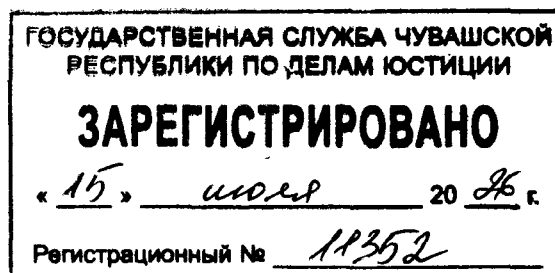




ПРИКАЗ
16.06.2026 № 48-од
Шупашкар хули

ПРИКАЗ
16.06.2026 № 48-од
г. Чебоксары

Об утверждении
Административного
регламента Государственной
инспекции по надзору за
техническим состоянием
самоходных машин и других
видов техники Чувашской
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Государственная регистрация
самоходных машин и других
видов техники»



В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2021 г. № 645 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в Чувашской Республике» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники».

2. Признать утратившими силу:

приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики от 9 ноября 2023 г. № 81-од «Об утверждении административного регламента предоставления Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 29 ноября 2023 г., регистрационный № 8901);

приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики

от 26 сентября 2024 г. № 84-од «О внесении изменений в приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики от 9 ноября 2023 г. N 81-од» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 7 октября 2024 г., регистрационный № 9640);

приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики от 14 марта 2025 г. №25-од «О внесении изменения в приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики от 9 ноября 2023 г. N 81-од» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 3 апреля 2025 г., регистрационный № 10162).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Начальник инспекции



В.П. Димитриев

Утвержден приказом
Государственной инспекции по
надзору за техническим
состоянием самоходных машин
и других видов техники
Чувашской Республики
от 16.06.2026 № 48-од

**Административный регламент
Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием
самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики по
предоставлению государственной услуги «Государственная регистрация
самоходных машин и других видов техники»**

I. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники» (далее – Услуга).

2. Услуга предоставляется следующим категориям заявителей: собственники техники (за исключением лиц, не достигших возраста 16 лет либо признанных недееспособными), или лицо, владеющее техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или один из родителей, усыновитель либо опекун (попечитель) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или опекун недееспособного гражданина, являющегося собственником техники, указанные в приложении к настоящему Административному регламенту.

3. За получением Услуги может обратиться лично заявитель либо его представитель.

4. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал) и в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

5. Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

6. Услугу предоставляет Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики (далее – Орган власти).

Результат предоставления Услуги

7. Результатом предоставления Услуги является:

а) государственная регистрация самоходных машин и других видов техники с выдачей заявителю свидетельства о государственной регистрации техники, заполненного паспорта техники (выписки из электронного паспорта техники), дубликата паспорта техники или выписки из электронного паспорта техники взамен утраченного, непригодного для использования или не соответствующего установленному образцу; государственного регистрационного знака техники;

б) внесение изменений в регистрационные данные с выдачей нового свидетельства о государственной регистрации техники (в том числе в случае утери свидетельства о государственной регистрации техники по заявлению владельца техники о внесении изменений в регистрационные данные техники), заполненного паспорта техники (выписки из электронного паспорт техники), дубликата паспорта техники или выписки из электронного паспорта техники взамен утраченного, непригодного для использования или не соответствующего установленному образцу; государственного регистрационного знака взамен утраченного или непригодного для использования;

в) снятие техники с государственного учета с выдачей свидетельства о государственной регистрацией техники и паспорта техники (выписки из электронного паспорта техники) с внесенными сведениями о снятии техники с государственного учета. В случае утраты государственного регистрационного знака и (или) свидетельства о государственной регистрации техники при снятии ее с государственного учета выдача нового государственного регистрационного знака и (или) свидетельства о государственной регистрации техники взамен утраченных не требуется;

г) исправление технической ошибки с выдачей нового свидетельства о государственной регистрации техники взамен содержащего ошибку;

д) получение справки о совершенных регистрационных действиях с выдачей соответствующей справки;

е) мотивированный в предоставлении Услуги (отказ в государственной регистрации техники, внесении изменений в регистрационные данные, снятии техники с государственного учета).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результат предоставления Услуги может быть получен заявителем посредством личного приема, в личном кабинете на Едином портале. Использование электронной почты при взаимодействии с заявителем предусмотрено при сообщении заявителю о приостановлении Услуги техники

путем направления решения о приостановлении Услуги по адресу электронной почты, указанному в заявлении о государственной регистрации техники или о внесении изменений в регистрационные данные техники. При наличии оснований для отказа в предоставлении Услуги заявителю или его представителю направляется в письменной форме, в том числе в личный кабинет на Едином портале, соответствующее уведомление с указанием оснований отказа.

