



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 октября 2021 года

№ 578

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление Правительства
Удмуртской Республики от 19 декабря 2016 года № 532
«Об утверждении Положения о системе материального
обеспечения спортсменов и тренеров
в Удмуртской Республике»**

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 14 мая 2019 года № 26-РЗ «О физической культуре и спорте в Удмуртской Республике» Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 19 декабря 2016 года № 532 «Об утверждении Положения о системе материального обеспечения спортсменов и тренеров в Удмуртской Республике» следующие изменения:

- 1) наименование изложить в следующей редакции:
«Об утверждении Положения о порядке предоставления мер материального обеспечения спортсменов и тренеров в Удмуртской Республике»;
- 2) пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления мер материального обеспечения спортсменов и тренеров в Удмуртской Республике.»;
- 3) Положение о системе материального обеспечения спортсменов и тренеров в Удмуртской Республике изложить в редакции согласно приложению.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

Приложение
к постановлению Правительства
Удмуртской Республики
от 25 октября 2021 года № 578

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 19 декабря 2016 года № 532

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления мер материального обеспечения
спортсменов и тренеров в Удмуртской Республике

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления мер материального обеспечения спортсменов и тренеров в Удмуртской Республике в зависимости от уровня спортивного мастерства, возраста и спортивного результата с целью содействия развитию спорта высших достижений и совершенствования физического воспитания в Удмуртской Республике.

2. Мерами материального обеспечения спортсменов и тренеров в Удмуртской Республике, предоставляемых в рамках настоящего Положения, являются:

1) государственная спортивная стипендия Удмуртской Республики (далее – стипендия);

2) единовременное материальное вознаграждение спортсменов и их тренеров (далее – единовременное материальное вознаграждение);

3) пожизненное материальное обеспечение спортсменов (далее – пожизненное материальное обеспечение);

4) иные меры материального обеспечения спортсменов в Удмуртской Республике.

3. Выплата стипендии, единовременного материального вознаграждения, пожизненного материального обеспечения, иных мер материального обеспечения спортсменов в Удмуртской Республике осуществляется уполномоченным Министерством по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики (далее – Министерство) подведомственным государственным учреждением Удмуртской Республики (далее – Учреждение).

Решение о назначении либо об отказе в назначении стипендии, единовременного материального вознаграждения, пожизненного материального обеспечения принимается Министерством на основании решения Комиссии,

созданной при Министерстве.

Состав и порядок работы Комиссии утверждаются Министерством.

II. Государственная спортивная стипендия Удмуртской Республики

4. Право на назначение и выплату стипендии имеют спортсмены, одновременно отвечающие следующим условиям:

1) являющиеся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Удмуртской Республики не менее 1 года до достижения спортивного результата;

2) входящие в состав спортивных сборных команд Удмуртской Республики и участвующие в ее составе в спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях, за исключением случаев, когда неучастие связано с временной нетрудоспособностью или беременностью;

3) показавшие высокие спортивные результаты на официальных всероссийских и международных соревнованиях по видам спорта (спортивным дисциплинам, с учетом требований Единой всероссийской спортивной классификации), входящим в программу очередных и последних предшествующих на момент достижения результата Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр (далее – спортивные соревнования), указанных в приложении 1 к настоящему Положению;

4) не признанные нарушившими общероссийские антидопинговые правила и (или) антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями, по решению соответствующей антидопинговой организации.

5. Стипендия назначается и выплачивается спортсмену за наивысший спортивный результат, показанный на спортивных соревнованиях, указанных в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения.

Размер стипендии устанавливается в зависимости от статуса спортивного соревнования, возрастной группы участников спортивных соревнований согласно размерам стипендии, приведенным в приложении 1.

Размер стипендии за показанные спортивные результаты в командных видах спортивных дисциплин устанавливается в размере 0,8 от размера стипендии за показанные спортивные результаты на спортивных соревнованиях, указанных в подпункте 3 пункта 4 настоящего Положения.

6. Стипендия назначается ежегодно, начиная с 1 мая текущего года по зимним видам спорта и с 1 ноября текущего года по летним видам спорта, и выплачивается ежемесячно в течение одного года.

7. Для рассмотрения вопроса о назначении стипендии кандидат на назначение стипендии (далее – кандидат) или представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляет в Учреждение следующие документы (далее – пакет документов кандидата):

1) заявление о назначении стипендии, написанное в свободной форме, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), спортивного результата, даты рождения, места жительства, данных документа, удостоверяющего личность, банковских реквизитов, страхового номера индивидуального лицевого счета;

2) копию паспорта или иного документа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации удостоверяющего личность;

3) копию документа, подтверждающего постоянное место проживания кандидата на территории Удмуртской Республики;

4) копию положения (регламента, программы) (выписки из положения (регламента, программы) спортивного соревнования, устанавливающего его организатора и возрастную группу участников, заверенную спортивной федерацией Удмуртской Республики, аккредитованной по соответствующему виду спорта в установленном законодательством порядке (далее – Федерация);

5) копию протокола (выписки из протокола) спортивного соревнования с указанием принадлежности кандидата к субъекту Российской Федерации (если это предусматривается правилами вида спорта), подтверждающего наличие спортивного результата, заверенную его организатором и (или) Федерацией;

6) письменное согласие на обработку персональных данных кандидата.

