



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 сентября 2021 года

№ 514

г. Ижевск

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия

В соответствии со статьей 3 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» Правительство Удмуртской Республики **постановляет:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о региональном государственном контроле (надзоре) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия.

2. Внести в постановление Правительства Удмуртской Республики от 29 февраля 2016 года № 74 «Об Агентстве по государственной охране объектов культурного наследия Удмуртской Республики и о внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 15 декабря 2014 года № 520 «О Министерстве культуры и туризма Удмуртской Республики» следующие изменения:

1) по тексту слово «надзор» в соответствующем падеже заменить словами «контроль (надзор)» в соответствующем падеже;

2) в Положении об Агентстве по государственной охране объектов культурного наследия Удмуртской Республики:

по тексту слово «надзор» в соответствующем падеже заменить словами «контроль (надзор)» в соответствующем падеже;

в пункте 8:

абзац третий подпункта 5 признать утратившим силу;

подпункт 24 изложить в следующей редакции:

«24) в пределах своей компетенции организует и проводит внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия с соблюдением требований Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

подпункт 30 признать утратившим силу;

3) в наименовании Перечня должностных лиц Агентства по государственной охране объектов культурного наследия Удмуртской Республики, уполномоченных на осуществление регионального государственного надзора в области охраны объектов культурного наследия слово «надзора» заменить словами «контроля (надзора)».

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Удмуртской Республики от 25 января 2016 года № 12 «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия»;

пункт 1 постановления Правительства Удмуртской Республики от 18 ноября 2017 года № 489 «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Удмуртской Республики»;

постановление Правительства Удмуртской Республики от 27 августа 2020 года № 400 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 25 января 2016 года № 12 «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия».

4. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней после его официального опубликования.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 28 сентября 2021 года № 514

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре)
за состоянием, содержанием, сохранением, использованием,
популяризацией и государственной охраной объектов культурного
наследия регионального значения, объектов культурного
наследия местного (муниципального) значения,
выявленных объектов культурного наследия

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления в Удмуртской Республике регионального государственного контроля (надзора) за состоянием, содержанием, сохранением, использованием, популяризацией и государственной охраной объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия (далее – региональный государственный контроль (надзор)).

2. Региональный государственный контроль (надзор) в соответствии с настоящим Положением осуществляется Агентством по государственной охране объектов культурного наследия Удмуртской Республики (далее – Агентство).

3. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами (далее – контролируемые лица) в отношении объектов культурного наследия регионального значения, местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия и объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 73-ФЗ), зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, защитных зон объектов культурного наследия регионального значения, защитных зон объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, а также исторических поселений (за исключением расположенных на их территориях отдельных объектов культурного наследия федерального значения, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации в

соответствии с пунктом 1 статьи 9.1 Федерального закона № 73-ФЗ) установленных Федеральным законом № 73-ФЗ, другими федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики и органов местного самоуправления в Удмуртской Республике обязательных требований в области охраны объектов культурного наследия, включая:

требования охранных обязательств собственников или иных законных владельцев объектов культурного наследия;

требования к содержанию и использованию объекта культурного наследия, требования к сохранению объекта культурного наследия, требования к обеспечению доступа к объекту культурного наследия;

требования к градостроительным регламентам в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места, в границах территории исторического поселения и с учетом установленных для этих территорий особых режимов использования земель;

требования, содержащиеся в разрешительных документах, выданных Агентством, муниципальными органами охраны объектов культурного наследия в соответствии с законодательством об охране объектов культурного наследия;

требования к проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, в том числе о соответствии работ согласованной проектной документации и разрешению на проведение работ по их сохранению;

требования к осуществлению деятельности в границах территории объекта культурного наследия, в границах территорий зон охраны объекта культурного наследия, защитной зоны объекта культурного наследия, в границах территории достопримечательного места, в границах территории исторического поселения либо требования особого режима использования земельного участка, водного объекта или его части, в границах которых располагается объект археологического наследия, установленные Федеральным законом № 73-ФЗ;

