**ПРАВИТЕЛЬСТВО УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**УДМУРТ ЭЛЬКУН КИВАЛТЭТ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 марта 2026 года № 190

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2023 года № 788 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие молодежной политики в Удмуртской Республике»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в государственную программу Удмуртской Республики «Развитие молодежной политики в Удмуртской Республике», утвержденную постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2023 года № 788 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие молодежной политики в Удмуртской Республике», следующие изменения:

1) раздел II изложить в следующей редакции:

«II. Предоставление субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике в рамках государственной программы

Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на реализацию программ комплексного развития молодежной политики на территории Удмуртской Республики и реализацию практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) приведен в приложении 1 к государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на обеспечение деятельности народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности, участвующих в охране общественного порядка, приведен в приложении 2 к государственной программе.

Порядок предоставления и распределения субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на реализацию мероприятий по работе с детьми и молодежью приведен в приложении 3 к государственной программе.»;

2) пункт 18 приложения 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае передачи на основании решения Министерства полномочий получателя средств бюджета Удмуртской Республики по перечислению субсидий территориальному органу федерального казначейства их перечисление осуществляется территориальным органом федерального казначейства в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в порядке, установленном Федеральным казначейством.»;

3) пункт 15 приложения 2 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае передачи на основании решения Уполномоченного органа полномочий получателя средств бюджета Удмуртской Республики по перечислению субсидий территориальному органу федерального казначейства их перечисление осуществляется территориальным органом федерального казначейства в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в порядке, установленном Федеральным казначейством.»;

4) дополнить приложением 3 согласно приложению.

**Председатель Правительства**
**Удмуртской Республики** **Р.В. Ефимов**

Управление делопроизводства и контроля

ВО

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 27 марта 2026 года № 190

«Приложение 3
к государственной программе
Удмуртской Республики
«Развитие молодежной политики
в Удмуртской Республике»

# ПОРЯДОК
## предоставления и распределения субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на реализацию мероприятий по работе с детьми и молодежью

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия, а также правила предоставления и распределения субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на реализацию мероприятий по работе с детьми и молодежью (далее – субсидии).

В настоящем Порядке понятия «ребенок», «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации» применяются в значениях, установленных Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», понятие «молодежь» – в значении, установленном Федеральным законом от 30 декабря 2020 года № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации».

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике (далее – муниципальные образования) за счет и в пределах средств, предусмотренных Министерству молодежной политики Удмуртской Республики, осуществляющему полномочия главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики (далее – Министерство), законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в Удмуртской Республике по решению вопросов местного значения, связанных с реализацией мероприятий по работе с детьми и молодежью в Удмуртской Республике, в части реализации программ по

следующим направлениям: организация временного трудоустройства подростков, организация временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов) (далее соответственно – расходное обязательство, направления программ).

4. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства выражается в процентах, определяется с применением единого для всех муниципальных образований предельного уровня софинансирования расходного обязательства муниципального образования и составляет 99 процентов.

5. Объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования на исполнение расходного обязательства, может быть увеличен в одностороннем порядке, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера субсидии и не является основанием для изменения условий соглашения о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики субсидии бюджету муниципального образования (далее – соглашение), определяющих уровень софинансирования.

6. Условиями предоставления субсидий являются:

1) наличие муниципального правового акта, в результате принятия которого возникло расходное обязательство, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

2) наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Удмуртской Республики субсидии;

3) обязательство администрации муниципального образования по достижению значения результата использования субсидии;

4) возврат средств субсидии из бюджета муниципального образования в бюджет Удмуртской Республики при нарушении муниципальным образованием обязательств, предусмотренных в соглашении, в соответствии с пунктом 35 настоящего Порядка;

5) заключение соглашения в соответствии с Правилами формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике, утвержденных постановлением Правительства Удмуртской Республики от 12 декабря 2016 года № 508 (далее – Правила предоставления субсидий);

6) расходы на реализацию каждой из программ муниципального образования по организации временного трудоустройства подростков, организации временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов) (далее – программа) за счет средств субсидии не должны превышать 99 процентов расходов на реализацию программы;

7) за счет средств субсидии осуществляются следующие расходы:

при реализации программ организации временного трудоустройства подростков:

расходы на выплату подросткам заработной платы;

расходы на выплату подросткам компенсации за неиспользованный отпуск;

расходы по платежам на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности, на обязательное медицинское страхование, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования;

при реализации программ организации временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов):

расходы на приобретение канцелярских товаров, настольных игр и (или) спортивного инвентаря.