Если представленные документы составлены на иностранном языке, вместе с ними представляется их заверенный в нотариальном порядке перевод на русский язык.

В представленных документах не должны содержаться исправления и (или) подчистки.

8. Пакет документов кандидата представляется кандидатом в следующие сроки:

1) по летним видам спорта до 20 октября текущего календарного года (за спортивные результаты, показанные с 20 октября предшествующего календарного года по 19 октября текущего календарного года);

2) по зимним видам спорта до 20 апреля текущего календарного года (за спортивные результаты, показанные с 20 апреля предшествующего календарного года по 19 апреля текущего календарного года).

9. Ответственность за полноту и достоверность представленного пакета документов кандидата несет кандидат.

10. Пакет документов кандидата регистрируется уполномоченным лицом Учреждения, ответственным за прием пакета документов кандидата (далее – уполномоченное лицо), в день его поступления.

Представленные кандидатом копии документов уполномоченное лицо сверяет с оригиналами и заверяет.

11. Проверка на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Положением, пакета документов кандидата и его рассмотрение осуществляются уполномоченным лицом в течение пяти рабочих дней со дня регистрации пакета документов кандидата в Учреждении.

Об отказе в рассмотрении пакета документов кандидата, о наличии

замечаний к пакету документов кандидата кандидат информируется Учреждением в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации.

Кандидат вправе устранить замечания и повторно направить в Учреждение пакет документов кандидата не позднее срока, установленного пунктом 8 настоящего Положения.

12. Основаниями для отказа в рассмотрении пакета документов кандидата являются:

1) представление кандидатом неполного пакета документов кандидата, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

2) истечение срока приема пакета документов кандидата, установленного пунктом 8 настоящего Положения;

3) наличие в представленном пакете документов кандидата исправлений и (или) подчисток.

13. В случае соответствия пакета документов кандидата требованиям, установленным пунктами 7 и 8 настоящего Положения, и отсутствия оснований для отказа в рассмотрении пакета документов кандидата, указанных в пункте 12 настоящего Положения, Учреждение в течение трех рабочих дней после окончания сроков, указанных в пункте 11 настоящего Положения, направляет его в Министерство для дальнейшего рассмотрения Комиссией.

14. Комиссия рассматривает представленный пакет документов кандидата в течение 10 рабочих дней со дня его поступления. Решение Комиссии о назначении стипендии оформляется протоколом в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения пакета документов кандидата Комиссией.

15. Основанием для отказа в назначении стипендии являются:

1) несоответствие кандидата условиям, указанным в пункте 4 настоящего Положения;

2) наличие недостоверных сведений в представленном пакете документов кандидата.

16. На основании протокола Комиссии Министерство в течение трех рабочих дней со дня оформления и подписания протокола Комиссией принимает решение в форме приказа о назначении стипендии либо об отказе в назначении стипендии.

В случае принятия решения об отказе в назначении стипендии Министерство в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляет кандидату письменное уведомление о принятом решении с указанием причины отказа.

17. Выплата стипендии прекращается в следующих случаях:

1) снятие лица, которому осуществляется выплата стипендии (далее – стипендиат), с регистрационного учета по месту жительства на территории Удмуртской Республики;

2) исключение стипендиата из членов спортивной сборной команды Удмуртской Республики;

3) смерть стипендиата, а также вступление в законную силу решения суда

об объявлении стипендиата умершим либо о признании его безвестно отсутствующим;

4) признание стипендиата нарушившим общероссийские антидопинговые правила и (или) антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями, по решению соответствующей антидопинговой организации;

5) выявление недостоверности сведений, содержащихся в представленном кандидатом пакете документов кандидата, повлекшей необоснованное назначение стипендии.

18. Спортсмен или иное лицо, располагающее сведениями о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 17 настоящего Положения, информирует Учреждение в письменной форме с приложением подтверждающих документов в течение пяти рабочих дней со дня их наступления. Представленные копии документов уполномоченное лицо Учреждения сличает с оригиналом и заверяет.

Учреждение в течение трех рабочих дней с момента поступления информации и документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляет документы в Министерство для принятия решения о прекращении выплаты.

Решение о прекращении выплаты стипендии принимается Министерством с уведомлением об этом спортсмена (за исключением случая, определенного подпунктом 3 пункта 17 настоящего Положения) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Выплата стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 17 настоящего Положения.

19. Стипендия, необоснованно назначенная и выплаченная вследствие представления кандидатом недостоверных сведений, а также сокрытия обстоятельств, влияющих на право ее получения, указанных в пункте 17 настоящего Положения, подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики.

В этом случае Министерство направляет спортсмену либо иным лицам, фактически получившим стипендию, уведомление о необходимости возврата средств с указанием реквизитов для их перечисления в доход бюджета Удмуртской Республики.

Споры по вопросам возврата необоснованно назначенной и выплаченной стипендии разрешаются в судебном порядке.

