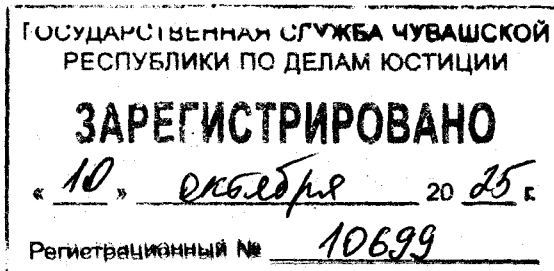




П Р И К А З
19.09.2025 № 209
Шупашкар хули

П Р И К А З
19.09.2025 № 209
г. Чебоксары

Об утверждении Положения о рабочей группе по рассмотрению заявок на предоставление средств из республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации



В соответствии с пунктом 4.1 Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 августа 2025 г. № 480 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о рабочей группе по рассмотрению заявок на предоставление средств из республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

Л.А. Рафикова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства
экономического развития
и имущественных отношений
Чувашской Республики
от 19 сентября 2025 г. № 209

**Положение
о рабочей группе по рассмотрению заявок на предоставление средств из
республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на
возмещение части затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства, осуществляющих реализацию товаров
за пределы территории Российской Федерации**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности рабочей группы по рассмотрению заявок на предоставление средств из республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации (далее – Рабочая группа).

1.2. Рабочая группа руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, законами Чувашской Республики, постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 августа 2025 г. № 480 «Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Положением.

II. Задача и функции Рабочей группы

2.1. Задачей Рабочей группы является рассмотрение и оценка заявок на предоставление средств из республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации (далее – заявка).

2.2. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

объективное рассмотрение и оценка заявок, представленных на участие в отборе на предоставление средств из республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих реализацию товаров за

пределы территории Российской Федерации (далее – отбор) в соответствии с Правилами предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации, утвержденными постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 августа 2025 г. № 480 (далее – Правила предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации);

принятие решения о признании участников отбора победителями и о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства.

III. Организация деятельности Рабочей группы

3.1. Состав Рабочей группы утверждается приказом Министерства экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики.

3.2. В состав Рабочей группы входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Рабочей группы.

Для участия в работе Рабочей группы могут приглашаться независимые эксперты и участники отбора.

3.3. В состав Рабочей группы включаются представители исполнительных органов Чувашской Республики, а также по согласованию представители иных государственных органов Чувашской Республики (не более половины состава Рабочей группы), представители некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, а также могут быть включены по согласованию представители общественных организаций.

3.4. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

В случае возникновения прямой или косвенной личной заинтересованности члена Рабочей группы, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку заседания Рабочей группы, он обязан до начала заседания заявить об этом. В указанном случае член Рабочей группы не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

3.5. Председатель Рабочей группы:

осуществляет общее руководство работой Рабочей группы;

объявляет заседание Рабочей группы правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума, необходимого для принятия решения;

утверждает повестку дня очередного заседания и ведет заседание Рабочей группы;

в случае необходимости выносит на рассмотрение Рабочей группы вопрос о привлечении к работе независимых экспертов.

3.6. В период временного отсутствия председателя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель председателя Рабочей группы.

3.7. Секретарь Рабочей группы:

обеспечивает подготовку материалов к заседанию Рабочей группы;

формирует проект повестки очередного заседания Рабочей группы;

информирует членов Рабочей группы о ее заседаниях путем направления приглашения в электронной форме о проведении заседания, месте и времени его

проведения;

ведет и оформляет протокол заседания Рабочей группы;

выводит итоговый рейтинг, сформированный по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, с указанием суммы баллов по каждому участнику отбора и ранжирует заявки путем присвоения каждой заявке порядкового номера. Заявке, набравшей наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. По мере убывания количества баллов заявкам последовательно присваиваются номера в форме натуральных чисел в порядке возрастания, по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3.8. Члены Рабочей группы:

присутствуют на заседаниях Рабочей группы и принимают решения по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

осуществляют рассмотрение и оценку представленных на участие в отборе заявок;

принимают участие в определении победителей отбора и размеров предоставляемых им субсидий;

осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Чувашской Республики и настоящим Положением.

3.9. Решение Рабочей группы о предоставлении субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства принимается в соответствии с Правилами предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации.

В случае если двумя и более заявками набрано равное количество баллов, приоритетной считается заявка, поступившая в более ранний срок.

Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решения в рамках их компетенции.

Все члены Рабочей группы осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе, участвуют в ее работе лично.

3.10. Заседание Рабочей группы проводится в течение 25 рабочих дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

В остальных случаях заседание Рабочей группы проводится по мере необходимости.

3.11. Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем проведения заседания Рабочей группы, формируется протокол, который подписывается председателем Рабочей группы.

Приложение
к Положению о рабочей группе по
рассмотрению заявок на
предоставление средств из
республиканского бюджета
Чувашской Республики,
направляемых на возмещение части
затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства,
осуществляющих реализацию
товаров за пределы территории
Российской Федерации

Рейтинг

**субъектов малого и среднего предпринимательства – участников отбора,
претендующих на предоставление субсидии из республиканского бюджета
Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных
с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации**

**Заседание рабочей группы по рассмотрению заявок на предоставление
средств из республиканского бюджета Чувашской Республики,
направляемых на возмещение части затрат субъектов малого и среднего
предпринимательства, осуществляющих реализацию товаров за пределы
территории Российской Федерации**

(далее – Рабочая группа) от _____ 20__ г.

№ пп	Наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя	Итоговая сумма баллов

Председатель Рабочей группы
(заместитель председателя)

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь Рабочей группы

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ 20__ г.