



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.04 2019 г. № 164
г. Абакан

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Хакасия от 15.08.2016 № 402 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственного учреждения Республики Хакасия по виду экономической деятельности «Деятельность ботанических садов, зоопарков и заповедников» и признании утратившим силу постановления Правительства Республики Хакасия от 15.08.2003 № 215 «Об утверждении такс для исчисления размера взыскания за ущерб, причиненный уничтожением, незаконным выловом или добычей водных биологических ресурсов на территории Республики Хакасия»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Хакасия от 12.11.2008 № 65-ЗРХ «Об оплате труда работников республиканских государственных учреждений» (с последующими изменениями) Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Республики Хакасия от 15.08.2016 № 402 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственного учреждения Республики Хакасия по виду экономической деятельности «Деятельность ботанических садов, зоопарков и заповедников» («Вестник Хакасии», 2016, № 54; 2017, № 35), следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Государственному комитету по охране объектов животного мира и окружающей среды Республики Хакасия, по виду экономической деятельности «Деятельность ботанических садов, зоопарков, государственных природных заповедников и национальных парков»;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Государственному комитету по охране объектов животного мира и окружающей среды Республики Хакасия, по виду экономической деятельности «Деятельность ботанических садов, зоопарков, государственных природных заповедников и национальных парков»»;

3) приложение изложить в следующей редакции:

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Правительства
Республики Хакасия

«Об утверждении Примерного положения
об оплате труда работников
государственных бюджетных учреждений
Республики Хакасия, подведомственных
Государственному комитету по охране
объектов животного мира и окружающей
среды Республики Хакасия, по виду
экономической деятельности
«Деятельность ботанических садов,
зоопарков, государственных природных
заповедников и национальных парков»

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Государственному комитету по охране объектов животного мира и окружающей среды Республики Хакасия, по виду экономической деятельности «Деятельность ботанических садов, зоопарков, государственных природных заповедников и национальных парков»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников государственных бюджетных учреждений Республики Хакасия, подведомственных Государственному комитету по охране объектов животного мира и окружающей среды Республики Хакасия, по виду экономической деятельности «Деятельность ботанических садов, зоопарков, государственных природных заповедников и национальных парков» (далее – положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Хакасия от 12.11.2008 № 65-ЗРХ «Об оплате труда работников республиканских государственных учреждений» (с последующими изменениями), определяет порядок и условия оплаты труда работников государственного учреждения Республики Хакасия по виду экономической деятельности «Деятельность ботанических садов, зоопарков, государственных природных заповедников и национальных парков» (далее – учреждение).

1.2. Положение включает рекомендуемые размеры должностных окладов (тарифных ставок), повышающих коэффициентов, перечень выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Система оплаты труда предусматривает:

всесторонний учет особенностей труда работников, включая квалификацию специалистов, сложность выполняемых работ, количество и качество затраченного труда;

применение гибкого подхода к политике оплаты труда, призванного обеспечить ее повышение в зависимости от конечного результата работы, в том числе за счет оптимизации штатной численности, с учетом сокращения незанятых вакансий и устранения вынужденного совместительства;

упорядочение выплат компенсационного и стимулирующего характера;

повышение качества услуг и результативности работы.

1.4. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:

должностные оклады руководителя (заместителей руководителя, главного бухгалтера), специалистов и служащих;

тарифные ставки рабочих;

выплаты компенсационного характера;

выплаты стимулирующего характера;

повышающие коэффициенты.

1.5. Финансирование расходов на оплату труда работников учреждения осуществляется за счет и в пределах средств республиканского бюджета Республики Хакасия, предусмотренных на оплату труда учреждения, и за счет средств от деятельности, приносящей доход.

1.6. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (тарифной ставки) работника, персональный повышающий коэффициент к должностному окладу (тарифной ставке), выплаты компенсационного и стимулирующего характера, подлежат включению в трудовой договор.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.8. Размер начисленной заработной платы работника учреждения, отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

Месячная заработная плата работника учреждения, отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), состоящего в трудовых отношениях с работодателем, не может быть ниже размера минимальной заработной платы в Республике Хакасия.

2. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

2.1. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом:

Министерство **Юстиции**
и региональной
безопасности РХ

Юстиции о квалификационного справочника должностей руководителей,

специалистов и служащих;

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
Профессиональных стандартов, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня выплат компенсационного и стимулирующего характера, повышающих коэффициентов;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников;

настоящего положения.

2.2. Размеры должностных окладов (тарифных ставок) работников устанавливаются на основе:

отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), в соответствии с действующими ПКГ, утвержденных приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»;

от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»;

от 07.06.2008 № 264н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников государственных природных заповедников и национальных парков»;

от 17.07.2008 № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства»;

от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общетраслевых профессий рабочих»;

от 17.05.2012 № 559н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда»;

перечня профессиональных стандартов, утвержденных приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации:

от 04.08.2014 № 524н профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда»;

от 22.12.2014 № 1061н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;

от 06.05.2015 № 276н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией»;

от 10.09.2015 № 625н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок»;

от 06.10.2015 № 691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»;

от 21.12.2015 № 1079н «Об утверждении профессионального стандарта «Ветеринарный фельдшер»;

от 23.08.2018 № 547н «Об утверждении профессионального стандарта «Ветеринарный врач».

2.3. Рекомендуемые размеры должностных окладов (тарифных ставок) работников учреждения приведены в таблице 1.

Таблица 1

Квалификационный уровень	Должность, отнесенная к квалификационному уровню	Рекомендуемый размер должностного оклада, рублей
1	2	3
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
Первый	Делопроизводитель, кассир, секретарь	2 930
Второй	Старший кассир	3 100
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
Первый	Администратор	3 400
Второй	Заведующий складом	3 700
	Заведующий хозяйством	4 000
Третий	Начальник хозяйственного отдела	4 500
Четвертый	Механик	4 500
Пятый	Начальник цеха (участка)	6 500
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
Первый	Бухгалтер, специалист по кадрам	4 500
Второй	Юрисконсульт 2 категории	5 000
Третий	Инженер 1 категории, экономист 1 категории, юрисконсульт 1 категории	5 500
Четвертый	Ведущий бухгалтер, ведущий инженер, ведущий экономист, ведущий юрисконсульт	6 060
Пятый	Главный инженер отдела, заместитель главного бухгалтера	7 040
ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»		
Первый	Начальник отдела материально-технического снабжения, начальник технического отдела	7 500
ПКГ «Должности работников сельского хозяйства второго уровня»		
Первый	Ветеринарный фельдшер	4 570
ПКГ «Должности работников сельского хозяйства третьего уровня»		
Третий	Зоотехник 1 категории	6 000
Четвертый	Ведущий зоотехник	6500
ПКГ «Должности работников сельского хозяйства четвертого уровня»		
Первый	Главный ветеринарный врач	6 500
ПКГ «Должности работников государственных природных заповедников и национальных парков третьего уровня»		
Третий	Методист по экологическому просвещению	6 000
	Специалист по экологическому просвещению	6 000
ПКГ «Должности работников государственных природных заповедников и национальных парков четвертого уровня»		
Четвертый	Начальник отдела экологического просвещения	7 500

1	2	3
ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии четвертого уровня»		
Первый	Заведующий отделом (сектором) зоопарка	7 500

Рекомендуемые размеры должностных окладов работников учреждения, не включенные в профессиональные квалификационные группы, приведены в таблице 1.1.

Таблица 1.1

Должность, не отнесенная к квалификационному уровню	Рекомендуемый размер должностного оклада, рублей
Специалист	4 500
Специалист I категории	5 500
Ведущий специалист	6 060
Заместитель начальника отдела (сектора)	7 040
Начальник отдела	7 500

Рекомендуемые размеры должностных окладов (тарифных ставок) рабочих учреждения приведены в таблице 2.

