



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 октября 2025 года

№ 597

г. Ижевск

**Об утверждении Положения об оплате труда работников
государственного казенного учреждения Удмуртской Республики
«Центр финансово-экономического и методического
обеспечения образовательных организаций»**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Удмуртской Республики «Центр финансово-экономического и методического обеспечения образовательных организаций».

2. Реализация настоящего постановления осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на указанные цели.

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 октября 2025 года.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Р.В. Ефимов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 15 октября 2025 года № 597

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственного казенного учреждения
Удмуртской Республики «Центр финансово-экономического и
методического обеспечения образовательных организаций»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Удмуртской Республики «Центр финансово-экономического и методического обеспечения образовательных организаций» (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28 сентября 2009 года № 283 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Удмуртской Республики» (далее – постановление Правительства Удмуртской Республики), Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на соответствующий год, иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда работников учреждений.

2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда работников государственного казенного учреждения Удмуртской Республики «Центр финансово-экономического и методического обеспечения образовательных организаций» (далее соответственно – учреждение, работники учреждения).

3. Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников учреждения и включает в себя:

- 1) размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения;
- 2) порядок установления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с Перечнем выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики;
- 3) порядок установления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с Перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики;
- 4) условия оплаты труда руководителя учреждения и заместителей руководителя учреждения;
- 5) иные вопросы оплаты труда, предусмотренные законодательством.

4. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается коллективным договором, локальными нормативными актами учреждения

с учетом Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих или профессиональных стандартов, Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на соответствующий год.

5. Локальные нормативные акты учреждения, устанавливающие систему оплаты труда работников учреждения, принимаются руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения (при наличии такого органа) в установленном законодательством порядке в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, установленном Положением.

6. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения не должен превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Удмуртской Республики, Министерства образования и науки Удмуртской Республики (далее – Министерство).

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников учреждения определяется в соответствии с абзацем вторым пункта 2.2 Положения об установлении систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики.

Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда государственных гражданских служащих Удмуртской Республики и работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Удмуртской Республики, в Министерстве, определяется Министерством в соответствии с абзацем первым пункта 2.2 Положения об установлении систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Удмуртской Республики, утвержденного постановлением Правительства Удмуртской Республики, и доводится Министерством в письменном виде до руководителя учреждения ежегодно.

II. Порядок и условия оплаты труда работников учреждения

1. Основные условия оплаты труда

7. Должностные оклады работников учреждения, занимающих общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих», в размерах согласно приложению 1

к Положению.

8. Размеры окладов работников учреждения, осуществляющих деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения профессий рабочих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», согласно приложению 2 к Положению.

9. Должностные оклады работников учреждения, занимающих должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам, устанавливаются руководителем учреждения в размерах согласно приложению 3 к Положению.

10. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений учреждения устанавливаются на 5 – 10 процентов ниже должностных окладов по должностям соответствующих руководителей структурных подразделений.

11. Оплата труда работников учреждения, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени. Начисление заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке внутреннего совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

2. Выплаты компенсационного характера

12. Работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- 1) выплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (доплаты);
- 2) выплата по районному коэффициенту;
- 3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

13. Работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в размере не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Минимальный размер доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, составляет 4 процента оклада (должностного оклада), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размеры доплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом учреждения в зависимости от класса

условий труда, установленного по результатам специальной оценки условий труда.

Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, начисляется за время фактической занятости работника на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, в том числе за каждый час работы в указанных условиях.

14. Выплата по районному коэффициенту производится в размере и порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

15. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются в размерах и порядке, определенных трудовым законодательством.

Конкретные размеры вышеуказанных выплат компенсационного характера (за исключением доплаты за совмещение профессий (должностей), выплаты по районному коэффициенту) и порядок их осуществления работникам учреждения устанавливаются коллективным договором, иными локальными нормативными актами учреждения.

16. Выплаты компенсационного характера осуществляются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, установленном Положением.

3. Выплаты стимулирующего характера

17. В целях повышения заинтересованности в улучшении результатов труда работникам учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) премиальные выплаты по итогам работы;
- 3) иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

18. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику учреждения с учетом показателей (критериев), позволяющих оценить результативность и качество его работы.

19. Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда, размеры и порядок установления ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются локальным нормативным актом учреждения.

