



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минсоцзащита Алтайского края)

П Р И К А З

20.06.2023

г. Барнаул

№ 27/Пр/180

О внесении изменений в приказы Министерства труда и социальной защиты Алтайского края от 01.12.2017 № 519, от 01.12.2017 № 520

Приказываю:

1. Внести в приказы Министерства труда и социальной защиты Алтайского края от 01.12.2017 № 519 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку, попечительство или патронаж над определенной категорией совершеннолетних граждан» (в редакции от 22.03.2018 № 94, от 06.11.2018 № 353, от 21.06.2019 № 27/Пр/221, от 21.06.2021 № 27/Пр/235, от 25.01.2022 № 27/Пр/12, от 18.04.2022 № 27/Пр/135), от 01.12.2017 № 520 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на совершение сделок с имуществом совершеннолетних недееспособных граждан, находящихся под опекой» (в редакции от 22.03.2018 № 94, от 06.11.2018 № 354, от 21.06.2019 № 27/Пр/221, от 25.01.2022 № 27/Пр/12, от 18.04.2022 № 27/Пр/135) изменения согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Министр

Н.В. Оськина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Министерства
социальной защиты

Алтайского края

от 20.06.2023 № 27/52/180

ИЗМЕНЕНИЯ,

которые вносятся в приказы Министерства труда и социальной
защиты Алтайского края от 01.12.2017 № 519, от 01.12.2017 № 520

В приказах Министерства труда и социальной защиты Алтайского края:

1. от 01.12.2017 № 519 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку, попечительство или патронаж над определенной категорией совершеннолетних граждан»:

в Административном регламенте, утвержденном указанным приказом:

по тексту Административного регламента:

слова «решение о назначении опекуна» в соответствующем падеже заменить словами «решение о назначении опекуна либо о назначении нескольких опекунов» в соответствующем падеже;

слова «решение об отказе в назначении опекуна» в соответствующем падеже заменить словами «решение об отказе в назначении опекуна либо об отказе в назначении нескольких опекунов» в соответствующем падеже;

слова «Пенсионный фонд Российской Федерации» в соответствующем падеже заменить словами «Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации» в соответствующем падеже;

в абзаце третьем пункта 2.2.3, абзаце третьем пункта 2.2.4 номер телефона «(3852) 27 36 01» заменить номером телефона «8 800 100 0001»;

абзацы шестой, седьмой пункта 2.2.6 признать утратившими силу;

пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Результатом предоставления государственной услуги является:

а) распоряжение о назначении опекуном или попечителем (далее – «опекун») гражданина, выразившего желание стать опекуном совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина (далее – «совершеннолетний подопечный»), или о назначении нескольких опекунов, выразивших желание стать опекунами совершеннолетнего подопечного;

б) письмо с решением об отказе в назначении опекуном гражданина, выразившего желание стать опекуном совершеннолетнего подопечного (далее – «гражданин, выразивший желание стать опекуном»), или об отказе в назначении несколькими опекунами граждан, выразивших желание стать опекунами, с указанием причин отказа.

В случае принятия решения об отказе в назначении подопечному нескольких опекунов управление вправе назначить опекуном одного из граждан, выразивших желание стать опекунами совместно, при отсутствии обстоятельств, препятствующих назначению его опекуном;

в) распоряжение об установлении патронажа и назначении помощника;
 г) письмо об отказе в установлении патронажа;
 д) заключение органа опеки и попечительства о возможности быть опекуном гражданина, выразившего желание стать опекуном, которое является основанием для постановки его на учет в качестве гражданина, выразившего желание стать опекуном;

е) заключение органа опеки и попечительства о невозможности быть опекуном гражданина, выразившего желание стать опекуном.»;

