



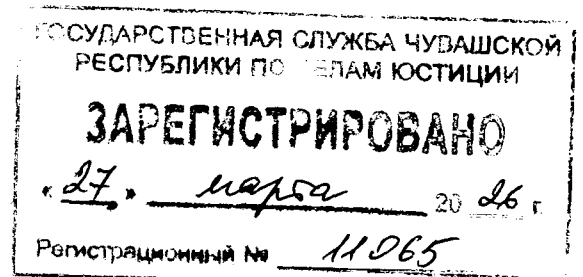
ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИН КУЛЬТУРА,
НАЦИОНАЛЬНОСЕН ЁСЁСЕН ТАТА
АРХИВ ЁСЕН МИНИСТЕРСТВИ

ПРИКАЗ
Р0.03.2026 01-05/96 №
Шупашкар хули

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ,
ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ И
АРХИВНОГО ДЕЛА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ
Р0.03.2026 № 01-05/96
г. Чебоксары

Об утверждении Административного регламента Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Предоставление сведений о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ»



В соответствии с федеральными законами от 25 июня 2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2021 г. № 645 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в Чувашской Республике» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Предоставление сведений о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного

кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ».

2. Признать утратившими силу следующие приказы Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики:

от 4 мая 2022 г. № 01-05/251 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению Министерством культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики государственной услуги «Предоставляет сведения о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 16 июня 2022 г., регистрационный № 7766);

от 22 апреля 2025 г. № 01-05/171 «О внесении изменений в приказ Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 4 мая 2022 г. № 01-05/251» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 15 мая 2025 г., регистрационный № 10272).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, курирующего соответствующее направление деятельности.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра



Т.В. Казакова

Утвержден
приказом Министерства культуры,
по делам национальностей и архивного дела
Чувашской Республики
от 10.03.2026 № 01-05/96

**Административный регламент
Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела
Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги
«Предоставление сведений о наличии или отсутствии объектов культурного
наследия, включенных в единый государственный реестр объектов
культурного наследия (памятников истории и культуры) народов
Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на
землях, подлежащих воздействию земляных, строительных,
мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25
Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за
исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного
кодекса Российской Федерации), и иных работ»**

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, определяет последовательность действий (административных процедур) Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее также – Минкультуры Чувашии) при предоставлении государственной услуги.

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

Круг заявителей

2.1. Заявителями на получение государственной услуги являются физические лица, юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее - заявитель).

2.3. Заявитель вправе обратиться за получением услуги через представителя. Полномочия представителя, выступающего от имени заявителя, подтверждаются доверенностью, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации (далее также - представитель).

Требования предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – реестр услуг) и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее соответственно – категории (признаки) заявителей,

Единый портал государственных и муниципальных услуг)

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

3.1. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю (доверенному лицу) в соответствии с категориями (признаками) заявителей, указанными в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

4. Государственная услуга «Предоставление сведений о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ».

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

5. Государственная услуга предоставляется Министерством культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

5.1. Осуществление действий и согласований, связанных с обращением в иные органы и (или) организации, для получения государственной услуги не требуется.

Результат предоставления государственной услуги

6. При обращении заявителя в соответствии с таблицей № 1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, результатами предоставления государственной услуги являются:

а) выдача информации о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ;

б) направление мотивированного уведомления об отказе в предоставлении информации о наличии или отсутствии объектов культурного наследия на земельном участке, подлежащем хозяйственному освоению.

6.1. Формирование реестровой записи в качестве результата

предоставления государственной услуги не предусмотрено.

6.2. Решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, оформляется документом Минкультуры Чувашии, содержащим следующие реквизиты: дата, номер, собственноручную подпись уполномоченного должностного лица и печать Минкультуры Чувашии либо усиленную квалифицированную электронную подпись уполномоченного лица.

6.3. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем посредством личного приема, посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Срок предоставления государственной услуги

7. Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации Минкультуры Чувашии надлежащим образом заполненного и оформленного заявления о выдаче информации о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ (далее - информация о наличии или отсутствии объектов культурного наследия на земельном участке, подлежащем хозяйственному освоению).