требования к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг;

меры по обеспечению сохранности объекта культурного наследия, включенного в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, выявленного объекта культурного наследия, а также объекта, обладающего признаками объекта культурного наследия в соответствии со статьей 3 Федерального закона № 73-ФЗ, обнаруженного в ходе проведения изыскательских, проектных, земляных, строительных, мелиоративных, хозяйственных работ, указанных в статье 30 Федерального закона № 73-ФЗ, работ по использованию лесов и иных работ, в том числе меры,

предусмотренные проектной документацией на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства, на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (далее – обязательные требования).

4. К отношениям, связанным с осуществлением регионального государственного контроля (надзора), применяются положения Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 73-ФЗ.

5. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) объектами государственного контроля (надзора) (далее – объекты контроля) являются:

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц по содержанию, сохранению, использованию, популяризации и государственной охране объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия;

объекты культурного наследия регионального значения, объекты культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленные объекты культурного наследия.

6. Агентством в соответствии с частью 2 статьи 16 и частью 5 статьи 17 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» обеспечивается учет объектов контроля путем ведения перечней объектов контроля (в части контролируемых лиц).

Учет объектов контроля осуществляется посредством сбора, обработки, анализа и учета информации об объектах контроля, представляемой контролируемыми лицами Агентству в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, информации, получаемой в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступной информации.

Перечни объектов контроля подлежат размещению на официальном сайте Агентства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

В части объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, являющихся объектами контроля, учет обеспечивается с помощью Единого государственного реестра объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – реестр) и Перечня выявленных объектов культурного наследия.

7. Должностными лицами Агентства, уполномоченными осуществлять региональный государственный контроль (надзор), являются: руководитель Агентства, заместитель руководителя – начальник отдела государственного надзора и нормативно-правовой работы, заместитель начальника отдела государственного надзора и нормативно-правовой работы, ведущий

специалист-эксперт отдела государственного надзора и нормативно-правовой работы (далее – уполномоченные должностные лица Агентства).

Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, является руководитель Агентства, а в случае его отсутствия – заместитель руководителя – начальник отдела государственного надзора и нормативно-правовой работы (далее – заместитель).

Права и обязанности должностных лиц Агентства, уполномоченных осуществлять региональный государственный контроль (надзор), устанавливаются статьей 29 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и статьей 11 Федерального закона № 73-ФЗ.

II. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

8. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

9. Агентство при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее – категории риска):

- а) высокий риск;
- б) значительный риск;
- в) низкий риск.

10. Отнесение объектов контроля к категориям риска осуществляется руководителем Агентства в соответствии с критериями отнесения объектов государственного контроля (надзора) к категориям риска согласно приложению к настоящему Положению.

Отнесение объектов контроля к определенной категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля к категориям риска, предусмотренных приложением к настоящему Положению.

III. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

11. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:

- информирование;
- обобщение правоприменительной практики;
- объявление предостережения;
- консультирование;
- профилактический визит.

12. Агентство ежегодно утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики) в области охраны объектов культурного наследия, которая размещается на официальном сайте Агентства в сети «Интернет».

13. Информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Агентства в сети «Интернет», в том числе следующей информации и документов:

- тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление регионального государственного контроля (надзора);

- сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление регионального государственного контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

- перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с приведением текстов указанных актов в действующей редакции;

- руководства по соблюдению обязательных требований;

- перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

- перечень объектов контроля;

- программа профилактики рисков причинения вреда;

- исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться Агентством у контролируемого лица;

- сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

- сведения о порядке досудебного обжалования решений Агентства, действий (бездействия) должностных лиц Агентства;

- доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики Агентства;

- доклады о государственном контроле (надзоре);

- иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) программой профилактики.

14. Обобщение правоприменительной практики организации и проведения регионального государственного контроля (надзора) осуществляется Агентством один раз в год.

