



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ –
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

О внесении изменения в Административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, утвержденный постановлением Главы Республики Хакасия – Председателя Правительства Республики Хакасия от 29.12.2020 № 64-ПП

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации» (с последующими изменениями) ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в Административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение

объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, утвержденный постановлением Главы Республики Хакасия – Председателя Правительства Республики Хакасия от 29.12.2020 № 64-ПП («Вестник Хакасии», 2020, № 99; 2021, № 36; 2024, № 66; 2025, № 11), изменение, изложив его в следующей редакции:

«АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1.1.1. Административный регламент (перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к Административному регламенту) устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам, в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями являются физические и юридические лица, а также индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», либо уполномоченные представители указанных лиц, действующие на основании документов, удостоверяющих их полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1.3.1. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются на Едином

портале при наличии технической возможности.

1.3.2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей определяются исходя из установленных в таблице приложения 2 к Административному регламенту категорий (признаков) заявителя, а также результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель.

1.3.3. Административная процедура профилирования заявителя (подраздел 3.2 Административного регламента) заключается в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

2.1.1. Выдача разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Предоставление государственной услуги осуществляет Министерство природных ресурсов и экологии Республики Хакасия.

2.2.2. Непосредственное предоставление государственной услуги возлагается на отдел по особо охраняемым природным территориям и сохранению биологического разнообразия департамента по сохранению биоразнообразия и природных экосистем Министерства природных ресурсов и экологии Республики Хакасия.

2.2.3. Государственная услуга также может предоставляться Государственным автономным учреждением Республики Хакасия «Многофункциональный центр организации централизованного предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Хакасия».

Предоставление государственной услуги многофункциональным центром осуществляется с учетом требований, устанавливаемых Административным регламентом, а также соглашением, заключаемым Минприроды Хакасии с многофункциональным центром.

Адрес официального сайта многофункционального центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: www.mfc-19.ru, адрес электронной почты: mfc@mfc-19.ru.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) выдача разрешения на содержание и разведение объектов животного мира либо отказ в выдаче разрешения на содержание и разведение объектов животного

мира.

Форма предоставления государственной услуги – разрешение на содержание и разведение объектов животного мира, оформленное по форме согласно приложению 7 к Административному регламенту, подписанное министром (лицом, им уполномоченным), либо письмо об отказе в выдаче разрешения на содержание и разведение объектов животного мира, подписанное министром (лицом, им уполномоченным);

2) исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо отказ в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

Форма предоставления государственной услуги – письмо об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок либо об отказе в их исправлении, подписанное министром (лицом, им уполномоченным);

3) аннулирование разрешения на содержание и разведение объектов животного мира либо отказ в аннулировании разрешения на содержание и разведение объектов животного мира.

Форма предоставления государственной услуги – письмо об аннулировании разрешения на содержание и разведение объектов животного мира либо об отказе в его аннулировании, подписанное министром (лицом, им уполномоченным).

2.3.2. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено. Фиксация факта получения заявителем результата предоставления государственной услуги в информационной системе не предусмотрена.

2.3.3. Способы получения результата предоставления государственной услуги:

лично в Минприроды Хакасии или многофункциональном центре;
с использованием услуг почтовой связи.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Максимальный срок предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Минприроды Хакасии или многофункциональном центре и до момента выдачи (направления) результата предоставления государственной услуги, предусмотренного пунктом 2.3.1 Административного регламента, составляет 20 рабочих дней, независимо от категории (признаков) заявителя и способа подачи запроса.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Государственная услуга предоставляется без взимания государственной пошлины или иной платы.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной

услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поступившие в Минприроды Хакасии одним из способов, указанных в приложении 3 к Административному регламенту, подлежат регистрации в день их поступления.

2.7.2. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, поступившее в выходной, нерабочий праздничный дни, регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.8.1. Сведения о требованиях к помещениям, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, размещены в разделе «Министерство природных ресурсов и экологии Республики Хакасия» на Официальном портале, на Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.9.1. Сведения о показателях доступности и качества предоставления государственной услуги размещены в разделе «Министерство природных ресурсов и экологии Республики Хакасия» на Официальном портале, на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

2.10.1. При предоставлении государственной услуги оказание иных услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, не предусмотрено.

2.10.2. Для предоставления государственной услуги информационные системы не используются.