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

8. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов для предоставления государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае личного обращения заявителя (доверенного лица, представителя заявителя) в Минкультуры Чувашии не превышает 15 минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

10. Срок регистрации соответствующего заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Минкультуры Чувашии составляет 1 рабочий день со дня поступления указанного заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, представленных в Минкультуры Чувашии посредством личного приема, посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг .

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

11. Помещения для приема заявителей должны соответствовать комфортным условиям заявителей (в том числе для лиц с ограниченными возможностями) и оптимальным условиям работы должностных лиц Минкультуры Чувашии с заявителями.

В помещениях, в которых предоставляется государственная услуга, создаются условия для беспрепятственного доступа инвалидов к ним в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

Для заявителей должно быть обеспечено удобство с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта до помещения, в котором предоставляется государственная услуга.

На территории, прилегающей к месторасположению Минкультуры Чувашии, оборудуются места для парковки автотранспортных средств. Доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.

На прилегающей к помещениям парковке не менее 10 процентов мест (но не менее одного места) оборудуются для стоянки специальных автотранспортных средств инвалидов I, II групп, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов. На граждан из числа инвалидов III группы распространяются нормы настоящей части в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации. На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть размещена в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Вход в помещение должен обеспечивать свободный доступ заявителей, быть оборудован удобной лестницей с поручнями, широкими проходами, а также пандусами для передвижения кресел-колясок.

На здании рядом со входом должна быть размещена информационная табличка (вывеска), содержащая следующую информацию:

наименование;

место нахождения и юридический адрес;

номера телефонов для справок.

Фасад здания должен быть оборудован осветительными приборами, позволяющими посетителям ознакомиться с информационными табличками.

Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги в части объемно-планировочных и конструктивных

решений, освещения, пожарной безопасности, инженерного оборудования должны соответствовать требованиям нормативных документов, действующих на территории Российской Федерации.

Помещение для приема заявителей оборудуется противопожарной системой и средствами пожаротушения, системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации. Вход и выход из помещений оборудуются соответствующими указателями.

Зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги оборудуются информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

- полное наименование Минкультуры Чувашии;
- почтовый адрес Минкультуры Чувашии;
- адрес электронной почты Минкультуры Чувашии;
- план проезда к Минкультуры Чувашии;
- адрес официального сайта Минкультуры Чувашии;
- номера телефонов Минкультуры Чувашии;
- график работы Минкультуры Чувашии;
- график личного приема министра культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики;
- номера кабинетов, в которых предоставляется государственная услуга, фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии) и должности сотрудников;
- образцы заполнения заявлений и перечень документов, представляемых заявителем.

В зале ожидания и местах для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги устанавливаются стулья для заявителей, выделяется место для оформления документов, предусматривающее столы (стойки) с бланками заявлений и канцелярскими принадлежностями.

Для заявителя, находящегося на приеме, должно быть предусмотрено место для раскладки документов.

12. Помещения, в которых предоставляется Услуга, залы ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении Услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления Услуги, должны быть доступны для инвалидов в соответствии с требованиями Федерального закона от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещаются на официальном сайте Минкультуры Чувашии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Показатели доступности и качества государственной услуги

14. Показателями доступности и качества предоставления государственной услуги размещаются на официальном сайте Минкультуры Чувашии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Плата за оказание услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, не взимается.

15.1. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

а) Единый портал государственных и муниципальных услуг;

б) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

15.2. Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.

15.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего физического лица, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним физическим лицам.

Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним физическим лицам.

15.4. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре не предусмотрена.

Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственной услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

16. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе,

так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

16.1. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

17. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

17.1. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

а) некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления о предоставлении государственной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение);

б) представление неполного комплекта документов, необходимого для предоставления государственной услуги;

в) представленные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, утратили силу (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

г) представленные документы имеют подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

д) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

е) подача запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований.

