



ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИ
КУЛЬТУРА, НАЦИОНАЛЬНОСЕН ЁСЁСЕН
ТАТА АРХИВ ЁСЁН МИНИСТЕРСТВИ

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ,
ПО ДЕЛАМ НАЦИОНАЛЬНОСТЕЙ И АРХИВНОГО
ДЕЛА ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

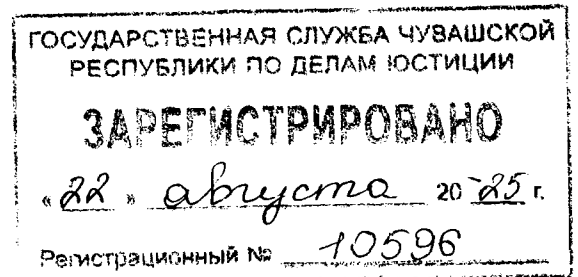
ПРИКАЗ

07.08.2025 01-05/370 №
Шупашкар хули

ПРИКАЗ

07.08.2025 № 01-05/370
г. Чебоксары

Об утверждении Положения об экспертном совете по рассмотрению заявок организаций культуры на их включение в реестр организаций культуры, а также включение их мероприятий в реестр мероприятий в рамках реализации программы социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры «Пушкинская карта»



В соответствии с Правилами реализации мер по социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2021 г. № 1521, Типовым положением об экспертном совете по рассмотрению заявок организаций культуры на их включение в реестр организаций культуры, а также включение их мероприятий в реестр мероприятий в рамках реализации программы социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры «Пушкинская карта», утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 декабря 2024 г. № 2555 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 января 2025 г., регистрационный № 80977), **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение об экспертном совете по рассмотрению заявок организаций культуры на их включение в реестр организаций культуры, а также включение их мероприятий в реестр мероприятий в рамках реализации программы социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры «Пушкинская карта».

2. Признать утратившим силу приказ Министерства культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики от 7 декабря 2021 г. № 01-05/631 «Об утверждении Положения об экспертном совете по программе популяризации культурных мероприятий (событий) среди молодежи «Пушкинская карта» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 28 декабря 2021 г., регистрационный № 7413).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики, курирующего указанное направление деятельности.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Министр

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'K' followed by a horizontal line extending to the right.

С.А. Каликова

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства культуры, по
делам национальностей и архивного
дела Чувашской Республики
от 07.08.2025 № 01-05/340

ПОЛОЖЕНИЕ

**об экспертном совете по рассмотрению заявок организаций культуры
на их включение в реестр организаций культуры, а также включение их
мероприятий в реестр мероприятий в рамках реализации программы
социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения
доступности организаций культуры «Пушкинская карта»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об экспертном совете по рассмотрению заявок организаций культуры на их включение в реестр организаций культуры, а также включение их мероприятий в реестр мероприятий в рамках реализации программы социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры «Пушкинская карта» (далее также соответственно – Положение, экспертный совет, программа «Пушкинская карта») определяет порядок формирования и деятельности экспертного совета.

1.2. В настоящем Положении используются понятия в значениях, определенных Правилами реализации мер по социальной поддержке молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2021 г. № 1521 (далее – Правила).

1.3. Экспертный совет является постоянно действующим совещательно-экспертным органом при Министерстве культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики (далее – Министерство).

1.4. Экспертный совет создается с целью реализации программы «Пушкинская карта» и осуществляет формирование рекомендаций по популяризации мероприятий организаций культуры для Министерства, а также рассмотрение заявок организаций культуры на включение организаций культуры в реестр организаций культуры, а их мероприятий в реестр мероприятий (далее – заявка) по следующим направлениям:

- театральное искусство;
- музыкальное искусство;
- музейная деятельность;
- библиотечная деятельность;
- образовательная деятельность;
- культурно-досуговая деятельность.

Экспертный совет принимает решения о включении или об отказе включения в соответствующие реестры.