пункты 2.4.3, 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.4.3. Решение о назначении опекуна либо о назначении нескольких опекунов (о возможности заявителя быть опекуном); решение об отказе в назначении опекуна либо об отказе в назначении нескольких опекунов (о невозможности заявителя быть опекуном) принимается начальником управления в течение 15 дней со дня поступления заявления с необходимыми документами и акта (актов – в случае назначения нескольких опекунов) об обследовании условий жизни гражданина, выразившего желание стать опекуном, или акта (актов – в случае назначения нескольких опекунов) об обследовании условий жизни близкого родственника, выразившего желание стать опекуном, в управление. Решение об установлении (об отказе в установлении) патронажа и назначении помощника принимается начальником управления в течение 15 дней со дня обращения кандидата в помощники или гражданина, нуждающегося в патронаже, с полным пакетом документов в управление.

2.5. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, размещенными на официальном сайте Минсоцзащиты Алтайского края, на Едином портале.»;

пункт 2.6.1 изложить в следующей редакции:

«2.6.1. К заявлению гражданина, выразившего желание стать опекуном, к заявлению граждан, выразивших желание стать опекунами (приложения 2, 2.1 к настоящему Административному регламенту), прилагаются (на каждого из заявителей):»;

пункт 2.6.6 изложить в следующей редакции:

«2.6.6. Заявление гражданина, выразившего желание стать опекуном, заявление граждан, выразивших желание стать опекунами, заявление об установлении патронажа, заявление о назначении помощника составляются в единственном экземпляре-подлиннике и подписываются заявителями либо их уполномоченными представителями.»;

подпункт «в» пункта 2.7.1 признать утратившим силу;

в пункте 2.7.3:

абзацы шестой, седьмой признать утратившими силу;

абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«у Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации – сведения о размере выплат по обязательному социальному страхованию и в связи с материнством; сведения о трудовой деятельности и индивидуальной предпринимательской деятельности, сведения о назначенной пенсии;»;

в абзаце первом пункта 3.1 слова «(блок-схема приведена в приложе-

нии 5 к настоящему Административному регламенту)» исключить;

в пункте 3.2.1:

абзац седьмой после слов «или выдачи заключения» дополнить словами «(в случае установления опеки несколькими гражданами расписка-уведомление о приеме документов оформляется по количеству заявителей)»;

абзац одиннадцатый дополнить словами «(в случае установления опеки несколькими гражданами расписка-уведомление о приеме документов передается каждому из заявителей)»;

абзац восьмой пункта 3.2.2 дополнить словами «(в случае установления опеки несколькими гражданами расписка-уведомление о приеме документов направляется каждому из заявителей)»;

пункт 3.4 после абзаца третьего дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае назначения нескольких опекунов обследование условий жизни проводится в отношении каждого гражданина, выразившего желание стать опекуном.»;

пункт 3.4.2 после абзаца второго дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае назначения нескольких опекунов акт об обследовании условий жизни гражданина, акт об обследовании условий жизни близкого родственника, выразившего желание стать опекуном, оформляется для каждого гражданина, выразившего желание стать опекуном, близкого родственника, выразившего желание стать опекуном.»;

абзац третий пункта 3.5 изложить в следующей редакции:

«Специалист проводит правовую оценку документов, указанных в пунктах 2.6.1, 2.6.2 или 2.6.1, 2.6.3 настоящего Административного регламента, и при отсутствии установленных ГК РФ обстоятельств, препятствующих назначению заявителя опекуном, готовит проект решения, который оформляется в виде распоряжения о назначении заявителя опекуном (о назначении нескольких заявителей опекунами) или в виде заключения о возможности заявителя быть опекуном. При наличии установленных ГК РФ обстоятельств, препятствующих назначению заявителя опекуном, специалист готовит проект решения, который оформляется в виде письма об отказе в назначении заявителя опекуном (об отказе в назначении нескольких заявителей опекунами) или в виде заключения о невозможности быть опекуном заявителя.»;

в пункте 3.6:

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Вместе с письмом об отказе в назначении заявителя опекуном; заключением о невозможности заявителя быть опекуном; письмом об отказе в назначении гражданину, нуждающемуся в патронаже, помощника заявителю возвращаются все представленные документы, указываются причины принятого решения и разъясняется порядок его обжалования. Копии указанных документов хранятся в управлении.»;

после абзаца третьего дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«В случае назначения нескольких опекунов экземпляр распоряжения, письма или заключения направляется (вручается) каждому заявителю.»;

дополнить Административный регламент пунктом 3.7 следующего содержания:

«3.7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

При обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, заявитель (уполномоченный представитель) обращается в управление с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится их описание.

