УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 1554
от 09.11.2026

УКАЗ

ГУБЕРНАТОРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

О некоторых указах Губернатора Алтайского края

Постановляю:

1. Внести изменения в следующие указы Губернатора Алтайского края:

1.1. от 25.09.2014 № 141 «Об экспертном совете по улучшению инвестиционного климата в Алтайском крае» (в редакции от 07.10.2015 № 103, от 17.07.2018 № 110, от 11.12.2019 № 190, от 12.05.2021 № 68, от 11.10.2021 № 169, от 28.04.2022 № 60, от 13.01.2023 № 4, от 12.04.2023 № 62, от 19.03.2025 № 51):

положение об экспертном совете по улучшению инвестиционного климата в Алтайском крае, утвержденное названным указом, изложить в редакции согласно приложению к настоящему указу;

1.2. от 04.02.2020 № 13 «О формировании системы поощрений по результатам рейтинга муниципальных районов и муниципальных, городских округов Алтайского края в части их деятельности по содействию развитию конкуренции и обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата и о внесении изменения в указ Губернатора Алтайского края от 07.10.2015 № 103» (в редакции от 15.09.2021 № 150):

наименование указа изложить в следующей редакции:

«О формировании системы поощрений по результатам рейтинга муниципальных районов и муниципальных, городских округов Алтайского края в части их деятельности по содействию развитию конкуренции и обеспечению условий для благоприятного инвестиционного климата»;

пункт 3 признать утратившим силу.

2. Признать утратившими силу следующие указы Губернатора Алтайского края:

от 07.10.2015 № 103 «О реализации мероприятий по внедрению стандарта развития конкуренции и о внесении изменений в указ Губернатора Алтайского края от 25.09.2014 № 141»;

от 22.11.2017 № 160 «О внесении изменений в некоторые указы

Губернатора Алтайского края»;

от 24.09.2020 № 156 «О внесении изменений в указ Губернатора Алтайского края от 07.10.2015 № 103».

Губернатор Алтайского края В.П. Томенко

г. Барнаул
6 ноября 2026 года
№ 291

ПРИЛОЖЕНИЕ
к указу Губернатора
Алтайского края
от 06.11. 2026 № 291

ПОЛОЖЕНИЕ
об экспертном совете по улучшению инвестиционного климата в Алтайском крае

1. Общие положения

1.1. Экспертный совет по улучшению инвестиционного климата в Алтайском крае (далее – «Совет») является постоянно действующим совещательным органом, работа которого направлена на поддержку эффективной реализации согласованной региональной инвестиционной политики, улучшение инвестиционного климата, формирование благоприятных условий для ведения инвестиционной деятельности и развитие конкуренции в Алтайском крае.

Совет исполняет функции регионального наблюдательного совета в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Профессионалитет» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» по созданию образовательно-производственных центров (кластеров) (далее – ОПЦ) на основе интеграции образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, и организаций, действующих в реальном секторе экономики в Алтайском крае.

1.2. Задачами Совета являются обеспечение возможности реального участия субъектов хозяйственной деятельности, представителей бизнеса, общественных организаций в выработке региональной инвестиционной политики, нахождение оптимального баланса интересов власти и бизнеса, повышение эффективности взаимодействия лиц, участвующих в инвестиционном процессе, защита прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности, рассмотрение вопросов содействия развитию конкуренции.

1.3. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Алтайского края и настоящим положением.

1.4. Деятельность Совета основана на принципах равноправия, коллегиальности, гласности и добровольности участия членов Совета в его работе.

1.5. Решения Совета носят рекомендательный характер.

2. Основные функции Совета

Основными функциями Совета являются:

2.1. Обсуждение вопросов инвестиционного развития и формирования благоприятного инвестиционного климата в Алтайском крае.

2.2. Рассмотрение итогов Национального рейтинга состояния инвестиционного климата в субъектах Российской Федерации и разработка рекомендаций по улучшению условий ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории Алтайского края.

2.3. Выработка рекомендаций по государственной поддержке инвестиционных процессов и стимулированию инвестиционной активности в Алтайском крае.

2.4. Проведение оценки внедрения муниципального стандарта по улучшению инвестиционного климата в муниципальных, городских округах (муниципальных районах).

2.5. Подготовка предложений по уменьшению административных барьеров, в том числе в части сокращения сроков и упрощения процедуры выдачи разрешительной документации.