1.5. Экспертный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией

Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, в том числе Типовым положением об экспертном совете по рассмотрению заявок организаций культуры на их включение в реестр организаций культуры, а также включение их мероприятий в реестр мероприятий в рамках реализации программы социальной поддержки молодежи в возрасте от 14 до 22 лет для повышения доступности организаций культуры «Пушкинская карта», утвержденным приказом Министерства культуры Российской Федерации от 12 декабря 2024 г. № 2555 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 21 января 2025 г., регистрационный № 80977), и настоящим Положением.

1.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности экспертного совета осуществляется Министерством.

II. Состав экспертного совета

2.1. Состав экспертного совета утверждается приказом Министерства.

2.2. В состав экспертного совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены экспертного совета. Количественный состав экспертного совета должен составлять не менее 3 и не более 10 человек.

2.3. Председателем экспертного совета является министр культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

Председатель экспертного совета:

осуществляет общее руководство экспертным советом;

выполняет функции по организации работы экспертного совета;

проводит заседание экспертного совета и подписывает протокол заседания экспертного совета и документы по вопросам, отнесенным к компетенции экспертного совета;

формирует решение экспертного совета по результатам оценки заявок членами экспертного совета;

вносит на рассмотрение Министерства предложение о прекращении полномочий заместителя председателя экспертного совета, членов экспертного совета, секретаря экспертного совета;

осуществляет иные полномочия, связанные с организацией работы экспертного совета.

2.4. Заместителем председателя экспертного совета является заместитель министра культуры, по делам национальностей и архивного дела Чувашской Республики.

В период временного отсутствия председателя экспертного совета его обязанности исполняет заместитель председателя экспертного совета.

2.5. Секретарем экспертного совета является сотрудник структурного подразделения Министерства по вопросам профессионального искусства, образования и народного творчества Министерства.

Секретарь экспертного совета:

выполняет функции по организации работы экспертного совета;

ведет учет решений экспертного совета, принимаемых по результатам рассмотрения заявок;

обеспечивает подготовку материалов к заседанию экспертного совета;
информирует членов экспертного совета о его заседаниях;
ведет протокол заседания экспертного совета;
осуществляет иные функции в соответствии с поручениями председателя экспертного совета и заместителя председателя экспертного совета.

2.6. Члены экспертного совета:

участвуют в работе экспертного совета;
осуществляют рассмотрение и оценку заявок;
обладают равными правами при рассмотрении и оценке заявок;
получают информацию и документы по вопросам, относящимся к компетенции экспертного совета;

осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

2.7. Персональный состав экспертного совета формируется Министерством по согласованию из представителей организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры и искусства, а также в сфере молодежной политики, Министерства внутренних дел по Чувашской Республике, родительского сообщества, педагогов-психологов таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на решения, принимаемые экспертным советом.

2.8. Члены экспертного совета исполняют свои обязанности на безвозмездной основе.

2.9. Экспертный совет в своей деятельности основывается на принципах законности, равноправия его членов и коллегиальности принимаемых решений.

2.10. В случае если участие в работе экспертного совета может повлечь за собой конфликт интересов по вопросам, рассматриваемым экспертным советом, члены экспертного совета обязаны сообщить в письменной форме о конфликте интересов председателю (заместителю председателя) экспертного совета, а также заявить самоотвод до начала рассмотрения и оценки заявок.

2.11. Член экспертного совета вправе выйти из состава экспертного совета на основании письменного заявления, составленного в свободной форме на имя председателя экспертного совета.

2.12. Полномочия председателя экспертного совета, его заместителя, членов и секретаря экспертного совета (далее – участники) подлежат прекращению в следующих случаях:

подача участником заявления, указанного в пункте 2.11 настоящего Положения;

освобождение участника от замещаемой им должности государственной гражданской службы, его увольнение с государственной гражданской службы, либо прекращение с ним трудового договора;

вступление в законную силу обвинительного приговора суда, вынесенного в отношении участника;

неспособность участника по состоянию здоровья участвовать в работе экспертного совета;

смерть (гибель) участника, признание участника безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

признание участника недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

включение участника в перечни организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН;

включение участника в реестр иностранных агентов.

