



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 октября 2021 года

№ 569

г. Ижевск

### **Об Управлении социальной защиты населения Удмуртской Республики при Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики**

В соответствии с Указом Главы Удмуртской Республики от 9 июля 2021 года № 120 «Об Управлении социальной защиты населения Удмуртской Республики при Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики» Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

1. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении социальной защиты населения Удмуртской Республики при Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики.

2. Установить предельную штатную численность работников Управления социальной защиты населения Удмуртской Республики при Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики в количестве 288 штатных единиц, в том числе:

предельную штатную численность должностей государственной гражданской службы Удмуртской Республики в количестве 32 штатных единиц;

предельную штатную численность должностей, не являющихся должностями государственной гражданской службы Удмуртской Республики, в количестве 256 штатных единиц.

3. Разрешить начальнику Управления социальной защиты населения Удмуртской Республики при Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики иметь одного заместителя.

4. Установить, что Управление социальной защиты населения Удмуртской Республики при Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики является правопреемником территориальных органов Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики.

5. Установить, что установленные федеральным законодательством и законодательством Удмуртской Республики меры социальной поддержки граждан по документам, принятым в срок до вступления в силу настоящего

постановления, по которым территориальными органами Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики не приняты решения о назначении (отказе в назначении), а также меры социальной поддержки, назначенные гражданам, но не выплаченные по состоянию на день вступления в силу настоящего постановления, предоставляются (выплачиваются) без истребования от граждан дополнительных документов казенным учреждением Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат».

6. Установить, что установленные федеральным законодательством и законодательством Удмуртской Республики меры социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по документам, принятым органами местного самоуправления в Удмуртской Республике в срок до вступления в силу настоящего постановления, по которым органами местного самоуправления в Удмуртской Республике не приняты решения о назначении (отказе в назначении), а также меры социальной поддержки, назначенные, но не выплаченные по состоянию на день вступления в силу настоящего постановления, предоставляются (выплачиваются) Управлением социальной защиты населения Удмуртской Республики при Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики без истребования от указанных граждан дополнительных документов.

7. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2006 года № 108 «О территориальных органах Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 18 мая 2009 года № 122 «О штатной численности территориальных органов Министерства социальной защиты населения Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 11 апреля 2011 года № 96 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2006 года № 108 «О территориальных органах Министерства социальной защиты населения Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 12 марта 2012 года № 83 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2006 года № 108 «О территориальных органах Министерства социальной защиты населения Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 6 октября 2014 года № 376 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2006 года № 108 «О территориальных органах Министерства социальной защиты населения Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 2 февраля 2015 года № 25 «О внесении изменений в постановление Правительства

Удмуртской Республики от 10 октября 2006 года № 108 «О территориальных органах Министерства социальной защиты населения Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 августа 2015 года № 393 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 29 декабря 2015 года № 582 «О внесении изменения в постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2006 года № 108 «О территориальных органах Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 октября 2016 года № 451 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2006 года № 108 «О территориальных органах Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 29 ноября 2017 года № 499 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2006 года № 108 «О территориальных органах Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики» и признании утратившим силу постановления Правительства Удмуртской Республики от 17 июля 2017 года № 323 «О некоторых вопросах организации деятельности Министерства социальной, семейной и демографической политики Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 7 мая 2019 года № 180 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2006 года № 108 «О территориальных органах Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 24 сентября 2020 года № 438 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 10 октября 2006 года № 108 «О территориальных органах Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики».

8. Настоящее постановление, за исключением пункта 7, вступает в силу со дня утверждения передаточного акта, содержащего в том числе положения о правопреемстве Управления социальной защиты населения Удмуртской Республики при Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики по всем обязательствам территориальных органов Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики.

Пункт 7 настоящего постановления вступает в силу со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц последней записи о прекращении деятельности территориальных органов Министерства социальной политики и труда Удмуртской Республики.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



**Я.В. Семенов**

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Удмуртской Республики  
от 21 октября 2021 года № 569

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об Управлении социальной защиты населения**  
**Удмуртской Республики при Министерстве социальной политики**  
**и труда Удмуртской Республики**

I. Общие положения

1. Управление социальной защиты населения Удмуртской Республики при Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Управление) является исполнительным органом государственной власти Удмуртской Республики, осуществляющим функции по реализации государственной политики в сфере социальной защиты населения, а именно социального обслуживания и социальной реабилитации граждан, опеки и попечительства, социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – установленная сфера деятельности), по оказанию государственных услуг в установленной сфере деятельности.

