



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ  
ЁСЛЕВ ТАТА СОЦИАЛЛА  
ХУТЛЕХ МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА  
И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Х У Ш У

П Р И К А З

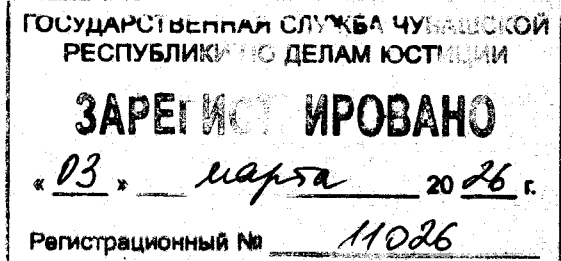
1д. 02. 2026 № 24

1д. 02. 2026 № 24

Шупашкар хули

г. Чебоксары

Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики государственной услуги «Проводит на территории Чувашской Республики в установленном порядке государственную экспертизу условий труда»



В соответствии с Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 775н «Об утверждении Порядка проведения государственной экспертизы условий труда» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 декабря 2021 г., регистрационный № 66436), постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2021 г. № 645 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в Чувашской Республике» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики государственной услуги «Проводит на территории Чувашской Республики в установленном порядке государственную экспертизу условий труда».

2. Признать утратившими силу:

приказ Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики от 20 апреля 2022 г. № 95 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики государственной услуги «Проводит на территории Чувашской Республики в установленном порядке государственную экспертизу условий труда» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 7 июня 2022 г., регистрационный № 7741);

приказ Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики от 20 сентября 2022 г. № 282 «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики от 20 апреля 2022 г. № 95» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 28 сентября 2022 г., регистрационный № 8021);

приказ Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики от 5 мая 2025 г. № 143 «О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики от 20 апреля 2022 г. № 95»

(зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 27 мая 2025 г., регистрационный № 10297).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра труда и социальной защиты Чувашской Республики, курирующего предоставление соответствующей государственной услуги.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

И.о. министра



Е.М. Шашкарова

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Министерства труда  
и социальной защиты  
Чувашской Республики  
от 12.02.2026 № 24

**Административный регламент  
предоставления Министерством труда и социальной защиты  
Чувашской Республики государственной услуги «Проводит на территории  
Чувашской Республики в установленном порядке государственную  
экспертизу условий труда»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Министерством труда и социальной защиты Чувашской Республики государственной услуги «Проводит на территории Чувашской Республики в установленном порядке государственную экспертизу условий труда».

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту.

1.2. Заявителями на предоставление государственной услуги являются:

1.2.1. физические лица:

работники организаций, осуществляющих деятельность на территории Чувашской Республики (за исключением работников организаций, входящих в группы компаний (корпорации, холдинги и иные объединения юридических лиц), имеющих филиалы, представительства и (или) дочерние общества, действующие на постоянной основе на территории нескольких субъектов Российской Федерации), в случае проведения ГЭУТ в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и фактических условий труда работников;

1.2.2. юридические лица:

работодатели и объединения работодателей, осуществляющие деятельность на территории Чувашской Республики (за исключением организаций, входящих в группы компаний (корпорации, холдинги и иные объединения юридических лиц), имеющих филиалы, представительства и (или) дочерние общества, действующие на постоянной основе на территории нескольких субъектов Российской Федерации), в случае проведения ГЭУТ в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и фактических условий труда работников;

организации, проводившие специальную оценку условий труда (в случае проведения ГЭУТ в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда).

1.2.3. представители заявителя.

1.4. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и на Едином портале государственных и муниципальных услуг, указанными в таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

## **II. Стандарт предоставления государственной услуги**

### **2.1. Наименование государственной услуги**

«Проводит на территории Чувашской Республики в установленном порядке государственную экспертизу условий труда».

### **2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

Государственная услуга предоставляется уполномоченным подразделением Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики.