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

1) отсутствие факта нецелевого расходования субсидии, ранее предоставленной бюджету муниципального образования на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, за 2 последних финансовых года, предшествующих текущему финансовому году, в котором администрация муниципального образования представила в Министерство документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка;

2) наличие программ, прошедших соответствующий республиканский конкурс программ, указанный в пункте 8 настоящего Порядка.

8. Субсидии предоставляются по итогам республиканских конкурсов программ, ежегодно проводимых Министерством в первом полугодии соответствующего финансового года (далее – конкурсы).

Критерии отбора программ установлены приложениями 1, 2 к настоящему Порядку.

Рассмотрение и отбор программ, представленных на конкурс, осуществляются экспертной комиссией, которая создается Министерством (далее – экспертная комиссия).

Состав экспертной комиссии утверждается Министерством.

9. Информационное сообщение о проведении соответствующего конкурса с указанием времени, места, срока, порядка приема документов для участия в конкурсе, требований к содержанию информации, подлежащей указанию в соответствующей программе, к составу приложений к программе, а также (при необходимости) с разъяснением требований к структуре, содержанию и оформлению соответствующей программы (далее – информационное сообщение) Министерство размещает не позднее 3 рабочих дней до дня начала приема документов на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Срок приема документов не может быть менее 10 рабочих дней.

10. Для участия в конкурсе администрация муниципального образования представляет в срок, указанный в информационном сообщении, в Министерство:

1) заявку на предоставление субсидии по форме, утверждаемой Министерством (далее – заявка);

2) выписку из муниципального правового акта, содержащего мероприятия, предусмотренные пунктом 3 настоящего Порядка, в целях софинансирования которых запрашивается субсидия;

3) выписку из решения о бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год на исполнение расходного обязательства в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из бюджета Удмуртской Республики субсидии;

4) программу, включая приложения к ней, планируемую к реализации в муниципальном образовании, оформленную в соответствии с требованиями, установленными приложением 3 к настоящему Порядку.

11. Документы, предусмотренные в пункте 10 настоящего Порядка (далее – документы), должны быть представлены в соответствии со следующими требованиями:

1) для участия в каждом конкурсе администрацией муниципального образования подается одна заявка и документы;

2) в случае одновременного проведения более чем одного конкурса для участия в каждом из них администрацией муниципального образования подается отдельная заявка и соответствующая проводимому конкурсу программа;

3) для участия в республиканском конкурсе программ по организации временного трудоустройства подростков администрацией муниципального образования может быть представлено не более 12 программ;

4) для участия в республиканском конкурсе программ по организации временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов) администрацией муниципального образования может быть представлена только одна программа;

5) представляемые администрацией муниципального образования документы должны быть подписаны главой муниципального образования или уполномоченными им лицами и скреплены печатью муниципального образования.

12. Министерство отказывает в приеме документов, предусмотренных в пункте 10 настоящего Порядка, по следующим основаниям:

1) представление администрацией муниципального образования документов за пределами срока их приема, указанного в информационном сообщении, определяемого в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

2) представление администрацией муниципального образования неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

3) представление администрацией муниципального образования документов, не соответствующих требованиям, установленным пунктами 10, 11 настоящего Порядка.

13. Отказ в приеме документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, оформляется в письменной форме и направляется администрации

муниципального образования в течение 5 рабочих дней со дня их представления в Министерство с указанием причины отказа.

В случае устранения замечаний к документам, предусмотренным пунктом 10 настоящего Порядка, в пределах срока их приема, указанного в информационном сообщении, определяемого в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, администрация муниципального образования вправе повторно представить документы в Министерство.

14. При отсутствии оснований для отказа в приеме документов, установленных пунктом 12 настоящего Порядка, Министерство не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема документов, указанного в информационном сообщении, передает представленные администрацией муниципального образования программы в экспертную комиссию.

15. Экспертная комиссия в течение 30 рабочих дней со дня поступления программ осуществляет проведение конкурса, в процессе которого:

1) каждая программа оценивается одним из членов экспертной комиссии с применением соответствующей балльной системы и критериев, установленных по каждому направлению программ в соответствии с приложениями 1, 2 к настоящему Порядку.

Распределение программ между членами экспертной комиссии для их оценки осуществляет председатель экспертной комиссии.