2.10.3. Не предусмотрена возможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в

момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

2.10.4. Предусмотрена возможность предоставления государственной услуги в многофункциональном центре.

Многофункциональный центр не может принять решение об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если запрос о предоставлении государственной услуги был подан в многофункциональный центр.

2.10.5. Предусмотрена возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре.

2.10.6. Многофункциональный центр для обеспечения получения заявителем государственной услуги действует в интересах заявителя без доверенности и направляет в Минприроды Хакасии заявление на выдачу разрешения на содержание и разведение объектов животного мира, подписанное уполномоченным работником многофункционального центра и скрепленное печатью многофункционального центра, а также сведения, документы и (или) информацию, необходимые для предоставления указанной в комплексном запросе государственной услуги, с приложением заверенной многофункциональным центром копии комплексного запроса.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, приводится в приложении 3 к Административному регламенту.

2.11.2. Форма:

заявления о предоставлении государственной услуги (заявление на выдачу разрешения на содержание и разведение объектов животного мира) представлена в приложении 5 к Административному регламенту;

согласия на обработку персональных данных министру представлена в приложении 6 к Административному регламенту.

2.11.3. Перечень способов подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приводится в приложении 3 к Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

2.12.2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

2.12.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

представление неполного комплекта документов;
заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

наличие в представленных документах недостоверной информации;
фактическое отсутствие условий для содержания и разведения животных, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги представлены в приложении 4 к Административному регламенту.

2.12.4. Отказ в предоставлении государственной услуги не является препятствием для повторной подачи документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1.1. Профилирование заявителя.

3.1.2. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.1.3. Межведомственное информационное взаимодействие.

3.1.4. Приостановление предоставления государственной услуги.

3.1.5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

3.1.6. Предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование заявителя

3.2.1. Профилирование заявителя осуществляется в Минприроды Хакасии или в многофункциональном центре по результатам получения устных ответов от заявителя на вопросы должностного лица, ответственного за предоставление государственной услуги (анкетирование).

3.2.2. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в приложении 2 к Административному регламенту.

3.3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Заявителю для получения государственной услуги по выдаче разрешения на содержание и разведение объектов животного мира необходимо представлять в Минприроды Хакасии или в многофункциональный центр заявление, подготовленное по форме согласно приложению 5 к Административному регламенту, одним из способов, указанных в приложении 3 к

Административному регламенту.

3.3.2. Для получения государственной услуги по исправлению допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах заявителю необходимо представлять в Минприроды Хакасии или в многофункциональный центр заявление, подготовленное в свободной форме, содержащее следующие реквизиты:

для юридического лица – полное и сокращенное наименование (при наличии), его адрес, указанный в ЕГРЮЛ, ИНН, адрес фактического осуществления деятельности (при наличии), номер контактного телефона;

для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства (регистрации), ИНН, адрес фактического осуществления деятельности (при наличии), номер контактного телефона;

для физического лица – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства (регистрации), паспортные данные, номер телефона.

Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представляются одним из способов, указанных в приложении 3 к Административному регламенту.

3.3.3. Для получения государственной услуги по аннулированию разрешения на содержание и разведение объектов животного мира заявителю необходимо представить в Минприроды Хакасии или в многофункциональный центр заявление, подготовленное в свободной форме, содержащее следующие реквизиты:

для юридического лица – полное и сокращенное наименование (при наличии), его адрес, указанный в ЕГРЮЛ, адрес фактического осуществления деятельности (при наличии), номер контактного телефона;

для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства (регистрации), адрес фактического осуществления деятельности (при наличии), номер контактного телефона;

для физического лица – фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес места жительства (регистрации), номер телефона.

Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, представляются одним из способов, указанных в приложении 3 к Административному регламенту.

3.3.4. Перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи запроса, документов и (или) информации указаны в приложении 3 к Административному регламенту.

3.3.5. Минприроды Хакасии не вправе требовать предоставление документов, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации, либо иных документов, выданных государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, если сведения из таких документов предоставлены с использованием многофункционального сервиса обмена информацией, за исключением случаев, предусмотренных частью 6 статьи 1 Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.3.6. Способом установления личности заявителя (при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, посредством личного обращения в

Минприроды Хакасии или многофункциональный центр) является документ, удостоверяющий личность.

3.3.7. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Минприроды Хакасии или многофункциональном центре отсутствуют.