Управление осуществляет свою деятельность непосредственно и через свои обособленные подразделения.

2. Управление является органом опеки и попечительства в Удмуртской Республике.

Обособленные подразделения Управления осуществляют полномочия органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних, недееспособных или не полностью дееспособных граждан, проживающих на подведомственной им территории.

Управление является региональным оператором государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

3. Координацию и контроль деятельности Управления осуществляет Министерство социальной политики и труда Удмуртской Республики (далее – Министерство).

4. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами Удмуртской Республики, актами Главы Удмуртской Республики и Правительства Удмуртской Республики, иными нормативными правовыми

актами Удмуртской Республики, приказами Министерства, а также настоящим Положением.

5. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, государственными органами Удмуртской Республики, органами местного самоуправления в Удмуртской Республике, общественными и иными организациями.

Управление обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в установленной сфере деятельности.

6. Полное наименование Управления на русском языке – Управление социальной защиты населения Удмуртской Республики при Министерстве социальной политики и труда Удмуртской Республики.

Сокращенное наименование – УСЗН УР при Минсоцполитики УР.

Наименование на удмуртском языке – Удмурт Элькуньсь мерлыко политикая но ужъя министерство бордысь Удмурт Элькуньсь калыкез мерлыко утёнъя кивалтонни.

7. Управление является юридическим лицом, имеет печать с изображением Государственного герба Удмуртской Республики и со своим наименованием, иные печати, штампы и бланки установленного образца и счета, открываемые в установленном порядке.

Управление вправе иметь символику – эмблему (логотип), вымпел, флаг.

Обособленные подразделения Управления имеют печати с изображением Государственного герба Удмуртской Республики, со своим наименованием и наименованием Управления, иные печати, штампы и бланки установленного образца.

8. Местонахождение Управления – г. Ижевск.

## II. Полномочия

9. Управление осуществляет следующие полномочия:

1) по вопросам опеки и попечительства:

выявляет и осуществляет учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

обращается в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании гражданина, в отношении которого установлены опека или попечительство (далее – подопечный) дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

устанавливает опеку или попечительство;

осуществляет надзор за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

освобождает и отстраняет в соответствии с Федеральным законом «Об опеке и попечительстве» опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

выдает в соответствии с законодательством Российской Федерации разрешения на совершение сделок с имуществом подопечных;

заключает договоры доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации;

представляет законные интересы несовершеннолетних граждан и граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству Удмуртской Республики или интересам подопечных либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

выдает разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации;

осуществляет подбор, учет и подготовку в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

осуществляет проверку условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об опеке и попечительстве»;

информирует граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказание содействия в подготовке таких документов;

оказывает помощь опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

ведет учет опекунов, попечителей в Единой государственной информационной системе социального обеспечения;

ведет учет лиц, желающих усыновить (удочерить) ребенка (детей);

осуществляет иные полномочия органа опеки и попечительства, предусмотренные законодательством;

2) осуществляет первичный учет детей, указанных в пункте 1 статьи 121 Семейного кодекса Российской Федерации, и их устройство на воспитание в семью граждан Российской Федерации на территории Удмуртской Республики;

3) обеспечивает формирование, ведение и использование регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей;

4) выносит акты об отобрании ребенка при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью в соответствии со статьей 77 Семейного кодекса Российской Федерации;

5) выдает предварительное разрешение на усыновление (удочерение) являющегося гражданином Российской Федерации и проживающего за пределами Российской Федерации ребенка в соответствии со статьей 165 Семейного кодекса Российской Федерации;

б) по вопросам социальной поддержки детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – дети-сироты):

осуществляет выплату денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой (попечительством);

осуществляет выплату денежных средств лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в период обучения в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;

осуществляет выплату денежных средств на содержание ребенка, переданного в приемную семью, вознаграждения, причитающегося приемным родителям, и мер социальной поддержки, предоставляемых приемной семье, в том числе выплату приемному родителю компенсации расходов на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий, выплату единовременного денежного пособия выпускникам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющимся воспитанниками приемных семей;

осуществляет выплату ежемесячных денежных средств на содержание усыновленных (удочеренных) детей гражданами Российской Федерации при условии их усыновления после 31 декабря 2014 года в возрасте старше трех лет из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций в Удмуртской Республике, в которых находятся дети, оставшиеся без попечения родителей;