Срок предоставления Услуги

9. Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней (в которые не включен срок приостановления предоставления Услуги) со дня регистрации Органом власти надлежащим образом заполненного и оформленного соответствующего заявления, представленного посредством личного приема или Единого портала.

Стимулирование развития ответственного ведения бизнеса в Чувашской Республике осуществляется путем рассмотрения в приоритетном порядке заявлений ответственных субъектов предпринимательской деятельности в Чувашской Республике о предоставлении Услуги, в том числе посредством сокращения срока предоставления Услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

10. Государственная пошлина за предоставление Услуги взимается в размерах, установленных пунктом 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

11. Сведения о размере государственной пошлины размещаются на официальном сайте Органа власти, Едином портале.

12. Государственная пошлина взимается за государственную регистрацию техники, внесение изменений в регистрационные данные техники, снятие с государственного учета техники.

13. Возможность уплаты государственной пошлины при подаче заявления и документов на предоставление Услуги обеспечивается:

- на Едином портале;
- в отделении банка;
- через банкомат по QR-коду, указанному на квитанции;
- платежным поручением через банк.

14. Факт уплаты государственной пошлины заявителем подтверждается с использованием информации об уплате государственной пошлины, содержащейся в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов для предоставления Услуги и при получении результата предоставления Услуги в случае личного обращения заявителя (представителя) в Орган власти не превышает 15 минут.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

16. Срок регистрации соответствующего заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных в Орган власти посредством личного приема, Единого портала.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

17. Помещения, в которых предоставляется Услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

а) обеспечена возможность самостоятельного передвижения по территории здания, в котором предоставляется Услуга, в целях доступа к месту предоставления Услуги, в том числе с помощью должностных лиц Органа власти, предоставляющих Услугу, ассистивных и вспомогательных технологий, а также сменного кресла-коляски;

б) в помещении предусмотрены стенды, содержащие информацию о порядке предоставления Услуги, а также информацию о местонахождении, графике работы, справочных телефонах, номерах телефонов-автоинформаторов (при наличии), адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также электронной почты подразделений, предоставляющих Услугу (при наличии);

в) информационные стенды (иные источники информирования) содержат актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения Услуги, в том числе образцы заполнения запросов о предоставлении Услуги, перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

г) обеспечены условия для беспрепятственного доступа в помещение (в том числе для инвалидов, использующих кресла-коляски, собак-проводников).

18. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

19. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

20. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

21. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги: федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (СМЭВ);

Единый портал.

22. Возможность получения Услуги в МФЦ не предусмотрена.

23. Возможность выдачи заявителю результата предоставления Услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления Услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

24. Возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении Услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления Услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрена.

25. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

26. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

27. Сведения о формах заявлений и документах, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

28. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

29. Основаниями для приостановления предоставления Услуги являются:
направление Органом власти запросов по месту прежней государственной регистрации техники при совершении регистрационных действий в случае утраты свидетельств о государственной регистрации техники, паспортов техники, снятой с учета, или при возникновении сомнений в подлинности свидетельств о государственной регистрации техники, паспортов техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам;

направление Органом власти соответствующих документов и сведений в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации для проведения проверки при обнаружении признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также при наличии сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных.

30. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации;

отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательным;

несоответствие представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами или нормативно-техническими документами;

представление документов, срок действия которых истек;

наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации;

наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям);

наличие в системе учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники);

отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено);

отсутствие в электронном паспорте техники со статусом «действующий» сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора;

наличие сведений о нахождении техники и (или) основного компонента техники либо представленных документов в розыске;

отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники;

оформившая паспорт техники организация - изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств - членов Евразийского экономического союза и организаций - изготовителей транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в указанный единый реестр в отношении данной организации - изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники);

результаты проведения проверки территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации при обнаружении признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также при наличии сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных;

наличие подтверждения государственной регистрации техники за новым владельцем (при обращении прежнего владельца техники о снятии техники с государственного учета в случае ее отчуждения).

