



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 декабря 2021 года

№ 671

г. Ижевск

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
юридическим лицам, осуществляющим реализацию
мероприятий по развитию жилищного строительства
в рамках федерального проекта «Жилье» государственной
программы Российской Федерации «Обеспечение
доступным и комфортным жильем и коммунальными
услугами граждан Российской Федерации»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, осуществляющим реализацию мероприятий по развитию жилищного строительства в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2. Установить, что разъяснения по применению Порядка предоставления субсидий юридическим лицам, осуществляющим реализацию мероприятий по развитию жилищного строительства в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденного настоящим постановлением, дает Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 12 декабря 2011 года № 446 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным юридическими лицами в российских кредитных организациях на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для строительства жилья»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 6 марта 2017 года № 64 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 12 декабря 2011 года № 446 «Об утверждении Правил предоставления субсидий на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредитам, полученным муниципальными образованиями или юридическими лицами в российских кредитных организациях на обеспечение инженерной инфраструктурой земельных участков, предназначенных для строительства жилья экономкласса, и реконструкцию и (или) строительство энергоэффективных предприятий строительной индустрии, выпускающих энергоэффективные и энергосберегающие строительные материалы, конструкции и изделия»;

пункт 4 постановления Правительства Удмуртской Республики от 8 июня 2018 года № 217 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики».

Председатель Правительства
Удмуртской Республики



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЁН
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 10 декабря 2021 года № 671

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам, осуществляющим
реализацию мероприятий по развитию жилищного строительства
в рамках федерального проекта «Жилье» государственной
программы Российской Федерации «Обеспечение доступным
и комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий на возмещение затрат (части затрат) юридическим лицам, осуществляющим реализацию проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, включенных в государственную программу Удмуртской Республики «Развитие строительной отрасли и регулирование градостроительной деятельности в Удмуртской Республике», утвержденную постановлением Правительства Удмуртской Республики от 17 августа 2015 года № 408 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие строительной отрасли и регулирование градостроительной деятельности в Удмуртской Республике» (далее соответственно – государственная программа, субсидии).

Субсидии являются государственной поддержкой проектов по развитию территорий, расположенных в границах населенных пунктов, предусматривающих строительство жилья, путем реализации мероприятий развития жилищного строительства в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», включенных в государственную программу (далее – проект по развитию территории).

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на развитие жилищного строительства, предусмотренными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Правила).

2. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и на плановый период, является Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики (далее также – Министерство).

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству на указанные цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке, в том числе средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

4. Субсидии предоставляются в рамках проектов по развитию территории, соответствующих критериям, установленным пунктом 5 Правил, по результатам отбора, проводимого Министерством, способом запроса предложений на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе (далее – предложения), исходя из соответствия участника отбора категории и критериям отбора и очередности поступления предложений на участие в отборе на возмещение затрат (части затрат) на следующие цели:

1) на уплату процентов по кредитам (кредитным договорам), полученным получателями в российских кредитных организациях на строительство и (или) реконструкцию (модернизацию) объектов инженерной инфраструктуры в целях реализации проектов по развитию территорий, а также на обеспечение такими объектами земельных участков, предоставляемых семьям, имеющим 3 и более детей (далее – субсидия на уплату процентов по кредитам, кредиты, кредитные договоры);

2) на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения в целях реализации проектов по развитию территорий (далее – субсидия на подключение).

5. К категории получателей субсидий, предоставляемых в целях, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, относятся юридические лица, осуществляющие реализацию проектов по развитию территорий (далее соответственно – категория, заявители).

Заявители должны соответствовать следующим критериям (далее – критерии отбора):

1) наличие обязательств на уплату процентов по кредитам, полученным заявителями в российских кредитных организациях на строительство и (или) реконструкцию (модернизацию) объектов инженерной инфраструктуры в целях реализации проектов по развитию территорий, а также на обеспечение такими объектами земельных участков, предоставляемых семьям, имеющим 3 и более

детей (в случае подачи предложения на участие в отборе на право получения субсидии на уплату процентов по кредитам);

2) наличие договора на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения (далее – договор на подключение) в целях реализации проектов по развитию территорий (в случае подачи предложения на участие в отборе на право получения субсидии на подключение).

