



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 апреля 2026 года

№ 211

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532
«О Порядке формирования и финансового обеспечения
выполнения государственного задания на оказание
государственных услуг (выполнение работ)
в отношении государственных учреждений
Удмуртской Республики»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в Порядок формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики, утвержденный постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532 «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики», следующие изменения:

1) абзац первый пункта 3 после слов «характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых государственных услуг (выполняемых работ)» дополнить словами «(далее – показатели государственного задания)»;

2) в абзаце пятом пункта 32 слова «пунктом 27» заменить словами «пунктами 27 и 35.4»;

3) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания казенным учреждением Удмуртской Республики осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

В случае невыполнения казенным учреждением Удмуртской Республики показателей государственного задания показатели бюджетной сметы казенного учреждения, лимиты бюджетных обязательств по обеспечению функций казенного учреждения подлежат сокращению в порядке, разработанном и

утвержденном главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики.

Бюджетные ассигнования, предусмотренные законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на текущий финансовый год и на плановый период, а также лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке до главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, подлежат сокращению на сумму, определенную в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта.»;

4) пункт 35 изложить в следующей редакции:

«35. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении.

При доведении государственного задания на государственные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) одновременно, график перечисления субсидии должен содержать не менее 2 выплат либо предусматривать оплату фактически исполненного государственного задания.

При доведении государственного задания на государственные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) в течение года:

график перечисления субсидии должен содержать не более 3 выплат в месяц;

начиная с последней выплаты февраля (в случае установления ежемесячного контроля за выполнением государственного задания) или с последней выплаты апреля (в случае установления ежеквартального контроля за выполнением государственного задания), предусмотренной графиком перечисления субсидии, перечисление субсидии производится с учетом отчета, предусмотренного пунктом 36 настоящего Порядка;

при невыполнении показателей государственного задания сумма субсидии сокращается и последующие перечисления субсидии осуществляются с учетом произведенного сокращения, в государственное задание вносятся соответствующие изменения с учетом условий, предусмотренных пунктом 32 настоящего Порядка;

размер сокращения субсидии определяется с учетом условий, предусмотренных пунктом 32 настоящего Порядка, и должен быть пропорционален невыполнению показателей государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) либо нормативным затратам на оказание услуги (выполнение государственной работы);

последнее в текущем финансовом году перечисление субсидии производится по фактическому исполнению государственного задания либо с учетом предварительного отчета о выполнении государственного задания за текущий финансовый год.

При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем невыполненным показателям государственного задания либо сроку, на который государственное задание было сокращено (в случае если показателем объема государственной работы является

выполнение государственной работы в целом), подлежат перечислению в установленном порядке в бюджет Удмуртской Республики и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.»;

5) дополнить пунктами 35.1 – 35.4 следующего содержания:

«35.1. В случае невыполнения бюджетным или автономным учреждением Удмуртской Республики показателей государственного задания, указанных в предварительном отчете, а также в случае выявления невыполнения показателей государственного задания в процессе контроля, осуществляемого в соответствии с пунктом 37 настоящего Порядка:

1) субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики и учитывается в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности;

2) размер возвращаемой субсидии определяется с учетом условий, предусмотренных пунктом 32 настоящего Порядка, и должен быть пропорционален невыполнению показателей государственного задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений).

35.2. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 35.1 настоящего Порядка, возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) государственный орган Удмуртской Республики в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения факта невыполнения показателей государственного задания направляет бюджетному или автономному учреждению Удмуртской Республики – получателю субсидии письменное уведомление о возврате субсидии с указанием срока и реквизитов для перечисления суммы субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики (далее – письменное уведомление);

2) бюджетное или автономное учреждение Удмуртской Республики – получатель субсидии в срок, определяемый в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта, обязано перечислить указанную в нем сумму субсидии в доход бюджета Удмуртской Республики.

35.3. В случае направления бюджетному или автономному учреждению Удмуртской Республики органом государственного финансового контроля представления или предписания, составленных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, возврат субсидии осуществляется в размере и в сроки, указанные в соответствующем представлении или предписании.

35.4. В случае невозврата субсидии в срок, установленный подпунктом 2 пункта 35.2 настоящего Порядка, государственный орган Удмуртской Республики вносит изменения в соглашение, предусмотренное пунктом 34 настоящего Порядка, в части сокращения размера субсидии в текущем финансовом году на сумму, подлежащую возврату, и извещает Министерство финансов Удмуртской Республики о внесенных изменениях.

Бюджетные ассигнования, предусмотренные законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на текущий финансовый год и на плановый период, а также лимиты бюджетных обязательств, доведенные в установленном порядке государственному органу Удмуртской Республики как главному распорядителю средств бюджета Удмуртской Республики, на

предоставление субсидии, подлежат сокращению на сумму, указанную в абзаце первом настоящего пункта.»;

б) в пункте 36:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Отчет о выполнении государственного задания предоставляется не реже 1 раза в квартал в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и дорабатывается (при необходимости) в срок до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Предварительный отчет о выполнении государственного задания предоставляется до окончания текущего финансового года с учетом срока для последнего в текущем финансовом году перечисления субсидии, установленного соответствующим графиком.»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае отсутствия принятого отчета о выполнении государственного задания в срок, установленный пунктом 36.1 настоящего Порядка, государственное задание считается невыполненным и в отношении государственного учреждения Удмуртской Республики, исполняющего государственное задание, соответствующего главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики или государственного органа Удмуртской Республики принимаются меры, предусмотренные пунктами 33, 35, 35.1 настоящего Порядка.»;

7) дополнить пунктом 36.1 следующего содержания:

«36.1. Главные распорядители средств бюджета Удмуртской Республики, государственные органы Удмуртской Республики:

1) рассматривают предоставленные отчеты о выполнении государственного задания (предварительные отчеты о выполнении государственного задания) и при отсутствии замечаний осуществляют приемку в течение 5 рабочих дней с даты их поступления. При наличии замечаний отчеты о выполнении государственного задания (предварительные отчеты о выполнении государственного задания) направляются на доработку;

2) рассматривают доработанные отчеты о выполнении государственного задания и осуществляют их приемку до 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

3) рассматривают доработанные предварительные отчеты о выполнении государственного задания и осуществляют их приемку в срок не позднее дня последнего в текущем финансовом году перечисления субсидии, установленного соответствующим графиком.»;

8) пункт 37 изложить в следующей редакции:

«37. Контроль за выполнением государственного задания государственными учреждениями Удмуртской Республики осуществляют главные распорядители средств бюджета Удмуртской Республики, государственные органы Удмуртской Республики, а также органы государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

9) дополнить пунктом 37.1 следующего содержания:

«37.1. Главные распорядители средств бюджета Удмуртской Республики, государственные органы Удмуртской Республики осуществляют контроль за выполнением государственного задания государственными учреждениями Удмуртской Республики в форме выездных или документарных плановых и внеплановых проверок либо в иных формах, устанавливаемых главными распорядителями средств бюджета Удмуртской Республики, государственными органами Удмуртской Республики в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Удмуртской Республики.

Формы и периодичность осуществления контроля указываются главными распорядителями средств бюджета Удмуртской Республики, государственными органами Удмуртской Республики в государственном задании.».

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Р.В. Ефимов