

ЧУВАШ РЕСПУБЛИКИ  
ПРОМЫШЛЕННОСТЬ ТАТА ЭНЕРГЕТИКА  
МИНИСТЕРСТВИ

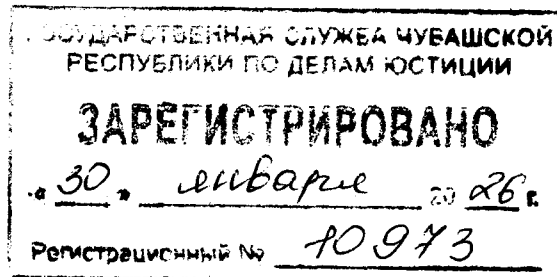


МИНИСТЕРСТВО  
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ЭНЕРГЕТИКИ  
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ХУШУ  
12.01.2016 01-04/02 №  
Шупашкар хули

ПРИКАЗ  
12.01.2016 № 01-04/02  
г. Чебоксары

Об утверждении Кодекса этики и  
служебного поведения руководителя  
государственного учреждения,  
находящегося в ведении  
Министерства промышленности и  
энергетики Чувашской Республики



Приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Кодекс этики и служебного поведения руководителя государственного учреждения, находящегося в ведении Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр промышленности и энергетики  
Чувашской Республики

М.Р. Якушев

**УТВЕРЖДЕН**  
приказом Министерства  
промышленности и энергетики  
Чувашской Республики  
от 12.01.26 № 01-04/02

**Кодекс этики и служебного поведения  
руководителя государственного учреждения, находящегося в ведении  
Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики**

**I. Общие положения**

1.1. Кодекс этики и служебного поведения руководителя государственного учреждения, находящегося в ведении Министерства промышленности и энергетики Чувашской Республики (далее соответственно – Кодекс, руководитель государственного учреждения, государственное учреждение), устанавливает общие правила и стандарты служебного поведения руководителя государственного учреждения, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этичного, добросовестного поведения руководителя государственного учреждения и государственного учреждения в целом.

1.2. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения руководителем государственного учреждения своих должностных обязанностей, а также:

служит основой для формирования должной морали и служебного этикета руководителя государственного учреждения;

ориентирует руководителя государственного учреждения в ситуациях конфликта интересов и этической неопределенности или иных обстоятельствах нравственного выбора;

способствует выработке потребности в соблюдении профессионально-этических норм поведения;

выступает как институт общественного сознания и нравственности руководителя государственного учреждения, его самоконтроля.

1.3. Знание и соблюдение руководителем государственного учреждения положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и трудовой дисциплины.

**II. Общие принципы и правила служебного поведения руководителя  
государственного учреждения**

2.1. Основные принципы служебного поведения руководителя государственного учреждения являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с осуществлением ими профессиональных должностных обязанностей в установленных Положением о Министерстве промышленности и энергетики Чувашской Республики, утвержденным постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 26 февраля 2020 г. № 66, сферах деятельности.

2.2. Руководитель государственного учреждения обязан следовать следующим принципам и правилам служебного поведения:

соблюдение высоких этических стандартов поведения;

поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности;

следование лучшим практикам корпоративного управления;  
создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;  
следование принципу добросовестной конкуренции;  
соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;  
соблюдение принципов объективности и честности при принятии кадровых решений.

### 2.3. Руководитель государственного учреждения обязан:

соблюдать нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные правовые акты Чувашской Республики, не допускать их нарушение исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам;

осуществлять свою деятельность в пределах предоставленных полномочий;

исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы государственного учреждения;

при исполнении должностных обязанностей не оказывать предпочтение каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению им должностных обязанностей;

соблюдать служебную, профессиональную этику и правила делового поведения;

проявлять корректность и внимательность по отношению к работникам и контрагентам государственного учреждения;

воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении руководителем государственного учреждения должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету государственного учреждения;

уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности;

принимать меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность;

принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

принимать меры по предупреждению коррупции;

своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости;

способствовать формированию благоприятного морально-психологического климата в коллективе;

в отношениях с работниками государственного учреждения проявлять высокую требовательность, принципиальность, но одновременно не допускать высокомерия, пренебрежительного тона, грубости, некорректных и оскорбительных замечаний, необоснованных претензий и обвинений;

устанавливать справедливую, равномерную служебную нагрузку работников, не допускать дискриминации путем предоставления отдельным работникам незаслуженных благ и привилегий.

2.4. Продвижение работников государственного учреждения на вышестоящую должность должно осуществляться только исходя из деловых качеств работников.

2.5. Руководителю государственного учреждения запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения).

2.6. Внешний вид руководителя государственного учреждения при исполнении им должностных обязанностей должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

### **III. Рекомендательные этические правила служебного поведения руководителя государственного учреждения**

3.1. Исполняя свои трудовые обязанности, руководитель государственного учреждения должен воздерживаться от:

любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

любых личных и финансовых связей, которые могут быть расценены как оказание покровительства каким бы то ни было лицам в целях приобретения ими прав, освобождения от обязанностей или ответственности;

поступков, которые могли бы вызвать сомнение в объективном исполнении руководителем государственного учреждения служебных обязанностей;

грубости, нецензурной речи, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных и незаслуженных обвинений;

угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;

курения на рабочем месте, а также во время служебных совещаний, иного служебного общения с работниками и контрагентами государственного учреждения.

3.2. Руководитель государственного учреждения призван способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

### **IV. Ответственность**

4.1. Нарушением Кодекса признается невыполнение или ненадлежащее выполнение руководителем государственного учреждения установленных Кодексом принципов, норм и правил поведения, а также совершение проступка,

порочащего честь руководителя государственного учреждения или государственного учреждения.

4.2. Соблюдение руководителем государственного учреждения положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

---