осуществляет выплату денежных средств на содержание ребенка, переданного в семью патронатного воспитателя, вознаграждения, причитающегося патронатному воспитателю;

оказывает содействие детям-сиротам в обучении в структурных подразделениях образовательных организаций высшего образования, расположенных на территории Удмуртской Республики, осуществляющих подготовку к единому государственному экзамену, вступительным испытаниям образовательных организаций высшего образования, за исключением обучения на подготовительных отделениях, указанных в пункте 1 статьи 6 Федерального закона «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

осуществляет выплату единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью;

осуществляет выплату единовременного денежного пособия при усыновлении (удочерении) гражданами Российской Федерации ребенка (детей) из образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, или аналогичных организаций в Удмуртской Республике, в которых находятся дети, оставшиеся без попечения родителей;

предоставляет иные меры социальной поддержки детей-сирот в соответствии с законодательством;

7) по вопросам обеспечения жилыми помещениями детей-сирот:

обеспечивает сохранность закрепленных за детьми-сиротами жилых помещений;

устанавливает факт невозможности проживания детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются;

ведет сводный республиканский список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями в Удмуртской Республике;

8) участвует в организации социальной поддержки детей-сирот, детей, находящихся под опекой (попечительством), развитии системы приемных семей совместно с заинтересованными исполнительными органами государственной власти Удмуртской Республики и органами местного самоуправления в Удмуртской Республике;

9) по вопросам социального обслуживания граждан:

принимает решения о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;

составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг в соответствии с законодательством;

10) разрабатывает перечень мероприятий по социальной реабилитации или абилитации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида);

11) выдает сертификаты на оплату услуг по социальной реабилитации и ресоциализации лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;

12) проводит обследование условий проживания граждан с составлением акта социально-бытового обследования в соответствии с законодательством;

13) составляет акты проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара, предназначенного для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов;

14) участвует в осуществлении мероприятий, направленных на повышение престижа и роли семьи в обществе, повышение правосознания несовершеннолетних и их родителей, совершенствование оказания различных видов помощи семье и детям;

15) участвует в осуществлении деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

16) осуществляет прием использованных проездных билетов при перевозке несовершеннолетних, самовольно ушедших из семей, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций и иных организаций, и передачу указанных билетов казенному учреждению социального обслуживания Удмуртской Республики «Республиканский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» в соответствии с законодательством;

17) осуществляет деятельность по предоставлению государственных услуг в соответствии с законодательством и настоящим Положением;

18) участвует в осуществлении мероприятий по автоматизации процессов в установленной сфере деятельности;

19) осуществляет межведомственное информационное взаимодействие в установленной сфере деятельности;

20) участвует в информационном взаимодействии в рамках федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов» в целях организации предоставления сведений об инвалидах, в том числе детях-инвалидах, предусмотренных законодательством, и получения сведений об инвалидности, содержащихся в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр инвалидов», в объеме, необходимом для предоставления государственных услуг инвалидам в соответствии с законодательством;

21) обеспечивает размещение и получение сведений в государственных информационных системах, в том числе в Единой государственной информационной системе социального обеспечения, в иных информационных системах в соответствии с законодательством;

22) обеспечивает формирование ведомственных информационных ресурсов, в том числе в соответствии с законодательством формирование, ведение и актуализацию регистров, реестров, банков и баз данных в установленной сфере деятельности;

23) устанавливает порядок использования и защиты информационных ресурсов и информационных систем, порядок использования и защиты персональных данных в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством;

24) обеспечивает доступ к информации о деятельности Управления на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

25) обобщает практику применения и анализ причин нарушений законодательства в установленной сфере деятельности в целях подготовки предложений по его совершенствованию;

26) планирует, организует проведение научно-исследовательских работ, семинаров, совещаний по вопросам установленной сферы деятельности;

27) организует проведение конкурсов, в том числе республиканских, в установленной сфере деятельности;

28) участвует в разработке и реализации государственных программ Удмуртской Республики и иных программ в установленной сфере деятельности;

29) участвует в реализации на территории Удмуртской Республики государственных программ Российской Федерации и иных федеральных программ в установленной сфере деятельности;

30) организует прохождение государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Управлении;

31) создает условия для профессионального развития государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Управлении;

32) участвует в организации работы по повышению квалификации работников Управления;

33) осуществляет:

функции главного распорядителя (распорядителя) и получателя средств бюджета Удмуртской Республики, предусмотренных на его содержание и реализацию возложенных на него функций, а также функции главного администратора (администратора) доходов бюджета в установленной сфере деятельности;