31. Основания для приостановления предоставления Услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

32. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

а) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги.

Для получения Услуги заявитель представляет в Орган власти или посредством Единого портала заявление и документы, предусмотренные Правилами и перечнем документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для

предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно, приведенным в таблице 2 приложения к настоящему регламенту.

При подаче запроса посредством Единого портала заявитель авторизуется на Едином портале посредством подтвержденной учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации. При подаче запроса в Орган власти лично должностное лицо Органа власти устанавливает соответствие личности заявителя (представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя;

б) профилирование заявителя.

Перечень комбинаций значений категорий (признаков) заявителя определяется по результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования.

Анкетирование заявителя осуществляется при подаче им заявления;

в) межведомственное информационное взаимодействие.

Межведомственный запрос направляется в день поступления заявления и документов. Межведомственный запрос направляется Органом власти в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к указанной системе - на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных;

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги.

Критериями, необходимыми для принятия положительного решения о предоставлении Услуги, являются:

1) отсутствие в заявлении, представленном по форме, приведенной в приложении № 1 или 2 к Правилам, ошибок и исправлений;

2) подтверждение указанных в заявлении сведений посредством межведомственных запросов;

3) успешное прохождение осмотра;

4) отсутствие сведений о нахождении техники или основного компонента техники в розыске;

5) отсутствие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) представление полного пакета документов, необходимых для совершения регистрационных действий в соответствии с Правилами;

7) отсутствие в представленных документах записей, исполненных карандашом, подчисток или приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также отсутствие документов с повреждениями, не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Услуги должностное лицо Органа власти в зависимости от предмета обращения заявителя производит оформление паспорта техники (электронного паспорта техники), дубликата паспорта техники, свидетельства о регистрации техники, государственного регистрационного знака.

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Услуги должностным лицом Органа власти осуществляется осмотр техники по месту подачи заявления или месту нахождения техники, а в случае осмотра группы техники - по месту нахождения техники.

При снятии с государственного учета техники в связи с ее списанием (утилизацией) осмотр не проводится.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

33. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю следующими способами: посредством личного кабинета на Едином портале.

Приложение
к Административному регламенту
Государственной инспекции по
надзору за техническим
состоянием самоходных машин и
других видов техники Чувашской
Республики по предоставлению
государственной услуги
«Государственная регистрация
самоходных машин и других
видов техники»

**ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ,
ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ,
ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ
ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О
ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ,
ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

- а) Административный регламент – Административный регламент Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники»;
- б) Орган власти – Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики;
- в) Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- г) Услуга – государственная услуга «Государственная регистрация самоходных машин и других видов техники»;
- д) заявители - собственники техники (за исключением лиц, не достигших возраста 16 лет либо признанных недееспособными), или лицо, владеющее техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или один из родителей, усыновитель либо опекун (попечитель) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося

собственником техники, или опекун недееспособного гражданина, являющегося собственником техники, и их представители;

е) Правила - Правила государственной регистрации транспортных средств и других видов техники, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 сентября 2020 г. № 1507;

ж) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

з) техника – транспортные средства и прицепы к ним;

и) владелец техники – собственник техники (за исключением лица, не достигшего возраста 16 лет либо признанного недееспособным), или лицо, владеющее техникой на праве хозяйственного ведения, на праве оперативного управления либо на основании договора лизинга, или один из родителей, усыновитель либо опекун (попечитель) лица, не достигшего возраста 16 лет, являющегося собственником техники, или опекун недееспособного гражданина, являющегося собственником техники.

2. Условные обозначения:

а) признаки заявителей:

[Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением Услуги и их представителями;

ПЗ – представитель заявителя;

б) требования к документу:

ЭО – документ представляется в форме электронного образа документов;

О - представляется оригинал документа;

К - представляется копия документа;

в) способы обращения:

ЛП – документы подаются лично в Орган власти;

ЕПГУ – документы подаются с использованием Единый портала.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	государственная регистрация транспортных средств и других видов техники или мотивированный отказ в предоставлении Услуги	владелец техники	ГР1
		представитель	ГР2
2	внесение изменений в регистрационные данные или мотивированный отказ в предоставлении Услуги	владелец техники	ВН1
		представитель	ВН2
3	снятие техники с государственного учета или мотивированный отказ в	владелец техники	СН1
		представитель	СН2
		прежний владелец	СН3

	предоставлении Услуги	техники*	
4	исправление технической ошибки	владелец техники	ИО1
		представитель	ИО2
5	получение справки о совершенных регистрационных действиях с выдачей соответствующей справки	владелец техники	ПС1
		представитель	ПС2

*- в случае снятия техники с учета в связи с ее отчуждением при условии отсутствия подтверждения государственной регистрации техники за новым владельцем.