### **2.3. Результат предоставления государственной услуги**

2.3.1. При обращении заявителя согласно таблице № 1 приложения к настоящему Административному регламенту результатами предоставления государственной услуги являются:

2.3.1.1. принятие решения о выдаче (направлении) заявителю, в соответствии с его заявлением (определением судебных органов, представлением органа надзора (контроля) заключения ГЭУТ:

в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда;

в целях оценки правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

в целях оценки фактических условий труда работников;

2.3.1.2. принятие решения о выдаче (направлении) заявителю уведомления об отказе в проведении ГЭУТ;

2.3.1.3. принятие решения о выдаче (направлении) заявителю в соответствии с его обращением дубликата заключения ГЭУТ.

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.3.3. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат услуги:

2.3.3.1. заключение ГЭУТ по форме, утвержденной Приказом;

2.3.3.2. дубликат заключения ГЭУТ по форме, утвержденной Приказом.

2.3.4. Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является уведомление об отказе в проведении ГЭУТ по форме, утвержденной Приказом.

2.3.5. Перечень способов получения результатов предоставления государственной услуги:

2.3.5.1. выдача лично заявителю или его уполномоченному представителю (с предоставлением документа, определяющего законность представительства);

2.3.5.2. направление заказным почтовым отправлением с отслеживанием факта вручения по трек-номеру отправления в квитанции, с уведомлением о вручении или без уведомления о вручении, но с выдачей нарочным;

2.3.5.3. направление на электронную почту заявителя в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

2.3.5.4. направление заявителю с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности).

## **2.4. Срок предоставления государственной услуги**

Независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи заявления максимальный срок предоставления государственной услуги не должен превышать 30 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве заявления о предоставлении государственной услуги.

При необходимости получения документации и материалов, необходимых для проведения ГЭУТ, и (или) проведения исследований (испытаний) и измерений, указанных в пункте 33 Порядка, или в случае невозможности их проведения в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего подраздела, срок проведения ГЭУТ может быть продлен министром на основании служебной записки о согласовании продления ГЭУТ, оформленной по утвержденной Приказом типовой форме, но не более чем на 60 рабочих дней.

## **2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

2.5.1. ГЭУТ в целях оценки фактических условий труда работников осуществляется бесплатно, за исключением случаев, когда необходимо проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса с привлечением аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

2.5.2. ГЭУТ в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда осуществляется бесплатно.

2.5.3. ГЭУТ в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда, а также проведение исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса осуществляется за счет средств заявителя.

2.5.4. Порядок определения размера платы за осуществление ГЭУТ в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Чувашской Республики от 19 сентября 2016 г. № 471 «Об установлении размера платы за проведение экспертизы качества специальной оценки условий труда» (зарегистрирован в Министерстве юстиции и имущественных отношений Чувашской Республики 8 ноября 2016 г., регистрационный № 3344).

2.5.5. В случае принятия решения об организации проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на исследуемом рабочем месте стоимость соответствующей услуги определяется уполномоченным подразделением Министерства на основе изучения предложений по проведению аналогичных исследований (испытаний) или измерений не менее, чем трех аккредитованных в установленном порядке испытательных лабораторий (центров).

2.5.6. Сведения о размере платы за осуществление ГЭУТ в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда размещены на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

## **2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги**

Максимальный срок ожидания в очереди заявителя при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

## **2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги**

Независимо от способа подачи заявления с прилагаемыми документами, поступившее в Министерство, в том числе в электронном виде, регистрируется в день подачи заявления и документов специалистом Министерства, ответственным за делопроизводство СЭД с указанием регистрационного номера и даты получения, полученные документы передаются министру либо заместителю министра для наложения резолюции.

При приеме заявления с прилагаемыми документами на бумажном носителе, представленного заявителем лично, на втором экземпляре заявления проставляется дата приема и регистрационный номер.

