



**МИНИСТЕРСТВО
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
(Минприроды Алтайского края)**

П Р И К А З

04 марта 2023 г.

№ 295

г. Барнаул

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Алтайского края, и об использовании закрепленного за ними краевого имущества

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н «Об общих требованиях к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» приказываю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Алтайского края, и об использовании закрепленного за ними краевого имущества (приложение).

2. Признать утратившим силу приказ Министерства природных ресурсов и экологии Алтайского края от 05.08.2020 № 894 «Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевого государственного бюджетного учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Алтайского края, и об использовании закрепленного за ним краевого имущества».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2023 и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра, начальника финансово-экономического управления Чекалину Е.Д.

Министр



А.Н. Стрелковский

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

Приказом Министерства
природных ресурсов и
экологии Алтайского края
от 07.03.2023 № 245

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Алтайского края, и об использовании закрепленного за ними краевого имущества

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», устанавливает порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности краевых государственных бюджетных (автономных) учреждений, подведомственных Министерству природных ресурсов и экологии Алтайского края, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – «Отчет»).

2. Отчет составляется краевыми государственными бюджетными (автономными) учреждениями, подведомственными Министерству природных ресурсов и экологии Алтайского края (далее соответственно – «Министерство», «учреждение»), на основании настоящего Порядка и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н (далее – «Общие требования»).

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера классификации, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляться в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;
раздел 3 «Эффективность деятельности».

Раздел 3 «Эффективность деятельности» формируется учреждением, которое в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделено полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляет полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

5. В раздел 1 «Результаты деятельности» должны включаться:

отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – «государственное задание»);

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

6. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее – «сведения о недвижимом имуществе»), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) настоящих Общих требований.

7. В раздел 3 «Эффективность деятельности» должны включаться:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

8. В раздел 1 «Результаты деятельности», раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» и раздел 3 «Эффективность деятельности» по решению Министерства могут включаться также дополнительные сведения о результатах деятельности учреждения и использования им имущества.

9. Отчет о выполнении государственного задания должен включать сведения о государственных услугах и работах, включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы), плановые показатели объема государственной услуги (работы), показатели объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы).

10. Отчет учреждения формируется по рекомендуемым образцам сведений, приведенным в приложении к Общим требованиям, утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование в Министерство в двух экземплярах на бумажном носителе в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

11. Министерство рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

12. Учреждение, имеющее обособленное(ые) подразделение(я) (филиалы), осуществляющее полномочия по ведению бухгалтерского учета, формирует Отчет на основании Отчета головного учреждения

(сформированного без учета Отчетов обособленных подразделений) и отчета(ов) обособленного(ых) подразделения(й).

13. В случае необходимости доработки Отчета учреждение не позднее 3 рабочих дней со дня получения требования о его доработке вносит изменения в Отчет путем составления нового Отчета и его утверждения руководителем учреждения и повторно представляет его на рассмотрение в Министерство.

Министерство не позднее 3 рабочих дней после получения доработанного Отчета рассматривает его и обеспечивает его согласование либо повторно возвращает Отчет на доработку.

Внесение повторных изменений в Отчет производится в порядке и в сроки, установленные абзацами первым и вторым настоящего пункта.

14. Если для принятия решения о согласовании Отчета требуются дополнительные материалы и/или разъяснения, Министерство направляет в учреждение запрос о предоставлении соответствующих документов с указанием срока, в который необходимо их представить. При этом установленный пунктом 11 настоящего Порядка срок рассмотрения документов приостанавливается до поступления в Министерство затребованных у учреждения документов и/или разъяснений.

15. Согласованный отчет подлежит размещению на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите сведений, составляющих государственную тайну, и порядка, установленного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

Согласованный Отчет одновременно размещается на официальном сайте Министерства с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

Требования абзаца первого и второго настоящего пункта подлежат исполнению в случае, если действие указанного требования не приостановлено федеральным законом.

16. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бухгалтерской отчетности учреждений.