По итогам обобщения правоприменительной практики Агентство обеспечивает подготовку проекта доклада о результатах правоприменительной практики при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) (далее – доклад о правоприменительной практике) и его публичное обсуждение.

15. Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением руководителя Агентства и размещается на официальном сайте

Агентства в сети «Интернет» не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

16. При наличии у Агентства сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Агентство объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение), предлагает ему принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

17. Контролируемое лицо вправе в течение 15 рабочих дней со дня получения предостережения подать возражение на предостережение (далее – возражение) руководителю Агентства.

В возражении указываются:

наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;

дата вынесения предостережения и его номер;

должностное лицо Агентства, вынесшее предостережение;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Контролируемое лицо вправе приложить к возражению документы, подтверждающие обоснованность возражения, или их заверенные копии.

18. Возражение направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением либо в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал).

Возражение, содержащее сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в Агентство без использования единого портала с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

19. Возражение рассматривается руководителем Агентства в течение 20 рабочих дней со дня регистрации возражения.

По результатам рассмотрения возражения руководитель Агентства принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;

отказывает в удовлетворении возражения.

20. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 19 настоящего Положения, контролируемому лицу, подавшему возражение, в письменной форме и по его желанию в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения возражения.

21. Консультирование могут осуществлять уполномоченные должностные лица Агентства по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме.

22. Уполномоченные должностные лица Агентства осуществляют консультирование по следующим вопросам:

- 1) наличие и (или) содержание обязательных требований;
- 2) периодичность и порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) порядок выполнения обязательных требований;
- 4) порядок выполнения предписания, выданного по итогам контрольного (надзорного) мероприятия.

23. Уполномоченные должностные лица Агентства осуществляют письменное консультирование по вопросу, предусмотренному подпунктом 4 пункта 22 настоящего Положения.

24. В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий (бездействия) должностных лиц Агентства, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

25. Консультирование по однотипным обращениям (5 и более раз) контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте Агентства в сети «Интернет» письменного разъяснения.

26. Профилактический визит проводится одним из уполномоченных должностных лиц Агентства в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

27. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к объектам контроля, их соответствии критериям риска, об основаниях снижения категории риска и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий.

При проведении профилактического визита не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

28. В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, уполномоченное должностное лицо Агентства незамедлительно направляет информацию об этом руководителю Агентства или его заместителю для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

29. Агентство проводит обязательный профилактический визит в

отношении лиц, приступающих к осуществлению контролируемого вида деятельности, в течение одного года с момента начала такой деятельности, а в отношении объектов контроля, отнесенных к категории значительного или высокого риска, – в сроки, установленные программой профилактики.

30. О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до дня его проведения.

31. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом Агентство не позднее чем за 3 рабочих дня до дня его проведения.

32. Профилактический визит проводится в рабочее время, в период, устанавливаемый уведомлением о проведении обязательного профилактического визита, и не может превышать 8 часов.

IV. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

33. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия, предусмотренные подпунктом 1 пункта 47 настоящего Положения, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

34. Контрольные (надзорные) мероприятия проводятся, в том числе на основании программы проверок.

35. К проведению контрольных (надзорных) мероприятий могут при необходимости привлекаться специалисты, эксперты, экспертные организации в порядке, установленном Федеральным законом «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

36. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в Агентство заявление о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия в следующих случаях:

смерть близкого родственника;

болезнь или необходимость присмотра за близким родственником;

пребывание под следствием или судом;

применение к гражданину административного или уголовного наказания, которое делает невозможной его явку;

пребывание в командировке, отпуске, на учебе;

наступление обстоятельств непреодолимой силы.

37. К заявлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия прилагаются документы, подтверждающие факт наличия (наступления) обстоятельств, указанных в пункте 36 настоящего Положения.

При удовлетворении указанного заявления Агентством проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится на срок, необходимый для устранения причин, повлекших невозможность присутствия контролируемого лица при проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

38. Для фиксации уполномоченными должностными лицами Агентства и лицами, привлекаемыми к проведению контрольных (надзорных) мероприятий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, а также механические и электронные средства измерения (далее – технические средства).