Управление при получении такого заявления рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги. В случае необходимости управление обеспечивает устранение опечаток и ошибок в указанных документах.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 рабочих дней с даты регистрации заявления о необходимости их исправления.»;

дополнить Административный регламент пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан (объединений, организаций) осуществляется посредством получения полной, актуальной и достоверной информации о деятельности управлений при предоставлении государственной услуги, рассмотрения обращений (жалоб) и при обжаловании решений, действий (бездействия) в процессе получения государственной услуги.»;

в приложениях к Административному регламенту:

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

дополнить Административный регламент приложением 2.1 согласно приложению 2 к настоящим изменениям;

приложение 5 признать утратившим силу;

2. от 01.12.2017 № 520 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выдача разрешений на совершение сделок с имуществом совершеннолетних недееспособных граждан, находящихся под опекой»:

в Административном регламенте, утвержденном указанным приказом:

в абзаце третьем пункта 2.2.3, абзаце третьем пункта 2.2.4, абзаце пятом пункта 2.2.7 номер телефона «(3852) 27 36 01» заменить номером телефона «8 800 100 0001»;

пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, размещенными на официальном сайте Минсоцзащиты Алтайского края, на Едином портале.»;

в абзаце первом пункта 3.1 слова «(блок-схема приведена в приложении 3 к настоящему Административному регламенту)» исключить;

дополнить Административный регламент пунктом 3.6 следующего содержания:

«3.6. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

При обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления государственной услуги, заявитель (уполномоченный представитель) обращается в управление с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится их описание.

Управление при получении такого заявления рассматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления государственной услуги. В случае необходимости управление обеспечивает устранение опечаток и ошибок в указанных документах.

Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 рабочих дней с даты регистрации заявления о необходимости их исправления.»;

дополнить Административный регламент пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан (объединений, организаций) осуществляется посредством получения полной, актуальной и достоверной информации о деятельности управлений и МФЦ при предоставлении государственной услуги, рассмотрения обращений (жалоб) и при обжаловании решений, действий (бездействия) в процессе получения государственной услуги.»;

в приложениях к Административному регламенту:

приложение 1 изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящим изменениям;

приложение 3 признать утратившим силу.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к изменениям, которые вносятся в приказы Министерства труда и социальной защиты Алтайского края от 01.12.2017 № 519, от 01.12.2017 № 520

СВЕДЕНИЯ

о месте нахождения и контактных данных краевых государственных казенных учреждений управлений социальной защиты населения по городским округам и (или) муниципальным районам (округам), предоставляющих государственную услугу