III. Единовременное материальное вознаграждение спортсменов и их тренеров

20. Единовременное материальное вознаграждение выплачивается за достижение спортивных результатов, показанных на следующих официальных спортивных соревнованиях: Олимпийские игры, Паралимпийские игры,

Сурдлимпийские игры, чемпионаты мира, чемпионаты Европы, чемпионаты России, Всемирные универсиады, Кубок мира (общий зачет), этап Кубка мира, первенство Европы, первенство мира, Юношеские Олимпийские игры, за исключением военно-прикладных и служебно-прикладных видов спорта (далее – соревнования).

21. Единовременное материальное вознаграждение выплачивается:

1) спортсмену, одновременно отвечающему следующим условиям:
являющемуся чемпионом и (или) призером соревнований, указанных в пункте 20 настоящего Положения;

входящему в состав спортивной сборной команды Удмуртской Республики в момент достижения спортивного результата;

не признанному нарушившим общероссийские антидопинговые правила и (или) антидопинговые правила, утвержденные международными антидопинговыми организациями, по решению соответствующей антидопинговой организации;

2) главному тренеру спортивной сборной команды Удмуртской Республики, старшему тренеру спортивной сборной команды Удмуртской Республики, тренеру спортивной сборной команды Удмуртской Республики (далее соответственно – главный тренер, старший тренер, тренер), одновременно отвечающему следующим условиям:

осуществлявшему непосредственную спортивную подготовку сборной команды Удмуртской Республики, в которой выступал спортсмен, указанный в подпункте 1 настоящего пункта, в течение одного года, предшествующего проведению соревнования, на котором произошло достижение спортивного результата;

входящему в состав спортивных сборных команд Удмуртской Республики в момент достижения спортсменом, указанным в подпункте 1 настоящего пункта, спортивного результата;

3) первому тренеру спортсмена, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, осуществлявшему спортивную подготовку спортсмена в физкультурно-спортивной организации, расположенной на территории Удмуртской Республики (Удмуртской АССР), в момент присвоения спортсмену первого спортивного разряда (далее – первый тренер).

22. Единовременное материальное вознаграждение выплачивается в срок до 1 мая:

спортсменам – не более чем за два наивысших результата, достигнутых в предыдущем календарном году на соревнованиях, указанных в пункте 20 настоящего Положения;

главному тренеру, старшему тренеру, тренеру, первому тренеру – не более чем за два наивысших результата каждого спортсмена, достигнутых в предыдущем календарном году на соревнованиях, указанных в пункте 20 настоящего Положения.

23. Документы для выплаты единовременного материального вознаграждения представляются спортсменом, главным тренером, старшим

тренером, тренером, первым тренером в Учреждение в период с 1 ноября до 1 декабря текущего года.

По спортивным соревнованиям, проводимым в сроки с 1 по 31 декабря текущего года, документы предоставляются в течение пяти рабочих дней с момента окончания соревнования.

24. Для выплаты единовременного материального вознаграждения спортсмен или его представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляет следующие документы (далее – пакет документов спортсмена):

1) заявление о выплате единовременного материального вознаграждения, написанное в свободной форме, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), спортивного результата, даты рождения, места жительства, данных документа, удостоверяющего личность, страхового номера индивидуального лицевого счета, номера расчетного счета, открытого в установленном законодательством порядке в кредитной организации, на который будет производиться перечисление единовременного материального вознаграждения;

2) копию паспорта или иного документа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации удостоверяющего личность;

3) копию положения (регламента, программы) (выписку из положения (регламента, программы) соревнования, устанавливающего его организатора, заверенную Федерацией;

4) копию протокола (выписки из протокола) спортивного соревнования с указанием принадлежности спортсмена к субъекту Российской Федерации (если это предусматривается правилами вида спорта), подтверждающего наличие спортивного результата, заверенную его организатором и (или) Федерацией;

5) копию соглашения (договора) между Министерством и государственным органом иного субъекта Российской Федерации, по условиям которого спортсмен выступает на спортивных соревнованиях от имени Удмуртской Республики и иного субъекта Российской Федерации (далее – соглашение (договор) о параллельном зачете), заверенную Федерацией (для спортсмена, в отношении которого заключено такое соглашение (договор);

6) письменное согласие на обработку персональных данных спортсмена.

Если представленные документы составлены на иностранном языке, вместе с ними представляется их заверенный в нотариальном порядке перевод на русский язык.

В представленных документах не должны содержаться исправления и (или) подчистки.

