Тел.: (38557) 5 65 31
50	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по муниципальному округу город Славгород, городу Яровое, Бурлинскому и Табунскому районам»	в муниципальном округе город Славгород	658820, Алтайский край, муниципальный округ г. Славгород, ул. К. Маркса, д. 168 Тел.: (38568) 52 1 50 Факс: (38568) 51 7 52 E-mail: utszn.slav@mtsz.alregn.ru
		в городе Яровое	658839, Алтайский край, г. Яровое, квартал Б, д. 36/2 Тел.: (38568) 5 15 40 E-mail: yaruszn@yandex.ru
		в Бурлинском районе	658810, Алтайский край, Бурлинский район, с. Бурла, ул. Первомайская, д. 42 Тел./факс: (38572) 22 7 97 E-mail: comitet8@ab.ru
		в Табунском районе	658860, Алтайский край, Табунский район, с. Табуны, пер. Центральный, д. 8 Тел./факс: (38567) 22 2 46 E-mail: tabkszn@ab.ru