



УПРАВЛЕНИЕ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ ПО РАЗВИТИЮ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
И РЫНОЧНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ

П Р И К А З

12.12.2018

№ 126

г. Барнаул

Об утверждении форм документов для проведения конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в виде субсидий на поддержку бизнес-инициатив

В целях реализации постановления Правительства Алтайского края от 12.12.2018 № 442 «О мерах государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде субсидий на поддержку бизнес-инициатив»

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемые формы документов для оказания государственной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в виде субсидий на поддержку бизнес-инициатив.

2. Отделу финансовой поддержки предпринимательства обеспечить в установленные сроки официальное опубликование настоящего приказа, размещение его на официальном сайте управления и направление в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Алтайскому краю для внесения в федеральный регистр.

Заместитель начальника управления,
начальник отдела государственного
регулирования и развития потреби-
тельского рынка

Г.М. Денежкина

УТВЕРЖДЕНО
 приказом управления Алтайского края
 по развитию предпринимательства и
 рыночной инфраструктуры от
 12.12.2018 № 126

Заявление
 на участие в конкурсном отборе субъектов малого и среднего
 предпринимательства на предоставление государственной поддержки
 в виде субсидий на поддержку бизнес-инициатив

от _____
 (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Место нахождения _____
 Адрес _____
 Телефон, факс, e-mail _____
 ФИО руководителя, тел. _____
 ФИО главного бухгалтера, тел. _____
 Система налогообложения _____

Просим предоставить субсидию в виде (наименование мероприятия _____)
 по договору от «__» _____ 20__ г. № _____ на сумму _____ рублей
 (без НДС).

Заявитель гарантирует:
 достоверность информации, содержащейся в заявлении и прилагаемых к
 нему документах;
 факт ознакомления и согласия с условиями конкурсного отбора;
 факт своего соответствия требованиям и условиям, предъявляемым к участ-
 никам конкурсного отбора;
 что представленные в заявке затраты ранее не компенсировались за счет му-
 ниципальных, краевых и федеральных финансовых средств.

Руководитель	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Главный бухгалтер	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

МП
 (при наличии)

УТВЕРЖДЕНА
приказом управления Алтайского
края по развитию предприниматель-
ства и рыночной инфраструктуры от
12.12.2018 № 126

Справка
об общей численности работников, размере их заработной платы
и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

По состоянию на « ___ » _____ 20__ года общая численность ра-
ботников составляет ___ человек, размер средней заработной платы на од-
ного работника _____ рублей.

Задолженности перед работниками по выплате заработной платы нет.

Форма - 4 ФСС за отчетный период прилагается.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

(при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН
 приказом управления Алтайского
 края по развитию предприниматель-
 ства и рыночной инфраструктуры от
 12.12.2018 № 126

**Расчет
 размера субсидии на приобретение оборудования**

 (наименование субъекта малого или среднего предпринимательства)

Предмет договора	Стоимость предмета договора (без НДС), руб.	Размер субсидии, руб. ¹

1. Расчет размера субсидии производится по формуле:

$$C_{об} = ((Z_o - \text{НДС}) - (T_p - \text{НДС}) + (Z_m - \text{НДС})) \times 0,3$$

Расчет заверяю:

Руководитель

Главный бухгалтер

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

МП

(при наличии)

« _____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН
 приказом управления Алтайского
 края по развитию предприниматель-
 ства и рыночной инфраструктуры от
 12.12.2018 № 126

Расчет

размера субсидии на уплату процентов по кредитам, привлеченным в рос-
 сийских кредитных организациях на реализацию инвестиционных проектов

_____ (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Наименование кредитной организации _____

Цель кредитования _____

Кредитный договор от _____ № _____

Срок погашения кредита по кредитному договору _____

Размер кредита, рублей _____

Процентная ставка по кредиту _____

Расчет за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Период расчета	Сумма уплаченных про- центов по кредитному договору в расчетном периоде, руб.	Ключевая ставка Банка России в расчетном пе- риоде, %	Расчет размера субси- дии, руб. (гр.2 x $\frac{3}{4}$ x гр.3) 100
1	2	3	4
Ключевая ставка Банка России в расчетном периоде (с 18.12.2017 по 11.02.2018) – 7,75 %			
		7,75	
Ключевая ставка Банка России в расчетном периоде (с 12.02.2018 по 25.03.2018) – 7,5 %			
		7,5	
Ключевая ставка Банка России в расчетном периоде (с 26.03.2018 по 16.09.2018) – 7,25 %			
		7,25	
Ключевая ставка Банка России в расчетном периоде (с 17.09.2018 по _____) – 7,5 %			
		7,5	
Итого		X	