25. Для выплаты единовременного материального вознаграждения главный тренер, старший тренер, тренер, первый тренер или их представители, действующие на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляют следующие документы (далее – пакет документов тренера):

1) заявление о выплате единовременного материального вознаграждения,

написанное в свободной форме, с указанием:

фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, места жительства, данных документа, удостоверяющего личность, страхового номера индивидуального лицевого счета;

номера расчетного счета, открытого в установленном законодательством порядке в кредитной организации, на который будет производиться перечисление единовременного материального вознаграждения;

фамилии, имени, отчества (при наличии) спортсмена и его спортивный результат, за которое главному тренеру, старшему тренеру, тренеру, первому тренеру полагается выплата единовременного материального вознаграждения;

наименования и места нахождения физкультурно-спортивной организации, в которой первый тренер осуществлял спортивную подготовку спортсмена;

2) копию паспорта или иного документа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации удостоверяющего личность;

3) копию положения (регламента, программы) (выписку из положения (регламента, программы) спортивного соревнования, указанного в пункте 20 настоящего Положения, устанавливающего его организатора, заверенную Федерацией;

4) копию протокола (выписки из протокола) спортивного соревнования с указанием принадлежности спортсмена к субъекту Российской Федерации (если это предусматривается правилами вида спорта), подтверждающего наличие спортивного результата, заверенную его организатором и (или) Федерацией;

5) копию соглашения (договора) о параллельном зачете, заверенную Федерацией (для спортсмена, в отношении которого заключено такое соглашение (договор));

6) письменное согласие на обработку персональных данных главного тренера, старшего тренера, тренера, первого тренера.

Если представленные документы составлены на иностранном языке вместе с ними представляется их заверенный в нотариальном порядке перевод на русский язык.

В представленных документах не должны содержаться исправления и (или) подчистки.

26. Ответственность за полноту и достоверность представленных пакета документов спортсмена, пакета документов тренера несет соответственно спортсмен, главный тренер, старший тренер, тренер, первый тренер.

27. Пакет документов спортсмена, пакет документов тренера регистрируются уполномоченным лицом Учреждения в день их поступления.

Представленные копии документов уполномоченное лицо сверяет с оригиналами и заверяет.

28. Проверка на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Положением, пакета документов спортсмена, пакета документов тренера и их рассмотрение осуществляются уполномоченным лицом в течение пяти рабочих

дней со дня их регистрации в Учреждении.

Об отказе в рассмотрении пакета документов спортсмена, пакета документов тренера, о наличии замечаний к пакету документов спортсмена, пакету документов тренера Учреждение информирует соответственно спортсмена, главного тренера, старшего тренера, тренера, первого тренера в письменной форме в течение пяти рабочих дней со дня регистрации соответственно пакета документов спортсмена, пакета документов тренера.

Спортсмен, главный тренер, старший тренер, тренер, первый тренер вправе устранить замечания и повторно направить соответственно пакет документов спортсмена, пакет документов тренера в Учреждение не позднее срока, установленного пунктом 23 настоящего Положения.

29. Основаниями для отказа в рассмотрении пакета документов спортсмена, пакета документов тренера являются:

1) представление спортсменом, главным тренером, старшим тренером, тренером, первым тренером соответственно неполного пакета документов спортсмена, неполного пакета документов тренера, указанных в пунктах 24 или 25 настоящего Положения;

2) истечение срока приема пакета документов спортсмена, пакета документов тренера, установленного пунктом 23 настоящего Положения;

3) наличие в представленном пакете документов спортсмена, пакете документов тренера исправлений и (или) подчисток.

30. В случае соответствия пакета документов спортсмена, пакета документов тренера требованиям, установленным соответственно пунктами 23, 24 и 25 настоящего Положения, и отсутствия оснований, указанных в пункте 29 настоящего Положения, Учреждение в течение трех рабочих дней после окончания сроков, указанных в пункте 23 настоящего Положения, направляет пакет документов спортсмена, пакет документов тренера в Министерство для дальнейшего рассмотрения Комиссией.

31. Комиссия рассматривает представленные пакет документов спортсмена, пакет документов тренера в течение 10 рабочих дней со дня их поступления. Решение Комиссии о выплате единовременного материального вознаграждения оформляется протоколом в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения пакета документов спортсмена, пакета документов тренера Комиссией.

32. Основаниями для отказа в выплате единовременного материального вознаграждения спортсмену являются:

1) несоответствие спортсмена условиям, указанным в подпункте 1 пункта 21 настоящего Положения;

2) наличие недостоверных сведений в представленном пакете документов спортсмена;

3) несоответствие представленного пакета документов спортсмена требованиям, установленным пунктом 24 настоящего Положения.

33. Основаниями для отказа в выплате единовременного материального вознаграждения главному тренеру, старшему тренеру, тренеру являются:

1) отказ соответствующему спортсмену в выплате единовременного материального вознаграждения;

2) несоответствие главного тренера, старшего тренера, тренера условиям, указанным в подпункте 2 пункта 21 настоящего Положения;

3) непредставление копии соглашения (договора) о параллельном зачете (для спортсмена, в отношении которого заключено такое соглашение (договор));

4) наличие недостоверных сведений в представленном пакете документов тренера;

5) несоответствие представленного пакета документов тренера требованиям, установленным пунктом 25 настоящего Положения.

34. Основаниями для отказа в выплате единовременного материального вознаграждения первому тренеру являются:

1) отказ соответствующему спортсмену в выплате единовременного материального вознаграждения;

2) несоответствие первого тренера условиям, установленным подпунктом 3 пункта 21 настоящего Положения;

3) непредставление копии соглашения (договора) о параллельном зачете (для спортсмена, в отношении которого заключено такое соглашение (договор));

4) наличие недостоверных сведений в представленном пакете документов тренера;

5) несоответствие представленного пакета документов тренера требованиям, установленным пунктом 25 настоящего Положения.

