



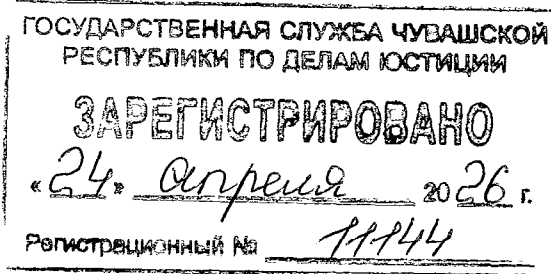
ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИН КУЛЬТУРА,  
НАЦИОНАЛЬНОСЕН ЁСЕН  
ТАТА АРХИВ ЁСЕН МИНИСТЕРСТВИ

ПРИКАЗ  
02.04.2026 01-05/141 №  
Шупашкар хули

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ,  
ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ И  
АРХИВНОГО ДЕЛА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ  
02.04.2026 № 01-05/141  
г. Чебоксары

Об утверждении Административного регламента Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»



В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2021 г. № 645 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в Чувашской Республике» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 12 мая 2022 г. № 01-05/280 «Об утверждении Административного регламента Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги "Предоставляет физическим и юридическим лицам выписку из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащую сведения, указанные в пункте 2 статьи 20 Федерального закона "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 23 июня 2022 г., регистрационный № 7791);

приказ Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 27 декабря 2022 г. № 01-05/683 «О внесении изменений в приказ Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 12 мая 2022 г. № 01-05/280» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 26 января 2023 г., регистрационный № 8350);

приказ Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 17 апреля 2025 г. № 01-05/167 «О внесении изменений в приказ Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 12 мая 2022 г. № 01-05/280» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 12 мая 2025 г., регистрационный № 10255).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, курирующего соответствующее направление деятельности.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр



С.А. Каликова

Утвержден  
приказом Министерства культуры,  
по делам национальностей и архивного  
дела Чувашской Республики  
от 02.04.2026 № 01-05/141

### **Административный регламент**

**Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»**

### **I. Общие положения**

#### **Предмет регулирования Административного регламента**

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении № 1 к настоящему Административному регламенту.

#### **Круг заявителей**

2. Государственная услуга предоставляется физическим и юридическим лицам (далее – заявитель). Заявитель может воспользоваться государственной услугой лично либо через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее – представитель заявителя).

**Требования предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – реестр услуг) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг**

**(функций)» (далее соответственно – категории (признаки) заявителей, Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)**

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, указанными в приложении № 2 к настоящему Административному регламенту, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **Наименование государственной услуги**

4. Государственная услуга «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

### **Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

5. Государственная услуга предоставляется Министерством культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее – Минкультуры Чувашии).

Осуществление действий и согласований, связанных с обращением в иные органы и (или) организации, для получения государственной услуги не требуется.

### **Результат предоставления государственной услуги**

6. При обращении заявителя с заявлением в соответствии с формами, приведенными в приложении № 3 к настоящему Административному регламенту, результатом предоставления государственной услуги является:

а) выдача выписки из реестра по форме, утвержденной приказом Министерства культуры Российской Федерации от 13 декабря 2021 г. № 2089 «Об утверждении формы выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и порядка ее выдачи федеральным органом охраны объектов культурного наследия и региональными органами охраны объектов культурного наследия» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 декабря 2021 г., регистрационный № 66776);

б) выдача уведомления об отказе в выдаче выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации с указанием причины отказа.

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

8. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем в форме документа на бумажном носителе при личном обращении в Минкультуры Чувашии, посредством почтовой связи, в форме электронного документа - в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), посредством электронной почты.

#### **Срок предоставления государственной услуги**

9. Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации в Минкультуры Чувашии заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных при личном обращении в Минкультуры Чувашии, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), посредством почтовой связи.

#### **Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

10. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

#### **Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

11. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги в случае личного обращения заявителя в Минкультуры Чувашии не превышает 15 минут.

12. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги в случае личного обращения заявителя в Минкультуры Чувашии не превышает 15 минут.

