



30.12.2025

793 №

30.12.2025

№ 793

Шупашкар хули

г. Чебоксары

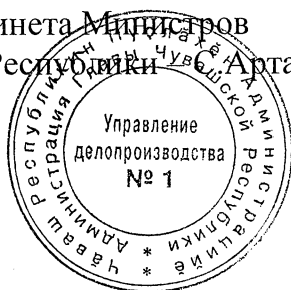
О внесении изменения в постановление Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 сентября 2017 г. № 387

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Положение о финансовом обеспечении получения дополнительного образования в частных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденное постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 27 сентября 2017 г. № 387 (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Чувашской Республики от 28 марта 2018 г. № 89, от 31 мая 2021 г. № 236, от 19 апреля 2023 г. № 248, от 26 июля 2023 г. № 512, от 13 декабря 2023 г. № 788), изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров
Чувашской Республики **Артамонов**



Приложение
к постановлению Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 30.12.2025 № 793

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 27.09.2017 № 387

ПОЛОЖЕНИЕ
о финансовом обеспечении получения дополнительного образования
в частных образовательных организациях, осуществляющих
образовательную деятельность по дополнительным
общеобразовательным программам

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением устанавливаются цели, порядок и условия оказания финансовой поддержки частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам на территории Чувашской Республики (далее – организация, получатель субсидии, участник отбора), за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных на реализацию государственной программы Чувашской Республики «Развитие образования», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 20 декабря 2018 г. № 531, в форме субсидий организациям (далее – субсидия) на конкурсной основе.

1.2. Субсидия предоставляется ежегодно на конкурсной основе организациям в целях финансовой поддержки организаций при реализации проектов, направленных на развитие дополнительного образования, в рамках обеспечения:
доступности качественного образования;
свободного личностного выбора деятельности, определяющей индивидуальное развитие человека;
вариативности содержания и форм организации образовательного процесса.

1.3. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на финансовое обеспечение затрат организаций, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, является Министерство образования Чувашской Республики (далее – Министерство).

Средства, направляемые на финансовое обеспечение затрат организаций, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, на основании расходных расписаний Министерства распределяются с лицевого счета главного распорядителя

средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Министерства, открытого в Министерстве финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии).

1.4. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат организаций на оплату:

расходов на приобретение оборудования и иного имущества, необходимых для реализации дополнительных общеобразовательных программ;

расходов на приобретение материалов и комплектующих для реализации дополнительных общеобразовательных программ;

иных расходов для целей выполнения плана развития деятельности организации.

1.5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

1.6. Способом проведения отбора организаций для включения их в реестр частных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и пользующихся государственной поддержкой (далее соответственно – отбор, реестр), является конкурс, который проводится Министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – государственная информационная система).

Для проведения отбора создается конкурсная комиссия по проведению отбора для включения частных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, в реестр (далее – Комиссия).

Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, ответственного секретаря Комиссии и членов Комиссии. В состав Комиссии включаются представители Министерства, а также по согласованию члены Общественного совета при Министерстве. Положение о Комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства (далее – приказ).

1.7. Реестр формируется по результатам отбора и утверждается приказом.

В реестр включаются следующие сведения об организации:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, адрес;

государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации (основной государственный регистрационный номер);

идентификационный номер налогоплательщика;

регистрационный номер в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

цели создания и деятельности организации в соответствии с ее уставом;

информация о видах деятельности, осуществляемых организацией;

информация о дополнительных общеобразовательных программах, по которым осуществляет деятельность организация;

дата включения организации в реестр;

дата и основание исключения организации из реестра.

Организация, включенная в реестр, может быть исключена из указанного реестра на основании письменного заявления организации и (или) решения Министерства при выявлении несоответствия организации условиям, установленным абзацами вторым, третьим, пятым, шестым пункта 1.9 настоящего Положения, и требованиям, установленным абзацами вторым – десятым пункта 1.10 настоящего Положения, и расторжении соглашения в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением, соглашением, фактов нецелевого использования субсидии, а также при недостижении значений показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии.

Министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об исключении организации из реестра, которое оформляется приказом Министерства, письменно извещает организацию о ее исключении из реестра с указанием причин исключения.

1.8. Организация имеет право представить только одну заявку на участие в отборе (далее – заявка).

1.9. Субсидии предоставляются организациям при соблюдении ими следующих условий:

а) организация является юридическим лицом;

б) организация осуществляет деятельность по дополнительным общеобразовательным программам;

в) организация включена в реестр;

г) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

д) запрет приобретения получателем субсидии, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, за счет полученных из республиканского бюджета Чувашской Республики средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Положением.

1.10. Организация по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение), должна соответствовать следующим требованиям:

а) у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

б) организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) организация не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цели, установленные в пункте 1.2 настоящего Положения;

д) организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

е) организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

ж) организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

з) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации;

и) у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской

Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

II. Порядок и условия проведения отбора организаций для включения в реестр

2.1. Объявление о проведении отбора (далее – объявление) формируется Министерством в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра образования Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале не позднее 30-го календарного дня до наступления даты начала подачи заявок участников отбора, а также при необходимости на официальном сайте Министерства на Портале органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет» и содержит следующую информацию:

- способ проведения отбора в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Положения;

- сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

- даты начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

 - наименование субсидии, результаты предоставления субсидии;

 - доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

- требования к участникам отбора, определенные в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Положения, которым участник отбора должен соответствовать на дату, определенную настоящим Положением, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

 - категории получателей субсидий и критерии оценки заявок;

 - порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

 - порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

 - правила рассмотрения и оценки заявок;

 - порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

 - порядок возврата заявок на доработку;

 - порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

 - порядок оценки заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который

необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии Комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Положением, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение с Министерством в соответствии с типовой формой, установленной Минфином Чувашии;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Внесение изменений в объявление осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления, установленному настоящим пунктом, не позднее наступления даты окончания приема заявок. Срок подачи заявок участниками отбора продлевается со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок на срок не менее 10 календарных дней.

При внесении изменений в объявление не допускается изменение способа отбора.

В случае внесения изменений в объявление после наступления даты начала приема заявок в объявление включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки.

Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.2. Для участия в отборе организация подает заявку в соответствии с требованиями и в сроки, которые указаны в объявлении согласно пункту 2.1 настоящего Положения.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме в течение 30 календарных дней с даты начала подачи заявок, указанной в объявлении, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования, представление которых предусмотрено в объявлении (далее – документы):

план развития деятельности организации (в произвольной форме);

копии дипломов, благодарственных писем, отзывов о деятельности организации, информация о государственных наградах, иных наградах организации (при наличии).

Заявка, сформированная участником отбора в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, содержит следующие сведения:

а) информацию и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора;
основной государственный регистрационный номер участника отбора;
идентификационный номер налогоплательщика;
номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и телефон главного бухгалтера (при наличии), ответственного за подготовку отчетности;

информацию о руководителе организации (фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

информацию о количестве сотрудников организации;

информацию об участии организации в реализации федеральных проектов в области образования (с указанием реквизитов нормативного правового акта Российской Федерации, в соответствии с которым реализовался проект);

информацию об участии организации в реализации региональных проектов в области образования (с указанием реквизитов нормативного правового акта Чувашской Республики, в соответствии с которым реализовался проект);

б) предлагаемые участником отбора значения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения;

в) подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатами предоставления субсидии;

г) размер запрашиваемой субсидии, информацию по каждому критерию оценки, сведения и документы, подтверждающие информацию по каждому критерию оценки, показателю критериев оценки.

Электронные копии документов, указанные в настоящем пункте, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица в порядке, установленном Федеральным законом «Об электронной подписи».

2.3. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Внесение участником отбора изменений в заявку возможно до дня окончания приема заявок после формирования участником отбора в электронной

форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.5. Любой участник отбора со дня размещения объявления на едином портале не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Министерство не более пяти запросов о разъяснении положений объявления путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.6. Отбор проводится в два этапа.

На первом этапе отбора рассмотрение заявок осуществляется Министерством.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении, Министерству открывается доступ к поданным в системе «Электронный бюджет» заявкам для их рассмотрения.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра образования Чувашской Республики (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале и официальном сайте Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.7. В течение пяти календарных дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении, Министерство рассматривает заявки на предмет:

полноты представления документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения, и правильности их заполнения;

достоверности информации в заявке и документах к ней;

соответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 1.10 настоящего Положения.

Внесение изменений в заявку на этапе рассмотрения заявки Министерством возможно по решению Министерства о возврате заявки на доработку. Министерство возвращает заявку на доработку не позднее следующего рабочего дня после дня окончания проверки заявки в случае наличия оснований, указанных в абзацах восьмом и девятом настоящего пункта.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки Министерством основаниями для возврата заявки на доработку являются:

непредставление или представление неполной информации в представленных в составе заявки документах;

несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных документах, наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных в составе заявки документах.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, установленным настоящим Положением, и отсутствуют основания для отклонения заявки, предусмотренные настоящим пунктом.

Решение о соответствии заявки требованиям, установленным настоящим Положением, принимается Министерством на дату получения результатов проверки представленных участниками отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для ее отклонения являются: несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 1.10 настоящего Положения;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении;

несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения ее соответствия требованиям, установленным настоящим Положением;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

По результатам рассмотрения заявок автоматически формируется протокол рассмотрения заявок на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра образования Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Проверка участников отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 1.10 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 1.10 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.8. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение документов и информации от участника отбора для разъяснения представленных им документов и информации, Министерством осуществляется запрос у участника отбора разъяснения документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Министерство устанавливает срок представления участником отбора разъяснения документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в системе «Электронный бюджет» документы и информацию, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный пунктом 2.10 настоящего Положения.

2.9. На втором этапе отбора рассмотрение и оценка заявок осуществляются Комиссией. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, членам Комиссии открывается доступ к поданным в системе «Электронный бюджет» заявкам для их рассмотрения и оценки.

Комиссия рассматривает заявки в соответствии с критериями оценки заявок частных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, приведенными в приложении к настоящему Положению. Начисление баллов по вышеуказанным критериям оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

Баллы по каждому критерию оценки заявки рассчитываются отдельно, а затем выводится итоговый балл. Если критерий оценки состоит из нескольких показателей, то итоговая оценка по такому критерию определяется путем суммирования результатов оценки по каждому показателю. На основании баллов, поставленных всеми членами конкурсной комиссии, выводится средний балл.

Победителем (победителями) отбора признается участник отбора, набравший не менее 200 (двухсот) баллов.

2.10. Решение Комиссии оформляется протоколом подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает в себя следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателя субсидии (получателей субсидий), с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренного для предоставления победителю отбора в соответствии с абзацем девятым настоящего пункта, в случае несоответствия запрашиваемого им размера субсидии размеру субсидии, установленному согласно пункту 3.1 настоящего Положения, Министерство может скорректировать размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому победителю отбора. После корректировки размер субсидии не должен быть больше размера, указанного им в заявке.

Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

2.11. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока приема заявок подана только одна заявка;

по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении;

в течение срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.12. Министерство отменяет отбор в случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящее Положение.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра образования Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Министерство может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.13. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Положения;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Положением, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.14. По результатам отбора победитель (победители) отбора включается в реестр и с ним заключается соглашение.

Министерство в течение пяти рабочих дней со дня формирования протокола подведения итогов отбора на едином портале принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и формирует проекты соглашений о предоставлении из республиканского бюджета Чувашской Республики субсидий, дополнительных соглашений к указанным соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Министерством и победителем (победителями) отбора заключаются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Минфином Чувашии.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики.

2.15. В целях заключения соглашения с победителем (победителями) отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения.

Если победитель отбора не подписал соглашение в течение пяти рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

В случае признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения осуществляется перераспределение его лимитов между другими победителями отбора.

Победитель отбора вправе отказаться от заключения соглашения.

При отказе победителя отбора от заключения соглашения или уклонении от заключения соглашения решение о предоставлении субсидии считается аннулированным.

III. Порядок предоставления субсидий

3.1. Общий размер предоставляемых субсидий определяется исходя из объема финансовых средств, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на очередной финансовый год и плановый период на предоставление субсидий частным образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, и доли средств республиканского бюджета Чувашской Республики, выделяемых социально ориентированным некоммерческим организациям на предоставление услуг в сфере дополнительного образования, в общем объеме средств республиканского бюджета Чувашской Республики, выделяемых на предоставление услуг в сфере дополнительного образования.

3.2. Размер субсидии рассчитывается по формуле

$$N = S \times H_i,$$

где:

N – размер субсидий, предоставляемых из республиканского бюджета Чувашской Республики организациям;

S – размер средств на оказание государственных услуг по дополнительному образованию детей в расчете на 1 чел./час исходя из нормативных затрат на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных государственным образовательным организациям Чувашской Республики, оказывающим услуги в сфере дополнительного образования детей;

H_i – объем чел./часов на i -й год.

3.3. Результатами предоставления субсидии являются:

количество конкурсов, фестивалей, выставок, олимпиад, конференций и соревнований по направлению деятельности организации, в которых участвуют обучающиеся организации (единиц в год);

доля обучающихся организации, участвующих в конкурсах, фестивалях, выставках, олимпиадах, конференциях и соревнованиях по направлению деятельности организации, в общем количестве обучающихся организации (процентов);

количество положительных и нейтральных упоминаний о деятельности организации в средствах массовой информации (включая публикации в сети «Интернет») (единиц в год).

3.4. Предоставление субсидий осуществляется по разделу 0700 «Образование», подразделу 0703 «Дополнительное образование детей», в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета Чувашской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Министерству.

3.5. Министерство обеспечивает адресность и целевой характер предоставления средств на выплату субсидии в соответствии с утвержденными бюд-

жетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств, а также обеспечивает соблюдение получателями субсидий порядка и условий предоставления субсидий.

3.6. Средства республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренные на выплату субсидий, перечисляются в течение трех рабочих дней со дня заключения соглашения с лицевого счета Министерства на лицевые счета получателей субсидий, открытые в Минфине Чувашии.

3.7. Не использованный по состоянию на начало текущего финансового года остаток средств субсидии может быть использован получателем субсидии в текущем финансовом году на достижение целей, указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, на основании решения Министерства о наличии потребности в указанном остатке средств субсидии, принятого по согласованию с Минфином Чувашии в порядке, установленном Кабинетом Министров Чувашской Республики. Остаток средств субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, по решению Министерства подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики до 1 марта текущего финансового года.

3.8. Получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики несет ответственность за целевое использование субсидии и достоверность сведений, содержащихся в представляемых отчетах.

3.9. Возврат субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики осуществляется в случае:

выявления фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

нецелевого использования субсидии – в размере суммы нецелевого использования субсидии;

недостижения значений результатов предоставления субсидии – в соответствии с пунктом 3.10 настоящего Положения.

Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления случаев, указанных в абзацах втором – четвертом настоящего пункта, направляет получателю субсидии уведомление о возврате средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в течение одного месяца со дня получения уведомления.

3.10. В случае если получателем субсидии по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения значений результатов предоставления субсидии, объем средств, подлежащий возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m/n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной организации в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество результатов использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество результатов использования субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики, в размере субсидии, предоставленной организации ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го результата использования субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата использования субсидии, установленное соглашением.

3.11. Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Положения, является документально подтвержденное наступление в году предоставления субсидии следующих обстоятельств непреодолимой силы, непосредственно повлиявших на исполнение соответствующих обязательств:

установление федерального, регионального или местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное решением Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, решением Главы Чувашской Республики, решением главы администрации муниципального образования соответственно;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное решением федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере агропромышленного комплекса, включая ветеринарию, или правовым актом Чувашской Республики;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

наличие вступившего в законную силу в год предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

Получателем субсидии не позднее 25 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, в Министерство представляются документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта.

Одновременно с указанными документами представляется информация о предпринимаемых мерах по устранению нарушения.

Министерство на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, подготавливает и представляет в Минфин Чувашии заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.

При отсутствии оснований для применения мер ответственности Минфин Чувашии не позднее 10 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, вносит в Кабинет Министров Чувашской Республики предложение об освобождении получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных пунктом 3.9 настоящего Положения.

3.12. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке.

IV. Осуществление контроля (мониторинга)

4.1. Ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, получатель субсидии представляет в Министерство следующие отчеты:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии (далее – отчет о достижении результатов);

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия (далее – отчет о расходах).

Отчеты, указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта, представляются получателем субсидии по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Минфином Чувашии.

Представление отчетов, предусмотренных настоящим пунктом, осуществляется в системе «Электронный бюджет».

4.2. Министерство осуществляет проверку и принятие отчета о достижении результатов и отчета о расходах в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления указанных отчетов.

4.3. Министерство осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, утвержденным Минфином России.

Приложение
к Положению о финансовом обеспечении
получения дополнительного образования
в частных образовательных организациях,
осуществляющих образовательную
деятельность по дополнительным
общеобразовательным программам

К Р И Т Е Р И И
оценки заявок частных образовательных организаций,
осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным
общеобразовательным программам

№ пп	Критерии	Удель- ный вес оценки	Оценка
1	2	3	4
Критерии оценки деятельности организаций			
1.	Срок осуществления организацией уставной деятельности	0,1	до 1 года включительно – 0 баллов; свыше 1 года до 2 лет включительно – 25 баллов; свыше 2 лет и до 4 лет включительно – 50 баллов; свыше 4 лет и до 6 лет включительно – 75 баллов; свыше 6 лет – 100 баллов
2.	Участие в реализации федеральных проектов в области образования	0,1	0 проектов – 0 баллов; от 1 до 2 проектов – 25 баллов; от 3 до 5 проектов – 50 баллов; от 6 до 8 проектов – 75 баллов; 9 проектов и более – 100 баллов
3.	Участие в реализации (реализация) региональных проектов в области образования	0,1	0 проектов – 0 баллов; от 1 до 2 проектов – 25 баллов; от 3 до 5 проектов – 50 баллов; от 6 до 8 проектов – 75 баллов; 9 проектов и более – 100 баллов
4.	Наличие собственного сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обновляемого не реже 2 раз в месяц	0,1	отсутствие – 0 баллов; наличие – 100 баллов
5.	Территория осуществления организацией уставной деятельности	0,1	за пределами территории Чувашской Республики – 0 баллов; на территории Чувашской Республики – 100 баллов

1	2	3	4
Критерии оценки плана развития деятельности организации			
1.	Соответствие приоритетным направлениям (оцениваются цели, мероприятия плана развития деятельности организации в рамках обеспечения доступности качественного образования, свободного личностного выбора деятельности, определяющей индивидуальное развитие человека, вариативности содержания и форм организации образовательного процесса)	0,1	не соответствует приоритетным направлениям – 0 баллов; соответствует приоритетным направлениям частично – 50 баллов; соответствует приоритетным направлениям полностью – 100 баллов
2.	Социальная эффективность (воздействие на социально значимые проблемы, наличие новых подходов и методов в решении заявленных проблем)	0,1	не имеет социальной эффективности – 0 баллов; частично влияет на социально значимые проблемы – 50 баллов; имеет социальную эффективность, новые подходы и методы в решении заявленных проблем – 100 баллов
3.	Реалистичность (наличие собственных квалифицированных кадров, привлечение в необходимом объеме специалистов для реализации плана развития деятельности организации, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации плана развития деятельности организации)	0,1	нереалистичный план развития – 0 баллов; наличие собственных квалифицированных кадров, привлечение в необходимом объеме специалистов для реализации плана развития деятельности организации, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации плана развития деятельности организации, реализовано частично – 50 баллов; наличие собственных квалифицированных кадров, привлечение в необходимом объеме специалистов для реализации плана развития деятельности организации, наличие необходимых ресурсов, достаточность финансовых средств для реализации плана развития деятельности организации, реализовано полностью – 100 баллов
4.	Обоснованность (соответствие запрашиваемых средств целям и мероприятиям плана развития деятельности организации, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязки предлагаемых мероприятий)	0,1	необоснованность – 0 баллов; частичное соответствие запрашиваемых средств целям и мероприятиям плана развития деятельности организации, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязки предлагаемых мероприятий – 50 баллов;

1	2	3	4
			полное соответствие запрашиваемых средств целям и мероприятиям плана развития деятельности организации, наличие необходимых обоснований, расчетов, логики и взаимосвязки предлагаемых мероприятий – 100 баллов
5.	Экономическая эффективность (соотношение затрат и полученных результатов (в случаях, когда такая оценка возможна), объем предполагаемых поступлений на реализацию проекта из внебюджетных источников, включая денежные средства, иное имущество)	0,1	экономическая эффективность отсутствует – 0 баллов; средняя экономическая эффективность – 50 баллов; высокая экономическая эффективность – 100 баллов