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителя	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования	Признаки заявителей
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2, СН3	заявление по форме согласно приложению № 1 или 2 к Правилам	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
2.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2	документ, удостоверяющий личность владельца техники или его представителя (предъявляется при подаче заявления), кроме случаев подачи через ЕПГУ	ЛП – О	[Все]
3.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2	документ, подтверждающий полномочия представителя владельца техники (в случае если документы подаются представителем).	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	ПЗ
4.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2	документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой или основными	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]

№	Идентификатор отдельного признака заявителем	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования	Признаки заявителей
		компонентами		
5.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2, СН3	паспорт техники с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации (не требуется, если на технику оформлен электронный паспорт техники)	ЛП – О ЕПГУ – ЭО	[Все]
6.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2	документ, идентифицирующий технику как временно ввезенную, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации	ЛП – О, ЕПГУ – ЭО	[Все]
7.	СН1, СН2	свидетельство (акт) об утилизации, подтверждающее факт уничтожения техники (в случае снятия техники с государственного учета после утилизации)	ЛП – О, ЕПГУ – ЭО	[Все]
8.	ГР1, ГР2	согласие собственников техники о государственной регистрации техники за одним из них (в случае государственной регистрации техники, принадлежащей 2 и более собственникам)	ЛП – О, ЕПГУ – ЭО	[Все]
9.	ГР1, ГР2	акт приема-передачи за конечным получателем техники, который будет осуществлять ее непосредственную эксплуатацию (в случае государственной регистрации техники, постановленной по государственному или муниципальному контракту)	ЛП – О, ЕПГУ – ЭО	[Все]
10.	ГР1, ГР2	письменное соглашение сторон о регистрации техники за лизингодателем или лизингополучателем (в случае государственной регистрации техники, приобретенной в собственность физическим или юридическим лицом и переданной физическому или юридическому лицу на основании	ЛП – О, ЕПГУ – ЭО	[Все]

№	Идентификатор отдельно о признаке заявителе й	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставл ения, требования	Признаки заявител ей
		договора лизинга (сублизинга) во временное владение и (или) пользование)		
11.	ВН1, ВН2	договор об уступке прав и обязанностей по договору лизинга другому лизингополучателю и акт приема- передачи, если иное не предусмотрено договором лизинга (при внесении изменений в регистрационные данные техники о лизингополучателе)	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
12.	ВН1, ВН2	документ о расторжении договора лизинга либо документ, подтверждающий отчуждение техники	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
13.	ИО1, ИО2, ПС1, ПС2	заявление	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
14.	СН1, СН2	свидетельство о государственной регистрации техники (с предъявлением государственного регистрационного знака), за исключением случаев утраты при снятии с государственного учета	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
15.	СН3	документ, удостоверяющий личность прежнего владельца техники	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
16.	СН3	документы о заключении сделки, направленной на отчуждение техники	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
17.	СН3	свидетельство о государственной регистрации техники	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
18.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2, СН3	квитанция (платежное поручение) об уплате государственной пошлины	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
19.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2	страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) владельца техники	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
20.	ГР1, ГР2,	страховой полис обязательного	ЛП – О,	[Все]

№	Идентификатор отдельного признака заявителе й	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставл ения, требования	Признаки заявител ей
	ВН1, ВН2	страхования гражданской ответственности владельца транспортного средства	ЕПГУ - ЭО	
21.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2	сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	ЛП – О, К ЕПГУ - ЭО	[Все]
22.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2	свидетельство о государственной регистрации техники	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
23.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2, СН3	выписка из электронного паспорта со статусом «действующий» в автоматизированной системе «Системы электронных паспортов транспортных средств (паспортов шасси транспортных средств) и электронных паспортов самоходных машин и других видов техники»	ЛП – О, ЕПГУ - ЭО	[Все]
24.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2	копия действующего документа об оценке соответствия техники требованиям технического регламента Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования», утвержденного решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. № 823, и (или) технического регламента Таможенного союза «О безопасности сельскохозяйственных и лесохозяйственных тракторов и прицепов к ним», утвержденного решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 июля 2012 г. № 60	ЛП – К, ЕПГУ - ЭО	[Все]

Примечание: Документы, представляемые для государственной регистрации техники, составленные на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и иметь удостоверительные надписи нотариуса либо другого должностного лица, имеющего право совершать такие нотариальные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, о верности перевода.