2.13. Делегирование полномочий члена экспертного совета другим лицам, в том числе входящим в состав экспертного совета, не допускается.

III. Критерии отбора организаций культуры на их включение в реестр организаций культуры, а также включение их мероприятий в реестр мероприятий в рамках реализации программы «Пушкинская карта»

3.1. Оценка заявок организаций культуры на их включение в реестр организаций культуры, размещенных на платформе «PRO.Культура.РФ», осуществляется каждым членом экспертного совета индивидуально на основании соответствия организации культуры одному из следующих критериев:

наличие в репертуаре народных произведений, а также произведений русской, отечественной и зарубежной классики;

наличие репертуара, направленного на формирование гармонично развитой, социально ответственной и патриотичной личности (в том числе репертуара антисуицидальной, антинаркотической и антиэкстремистской направленности);

наличие коллекций движимых предметов материального мира, имеющих национальное, общероссийское и мировое историческое, художественное, научное и культурное значение (независимо от времени их создания).

3.2. Основанием для включения организации культуры в реестр организаций культуры является одновременное выполнение следующих условий:

регистрация и создание организацией культуры личного кабинета на платформе «PRO.Культура.РФ»;

соответствие организации культуры требованиям, установленным абзацами пятым-четырнадцатым пункта 14 Правил;

принятие экспертным советом решения о включении не менее чем одного мероприятия, реализуемого (запланированного к реализации) организацией культуры, в реестр мероприятий с проверкой экспертным советом организации на соответствие требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего Положения.

Не допускаются регистрация и создание от имени организации культуры личного кабинета на платформе «PRO.Культура.РФ», а также подача заявок на включение мероприятий в реестр мероприятий третьими лицами.

3.3. Не подлежат включению в реестр организаций культуры организации культуры:

не соответствующие условиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Положения;

в случае наличия в заявке материалов, нарушающих законодательство Российской Федерации, в том числе о противодействии терроризму и экстремистской деятельности.

3.4. Мероприятия организаций культуры оцениваются экспертным советом с учетом Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809, на соответствие следующих критериев:

в мероприятии используются произведения национальной культуры народов Российской Федерации, произведения русской, отечественной и зарубежной классики, а также аудиовизуальные произведения советских и (или) зарубежных классиков;

мероприятие направлено на духовно-нравственное развитие, а также на формирование гармонично развитой, социально ответственной и патриотичной личности (в том числе мероприятие имеет антисуицидальную, антинаркотическую и антиэкстремистскую направленность, а также направленность на защиту исторической памяти, формирование чувства уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества);

наличие коллекций предметов материального мира, имеющих национальное, общероссийское и мировое историческое, художественное, научное и культурное значение (независимо от времени их создания);

мероприятие направлено на сохранение, укрепление и защиту традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе на сохранение традиционных семейных ценностей, защиту института брака как союза мужчины и женщины.

3.5. Заявки организаций культуры на включение их мероприятий в реестр мероприятий должны содержать:

описание мероприятия, включая сведения о месте (местах) и времени (сеансе) проведения, стоимость билетов, информацию о вместимости места проведения мероприятия и схему размещения зрительских мест;

информацию о просветительской составляющей мероприятия:

для театральных мероприятий (спектаклей) – об актерах, о художественном руководителе, хореографе, дирижере, режиссере, дате премьеры, жанре, авторе (литературного и (или) драматургического произведения, по которому реализована постановка);

для музыкальных мероприятий (концертов) – об исполнителях, участвующих в концертной программе, о музыкальных произведениях, авторах музыкальных произведений, включенных в программу мероприятия (концерта);

для экскурсионных мероприятий, за исключением мероприятий, проводимых федеральными, региональными и муниципальными учреждениями, – о наличии аттестата экскурсовода (гида) (с указанием его реквизитов) и идентификационной карточки экскурсовода (гида);

для образовательных мероприятий, за исключением мероприятий, проводимых федеральными, региональными и муниципальными учреждениями, – реквизиты документа об образовании и (или) о квалификации лица, осуществляющего проведение указанного мероприятия, подтверждающие наличие у него соответствующего тематике мероприятия профессионального образования и (или) дополнительного образования, прохождения профессионального обучения по тематике мероприятия;

для мероприятий, проводимых музеями, – о наличии музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации.