3.3.8. Возможность приема в Минприроды Хакасии и (или) многофункциональном центре заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

3.3.9. Заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для оказания государственной услуги, подлежат регистрации в СЭД Правительства в день их поступления в Минприроды Хакасии.

3.3.10. Заявление о предоставлении государственной услуги с документами, необходимыми для оказания государственной услуги, поступившее в выходной, нерабочий праздничный дни, регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

3.3.11. Зарегистрированное заявление о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, в течение одного рабочего дня со дня регистрации направляются в установленном порядке специалисту Отдела по ООПТ, ответственному за предоставление государственной услуги.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. Если для предоставления государственной услуги заявителем в инициативном порядке не представлены документы, предусмотренные в графе 2 строк 10–11 таблицы приложения 3 к Административному регламенту, специалист Отдела по ООПТ в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления на выдачу разрешения на содержание и разведение объектов животного мира и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляет формирование и направление межведомственных запросов в соответствии с требованиями статьи 7.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в:

Федеральную налоговую службу – межведомственный запрос о предоставлении документа, подтверждающего факт внесения записи в ЕГРЮЛ (для юридических лиц), или документа, подтверждающего факт внесения записи в ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей), предоставление которого осуществляется посредством обеспечения доступа к Системе исполнения регламентов СИР 3.1;

Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии – межведомственный запрос о предоставлении сведений ЕГРН о земельном участке и объекте недвижимого имущества, которые находятся в границах территории для содержания и разведения в полувольных условиях объектов животного мира, предоставление которых осуществляется посредством обеспечения доступа к

ФГИС ЕГРН.

3.4.2. Направление межведомственного запроса и представление документов и информации допускаются только в целях, связанных с предоставлением государственной услуги и (или) ведением базовых государственных информационных ресурсов в целях предоставления государственной услуги.

3.4.3. Указанные в пункте 3.4.1 Административного регламента сведения представляются в Минприроды Хакасии в срок не более пяти рабочих дней со дня получения запроса.

3.5. Приостановление предоставления государственной услуги

3.5.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены (приложение 4 к Административному регламенту).

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.6.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги представлен в приложении 4 к Административному регламенту.

3.6.2. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий восьми рабочих дней со дня получения Минприроды Хакасии всех сведений, необходимых для принятия решения.

3.7. Предоставление результата государственной услуги

3.7.1. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги способом, указанным в заявлении о предоставлении государственной услуги.

3.7.2. Предусмотрена возможность предоставления Минприроды Хакасии результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

4.1. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги:

- 1) посредством почтовой связи;
- 2) посредством телефонной связи.

Приложение 1

к Административному регламенту предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

ПЕРЕЧЕНЬ условных обозначений и сокращений

Перечень сокращений:

Административный регламент – Административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

государственная услуга – государственная услуга по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира, не отнесенных к охотничьим ресурсам, в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;

Единый портал – федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

заявление на выдачу разрешения на содержание и разведение объектов животного мира – заявление на выдачу разрешения на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

Министр – министр природных ресурсов и экологии Республики Хакасия;

Минприроды Хакасии – Министерство природных ресурсов и экологии Республики Хакасия;

многофункциональный центр – Государственное автономное учреждение Республики Хакасия «Многофункциональный центр организации централизованного предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Хакасия»;

ОГРН – основной государственный регистрационный номер;

отдел по ООПТ – отдел по особо охраняемым природным территориям и сохранению биологического разнообразия департамента по сохранению биоразнообразия и природных экосистем Министерства природных ресурсов и экологии Республики Хакасия;

Официальный портал – Официальный портал исполнительных органов Республики Хакасия;

разрешение на содержание и разведение объектов животного мира – разрешение на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения;

Система исполнения регламентов СИР 3.1 – платформа цифровой трансформации государственных услуг;

специалист Отдела по ООПТ – специалист Отдела по ООПТ, ответственный за предоставление государственной услуги;

СЭД Правительства – система электронного документооборота Правительства Республики Хакасия.

Перечень условных обозначений:

г. – год / город;

М.П. – место печати;

п/п – по порядку;

т.п. – тому подобное;

ул. – улица.

