



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ

РОССИЯ ФЕДЕРАЦИЯЗЫ
ХАКАС РЕСПУБЛИКАНЫҢ
ПРАВИТЕЛЬСТВОЗЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.12 2018 г. № 607
г. Абакан

О внесении изменений в постановление Правительства Республики Хакасия от 21.09.2012 № 629 «Об утверждении Примерных положений об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия по видам экономической деятельности «Предоставление услуг по эксплуатации мелиоративных систем», «Строительство» и внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Республики Хакасия»

Правительство Республики Хакасия ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства Республики Хакасия от 21.09.2012 № 629 «Об утверждении Примерных положений об оплате труда работников государственных учреждений Республики Хакасия по видам экономической деятельности «Предоставление услуг по эксплуатации мелиоративных систем», «Строительство» и внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Республики Хакасия» («Вестник Хакасии», 2012, № 72; 2013, № 45; 2014, № 65; 2015, № 32; Официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 28.04.2015, № 1900201504280001) следующие изменения:

1) в постановлении:

в наименовании слова «Предоставление услуг по эксплуатации мелиоративных систем» заменить словами «Строительство гидротехнических сооружений»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников государственного учреждения Республики Хакасия по виду экономической деятельности «Строительство гидротехнических сооружений» (приложение 1).»;

2) приложение 1 изложить в следующей редакции:

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Хакасия
«Об утверждении Примерных
положений об оплате труда
работников государственных
учреждений Республики Хакасия по
видам экономической деятельности
«Строительство гидротехнических
сооружений», «Строительство» и
внесении изменений в некоторые
нормативные правовые акты
Республики Хакасия»

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственного учреждения
Республики Хакасия по виду экономической деятельности
«Строительство гидротехнических сооружений»

1. Общие положения

1.1. Примерное положение об оплате труда работников государственного учреждения Республики Хакасия (далее – Примерное положение) определяет примерные условия и порядок оплаты труда работников государственного учреждения Республики Хакасия по виду экономической деятельности «Строительство гидротехнических сооружений».

Примерное положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Республики Хакасия от 12 ноября 2008 года № 65-ЗРХ «Об оплате труда работников республиканских государственных учреждений», нормативными правовыми актами Российской Федерации в связи с переходом на отраслевую систему оплаты труда.

1.2. Система оплаты труда предусматривает:

всесторонний учет особенностей труда работников, включая квалификацию специалистов, сложность выполняемых работ, количество и качество затраченного труда;

применение гибкого подхода к политике оплаты труда, призванного обеспечить ее повышение в зависимости от конечного результата работы, в том числе за счет оптимизации штатной численности, с учетом сокращения незанятых вакансий и устранения вынужденного совместительства;

упорядочение выплат компенсационного и стимулирующего характера;
повышение качества услуг и результативности работы.

1.3. Система оплаты труда работников учреждения включает в себя:

должностные оклады руководителя (заместителя руководителя, главного бухгалтера), специалистов и служащих, оклады высококвалифицированных рабочих, занятых на особо сложных и ответственных работах;

тарифные ставки рабочих;

выплаты компенсационного характера (в том числе выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда);

районный коэффициент и процентную надбавку за стаж работы в Республике Хакасия, выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну);

выплаты стимулирующего характера (за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, за стаж непрерывной работы, выслугу лет, премиальные выплаты по итогам работы);

повышающие коэффициенты (коэффициенты к базовым окладам (базовым должностным окладам, базовым ставкам заработной платы) в разрезе профессиональных квалификационных групп и уровней, коэффициент за специфику деятельности бюджетного учреждения, персональный повышающий коэффициент).

1.4. Примерное положение содержит:

размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ) и квалификационным уровням;

размеры тарифных ставок рабочих;

предельные размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам;

наименование, условия и порядок выплат компенсационного характера;

наименование, условия и порядок выплат стимулирующего характера;

условия оплаты труда руководителя подведомственного учреждения, его заместителей, главного бухгалтера.

1.5. Финансирование расходов на оплату труда работников учреждения осуществляется за счет и в пределах средств республиканского бюджета Республики Хакасия, предусмотренных на оплату труда соответствующего учреждения, а также за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

1.6. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада работника, повышающий коэффициент к должностному окладу, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, подлежат включению в трудовой договор.

1.7. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, замещаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.8. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

Размер начисленной заработной платы работника государственного учреждения, отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

Месячная заработная плата работника государственного учреждения, отработавшего норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), состоящего в трудовых отношениях с работодателем, не может быть ниже размера минимальной заработной платы в Республике Хакасия.

1.9. Размер должностного оклада, тарифной ставки определяется с учетом повышающего коэффициента к базовому должностному, базовой ставке заработной платы по соответствующим профессиональным квалификационным группам по учреждению.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются работнику учреждения трудовым договором в соответствии с действующим в учреждении положением о системе оплаты труда.