## **2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

2.8.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны соответствовать следующим требованиям:

административные здания, в которых предоставляется государственная услуга, должны обеспечивать удобные и комфортные условия для заявителей;

возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется государственная услуга;

обеспечено надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа к объектам (зданиям, помещениям), где предоставляется государственная услуга (в том числе для лиц с ограниченными возможностями);

в местах ожидания и приема устанавливаются стулья (кресельные секции, кресла) для заявителей;

в помещении (месте ожидания) размещаются информационные материалы о возможности участия граждан в оценке качества предоставления государственных услуг;

зал ожидания и места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги оборудуются информационными стендами, на которых размещается следующая информация:

полное наименование органа, предоставляющего государственную услугу;

почтовый адрес органа, предоставляющего государственную услугу;

адрес электронной почты органа, предоставляющего государственную услугу;

адрес официального сайта органа, предоставляющего государственную услугу;

график работы органа, предоставляющего государственную услугу;

номера кабинетов, в которых предоставляется государственная услуга, фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) и должности сотрудников;

образцы заполнения заявлений и перечень документов, предоставляемых заявителем;

помещения оборудованы противопожарной системой и системой пожаротушения;

кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием: номера кабинета; фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги; времени перерыва на обед;

залы ожидания оборудованы местами для оформления документов (столы (стойки) с канцелярскими принадлежностями) и образцами заполнения документов, а также стульями (креслами, лавками, скамейками);

вход в помещения, в которых предоставляется государственная услуга, оборудован пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами и иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.8.2. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

## **2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги**

Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещен на официальном сайте Министерства, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

## **2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме**

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

2.10.2. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

Единый портал государственных и муниципальных услуг;

федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

2.10.3. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

2.10.4. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственной услуги органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из

информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

2.10.5. Сведения о ходе предоставления государственной услуги, результаты предоставления государственной услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа его обращения за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.

2.10.6. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрена в связи с предоставлением государственной услуги совершеннолетним физическим лицам.

Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен в связи с предоставлением государственной услуги совершеннолетним физическим лицам.

## **2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы и информацию, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

2.11.2. Типовые формы документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе заявлений, согласия на обработку персональных данных, утверждены Приказом.

2.11.3. Перечни документов, прилагаемых или являющихся частью отчета о проведении СОУТ, примерный перечень дополнительных документов, представляемых на ГЭУТ, которые при необходимости дополнительно запрашиваются органом ГЭУТ, приведены соответственно в приложениях № 1 и 2 к Порядку.

2.11.4. Форма отчета о проведении СОУТ утверждена приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 ноября 2023 г. № 817н «Об утверждении Методики проведения специальной оценки условий труда, Классификатора вредных и (или) опасных производственных факторов, формы отчета о проведении специальной оценки условий труда и инструкции по ее заполнению» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 30 ноября 2023 г., регистрационный № 76179).

## **2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги**

2.12.1. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.12.2. При непредставлении работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель.

2.12.3. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

- отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных подпунктами «а» - «е» пункта 11 Порядка;

- непредставление заявителем в случае, если заявителем является работодатель, комплекта документов, прилагаемых к заявлению и предусмотренных пунктами 11, 12 и 13 Порядка, в том числе по результатам направления Министерством дополнительных запросов о предоставлении документов, при их наличии у работодателя;

- непредставление заявителем в случае, если заявителем является организация, проводящая СОУТ, предусмотренных пунктом 11 Порядка копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям;

- представление подложных документов или заведомо ложных сведений;

- отсутствие (непредставление) отчета и отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ;

- указание в подаваемых в соответствии с пунктом 2 Порядка документах цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 1 Порядка, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 2 Порядка;

- отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности.

2.12.4. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

## **III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

### **3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур**

Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- профилирование заявителя;

- прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- межведомственное информационное взаимодействие;

принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги;  
предоставление результата государственной услуги.

#### **IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги**

Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления является направление такой информации посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Сведения об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги, результаты предоставления услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.

Перечень статусов о ходе предоставления государственной услуги:  
запрос зарегистрирован;  
приглашение заявителя на личный прием;  
услуга предоставлена;  
в предоставлении услуги отказано.