20. Премиальные выплаты по итогам работы производятся в целях поощрения работников учреждения за выполненную работу:

- 1) по итогам работы за месяц, квартал, год;
- 2) за выполнение особо важных и ответственных работ.

21. Премия по итогам работы за месяц, квартал, год выплачивается в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке,

установленном Положением.

22. Премия за выполнение особо важных и ответственных работ выплачивается единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников учреждения за оперативность и качественный результат труда в соответствии с локальными нормативными актами учреждения, в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, установленном Положением.

23. Работникам учреждения производятся иные выплаты, направленные на стимулирование работников учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

- 1) единовременные премии;
- 2) ежемесячная надбавка за почетное звание.

24. Работникам учреждения выплачиваются единовременные премии: при награждении государственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;

при присвоении почетных званий Российской Федерации и Удмуртской Республики;

при объявлении благодарности Главы Удмуртской Республики, награждении Почетной грамотой Государственного Совета Удмуртской Республики, Почетной грамотой Правительства Удмуртской Республики;

при награждении ведомственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики;

к государственным праздникам и праздничным дням Российской Федерации и Удмуртской Республики;

к профессиональным праздникам;

в связи с юбилейными датами (50, 55, 60, 65 лет со дня рождения);

при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости.

Размеры и порядок исчисления единовременных премий (в процентах от оклада (должностного оклада) или в абсолютном размере) определяются локальными нормативными актами учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, установленном Положением.

25. При наличии у работника учреждения почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, соответствующего профилю деятельности работника, устанавливается ежемесячная надбавка за почетное звание в следующих размерах:

работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Народный», – 10 процентов должностного оклада;

работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации, начинающееся со слова «Заслуженный», почетное звание Удмуртской Республики, начинающееся со слов «Народный», «Заслуженный», – 5 процентов должностного оклада.

При наличии у работника учреждения двух или более почетных званий установление ежемесячной надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору работника.

III. Условия и порядок оплаты труда руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения

26. Заработная плата руководителя учреждения и заместителей руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

27. Должностной оклад руководителя учреждения устанавливается в размере 19 542 рубля.

28. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения устанавливаются на 10 – 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

29. С учетом условий труда руководителю учреждения локальным нормативным актом Министерства устанавливаются выплаты компенсационного характера в размерах, предусмотренных пунктами 12 – 16 Положения.

Заместителям руководителя учреждения с учетом условий труда устанавливаются выплаты компенсационного характера в размерах и порядке, предусмотренных пунктами 12 – 16 Положения.

30. Руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) премиальные выплаты по итогам работы;
- 3) иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

31. Размеры, порядок и критерии установления выплат стимулирующего характера (за исключением ежемесячной надбавки за почетное звание) руководителю учреждения устанавливаются локальным нормативным актом Министерства с учетом выполнения показателей эффективности и результативности деятельности, предусмотренных трудовым договором.

32. Руководителю учреждения устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

- ежемесячная надбавка за почетное звание;
- иные выплаты, предусмотренные локальными нормативными актами Министерства.

33. При наличии у руководителя учреждения почетного звания Российской Федерации или Удмуртской Республики, соответствующего профилю деятельности учреждения, устанавливается ежемесячная надбавка за почетное звание в размере 10 процентов должностного оклада.

При наличии у руководителя учреждения двух или более почетных званий установление ежемесячной надбавки за почетное звание производится по одному из оснований по выбору руководителя.

34. Заместителям руководителя учреждения по решению руководителя учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) премиальные выплаты по итогам работы;
- 3) иные выплаты, направленные на стимулирование заместителя руководителя учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

35. Выплаты стимулирующего характера (за исключением ежемесячной надбавки за почетное звание) заместителям руководителя учреждения устанавливаются с учетом показателей эффективности деятельности учреждения, индивидуальных показателей работы, характеризующих исполнение их должностных обязанностей.

36. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения устанавливаются в порядке и размерах, предусмотренных пунктами 17 – 25 Положения.

37. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения производятся в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, установленном Положением.

38. Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются с учетом обеспечения непревышения установленного Министерством предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения) в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы его руководителя, а также получения им выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

39. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения устанавливаются с учетом обеспечения непревышения установленного Министерством предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения) в случае выполнения всех показателей эффективности деятельности учреждения и работы заместителя руководителя учреждения, а также получения ими выплат стимулирующего характера в максимальном размере.

IV. Порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждения

40. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется на календарный год исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников учреждения.