Расчет заверяю:

Руководитель

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

(при наличии)

«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН
 приказом управления Алтайского
 края по развитию предпринима-
 тельства и рыночной инфраструк-
 туры от 12.12.2018 № 126

Расчет
 размера субсидии на уплату первоначального взноса (аванса)
 при заключении договора лизинга

 (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

п/п	Наименование предмета лизинга	Стоимость предмета лизинга по договору купли-продажи (без НДС), руб.	Размер первоначального взноса (без НДС), руб.	Размер субсидии, руб. ¹

1. Расчет размера субсидии производится по формуле:

$$C_{ПВ} = \min [0,5 \times (ПС_{руб} - НДС); ОПВ - НДС]$$

Расчет заверяю:

Руководитель

Главный бухгалтер

 (подпись)

 (расшифровка подписи.)

 (подпись)

 (расшифровка подписи)

МП

(при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН
 приказом управления Алтайского
 края по развитию предприниматель-
 ства и рыночной инфраструктуры от
 12.12.2018 № 126

Расчет
 размера субсидии на технологическое присоединение энергопринимающих
 устройств объектов капитального строительства,
 используемых организациями, к электрическим сетям

 (наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

п/п	Наименование затрат на технологи- ческое присоединение	Затраты на тех- нологическое присоединение, руб.	Размер субси- дии, руб. ¹
	Итого:		

1. Расчет размера субсидии производится по формуле:

$$C_{\text{тп}} = Z_{\text{тп}} \times 0,5$$

Расчет заверяю:

Руководитель

Главный бухгалтер

 (подпись)

 (расшифровка подписи.)

 (подпись)

 (расшифровка подписи.)

МП

(при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕН
 приказом управления Алтайского
 края по развитию предпринима-
 тельства и рыночной инфраструк-
 туры от 12.12.2018 № 126

**Расчет
 размера субсидии на приобретение нематериальных активов**

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Предмет договора	Сумма затрат на приоб- ретение нематериаль- ных активов (без НДС), руб.	Размер субсидии, руб. ¹

1. Расчет размера субсидии производится по формуле:

$$C_{\text{на}} = (C_{\text{дп}} - \text{НДС}) \times 0,3$$

Расчет заверяю:

Руководитель

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи.)

(подпись)

(расшифровка подписи.)

МП
 (при наличии)

« ___ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДЕНА
 приказом управления Алтайского
 края по развитию предпринима-
 тельства и рыночной инфраструк-
 туры от 12.12.2018 № 126

АНКЕТА СУБЪЕКТА

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Основные финансово-экономические показатели субъекта:

№	Наименование показателя	Единица измерения	на 1 января _____ года (год, предшествующий оказанию поддержки)	на последнюю отчетную дату (год оказания поддержки)	за соответствующий период предыдущего года (года оказания поддержки)	на 1 января _____ года (следующего за годом оказания поддержки)
1	Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета НДС	тыс. руб.				
2	Выпуск продукции в натуральном выражении	ед.				
3	Отгружено товаров собственного производства (выполнено работ и услуг собственными силами)	тыс. руб.				
4	Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей)	чел.				
5	Размер среднемесячной заработной платы одного работника	руб.				
6	Объем налогов, сборов, страховых взносов, уплаченных в бюджетную систему Российской Федерации (без учета НДС и акцизов) всего:	тыс. руб.				
6.1	в том числе налоги, уплаченные в краевой бюджет	тыс. руб.				
7	Объем инвестиции в основной капитал:					
7.1	привлеченные заемные средства других организаций (учредителей)	тыс. руб.				
7.2	размер собственных средств	тыс. руб.				
7.3	банковские кредиты	тыс. руб.				
8	Прибыль от продаж	тыс. руб.				
9	Полная себестоимость продукции	тыс. руб.				
10	Осуществление экспортных поставок:					
10.1	объем оборота экспорта собственной продукции	тыс. руб.				
10.2	доля продукции, поставленной на экспорт в общем объеме производства	%				

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

МП (при наличии)

УТВЕРЖДЕН
 приказом управления Алтайского
 края по развитию предпринима-
 тельства и рыночной инфраструк-
 туры от 12.12.2018 № 126

**Договор о предоставлении государственной поддержки
 субъекту малого и среднего предпринимательства
 в виде субсидий на поддержку бизнес-инициатив**

г. Барнаул

« ____ » _____ 20__ г.

