



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

(Минэкономразвития Алтайского края)

П Р И К А З

01 июля 2022

№ 10

г. Барнаул

О внесении изменений в приказ
Министерства экономического
развития Алтайского края
от 28.04.2018 № 7

Приказываю:

1. Внести в приказ Министерства экономического развития Алтайского края от 28.04.2018 № 7 «Об утверждении положения об оплате труда работников краевого государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Алтайского края», подведомственного Минэкономразвития Алтайского края» (в редакции от 29.06.2018 № 12, от 09.01.2020 № 1, от 05.08.2020 № 16, от 21.12.2020 № 28, от 12.07.2021 № 10) следующие изменения:

пункт 2 признать утратившим силу;

в положении, утвержденном данным приказом:

пункт 1.1 дополнить словами «, приказом управления Алтайского края по труду и занятости населения от 24.03.2022 № 45/Пр/35 «Об утверждении методических рекомендаций по установлению минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в примерных положениях (положениях), разрабатываемых органами исполнительной власти Алтайского края, осуществляющими функции и полномочия учредителей в отношении краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета»;

в пункте 2.5 слова «постановлением Правительства Алтайского края от 23.10.2017 № 375 «О применении систем оплаты труда работников краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также работников учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета» заменить словами «приказом управления Алтайского края по труду и занятости населения от 24.03.2022 № 45/Пр/35 «Об утверждении методических рекомендаций по установлению минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников в примерных положениях (положениях), разрабатываемых органами исполнительной власти Алтайского края, осуществляющими функции и

полномочия учредителей в отношении краевых государственных учреждений всех типов (автономных, бюджетных, казенных), а также учреждений (организаций), финансируемых за счет средств краевого бюджета»;

в пункте 2.6:

таблицу 1 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

Порядок применения повышающих коэффициентов к должностному окладу, ставке заработной платы и размеры должностных окладов работников учреждения

Профессиональная квалификационная группа, квалификационный уровень, наименование должности	Минимальный размер оклада (рублей)	Повышающий коэффициент к минимальному окладу	Размер должностного оклада (рублей)
Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих			
Профессиональная квалификационная группа третьего уровня	3629	до 2,06	до 7476
4 квалификационный уровень: ведущий бухгалтер; ведущий экономист; ведущий экономист по материально-техническому снабжению	3629	2,00	7258
5 квалификационный уровень: главный специалист; главный специалист по кадрам; главный специалист – документовед; главный специалист – программист; системный администратор; главный специалист – юрисконсульт; главный специалист по закупкам	3629	2,06	7476
Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня	6414	до 2,01	до 12893
1 квалификационный уровень: начальник отдела	6414	1,66	10648
Общепрофессиональные профессии рабочих			
Профессиональная квалификационная группа второго уровня	3267	до 1,96	до 6404
1 квалификационный уровень: водитель автомобиля	3267	1,66	5424»;

абзац после таблицы 1 изложить в следующей редакции:

«Повышение минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников осуществляется при принятии Правительством Алтайского края решений об индексации (увеличении) оплаты труда.»;

в пункте 4.1:

абзацы первый – четырнадцатый заменить абзацами следующего содержания:

«4.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячные выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

ежемесячные выплаты за качество выполняемых работ;

ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы (далее – «стаж работы»);

ежемесячные выплаты за наличие ученой степени, почетного звания;

премиальные выплаты по итогам работы;

единовременные (разовые) премии (к профессиональному празднику, юбилейным датам, по случаю присвоения почетных званий, награждения почетными грамотами, отраслевыми наградами);

иные выплаты.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику учреждения в соответствии с положением о порядке премирования работников.

При определении видов и размеров выплат стимулирующего характера следует учитывать:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициативу и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

участие в соответствующем периоде в выполнении особо важных работ и мероприятий.»;

подпункт 4.1.3 после слова «стажа» дополнить словом «работы»;

в пункте 5.5:

слова «, с учетом особенностей учреждения, видов деятельности и организации управления этой деятельностью» исключить;

дополнить пункт абзацем следующего содержания:

«С учетом особенностей учреждения, видов деятельности и организации управления этой деятельностью, на основании представления учреждения Минэкономразвития Алтайского края, с учетом мнения заместителя Председателя Правительства Алтайского края, министра экономического развития Алтайского края, по согласованию с Губернатором Алтайского края, Председателем Правительства Алтайского края вправе устанавливать норматив, превышающий максимальное число заместителей руководителя учреждения.»;

абзац шестой пункта 6.1 признать утратившим силу;

пункт 6.2 изложить в следующей редакции:

«6.2. Решение об оказании материальной помощи работникам учреждения и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения в порядке, установленном настоящим положением, на основании письменного заявления работника.»;

пункты 6.4 – 6.5 изложить в следующей редакции:

«6.4. Материальная помощь в случае возникновения чрезвычайных обстоятельств выплачивается работнику учреждения при предоставлении подтверждающих факт события документов. К чрезвычайным обстоятельствам, при наступлении которых выплачивается материальная помощь, относятся:

временная нетрудоспособность в результате длительной болезни (необходимости ухода за больным членом семьи) в течение более 60 дней подряд, подтвержденная листками (электронными листками) нетрудоспособности, справкой медицинской организации, при условии завершения периода выплаты работнику пособия по временной нетрудоспособности, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации;

утрата личного имущества в результате пожара, стихийного бедствия или в результате противоправных действий третьих лиц, подтвержденная справками из соответствующих органов местного самоуправления, органов внутренних дел, а также организаций, входящих в структуру Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий;

смерть близких родственников (муж, жена, мать, отец, дети) при предоставлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство.

Размер выплаты материальной помощи при возникновении чрезвычайных обстоятельств определяется по решению руководителя учреждения и составляет не более одного минимального размера оплаты труда, установленного действующим законодательством на день подачи работником заявления. Данная выплата производится в течение календарного года однократно по каждому из оснований (событий).

6.5. Материальная помощь по семейным обстоятельствам выплачивается работнику учреждения в следующих случаях:

рождения ребенка – в размере 5000 рублей на одного ребенка при предоставлении свидетельства о рождении ребенка (в случае если оба родителя являются работниками учреждения – каждому работнику);

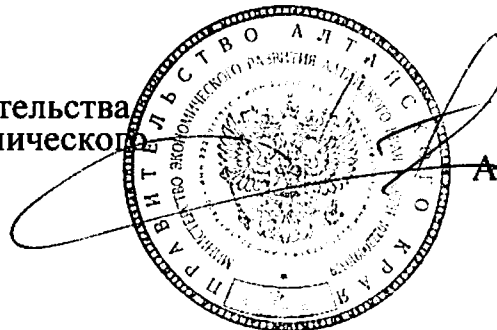
вступления в брак – в размере 5000 рублей при предоставлении свидетельства о заключении брака (в случае вступления в брак работников учреждения – каждому работнику). Материальная помощь при вступлении в брак выплачивается однократно в течение всего периода работы в учреждении.».

2. Руководителю краевого государственного казенного учреждения «Центр государственных закупок Алтайского края» (Железновой Ю.Ю.) обеспечить изменение условий трудовых договоров работников учреждения в установленном порядке.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования, распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.06.2022.

4. Настоящий приказ подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Заместитель Председателя Правительства
Алтайского края, министр экономического
развития Алтайского края



А.А. Нагорнов