№ п/п	Наименование	Место нахождения, контактные данные	
1	2	3	4
1	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Алтайскому району»	в Алтайском районе	659650, Алтайский край, Алтайский район, с. Алтайское, ул. Ключевая, д. 56г Тел./факс: (38537) 22 2 46 E-mail: utszn.altay@mtsz.alregn.ru
2	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Благовещенскому району и муниципальному округу Суетский район»	в Благовещенском районе	658670, Алтайский край, Благовещенский район, р.п. Благовещенка, ул. Ленина, д. 99 Тел./факс: (38564) 22 1 46 E-mail: utszn.blagoe@mtsz.alregn.ru
		в муниципальном округе Суетский район	658690, Алтайский край, муниципальный округ Суетский район, с. Верх-Суетка, ул. Ленина, д. 81 Тел.: (38538) 22 0 64
3	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Волчихинскому району»	в Волчихинском районе	658930, Алтайский край, Волчихинский район, с. Волчиха, ул. Матросова, д. 15 Тел./факс: (38565) 22 2 46 E-mail: utszn.volchiha@mtsz.alregn.ru
4	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Егорьевскому району»	в Егорьевском районе	658280, Алтайский край, Егорьевский район, с. Новоегорьевское, ул. Машинцева, д. 15 Тел./факс: (38560) 22 1 27 E-mail: utszn.egor@mtsz.alregn.ru
5	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Завьяловскому району»	в Завьяловском районе	658620, Алтайский край, Завьяловский район, с. Завьялово, ул. Советская, д. 135 Тел.: (38562) 22 2 46 Факс: (38562) 22 0 73 E-mail: utszn.zavjalov@mtsz.alregn.ru
6	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Залесовскому муниципальному району»	в Залесовском муниципальном округе	659220, Алтайский край, Залесовский муниципальный округ, с. Залесово, ул. Партизанская, д. 26 Тел./факс: (38592) 22 2 46 E-mail: utszn.zalesovo@mtsz.alregn.ru

1	2	3	4
	ному округу»		
7	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Змеиногорскому району»	в Змеиногорском районе	658480, Алтайский край, Змеиногорский район, г. Змеиногорск, ул. Ленина, д. 68 Тел.: (38587) 22 2 46 Факс: (38587) 21 7 63 E-mail: utszn.zmein_r@mtsz.alregn.ru
8	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Зональному району»	в Зональном районе	659400, Алтайский край, Зональный район, с. Зональное, ул. Ленина, д. 13 Тел.: (38530) 22 6 84 Факс: (38530) 22 1 50 E-mail: utszn.zona@mtsz.alregn.ru
9	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Калманскому району»	в Калманском районе	659040, Алтайский край, Калманский район, с. Калманка, ул. Ленина, д. 26 Тел./факс: (38551) 22 2 46 E-mail: utszn.kalm@mtsz.alregn.ru
10	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Каменскому, Крутихинскому и Баевскому районам»	в Каменском районе	658700, Алтайский край, Каменский район, г. Камень-на-Оби, ул. Пушкина, д. 27 Тел./факс: (38584) 21 7 46 E-mail: utszn.kamen@mtsz.alregn.ru
		в Крутихинском районе	658750, Алтайский край, Крутихинский район, с. Крутиха, ул. Ленинградская, д. 32 Тел./факс: (38589) 2 22 46 E-mail: sobeskru@yandex.ru
		в Баевском районе	658510, Алтайский край, Баевский район, с. Баево, ул. Ленина, д. 62 Тел./факс: (38585) 2 22 46 E-mail: baeuszn@mail.ru
11	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ключевскому району»	в Ключевском районе	658980, Алтайский край, Ключевский район, с. Ключи, ул. Центральная, д. 21 Тел./факс: (38578) 22 2 46 E-mail: utszn.kluchi@mtsz.alregn.ru
12	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Косихинскому району»	в Косихинском районе	659820, Алтайский край, Косихинский район, с. Косиха, ул. Советская, д. 28 Тел./факс: (38531) 22 1 46 E-mail: utszn.kosiha@mtsz.alregn.ru
13	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Красногорскому району»	в Красногорском районе	659500, Алтайский край, Красногорский район, с. Красногорское, ул. Советская, д. 91 Тел./факс: (38535) 22 2 32 E-mail: utszn.krsgorsk@mtsz.alregn.ru
14	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Краснощековскому и Курьинскому районам»	в Краснощековском районе	658340, Алтайский край, Краснощековский район, с. Краснощеково, ул. Ленина, д. 152 Тел.: (38575) 22 2 46 Факс: (38575) 22 2 62 E-mail: utszn.krasnosh@mtsz.alregn.ru
		в Курьинском	658320, Алтайский край, Курьинский