6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период (проекта закона Удмуртской Республики о внесении изменений в закон Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

7. В случае предоставления в соответствующем финансовом году бюджету Удмуртской Республики субсидий из федерального бюджета в соответствии с Правилами Министерство не позднее чем за 2 рабочих дня до дня начала подачи предложений от заявителей размещает на едином портале (при технической возможности проведения отбора) или на ином сайте, на котором обеспечивается возможность проведения отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Министерства строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) с указанием в объявлении о проведении отбора:

- 1) сроков проведения отбора;
- 2) даты начала подачи или окончания приема предложений участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 2) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;
- 3) результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 23 настоящего Порядка;
- 4) доменного имени и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- 5) требований к заявителям в соответствии с пунктами 5, 8 и 9 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых заявителями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядка подачи предложений и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

7) порядка отзыва предложений, порядка возврата предложений, определяющего в том числе основания для возврата предложений, порядка внесения изменений в предложения;

8) правил рассмотрения и оценки предложений в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка;

9) порядка предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срока, в течение которого заявители – победители отбора должны подписать соглашение о предоставлении субсидии;

11) условий признания заявителей – победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

12) даты размещения результатов отбора на едином портале (в случае возможного проведения отбора), а также на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26 (2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета»).

8. Заявитель на дату, указанную в пункте 15 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

1) заявитель – юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к заявителю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя;

3) у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Удмуртской Республикой;

4) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

5) заявитель не должен получать средства из бюджета Удмуртской Республики на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

6) у заявителя должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

9. Заявитель на дату, указанную в пункте 15 настоящего Порядка, должен быть зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществлять деятельность по реализации проектов по развитию территорий на территории Удмуртской Республики.

10. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых заявителями:

1) предложение к отбору получателей субсидии подается в порядке, месте и сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) предложение, в том числе прилагаемые к нему документы (копии документов):

должны иметь сквозную нумерацию страниц;

должны быть подписаны руководителем заявителя – юридического лица или иным уполномоченным им лицом и скреплены печатью заявителя (при наличии). В случае если предложение и (или) прилагаемые к нему документы (копии документов) подписываются не руководителем заявителя, к нему помимо документов, указанных в подпункте 3 настоящего пункта, должна быть приложена выданная руководителем заявителя доверенность на их подписание;

направляются в Министерство заказным почтовым отправлением или передаются нарочно, в том числе посредством курьерской связи;

3) к предложению прилагаются следующие документы:

а) в случае подачи предложения на участие в отборе на право получения субсидии на уплату процентов по кредитам:

копия кредитного договора, заверенная кредитной организацией, выдавшей кредит, предметом которого является предоставление кредита на строительство (реконструкцию, модернизацию) объектов инженерной инфраструктуры;

выписка из ссудного счета о получении кредита, график погашения кредита и уплаты процентов по нему;

заверенные кредитной организацией копии документов, подтверждающие своевременное исполнение заявителем текущих обязательств по кредитному договору в сроки и объемах, которые установлены графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему;

копии платежных поручений с отметкой кредитной организации о списании денежных средств со счета заявителя с приложением копий документов, указанных в назначении платежа, и копий квитанций к приходным кассовым ордерам, подтверждающих оплату по кредитному договору;

расчет размера средств на возмещение (части затрат) на уплату процентов по кредиту (кредитному договору) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

б) в случае подачи предложения на участие в отборе на право получения субсидии на подключение:

расчет размера средств на оплату договора на подключение по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

копия договора на подключение, в том числе график платежей по указанному договору;

акт сверки взаиморасчетов, подписанный сторонами договора на подключение;

копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ по договору на подключение, а также соответствующих счетов (счетов-фактур);

4) заявитель вправе по собственной инициативе может также представить:

справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, сформированную на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения.

11. В случае если заявитель не представил документы, указанные в подпункте 4 пункта 10 настоящего Порядка, Министерство самостоятельно запрашивает указанные документы в государственных органах, в распоряжении которых они находятся, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения.

Ответственность за полноту и достоверность представляемых документов (копий документов) несет заявитель.

12. Правила рассмотрения и оценки предложений.