1.10. Выплаты компенсационного характера устанавливаются по должностным квалификационным группам в процентах к должностным окладам, ставкам заработной платы работников и (или) в абсолютных размерах.

1.11. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами с учетом разрабатываемых в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Система оплаты труда работников устанавливается локальными нормативными актами учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом:

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

государственных гарантий по оплате труда;

перечня выплат компенсационного и стимулирующего характера;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

мнения представительного органа работников;

настоящего Положения;

профессиональных стандартов, утвержденных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

2.2. Размеры должностных окладов работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с действующими профессиональными группами, утвержденными приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации:

для служащих:

от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18.06.2008 № 11858);

от 17.07.2008 № 339н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сельского хозяйства»;

от 06.06.2008 № 262н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников геологии и разведки недр»;

от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»;

для работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих (далее – рабочие):

от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» и Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих;

от 03.07.2008 № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок».

2.3. Размеры должностных окладов работников по соответствующим ПКГ устанавливаются с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и не ниже действующих на период введения новых систем оплаты труда тарифных ставок (окладов), установленных на основании Единой тарифной сетки.

2.4. Рекомендуемые размеры должностных окладов работников учреждения приведены в таблице 1.

Таблица 1

Квалификационный уровень	Должность, отнесенная к квалификационному уровню	Размер должностного оклада, рублей
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня», в том числе		
Первый	диспетчер, секретарь руководителя	1745
Второй	заведующий складом	2030
Четвертый	ведущий диспетчер	2574
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня», в том числе		
Первый	специалист по кадрам, юрисконсульт, инженер по охране окружающей среды (эколог), специалист по охране труда, инженер	2972
Третий	инженер 1 категории, экономист 1 категории	3410
Четвертый	ведущий юрисконсульт, ведущий экономист, ведущий инженер, ведущий инженер по КИПиА	3713
Пятый	главный экономист, главный инженер по наладке и испытаниям	4000
ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня», в том числе		
Первый	начальник технического отдела	4028
Второй	главный механик, главный энергетик	4626
ПКГ «Средний медицинский и фармацевтический персонал», в том числе		
Третий	медицинская сестра	2253
ПКГ «Должности работников геологии и разведки недр третьего уровня», в том числе		
Первый	геодезист	2972
ПКГ «Должности работников сельского хозяйства третьего уровня», в том числе		

Первый	гидротехник	2972
ПГК «Должности научно-технических работников третьего уровня», в том числе		
Четвертый	главный инженер проекта	3713

Рекомендуемые размеры должностных окладов работников учреждения, не включенные в профессиональные квалификационные группы, приведены в таблице 1.1.

Таблица 1.1

Должность, не отнесенная к квалификационному уровню	Размер должностного оклада, рублей
Начальник проектного отдела	4028

2.5. Размеры тарифных ставок рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих согласно рекомендуемым размерам, указанным в таблице 2.

Таблица 2

Квалификационный уровень	Квалификационный разряд	Тарифная ставка, рублей
ПГК «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
Первый	Первый	1850
	Второй	1900
	Третий	2000
ПГК «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»		
Первый	Четвертый	2200
	Пятый	2550
Второй	Шестой	2800
	Седьмой	3328

2.6. Назначение на должности работников в учреждении осуществляется на основе требований к профессиональной подготовке, стажу и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.7. Рекомендуемый максимальный размер персонального повышающего коэффициента – до 4.

Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу (тарифной ставке) по занимаемой должности не образует нового должностного оклада (тарифной ставки) и не учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, за исключением районного коэффициента и процентной надбавки за стаж работы в Республике Хакасия.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу, стимулирующих выплат и их размере для работников принимается руководителем учреждения, для руководителя учреждения решение об установлении стимулирующих выплат и их размере принимается руководителем исполнительного органа государственной власти Республики Хакасия, в ведении

которого находится учреждение, с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами и при наличии утвержденного локального нормативного акта об оплате труда в учреждении.

2.8. Водителям автомобиля устанавливается надбавка к должностному окладу за классность в размере:

25 процентов оклада – водителям первого класса;

10 процентов оклада – водителям второго класса.

3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Конкретные условия, размеры и показатели стимулирования работников (за исключением руководителя учреждения) устанавливаются локальными нормативными актами учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

Решения о введении выплат стимулирующего характера принимаются с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы определяется в процентах к должностному окладу по соответствующим квалификационным уровням работника.

3.2. Выплату за интенсивность и высокие результаты работы рекомендуется производить с целью мотивации работника к выполнению больших объемов работ с меньшим количеством ресурсов (материальных, трудовых, временных и т.д.). Выплаты за интенсивность и высокие результаты труда устанавливаются на основании оценки эффективности работы различных категорий работников.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится ежемесячно, максимальный размер выплаты – до 50 процентов от должностного оклада без учета иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.3. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается на основе оценки результатов выполнения качественных показателей деятельности государственного учреждения.