Таблица 2

Квалификационный уровень	Квалификационный разряд	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационному уровню	Рекомендуемый размер тарифной ставки, рублей
ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»			
Первый		Грузчик, уборщик служебных помещений, уборщик территорий кассир билетный, сторож (вахтер), уборщик производственных помещений, истопник, рабочий зеленого хозяйства, садовник, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	3 200
ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»			
Первый		Водитель автомобиля, плотник, рабочий по уходу за животными, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, тракторист, электрогазосварщик, столяр строительный, тракторист, электрогазосварщик	3 785

2.4. Назначение на должности работников в учреждении осуществляется на основе требований к профессиональной подготовке, стажу и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.5. К должностному окладу (тарифной ставке) работников могут быть установлены повышающие коэффициенты:

- персональный повышающий коэффициент;
- коэффициент за специфику деятельности.

2.6. Применение персонального повышающего коэффициента по занимаемой должности не образует нового должностного оклада (тарифной ставки) и не учитывается при начислении выплат стимулирующего и компенсационного характера, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия.

Персональный повышающий коэффициент не может быть установлен к должностным окладам руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

Персональный повышающий коэффициент устанавливается работнику с учетом результатов профессиональной деятельности, персональных деловых качеств. Персональный повышающий коэффициент устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников учреждения.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника, рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0.

2.7. К должностным окладам (тарифным ставкам) специалистов (заведующий отделом зоологического парка, начальник участка, главный ветеринарный врач, ветеринарный фельдшер, ведущий зоотехник, зоотехник) и рабочих, обслуживающих диких хищных и опасных животных и птиц, устанавливается коэффициент за специфику деятельности равный 1,25.

Применение коэффициента за специфику деятельности не образует нового должностного оклада (тарифной ставки) и не учитывается при начислении выплат стимулирующего и компенсационного характера, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия.

3. Выплаты стимулирующего характера

3.1. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разработанных в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

- Работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:
- за интенсивность и высокие результаты работы;
 - за качество выполняемых работ;
 - за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
 - премиальные выплаты по итогам работы.

Решение об установлении стимулирующих выплат и их размере для работников принимается руководителем учреждения с учетом фонда оплаты труда.

Размер выплат стимулирующего характера может определяться как в процентах к должностным окладам (тарифным ставкам) работников, так и в абсолютном размере и предельными размерами не ограничивается.

3.2. Выплату за интенсивность и высокие результаты работы рекомендуется производить с целью мотивации работника к выполнению больших объемов работ с меньшим количеством ресурсов (материальных, трудовых, временных и т.д.). Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда рекомендуется устанавливать на основании оценки эффективности работы различных категорий работников.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится ежемесячно в размере до 50 процентов от должностного оклада (тарифной ставки) без учета иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.3. Выплату за качество выполняемых работ рекомендуется устанавливать на основе оценки результатов выполнения качественных показателей деятельности учреждения.

Выплаты за качество выполняемых работ рекомендуется производить в размере до 50 процентов от должностного оклада (тарифной ставки) без учета иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Примерный перечень показателей стимулирования труда работников за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты приведен в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Показатель	Критерий оценки
1	Выплата за качество выполняемых работ	отсутствие фактов нарушения действующего законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности учреждения; доведение в оперативном порядке до конечного результата мероприятий, относящихся к основной деятельности учреждения; сложность выполняемых работником трудовых функций и работ; осуществление информационно-просветительской деятельности; сохранение видов животных, включенных в Красные книги различного ранга; увеличение количества животных, давших потомство в искусственных условиях; исполнение требований по рациональному и сбалансированному рациону для соответствующего вида животных; обеспечение животных необходимыми медикаментами; организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения, включая привлекательность

		экспозиции; снижение падежа молодняка; снижение заболеваемости животных
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	напряженность труда, характеризуемая сокращением затрат рабочего времени на выполнение трудовых операций; интенсивность труда, отражающая степень занятости работников активной работой в течение всего рабочего времени; выполнение особо важных и срочных работ; в соблюдении сроков предоставления отчетности в установленном порядке; организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения, включая привлекательность экспозиции

3.4. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются в процентах к должностному окладу (тарифной ставке) в зависимости от стажа работы в рекомендуемых размерах:

от 1 года до 3 лет – 10 процентов;

от 3 лет до 5 лет – 15 процентов;

от 5 лет до 10 лет – 20 процентов;

свыше 10 лет – 30 процентов.

