



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

29.03.2022

9-н

г. Барнаул

Об утверждении Положения о комиссии Министерства финансов Алтайского края по проверке соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального образования квалификационным требованиям

В соответствии с Порядком участия Министерства финансов Алтайского края в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, муниципального округа, городского округа в Алтайском крае квалификационным требованиям, утвержденным законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» (далее – Порядок)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

Положение о комиссии Министерства финансов Алтайского края по проверке соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального образования квалификационным требованиям согласно приложению 1 к настоящему приказу;

форму справки, предоставляемой на кандидата для замещения должности руководителя финансового органа муниципального образования согласно приложению 2 к настоящему приказу;

форму согласия на обработку персональных данных кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального образования согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru)».

Заместитель Председателя
Правительства Алтайского края,
министр финансов Алтайского края



Д.Г. Ситников

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу Министерства
финансов Алтайского края
от «29» марта 2022 № 9-н

Положение
о комиссии Министерства финансов Алтайского края
по проверке соответствия кандидата на замещение должности
руководителя финансового органа муниципального образования
квалификационным требованиям

1. Комиссия Министерства финансов Алтайского края по проверке соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа муниципального образования квалификационным требованиям (далее – Комиссия) создается в целях проведения проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, муниципального округа, городского округа Алтайского края (далее – муниципальное образование) квалификационным требованиям, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 19.12.2019 № 238н «О квалификационных требованиях, предъявляемых к руководителю финансового органа муниципального образования» (далее – квалификационные требования).

Под кандидатом понимается лицо, рекомендуемое главой администрации муниципального образования либо главой муниципального образования в случае, если он возглавляет местную администрацию (далее – глава администрации муниципального образования) в качестве претендента на замещение должности руководителя финансового органа муниципального образования и не назначенное на указанную должность до момента принятия Комиссией в отношении указанного кандидата решения о соответствии (несоответствии) квалификационным требованиям в связи с представлением главой администрации муниципального образования документов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, для проведения проверки соответствия кандидата квалификационным требованиям.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, а также настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) проводит проверку соответствия кандидата квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального образования;

б) проводит тестирование в целях подтверждения наличия у кандидата знаний, предусмотренных пунктом 4 квалификационных требований;

в) проводит собеседование с кандидатами по оценке их профессиональных качеств и компетентности;

г) принимает решения:

о соответствии кандидата квалификационным требованиям;

о соответствии кандидата квалификационным требованиям при условии получения дополнительного профессионального образования;

о несоответствии кандидата квалификационным требованиям.

4. Решения Комиссии принимаются по результатам проверки документов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, проведения тестирования и собеседования, предусмотренных пунктом 3 Порядка.

Результаты тестирования и собеседования, по результатам проведения которых Комиссией принимается решение о соответствии кандидата квалификационным требованиям, считаются действительными в течение 7 лет со дня их проведения.

5. Состав Комиссии утверждается приказом Министерства финансов Алтайского края.

6. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и иные члены Комиссии.

Общее количество членов Комиссии должно составлять не менее 6 человек.

7. Председатель Комиссии:

а) руководит деятельностью Комиссии, принимает решение о проведении заседания Комиссии, в том числе о дате, времени и порядке его проведения;

б) утверждает перечень вопросов для проведения тестирования в целях подтверждения наличия у кандидата знаний, предусмотренных пунктом 4 квалификационных требований;

в) определяет повестку заседаний Комиссии;

г) подписывает протоколы заседаний Комиссии и информационные письма Министерства финансов Алтайского края по вопросам проведения проверки соответствия кандидатов квалификационным требованиям.

8. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет его заместитель.

9. Секретарь Комиссии:

а) проводит проверку документов, представленных в Министерство финансов Алтайского края главой администрации муниципального образования, на предмет их соответствия составу документов, предусмотренных пунктом 2 Порядка;

б) организует подготовку проектов повестки дня заседаний Комиссии и материалов к заседаниям Комиссии;

в) обеспечивает информирование членов Комиссии, а также кандидатов о дате, месте и времени проведения заседания Комиссии, а также направляет членам Комиссии одобренную председателем Комиссии повестку дня заседания Комиссии;

г) ведет протоколы заседаний Комиссии, а также осуществляет подготовку информационных писем Министерства финансов Алтайского края по вопросам проведения проверки соответствия кандидатов квалификационным требованиям.