К заявке организаций культуры на включение их мероприятий в реестр мероприятий прилагаются копии следующих документов:

документ, подтверждающий право пользования объектом, указанным в заявке в качестве места проведения мероприятия;

документы, подтверждающие правомерность использования объектов авторских и (или) смежных прав, которые должны содержать сведения, позволяющие идентифицировать правообладателей и принадлежащие им объекты авторских и (или) смежных прав;

договоры с исполнителями и (или) трудовые договоры с работниками, необходимыми для проведения мероприятия;

аттестат экскурсовода (гида) и идентификационная карточка экскурсовода (гида) (для экскурсионных мероприятий);

документ об образовании и (или) о квалификации лица, осуществляющего проведение мероприятия (для образовательных мероприятий).

3.6. Заявка организации культуры на включение проводимых ею мероприятий в реестр мероприятий не подлежит рассмотрению в случаях выявления:

материалов, нарушающих законодательство Российской Федерации, в том числе о противодействии терроризму и экстремистской деятельности, содержащих сведения о способах, методах разработки и изготовления наркотических средств, психотропных веществ или их прекурсоров, материалов, пропагандирующих либо демонстрирующих порнографию, нетрадиционные сексуальные отношения и (или) предпочтения, педофилию, культ насилия и жестокости, материалов, способных вызвать у граждан желание сменить пол, а также в случаях выявления скрытых вставок и иных технических приемов и способов распространения информации, воздействующих на подсознание граждан и (или) оказывающих вредное влияние на их здоровье, и материалов, содержащих нецензурные выражения;

сведений и (или) материалов, прямо или косвенно указывающих на право участника программы «Пушкинская карта», который приобрел билет на мероприятие, на получение (в том числе безвозмездное) иных товаров, работ, услуг, кроме непосредственно права посещения мероприятия;

сведений о стоимости билета, превышающей предельный лимит карты;

отсутствия в составе заявки информации, указанной в пункте 3.3 настоящего Положения;

сведений об организации и (или) финансировании мероприятия иностранным агентом и (или) участии в мероприятии иностранного агента.

IV. Порядок работы экспертного совета и принятия решений

4.1. Работа экспертного совета осуществляется посредством электронного взаимодействия с использованием личного кабинета председателя (заместителя председателя) экспертного совета и личных кабинетов членов экспертного совета, создаваемых на платформе «PRO.Культура.РФ».

4.2. При прекращении полномочий участники теряют право доступа к личным кабинетам на платформе «PRO.Культура.РФ».

4.3. Члену экспертного совета в его личном кабинете на платформе «PRO.Культура.РФ» в целях рассмотрения и оценки заявок и принятия решения о включении организаций культуры в реестр организаций культуры, а также их мероприятий в реестр мероприятий предоставляются следующие функциональные возможности:

рассмотрение и оценка заявок организаций культуры на их включение в реестр организаций культуры и включение их мероприятий в реестр мероприятий;

просмотр информации, необходимой для вынесения экспертной оценки;
обмен сообщениями между членами экспертного совета в целях вынесения экспертной оценки.

4.4. Подсчет оценок членов экспертного совета осуществляется платформой «PRO.Культура.РФ» в автоматическом режиме.

Председатель экспертного совета формирует решение экспертного совета по результатам оценки заявок членами экспертного совета.

4.5. Заявки рассматриваются экспертным советом не более 14 рабочих дней.

4.6. Мероприятие включается в реестр мероприятий и становится доступным для приобретения на его посещение билетов, в случае если за него проголосовало не менее двух третей членов экспертного совета.

Внесение изменений в описание мероприятия, включенного в реестр мероприятий, является основанием для повторного рассмотрения заявки экспертным советом.