Итоговая оценка программы определяется суммой баллов, выставленных ей членом экспертной комиссии по каждому критерию. В случае возникновения у члена экспертной комиссии затруднений в оценке программы количество баллов, присваиваемых по критерию (критериям), вызвавшим затруднение, выставляется по результатам голосования всех членов экспертной комиссии;

2) после оценки всех программ составляет и утверждает рейтинг программ, на реализацию которых могут быть предоставлены субсидии (далее – рейтинг).

По каждому направлению программ составляется отдельный рейтинг.

Первое место в рейтинге присваивается программе, получившей наибольшую итоговую оценку. Последующие места присваиваются программам по мере уменьшения количества баллов, присвоенных им в результате итоговой оценки. В случае если двум и более программам по результатам итоговой оценки присвоено равное количество баллов, то более высокое место в рейтинге присваивается программе, которая поступила ранее остальных, остальным программам присваиваются последующие менее высокие места;

3) в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству на предоставление субсидий, экспертная комиссия определяет размер субсидии на реализацию программы, которой в рейтинге присвоено первое место. Если с учетом размера субсидии, которая может быть предоставлена на реализацию указанной программы, остаются лимиты бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке

Министерству на предоставление субсидий, то экспертная комиссия определяет размер субсидии на реализацию программы, которой в рейтинге присвоено следующее место.

Действия, указанные в настоящем подпункте, повторяются до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на предоставление субсидий. Программы, на реализацию которых не могут быть предоставлены субсидии в полном объеме, исключаются из рейтинга и считаются не прошедшими конкурс.

16. Протокол заседания экспертной комиссии, содержащий рейтинг, передается секретарем экспертной комиссии в Министерство в течение 3 рабочих дней, следующих за днем окончания конкурса, но не позднее срока, установленного пунктом 15 настоящего Порядка.

17. В течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления протокола заседания экспертной комиссии, содержащего рейтинг, Министерство принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии каждому муниципальному образованию по каждой направленной в экспертную комиссию для участия в конкурсе программе.

Решение Министерства оформляется приказом и включает в себя два рейтинга, утвержденных экспертной комиссией, по каждому направлению конкурса соответственно.

Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте Министерства.

18. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение муниципальным образованием условий предоставления субсидий, установленных подпунктами 1, 2 пункта 6 настоящего Порядка;

2) несоответствие муниципального образования критериям отбора, установленным в пункте 7 настоящего Порядка;

3) признание программы не прошедшей конкурс;

4) представление администрацией муниципального образования недостоверных сведений и (или) документов, содержащих недостоверные сведения.

19. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения уведомляет о принятом решении администрацию муниципального образования с указанием причины отказа.

20. Размер субсидии i-му муниципальному образованию ($C_i$) определяется по формуле:

$$C_i = (Ti + COi),$$

где:

$C_i$ – размер субсидии i-му муниципальному образованию, рублей;

Ti – размер субсидии на организацию временного трудоустройства подростков по программам i-го муниципального образования, рублей;

$CO_i$ – размер субсидии на организацию временных детских

разновозрастных коллективов (сводных отрядов) по программе i-го муниципального образования, рублей.

Размер субсидии на организацию временного трудоустройства подростков (Ti) определяются путем суммирования расходов на реализацию всех представленных муниципальным образованием программ по организации временного трудоустройства подростков, прошедших конкурс.

Размер субсидии на организацию временного трудоустройства подростков в рамках j-й программы по организации временного трудоустройства подростков i-го муниципального образования определяется по следующей формуле:

$$T_{ij} = M_{ij} + КО_{ij} + ОП_{ij},$$

где:

$M_{ij}$ – расходы на выплату заработной платы за отработанное подростками время в соответствии с j-й программой по организации временного трудоустройства подростков (далее – расходы на выплату заработной платы) i-го муниципального образования. Если реализация программы запланирована более чем на один календарный месяц, то расходы на выплату заработной платы определяются отдельно на каждый месяц соответственно, по следующей формуле:

$$M_{ij} = \left(\frac{МРОТ}{ФЧ1} \times П_{ij}Ч1\right) + \left(\frac{МРОТ}{ФЧ2} \times П_{ij}Ч2\right) + \left(\frac{МРОТ}{ФЧ3} \times П_{ij}Ч3\right),$$

где:

МРОТ – минимальный размер заработной платы, установленный в Удмуртской Республике в году предоставления субсидии (с учетом районного коэффициента);