10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости и являются правомочными, если на них присутствует не менее половины ее состава.

Решения Комиссии принимаются большинством голосов участвующих в заседании членов Комиссии открытым голосованием и оформляются протоколами заседаний Комиссии, которые подписываются членами Комиссии, участвовавшими в заседании Комиссии.

Секретарь Комиссии в голосовании не участвует.

Передача права голоса членом Комиссии другому члену Комиссии не допускается.

В случае равенства голосов решающим считается голос председателя Комиссии.

В случае, если при голосовании у члена Комиссии имеется особое мнение, отличное от принятого большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии, данное мнение представляется в письменной форме и приобщается к протоколу заседания Комиссии.

11. Протокол Комиссии оформляется не позднее трех рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

12. По итогам заседания Комиссии Министерством финансов Алтайского края в срок, не позднее трех рабочих дней со дня подписания протокола заседания Комиссии, в адрес главы администрации муниципального образования, представившего сведения о кандидате, направляется заключение о результатах проверки соответствия кандидата на замещение должности руководителя финансового органа.

13. В случае, если Министерством финансов Алтайского края по результатам проверки документов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, установлено несоответствие кандидата требованиям пункта 2 квалификационных требований, документы, представленные в соответствии с пунктом 2 Порядка, возвращаются главе администрации муниципального образования, представившему сведения о кандидате.

14. В случае, если Министерством финансов Алтайского края по результатам проверки документов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, установлено, что указанный кандидат ранее проходил проверку соответствия, и результаты тестирования и собеседования в соответствии с абзацем вторым пункта 4 настоящего Положения являются

действительными, главе администрации муниципального образования, представившему сведения о кандидате, направляется информационное письмо о нецелесообразности повторного прохождения проверки соответствия кандидата квалификационным требованиям.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу Министерства
финансов Алтайского края
от «29» марта 2022 № 9-н

СПРАВКА

_____		Место для фото (3 x 4)
(фамилия, имя, отчество (при наличии))		

(должность, на замещение которой претендует кандидат)		
Дата рождения (год, число, месяц)	Место рождения, гражданство	
Образование	Наименование образовательной организации, год окончания	
Специальность по диплому	Квалификация по диплому	
Ученая степень, ученое звание		
Профессиональная переподготовка (год обучения, наименование образовательной организации)	Повышение квалификации (год обучения, наименование образовательной организации)	
Классный чин (при наличии) (какой, дата присвоения)	Имеет ли государственные награды (если да, то какие)	

Трудовая деятельность

Период (месяц, год)	Наименование должности, организации, место нахождения, адрес организации

(наименование
должности лица,
составившего
справку)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия) «__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу Министерства
финансов Алтайского края
от «29» марта 2022 № 9-н

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрированный(-ая) по адресу _____

паспорт серия _____ № _____, выдан _____
_____ (дата)

(кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю Министерству финансов Алтайского края согласие на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых без использования средств автоматизации, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (а именно предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, предоставленных в соответствии с Порядком участия Министерства финансов Алтайского края в проведении проверки соответствия кандидатов на замещение должности руководителя финансового органа муниципального района, муниципального округа, городского округа в Алтайском крае квалификационным требованиям, утвержденным Законом Алтайского края от 07.12.2007 № 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае».

Персональные данные предоставляю для проверки соответствия моей кандидатуры квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального района, муниципального округа, городского округа Алтайского края.

Я ознакомлен(-а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до достижения целей обработки, а именно проведения проверки моего соответствия квалификационным требованиям, предъявляемым к руководителю финансового органа муниципального района, муниципального округа, городского округа Алтайского края;

согласие на обработку персональных данных может быть отозвано

на основании письменного заявления в произвольной форме;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных
Министерство финансов Алтайского края вправе применить положение
части 2 статьи 9 Федерального закона «О персональных данных».

Дата «_____» _____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)