Управление Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, которому как получателю средств краевого бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель средств краевого бюджета», в лице начальника управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры Евстигнеева Александра Сергеевича, действующего на основании Положения об управлении Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Положениями о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденными постановлением Правительства Алтайского края от « ____ » _____ 20__ г. № ____ «О мерах государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде субсидий на поддержку бизнес-инициатив» (далее – Положения о предоставлении субсидий), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление из краевого бюджета в 20__ году _____ субсидии на _____ (наименование Получателя) _____ (далее – Субсидия) в рамках государственной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае» на 2014 – 2020 годы, утвержденной постановлением Администрации Алтайского края от 24.01.2014 № 20.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств Главному распорядителю средств краевого бюджета на цели, указанные в разделе I настоящего Договора.

Размер Субсидии составляет _____ рублей.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Положениями о предоставлении субсидий при соблюдении следующих условий:

3.1.1. Предоставление Главному распорядителю средств краевого бюджета Получателем документов, подтверждающих факт произведенных затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия в соответствии с Положением о предоставлении субсидий и настоящим Договором.

3.1.2. Получатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов.

3.1.3. Получатель должен иметь среднесписочную численность наемных работников 10 и более человек и среднемесячную заработную плату на одного работника более 15 000 рублей.

3.1.4. У Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на предоставление субсидии, отсутствует:

- неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- просроченная задолженность перед краевым бюджетом по иным субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставляемым в соответствии с другими нормативными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед краевым бюджетом.

3.1.5. Получатель Субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.1.6. Получатель согласен на осуществление Главным распорядителем средств краевого бюджета, предоставившим Субсидию, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем Субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

3.2. Иные условия предоставления Субсидии:

3.2.1. Получатель обязуется:

обеспечить сохранение заявленной среднесписочной численности наемных работников по итогам отчетного года;

не иметь в течение трех последних налоговых периодов подряд отрицательных, нулевых фактических значений физических показателей базовой доходности по осуществляемой деятельности, отраженных в налоговой декларации, и (или) наличия убытков от продажи, отраженных в налоговой отчетности.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня издания приказа Главного распорядителя средств краевого бюджета.

IV. Взаимодействие сторон

4.1. Главный распорядитель средств краевого бюджета обязуется:

4.1.1. Рассмотреть в порядке и в сроки, установленные Порядками предоставления субсидии, представленные Получателем документы;

4.1.2. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.3. Установить показатели результативности в соответствии с Приложением 1 к настоящему Договору;

4.1.4. Осуществлять контроль достижения Получателем показателей результативности по форме, установленной в Приложении 2 к настоящему Договору;

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных в Положениях о предоставлении субсидий и настоящим Договором;

4.1.6. В случае установления Главным распорядителем средств краевого бюджета или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Положениями о предоставлении субсидий и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, требовать от Получателя возврата средств Субсидии в краевой бюджет, в том числе в судебном порядке;

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положениями о предоставлении субсидий и настоящим Договором.

4.2. Главный распорядитель средств краевого бюджета вправе:

4.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии и достижения значений показателей результативности;

4.2.2. Не предоставлять Субсидию (или приостанавливать предоставление) в случае установления Главным распорядителем средств краевого бюджета или получения от органа государственного финансового

контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Положениями о предоставлении субсидий и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее 5 рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.3. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядками предоставления субсидий и настоящим Договором.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять Главному распорядителю средств краевого бюджета документы, установленные пунктом 3.1.1. настоящего Договора;

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности, установленных Приложением 1 к настоящему Договору;

4.3.3. Представлять отчетность Главному распорядителю средств краевого бюджета не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, а именно:

- справку Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до даты предоставления документов;

- справку об общей численности работников, размере их заработной платы, отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за отчетный период текущего года (с приложением формы 4-ФСС);

- анкету субъекта (по итогам отчетного года);

- отчет о фактических значениях показателей результативности по форме согласно Приложению 2 к настоящему Договору (по итогам отчетного года).