#### **Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

13. Срок регистрации в Минкультуры Чувашии заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет 1 рабочий день со дня поступления заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Минкультуры Чувашии при личном обращении, посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), посредством почтовой связи.

#### **Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

14. Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям заявителей (в том числе для лиц с ограниченными возможностями) и

оптимальным условиям работы должностных лиц Минкультуры Чувашии с заявителями.

В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа инвалидов к ним в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Для заявителей должно быть обеспечено удобство с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта до помещения, в котором предоставляется государственная услуга.

На территории, прилегающей к местоположению Минкультуры Чувашии, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

На прилегающей к помещениям парковке не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) оборудуются для стоянки специальных автотранспортных средств инвалидов I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются указанные требования в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Вход в помещение должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

На здании рядом со входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска), содержащая следующую информацию:

- наименование;
- место нахождения и юридический адрес;
- номера телефонов для справок.

Фасад здания должен быть оборудован осветительными приборами, позволяющими посетителям ознакомиться с информационными табличками.

Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги в части объемно-планировочных и конструктивных решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

Помещение для приема заявителей оборудуется противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги оборудуются информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

- полное наименование Минкультуры Чувашии;
- почтовый адрес Минкультуры Чувашии;
- адрес электронной почты Минкультуры Чувашии;
- план проезда к Минкультуры Чувашии;
- адрес официального сайта Минкультуры Чувашии;
- график работы Минкультуры Чувашии;

график личного приема министра культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики;

номера кабинетов, в которых предоставляется государственная услуга, фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) и должности сотрудников;

образцы заполнения заявлений и перечень документов, представляемых заявителем.

В зале ожидания и местах для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги устанавливаются стулья для заявителей, выделяется место для оформления документов, предусматривающее столы (стойки) с бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Для заявителя, находящегося на приеме, должно быть предусмотрено место для раскладки документов.

15. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, залы ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления государственной услуги, должны быть доступны для инвалидов в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Минкультуры Чувашии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

### **Показатели доступности и качества государственной услуги**

17. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Минкультуры Чувашии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций).

### **Иные требования к предоставлению государственной услуги**

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

19. Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги, – Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

20. Государственная услуга не предусматривает возможность обращения несовершеннолетних и (или) их законных представителей за предоставлением результатов предоставления государственной услуги.

21. Возможность получения государственной услуги в МФЦ не предусмотрена.

22. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из

информационной системы Минкультуры Чувашии, предоставляющей государственную услугу, не предусмотрена.

**Исчерпывающий перечень документов,  
необходимых для предоставления государственной услуги**

23. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно указаны в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

24. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены.

**Исчерпывающий перечень оснований  
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для  
предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень  
оснований для приостановления предоставления государственной услуги или  
для отказа в предоставлении государственной услуги**

25. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

26. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

27. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) отсутствие в едином государственном реестре объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации запрашиваемых сведений об объекте культурного наследия, указанных в обращении заявителя;

б) невозможность предоставления запрашиваемых сведений в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

28. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 5 к настоящему Административному регламенту.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения  
административных процедур**

**Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги  
административных процедур**

29. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

а) профилирование заявителя;

- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;
- г) предоставление результата государственной услуги.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги**

30. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), посредством почтовой связи, электронной почты.

31. Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.

## Приложение № 1

к Административному регламенту Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

**Перечень  
условных обозначений и сокращений**

1. Условные сокращения:

а) Административный регламент – Административный регламент Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

б) Минкультуры Чувашии – Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики;

в) государственная услуга – государственная услуга «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»;

г) документы – прилагаемые к заявлению документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги;

д) реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

е) Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

ж) заявитель – физическое или юридическое лицо, обратившееся с заявлением о предоставлении государственной услуги;

з) заявление – заявление (запрос) о предоставлении государственной услуги;

и) МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

к) выписка из реестра – выписка из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

л) представитель заявителя – физическое или юридическое лицо, уполномоченное заявителем в установленном порядке на совершение действий, связанных с получением государственной услуги, от имени и в интересах заявителя.