---

Приложение  
к Административному регламенту  
предоставления Министерством труда  
и социальной защиты Чувашской  
Республики государственной услуги  
«Проводит на территории Чувашской  
Республики в установленном порядке  
государственную экспертизу условий  
труда»

**Перечень условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий (признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги, формы заявлений о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

## **I. Перечень условных обозначений и сокращений**

### **1. Условные сокращения:**

а) государственная услуга – государственная услуга «Проводит на территории Чувашской Республики в установленном порядке государственную экспертизу условий труда»;

б) ГЭУТ - государственная экспертиза условий труда;

в) Единый портал государственных и муниципальных услуг – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

г) заявители:

- физические лица: работники организаций, осуществляющих деятельность на территории Чувашской Республики (за исключением работников организаций, входящих в группы компаний (корпорации, холдинги и иные объединения юридических лиц), имеющих филиалы, представительства и (или) дочерние общества, действующие на постоянной основе на территории нескольких субъектов Российской Федерации), в случае проведения ГЭУТ в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и фактических условий труда работников;

- юридические лица: работодатели и объединения работодателей, осуществляющих деятельность на территории Чувашской Республики (за исключением организаций, входящих в группы компаний (корпорации, холдинги и иные объединения юридических лиц), имеющих филиалы, представительства и (или) дочерние общества, действующие на постоянной основе на территории нескольких субъектов Российской Федерации), в случае проведения ГЭУТ в целях оценки правильности предоставления работникам гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда и фактических условий труда работников; организации, проводившие СОУТ;

- представители заявителя - представители заявителя по доверенности, действующие от имени физических или юридических лиц на основании

полномочий, определенных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

д) министр – министр труда и социальной защиты Чувашской Республики;

е) Министерство – Министерство труда и социальной защиты Чувашской Республики;

ж) СОУТ – специальная оценка условий труда;

з) Порядок – Порядок проведения государственной экспертизы условий труда, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 775н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 декабря 2021 г., регистрационный № 66436);

и) Приказ – приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2021 г. № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 декабря 2021 г., регистрационный № 66437);

к) ФГИС СОУТ – федеральная государственная информационная система учёта результатов проведения специальной оценки условий труда;

л) СЭД – система электронного документооборота;

м) реестр услуг – федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Условные обозначения:

а) признаки заявителей:

Все – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

б) требования к документу:

О - представляется оригинал документа;

К – представляется копия документа, заверенная в установленном порядке;

ОЭ – предоставляется оригинал документа в электронном виде;

в) способы обращения:

ЛП – документы подаются лично в Министерство;

ПС – заверенные копии документов подаются посредством почтовой связи;

ЭЛ – в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг, официального сайта Министерства и по электронной почте. В случае направления документов в виде электронного документа они должны быть подписаны видом электронной подписи, который установлен законодательством Российской Федерации для подписания таких документов.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№ п/п	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
<b>1. Заявитель обратился за выдачей заключения по результатам государственной экспертизы условий труда</b>		
1.1. Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача (направление) заявителю, в соответствии с его заявлением (определением судебных органов, представлением органа надзора (контроля) заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки качества проведения специальной оценки условий труда или принятие решения о выдаче (направлении) заявителю уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда»		
1.	Физическое лицо	А
2.	Юридическое лицо	Б
3.	Представитель заявителя	В
1.2. Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача (направление) заявителю, в соответствии с его заявлением (определением судебных органов, представлением органа надзора (контроля) заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки правильности предоставления гарантий и компенсаций за работу с вредными и (или) опасными условиями труда или принятие решения о выдаче (направлении) заявителю уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда»		
1.	Физическое лицо	Г
2.	Юридическое лицо	Д
3.	Представитель заявителя	Е
1.3. Результат государственной услуги, за которым обращается заявитель «Выдача (направление) заявителю, в соответствии с его заявлением (определением судебных органов, представлением органа надзора (контроля) заключения государственной экспертизы условий труда в целях оценки фактических условий труда или принятие решения о выдаче (направлении) заявителю уведомления об отказе в проведении государственной экспертизы условий труда»		
1.	Физическое лицо	Ж
2.	Юридическое лицо	З
3.	Представитель заявителя	И
<b>2. Заявитель обратился за выдачей дубликата заключения государственной экспертизы условий труда</b>		
1.	Физическое лицо	К
2.	Юридическое лицо	Л
3.	Представитель заявителя	М

