ЧĂВАШ РЕСПУБЛИКИН
ХĂЙ ТĔЛЛĔН ÇŬРЕКЕН МАШИНĂСЕН
ТАТА ЫТТИ ТЕХНИКĂН ТЕХНИКА
ЛАРУТĂРĂВНЕ ПĂХСА ТĂРАС ЕНĔПЕ
ĔÇЛЕКЕН ПАТШАЛĂХ ИНСПЕКЦИЙĔ

ПРИКАЗ
27.01.2026 7-од №
Шупашкар хули

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ПО НАДЗОРУ ЗА ТЕХНИЧЕСКИМ
СОСТОЯНИЕМ САМОХОДНЫХ МАШИН
И ДРУГИХ ВИДОВ ТЕХНИКИ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ
27.01.2026 №7-од
г. Чебоксары

Об утверждении Административного регламента Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники»

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
«17» февраля 2026 г.
Регистрационный № 10999

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 8 декабря 2021 г. № 645 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг в Чувашской Республике» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники».

2. Признать утратившими силу:

приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики от 5 марта 2024 г. № 19-од «Об утверждении Административного регламента Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 26 марта 2024 г., регистрационный № 9180);

приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики от 7 июня

2024 г. № 51-од «О внесении изменений в приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики от 5 марта 2024 г. № 19-од» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 27 июня 2024 г. регистрационный № 9355);

приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики от 18 сентября 2024 г. № 82-од «О внесении изменений в приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики от 5 марта 2024 г. № 19-од» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 4 октября 2024 г. регистрационный № 9638);

приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики от 14 марта 2025 г. № 28-од «О внесении изменения в приказ Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики от 5 марта 2024 г. № 19-од» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 3 апреля 2025 г. регистрационный № 10165).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Начальник инспекции В.П. Димитриев

Утвержден приказом
Государственной инспекции по
надзору за техническим
состоянием самоходных машин
и других видов техники
Чувашской Республики
от 27.01.2026 № 7-од

Административный регламент Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники»

I. Общие положения

Предмет регулирования Административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники».

Круг заявителей

2. Услуга предоставляется юридическим и физическим лицам, в том числе индивидуальным предпринимателям, иностранным гражданам и лицам без гражданства, являющимся собственниками (владельцами) самоходных машин и других видов техники, а также их законным представителям (далее - заявители), указанным в таблице 1 приложения к настоящему Административному регламенту.

Требования предоставления заявителю Услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - категории (признаки) заявителей)

3. Услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителя, которые размещаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»[1] (далее – Единый портал).

<1> пункт 1 Положения о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. № 861.

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется Государственной инспекцией по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики (далее – Орган власти).

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за предоставлением Услуги результатами предоставления услуги являются:

а) выдача свидетельства о прохождении технического осмотра;

б) выдача акта технического осмотра;

в) выдача дубликата свидетельства о прохождении технического осмотра взамен утраченного или пришедшего в негодность;

г) мотивированный отказ в предоставлении Услуги.

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. При обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления Услуги, результатами предоставления Услуги являются:

а) выдача свидетельства о прохождении технического осмотра;

б) выдача акта технического осмотра;

в) мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

9. Результат предоставления Услуги может быть получен заявителем посредством личного приема в Органе власти, в личном кабинете на Едином портале.

Срок предоставления Услуги

10. Независимо от категории (признаков) заявителя максимальный срок предоставления Услуги составляет 10 рабочих дней со дня регистрации Органом власти надлежащим образом заполненного и оформленного заявления о проведении технического осмотра самоходных машин и других видов техники

(далее – заявление) и необходимых для предоставления Услуги документов, заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной услуги, представленных посредством личного приема в Органе власти или электронной почты.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

11. Государственная пошлина за предоставление Услуги взимается в порядке и размерах, установленных пунктом 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации.

12. Информация о размере государственной пошлины, взимаемой за предоставление Услуги, размещена на Едином портале.

13. Государственная пошлина уплачивается по квитанции, сформированной на Едином портале, по реквизитам в банке.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче документов для предоставления Услуги и при получении результата предоставления Услуги в случае личного обращения заявителя (доверенного лица) в Орган власти не превышает 15 минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении Услуги

15. Срок регистрации соответствующего заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Органе власти составляет 1 рабочий день со дня поступления указанного заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, представленных в Орган власти посредством личного приема или электронной почты.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

16. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества Услуги

17. Показатели доступности и качества Услуги размещены на официальном сайте Органа власти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению Услуги

18. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

19. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги:

- АИС «Гостехнадзор Эксперт»;
- Единый портал;
- федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

20. Возможность получения Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) не предусмотрена.

21. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в МФЦ по результатам предоставления государственной услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, не предусмотрена.

22. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, не предусмотрена.

23. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрен.