## 2. Условные обозначения:

а) признаки заявителей:

З – заявитель;

ФЛ – физическое лицо;

ПФЛ – представитель физического лица;

ЮЛ – юридическое лицо;

ПЮЛ – представитель юридического лица;

ПЗ – представитель заявителя;

б) требования к документам:

О – предоставляется оригинал документа;

ОЭ – предоставляется оригинал документа в электронной форме;

К – копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

в) способы обращения:

ОВ – документы подаются непосредственно в Минкультуры Чувашии;

ЕПГУ – документы подаются посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций);

ПС – документы подаются посредством почтовой связи;

О – ОВ - оригинал документа подается непосредственно в Минкультуры Чувашии;

ОЭ - ЕПГУ - оригинал документа в электронной форме подается посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

## Приложение № 2

к Административному регламенту Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

## Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»		
1.	Физическое лицо, обратившееся самостоятельно	ФЛ
2.	Физическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности	ПФЛ
3.	Юридическое лицо, от имени которого обратилось лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности	ЮЛ
4.	Юридическое лицо, от имени которого обратился представитель по доверенности	ПЮЛ

## Приложение № 3

к Административному регламенту Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

**Формы заявлений и документов,  
необходимых для предоставления государственной услуги**

№ п/п	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Форма заявления	Способ предоставления
1.	ЮЛ	форма № 1	ОВ, ЕПГУ, ПС
2.	ПЮЛ	форма № 1	ОВ, ЕПГУ, ПС
3.	ФЛ	форма № 2	ОВ, ЕПГУ, ПС
4.	ПФЛ	форма № 2	ОВ, ЕПГУ, ПС

Министру культуры, по делам  
национальностей и архивного  
дела Чувашской Республики

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии)  
министра)

Заявление для юридических лиц (на бланке организации)

Прошу предоставить выписку из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр), содержащую сведения<sup><\*></sup> об объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры),

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта культурного наследия)

расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

(адрес (местонахождение) объекта культурного наследия)

регистрационный номер объекта культурного наследия;

наименование объекта культурного наследия;

время возникновения или дата создания объекта культурного наследия, даты основных изменений (перестроек) объекта культурного наследия и (или) даты связанных с ним исторических событий;

местонахождение объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта);

категория историко-культурного значения объекта культурного наследия;

вид объекта культурного наследия;

является объектом археологического наследия;

сведения о вхождении памятника в состав ансамбля или перечень памятников, расположенных в границах территории ансамбля или достопримечательного места и входящих в их состав;

фотографическое (иное графическое) изображение объекта культурного наследия;

орган государственной власти, принявший решение об отнесении объекта культурного наследия к памятникам истории и культуры или решение о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

номер и дата принятия органом государственной власти акта об отнесении объекта культурного наследия к памятникам истории и культуры или о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

сведения о наличии (номер и дата принятия акта органа государственной власти) или об отсутствии утвержденных границ территории объекта культурного наследия;

сведения о наличии (номер и дата принятия акта органа государственной власти) или об отсутствии требований к осуществлению деятельности в границах территории достопримечательного места, ограничений использования лесов и требований к градостроительному регламенту в границах территории достопримечательного места;

сведения о наличии (номер и дата принятия акта органа власти) или об отсутствии зон охраны объекта культурного наследия;

сведения о наличии (номер и дата принятия акта регионального органа охраны объектов культурного наследия (если имеется)) или об отсутствии защитной зоны объекта культурного наследия;

сведения о расположении памятника или ансамбля в границах зон охраны другого объекта культурного наследия;

сведения о предмете охраны объекта культурного наследия (номер и дата принятия акта органа государственной власти).

Документ буду получать лично (в Минкультуры Чувашии/прошу выдать уполномоченному лицу, действующему по доверенности/направить по почте/на электронный адрес e-mail)<\*>.