2.6. Осуществление анализа действующих и разрабатываемых правовых актов Алтайского края в сфере инвестиционной деятельности.

2.7. Рассмотрение проблем осуществления инвестиционной деятельности на территории Алтайского края, проблем развития инфраструктуры и подготовка предложений по их решению исполнительными органами Алтайского края, органами местного самоуправления, организациями.

2.8. Содействие исполнительным органам Алтайского края, органам местного самоуправления в достижении целей и решении задач, сформулированных в инвестиционной стратегии Алтайского края в составе стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2035 года, утвержденной законом Алтайского края от 06.09.2021 № 86-ЗС.

2.9. Обсуждение с представителями бизнес-сообщества, науки и общественных организаций приоритетов государственной инвестиционной политики, доведение информации об основных направлениях государственной инвестиционной политики до всех слоев населения, активное вовлечение институтов гражданского общества в ее реализацию.

2.10. Подготовка предложений и рекомендаций по реализации в Алтайском крае инвестиционных проектов с применением механизмов государственно-частного партнерства.

2.11. Выработка рекомендаций по организации взаимодействия исполнительных органов Алтайского края и лиц, участвующих в инвестиционном процессе.

2.12. Формирование предложений по определению и финансированию приоритетных направлений развития Алтайского края.

2.13. Обсуждение хода и промежуточных итогов реализации инвестиционной стратегии Алтайского края в составе стратегии социально-экономического развития Алтайского края до 2035 года, утвержденной законом Алтайского края от 06.09.2021 № 86-ЗС.

2.14. Рассмотрение и анализ итогов реализации инвестиционных проектов на территории Алтайского края.

2.15. Рассмотрение вопросов развития института оценки регулирующего воздействия в Алтайском крае.

2.16. Рассмотрение процесса внедрения на территории Алтайского края стандарта развития конкуренции в субъектах Российской Федерации.

2.17. Рассмотрение проекта перечня мероприятий по содействию развитию конкуренции и по развитию конкурентной среды Алтайского края.

2.18. Рассмотрение проекта плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции и по развитию конкурентной среды Алтайского края, включая перечень товарных рынков, ключевые показатели развития конкуренции и их значения, мероприятия, направленные на их достижение, а также предложения по корректировке «дорожной карты».

2.19. Рассмотрение иной информации, касающейся развития конкуренции в Алтайском крае, и проектов правовых актов Алтайского края в части их потенциального воздействия на состояние и развитие конкуренции.

2.20. Обсуждение и анализ результатов мониторинга состояния и развития конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг региона.

2.21. Рассмотрение и утверждение ежегодного доклада о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров, работ и услуг Алтайского края.

2.22. Обсуждение и анализ деятельности исполнительных органов Алтайского края, объединений работодателей, отраслевых и бизнес-объединений, образовательных организаций, функционирующих на территории Алтайского края, по обеспечению отраслей экономики региона трудовыми ресурсами.

2.23. Рассмотрение и анализ состояния рынка труда и образовательных услуг по профессиональной подготовке, переподготовке, повышению квалификации в Алтайском крае, выявление диспропорций между объемами и структурой подготовки квалифицированных кадров и потребностью в них.

2.24. Подготовка рекомендаций по нормативному правовому регулированию вопросов управления кадровым потенциалом экономики Алтайского края.

2.25. Согласование программы деятельности ОПЦ, а также вносимых в нее изменений, за исключением согласования предложений по внесению изменений в программу деятельности ОПЦ в части мероприятий, направленных на совершенствование и (или) модернизацию материально-технической базы, учебной и (или) производственной инфраструктуры ОПЦ, образовательных программ, а также значений результата и показателей результативности деятельности ОПЦ.

2.26. Осуществление мониторинга реализации программы деятельности ОПЦ.

2.27. Обсуждение результатов мониторинга реализации программ деятельности ОПЦ.

2.28. Решение иных вопросов, связанных с развитием кадрового потенциала экономики региона.

2.29. Рассмотрение вопроса о необходимости внесения изменений в инвестиционную декларацию Алтайского края.

3. Состав и структура Совета

3.1. Совет формируется из представителей исполнительных органов и органов законодательной власти Алтайского края, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных, образовательных и научных организаций, представителей бизнес-сообщества и бизнес-объединений, представителей потребителей товаров, работ и услуг, задействованных в механизмах общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий, некоммерческих объединений, действующих в интересах технологических и ценовых аудиторов, научных исследовательских, проектных, аналитических организаций и технологических платформ, а также представителей ресурсоснабжающих организаций.