Фотосъемка и видеозапись может осуществляться посредством технических средств, имеющих в распоряжении уполномоченных должностных лиц Агентства, лиц, привлекаемых к проведению контрольных (надзорных) мероприятий.

Аудиозапись проводимого контрольного (надзорного) мероприятия осуществляется при отсутствии возможности осуществления видеозаписи.

Аудио- и (или) видеозапись осуществляется открыто, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи.

39. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия аудио- или видеозапись может осуществляться в случаях:

проведения контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом одним из уполномоченных должностных лиц Агентства;

с момента выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия во взаимодействии с контролируемым лицом признаков нарушений обязательных требований;

в случае отказа контролируемого лица уполномоченным должностным лицам Агентства в доступе на объекты контроля;

при проведении выездного обследования.

40. Решение о применении копировальных аппаратов, сканеров, телефонов (в том числе сотовой связи), иных технических средств при осуществлении контрольных (надзорных) мероприятий принимается уполномоченными должностными лицами Агентства самостоятельно. Результаты применения технических средств оформляются приложением к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

V. Порядок формирования программы проверок

41. Программа проверок формируется Агентством на основании: разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного

наследия, выданного Агентством;

истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, установленного охранным обязательством собственника или иного законного владельца объекта культурного наследия.

При возникновении одного из указанных оснований уполномоченное должностное лицо Агентства, в должностные обязанности которого входит осуществление регионального государственного контроля (надзора) в отношении данного объекта, в течение 3 рабочих дней готовит программу проверки и представляет ее на утверждение руководителю Агентства в установленном порядке.

42. Программа проверок должна содержать следующие сведения:

1) наименование объекта культурного наследия в соответствии с учетной записью в реестре или Перечне выявленных объектов культурного наследия, регистрационный номер объекта культурного наследия в реестре (при наличии);

2) сведения о месте нахождения объекта культурного наследия (адрес объекта или при его отсутствии – описание местоположения объекта), сведения о виде объекта;

3) сведения о правообладателе (правообладателях) объекта культурного наследия;

4) сведения о юридических лицах, индивидуальных предпринимателях, физических лицах, осуществляющих работы по сохранению объекта культурного наследия, включая осуществление авторского и технического надзора, а также научное руководство работами по сохранению объекта культурного наследия;

5) периодичность проведения контрольных (надзорных) мероприятий;

6) вид контрольных (надзорных) мероприятий;

7) должностное лицо Агентства или должностные лица Агентства, уполномоченные на проведение проверок, номер и дата выдачи их служебного удостоверения, сведения о лицах, привлекаемых к проведению проверок.

43. К сведениям, указанным в подпункте 4 пункта 42 настоящего Положения, относятся:

полное наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица;

основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя;

адрес места нахождения и осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, адрес места жительства физического лица (для правообладателей объекта культурного наследия);

При осуществлении на объекте культурного наследия работ по его сохранению несколькими лицами составляется единая программа проверок, включающая в себя сведения обо всех таких лицах.

44. В случае если в отношении объекта культурного наследия ранее Агентством уже утверждалась программа проверок и Агентством выдано

разрешение на проведение работ по сохранению указанного объекта лицу, ранее в программе проверки не указанному, в программу проверки вносится соответствующее изменение в части указания сведений об этом лице.

45. На основании выданного разрешения на проведение работ по сохранению объекта культурного наследия осуществляется контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка).

На основании истечения срока (завершения периода) проведения работ по сохранению объекта культурного наследия, установленного охранным обязательством, может проводиться как контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом (инспекционный визит, рейдовый осмотр, документарная проверка, выездная проверка), так и контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом (наблюдение за соблюдением обязательных требований, выездное обследование).

46. В течение одного рабочего дня после утверждения программы проверок она подлежит размещению на официальном сайте Агентства в сети «Интернет». Копия приказа об утверждении программы проверок с приложением самой программы в течение 3 рабочих дней со дня утверждения подлежат направлению контролируемому лицу заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо иным способом, подтверждающим факт и дату получения такого распоряжения.