4.3.4. Направлять по запросу Главного распорядителя средств краевого бюджета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Договора, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. Исполнять требование Главного распорядителя средств краевого бюджета и предписания (представления) органов государственного финансового контроля по возврату средств в краевой бюджет в случае установления фактов нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии и (или) недостижения установленных значений показателей результативности, в сроки, установленные требованиями, предписаниями (представлениями);

4.3.6. Не приобретать за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих

изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных Положениями о предоставлении субсидий;

4.3.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положениями о предоставлении субсидий и настоящим Договором.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Обращаться к Главному распорядителю средств краевого бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Договора;

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Положениями о предоставлении субсидий и настоящим Договором.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, а в случае, если Стороны не могут прийти к соглашению, все споры и разногласия, возникающие в результате неисполнения Договора или в связи с ним, подлежат разрешению в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Наименование Главного распорядителя средств краевого бюджета	Наименование Получателя
Управление Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры	
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:
Место нахождения: (юридический адрес) 656015, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Молодежная, 26 р/с 40201810900000000001	Место нахождения: (юридический адрес)

л/с 03172006070 Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю (Управление Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры) ИНН 2221114472 КПП 222101001 ОГРН 1052241873012 ОКТМО 01701000	
---	--

VIII. Подписи Сторон

Наименование Главного распорядителя средств краевого бюджета	Наименование Получателя
Начальник управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры	
_____ / А.С. Евстигнеев (подпись) (расшифровка подписи)	_____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 1
к договору о предоставлении государственной поддержки
от _____ № _____

Показатели результативности
использования субсидии для

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Наименование показателя результативности	Единица измерения	Плановое значение показателя
Вновь созданные рабочие места (за отчетный год)	ед.	
Среднесписочная численность работников	чел.	
Среднемесячная заработная плата	руб.	

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

(при наличии)

Приложение 2
к договору о предоставлении
государственной поддержки
от _____ № _____

Отчет
о достижении значений показателей результативности
использования субсидии

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Наименование показателя результативности	Единица измерения	Значение показателя	
		Плановое	Фактическое
Вновь созданные рабочие места	ед.		
Среднесписочная численность работников	чел.		
Среднемесячная заработная плата	руб.		

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

(при наличии)

УТВЕРЖДЕНА

приказом управления Алтайского края
по развитию предпринимательства и
рыночной инфраструктуры от
12.12.2018 № 126

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

к заявке _____
(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства на приобретение оборудования»

заявление	
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей)	
справка Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов	
справка об общей численности работников, размере их заработной платы и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за предыдущий год и отчетный период текущего года, предшествующий дате предоставления заявки (с приложением формы 4-ФСС), удостоверенная оттиском печати субъекта (при наличии печати) и подписью его руководителя	
копия бухгалтерского баланса за предыдущий год и отчетный период текущего года с отметкой о способе представления документа в налоговый орган	
копии отчетов о финансовых результатах или налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН (ЕНВД), за три налоговых периода, предшествующих году подачи заявки на получение субсидии, с отметкой о способе представления документа в налоговый орган	
копия договора на приобретение в собственность оборудования (при приобретении транспортного средства предоставляется также копия паспорта транспортного средства), а также копии счетов-фактур, товарных накладных (при наличии), заверенные субъектом	
копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату оборудования, заверенные субъектом	
копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс (основные средства) приобретенного оборудования	
копия документа, подтверждающего дилерство поставщика	
форма КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» за предшествующий год	
расчет размера субсидии	
анкета субъекта	
договор о предоставлении государственной поддержки в 2-х экземплярах	

Руководитель

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(расшифровка подписи)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

к заявке

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на реализацию инвестиционных проектов»

заявление	
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей)	
справка Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов	
справка об общей численности работников, размере их заработной платы и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за предыдущий год и отчетный период текущего года, предшествующий дате предоставления заявки (с приложением формы 4-ФСС), удостоверенная оттиском печати субъекта (при наличии печати) и подписью его руководителя	
копия бухгалтерского баланса за предыдущий год и отчетный период текущего года с отметкой о способе представления документа в налоговый орган	
копии отчетов о финансовых результатах или налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН (ЕНВД), за три налоговых периода, предшествующих году подачи заявки на получение субсидии, с отметкой о способе представления документа в налоговый орган	
копия кредитного договора, заверенная банком	
выписка из ссудного счета и график погашения кредита, заверенные банком	
копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов по уплате субъектом процентов по кредиту, заверенные банком	
копия документа, подтверждающего дилерство поставщика	
копии заключенных субъектом договоров (сделок), обеспечивающих строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, заверенные субъектом	
копии платежных документов, подтверждающих фактическую оплату оборудования и (или) осуществления строительных работ (работ по реконструкции), заверенные субъектом	
форма КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» за предшествующий год	
расчет размера субсидии	
анкета субъекта	
договор о предоставлении государственной поддержки в 2-х экземплярах	