35. На основании протокола Комиссии Министерство в течение трех рабочих дней со дня оформления и подписания протокола Комиссией принимает решение в форме приказа о выплате единовременного материального вознаграждения либо об отказе в выплате единовременного материального вознаграждения.

В случае принятия решения об отказе в выплате единовременного материального вознаграждения Министерство в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляет спортсмену, главному тренеру, старшему тренеру, тренеру, первому тренеру письменное уведомление о принятом решении с указанием причины отказа.

36. Выплата единовременного материального вознаграждения спортсмену, главному тренеру, старшему тренеру, тренеру, первому тренеру устанавливается в размере, определенном в приложении 2 к настоящему Положению.

Спортсменам, в отношении которых заключено соглашение (договор) о параллельном зачете, и их тренерам (главный тренер, старший тренер, тренер, первый тренер) единовременное материальное вознаграждение выплачивается в размере 50 процентов от суммы, определенной в приложении 2 к настоящему Положению.

37. Единовременное материальное вознаграждение, необоснованно выплаченное вследствие представления спортсменом, главным тренером, старшим тренером, тренером, первым тренером недостоверных сведений,

подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики.

В этом случае Министерство направляет спортсмену, главному тренеру, старшему тренеру, тренеру, первому тренеру уведомление о необходимости возврата средств с указанием реквизитов для их перечисления в доход бюджета Удмуртской Республики.

Споры по вопросам возврата, необоснованно выплаченного единовременного материального вознаграждения, разрешаются в судебном порядке.

IV. Пожизненное материальное обеспечение спортсменов

38. Пожизненное материальное обеспечение устанавливается спортсмену при одновременном соблюдении следующих условий:

ставшему чемпионом и (или) призером Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр, чемпионом и (или) призером чемпионата мира;

достижение им возраста, за который устанавливается государственная страховая пенсия по старости;

входившему в состав спортивных сборных команд СССР и зарегистрированному по месту жительства на территории Удмуртской АССР в момент достижения спортивного результата в случае, если достижение спортивного результата произошло до 11 октября 1991 года, или входившему (входившему) в состав спортивных сборных команд Удмуртской Республики в момент достижения спортивного результата, если достижение спортивного результата произошло после 11 октября 1991 года;

являющемуся гражданином Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Удмуртской Республики, на день представления заявления об установлении пожизненного материального обеспечения и в период его выплаты.

39. Для назначения пожизненного материального обеспечения спортсмен или его представитель, действующий на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, представляет в Учреждение следующие документы (далее – пакет документов):

1) заявление об установлении пожизненного материального обеспечения, написанное в свободной форме, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), спортивного результата, даты рождения, места жительства, данных документа, удостоверяющего личность, страхового номера индивидуального лицевого счета, номера расчетного счета, открытого в установленном законодательством порядке в кредитной организации, на который будет производиться перечисление денежных средств;

2) копию паспорта или иного документа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации удостоверяющего личность;

3) копию документа, подтверждающего постоянное место проживания кандидата на территории Удмуртской Республики;

4) копии документов, содержащих сведения, подтверждающие достижение спортивного результата;

5) письменное согласие на обработку персональных данных спортсмена.

Если представленные документы составлены на иностранном языке, вместе с ними представляется их заверенный в нотариальном порядке перевод на русский язык.

В представленных документах не должны содержаться исправления и (или) подчистки.

40. Ответственность за полноту и достоверность представленного пакета документов несет спортсмен.

41. Документы, перечисленные в пункте 39 настоящего Положения, представляются спортсменом в Учреждение в течение текущего финансового года для назначения и выплаты пожизненного материального обеспечения.

42. Пакет документов регистрируется уполномоченным лицом Учреждения в день его поступления.

Представленные кандидатом копии документов уполномоченное лицо сверяет с оригиналами и заверяет.

43. Проверка на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим Положением, пакета документов и его рассмотрение осуществляются уполномоченным лицом в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации в Учреждении.

Об отказе в рассмотрении пакета документов, о наличии замечаний к пакету документов спортсмен информируется Учреждением в письменной форме в течение пяти рабочих дней с даты их регистрации.

Спортсмен вправе устранить замечания и повторно направить пакет документов в Учреждение не позднее пяти рабочих дней с даты получения уведомления о наличии замечаний к пакету документов.

44. Основаниями для отказа в рассмотрении заявления и документов являются:

1) представление спортсменом неполного пакета документов, указанных в пункте 39 настоящего Положения;

2) наличие в представленном пакете документов исправлений и (или) подчисток.

45. В случае соответствия пакета документов требованиям, установленным пунктом 39 настоящего Положения, и отсутствия оснований, указанных в пункте 44 настоящего Положения, Учреждение в течение трех рабочих дней после окончания сроков, указанных в пункте 43 настоящего Положения, направляет его в Министерство для дальнейшего рассмотрения Комиссией.