Изменения в программу проверок утверждаются приказом руководителя Агентства, который подлежит размещению на сайте Агентства в сети «Интернет» и направлению контролируемому лицу в порядке и сроки, указанные в настоящем пункте.

VI. Порядок проведения контрольных (надзорных) мероприятий

47. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

1) с взаимодействием с контролируемыми лицами:

инспекционный визит;

рейдовый осмотр;

документарная проверка;

выездная проверка;

2) без взаимодействия с контролируемыми лицами:

наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);

выездное обследование.

48. Под инспекционным визитом понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица.

49. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) объекта контроля;

инструментальное обследование.

50. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

51. Инспекционный визит в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля не может превышать одного рабочего дня.

52. Под рейдовым осмотром понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящиеся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

53. Рейдовый осмотр проводится в соответствии с решением о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

54. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

опрос;

получение письменных объяснений;

истребование документов;

инструментальное обследование.

Рейдовый осмотр может проводиться с участием специалистов, привлекаемых к проведению контрольного (надзорного) мероприятия.

Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного (надзорного) мероприятия.

55. Взаимодействие с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра проводится в пределах одного рабочего дня.

56. При проведении рейдового осмотра уполномоченное должностное лицо Агентства (уполномоченные должностные лица Агентства) вправе взаимодействовать с находящимися на охраняемых объектах и территориях гражданами.

57. В случае если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, уполномоченное должностное лицо Агентства (уполномоченные должностные лица Агентства) на месте составляет (составляют) акт контрольно-надзорного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

58. Под документарной проверкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения Агентства и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Агентства.

59. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении Агентства, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленных контрольных (надзорных) мероприятий в отношении этих контролируемых лиц.

60. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

61. В случае если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Агентства, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, Агентство направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы.

62. В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Агентства документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения.

63. Документарная проверка не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Агентством контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в Агентство, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Агентства о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Агентства документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного контроля (надзора), и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Агентство.

64. Под выездной проверкой понимается комплексное контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений Агентства.

65. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

66. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Агентства или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

67. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

68. Выездная проверка проводится в срок, не превышающий 10 рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов.

69. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование.

70. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (мониторингом безопасности) понимается сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся у Агентства, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а

также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

71. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

72. Выявленные в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направляются руководителю Агентства или его заместителю для принятия решений в соответствии со статьей 60 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

73. В случае выявления в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) нарушений обязательных требований Агентством контролируемому лицу выдается предписание об устранении таких нарушений.

74. Под выездным обследованием понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях визуальной оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

75. Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) юридического лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля без взаимодействия с контролируемым лицом.

76. В ходе выездного обследования уполномоченное должностное лицо Агентства может осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектов контроля.

77. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

78. Выездное обследование одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать одного рабочего дня.

79. Под инструментальным обследованием понимается контрольное (надзорное) действие, совершаемое уполномоченным должностным лицом Агентства или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения объекта контроля с использованием специального оборудования и (или) технических средств для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

80. Инструментальное обследование может проводиться в отношении зданий, строений, сооружений, являющихся объектами культурного наследия, либо расположенных на территории объектов культурного наследия, зон охраны объектов культурного наследия, защитных зон объектов культурного наследия.

VII. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

81. К результатам контрольного (надзорного) мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам исполнительной власти информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение Агентством мер, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

82. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия.

Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

83. Оформление акта контрольного (надзорного) мероприятия производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

84. Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, направляется в органы прокуратуры непосредственно после его оформления.

85. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия уполномоченное должностное лицо Агентства вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

VIII. Обжалование решений Агентства, действий (бездействия) должностных лиц Агентства

86. Правом на обжалование решений Агентства, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в порядке, предусмотренном указанным Федеральным законом.