1) Министерство регистрирует предложения в день их поступления в соответствующем журнале с присвоением регистрационного порядкового номера, определяемого датой и временем поступления предложения, и в течение 15 рабочих дней с даты окончания приема предложений проверяет в порядке очередности регистрации предложений соответствие заявителей и поданных ими предложений требованиям, установленным пунктами 5, 8, 9 и 10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

2) Министерство отклоняет предложение в случае:

а) несоответствия заявителя категории, критериям отбора и требованиям,

установленным соответственно пунктами 5, 8 и 9 настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных заявителем предложения и прилагаемых к нему документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Порядка и указанным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи заявителем предложения после истечения срока, определенного для подачи предложений;

3) победителями отбора признаются заявители, которым могут быть предоставлены субсидии в соответствии с очередностью, определяемой датой и временем регистрации Министерством поступивших предложений, до исчерпания лимитов бюджетных обязательств, доведенных им на предоставление субсидии на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка. При этом в очереди не учитываются предложения, отклоненные Министерством по основаниям, установленным подпунктом 2 настоящего пункта;

4) в случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для признания заявителя победителем отбора и предоставления ему субсидии в полном объеме, заявитель с его согласия признается победителем в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа заявителя от признания его победителем в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается предложение следующего заявителя в порядке очереди;

5) определение победителей отбора осуществляется в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты окончания приема предложений.

13. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается на едином портале (в случае возможности проведения отбора), а также на официальном сайте Министерства не позднее 20-ти рабочих дней с даты окончания приема предложений и включает следующие сведения:

1) дату, время и место проведения рассмотрения предложений;

2) информацию о заявителях, предложения которых были рассмотрены;

3) информацию о заявителях, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствовали такие предложения;

4) наименования заявителей, признанных победителями отбора, и размеры предоставляемых им субсидий.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

14. Условиями предоставления субсидии являются:

1) обязательство заявителя по вводу в эксплуатацию жилья с указанием площади и сроков такого ввода в рамках проекта по развитию территории;

2) согласие заявителя на проведение Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом

Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

15. Заявитель должен соответствовать требованиям, указанным в пунктах 8 и 9 настоящего Порядка, на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи предложения.

16. Заявитель, признанный победителем отбора, представляет в Министерство не позднее 5 рабочих дней со дня размещения на едином портале и официальном сайте Министерства информации о результатах рассмотрения предложений, заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

В заявлении проставляется отметка о регистрационном номере, дате представления документов (копий документов), указываются фамилия, инициалы и должность уполномоченного лица Министерства, принявшего документы.

17. Министерство рассматривает представленное заявителем заявление с учетом сведений, содержащихся в документах, указанных в подпункте 3 пункта 10 настоящего Порядка, в течение 3 рабочих дней со дня его поступления принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

Принятое решение в срок не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем принятия решения, оформляется приказом Министерства, в котором указываются наименование заявителя, идентификационный номер налогоплательщика, регистрационный номер и дата регистрации предложения (далее – Приказ).

Приказ размещается на официальном сайте Министерства в течение 2 рабочих дней со дня его подписания.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 5 рабочих дней со дня подписания Приказа Министерство направляет заявителям проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в том числе условие о том, что соглашение в отношении субсидии, предоставляемой из федерального бюджета или из бюджета Удмуртской Республики, если источником финансового обеспечения расходных обязательств Удмуртской Республики по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Удмуртской Республики, с соблюдением требований о защите государственной тайны заключается в системе «Электронный бюджет» (при технической возможности).

18. Размер предоставляемой заявителю субсидии не может превышать размера фактически понесенных им затрат за текущий финансовый год.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания Приказа направляет заявителю уведомление с указанием основания для отказа в предоставлении субсидии.

19. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

3) в случае, если в отношении объекта капитального строительства уже предоставлена субсидия из бюджета Удмуртской Республики на строительство, реконструкцию (модернизацию) объектов водоснабжения, водоотведения и теплоснабжения в пределах одного финансового года;

4) непризнание заявителя победителем отбора.

20. Субсидии на уплату процентов по кредиту предоставляются получателям субсидии:

из расчета предусмотренной кредитным договором процентной ставки, но не более 70 процентов ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на каждую дату начисления банком процентов по кредитному договору;

при условии, что предметом кредитного договора является предоставление кредита на строительство и (или) реконструкцию (модернизацию) объектов инженерной инфраструктуры;

при условии своевременного исполнения заемщиками текущих обязательств в сроки и объемах, которые установлены графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему.

Возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по кредиту, начисленных и уплаченных по просроченной ссудной задолженности, не производится.

Субсидии на подключение предоставляются получателям субсидии из расчета фактически оплаченной суммы по договору на подключение.

Направление субсидии на оплату задолженности по договору о подключении не производится.

21. Получатель субсидии обязан заключить соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в течение 3 рабочих дней со дня его получения.

В случае незаключения соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок заявитель признается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

22. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления получателю субсидии в размере, указанном в соглашении, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет получателю субсидии соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. Получатель субсидии обязан в

течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств. В случае несогласия получателя субсидии или отсутствия ответа получателя субсидии по истечении срока, указанного в настоящем абзаце, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем внесудебном порядке. В случае согласия получателя субсидии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации. В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии получатель субсидии признается несогласившимся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем внесудебном порядке. Требования, установленные настоящим пунктом, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии, Министерство и заявитель в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном абзацем первым настоящего пункта, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

23. Результатом предоставления субсидии является исполнение обязательства по вводу в эксплуатацию жилья в рамках проекта по развитию территории.

Показателем, необходимым для достижения значения результата предоставления субсидии, является площадь ввода в эксплуатацию жилья по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии на основании выданных уполномоченными органами разрешений на ввод объектов в эксплуатацию в году, в котором предоставлена субсидия (квадратные метры).

Значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, устанавливается Министерством в соглашении о предоставлении субсидии.

24. Оценка достижения заявителем результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется Министерством в течение 20 рабочих дней со дня представления отчетов, указанных в пункте 27 настоящего Порядка, путем сравнения установленного в соглашении о предоставлении субсидии значения указанного показателя с фактически достигнутым значением этого показателя в отчетном периоде.

25. Внесение в соглашение о предоставлении субсидии изменений, предусматривающих ухудшение значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, не допускается в течение всего периода действия соглашения.

26. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный или корреспондентский счет получателя субсидии, открытый ему в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о перечислении субсидии.

IV. Требования к отчетности

27. Получатель не реже одного раза в квартал представляет в Министерство по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации:

отчет о достижении значений показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

отчет о достижении значений результата предоставления субсидий.

28. Министерство вправе в случае необходимости установить в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления заявителем дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

29. Соблюдение заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики в установленном порядке.

30. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нарушение условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, выявленное в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, или Министерством финансов Удмуртской Республики, или Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

2) нарушение целей предоставления субсидии, установленных пунктом 4 настоящего Порядка;

3) представление заявителем недостоверных сведений или документов, содержащих недостоверные сведения;

4) недостижение заявителем результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

31. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, предусмотренных подпунктами 1 – 3 пункта 30 настоящего Порядка, – в полном объеме;

2) в случае недостижения заявителем результата или установленного Министерством в соглашении о предоставлении субсидии значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, возврат субсидий осуществляется в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленный заявителю;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии);

S_i – плановое значение результатов предоставления субсидии (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии).

32. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет Получателю письменное уведомление о возврате субсидии с указанием суммы возврата и реквизитов для перечисления;

2) Получатель в течение 30 рабочих дней со дня получения указанного письменного уведомления обязан перечислить указанную в нем сумму в бюджет Удмуртской Республики.

33. В случае неперечисления Получателем субсидии в бюджет Удмуртской Республики в сроки, установленные пунктом 32 настоящего Порядка, Министерство принимает меры для их принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

34. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и полноту представленных в уполномоченный орган документов, отчетов и сведений.



Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам, осуществляющим
реализацию мероприятий по развитию
жилищного строительства в рамках
федерального проекта «Жилье»
государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным
и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан
Российской Федерации»

Форма

Министерство строительства,
жилищно-коммунального хозяйства
и энергетики Удмуртской Республики
от _____
(наименование заявителя)

(адрес (место нахождения) и почтовый адрес
заявителя)

(телефон заявителя)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ
на участие в отборе

Прошу предоставить субсидию в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, осуществляющим реализацию мероприятий по развитию жилищного строительства в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Удмуртской Республики от _____ № _____ (далее – Порядок) в 20__ году на следующие цели _____.