46. Комиссия рассматривает представленный пакет документов в течение 10 рабочих дней со дня их поступления. Решение Комиссии об установлении пожизненного материального обеспечения оформляется протоколом в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения пакета документов Комиссией.

47. Основаниями для отказа в установлении пожизненного материального обеспечения спортсмену являются:

- 1) несоответствие спортсмена условиям, указанным в пункте 38 настоящего Положения;
- 2) наличие недостоверных сведений в представленном пакете документов;
- 3) несоответствие представленного пакета документов требованиям, установленным пунктом 39 настоящего Положения.

48. На основании протокола Комиссии Министерство в течение трех рабочих дней со дня оформления и подписания протокола Комиссией принимает решение в форме приказа об установлении пожизненного материального обеспечения либо об отказе в установлении пожизненного материального обеспечения.

В случае принятия решения об отказе в установлении пожизненного материального обеспечения Министерство в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляет спортсмену письменное уведомление о принятом решении с указанием причины отказа.

49. Пожизненное материальное обеспечение устанавливается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ Министерства об установлении пожизненного материального обеспечения, и выплачивается ежемесячно.

50. Выплата пожизненного материального обеспечения прекращается в следующих случаях:

- 1) снятие спортсмена с регистрационного учета по месту жительства на территории Удмуртской Республики;
- 2) смерть спортсмена, а также вступление в законную силу решения суда об объявлении спортсмена умершим либо о признании его безвестно отсутствующим;
- 3) выявление недостоверности сведений, содержащихся в представленном спортсменом пакете документов, повлекшей необоснованное назначение пожизненного материального обеспечения.

51. Спортсмен или иное лицо, располагающее сведениями о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 50 настоящего Положения, информирует Учреждение в письменной форме с приложением подтверждающих документов в течение пяти рабочих дней со дня их наступления. Представленные копии уполномоченное лицо Учреждения сличает с оригиналом и заверяет.

Учреждение в течение трех рабочих дней с момента поступления информации и документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, направляет документы в Министерство для принятия решения о прекращении выплаты.

Решение о прекращении выплаты пожизненного материального обеспечения принимается Министерством с уведомлением об этом спортсмена (за исключением случая, определенного в подпункте 2 пункта 50 настоящего Положения) в течение пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Выплата пожизненного материального обеспечения спортсмену прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 50 настоящего Положения.

52. Выплата пожизненного материального обеспечения спортсмену возобновляется с месяца, следующего за месяцем, в котором спортсмен вновь зарегистрировался в установленном законодательством порядке по месту жительства на территории Удмуртской Республики.

Для возобновления выплаты пожизненного материального обеспечения спортсмен представляет в Учреждение копию документа, подтверждающего постоянное место проживания кандидата на территории Удмуртской Республики. Представленные копии документов уполномоченное лицо Учреждения сличает с оригиналом и заверяет.

53. Размер пожизненного материального обеспечения, выплачиваемого спортсмену, устанавливается в размере, установленном в приложении 3 к настоящему Положению.

54. Пожизненное материальное обеспечение, необоснованно установленное и выплаченное вследствие представления спортсменом недостоверных сведений, а также сокрытия обстоятельств, влияющих на право его получения, указанных в пункте 50 настоящего Положения, подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики.

В этом случае Министерство направляет спортсмену либо иным лицам, фактически получившим пожизненное материальное обеспечение, уведомление о необходимости возврата средств с указанием реквизитов для их перечисления в доход бюджета Удмуртской Республики.

Споры по вопросам возврата необоснованно установленного и выплаченного пожизненного материального обеспечения разрешаются в судебном порядке.

V. Иные меры материального обеспечения спортсменов в Удмуртской Республике

55. Иной мерой поддержки материального обеспечения спортсменов в Удмуртской Республике является предоставление субсидии на приобретение земельных участков.

56. Субсидия на приобретение земельных участков (далее – субсидия) предоставляется однократно и используется на приобретение земельных участков, расположенных на территории Удмуртской Республики, в собственность спортсмена для индивидуального жилищного строительства.

57. Право на получение субсидии имеют спортсмены, одновременно отвечающие следующим условиям:

являющиеся не менее 3 раз чемпионами и (или) призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр по видам спорта (спортивным дисциплинам), входящим в программу Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр;

являющиеся не менее 4 раз чемпионами и (или) призерами чемпионата Мира по видам спорта (спортивным дисциплинам), входящим в программу Олимпийских игр, Паралимпийских игр, Сурдлимпийских игр (далее – спортивные мероприятия);

входящие в состав спортивных сборных команд Удмуртской Республики в момент достижения спортивного результата;

являющиеся гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории Удмуртской Республики, в момент достижения спортивного результата.

58. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период, в размере, не превышающем общий размер кадастровой стоимости двух смежных земельных участков на территории Удмуртской Республики общей площадью не более 2 200,0 кв. м.