1	2	3	4
		районе	район, с. Курья, ул. Советская, д. 52 Тел./факс: (38576) 22 7 37 E-mail: kuruszn@yandex.ru
15	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Кулундинскому району»	в Кулундинском районе	658920, Алтайский край, Кулундинский район, с. Кулунда, ул. Советская, д. 6 Тел./факс: (38566) 22 2 46 E-mail: utszn.kulunda@mtsz.alregn.ru
16	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Кытмановскому и Тогульскому районам»	в Кытмановском районе	659240, Алтайский край, Кытмановский район, с. Кытманово, ул. Советская, д. 38 Тел./факс: (38590) 22 2 46 E-mail: utszn.kytman@mtsz.alregn.ru
		в Тогульском районе	659450, Алтайский край, Тогульский район, с. Тогул, ул. Октябрьская, д. 1 Тел./факс: (38597) 22 2 46 E-mail: togsp56@mail.ru
17	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Локтевскому району»	в Локтевском районе	658420, Алтайский край, Локтевский район, г. Горняк, ул. Ленина, д. 10а Тел.: (38586) 32 0 11 Факс: (38586) 32 7 07 E-mail: utszn.lokot@mtsz.alregn.ru
18	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Мамонтовскому району»	в Мамонтовском районе	658560, Алтайский край, Мамонтовский район, с. Мамонтово, ул. Партизанская, д. 169 Тел.: (38583) 22 2 46 Факс: (38583) 21 5 01 E-mail: utszn.mamontov@mtsz.alregn.ru
19	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Михайловскому району»	в Михайловском районе	658960, Алтайский край, Михайловский район, с. Михайловское, ул. Советская, д. 2, пом. 1 Тел.: (38570) 22 6 46 Факс: (38570) 22 2 46 E-mail: utszn.michailo@mtsz.alregn.ru
20	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Немецкому национальному району»	в Немецком национальном районе	658870, Алтайский край, Немецкий национальный район, с. Гальбштадт, ул. Школьная, д. 17а Тел.: (38539) 22 4 43 Факс: (38539) 22 4 43 E-mail: utszn.nemec@mtsz.alregn.ru
21	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Павловскому району»	в Павловском районе	659000, Алтайский край, Павловский район, с. Павловск, ул. Ленина, д. 24 Тел./факс: (38581) 22 2 46 E-mail: utszn.pavlovsk@mtsz.alregn.ru
22	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Панкрушихинскому району»	в Панкрушихинском районе	658760, Алтайский край, Панкрушихинский район, с. Панкрушиха, ул. Ленина, д. 11 Тел.: (38580) 22 2 46 Факс: (38580) 22 2 42 E-mail: utszn.pank@mtsz.alregn.ru
23	краевое государственное казенное учреждение «Управление со-	в Петропавловском районе	659660, Алтайский край, Петропавловский район, с. Петропавловское, ул. Ленина, д. 42