ФЧ1 – количество часов, которое должен отработать подросток в возрасте от 16 до 17 (включительно) в соответствующем месяце. Рассчитывается исходя из количества рабочих дней, предусмотренных производственным календарем на соответствующий месяц, и максимальной продолжительности ежедневной работы (смены), установленной статьей 94 Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ) (7 часов);

$П_{ij}Ч1$ – количество часов, предусмотренных j-й программой i-го муниципального образования по организации временного трудоустройства подростков для подростков в возрасте от 16 до 17 лет (включительно) в соответствующем месяце;

ФЧ2 – количество часов, которое должен отработать подросток в возрасте 15 лет в соответствующем месяце. Рассчитывается исходя из количества рабочих дней, предусмотренных производственным календарем на соответствующий месяц, и максимальной продолжительности ежедневной работы (смены), установленной статьей 94 ТК РФ (5 часов);

$ПijЧ2$ – количество часов, предусмотренных j-й программой i-го муниципального образования по организации временного трудоустройства подростков для подростков в возрасте 15 лет в соответствующем месяце;

ФЧ3 – количество часов, которое должен отработать подросток в возрасте 14 лет в соответствующем месяце. Рассчитывается исходя из количества рабочих дней, предусмотренных производственным календарем на соответствующий месяц, и максимальной продолжительности ежедневной работы (смены), установленной статьей 94 ТК РФ (4 часа);

$ПijЧ3$ – количество часов, предусмотренных j-й программой i-го муниципального образования по организации временного трудоустройства подростков для подростков в возрасте 14 лет (включительно) в соответствующем месяце;

$КОij$ – сумма компенсации за неиспользованный отпуск, подлежащая выплате при увольнении в рамках j-й программы i-го муниципального образования и рассчитанная по формуле:

$$КОij = Mij / См \times Кд,$$

где:

См – среднее количество дней в месяце, что составляет 29,3;

Кд – количество дней компенсации за неиспользованный отпуск за месяц работы, что составляет 2,58;

ОПiJ – расходы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное медицинское страхование, взимаемые с организаций и физических лиц в целях финансового обеспечения реализации прав застрахованных лиц на получение страхового обеспечения по соответствующему виду обязательного социального страхования в рамках j-й программы i-го муниципального образования, в размере, рассчитанном в соответствии с законодательством.

Размер субсидии на организацию временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов) i-го муниципального образования ($COi$) определяются по следующей формуле:

$$COi = C \times ViCO,$$

где:

С – стоимость набора канцелярских товаров, настольных игр и (или) спортивного инвентаря в рамках организации деятельности временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов), установленная протоколом заседания Межведомственной комиссии при Правительстве Удмуртской Республики по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи;

$ViCO$ – общее количество детей, указанное i-м муниципальным образованием в программе по организации временных детских

разновозрастных коллективов (сводных отрядов).

21. На основании решений о предоставлении субсидий, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, Министерство осуществляет подготовку проекта акта Правительства Удмуртской Республики, устанавливающего распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований. Акт Правительства Удмуртской Республики, устанавливающий распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований, принимается не позднее 1 июня текущего финансового года.

22. В соответствии с утвержденным актом Правительства Удмуртской Республики, устанавливающим распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований, Министерство заключает с администрациями муниципальных образований соглашения в государственной информационной системе «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики» по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Удмуртской Республики, в течение 30 календарных дней со дня вступления в силу акта Правительства Удмуртской Республики, устанавливающего распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований.

В случае отсутствия технической возможности заключения соглашений в государственной информационной системе «Автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом Удмуртской Республики» соглашения заключаются на бумажном носителе.

23. Соглашения заключаются на срок, не превышающий срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, и должны содержать информацию, установленную подпунктами 1 – 5, 12, 14 – 17, 19 пункта 30 Правил предоставления субсидий.

24. Основанием для внесения изменений в соглашение является внесение в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период и (или) в правовой акт Правительства Удмуртской Республики изменений, предусматривающих уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий.

25. Заключение соглашений или внесение в заключенные соглашения изменений, предусматривающих превышение предельного уровня софинансирования, установленного пунктом 4 настоящего Порядка, не допускается.

26. В случае отказа администрации муниципального образования от заключения соглашения субсидия не предоставляется.

27. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на счета территориального органа федерального казначейства, открытые для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты муниципальных образований.

