



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 апреля 2022 года

№ 216

г. Ижевск

**О внесении изменения в постановление Правительства
Удмуртской Республики от 19 декабря 2016 года № 538
«Об утверждении Порядка принятия главными администраторами
средств бюджета Удмуртской Республики решений о наличии
потребности в межбюджетных трансфертах, полученных
из бюджета Удмуртской Республики в форме субсидий,
субвенций и иных межбюджетных трансфертов,
имеющих целевое назначение, не использованных
в отчетном финансовом году»**

Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 19 декабря 2016 года № 538 «Об утверждении Порядка принятия главными администраторами средств бюджета Удмуртской Республики решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Удмуртской Республики в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году» изменение, изложив Порядок принятия главными администраторами средств бюджета Удмуртской Республики решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Удмуртской Республики в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году в редакции согласно приложению.

Председатель Правительства
Удмуртской Республики



Я.В. Семенов

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 22 апреля 2022 года № 216

«УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 19 декабря 2016 года № 538

ПОРЯДОК
принятия главными администраторами средств бюджета
Удмуртской Республики решений о наличии потребности
в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета
Удмуртской Республики в форме субсидий, субвенций
и иных межбюджетных трансфертов, имеющих
целевое назначение, не использованных
в отчетном финансовом году

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия главными администраторами средств бюджета Удмуртской Республики решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Удмуртской Республики в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году (далее соответственно – решение о наличии потребности, неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов), и их возврата из бюджета Удмуртской Республики в бюджеты муниципальных образований в Удмуртской Республике, которым они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления межбюджетных трансфертов.

2. Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств бюджетов муниципальных образований в Удмуртской Республике (далее – муниципальное образование) не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в бюджет Удмуртской Республики остатков межбюджетных трансфертов представляют главным администраторам средств бюджета Удмуртской Республики (далее – главный администратор средств) следующие документы:

1) обращение муниципального образования о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, подписанное главой муниципального образования либо лицом, исполняющим его обязанности, с указанием сведений об объемах неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов и причинах их образования;

2) отчет о расходах бюджета муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированный в порядке, установленном соответствующим главным администратором средств;

3) копии документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов (муниципальных контрактов (договоров, соглашений), документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг, поставку товаров), иных документов);

4) документы, подтверждающие возврат неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в бюджет Удмуртской Республики:

копию заявки на возврат (форма по КФД 0531803, утвержденная приказом Федерального казначейства Российской Федерации от 14 мая 2020 года № 21н «О Порядке казначейского обслуживания»);

копию выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета (форма по КФД 0531761, утвержденная приказом Федерального казначейства Российской Федерации от 17 октября 2016 года № 21н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов территориальными органами Федерального казначейства»);

копию уведомления по расчетам между бюджетами (форма по ОКУД 0504817, утвержденная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению»).

3. Главный администратор средств в течение 3 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов в форме приказа.

4. Основаниями для принятия решений об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов являются:

1) достижение муниципальным образованием результатов использования межбюджетного трансферта;

2) представление документов не в полном объеме или предоставление недостоверных сведений;

3) несоблюдение срока представления документов, установленного пунктом 2 настоящего Порядка;

4) превышение суммы, заявленной к подтверждению потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, над суммой не исполненных в отчетном финансовом году бюджетных обязательств;

5) превышение суммы, заявленной к подтверждению потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, над суммой остатков средств, ранее перечисленных муниципальным образованием

в бюджет Удмуртской Республики;

б) несоответствие представленных документов целям и условиям предоставления межбюджетного трансферта.

5. В случае принятия решения об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главный администратор средств направляет копию указанного решения в день его принятия главе муниципального образования либо лицу, исполняющему его обязанности, с указанием причин, послуживших основанием для принятия данного решения.

6. В случае принятия решения об отсутствии потребности по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 4 настоящего Порядка, муниципальное образование имеет право в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения на повторное направление документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, после приведения их в соответствие с требованиями, установленными пунктом 2 настоящего Порядка.

Главный администратор средств в течение 2 рабочих дней со дня повторного получения документов принимает решение о наличии (об отсутствии) потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов и направляет копию указанного решения в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

7. В случае принятия решения о наличии потребности муниципального образования в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, главный администратор средств не позднее 13 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет Удмуртской Республики подготавливает и направляет на согласование в Министерство финансов Удмуртской Республики принятое решение о подтверждении наличия потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов с приложением информации по форме согласно приложению к настоящему Порядку и копий следующих документов:

1) выписка из лицевого счета главного администратора доходов бюджета Удмуртской Республики (форма по КФД 0531761);

2) платежные документы по операциям с остатками межбюджетных трансфертов.

Министерство финансов Удмуртской Республики вправе запросить у главного администратора средств иные документы, подтверждающие потребность в использовании межбюджетных трансфертов, установленные пунктом 2 настоящего Порядка.

8. Согласование Министерством финансов Удмуртской Республики решения о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов осуществляется в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

9. Решение о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов, согласованное с Министерством финансов

Удмуртской Республики, в течение 2 рабочих дней оформляется главным администратором средств в форме уведомления по расчетам между бюджетами (форма по ОКУД 0504817), копия или оригинал которого направляется главе муниципального образования либо лицу, исполняющему его обязанности.

10. Возврат из бюджета Удмуртской Республики неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, потребность в которых подтверждена, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет Удмуртской Республики.».