41. При планировании фонда оплаты труда работников учреждения предусматриваются средства для выплаты руководителю учреждения, заместителям руководителя учреждения, работникам учреждения (в расчете на год):

- 1) оклада (должностного оклада) – в размере 12 окладов (должностных окладов);

2) доплаты работникам учреждения, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, подтвержденными результатами специальной оценки условий труда, – в минимальном размере, установленном трудовым законодательством;

3) выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за работу в ночное время) – в минимальном размере, установленном Правительством Российской Федерации;

4) надбавки за интенсивность и высокие результаты работы – в размере до 24 окладов (должностных окладов);

5) премиальных выплат по итогам работы – в размере 2,4 оклада (должностных окладов);

6) ежемесячной надбавки за почетное звание – в размере фактических величин (в случае наличия у работников учреждения соответствующего основания).

42. При формировании фонда оплаты труда работников учреждения средства на оплату труда работникам, у которых Положением не обеспечивается минимальный размер оплаты труда, планируются исходя из величины минимального размера оплаты труда, выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за работу в ночное время, нерабочие праздничные дни) и выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда).

43. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется с учетом районного коэффициента.

V. Иные вопросы оплаты труда

44. Оказание материальной помощи работникам учреждения, в том числе заместителям руководителя учреждения, производится в пределах фонда оплаты труда работников учреждения в соответствии с положением, утверждаемым руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

Оказание материальной помощи руководителю учреждения производится в пределах фонда оплаты труда работников учреждения по письменному заявлению руководителя учреждения на основании приказа министра образования и науки Удмуртской Республики в соответствии с локальным нормативным актом Министерства.



Приложение 1
к Положению об оплате труда
работников государственного казенного
учреждения Удмуртской Республики
«Центр финансово-экономического
и методического обеспечения
образовательных организаций»

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников государственного казенного
учреждения Удмуртской Республики «Центр финансово-
экономического и методического обеспечения образовательных
организаций», занимающих общеотраслевые должности
руководителей, специалистов и служащих

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей в месяц)
1	2	3
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	1-й квалификационный уровень	11 914
	2-й квалификационный уровень	11 929
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	1-й квалификационный уровень	11 929
	2-й квалификационный уровень	11 937
	3-й квалификационный уровень	11 968
	4-й квалификационный уровень	11 975
	5-й квалификационный уровень	11 989
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	1-й квалификационный уровень	11 937
	2-й квалификационный уровень	11 945
	3-й квалификационный уровень	11 968
	4-й квалификационный уровень	11 981
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	1-й квалификационный уровень	11 989
	2-й квалификационный уровень	13 238

Приложение 2
к Положению об оплате труда
работников государственного казенного
учреждения Удмуртской Республики
«Центр финансово-экономического
и методического обеспечения
образовательных организаций»

РАЗМЕРЫ
окладов работников государственного казенного учреждения
Удмуртской Республики «Центр финансово-экономического
и методического обеспечения образовательных организаций»,
осуществляющих деятельность по профессиям рабочих

Профессиональная квалификационная группа	Квалификационный уровень	Оклад (рублей в месяц)
1	2	3
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	1-й квалификационный уровень	11 899
	2-й квалификационный уровень	11 907
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	1-й квалификационный уровень	11 914
	2-й квалификационный уровень	11 929
	3-й квалификационный уровень	11 945

Приложение 3
к Положению об оплате труда
работников государственного казенного
учреждения Удмуртской Республики
«Центр финансово-экономического
и методического обеспечения
образовательных организаций»

РАЗМЕРЫ
должностных окладов работников государственного казенного
учреждения Удмуртской Республики «Центр финансово-
экономического и методического обеспечения образовательных
организаций», занимающих должности, не отнесенные к
профессиональным квалификационным группам

Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)
1	2
Специалист по охране труда, системный администратор, специалист по закупкам	11 937
Специалист по охране труда II категории	11 945
Специалист по охране труда I категории	11 968
Начальник отдела (контроля за реализацией переданных полномочий, сопровождения строительных и ремонтных работ, инновационного развития и государственно-частного партнерства, прогнозирования и анализа, сопровождения проектной деятельности, мониторинга реализации региональных проектов, анализа и прогноза проектной деятельности, финансового учета и отчетности, технического сопровождения бюджетных процедур и финансового обеспечения, контроля и мониторинга организации питания, обеспечения безопасности образовательных организаций)	11 989