**III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Способы подачи документов, требования к предоставлению документов	Признаки заявителей
<b>1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно</b>				
1.	А-М	Заявление	О – ЛП, ПС ОЭ – ЭЛ	Все
2.	А, В, Г, Е, Ж, И	Согласие на обработку персональных данных	О – ЛП, ПС ОЭ – ЭЛ	Все
3.	В, Е, И, М	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	О – ЛП, К – ЛП, ПС	Все
4.	А-И	Сведения об оплате проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса (при необходимости)	О, К – ЛП, ПС ОЭ, К – ЭЛ	Все
5.	Б, В, Д, Е, З, И	Отчет о проведении СОУТ, с информацией для отчетов, утвержденных после 01.01.2020, о размещении отчета в ФГИС СОУТ, и с приложением к материалам отчета документов, предусмотренных Перечнем документов, прилагаемых или являющихся частью отчета о результатах проведения СОУТ, который приведен в приложении № 1 к Порядку	К – ЛП, ПС, ЭЛ	Все
6.	Б, В	Предписания должностных лиц Государственной инспекции труда в Чувашской Республике об устранении нарушений, выявленных в ходе проведения мероприятий по федеральному государственному контролю (надзору) за соблюдением требований трудового	К – ЛП, ПС, ЭЛ	Все

		законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в том числе Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (при наличии)		
7.	З, И	Предписания должностных лиц государственных инспекций труда и Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и ее территориальных органов об устранении нарушений обязательных требований, выявленных в ходе проведения мероприятий по государственному надзору в установленной сфере деятельности (при наличии)	К - ЛП, ПС, ЭЛ	Все
8.	Б, В	Сведения об организации (организациях), проводившей СОУТ у работодателя, с приложением заверенных им копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям: уведомление о регистрации в реестре организаций, оказывающих услуги по проведению СОУТ, аттестат аккредитации и область аккредитации испытательной лаборатории (центра) организации, проводившей СОУТ, являющуюся неотъемлемой частью аттестата аккредитации, сертификаты экспертов организации, проводивших СОУТ	К – ЛП, ПС ОЭ, К – ЭЛ	Все
9.	Д, Е, З, И,	Документы, содержащие результаты исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных факторов производственной среды и трудового процесса на рабочих местах (при наличии)	К – ЛП, ПС, ЭЛ	Все
10.	Д, Е	Коллективный договор (при наличии), трудовой договор	К – ЛП, ПС, ЭЛ	Все

		(трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие обязательства работодателя по соблюдению прав работников на безопасные условия труда, а также на предоставление гарантий и компенсаций в связи с работой во вредных и (или) опасных условиях труда		
11.	З, И,	Коллективный договор (при наличии), трудовой договор (трудовые договоры), локальные нормативные акты, устанавливающие условия труда работника (работников), включая режимы труда и отдыха	К – ЛП, ПС, ЭЛ	Все
12.	Д, Е,	Положение о системе оплаты труда работников (при наличии)	К – ЛП, ПС, ЭЛ	Все
13.	Д, Е	Локальные нормативные акты работодателя, устанавливающие условия и объемы предоставляемых гарантий и компенсаций работникам за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, сокращенной продолжительности рабочего времени, размер повышения оплаты труда	О – ЛП, К – ЛП, ПС ОЭ – ЭЛ	Все
14.	З, И	Нормативные правовые акты и локальные акты работодателя, в соответствии с которыми регулируются вопросы технического состояния зданий, сооружений и оборудования, организации технологических процессов, состояние инструментов, сырья и материалов на рабочих местах, применения на рабочих местах средств индивидуальной и коллективной защиты, состояния санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников на рабочих местах, а также	К – ЛП, ПС, ЭЛ	Все