Приложение 2

к Административному регламенту предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Категория (признак) заявителя	Идентификатор категории (признака) заявителя
1	2	3
1	Результат государственной услуги, за которой обращается заявитель «Выдача разрешения на содержание и разведение объектов животного мира или мотивированный отказ в выдаче разрешения на содержание и разведение объектов животного мира»	
1.1	Юридическое лицо, обращение лица, действующего в соответствии с учредительными документами	ЮЛ1(1)
1.2	Юридическое лицо, обращение через представителя	ЮЛ2(1)
1.3	Индивидуальный предприниматель, личное обращение	ИП1(1)
1.4	Индивидуальный предприниматель, обращение через представителя	ИП2(1)
1.5	Физическое лицо, личное обращение	ФЛ1(1)
1.6	Физическое лицо, обращение через представителя	ФЛ2(1)
2	Результат государственной услуги, за которой обращается заявитель «Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах либо отказ в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах»	

1	2	3
2.1	Юридическое лицо, обращение лица, действующего в соответствии с учредительными документами	ЮЛ1(2)
2.2	Юридическое лицо, обращение через представителя	ЮЛ2(2)
2.3	Индивидуальный предприниматель, личное обращение	ИП1(2)
2.4	Индивидуальный предприниматель, обращение через представителя	ИП2(2)
2.5	Физическое лицо, личное обращение	ФЛ1(2)
2.6	Физическое лицо, обращение через представителя	ФЛ2(2)
3	Результат государственной услуги, за которой обращается заявитель «Аннулирование разрешения на содержание и разведение объектов животного мира либо отказ в аннулировании разрешения на содержание и разведение объектов животного мира»	
3.1	Юридическое лицо, обращение лица, действующего в соответствии с учредительными документами	ЮЛ1(3)
3.2	Юридическое лицо, обращение через представителя	ЮЛ2(3)
3.3	Индивидуальный предприниматель, личное обращение	ИП1(3)
3.4	Индивидуальный предприниматель, обращение через представителя	ИП2(3)
3.5	Физическое лицо, личное обращение	ФЛ1(3)
3.6	Физическое лицо, обращение через представителя	ФЛ2(3)

Приложение 3

к Административному регламенту предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

№ п/п	Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги	Категории (признаки) заявителей	Требования к представлению документов
1	2	3	4
Документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно. Способы подачи документов: лично в Минприроды Хакасии/многофункциональный центр			
1	Заявление на выдачу разрешения на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения (форма документа указана в приложении 5 к Административному регламенту)	ЮЛ1(1), ЮЛ2(1), ИП1(1), ИП2(1), ФЛ1(1), ФЛ2(1)	Оригинал документа на бумажном носителе
2	Заявление об исправлении допущенных	ЮЛ1(2),	Оригинал

1	2	3	4
	опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах (произвольная форма с обязательными реквизитами, указанными в пункте 3.3.2 Административного регламента)	ЮЛ2(2), ИП1(2), ИП2(2), ФЛ1(2), ФЛ2(2)	документа на бумажном носителе
3	Заявление об аннулировании разрешения на содержание и разведение объектов животного мира (произвольная форма с обязательными реквизитами, указанными в пункте 3.3.3 Административного регламента)	ЮЛ1(3), ЮЛ2(3), ИП1(3), ИП2(3), ФЛ1(3), ФЛ2(3)	Оригинал документа на бумажном носителе
4	Документы о происхождении или приобретении заявляемых объектов животного мира: документы, подтверждающие вынужденное изъятие животных из природной среды (акт передачи и приема больного (травмированного, раненого) животного), заключение ветеринарного врача о состоянии здоровья животного и неспособности его к самостоятельной жизни (ветеринарное свидетельство, ветеринарная справка); выписки из книги учета движения поголовья; паспорт животного, разведенного в неволе, выданный заводчиком	ЮЛ1(1), ЮЛ2(1), ИП1(1), ИП2(1), ФЛ1(1), ФЛ2(1)	Копия на бумажном носителе с представлением оригинала документа на бумажном носителе
5	Материалы об имеющихся условиях содержания и разведения объектов животного мира: материалы, содержащие характеристику расположения объектов недвижимого имущества, предназначенных для содержания и разведения объектов животного мира в искусственно созданной среде обитания; материалы, содержащие характеристику территории для содержания и разведения в полувольных условиях объектов животного мира (описание границ и площади); описание условий содержания животных, включая перечень оборудования и сведения об обеспечении кормами, ветеринарном обслуживании, мерах безопасности обслуживающего персонала	ЮЛ1(1), ЮЛ2(1), ИП1(1), ИП2(1), ФЛ1(1), ФЛ2(1)	Копия на бумажном носителе с представлением оригинала документа на бумажном носителе