**IV. Исчерпывающий перечень оснований
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых
для предоставления Услуги, оснований для приостановления
предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги**

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги	Идентификатор отдельного признака заявителей
основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги	Идентификатор отдельного признака заявителей
направление Органом власти запросов по месту прежней государственной регистрации техники при совершении регистрационных действий в случае утраты свидетельств о государственной регистрации техники, паспортов техники, снятой с учета, или при возникновении сомнений в подлинности свидетельств о государственной регистрации техники, паспортов техники, основных компонентов техники и несоответствии их номеров представленным документам	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2, СН3
направление Органом власти соответствующих документов и сведений в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации для проведения проверки при обнаружении признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также при наличии сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2, СН3
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги	Идентификатор отдельного признака заявителей

	признака заявителей
обращение с заявлением о государственной регистрации техники, которая не подлежит государственной регистрации	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2
отсутствие документов или сведений, наличие которых является обязательным	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2, СН3
несоответствие представленных документов требованиям, установленным нормативными правовыми актами или нормативно-техническими документами	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2, СН3
представление документов, срок действия которых истек	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2
наличие в представленных (полученных) документах (сведениях) противоречивой либо недостоверной информации	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2
наличие запретов и (или) ограничений, наложенных в соответствии с законодательством Российской Федерации	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2
несоответствие полученных при осмотре данных представленным (полученным) документам (сведениям)	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2
наличие в системе учета сведений о государственной регистрации техники, которая не снята с государственного учета (при обращении с заявлением о государственной регистрации техники)	ГР1, ГР2
отсутствие в паспорте техники отметки об уплате утилизационного сбора или отметки об основании неуплаты утилизационного сбора, предусмотренных законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, когда требование об уплате утилизационного сбора в отношении вида и категории техники не предусмотрено)	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2
отсутствие в электронном паспорте техники со статусом «действующий» сведений об уплате утилизационного сбора в Российской Федерации или об основании неуплаты утилизационного сбора	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2
наличие сведений о нахождении техники и (или) основного компонента техники либо представленных документов в розыске	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2
отсутствие возможности идентификации техники вследствие подделки, сокрытия, изменения и (или) уничтожения маркировки техники и (или) основного компонента техники	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2
оформившая паспорт техники организация - изготовитель техники не включена в единый реестр уполномоченных органов (организаций) государств - членов Евразийского экономического союза и организаций - изготовителей транспортных средств (шасси)	ГР1, ГР2

транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, осуществляющих оформление паспортов (электронных паспортов) транспортных средств (шасси транспортных средств), самоходных машин и других видов техники, или сведения о документе об оценке соответствия техники, на которую оформлен паспорт техники, не включены в указанный единый реестр в отношении данной организации - изготовителя техники (в отношении впервые регистрируемой техники)	
результаты проведения проверки территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации при обнаружении признаков подделки представленных документов, государственных регистрационных знаков, изменения или уничтожения идентификационного номера техники или номера основного компонента техники, а также при наличии сведений о нахождении техники или основного компонента техники (двигатель, кузов, рама, коробка передач, основной ведущий мост) в розыске либо нахождении представленных документов в числе похищенных	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2
наличие подтверждения государственной регистрации техники за новым владельцем (при обращении прежнего владельца техники о снятии техники с государственного учета в случае ее отчуждения)	СН3

V. Формы запроса о предоставлении Услуги и документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 4

№	Идентификатор отдельно го признака заявител ей	Форма заявления	Способ предоставления, требования
1.	ГР1, ГР2, ВН1, ВН2, СН1, СН2, СН3	Заявление по форме согласно приложению № 1 или 2 к Правилам	ЛП – О, ЕПГУ – ЭО
2.	ИО1, ИО2, ПС1, ПС2	Заявление в произвольной форме	ЛП – О, ЕПГУ – ЭО