



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 ноября 2025 года

№ 688

г. Ижевск

Об утверждении Порядка определения видов особо ценного движимого имущества бюджетного или автономного учреждения Удмуртской Республики и Порядка определения перечня особо ценного движимого имущества автономного учреждения Удмуртской Республики

В соответствии со статьей 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 3 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июля 2010 года № 538 «О порядке отнесения имущества автономного или бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества» Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемые:

Порядок определения видов особо ценного движимого имущества бюджетного или автономного учреждения Удмуртской Республики;

Порядок определения перечня особо ценного движимого имущества автономного учреждения Удмуртской Республики.

2. Рекомендовать исполнительным органам Удмуртской Республики, государственным органам Удмуртской Республики, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения Удмуртской Республики, при определении перечней особо ценного движимого имущества подведомственных бюджетных учреждений Удмуртской Республики руководствоваться Порядком определения перечня особо ценного движимого имущества автономного учреждения Удмуртской Республики, утвержденным настоящим постановлением.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 1 ноября 2010 года № 335 «О порядке определения видов и перечней особо ценного движимого имущества автономного или бюджетного учреждения Удмуртской Республики»;

пункт 1 постановления Правительства Удмуртской Республики от 3 декабря 2018 года № 515 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Удмуртской Республики».

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Р.В. Ефимов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 20 ноября 2025 года № 688

ПОРЯДОК
определения видов особо ценного движимого имущества бюджетного
или автономного учреждения Удмуртской Республики

1. Виды особо ценного движимого имущества бюджетного или автономного учреждения Удмуртской Республики (далее – Учреждение) определяются исполнительным органом Удмуртской Республики, государственным органом Удмуртской Республики, осуществляющими функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель).

2. Виды особо ценного движимого имущества Учреждения определяются в соответствии с основными видами деятельности Учреждения и целями, ради которых оно создано.

3. Виды особо ценного движимого имущества Учреждения утверждаются правовым актом Учредителя в срок не более одного месяца со дня создания Учреждения, в том числе путем изменения типа Учреждения или в результате реорганизации.

4. Внесение изменений в правовой акт Учредителя, утверждающий виды особо ценного движимого имущества Учреждения, осуществляется Учредителем в инициативном порядке или по предложениям Учреждения с учетом положений пункта 2 настоящего Порядка.



УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 20 ноября 2025 года № 688

ПОРЯДОК
определения перечня особо ценного движимого имущества
автономного учреждения Удмуртской Республики

1. Настоящий Порядок регулирует процедуру определения перечня особо ценного движимого имущества автономного учреждения Удмуртской Республики (далее соответственно – Перечень, Учреждение).

2. Перечень определяется правовым актом исполнительного органа Удмуртской Республики, государственного органа Удмуртской Республики, осуществляющих функции и полномочия учредителя Учреждения (далее соответственно – Перечень, Учредитель) по форме, утвержденной Министерством имущественных отношений Удмуртской Республики (далее – Министерство).

3. При определении Перечня в состав особо ценного движимого имущества Учреждения включается следующее имущество, находящееся в собственности Удмуртской Республики, учитываемое на балансе Учреждения:

движимое имущество, интеллектуальные права, программные продукты, балансовая стоимость которых превышает триста тысяч рублей;

иное движимое имущество, без которого осуществление Учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности будет существенно затруднено и (или) которое отнесено к определенному виду особо ценного движимого имущества в соответствии с Порядком определения видов особо ценного движимого имущества бюджетного или автономного учреждения Удмуртской Республики, утвержденным Правительством Удмуртской Республики;

транспортные средства независимо от их балансовой стоимости;

имущество, отчуждение которого осуществляется в специальном порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

4. В срок не более 15 рабочих дней со дня возникновения обстоятельств, являющихся основанием для включения имущества в Перечень (исключения имущества из перечня, внесения изменений в характеристики имущества в Перечне), Учреждение направляет Учредителю обращение по форме, утвержденной Министерством, о включении имущества в Перечень (исключении имущества из Перечня, внесении изменений в характеристики имущества в Перечне) в форме электронного документа.

К обращению прилагаются:

пояснительная записка в электронном виде в формате Excel с обоснованием включения имущества в Перечень (исключения имущества из Перечня, внесения изменений в характеристики имущества в Перечне), в том числе информация о технических и функциональных характеристиках имущества;

проект Перечня в электронном виде в формате Excel по форме, утвержденной Министерством. В случае передачи полномочий по ведению бухгалтерского учета в соответствии с соглашением о передаче полномочий по ведению бухгалтерского учета уполномоченному органу (далее – централизованная бухгалтерия) проект Перечня формирует централизованная бухгалтерия.

5. Учредитель рассматривает обращение Учреждения с прилагаемыми документами в срок не более 10 рабочих дней со дня их поступления и принимает одно из следующих решений:

об утверждении Перечня (включении имущества в Перечень, исключении имущества из Перечня, внесении изменений в характеристики имущества в Перечне) в форме правового акта Учредителя;

об отказе в утверждении Перечня (включении имущества в Перечень, исключении имущества из Перечня, внесении изменений в характеристики имущества в Перечне) в форме служебного письма.

6. Решение Учредителя об отказе в утверждении Перечня (включении имущества в Перечень, исключении имущества из Перечня, внесении изменений в характеристики имущества в Перечне) принимается в случаях:

непредставления документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 4 настоящего Порядка;

несоответствия имущества, предлагаемого для включения в Перечень, критериям, указанным в пункте 3 настоящего Порядка.

7. Правовой акт Учредителя об утверждении Перечня (включении имущества в Перечень, исключении имущества из Перечня, внесении изменений в характеристики имущества в Перечне) в форме электронного документа с приложением Перечня в электронном виде в формате Excel в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется:

Учреждению для внесения соответствующих изменений в бухгалтерскую документацию, а в случае передачи полномочий Учреждения по ведению бухгалтерского учета – уполномоченному органу, также в централизованную бухгалтерию;

Министерству для внесения изменений в Реестр государственного имущества Удмуртской Республики.

8. Ведение Перечня осуществляется Учреждением на основании сведений бухгалтерского учета Учреждения о полном наименовании объекта, отнесенного в установленном порядке к особо ценному движимому имуществу, его балансовой стоимости, инвентарном (учетном) номере (при его наличии).