1	2	3	4
	циальной защиты населения по Петропавловскому району»		Тел./факс: (38573) 22 2 46 E-mail: utszn.petr@mtsz.alregn.ru
24	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Поспелихинскому и Новичихинскому районам»	в Поспелихинском районе	659700, Алтайский край, Поспелихинский район, с. Поспелиха, ул. Вокзальная, д. 16 Тел.: (38556) 22 1 86 E-mail: utszn.pospeli@mtsz.alregn.ru
		в Новичихинском районе	659730, Алтайский край, Новичихинский район, с. Новичиха, ул. Первомайская, д. 41 Тел./факс: (38555) 22 5 39 E-mail: novuszn@mail.ru
25	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Ребрихинскому району»	в Ребрихинском районе	658540, Алтайский край, Ребрихинский район, с. Ребриха, пр. Победы, д. 41 Тел./факс: (38582) 21 5 66 E-mail: utszn.rebriha@mtsz.alregn.ru
26	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Родинскому району»	в Родинском районе	659780, Алтайский край, Родинский район, с. Родино, ул. Ленина, д. 203 Тел./факс: (38563) 22 2 56 E-mail: utszn.rodino@mtsz.alregn.ru
27	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Романовскому району»	в Романовском районе	658640, Алтайский край, Романовский район, с. Романово, ул. Крупская, д. 25 Тел.: (38561) 22 2 46 E-mail: utszn.romanovo@mtsz.alregn.ru
28	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Смоленскому и Быстроистокскому районам»	в Смоленском районе	659600, Алтайский край, Смоленский район, с. Смоленское, ул. Советская, д. 84 Тел./факс: (38536) 22 2 46 E-mail: utszn.smol@mtsz.alregn.ru
		в Быстроистокском районе	659560, Алтайский край, Быстроистокский район, с. Быстрый Исток, ул. Советская, д. 3 Тел.: (38571) 22 8 59 Факс: (38571) 24 2 64 E-mail: sobbistok@yandex.ru
29	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Советскому району»	в Советском районе	659540, Алтайский край, Советский район, с. Советское, ул. Советская, д. 746 Тел./факс: (38598) 22 2 46 E-mail: utszn.sov@mtsz.alregn.ru
30	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Тальменскому району»	в Тальменском районе	658030, Алтайский край, Тальменский район, р.п. Тальменка, ул. Куйбышева, д. 96 Тел./факс: (38591) 22 2 46 E-mail: utszn.talmenka@mtsz.alregn.ru
31	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты на-	в Топчихинском районе	659070, Алтайский край, Топчихинский район, с. Топчиха, ул. Куйбышева, д. 18 Тел.: (38552) 22 2 46

1	2	3	4
	селения по Топчихинскому району»		Факс: (38552) 22 2 36 E-mail: utszn.topch@mtsz.alregn.ru
32	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Третьяковскому району»	в Третьяковском районе	658450, Алтайский край, Третьяковский район, с. Староалейское, ул. Кирова, д. 59 Тел./факс: (38559) 21 2 56 E-mail: utszn.tretjak@mtsz.alregn.ru
33	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Троицкому району»	в Троицком районе	659840, Алтайский край, Троицкий район, с. Троицкое, пр. Ленина, д. 6 Тел./факс: (38534) 22 3 56 E-mail: utszn.troiz@mtsz.alregn.ru; usznTRO@gmail.com
34	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Тюменцевскому району»	в Тюменцевском районе	658580, Алтайский край, Тюменцевский район, с. Тюменцево, ул. Барнаульская, д. 2 Тел./факс: (38588) 22 2 46 E-mail: utszn.tumen@mtsz.alregn.ru; tumsobes@mail.ru
35	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Угловскому району»	в Угловском районе	658270, Алтайский край, Угловский район, с. Угловское, ул. Ленина, д. 36 Тел.: (38579) 22 7 84 E-mail: utszn.ugly@mtsz.alregn.ru
36	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Калманскому району»	в Усть-Калманском районе	658150, Алтайский край, Усть-Калманский район, с. Усть-Калманка, ул. Горького, д. 49 Тел.: (38599) 22 2 46 Факс: (38599) 21 3 78 E-mail: utszn.ukalman@mtsz.alregn.ru
37	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Усть-Пристанскому району»	в Усть-Пристанском районе	659580, Алтайский край, Усть-Пристанский район, с. Усть-Чарышская Пристань, ул. Пушкина, д. 20 Тел./факс: (38554) 22 2 46 E-mail: utszn.usprist@mtsz.alregn.ru
38	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Хабарскому району»	в Хабарском районе	658780, Алтайский край, Хабарский район, с. Хабары, ул. Ленина, д. 42 Тел./факс: (38569) 22 2 46 E-mail: utszn.habary@mtsz.alregn.ru
39	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Целинному и Ельцовскому районам»	в Целинном районе	659430, Алтайский край, Целинный район, с. Целинное, ул. Советская, д. 17 Тел.: (38596) 21 4 62 Факс: (38596) 21 2 46 E-mail: utszn.celin@mtsz.alregn.ru
		в Ельцовском районе	659470, Алтайский край, Ельцовский район, с. Ельцовка, ул. Первомайская, д. 14 Тел./факс: (38593) 22 2 46 E-mail: elcsobes@yandex.ru
40	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты на-	в муниципальном округе Чарышский район	658170, Алтайский край, муниципальный округ Чарышский район, с. Чарышское, ул. Партизанская, д. 47 Тел.: (38574) 22 2 46