24. Сведения о ходе предоставления Услуги, результаты предоставления Услуги направляются для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением Услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления Услуги.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

25. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель

вправе представить по собственной инициативе, приведены в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

26. Сведения о формах заявлений и документах, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

27. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

28. Основания для приостановления предоставления Услуги приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

29. Основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице 3 приложения к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

30. При предоставлении Услуги осуществляются следующие административные процедуры:

а) профилирование заявителя;

б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;

в) межведомственное информационное взаимодействие;

г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;

д) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

31. Информация об изменении статуса рассмотрения заявления направляется заявителю следующими способами: при личном приеме в Органе власти, посредством личного кабинета на Едином портале.

Приложение
к Административному регламенту Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники»

ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ, ИДЕНТИФИКАТОРЫ КАТЕГОРИЙ (ПРИЗНАКОВ) ЗАЯВИТЕЛЕЙ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ, ФОРМЫ ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ И ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

I. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Административный регламент – Административный регламент Государственной инспекции по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики по предоставлению государственной услуги «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники»;

б) Орган власти - Государственная инспекция по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Чувашской Республики;

в) АИС «Гостехнадзор Эксперт» - автоматизированная информационная система «Гостехнадзор Эксперт»;

г) Единый портал государственных и муниципальных услуг – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

д) Услуга – государственная услуга «Проведение технического осмотра самоходных машин и других видов техники»;

е) заявители - юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся собственниками (владельцами) самоходных машин и других видов техники, а также их законные представители;

ж) постановление Правительства Российской Федерации от 13 ноября 2013 г. № 1013 «О техническом осмотре самоходных машин и других видов техники» – Правила.

2. Условные обозначения:

а) признаки заявителей:

[Все] – документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением Услуги;

б) требования к документу:

ОЭ – оригинал документа в электронном виде.

О - представляется оригинал документа;

К - представляется копия документа;

в) способы обращения:

ЛП – документы подаются лично в Орган власти;

ЕПГУ – документы подаются с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1

№	Результат предоставления Услуги	Наименования отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителей
1	выдача свидетельства о прохождении технического осмотра	юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся собственниками (владельцами) самоходных машин и других видов техники, а также их законные представители	**1А**
2	выдача акта технического осмотра	юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся собственниками (владельцами) самоходных машин и других видов техники, а также их законные представители	**1Б**
3	выдача дубликата свидетельства о прохождении технического осмотра взамен утраченного или пришедшего в негодность	юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся собственниками (владельцами) самоходных машин и других видов техники, а также их законные представители	**1В**
4	Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах	юридические и физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся собственниками (владельцами) самоходных машин и других видов техники, а также их законные представители	**1Г**

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица 2

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способ предоставления, требования
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	**1А-1Г**	документ, удостоверяющий личность заявителя	ЛП – О, ЕПГУ - ОЭ
2.	**1А-1Г**	доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя владельца машины (для представителя владельца машины)	ЛП – О, ЕПГУ - ОЭ
3.	**1А, 1Б**	документ, подтверждающий право заявителя на управление машиной, представленной для прохождения технического осмотра	ЛП – О, ЕПГУ - ОЭ
4.	**1А, 1Б**	документ, подтверждающий право собственности или иное законное основание владения и пользования техникой (в случае прохождения технического осмотра до государственной регистрации)	ЛП – О, ЕПГУ - ОЭ
5.	**1А-1В**	заявление о предоставлении Услуги о проведении технического осмотра машин по форме согласно приложению №2 к Правилам	ЛП – О, ЕПГУ - ОЭ
Документы, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по			

собственной инициативе			
6.	**1А-1В**	информация об уплате государственной пошлины	ЛП – О, ЕПГУ - ОЭ
7.	**1А, 1Б**	паспорт машины с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации или выписка из электронного паспорта машины со статусом «действующий» в системе электронных паспортов самоходной машины и других видов техники, оформленного в соответствии с Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15 августа 2014 г., с отметкой об уплате утилизационного сбора либо отметкой об основании неуплаты утилизационного сбора в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае прохождения технического осмотра до государственной регистрации).	ЛП – О, ЕПГУ - ОЭ
8.	**1А, 1Б**	свидетельство о регистрации машины (для машин, зарегистрированных в органах гостехнадзора)	ЛП – О, ЕПГУ - ОЭ

IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица 3

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги
Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления

предоставления Услуги
непредставление заявителем документов, указанных в подпунктах 3, 5, 7 таблицы 2 настоящего приложения, а также при возникновении сомнений в их подлинности
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги
документы (сведения), представленные заявителем, противоречат сведениям, полученным в рамках межведомственного взаимодействия
отсутствие информации об уплате государственной пошлины за выдачу документа о прохождении технического осмотра машины
в выданных в результате предоставления Услуги документах не содержатся опечатки и (или) ошибки

V. Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуг

Таблица 4

№	Идентификатор отдельного признака заявителей	Форма заявления	Способ предоставления, требования
1	**1А-1В**	Заявление по форме согласно приложению № 2 к Правилам	ЛП – О, ЕПГУ - ОЭ
2	**1Г**	Заявление в произвольной форме	ЛП – О, ЕПГУ - ОЭ