59. Для получения субсидии спортсмен представляет в Министерство следующие документы (далее – пакет документов на предоставление субсидии):

1) заявление с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), спортивных результатов, даты рождения, места жительства, данных документа, удостоверяющего личность, страхового номера индивидуального лицевого счета, цели предоставления субсидии, предполагаемого размера субсидии;

2) копию паспорта или иного документа, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации удостоверяющего личность;

3) копии документов, содержащие сведения, подтверждающие достижение спортивных результатов, заверенные Федерацией;

4) сведения о расчетном счете спортсмена, открытом в установленном законодательством порядке в кредитной организации, на который будет осуществляться перечисление субсидии для приобретения земельных участков (далее – расчетный счет);

5) копию соглашения о намерении приобретения земельных участков с указанием их цены и вида разрешенного использования;

6) письменное согласие на обработку персональных данных спортсмена.

Если представленные документы составлены на иностранном языке, вместе с ними представляется их заверенный в нотариальном порядке перевод на русский язык.

В представленных документах не должны содержаться исправления и (или) подчистки.

60. Ответственность за полноту и достоверность представленного пакета документов на предоставление субсидии несет спортсмен.

61. Пакет документов на предоставление субсидии регистрируется уполномоченным лицом Учреждения в день его поступления.

Представленные копии документов уполномоченное лицо сверяет с оригиналами и заверяет.

62. Проверка на соответствие требованиям, предусмотренным настоящим

Положением, пакета документов на предоставление субсидии и его рассмотрение осуществляются уполномоченным лицом в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации в Учреждении.

Об отказе в рассмотрении пакета документов на предоставление субсидии, о наличии замечаний к пакету документов на предоставление субсидии спортсмен информируется Учреждением в письменной форме в течение пяти рабочих дней с даты их регистрации.

Спортсмен вправе устранить замечания и повторно направить пакет документов на предоставление субсидии в Учреждение не позднее пяти рабочих дней с даты получения уведомления о наличии замечаний к пакету документов на предоставление субсидии.

63. Основаниями для отказа в рассмотрении заявления и пакета документов на предоставление субсидии являются:

1) представление спортсменом неполного пакета документов на предоставление субсидии, указанных в пункте 59 настоящего Положения;

2) наличие в представленном пакете документов на предоставление субсидии исправлений и (или) подчисток.

64. В случае соответствия пакета документов на предоставление субсидии требованиям, установленным пунктом 59 настоящего Положения, и отсутствия оснований, указанных в пункте 63 настоящего Положения, Учреждение в течение трех рабочих дней после окончания сроков, указанных в пункте 62 настоящего Положения, направляет его в Министерство для дальнейшего рассмотрения Комиссией.

Комиссия рассматривает представленный пакет документов на предоставление субсидии в течение 10 рабочих дней со дня их поступления. Решение Комиссии о предоставлении субсидии оформляется протоколом в течение трех рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения пакета документов на предоставление субсидии Комиссией.

65. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие спортсмена условиям, предусмотренным пунктом 57 настоящего Положения;

2) несоответствие представленного пакета документов на предоставление субсидии требованиям, установленным пунктом 59 настоящего Положения;

3) наличие недостоверных сведений в представленном пакете документов на предоставление субсидии;

4) отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 56 настоящего Положения;

5) несоответствие запрашиваемого размера субсидии требованиям, установленным пунктом 58 настоящего Положения;

6) несоответствие вида разрешенного использования земельных участков, указанных в соглашении о намерении приобретения земельных участков, требованиям, установленным пунктом 56 настоящего Положения.

66. В случае принятия решения Комиссией о предоставлении субсидии на приобретение земельных участков Министерство осуществляет подготовку и

согласование в установленном порядке проекта распоряжения Главы Удмуртской Республики о предоставлении спортсмену субсидии на приобретение земельных участков.

При наличии оснований, указанных в пункте 65 настоящего Положения, Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении субсидии на приобретение земельных участков, о чем Министерство в течение трех рабочих дней со дня его принятия направляет спортсмену письменное уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

67. Субсидия предоставляется спортсмену путем безналичного перечисления Учреждением денежных средств на расчетный счет спортсмена.

68. Основанием для перечисления Учреждением денежных средств на расчетный счет спортсмена является соответствующий приказ Министерства, изданный на основании распоряжения Главы Удмуртской Республики.

69. Спортсмен обязан использовать субсидию и предоставить в Учреждение копии документов, подтверждающих целевое использование субсидии, перечень которых утверждается приказом Министерства, в течение шести месяцев со дня предоставления субсидии.

70. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

1) нецелевое использование субсидии;

2) выявление недостоверности сведений, содержащихся в представленном спортсменом пакете документов на предоставление субсидии, повлекшей необоснованное выделение субсидии;

3) непредставление спортсменом документов в соответствии с пунктом 69 настоящего Положения.

71. В случае установления фактов, указанных в пункте 70 настоящего Положения, субсидия подлежит возврату в доход бюджета Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет спортсмену письменное уведомление о возврате субсидии (части субсидии) с указанием реквизитов для перечисления суммы субсидии (части субсидии) в доход бюджета Удмуртской Республики;

2) спортсмен в течение 30 рабочих дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить указанную в нем сумму субсидии (части субсидии) в доход бюджета Удмуртской Республики.

Споры по вопросам возврата субсидии (части субсидии) разрешаются в судебном порядке.