1	2	3	4
	селения по муниципальному округу Чарышский район»		Факс: (38574) 22 1 01 E-mail: utszn.charish@mtsz.alregn.ru
41	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Шелаболихинскому району»	в Шелаболихинском районе	659050, Алтайский край, Шелаболихинский район, с. Шелаболиха, ул. Солнечная, д. 8 Тел.: (38558) 23 4 81 Факс: (38558) 22 9 09 E-mail: utszn.shelabol@mtsz.alregn.ru
42	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Шипуновскому району»	в Шипуновском районе	658390, Алтайский край, Шипуновский район, с. Шипуново, ул. Луначарского, д. 74 Тел.: (38550) 22 2 46 Факс: (38550) 22 2 46 E-mail: utszn.ship@mtsz.alregn.ru
43	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Алейску и Алейскому району»	в городе Алейске и Алейском районе	658130, Алтайский край, г. Алейск, ул. Партизанская, д. 93а Тел.: (38553) 66 2 75 Факс: (38553) 66 2 70 E-mail: utszn.aleisk@mtsz.alregn.ru
44	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Барнаулу»	в городе Барнауле	656043, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Короленко, д. 67 Тел.: (3852) 54 91 00 Факс: (3852) 54 91 04 E-mail: doc@brn-uszn.ru
			656060, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Шукшина, д. 32а Тел./факс: (3852) 54 91 27 Факс: (3852) 54 91 48
			656037, Алтайский край, г. Барнаул, пр. Ленина, д. 179 Тел.: (3852) 54 91 96 Факс: (3852) 54 91 97
45	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Белокурихе и Солонешенскому району»	в городе Белокурихе	659900, Алтайский край, г. Белокуриха, ул. Ак. Мясникова, д. 22 Тел./факс: (38577) 21 3 09 E-mail: utszn.belok@mtsz.alregn.ru
		в Солонешенском районе	659690, Алтайский край, Солонешенский район, с. Солонешное, ул. Красноармейская, д. 8 Тел./факс: (38594) 22 2 46 E-mail: sln53_uszn@mail.ru
46	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Бийску, Бийскому и Солтонскому районам»	в городе Бийске и Бийском районе	659300, Алтайский край, г. Бийск, ул. Владимира Ленина, д. 234 Тел.: (3854) 30 40 10 Факс: (3854) 30 40 15 E-mail: utszn.biysk@mtsz.alregn.ru; uszn@mail.biisk.ru
		в Солтонском районе	659520, Алтайский край, Солтонский район, с. Солтон, ул. Ленина, д. 3 Тел./факс: (38533) 21 6 45 E-mail: solton_uszn@list.ru
47	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты на-	в городе Заринске и Заринском районе	659100, Алтайский край, г. Заринск, ул. Metallургов, д. 3 Тел.: (38595) 44 0 54 Факс: (38595) 44 0 49