функции главного распорядителя средств бюджета Удмуртской Республики, главного администратора (администратора) доходов бюджета Удмуртской Республики по осуществлению внутреннего финансового аудита;

в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Удмуртской Республики и актами Главы Удмуртской Республики, а также актами Правительства Удмуртской Республики, полномочия собственника в отношении имущества Удмуртской Республики, необходимого для обеспечения исполнения функций Управления в установленной сфере деятельности;

полномочия заказчика для обеспечения государственных нужд в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством;

сбор и обработку всех форм отчетности в установленной сфере деятельности, формирование сводной отчетности в установленной сфере деятельности в соответствии с законодательством;

профилактику коррупционных правонарушений в Управлении;

мероприятия по противодействию терроризму, в том числе мероприятия по противодействию идеологии терроризма, в установленной сфере деятельности;

организацию и ведение гражданской обороны в Управлении;

мобилизационную подготовку Управления;

организацию обеспечения безопасных условий труда государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Управлении, а также работников Управления;

работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Управления, в соответствии с законодательством;

в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну, а также иной информации ограниченного доступа, в том числе персональных данных;

рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

34) выступает в суде от имени Удмуртской Республики в качестве представителя ответчика по искам к Удмуртской Республике:

о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) Управления или его должностных лиц, в том числе в результате издания акта, не соответствующего закону или иному правовому акту;

по иным искам к Удмуртской Республике, по которым в соответствии с федеральным законом интересы Удмуртской Республики представляет Управление как главный распорядитель средств бюджета Удмуртской Республики;

35) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

10. Управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности вправе:

1) запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности;

2) создавать координационные и совещательные органы (советы, комиссии, группы);

3) давать разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности.

### III. Организация деятельности

11. Управление возглавляет начальник Управления, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Удмуртской Республики по представлению министра социальной политики и труда Удмуртской Республики, согласованному с Председателем Правительства Удмуртской Республики.

Начальник Управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление полномочий и реализацию государственной политики в установленной сфере деятельности.

12. Начальник Управления имеет одного заместителя, назначаемого и освобождаемого от должности Председателем Правительства Удмуртской Республики по представлению начальника Управления, согласованному с министром социальной политики и труда Удмуртской Республики.

13. Начальник Управления:

1) утверждает положения о структурных подразделениях, обособленных подразделениях Управления;

2) утверждает штатное расписание Управления в пределах установленной Правительством Удмуртской Республики предельной штатной численности работников, бюджетную смету на содержание Управления;

3) в соответствии с Указом Главы Удмуртской Республики от 14 мая 2020 года № 110 «О реализации Закона Удмуртской Республики от 15 октября 2019 года № 58-РЗ «О внесении изменений в отдельные законы Удмуртской Республики в части наделения Главы Удмуртской Республики полномочиями представителя нанимателя в отношении лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики и исполнительных органах государственной власти Удмуртской Республики» (далее – Указ Главы Удмуртской Республики № 110) осуществляет права и несет обязанности представителя нанимателя в отношении государственных гражданских служащих Удмуртской Республики, замещающих должности государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Управлении, решает вопросы, связанные с прохождением государственной гражданской службы Удмуртской Республики в Управлении;

4) в соответствии с Указом Главы Удмуртской Республики № 110 назначает на должность и освобождает от должности иных работников Управления, заключает, изменяет, расторгает с ними трудовые договоры в порядке, установленном законодательством, осуществляет иные права и несет обязанности работодателя в отношении работников Управления;

5) действует без доверенности от имени Управления;

6) издает по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Управления приказы и распоряжения, решения и акты ненормативного характера;

7) осуществляет права и несет обязанности распорядителя бюджетных средств на содержание Управления, распоряжается в порядке, предусмотренном законодательством, денежными средствами Управления, а также имуществом, закрепленным за Управлением на праве оперативного управления, разрешает иные вопросы, относящиеся к финансово-хозяйственной деятельности Управления;

8) заключает от имени Управления государственные контракты, договоры и соглашения;

9) открывает и закрывает лицевые счета Управления, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы Управления;

10) обеспечивает соблюдение в Управлении финансовой и учетной дисциплины, несет персональную ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации и бюджетного законодательства Удмуртской Республики;

11) организует прием граждан должностными лицами Управления и осуществляет личный прием граждан;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