17.2. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителей приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

18. Перечень административных процедур, осуществляемых при

предоставлении государственной услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставления результата государственной услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

20. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется посредством личного приема, посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Приложение
к Административному регламенту
Министерства культуры, по делам
национальностей и архивного дела
Чувашской Республики по
предоставлению государственной
услуги «Предоставление сведений о
наличии или отсутствии объектов
культурного наследия, включенных в
единый государственный реестр
объектов культурного наследия
(памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации, и
выявленных объектов культурного
наследия на землях, подлежащих
воздействию земляных,
строительных, мелиоративных,
хозяйственных работ,
предусмотренных статьей 25
Лесного кодекса Российской
Федерации работ по использованию
лесов (за исключением работ,
указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1
статьи 25 Лесного кодекса
Российской Федерации), и иных
работ»

ПЕРЕЧЕНЬ

**условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий
перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении
государственной услуги и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги, оснований для приостановления предоставления
государственной услуги и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги**

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Административный регламент – Административный регламент
Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела
Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги
«Предоставление сведений о наличии или отсутствии объектов культурного
наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного
наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и
выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих
воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ,

предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ»;

б) Минкультуры Чувашии - Министерство культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики ;

в) государственная услуга - государственная услуга «Предоставление сведений о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ»;

г) реестр услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;

д) Единый портал государственных и муниципальных услуг - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

е) Многофункциональный центр - многофункциональный центр предоставление государственных и муниципальных услуг (функций);

ж) документы - прилагаемые к заявлению документы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги;

з) заявители - физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица;

и) доверенное лицо - лицо, действующее на основании доверенности;

2. Условные обозначения:

а) [Все] - документы предоставляются всеми заявителями, обращающимися для получения государственной услуги;

ФЛ- физическое лицо;

ДФ- лицо, действующее от имени физического лица;

ЮЛ- юридическое лицо;

ДЮ- лицо, действующее от имени юридического лица;

ИП- индивидуальный предприниматель;

ДП- лицо, действующее от имени индивидуального предпринимателя;

б) требования к документу:

О-предоставляется оригинал документа;

ОЭ-предоставляется оригинал документа в электронной форме;

К- предоставляется копия документа;

в) способы обращения:

ОВ - документы подаются лично в Минкультуры Чувашии;

ЕПГУ-документы подаются посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг;

ПС - документы подаются посредством почтовой связи.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
Результат государственной услуги «Предоставление сведений о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьями 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ»		
1.	Физическое лицо	3.1
2.	Юридическое лицо	3.2
3.	Индивидуальный предприниматель	3.3
4.	Доверенное лицо, имеющее право на получение государственной услуги	3.4

Таблица № 2

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы передачи документов, требования к предоставлению документов	Признаки заявителя
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1.	3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Заявление о выдаче информации	О – ОВ, ПС; ОЭ-ЕПГУ	[Все]
2.	3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Паспорт гражданина Российской Федерации,	О – ОВ; К-ПС; ОЭ-ЕПГУ	[Все]

		удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации		
3.	3.4	Доверенность на представление интересов	О – ОВ, ПС; ОЭ-ЕПГУ	ДФ, ДЮ, ДП
4.	3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Согласие на обработку персональных данных	О – ОВ, ПС; ОЭ-ЕПГУ	[Все]
5.	3.1, 3.2, 3.3, 3.4	Ситуационная схема земельного участка выполненная на основе публичной кадастровой карты или поисковой информационной картографической службы «Яндексе.Карты» с указанием планируемых границ земельного участка (в случае если участок не сформирован) в формате .pdf	О – ОВ, ПС; ОЭ-ЕПГУ	[Все]

Таблица № 3

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований	Идентификатор
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не	-

	предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	<ul style="list-style-type: none"> - некорректное заполнение обязательных полей в форме заявления о предоставлении государственной услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг (недостоверное, неправильное либо неполное заполнение); - представление неполного комплекта документов, необходимого для предоставления государственной услуги; - представленные документы, необходимые для предоставления государственной услуги, утратили силу (документ, удостоверяющий личность, документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом); - представленные документы имеют подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; - документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги; - подача запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления услуги, в электронной форме с нарушением установленных требований. 	3.1,3.2,3.3,3.4

Таблица № 4

V. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Идентификатор категорий (признаков) заявителей	Форма заявления	Способ предоставления
1.	3.1,3.2,3.3,3.4	форма № 1	ОВ, ЕПГУ, ПС
2.	3.1,3.2,3.3,3.4	форма № 2	ОВ, ЕПГУ, ПС

3.	3.1,3.2,3.3,3.4	форма № 3	ОВ, ЕПГУ, ПС
----	-----------------	-----------	--------------

Форма № 1

Министерство культуры, по делам
национальностей и архивного дела
Чувашской Республики

(Для физического лица: фамилия, имя,
отчество (последнее - при наличии),
наименование документа, удостоверяющего
личность серия, номер, дата выдачи, кем
выдан, телефон,

Для представителя: дополнительно документ,
подтверждающий полномочия представителя

Для индивидуального предпринимателя:
дополнительно ОГРНИП, ИНН

Для юридического лица: полное наименование,
организационно-правовая форма, ИНН, ОГРН

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении сведений о наличии или отсутствии
объектов культурного наследия, включенных в единый государственный
реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)
народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия
на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных,
хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса
Российской Федерации работ по использованию лесов
(за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25
Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ

Прошу Вас предоставить информацию о наличии или отсутствии объектов
культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов
культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской
Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях,
подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных,
хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса Российской
Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в
пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и
иных работ в отношении земельного участка, расположенного по адресу
(описание местонахождения, координаты):

с кадастровым номером _____. Площадь (кв. м): _____.

Результат прошу направить мне (отметить нужное):

1) в форме электронного документа в личном кабинете на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

2) почтовым отправлением по адресу: _____;

3) на адрес электронной почты: _____;

4) на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Минкультуры Чувашии.

Приложение: на _____ л.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(Оформляется на официальном бланке)

(фамилия, имя, отчество (последнее
- при наличии) физического лица,
индивидуального предпринимателя
или полное наименование
юридического лица)

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Информация о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ

На основании заявления от _____ № _____ в отношении земельного участка _____ (указывается кадастровый номер земельного участка и его местоположение) (далее - земельный участок), сообщаем:

1. Информация о наличии/отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - реестр), выявленных объектов культурного наследия, либо объектах, обладающих признаками объекта культурного наследия: _____

2. Информация о расположении (частичном расположении) либо отсутствии расположения земельного участка в границах защитных зон, в границах территорий объектов культурного наследия, включенных в реестр, в границах территорий выявленных объектов культурного наследия, в границах зон охраны объектов культурного наследия, включенных в реестр, в границах территорий исторических поселений, имеющих особое значение для истории и культуры Российской Федерации: _____

2.1. Описание режимов использования земельного участка (ограничения, обременения): _____

3. Информация о наличии/отсутствии данных о проведенных историко-культурных исследованиях: _____

4. Информация о необходимости/либо отсутствии необходимости проведения государственной историко-культурной экспертизы: _____

Дополнительная информация (при наличии) _____

(Должность) _____

(подпись, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

М.П.

Министерство культуры, по делам
национальностей и архивного дела
Чувашской Республики

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
проживающий(ая) _____ по _____
адресу: _____
_____,
паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие Министерству культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях получения информации о наличии или отсутствии объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, и выявленных объектов культурного наследия на землях, подлежащих воздействию земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, предусмотренных статьей 25 Лесного кодекса Российской Федерации работ по использованию лесов (за исключением работ, указанных в пунктах 3, 4 и 7 части 1 статьи 25 Лесного кодекса Российской Федерации), и иных работ, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующих сведений или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласие может быть отозвано мной путем подачи письменного заявления в адрес Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики .

_____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии))