



# ЧАВАШ РЕСПУБЛИКИН ПУСЛАХЁН УКАЗЁ

---

## УКАЗ ГЛАВЫ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

### О некоторых вопросах предварительного рассмотрения предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования Чувашской Республики

Руководствуясь статьей 73 Конституции Чувашской Республики,  
п о с т а н о в л я ю:

1. Создать Комиссию по рассмотрению предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования Чувашской Республики.

2. Утвердить:

Порядок деятельности Комиссии по рассмотрению предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования Чувашской Республики (приложение № 1);

перечень представляемых документов к предложениям о кандидатурах на должность главы муниципального образования Чувашской Республики, требования, предъявляемые к их оформлению (приложение № 2).

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава  
Чувашской Республики **О. Николаев**

г. Чебоксары  
21 ноября 2025 года  
№ 214



УТВЕРЖДЕН  
Указом Главы  
Чувашской Республики  
от 21.11.2025 № 214

(приложение № 1)

**П О Р Я Д О К**  
**деятельности Комиссии по рассмотрению предложений о кандидатурах  
на должность главы муниципального образования Чувашской Республики**

1. Комиссия по рассмотрению предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования Чувашской Республики (далее соответственно – Комиссия, глава муниципального образования) является коллегиальным органом, образованным в соответствии с Законом Чувашской Республики «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Чувашской Республике» (далее – Закон Чувашской Республики) для рассмотрения предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (далее — Федеральный закон), иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Чувашской Республики, Законом Чувашской Республики, иными законами Чувашской Республики и нормативными правовыми актами Чувашской Республики, а также настоящим Порядком.

3. Состав Комиссии утверждается распоряжением Главы Чувашской Республики.

4. Комиссия формируется в составе председателя, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

В состав Комиссии включается нечетное количество членов Комиссии (не менее пяти человек).

5. Председатель Комиссии:

руководит деятельностью Комиссии;

определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;

утверждает повестку дня заседания Комиссии;

проводит заседание Комиссии;

подписывает протокол заседания Комиссии.

В период отсутствия председателя Комиссии его обязанности осуществляет заместитель председателя Комиссии.

6. Секретарь Комиссии:

формирует повестку дня заседания Комиссии;

готовит материалы, необходимые для проведения заседания Комиссии;

информирует членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Комиссии и повестке дня заседания Комиссии не позднее чем за два рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;

оформляет и подписывает протокол заседания Комиссии;  
обеспечивает ведение, оформление и хранение протоколов заседаний Комиссии.

При отсутствии секретаря Комиссии его обязанности по решению председателя Комиссии могут быть возложены на одного из членов Комиссии.

7. Члены Комиссии:

вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии;  
знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;  
вносят предложения по направлениям деятельности Комиссии;  
выполняют поручения председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии по направлениям деятельности Комиссии;

имеют иные права и обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики по направлениям деятельности Комиссии.

8. В случае одновременного отсутствия председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии обязанности председателя Комиссии выполняет член Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости в очной форме и (или) в режиме видеоконференцсвязи.

10. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях без права замены.

11. На заседании Комиссии осуществляются:

а) рассмотрение соответствия кандидата на должность главы муниципального образования требованиям, предусмотренным статьей 19 Федерального закона, статьей 8 Закона Чувашской Республики;

б) рассмотрение соответствия представленных Главе Чувашской Республики субъектами внесения предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования, указанными в части 4 статьи 8 Закона Чувашской Республики, предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования и прилагаемых к ним документов требованиям, предусмотренным статьей 8 Закона Чувашской Республики, утвержденными Главой Чувашской Республики перечнем представляемых документов к предложениям о кандидатурах на должность главы муниципального образования Чувашской Республики, требованиями, предъявляемыми к их оформлению;

в) принятие решения, предусмотренного частью 9 статьи 8 Закона Чувашской Республики.

Комиссия в случае необходимости имеет право запрашивать в установленном порядке материалы и информацию, необходимые для принятия решения, предусмотренного частью 9 статьи 8 Закона Чувашской Республики, путем направления запросов.

12. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равном количестве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании Комиссии.

13. Решение Комиссии оформляется протоколом, подписывается председательствовавшим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии и направляет-

ся в исполнительный орган Чувашской Республики, обеспечивающий деятельность Главы Чувашской Республики, в день принятия решения Комиссии.

14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется исполнительным органом Чувашской Республики, обеспечивающим деятельность Главы Чувашской Республики.

---

УТВЕРЖДЕНЫ  
Указом Главы  
Чувашской Республики  
от 21.11.2025 № 214

(приложение № 2)

## П Е Р Е Ч Е Н Ь

**представляемых документов к предложениям о кандидатурах на должность главы муниципального образования Чувашской Республики, требования, предъявляемые к их оформлению**

1. К предложениям о кандидатурах на должность главы муниципального образования Чувашской Республики (далее – глава муниципального образования) субъекты внесения предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования, указанные в части 4 статьи 8 Закона Чувашской Республики «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Чувашской Республике» (далее – Закон Чувашской Республики), прилагают:

1) решение субъекта внесения предложений о кандидатурах на должность главы муниципального образования, указанного в части 4 статьи 8 Закона Чувашской Республики, о внесении предложений о кандидатуре на должность главы муниципального образования;

2) заявление кандидата на должность главы муниципального образования (далее – кандидат) о согласии на его выдвижение с обязательством в случае его избрания прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования, в письменной форме.

В заявлении, предусмотренном абзацем первым настоящего подпункта, указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата и место рождения, адрес места жительства, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, наименование или код органа, выдавшего паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина, гражданство, образование, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий), контактные данные кандидата.

Если у кандидата имелась или имеется судимость, в заявлении, предусмотренном абзацем первым настоящего подпункта, указываются сведения о судимости кандидата, а если судимость снята или погашена – также сведения о дате снятия или погашения судимости.

В заявлении, предусмотренном абзацем первым настоящего подпункта, также указываются сведения об отсутствии в соответствии с требованиями законодательства об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации ограничений пассивного избирательного права;

3) копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина;

4) копии документов об образовании и о квалификации, документов о квалификации, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания (при наличии) кандидата;

5) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность кандидата (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность ранее не осуществлялась);

6) анкету с биографическими сведениями о кандидате с цветной фотографией 4 × 6 см;

7) характеристику кандидата с последнего места работы (при наличии);

8) письменное согласие кандидата на обработку его персональных данных, оформленное в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных»;

9) копии документов, подтверждающих сведения о наградах и поощрениях (при наличии) кандидата.

2. К предложениям о кандидатурах на должность главы муниципального образования могут быть приложены программа кандидата по социально-экономическому развитию муниципального образования Чувашской Республики, а также иные документы и материалы, характеризующие предлагаемого кандидата.

3. Копии документов, указанных в подпунктах 3–5, 9 пункта 1 настоящих перечня и требований, представляются заверенными в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

---