72. В случае невозврата полученной субсидии (части субсидии) в бюджет Удмуртской Республики в срок, установленный подпунктом 2 пункта 71 настоящего Положения, Министерство принимает меры для ее принудительного взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

73. Ответственность за нецелевое использование субсидии и несоблюдение условий, целей и порядка ее предоставления, а также за достоверность

представленных в Министерство документов и сведений, возлагается на спортсмена.

74. Неиспользованная субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в течение 30 дней по истечении срока, указанного в пункте 69 настоящего Положения.



Приложение 1
к Положению о порядке
предоставления мер материального
обеспечения спортсменов и тренеров
в Удмуртской Республике

ТАБЛИЦА
соответствия статуса спортивного соревнования и
размеров государственной спортивной стипендии
Удмуртской Республики

Статус спортивного соревнования	Размер государственной спортивной стипендии (тыс. рублей)					
	1 место	2 место	3 место	4 место	5 место	6 место
Первенство мира (юниоры, юниорки)	16,0	14,0	12,0	11,0	10,0	9,0
Первенство мира (юноши, девушки)	14,0	12,0	10,0	8,0	7,0	6,0
Первенство Европы (юниоры, юниорки)	14,0	12,0	10,0	8,0	7,0	6,0
Первенство Европы (юноши, девушки)	10,0	9,0	8,0	7,0	6,0	5,0
Юношеские Олимпийские игры	14,0	12,0	10,0	8,0	7,0	6,0
Спартакиада молодежи России (финал)	12,0	10,0	8,0	6,0	4,0	3,0
Спартакиада учащихся России (финал)	8,0	7,0	6,0	5,0	3,0	2,0
Первенство России (юниоры, юниорки)	12,0	10,0	8,0	6,0	4,0	3,0
Первенство России (юноши, девушки)	8,0	7,0	6,0	5,0	3,0	2,0
<p>Примечания</p> <p>1. Государственная спортивная стипендия за 4 – 6 места назначается при условии участия в соответствующей дисциплине не менее 12 участников (спортсменов, спортивных команд, пар, групп, экипажей и т.д.). Данное требование не распространяется на соревнования международного уровня.</p> <p>2. Возрастная группа кандидатов (спортсменов), принявших участие на международных спортивных соревнованиях, учитывается в соответствии с единой всероссийской спортивной классификацией, а также возрастной группой, указанной в Едином календарном плане межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации</p>						

Приложение 2
к Положению о порядке
предоставления мер материального
обеспечения спортсменов и тренеров
в Удмуртской Республике

ТАБЛИЦА
размеров единовременного материального вознаграждения
спортсменов за результаты, достигнутые по видам
спорта (спортивным дисциплинам), входящим
в программу олимпийских игр

Статус спортивного соревнования	Размер единовременного материального вознаграждения (тыс. рублей)		
	1 место	2 место	3 место
Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры	1800,0	1000,0	750,0
Чемпионат мира	1000,0	750,0	500,0
Чемпионат Европы	700,0	400,0	200,0
Чемпионат России	200,0	100,0	50,0
Кубок мира (общий зачет)	700,0	400,0	200,0
Этапы Кубка мира	200,0	100,0	50,0
Юношеские Олимпийские игры, Всемирная Универсиада	200,0	100,0	50,0

ТАБЛИЦА
размеров единовременного материального вознаграждения
спортсменов за результаты, достигнутые по неолимпийским
видам спорта (спортивным дисциплинам)

Статус спортивного соревнования	Размер единовременного материального вознаграждения (тыс. рублей)		
	1 место	2 место	3 место
Чемпионат мира	200,0	150,0	100,0

Чемпионат Европы	100,0	75,0	50,0
Первенство мира	50,0	45,0	40,0
Первенство Европы	40,0	35,0	30,0

ТАБЛИЦА
размеров единовременного материального вознаграждения тренеров

Статус тренера	Размер единовременного материального вознаграждения <*>, процентов
Главный тренер спортивной сборной команды Удмуртской Республики (игровые командные виды спорта)	60
Старший тренер спортивной сборной команды Удмуртской Республики (игровые командные виды спорта)	40
Главный тренер спортивной сборной команды Удмуртской Республики	15
Старший тренер спортивной сборной команды Удмуртской Республики	20
Тренер спортивной сборной команды Удмуртской Республики	50
Первый тренер	15
<p><*> От размера единовременного материального вознаграждения, выплачиваемого соответствующему спортсмену.</p> <hr/> <p>Примечания</p> <p>1. Единовременное материальное вознаграждение распределяется между тренерами в равном размере, если у спортсмена несколько тренеров.</p> <p>2. Выплата главному тренеру, старшему тренеру сборной команды Удмуртской Республики по игровым командным видам спорта выплачивается за результат, показанный командой.</p> <p>3. Выплата первому тренеру единовременного материального вознаграждения не осуществляется в случае, если он является одновременно тренером сборной команды.</p> <p>4. Тренерам спортсменов по неолимпийским видам спорта (спортивным дисциплинам) единовременное материальное вознаграждение не выплачивается</p>	