Выплаты за качество выполняемых работ производятся ежемесячно в размере до 50 процентов от должностного оклада без учета иных выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Примерный перечень показателей стимулирования труда работников за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты приведен в таблице 3.

Таблица 3

№ п/п	Показатель	Предельные размеры выплат стимулирующего характера, процент от должностного оклада
1	За качество выполняемых работ	до 50
1.1	Отсутствие фактов нарушения действующего	до 5

	законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности учреждения	
1.2	Доведение в оперативном порядке до конечного результата мероприятий, относящихся к основной деятельности учреждения	до 5
1.3	Сложность выполняемых работником трудовых функций и работ	до 10
1.4	Соблюдение сроков предоставления отчетности в установленном порядке согласно действующему законодательству Российской Федерации и Республики Хакасия	до 10
1.5	Качественное выполнение порученной работы	до 20
2	За интенсивность и высокие результаты работы	до 50
2.1	Напряженность труда, характеризуемая сокращением затрат рабочего времени на выполнение трудовых операций	до 15
2.2	Интенсивность труда, отражающая степень занятости работников активной работой в течение всего рабочего времени	до 15
2.3	Выполнение особо важных и срочных работ	до 20

3.4. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются работникам к окладу в зависимости от стажа работы в государственном учреждении Республики Хакасия в следующих размерах:

- от 1 года до 3 лет – 10 процентов;
- от 3 лет до 5 лет – 15 процентов;
- от 5 лет до 10 лет – 20 процентов;
- свыше 10 лет – 30 процентов.

В стаж (общую продолжительность) работы для установления выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет включаются периоды работы в органах государственной власти Республики Хакасия, государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях, территориальных органах федеральной власти.

3.5. По итогам работы работникам учреждения могут выплачиваться премиальные выплаты в пределах фонда оплаты труда на основании приказа руководителя учреждения.

Размер выплат может определяться как в процентах к окладам работников, так и в абсолютном размере.

При премировании по итогам работы за месяц учитываются:

своевременное и качественное выполнение работниками возложенных на них функций и должностных обязанностей;

выполнение работниками в пределах их должностных полномочий плана работы подразделения;

выполнение работ высокой напряженности и интенсивности;
соблюдение работниками трудовой дисциплины и правил трудового распорядка.

Установление размера премии (за месяц) осуществляется на основе положения о премировании работников государственного учреждения, утверждаемого локальным нормативным актом государственного учреждения.

3.6. Сумма сложившейся экономии по фонду оплаты труда государственного учреждения по итогам квартала может направляться на единовременное премирование, а также на премирование к праздничным и юбилейным датам.

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. С учетом условий труда и норм действующего трудового законодательства работникам государственного учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

районный коэффициент – 30 процентов;

процентная надбавка за стаж работы в Республике Хакасия – 30 процентов;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, работе в выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

4.2. Размеры указанных выплат определяются в соответствии со статьями 146–154 Трудового кодекса Российской Федерации.

Доплаты за совмещение профессий (должностей) устанавливаются работнику при совмещении им профессий (должностей).

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

5. Условия оплаты труда руководителя государственного учреждения Республики Хакасия, его заместителей и главного бухгалтера

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, повышающих коэффициентов.

5.2. Размеры должностного оклада, повышающих коэффициентов, выплат компенсационного и стимулирующего характера руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера устанавливаются трудовыми договорами. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется руководителем исполнительного органа государственной власти Республики Хакасия, в ведении которого находится учреждение.

5.3. Размеры должностных окладов заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10–50 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

5.4. Компенсационные выплаты руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру устанавливаются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

5.5. Руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера начисляются по решению руководителя исполнительного органа государственной власти Республики Хакасия, в ведении которого находится учреждение, с учетом достижения учреждением показателей государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) и (или) показателей эффективности работы руководителя учреждения.

В качестве показателя эффективности работы руководителя учреждения по решению исполнительного органа государственной власти Республики Хакасия может быть установлен рост уровня средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с решениями Правительства Республики Хакасия.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается исполнительным органом государственной власти Республики Хакасия, осуществляющим функции и полномочия учредителя этого учреждения, в размере, не превышающем размера, установленного Правительством Республики Хакасия.

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя и главному бухгалтеру учреждения осуществляются на основании соответствующего распоряжения руководителя учреждения.

5.6. Размер выплат стимулирующего характера для руководителя, его заместителей, главного бухгалтера определяется с учетом качественных показателей и показателей эффективности деятельности государственного учреждения.

5.7. Руководителю государственного учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру государственного учреждения в пределах утвержденного фонда оплаты труда устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

Размеры выплат стимулирующего характера руководителя, его заместителей и главного бухгалтера государственного учреждения устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу.