В стаж (общую продолжительность) работы для установления ежемесячной выплаты к должностному окладу (тарифной ставке) за стаж непрерывной работы включаются периоды работы в органах государственной власти Республики Хакасия, государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях.

Применение надбавки к окладу (тарифной ставке) за стаж непрерывной работы не образует нового должностного оклада (тарифной ставки) и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия.

3.5. При премировании по итогам работы за месяц рекомендуется устанавливать премиальную выплату в размере до 33,3 процента на основании приказа руководителя учреждения.

При премировании рекомендуется учитывать:

своевременное и качественное выполнение работниками возложенных на них функций и должностных обязанностей;

выполнение работниками в пределах их должностных полномочий плана работы подразделения;

выполнение работ высокой напряженности и интенсивности;

соблюдение работниками трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

3.6. Сумма сложившейся экономии по доведенному фонду оплаты труда работников учреждения по итогам работы (месяца, квартала, года) может направляться на единовременное премирование по решению руководителя учреждения, а также на премирование:

за признание почетного звания Российской Федерации и (или) Республики

Хакасия;

в связи с вручением государственной награды;
к праздничным и юбилейным датам.

4. Выплаты компенсационного характера

4.1. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

районный коэффициент – 1,3;

процентная надбавка за стаж работы в Республике Хакасия – до 30 процентов;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.2. Размеры указанных выплат определяются в соответствии со статьями 146–154 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.3. Районный коэффициент и процентная надбавка за стаж работы в Республике Хакасия являются обязательными выплатами, начисление которых производится на все виды выплат, кроме материальной помощи.

5. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Размеры должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера рекомендуется устанавливать трудовыми договорами.

Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается руководителем исполнительного органа государственной власти Республики Хакасия, в ведении которого находится учреждение.

Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с требованиями раздела 4 настоящего положения.

Материальная помощь руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру выплачивается в соответствии с требованиями раздела 6 настоящего положения.

5.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера устанавливаются на 10–50 процентов ниже должностного оклада руководителя этого учреждения.

5.4. Руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера рекомендуется начислять с учетом достижения учреждением показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и (или) показателей эффективности работы руководителя учреждения, на основании приказа исполнительного органа государственной власти Республики Хакасия, в ведении которого находится учреждение.

Выплаты стимулирующего характера заместителей руководителя и главного бухгалтера производятся на основании приказа руководителя учреждения.

5.5. Размеры выплат стимулирующего характера для руководителя, его заместителей и главного бухгалтера рекомендуется определять с учетом качественных показателей и показателей эффективности деятельности учреждения.

5.6. Руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру в пределах утвержденного фонда оплаты труда работников учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры выплат стимулирующего характера руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру рекомендуется устанавливать как в процентах к должностному окладу, так и в абсолютном размере и предельными размерами не ограничивается.

5.7. Выплату за интенсивность и высокие результаты работы рекомендуется устанавливать в размере до 50 процентов от должностного оклада без учета иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.8. Выплату за качество выполняемых работ рекомендуется устанавливать в размере до 50 процентов должностного оклада без учета иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.9. Примерный перечень показателей деятельности учреждения для установления выплат за интенсивность и высокие результаты работы и за качество выполняемых работ руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру приведен в таблице 4.

Таблица 4

№ п/п	Показатель	Критерий оценки
1	Выплата за качество выполняемых работ	выполнение показателей качества и объема предоставления государственных услуг в соответствии с государственным заданием; соблюдение стандартов качества предоставления государственных услуг; сложность выполняемых работником трудовых функций и работ; качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения; своевременное и качественное выполнение возложенных на учреждение целей и задач
2	Выплата за интенсивность и высокие результаты работы	недопущение чрезвычайных ситуаций; отсутствие фактов нарушения финансово-хозяйственной деятельности и трудового законодательства; выполнение особо важных и срочных работ;

		<p>соблюдение сроков отчетности в установленном порядке;</p> <p>отсутствие нарушений техники безопасности и личной безопасности сотрудников;</p> <p>соблюдение требований охраны труда и техники безопасности, правил противопожарной безопасности, антитеррористической защищенности объектов учреждения;</p> <p>организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения, включая привлекательность экспозиции</p>
--	--	--

5.10. Премияльные выплаты по итогам работы за месяц руководителю, его заместителям и главному бухгалтеру рекомендуется выплачивать в размере до 33,3 процента должностного оклада.