В случае передачи на основании решения Министерства полномочий получателя средств бюджета Удмуртской Республики по перечислению

субсидий территориальному органу федерального казначейства их перечисление осуществляется территориальным органом федерального казначейства в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

28. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется с учетом степени достижения значения результата использования субсидии.

29. В случае предоставления субсидии на реализацию программ по организации временного трудоустройства подростков результатом использования субсидии является количество детей в возрасте от 14 лет до 17 лет (включительно), задействованных в реализации программ по организации временного трудоустройства подростков.

В случае предоставления субсидии на реализацию программ по организации временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов) результатом использования субсидии является количество детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно), задействованных в реализации программ по организации временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов).

30. Значение результата использования субсидии устанавливается Министерством в соглашении.

31. Администрация муниципального образования, бюджету которого предоставлена субсидия, представляет в Министерство следующую отчетность:

1) ежемесячный отчет об использовании межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджета Удмуртской Республики, муниципальными образованиями по форме и в сроки, установленные приказом Министерства финансов Удмуртской Республики от 27 марта 2020 года № 090 «Об утверждении формы и сроков представления финансовыми органами муниципальных образований в Удмуртской Республике ежемесячного отчета об использовании межбюджетных трансфертов»;

2) ежемесячный отчет об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, о достижении значения результата использования субсидии по форме и в сроки, установленные Министерством;

3) аналитический и статистический отчеты по форме и в сроки, установленные Министерством.

32. Контроль за соблюдением администрациями муниципальных образований условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Министерством.

Государственный финансовый контроль за соблюдением администрациями муниципальных образований условий, целей и порядка предоставления субсидий, а также исполнением соглашений осуществляется Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики и Министерством финансов Удмуртской Республики.

33. Не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового

года остаток субсидии подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход бюджета Удмуртской Республики он подлежит взысканию в доход бюджета Удмуртской Республики в порядке, предусмотренном Министерством финансов Удмуртской Республики, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, согласованным с Министерством финансов Удмуртской Республики, средства в объеме, не превышающем остатка указанной субсидии, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, в порядке, установленном Правительством Удмуртской Республики.

34. В случае нецелевого использования субсидии муниципальным образованием к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

35. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности в случаях нарушения муниципальным образованием предусмотренных соглашением обязательств по достижению результата использования субсидии, обязательств по соблюдению уровня софинансирования расходного обязательства, установлены пунктами 39 – 41, 44 – 51 Правил предоставления субсидий.

36. Ответственность за целевое использование субсидии, полноту и достоверность представленных в Министерство документов и отчетов возлагается на администрацию муниципального образования.

37. К отношениям, не урегулированным настоящим Порядком, применяются положения Правил предоставления субсидий.

---

Приложение 1
к Порядку предоставления
и распределения субсидий из бюджета
Удмуртской Республики бюджетам
муниципальных образований
в Удмуртской Республике
на реализацию мероприятий
по работе с детьми и молодежью

# КРИТЕРИИ
## отбора программ для участия в республиканском конкурсе, проводимом для предоставления субсидий в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Удмуртской Республике, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в Удмуртской Республике по решению вопросов местного значения, связанных с реализацией мероприятий по работе с детьми и молодежью в Удмуртской Республике, в части реализации программ по организации временного трудоустройства подростков

Программы по организации временного трудоустройства подростков оцениваются экспертной комиссией, создаваемой Министерством молодежной политики Удмуртской Республики, в два этапа (далее соответственно – программы, экспертная комиссия):

1) на первом этапе экспертная комиссия оценивает программы согласно критериям, указанным в таблице 1.

Таблица 1

| № п/п | Критерии | Баллы |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Программа соответствует требованиям к ее содержанию, установленным пунктом 6 приложения 3 к Порядку предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на реализацию мероприятий по работе с детьми и молодежью (далее – Порядок предоставления субсидий) | |
| | не соответствует | 0 |
| | соответствует | 1 |
| 2 | Выполнение работ соответствует нормам, установленным статьей 265 Трудового кодекса Российской Федерации | |
| | не соответствует | 0 |
| | соответствует | 1 |
| 3 | Расходы на организацию временного трудоустройства подростков, которые отражены в финансово-экономическом обосновании затрат на реализацию программы, рассчитаны в соответствии с формулой расчета размера расходов на организацию временного трудоустройства подростков в рамках программы, установленной пунктом 20 Порядка | |

| 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|
| | предоставления субсидии | |
| | не соответствуют | 0 |
| | соответствуют | 1 |
| 4 | Максимальное количество баллов | 3 |

В случае если по одному из критериев программа получает ноль баллов экспертная комиссия не допускает программу к рассмотрению на второй этап. В этом случае программа считается непрошедшей конкурс;

2) на втором этапе программы, допущенные экспертной комиссией до второго этапа, оцениваются согласно критериям, указанным в таблице 2.