3.2. В состав Совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Совета. Персональный состав Совета утверждается распоряжением Губернатора Алтайского края.

3.3. При Совете в целях формирования благоприятных условий для ведения инвестиционной деятельности, защиты прав и законных интересов субъектов инвестиционной деятельности, разрешения разногласий и споров инвестора с исполнительными органами Алтайского края и органами местного самоуправления по вопросам реализации инвестиционных проектов создается инвестиционный комитет Алтайского края (далее – «инвестиционный комитет»).

3.4. Основными функциями инвестиционного комитета являются:

3.4.1. рассмотрение вопросов, связанных:

с нарушением положений инвестиционной декларации Алтайского края;

с несоблюдением свода инвестиционных правил Алтайского края, разработанных в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Министерством экономического развития Российской Федерации;

с исполнением обязательств Алтайского края и инвестора;

3.4.2. сбор и обобщение разрешительной практики с привлечением деловых объединений и Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Алтайском крае.

3.5. В состав инвестиционного комитета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены инвестиционного комитета.

Персональный состав инвестиционного комитета утверждается распоряжением Губернатора Алтайского края.

3.6. Председатель инвестиционного комитета представляет инвестиционный комитет в органах государственной власти Алтайского края, федеральных органах государственной власти, органах местного самоуправления, государственных и негосударственных организациях.

3.7. Председатель инвестиционного комитета обеспечивает выполнение возложенных на инвестиционный комитет функций, организовывает его работу. В случае отсутствия председателя инвестиционного комитета его полномочия осуществляет заместитель председателя инвестиционного комитета.

3.8. Для решения отдельных задач при Совете и инвестиционном комитете могут создаваться постоянные и временные рабочие группы. Рабочие группы формируются из представителей органов, организаций и объединений (сообществ), указанных в пункте 3.1 настоящего положения, исходя из конкретных вопросов, подлежащих рассмотрению в рамках решения поставленной задачи. Состав рабочих групп утверждается председателем или заместителем председателя Совета, председателем или заместителем председателя инвестиционного комитета.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета, за исключением работы Совета в части координации создания и деятельности ОПЦ, осуществляет Министерство экономического развития Алтайского края.

4.2. Организационно-техническое обеспечение работы Совета в части координации создания и деятельности ОПЦ осуществляет Министерство образования и науки Алтайского края.

4.3. Председатель Совета, а в его отсутствие заместитель председателя Совета:

определяет дату, время, место проведения заседания Совета (далее в настоящем разделе – «заседание») и его повестку;

осуществляет общее руководство деятельностью Совета, проводит заседания;

подписывает протоколы заседаний, а также запросы и иные документы от имени Совета.

4.4. Секретарь Совета:

формирует повестку заседания с учетом предложений членов Совета; осуществляет подготовку документов и материалов по планируемым к рассмотрению в рамках заседания вопросам, в том числе формирует и направляет соответствующие запросы;

не позднее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания информирует членов Совета о дате проведения и предлагаемой повестке заседания и

направляет членам Совета документы и материалы по планируемым к рассмотрению в рамках заседания вопросам;

привлекает к участию в заседании иных заинтересованных лиц, не входящих в состав Совета, а также независимых экспертов;

оформляет протоколы заседаний (в отсутствие секретаря Совета протокол заседания оформляет лицо, определенное председательствующим на заседании);

выполняет поручения председателя Совета и заместителя председателя Совета;

ведет документооборот, связанный с деятельностью Совета.

4.5. Члены Совета:

вносят предложения по повестке заседаний;

участвуют в подготовке документов и материалов к заседаниям;

имеют право на ознакомление в срок, установленный в абзаце третьем пункта 4.4 настоящего положения, с документами и материалами по планируемым к рассмотрению в рамках заседания вопросам.

4.6. Заседания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.7. Заседания могут проходить в очной, заочной и очно-заочной формах.

4.8. В случае проведения заседания в очной форме члены Совета участвуют в нем лично.

При проведении заседания в заочной форме секретарь Совета направляет всем членам Совета уведомление о проведении заседания в заочной форме, в котором указываются даты начала и окончания срока заочного голосования по вопросам повестки заседания, с приложением повестки заседания, листов для заочного голосования по вопросам повестки заседания и иных необходимых для рассмотрения данных вопросов документов и материалов.