87. Жалоба подается контролируемым лицом в Агентство в электронном виде с использованием единого портала и (или) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, за исключением случая, предусмотренного частью 1.1 статьи 40 Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы юридическим лицом она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

Жалоба на решение Агентства, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем Агентства.

88. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора), имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий;
актов контрольных (надзорных) мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц Агентства в рамках контрольных (надзорных) мероприятий.

89. Жалоба на решение, действия (бездействие) должностных лиц Агентства может быть подана в течение 30 календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

90. Жалоба на предписание Агентства может быть подана в течение 10 рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

91. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен Агентством.

92. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

93. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения Агентства.

Агентство в срок не позднее 2 рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

о приостановлении исполнения обжалуемого решения Агентства;
об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения Агентства.

Информация о решении, указанном в настоящем пункте, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

94. По итогам рассмотрения жалобы Агентство принимает одно из следующих решений:

Приложение
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
за состоянием, содержанием,
сохранением, использованием,
популяризацией и государственной
охраной объектов культурного наследия
регионального значения, объектов
культурного наследия местного
(муниципального) значения, выявленных
объектов культурного наследия

КРИТЕРИИ
отнесения объектов регионального государственного
контроля (надзора) в области охраны объектов
культурного наследия к категориям риска

1. Агентство в целях осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области охраны объектов культурного наследия относит объекты контроля к одной из категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее соответственно – государственный контроль (надзор), категории риска).

При определении критериев риска учитываются оценка тяжести вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, потенциальный риск наступления негативных событий, связанных с неисполнением контролируемым лицом обязательных требований в области охраны объектов культурного наследия (далее – обязательные требования), а также добросовестность контролируемых лиц.

Основными критериями оценки тяжести вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются задачи государственной охраны объектов культурного наследия, установленные Федеральным законом «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации».

2. Объекты контроля могут быть отнесены к следующим категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям:

- категория высокого риска;
- категория значительного риска;
- категория низкого риска.

С учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами и гражданами обязательных требований, деятельность, подлежащая региональному государственному контролю (надзору), разделяется на группы тяжести (далее – группы тяжести).

3. К группе тяжести «А» относится деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц по содержанию, сохранению, использованию,

популяризации и государственной охране объектов культурного наследия, в собственности, владении или пользовании которых находятся объекты культурного наследия регионального значения.

4. К группе тяжести «Б» относится деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в собственности, оперативном управлении или пользовании которых находятся объекты культурного наследия местного (муниципального) значения.

5. К группе тяжести «В» относится деятельность контролируемых лиц, в собственности, владении или пользовании которых находятся выявленные объекты культурного наследия.

6. С учетом оценки вероятности несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований деятельность, подлежащая государственному контролю (надзору), разделяется на группы вероятности «1», «2» и «3» (далее – группы вероятности).

7. К группе вероятности «1» относится деятельность контролируемых лиц при наличии вступившего в законную силу в течение 5 предшествующих календарных лет обвинительного приговора суда по уголовным преступлениям, ответственность за которые предусмотрена статьями 243 - 243.4 Уголовного кодекса Российской Федерации, объектом преступлений в которых выступал принадлежащий им на праве собственности, оперативного управления или пользования объект культурного наследия, либо земельный участок с расположенным на нем выявленным объектом культурного наследия археологического значения.

8. К группе вероятности «2» относится деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, у которых в течение 5 предшествующих календарных лет при проведении контрольного (надзорного) мероприятия были выявлены нарушения обязательных требований, повлекшие привлечение их к административной ответственности.

9. К группе вероятности «3» относится деятельность контролируемых лиц при отсутствии информации, указанной в пунктах 7 и 8 настоящих Критериев.

10. Отнесение деятельности контролируемого лица к определенной категории риска основывается на соотношении группы тяжести и группы вероятности согласно таблице:

Категория риска	Группа тяжести	Группа вероятности
Высокий риск	А	1
	Б	1
Значительный риск	А	2
	Б	2
	В	1
	В	2
Низкий риск	А	3
	Б	3
	В	3