Таблица 2

| № п/п | Критерии | Баллы |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Организация временного трудоустройства подростков на объектах социальной инфраструктуры, к которой относятся учреждения здравоохранения, образовательные учреждения, учреждения социального обслуживания, учреждения спорта, учреждения культуры, учреждения молодежной политики | |
| | не предполагается | 0 |
| | предполагается | 1 |
| 2 | Привлечение к трудоустройству несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, в период реализации программы | |
| | не планируется привлечение | 0 |
| | к трудоустройству будет привлечено до 30 процентов несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, от общего количества трудоустроенных несовершеннолетних | 1 |
| | к трудоустройству будет привлечено от 31 процента до 60 процентов несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, от общего количества трудоустроенных несовершеннолетних | 2 |
| | к трудоустройству будет привлечено от 61 процента несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, от общего количества трудоустроенных несовершеннолетних | 3 |
| 3 | Партнерское взаимодействие при реализации программы (определяется количеством гарантийных писем, договоров, соглашений, контрактов органов местного самоуправления, муниципальных учреждений муниципального образования с предполагаемыми партнерами, исполнителями и соисполнителями по предоставляемой программе (далее – иные организации) | |
| | отсутствуют | 0 |
| | предполагается взаимодействие с 1 иной организацией | 1 |
| | предполагается взаимодействие с 2 и более иными организациями | 2 |
| 4 | Наличие в программе мероприятий (лекции, семинары, курсы и т.д.), предусматривающих подготовку и участие лиц (сотрудников), назначенных непосредственно ответственными за организацию и проведение такой программы | |
| | отсутствуют | 0 |
| | имеются | 1 |
| 5 | Максимальное количество баллов | 7 |

Приложение 2
к Порядку предоставления
и распределения субсидий из
бюджета Удмуртской Республики
бюджетам муниципальных
образований в Удмуртской
Республике на реализацию
мероприятий по работе
с детьми и молодежью

# КРИТЕРИИ
## отбора программ для участия в республиканском конкурсе, проводимом для предоставления субсидий в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Удмуртской Республике, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в Удмуртской Республике по решению вопросов местного значения, связанных с реализацией мероприятий по работе с детьми и молодежью в Удмуртской Республике, в части реализации программ по организации временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов)

Программы по организации временного трудоустройства подростков оцениваются экспертной комиссией, создаваемой Министерством молодежной политики Удмуртской Республики, в два этапа (далее соответственно – программы, экспертная комиссия):

1) на первом этапе экспертная комиссия оценивает программы согласно критериям, указанным в таблице 1.

Таблица 1

| № п/п | Критерии | Баллы |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Программа соответствует требованиям к ее содержанию, установленным пунктом 7 приложения 3 к Порядку предоставления субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на реализацию мероприятий по работе с детьми и молодежью (далее – Порядок предоставления субсидий) | |
| | не соответствует | 0 |
| | соответствует | 1 |
| 2 | Расходы на организацию временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов), которые отражены в финансово-экономическом обосновании затрат на реализацию программы, рассчитаны в соответствии с формулой расчета размера расходов на организацию временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов) в рамках одной программы, установленной пунктом 20 Порядка предоставления субсидии | |
| | не соответствует | 0 |
| | соответствует | 1 |
| 3 | Максимальное количество баллов | 2 |

В случае если по одному из критериев программа получает ноль баллов экспертная комиссия не допускает программу к рассмотрению на второй этап. В этом случае программа считается непрошедшей конкурс;

2) на втором этапе программы, допущенные экспертной комиссией до второго этапа, оцениваются согласно критериям, указанным в таблице 2.