1	2	3	4
	селения по городу Заринску и Заринскому району»		E-mail: utszn.zarinsk@mtsz.alregn.ru
48	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Новоалтайску и Первомайскому району»	в городе Новоалтайске и Первомайском районе	658087, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. Молодежная, д. 2 Тел./факс: (38532) 49 2 31 E-mail: utszn.novoalt@mtsz.alregn.ru
		в ЗАТО Сибирский	658076, Алтайский край, ЗАТО Сибирский, ул. 40 лет РСФСР, д. 7 Тел.: (38532) 50 7 89 E-mail: szn_zato@mail.ru
49	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по городу Рубцовску и Рубцовскому району»	в городе Рубцовске и Рубцовском районе	658207, Алтайский край, г. Рубцовск, пр. Ленина, д. 40 Тел.: (38557) 9 82 93 Факс: (38557) 2 92 02 E-mail: utszn.rubzov@mtsz.alregn.ru
			658210, Алтайский край, г. Рубцовск, пр. Рубцовский, д. 62 Тел.: (38557) 5 65 31
50	краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по муниципальному округу город Славгород, городу Яровое, Бурлинскому и Табунскому районам»	в муниципальном округе город Славгород	658820, Алтайский край, муниципальный округ г. Славгород, ул. К. Маркса, д. 168 Тел.: (38568) 52 1 50 Факс: (38568) 51 7 52 E-mail: utszn.slav@mtsz.alregn.ru
		в городе Яровое	658839, Алтайский край, г. Яровое, квартал Б, д. 36/2 Тел.: (38568) 5 15 40 E-mail: yaruszn@yandex.ru
		в Бурлинском районе	658810, Алтайский край, Бурлинский район, с. Бурла, ул. Первомайская, д. 42 Тел./факс: (38572) 22 7 97 E-mail: comitet8@ab.ru
		в Табунском районе	658860, Алтайский край, Табунский район, с. Табуны, пер. Центральный, д. 8 Тел./факс: (38567) 22 2 46 E-mail: tabkszn@ab.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к изменениям, которые вносятся
в приказы Министерства труда
и социальной защиты Алтай-
ского края от 01.12.2017 № 519,
от 01.12.2017 № 520

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.1

к Административному регла-
менту предоставления государ-
ственной услуги «Прием доку-
ментов органами опеки и попе-
чительства от лиц, желающих
установить опеку, попечитель-
ство или патронаж над опреде-
ленной категорией совершенно-
летних граждан»

В краевое государственное казенное
учреждение «Управление социальной
защиты населения по _____

_____»
(городскому округу

и (или) муниципальному району (округу)

_____»
(адрес)

от _____

_____»
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____._____._____ года рождения,

_____»
(адрес места фактического проживания)

паспорт _____

_____»
(серия)

_____»
(номер)

выдан _____

_____»
(кем и когда выдан)

_____»
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____._____._____ года рождения,

_____»
(адрес места фактического проживания)

паспорт _____

_____»
(серия)

_____»
(номер)

выдан _____

_____»
(кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями совершен-
нолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина

Мы, _____»

_____»
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

просим передать нам под опеку (попечительство) _____
(ненужное зачеркнуть) (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина, число, месяц, год его рождения)

просим передать нам под опеку (попечительство) на возмездной основе _____
(ненужное зачеркнуть) (фамилия,

имя, отчество (при наличии) совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина, число, месяц, год его рождения)

Материальные возможности, жилищные условия, состояние здоровья и характер работы позволяют нам взять совершеннолетнего недееспособного или не полностью дееспособного гражданина под опеку (попечительство).
(ненужное зачеркнуть)

Дополнительно можем сообщить о себе следующее: _____

(указывается наличие у граждан необходимых знаний и навыков в осуществлении опеки (попечительства) над совершеннолетним недееспособным или не полностью дееспособным гражданином, в том числе информация о наличии документов о профессиональной деятельности, о прохождении программ подготовки кандидатов в опекуны или попечители и т.д.)

На обработку представленных персональных данных путем их сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, передачи (а именно предоставления и доступа) с целью установления опеки (попечительства) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Алтайского края, согласны. Разрешаем обработку своих персональных данных посредством внесения их в электронные базы данных, включения в списки (реестры), отчетные формы. Мы не возражаем против обмена (приема, передачи) нашими персональными данными с органами и организациями, имеющими необходимые для установления опеки (попечительства) сведения.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня его отзыва нами в письменной форме. Отзыв настоящего согласия в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» осуществляется на основании письменного заявления, поданного в краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по _____».
(городскому округу и (или) муниципальному району (округу))

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)