Премияльные выплаты по итогам работы за (месяц, квартал, год) могут выплачиваться в пределах доведенного фонда оплаты труда работников учреждения, как в процентах к окладам работников, так и в абсолютном размере и предельными размерами не ограничивается.

При премировании рекомендуется учитывать:

выполнение объема государственных услуг в соответствии с государственным заданием;

выполнение работниками в пределах их должностных полномочий плана работы подразделения.

Сумма сложившейся экономии по доведенному фонду оплаты труда работников учреждения по итогам работы (месяца, квартала, года) может направляться на единовременное премирование по решению руководителя учреждения, а также на премирование:

за присвоение почетного звания Российской Федерации и (или) Республики Хакасия;

в связи с вручением государственной награды;

премирование к праздничным и юбилейным датам.

5.11. Премии руководителю учреждения выплачиваются на основании приказа исполнительного органа государственной власти Республики Хакасия, в ведении которого находится учреждение, а заместителям руководителя и главному бухгалтеру – на основании приказа руководителя учреждения.

5.12. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), устанавливается исполнительным органом государственной власти Республики Хакасия, осуществляющим функции и полномочия учредителя учреждения, в кратности от 1 до 4.

6. Материальная помощь

6.1. Материальная помощь работникам учреждения выплачивается за счет средств, поступающих от деятельности приносящей доход, и иных источников, не запрещенных действующим законодательством, в размере двух должностных окладов (тарифных ставок) в год при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

Принятые в текущем году работники, проработавшие неполный календарный год, имеют право на материальную помощь в размере пропорционально отработанному времени.

Основанием для выплаты материальной помощи является заявление работника (в случае его смерти – заявление члена его семьи).

6.2. Учреждением может оказываться дополнительная материальная помощь за счет средств, поступающих от деятельности приносящей доход, по следующим основаниям:

- рождение ребенка;
- юбилейная дата;
- смерть близких родственников;
- приобретение дорогостоящих медикаментов;
- стихийное бедствие.

7. Формирование фонда оплаты труда работников учреждения

7.1. Формирование фонда оплаты труда работников учреждения осуществляется за счет средств республиканского бюджета Республики Хакасия, средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

При формировании фонда оплаты труда работников учреждения сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов (тарифных ставок), рекомендовано предусмотреть средства для выплаты (в расчете на год):

повышающие коэффициенты – в размере шести должностных окладов, тарифных ставок;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы – в размере шести должностных окладов, тарифных ставок;

выплаты за качество работы – в размере шести должностных окладов, тарифных ставок;

выплаты за стаж непрерывной работы – в размере трех должностных окладов, тарифных ставок;

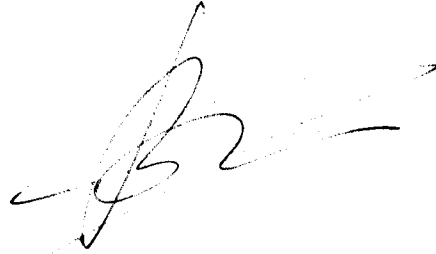
премиальные выплаты по итогам работы – в размере пяти должностных окладов, тарифных ставок.

Фонд выплат компенсационного характера входит в фонд оплаты труда работников учреждения и формируется в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7.2. Учреждение вправе перераспределять средства фонда оплаты труда работников учреждения, установленные для проведения соответствующих выплат, между выплатами, предусмотренными абзацами третьим–седьмым пункта 7.1 настоящего Положения.».

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Хакасия от 15.08.2003 № 215 «Об утверждении такс для исчисления размера взыскания за ущерб, причиненный уничтожением, незаконным выловом или добычей водных биологических ресурсов на территории Республики Хакасия» («Вестник Хакасии», 2003, № 56–57).

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия



В. Коновалов

Министерство по делам
юстиции и региональной
безопасности РХ