Таблица 2

| № п/п | Критерии | Баллы |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Количество детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно), участвующих в реализации программы временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов) | |
| | до 300 человек (включительно) | 1 |
| | от 301 до 600 человек (включительно) | 2 |
| | от 601 до 900 человек (включительно) | 3 |
| | от 901 и более человек | 4 |
| 2 | Наличие в программе мероприятий (лекции, семинары, курсы и т.д.), предусматривающих подготовку и участие лиц (сотрудников), назначенных непосредственно ответственными за организацию и проведение такой программы | |
| | отсутствуют | 0 |
| | имеются | 1 |
| 3 | Привлечение к участию в программе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в период реализации программы | |
| | не планируется привлечение | 0 |
| | к участию будет привлечено до 10 процентов детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, от общего количества детей, участвующих в реализации программы | 1 |
| | к участию будет привлечено от 11 процентов до 20 процентов детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, от общего количества детей, участвующих в реализации программы | 2 |
| | к участию будет привлечено от 21 процента детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, от общего количества детей, участвующих в реализации программы | 3 |
| 4 | Привлечение добровольцев к реализации программы временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов) | |
| | не предполагается | 0 |
| | предполагается | 1 |
| 5 | Партнерское взаимодействие при реализации программы (определяется количеством гарантийных писем, договоров, соглашений, контрактов органов местного самоуправления, муниципальных учреждений муниципального образования с предполагаемыми партнерами, исполнителями и соисполнителями по предоставляемой программе (далее – иные организации) | |
| | отсутствует | 0 |
| | предполагается взаимодействие с 1 иной организацией | 1 |
| | предполагается взаимодействие с 2 и более иными организациями | 2 |
| 6 | Максимальное количество баллов | 11 |

Приложение 3
к Порядку предоставления
и распределения субсидий из бюджета
Удмуртской Республики бюджетам
муниципальных образований
в Удмуртской Республике на реализацию
мероприятий по работе с детьми и молодежью

# ТРЕБОВАНИЯ
## к структуре, содержанию и оформлению программы временного трудоустройства подростков, программы организации временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов)

1. Программа временного трудоустройства подростков, программа организации временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов) (далее совместно – программы) составляются машинописным текстом на бумажном листе формата А4.

2. Программа оформляется в виде единого документа, структурно состоящего из титульной страницы, текстовой части и приложений.

3. Титульная страница программы должна содержать:

1) название программы;

2) данные об авторе программы (фамилия, имя и отчество (при наличии), должность);

3) гриф утверждения программы главой муниципального образования в Удмуртской Республике или лицом, исполняющим обязанности главы муниципального образования в Удмуртской Республике;

4) год и место составления программы.

4. Текстовая часть программы разделяется на следующие блоки (разделы):

1) информационная карта;

2) пояснительная записка;

3) цель программы;

4) задачи программы;

5) этапы и сроки реализации программы;

6) план реализации программы;

7) кадры программы;

8) материально-техническое обеспечение программы;

9) предполагаемые результаты программы, ее социальный эффект;

10) финансово-экономическое обоснование затрат на реализацию программы.

5. В состав приложений к программе включаются документы, подтверждающие или детализирующие информацию, указанную в текстовой части программы.

6. К содержанию программ по организации временного трудоустройства подростков устанавливаются следующие требования:

1) программы должны быть рассчитаны на подростков в возрасте от 14 до 17 лет (включительно);

2) программы должны предусматривать временное трудоустройство подростков на работы по одному или нескольким из следующих направлений: «благоустройство и оборудование спортивных и игровых площадок», «благоустройство территорий и косметический ремонт помещений», «организация досуга детей и подростков», «социально-экологическое направление».

7. К содержанию программ по организации временных детских разновозрастных коллективов (сводных отрядов) устанавливаются следующие требования:

1) программа должна быть рассчитана на детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет (включительно);

2) срок реализации программы должен составлять 2 месяца;

3) программа должна реализовываться на территории или в зданиях (строения, сооружениях) муниципальных учреждений, ведущих работу с детьми, подростками и молодежью, либо на оборудованных спортивных площадках, стадионах, имеющих условия для реализации программы и отвечающих мерам безопасности;

4) программа должна предусматривать осуществление расходов на приобретение спортивного инвентаря, настольных игр и (или) канцелярских товаров и их использование в процессе реализации программы.

8. Требования к содержанию информации, подлежащей указанию в блоках (разделах) текстовой части программы, к составу приложений к программе, а также (при необходимости) разъяснения требований, установленных настоящим приложением, указываются Министерством молодежной политики Удмуртской Республики в информационном сообщении о проведении конкурса, размещаемом в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из бюджета Удмуртской Республики бюджетам муниципальных образований в Удмуртской Республике на реализацию мероприятий по работе с детьми и молодежью.».

Управление делопроизводства и контроля