5.8. К должностным окладам руководителя государственного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера государственного учреждения могут применяться повышающие коэффициенты.

5.9. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается до 50 процентов должностного оклада.

5.10. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается до 50 процентов должностного оклада.

5.11. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы и за качество выполняемых работ рекомендуется производить согласно таблице 4.

Таблица 4

Качественные показатели
деятельности государственного учреждения для
установления стимулирующих выплат руководителю,
его заместителям и главному бухгалтеру

№ п/п	Показатель	Критерии оценки	Предельные размеры стимулирующих выплат, процент от должностного оклада
1	Обеспечение стандарта качества деятельности учреждения		
1.1	Выполнение плановых объемов реализации республиканских целевых программ	Процент выполнения плановых показателей учреждения: свыше 95 процентов; от 90 до 95 процентов; от 80 до 85 процентов; ниже 80 процентов	до 20 до 15 до 5 0
1.2	Качественное выполнение работ и оказание услуг, относящихся к основной деятельности учреждения, в соответствии с действующим законодательством	Число нарушений: не более 3 процентов; более 3 процентов	до 30 0
2	Интенсивность и высокие результаты деятельности учреждения		
2.1	Недопущение чрезвычайных ситуаций	Да Нет	до 30 0
2.2	Отсутствие фактов нарушения действующего законодательства при	Да Нет	до 25 0

	осуществлении финансово-хозяйственной и иной деятельности учреждения		
2.3	Регулярное повышение квалификации специалистов	В соответствии с нормативами и планами повышения квалификации	до 10

5.12. По итогам работы руководителю учреждения и его заместителям могут выплачиваться премиальные выплаты в пределах фонда оплаты труда учреждения.

Размер выплат может определяться как в процентах к окладам работников, так и в абсолютном размере.

При назначении премиальных выплат по итогам работы за месяц учитываются:

своевременное и качественное выполнение работниками возложенных на них функций и должностных обязанностей;

выполнение работниками в пределах их должностных полномочий плана работы подразделения;

выполнение работ высокой напряженности и интенсивности;

соблюдение работниками трудовой дисциплины и правил трудового распорядка.

Премиальные выплаты по итогам работы руководителю учреждения выплачиваются на основании приказа исполнительного органа государственной власти Республики Хакасия, в ведении которого находится учреждение, а заместителям руководителя учреждения – на основании приказа руководителя учреждения.

5.13. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет устанавливаются к должностному окладу в зависимости от стажа работы в учреждении в следующих размерах:

от 1 года до 3 лет – 10 процентов;

от 3 лет до 5 лет – 15 процентов;

от 5 лет до 10 лет – 20 процентов;

свыше 10 лет – 30 процентов.

В стаж (общую продолжительность) работы для установления ежемесячной выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет включаются периоды работы в органах государственной власти Республики Хакасия, государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях, территориальных органах федеральной власти.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Материальная помощь работникам учреждения выплачивается за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, и иных источников, не запрещенных действующим законодательством, на основании письменного заявления работника с приложением подтверждающих документов, по следующим основаниям: при рождении ребенка, смерти близких родственников, дорогостоящего и (или) длительного лечения, стихийного бедствия.



Принятые в текущем году работники, проработавшие неполный календарный год, имеют право на материальную помощь в размере пропорционально отработанному времени.

7. Формирование фонда оплаты труда

7.1. При формировании фонда оплаты труда подведомственного учреждения сверх суммы средств, направляемых для выплаты окладов, тарифных ставок, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

персонального коэффициента – в размере, не превышающем четыре должностных оклада;

надбавки за интенсивность и высокие результаты работы – в размере шести должностных окладов, тарифных ставок;

надбавки за качество работы – в размере шести должностных окладов, тарифных ставок;

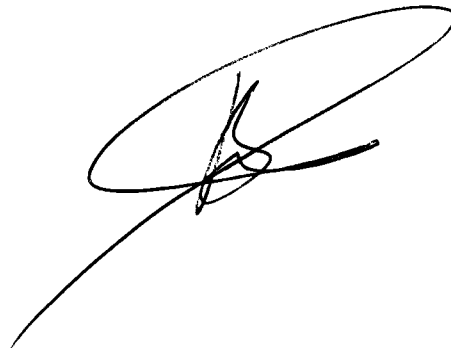
надбавки за выслугу лет – в размере трех должностных окладов, тарифных ставок;

надбавки за классность – в размере трех тарифных ставок;

премиальные выплаты по итогам работы за месяц (квартал) – в размере, не превышающем девять должностных окладов, тарифных ставок;

фонд выплат компенсационного характера, формируемый в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.».

Глава Республики Хакасия –
Председатель Правительства
Республики Хакасия



В. Коновалов



078