1	2	3	4
	и самих животных, документация по движению поголовья; описание системы маркировки или мечения для идентификации каждой особи; сведения о профессиональной подготовке сотрудников, обеспечивающих содержание и разведение объектов животного мира (копии, заверенные заявителем)		
6	Документ, выданный в результате предоставления государственной услуги (решение об отказе в выдаче разрешения на содержание и разведение объектов животного мира), в котором, по мнению заявителя, допущена опечатка и (или) ошибка	ЮЛ1(2), ЮЛ2(2), ИП1(2), ИП2(2), ФЛ1(2), ФЛ2(2) ЮЛ1(3), ЮЛ2(3), ИП1(3), ИП2(3), ФЛ1(3), ФЛ2(3)	Оригинал документа
7	Документы, удостоверяющие личность заявителя (представителя заявителя): паспорт гражданина Российской Федерации; иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации	ЮЛ1(1), ЮЛ2(1), ИП1(1), ИП2(1), ФЛ1(1), ФЛ2(1), ЮЛ1(2), ЮЛ2(2), ИП1(2), ИП2(2), ФЛ1(2), ФЛ2(2), ЮЛ1(3), ЮЛ2(3), ИП1(3), ИП2(3), ФЛ1(3), ФЛ2(3)	Оригинал документа
8	Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае если с запросом обращается представитель заявителя: доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации;	ЮЛ2(1), ЮЛ2(2), ЮЛ2(3), ИП2(1), ИП2(2), ИП2(3), ФЛ2(1),	Копия на бумажном носителе с представлением оригинала документа на бумажном

1	2	3	4
	иные документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя	ФЛ2(2), ФЛ2(3)	носители
9	Согласие на обработку персональных данных (форма документа указана в приложении 6 к Административному регламенту)	ИП1(1), ИП2(1), ФЛ1(1), ФЛ2(1), ИП1(2), ИП2(2), ФЛ1(2), ФЛ2(2), ИП1(3), ИП2(3), ФЛ1(3), ФЛ2(3)	Оригинал документа на бумажном носителе
<p>Документы и информация, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе.</p> <p>Способы подачи документов: лично в Минприроды Хакасии/ многофункциональный центр</p>			
10	Документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРЮЛ (для заявителей – юридических лиц), или документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРИП (для заявителей – индивидуальных предпринимателей)	ЮЛ1(1), ЮЛ2(1), ИП1(1), ИП2(1)	
11	Сведения ЕГРН о земельном участке и объекте недвижимого имущества	ЮЛ1(1), ЮЛ2(1), ИП1(1), ИП2(1), ФЛ1(1), ФЛ2(1)	
<p>Документы (сведения, содержащиеся в них), указанные в строках 10 и 11 настоящей таблицы, запрашиваются Минприроды Хакасии в рамках межведомственного информационного взаимодействия в органах (организациях), в распоряжении которых находятся данные документы (сведения, содержащиеся в них), в том числе при наличии технической возможности в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия, в случае если заявитель не представил их по собственной инициативе</p>			

Приложение 4

к Административному регламенту предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

№ п/п	Перечень оснований для отказа / приостановления	Категории (признаки) заявителей
1	2	3
1	Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги	
1.1	Отсутствуют	-
2	Основания для приостановления предоставления государственной услуги	
2.1	Отсутствуют	-
3	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги	
3.1	Представление неполного комплекта документов	ЮЛ1(1), ЮЛ2(1), ИП1(1), ИП2(1), ФЛ1(1), ФЛ2(1), ЮЛ1(2), ЮЛ2(2), ИП1(2), ИП2(2), ФЛ1(2), ФЛ2(2), ЮЛ1(3), ЮЛ2(3), ИП1(3), ИП2(3), ФЛ1(3), ФЛ2(3)
3.2	Заявление подано лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий	ЮЛ1(3), ЮЛ2(3), ИП1(3), ИП2(3), ФЛ1(3), ФЛ2(3)

1	2	3
3.3	Наличие в представленных документах недостоверной информации	ЮЛ1(1), ЮЛ2(1), ИП1(1), ИП2(1), ФЛ1(1), ФЛ2(1)
3.4	Фактическое отсутствие условий для содержания и разведения животных, предусмотренных законодательством Российской Федерации	

Приложение 5

к Административному регламенту предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

Форма

Заявление

на выдачу разрешения на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

1. Данные о заявителе: _____
(для юридического лица – реквизиты; для физического лица – паспортные данные)

2. Перечень заявляемых видов животных (русское и латинское названия):

3. Описание объекта(ов) животного мира:

(количество, пол, возраст и т. п.)