Реквизиты заявителя:

ИНН _____;

КПП _____.

Сообщаю, что по состоянию на «____» _____ 20__ года

(наименование заявителя)

находится на:

_____ системе налогообложения;
(указать систему налогообложения)

_____ право освобождение от исполнения
(указать, имеет либо не имеет)
обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

От имени _____
(наименование заявителя)

подтверждаю по состоянию на «__» _____ 20__ года соответствие требованиям, установленным пунктами 9 и 10 Порядка, а также выражаю согласие:

с условиями предоставления субсидии, установленными пунктом 14 Порядка;

на проведение Министерством строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о

_____,
(наименование заявителя)

связанной с проводимым отбором для предоставления субсидий и о настоящем предложении;

обязуюсь в срок до 31 декабря года предоставления субсидии ввести в эксплуатацию _____ квадратных метров жилья в рамках проекта по развитию территории _____.

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.

(наименование должности руководителя
заявителя – юридического лица)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.

от «__» _____ 20__ года

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам, осуществляющим
реализацию мероприятий по развитию
жилищного строительства в рамках
федерального проекта «Жилье»
государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным
и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан
Российской Федерации»

Форма

РАСЧЕТ <*>
размера средств на возмещение затрат (части затрат)
на уплату процентов по кредиту (кредитному договору)

(полное наименование заявителя)

1. Кредитный договор от «__» _____ 20__ года.
2. Размер полученного кредита _____ рублей.
3. Дата получения кредита «__» _____ 20__ года.
4. Дата погашения кредита «__» _____ 20__ года.
5. Размер процентной ставки по кредитному договору _____ процентов годовых.
6. Ключевая ставка Центрального банка Российской Федерации на дату уплаты процентов по кредиту _____.
7. Сумма уплаченных процентов в расчетном периоде _____ рублей.
8. Размер необходимой субсидии _____ рублей.
(сумма прописью)

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.

от «__» _____ 20__ года

<*> Составляется в отношении всех кредитных договоров, представленных заявителем в целях получения субсидии.

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам, осуществляющим
реализацию мероприятий по развитию
жилищного строительства в рамках
федерального проекта «Жилье»
государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным
и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан
Российской Федерации»

Форма

РАСЧЕТ <*>
размера средств на оплату договора о подключении
(технологическом присоединении) объекта капитального
строительства к сетям теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения

(полное наименование заявителя)

1. Дата заключения договора _____.
2. Цена заключенного договора _____.
3. Размер необходимой субсидии _____ рублей.
(сумма прописью)

Руководитель _____
(подпись)

(фамилия, инициалы)

М.П.

от «__» _____ 20__ года.

<*> Составляется в отношении всех договоров, представленных заявителем в целях
получения субсидии.

Приложение 4
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам, осуществляющим
реализацию мероприятий по развитию
жилищного строительства в рамках
федерального проекта «Жилье»
государственной программы Российской
Федерации «Обеспечение доступным
и комфортным жильем и
коммунальными услугами граждан
Российской Федерации»

Форма

Министерство строительства,
жилищно-коммунального хозяйства
и энергетики Удмуртской Республики
от _____
(наименование заявителя)

(адрес (место нахождения) и почтовый адрес
заявителя)

(телефон заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей
на возмещение затрат (части затрат) в 20_____ году на цели _____.

Реквизиты заявителя:

ИНН _____;

КПП _____.

Банковские реквизиты заявителя: _____.

От лица заявителя подтверждаю:

согласие заявителя на проведение Министерством строительства,
жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Удмуртской Республики,
Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным
контрольным комитетом Удмуртской Республики в отношении его проверок
соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий,
предусмотренных Порядком предоставления юридическим лицам,

осуществляющим реализацию мероприятий по развитию жилищного строительства в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», субсидий на возмещение затрат (части затрат);

полноту и достоверность сведений, содержащихся в настоящей заявлении и других документах (копиях документов), представляемых для получения субсидии;

принятие условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления юридическим лицам, осуществляющим реализацию мероприятий по развитию жилищного строительства в рамках федерального проекта «Жилье» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», субсидий на возмещение затрат (части затрат).

Приложения:

- 1.
- 2.
- 3.

Руководитель _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

М. П.

от «__» _____ 20__ года