Руководитель

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП (при наличии)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

к заявке

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату первоначального взноса (аванса) при заключении договора финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования»

заявление	
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей)	
справка Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов	
справка об общей численности работников, размере их заработной платы и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за предыдущий год и отчетный период текущего года, предшествующий дате предоставления заявки (с приложением формы 4-ФСС), удостоверенная оттиском печати субъекта (при наличии печати) и подписью его руководителя	
копия бухгалтерского баланса за предыдущий год и отчетный период текущего года с отметкой о способе представления документа в налоговый орган	
копии отчетов о финансовых результатах или налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН (ЕНВД), за три налоговых периода, предшествующих году подачи заявки на получение субсидии, с отметкой о способе представления документа в налоговый орган	
копии договора лизинга и договора купли-продажи, заверенные лизингодателем	
копии платежных документов, подтверждающих произведенные расходы по оплате субъектом первого взноса (аванса) по договору лизинга, заверенные лизингодателем	
копия документа, подтверждающего дилерство поставщика	
форма КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» за предшествующий год	
расчет размера субсидии	
анкета субъекта	
договор о предоставлении государственной поддержки в 2-х экземплярах	

Руководитель

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

(при наличии)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

к заявке

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение энергопринимающих устройств объектов капитального строительства, используемых организациями, к электрическим сетям»

заявление	
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей)	
справка Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов	
справка об общей численности работников, размере их заработной платы и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за предыдущий год и отчетный период текущего года, предшествующий дате предоставления заявки (с приложением формы 4-ФСС), удостоверенная оттиском печати субъекта (при наличии печати) и подписью его руководителя	
копия бухгалтерского баланса за предыдущий год и отчетный период текущего года с отметкой о способе представления документа в налоговый орган	
копии отчетов о финансовых результатах или налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН (ЕНВД), за три налоговых периода, предшествующих году подачи заявки на получение субсидии, с отметкой о способе представления документа в налоговый орган	
форма КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» за предшествующий год	
расчет размера субсидии	
анкета субъекта	
договор о предоставлении государственной поддержки в 2-х экземплярах	
копия договора (договоров) об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям с обязательным приложением технических условий, изменений и дополнений (при наличии), заключенного между субъектом и организацией, осуществляющей технологическое присоединение к электрическим сетям, заверенная субъектом	
копия акта об осуществлении технологического присоединения, заверенная субъектом	
копии платежных документов, подтверждающие факт оплаты по договору об осуществлении технологического присоединения энергопринимающих устройств к электрическим сетям, заверенные субъектом	

Руководитель

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

(при наличии)

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

к заявке

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

по мероприятию «Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение нематериальных активов»

заявление	
выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей)	
справка Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов	
справка об общей численности работников, размере их заработной платы и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за предыдущий год и отчетный период текущего года, предшествующий дате предоставления заявки (с приложением формы 4-ФСС), удостоверенная отпечатком печати субъекта (при наличии печати) и подписью его руководителя	
копия бухгалтерского баланса за предыдущий год и отчетный период текущего года с отметкой о способе представления документа в налоговый орган	
копии отчетов о финансовых результатах или налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН (ЕНВД), за три налоговых периода, предшествующих году подачи заявки на получение субсидии, с отметкой о способе представления документа в налоговый орган	
копия договора приобретения нематериальных активов (лицензионного (сублицензионного) договора либо договора отчуждения), заверенная субъектом	
акт на передачу прав, заверенный субъектом	
копии платежных поручений, подтверждающих фактическую оплату нематериальных активов, заверенные субъектом	
форма КНД 1110018 «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год» за предшествующий год	
расчет размера субсидии	
анкета субъекта	
договор о предоставлении государственной поддержки в 2-х экземплярах	

Руководитель

Главный бухгалтер

(подпись)_____
(расшифровка подписи)_____
(подпись)_____
(расшифровка подписи)

МП

(при наличии)