Члены Совета не позднее даты окончания срока заочного голосования, указанной в уведомлении о проведении заседания в заочной форме, представляют секретарю Совета заполненные и подписанные листы для заочного голосования по вопросам повестки заседания.

При очно-заочной форме проведения заседания члены Совета могут участвовать в нем как лично, так и в формате видео-конференц-связи.

4.9. В случае если член Совета не может участвовать в заседании, он обязан не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания в письменной форме известить об этом секретаря Совета. При этом член Совета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым в ходе заседания вопросам в письменной форме. Мнение члена Совета доводится до участников заседания и отражается в протоколе заседания.

4.10. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует (в нем принимает участие) не менее половины состава Совета.

4.11. Решения Совета при проведении заседания в очной или очно-заочной форме принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем (принимающих в нем участие) членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения Совета при проведении заседания в заочной форме принимаются по итогам заочного голосования простым большинством голосов от числа представивших заполненные и подписанные листы для заочного голосования по вопросам повестки заседания. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения Совета оформляются протоколом заседания, подписываемым председательствующим на заседании.

5. Организация деятельности инвестиционного комитета

5.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности инвестиционного комитета осуществляется КАУ «Алтайский центр инвестиций и развития» (далее – «Центр»).

5.2. Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены инвестиционного комитета реализуют полномочия, аналогичные указанным в пунктах 4.3 – 4.5 настоящего положения полномочиям, а также полномочия, определенные в настоящем разделе.

5.3. Заседания инвестиционного комитета (далее в настоящем разделе – «заседание») проводятся в очной, заочной и очно-заочной формах.

Порядок участия членов инвестиционного комитета в заседаниях аналогичен порядку участия, установленному пунктом 4.8 настоящего положения.

5.4. В случае если член инвестиционного комитета не может участвовать в заседании, он обязан не позднее чем за 2 рабочих дня до даты проведения заседания в письменной форме известить об этом секретаря инвестиционного комитета. При этом член инвестиционного комитета вправе изложить свое мнение по рассматриваемым в ходе заседания вопросам в письменной форме. Мнение члена инвестиционного комитета доводится до участников заседания и отражается в протоколе заседания.

5.5. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует (в нем принимает участие) не менее половины состава инвестиционного комитета.

5.6. Заседания проводятся под руководством председателя инвестиционного комитета или его заместителя по мере необходимости, на основании заявления инвестора, поступившего в Центр через инвестиционный портал Алтайского края путем заполнения формы «Обращение в инвестиционный комитет» (далее соответственно – «заявитель», «заявление»), либо по предложению членов инвестиционного комитета (далее – «предложение»), направленному в письменном виде в адрес председателя инвестиционного комитета.

5.7. Центр в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления (предложения) информирует заявителя (члена инвестиционного комитета) о принятии заявления (предложения) в работу и в течение 7 рабочих дней со дня поступления заявления (предложения) направляет поступившее заявление (предложение) и прилагаемые к нему обосновывающие документы (при их наличии) председателю или заместителю председателя инвестиционного комитета.

5.8. В случае если в повестку заседания входит вопрос о разрешении разногласий и споров заявителя с исполнительным органом Алтайского края или органом местного самоуправления Алтайского края, возникших при реализации инвестиционного проекта (далее соответственно – «стороны разногласий (споров)», «разногласия (споры)»), секретарь инвестиционного комитета с учетом позиций сторон разногласий (споров), а также рекомендаций членов инвестиционного комитета формирует к заседанию предложения по урегулированию разногласий (споров).

В случае если стороны не выбрали приемлемое для обеих сторон разногласий (споров) предложение по урегулированию разногласий (споров), оптимальное предложение по урегулированию разногласий (споров) выбирается инвестиционным комитетом в рамках заседания на основании голосования.

5.9. Решения инвестиционного комитета при проведении заседания в очной или очно-заочной форме принимаются простым большинством голосов присутствующих на нем (принимающих в нем участие) членов инвестиционного комитета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения инвестиционного комитета при проведении заседания в заочной форме принимаются по итогам заочного голосования простым большинством голосов от числа представивших заполненные и подписанные листы для заочного голосования по вопросам повестки заседания. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения инвестиционного комитета оформляются протоколом заседания, подписываемым председательствующим на заседании.

5.10. Члены инвестиционного комитета, не согласные с решением инвестиционного комитета, вправе в течение 3 рабочих дней письменно изложить и направить в Центр особое мнение, которое приобщается к протоколу.