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) исполнителя, контактный телефон)

<\*> нужно отметить.

<\*\*\*> нужно отметить.

Министру культуры, по делам  
национальностей и архивного  
дела Чувашской Республики

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии)  
министра)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее - при наличии)  
заявителя)

\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес с индексом  
отделения связи)

\_\_\_\_\_  
(телефон/факс/e-mail)

### Заявление для физических лиц

Прошу предоставить выписку из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр), содержащую сведения<sup><\*</sup> об объекте культурного наследия (памятнике истории и культуры),

\_\_\_\_\_  
(наименование объекта культурного наследия)  
расположенном по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес (местонахождение) объекта культурного наследия)

- регистрационный номер объекта культурного наследия;
- наименование объекта культурного наследия;
- время возникновения или дата создания объекта культурного наследия, даты основных изменений (перестроек) объекта культурного наследия и (или) даты связанных с ним исторических событий;
- местонахождение объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии описание местоположения объекта);
- категория историко-культурного значения объекта культурного наследия;
- вид объекта культурного наследия;
- является объектом археологического наследия;

- сведения о вхождении памятника в состав ансамбля или перечень памятников, расположенных в границах территории ансамбля или достопримечательного места и входящих в их состав;
- фотографическое (иное графическое) изображение объекта культурного наследия;
- орган государственной власти, принявший решение об отнесении объекта культурного наследия к памятникам истории и культуры или решение о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- номер и дата принятия органом государственной власти акта об отнесении объекта культурного наследия к памятникам истории и культуры или о включении объекта культурного наследия в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;
- сведения о наличии (номер и дата принятия акта органа государственной власти) или об отсутствии утвержденных границ территории объекта культурного наследия;
- сведения о наличии (номер и дата принятия акта органа государственной власти) или об отсутствии требований к осуществлению деятельности в границах территории достопримечательного места, ограничений использования лесов и требований к градостроительному регламенту в границах территории достопримечательного места;
- сведения о наличии (номер и дата принятия акта органа государственной власти) или об отсутствии зон охраны объекта культурного наследия;
- сведения о наличии (номер и дата принятия акта регионального органа охраны объектов культурного наследия (если имеется)) или об отсутствии защитной зоны объекта культурного наследия;
- сведения о расположении памятника или ансамбля в границах зон охраны другого объекта культурного наследия;
- сведения о предмете охраны объекта культурного наследия (номер и дата принятия акта органа государственной власти).

Документ буду получать лично (в Минкультуры Чувашии/прошу выдать уполномоченному лицу, действующему по доверенности/направить по почте/на электронный адрес e-mail)<\*>.

---

(подпись)

---

(расшифровка подписи)

---

(дата)

---

<\*> нужно отметить.

<\*> нужно отметить.

## Приложение № 4

к Административному регламенту Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

**Исчерпывающий перечень документов,  
необходимых для предоставления государственной услуги**

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы передачи документов, требования к предоставлению документов	Признаки заявителей
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ	Заявление	О – ОВ, ПС; ОЭ – ЕПГУ	З, ПЗ
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе				
2.	-	-	-	-

## Приложение № 5

к Административному регламенту Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Выдача физическим и юридическим лицам выписки из единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, содержащей сведения, указанные в пунктах 2 и 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», за исключением сведений, указанных в подпункте 4 пункта 3 статьи 20 Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»

**Исчерпывающий перечень оснований  
для отказа в приеме заявления и документов, необходимых  
для предоставления государственной услуги, оснований для  
приостановления предоставления государственной услуги или отказа в  
предоставлении государственной услуги**

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	Отсутствие в едином государственном реестре объектов культурного наследия	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ

	(памятников истории и культуры) народов Российской Федерации запрашиваемых сведений об объекте культурного наследия, указанных в обращении заявителя	
2.	Невозможность предоставления запрашиваемых сведений в соответствии с Федеральным законом от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»	ФЛ, ПФЛ, ЮЛ, ПЮЛ