4. Цель содержания и разведения: _____

5. Место размещения территории: _____

(район, водный объект, границы и площадь территории, планируемые для
полувольного содержания животных)

6. Запрашиваемый срок разрешения _____

_____ Подпись заявителя «__» _____ 20__ г.

Результат предоставления услуги прошу: _____
(направить на почтовый адрес, в многофункциональный центр, выдать лично)

Приложения (поставьте отметки о наличии приложений):

документы о происхождении или приобретении заявляемых объектов
животного мира;

материалы об имеющихся условиях содержания и разведения объектов
животного мира;

для физического лица – документ, удостоверяющий личность
заявителя;

согласие на обработку персональных данных;

документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя.

Приложение 6
к Административному регламенту предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

Форма

Согласие

на обработку персональных данных министру природных ресурсов и экологии
Республики Хакасия

Я, _____
(ФИО)

Контактная информация _____
(номер телефона, почтовый адрес)

паспорт _____ выдан _____
(кем и когда выдан)

даю согласие Министерству природных ресурсов и экологии Республики Хакасия, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Вяткина, 4а, ИНН 1901114911, ОГРН 1131901004025 на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность.

Цель обработки персональных данных: для предоставления государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения, а также на хранение данных об этих результатах

на электронных носителях.

Настоящее Согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения вышеуказанной цели, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Настоящее Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Настоящее Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

_____ «__» _____ 20__ г.
(Ф. И. О.) (подпись) (дата)

Приложение 7

к Административному регламенту предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

Форма

Министерство природных ресурсов и экологии
Республики Хакасия

РАЗРЕШЕНИЕ

на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полувольных условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

серия _____ № _____

Действительно с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Выдано _____

(для юридического лица – наименование (полное и сокращенное),

организационно-правовая форма,

место нахождения,

для индивидуального предпринимателя и физического лица – ФИО, адрес регистрации по месту жительства, данные документа, удостоверяющего личность)

Виды деятельности _____

(содержание и (или) разведение в полувольных условиях, искусственно созданной среде обитания)

объектов животного мира

(русские и латинские названия вида животного с указанием количества и пола

особей, планируемых к содержанию и разведению)

с целью _____

Условия содержания: _____

(границы и площади территорий, предполагаемых для полувольного содержания, описание и адреса объектов, предназначенных для содержания в искусственно созданной среде обитания)

Разрешение выдал _____

М.П.

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Приложение 8
к Административному регламенту предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Республики Хакасия государственной услуги по выдаче разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полуволевых условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полуволевых условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

Форма

Журнал

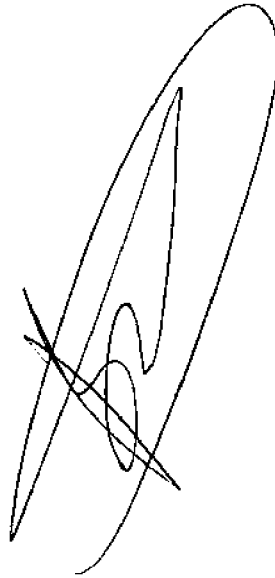
разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полуволевых условиях и искусственно созданной среде обитания (за исключением объектов животного мира, занесенных в Красную книгу Российской Федерации), за исключением разрешений на содержание и разведение объектов животного мира в полуволевых условиях и искусственно созданной среде обитания, находящихся на особо охраняемых природных территориях федерального значения

№ п/п	Номер и дата регистрации разрешения	Сведения о лице, получившем разрешение	Адрес места расположения объектов содержания и разведения	Русское и латинское названия объектов животного мира, на содержание и	Способ и цель содержания и разведения объектов животного	Срок действия разрешения	Даты и результаты проведенных проверок	Дата выдачи и подпись лица, получившего	Примечание (внесение изменений, аннулирование)
-------	-------------------------------------	--	---	---	--	--------------------------	--	---	--

		ние	объектов животного мира	разведение которых выдается разрешение	мира			разрешение, либо дата направления разрешения почтой	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									

».

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия



В. Коновалов

Г. Абакан
« 16 » 12 2025 г.
№ 44-177