		установленные режимы труда и отдыха работников на рабочих местах		
15.	Д, Е,	Список работников, подлежащих периодическим медицинским осмотрам	К – ЛП, ПС, ЭЛ	Все
16.	Д, Е,	Копии заключений о результатах проведенных периодических медицинских осмотров работников за последний год	К – ЛП, ПС, ЭЛ	Все
<b>2. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</b>				
1.	Б, В, Д, Е, З, И	Договор (контракт) работодателя с организацией на проведение СОУТ	О – ЛП, К – ЛП, ПС ОЭ – ЭЛ	Все
2.	Б, В, Д, Е, З, И	График проведения СОУТ	О – ЛП, К – ЛП, ПС ОЭ – ЭЛ	Все
3.	Б, В, Д, Е, З, И	Перечень используемого оборудования, сырья и материалов, а также характеристики выполняемых работ на рабочих местах, где проведена СОУТ	О – ЛП, К – ЛП, ПС ОЭ – ЭЛ	Все
4.	Б, В, Д, Е, З, И	Рабочие или должностные инструкции на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ	О – ЛП, К – ЛП, ПС ОЭ – ЭЛ	Все
5.	Б, В, Д, Е, З, И	Инструкции по охране труда на указанных в заявлении рабочих местах, действовавшие на момент проведения СОУТ	О – ЛП, К – ЛП, ПС ОЭ – ЭЛ	Все
6.	Б, В, Д, Е, З, И	Паспорта на оборудование, руководства по эксплуатации оборудования	О – ЛП, К – ЛП, ПС ОЭ – ЭЛ	Все
7.	Б, В, Д, Е, З, И	Данные форм федерального статистического наблюдения о ВИЧ-инфекции, о больных туберкулезом, о заболеваниях активным туберкулезом, о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации, о деятельности подразделений медицинской организации, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях (при наличии), при	О – ЛП, К – ЛП, ПС ОЭ – ЭЛ	Все

	проведении СОУТ в медицинских организациях		
--	---	--	--

**V. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги**

Таблица № 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
<b>1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги</b>		
1.	Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены	-
<b>2. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги</b>		
1.	Непредставление работодателем запрашиваемых документов в течение десяти рабочих дней с даты поступления запроса Министерства, за исключением случаев, когда работодатель уведомил Министерство о невозможности предоставления запрашиваемой информации, сроки проведения государственной экспертизы условий труда приостанавливаются до получения запрашиваемых документов, но не более чем на 30 рабочих дней, о чем уведомляется заявитель	Б, В, Д, Е, З, И
<b>3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги</b>		
1.	Отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных подпунктами «а» - «е» пункта 11 Порядка	А-И
2.	Непредставление заявителем в случае, если заявителем является работодатель, комплекта документов, прилагаемых к заявлению и предусмотренных пунктами 11, 12 и 13 Порядка, в том числе по результатам направления Министерством дополнительных запросов о предоставлении документов, при их наличии у работодателя	Б, В, Д, Е, З, И
3.	Непредставление заявителем в случае, если заявителем является организация, проводящая СОУТ, предусмотренных пунктом 11 Порядка копий документов, подтверждающих ее соответствие установленным требованиям	Б, В

4.	Представление подложных документов или заведомо ложных сведений	А-И
5.	Отсутствие (непредставление) отчета и отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ	Б, В, Д, Е, З, И
6.	Указание в подаваемых в соответствии с пунктом 2 Порядка документах цели проведения государственной экспертизы, не соответствующей пункту 1 Порядка, а также при обращении заявителей, не предусмотренных пунктом 2 Порядка	А-И
7.	Отсутствие сведений об отчете во ФГИС СОУТ ввиду ликвидации юридического лица или прекращения индивидуальным предпринимателем своей деятельности	А-И

#### **V. Типовые формы заявлений о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

Типовые формы заявлений о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги утверждены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 октября 2021 г. № 765н «Об утверждении типовых форм документов, необходимых для проведения государственной экспертизы условий труда» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 декабря 2021 г., регистрационный № 66437).

---