



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 декабря 2019 года

№ 597

г. Ижевск

Об утверждении Положения о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации «Спортивно-адаптивная школа Удмуртской Республики по паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта» на подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации «Спортивно-адаптивная школа Удмуртской Республики по паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта» на подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации.

**Председатель Правительства
Удмуртской Республики**



Я.В. Семенов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Удмуртской Республики
от 23 декабря 2019 года № 597

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления из бюджета Удмуртской Республики субсидии автономной некоммерческой организации «Спортивно-адаптивная школа Удмуртской Республики по паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта» на подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящее Положение в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на оказание адресной финансовой поддержки спортивным организациям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации, установленными приложением 10 к государственной программе Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 302 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», устанавливает порядок определения объема и условия предоставления субсидии из бюджета Удмуртской Республики автономной некоммерческой организации «Спортивно-адаптивная школа Удмуртской Республики по паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта» (далее – Спортивно-адаптивная школа) в целях реализации регионального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта и подготовка спортивного резерва», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта, а также подготовка спортивного резерва», входящего в состав национального проекта «Демография», и финансового обеспечения затрат Спортивно-адаптивной школы на:

- 1) реализацию программ по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по базовым паралимпийским и сурдлимпийским видам спорта;
- 2) повышение квалификации и переподготовку специалистов в сфере физической культуры и спорта;

3) приобретение автомобилей, не являющихся легковыми, массой более 3500 кг и с числом посадочных мест (без учета водительского места) более 8 (далее – субсидия).

2. Главным распорядителем средств бюджета Удмуртской Республики, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство по физической культуре, спорту и молодежной политике Удмуртской Республики (далее – Министерство).

3. Финансирование расходов, связанных с предоставлением субсидии, осуществляется в пределах средств, предусмотренных законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год и на плановый период на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения, и средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Удмуртской Республики в установленном порядке.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

4. Для получения субсидии Спортивно-адаптивная школа представляет в Министерство в установленные им сроки:

1) заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), составленную в произвольной форме, подписанную руководителем и скрепленную печатью Спортивно-адаптивной школы (при ее наличии), в которой указывается цель и размер предоставления субсидии, а также согласие на проведение проверок, предусмотренных пунктом 19 настоящего Положения;

2) справку налогового органа об отсутствии у Спортивно-адаптивной школы неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на первое число месяца представления Спортивно-адаптивной школой заявки в Министерство (в случае непредставления Спортивно-адаптивной школой указанного документа Министерство получает его самостоятельно);

3) справку о соответствии Спортивно-адаптивной школы требованиям пункта 11 настоящего Положения по форме, установленной приложением 1 к настоящему Положению;

4) смету расходов с финансово-экономическим обоснованием.

5. Заявка и документы, представленные Спортивно-адаптивной школой, регистрируются уполномоченным лицом Министерства в день их поступления с присвоением регистрационного порядкового номера.

Заявка и документы рассматриваются Министерством в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации.

6. По результатам рассмотрения заявки и документов Министерство в течение 3 рабочих дней принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

7. Основаниями для отказа Спортивно-адаптивной школе в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Спортивно-адаптивной школой заявки и документов требованиям, предусмотренным пунктом 4 настоящего Положения, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Спортивно-адаптивной школой;

3) представление заявки и документов с нарушением сроков, установленных Министерством в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения;

4) несоответствие Спортивно-адаптивной школы требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения;

5) недостаточность либо отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

8. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет Спортивно-адаптивной школе письменное уведомление о принятом решении с указанием причины отказа. Решение об отказе в предоставлении субсидии должно быть обоснованным и мотивированным.

9. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет Спортивно-адаптивной школе проект соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики (далее – соглашение).

Спортивно-адаптивная школа обязана подписать соглашение и представить его в Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения его проекта. В случае непредставления соглашения в указанный срок Спортивно-адаптивная школа считается отказавшейся от получения субсидии.

10. В соглашение включаются в том числе:

1) согласие Спортивно-адаптивной школы на осуществление Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

В случае установления в соглашении обязательств Спортивно-адаптивной школы по заключению договоров (соглашений) с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) в соглашение также включается обязательство Спортивно-адаптивной школы включать в договоры (соглашения), заключаемые с указанными лицами (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) во исполнение таких обязательств, их согласие на осуществление Министерством,

Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии Спортивно-адаптивной школе;

2) запрет приобретения Спортивно-адаптивной школой за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

4) сроки и формы представления Спортивно-адаптивной школой отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

5) обязательство Спортивно-адаптивной школы по достижению значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

6) целевое назначение субсидии;

7) размер, порядок и график перечисления субсидии;

8) порядок возврата субсидии в бюджет Удмуртской Республики в случаях, установленных пунктом 21 настоящего Положения.

11. Субсидия предоставляется при условии соответствия Спортивно-адаптивной школы на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) у Спортивно-адаптивной школы должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца представления Спортивно-адаптивной школой заявки и документов в Министерство;

2) у Спортивно-адаптивной школы должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Удмуртской Республики;

3) Спортивно-адаптивная школа не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

12. Субсидия предоставляется Спортивно-адаптивной школе в размере, указанном в заявке и в финансово-экономическом обосновании, но не больше суммы субсидии, определенной законом Удмуртской Республики о бюджете Удмуртской Республики на соответствующий финансовый год.

13. Результатом предоставления субсидии является достижение результата «Все организации спортивной подготовки предоставляют услуги населению в соответствии с федеральными стандартами спортивной

подготовки», предусмотренного региональным проектом «Создание для всех категорий и групп населения условий для занятий физической культурой и спортом, массовым спортом, в том числе повышение уровня обеспеченности населения объектами спорта и подготовка спортивного резерва».

14. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 13 настоящего Положения, является «доля занимающихся на этапах высшего спортивного мастерства в общем количестве занимающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства (процентов)», значения которого устанавливаются Министерством в соглашении.

15. Субсидия перечисляется Министерством в соответствии с графиком перечисления субсидии, утвержденным соглашением.

16. Перечисление субсидии осуществляется на счет Спортивно-адаптивной школы, открытый Министерством финансов Удмуртской Республики в Центральном банке Российской Федерации.

17. Операции по зачислению и списанию средств на счете, указанном в пункте 16 настоящего Положения, отражаются на лицевом счете, открытом Спортивно-адаптивной школой в Министерстве финансов Удмуртской Республики в порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики.

III. Требования к отчетности

18. Спортивно-адаптивная школа представляет в Министерство отчеты об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в сроки и по формам, устанавливаемым Министерством в соглашении, а также в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 13 настоящего Положения, по форме установленной приложением 2 к настоящему Положению.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

19. Соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидии подлежит обязательной проверке Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики.

20. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляет Министерство.

21. Основаниями для возврата предоставленной субсидии в бюджет Удмуртской Республики являются:

- 1) нецелевое использование субсидии;

2) нарушение Спортивно-адаптивной школой условий предоставления субсидии, установленных настоящим Положением и выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством, Министерством финансов Удмуртской Республики, Государственным контрольным комитетом Удмуртской Республики;

3) недостижение Спортивно-адаптивной школой значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленного Министерством в соглашении.

22. Возврат субсидии осуществляется в бюджет Удмуртской Республики:

1) в случае установления фактов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 21 настоящего Положения, – в полном объеме;

2) в случае установления факта, предусмотренного подпунктом 3 пункта 21 настоящего Положения, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Удмуртской Республики, рассчитывается по следующей формуле:

$$W_{\text{возврата}} = W_{\text{сi}} \times (1 - X_{\text{ф}} / X_{\text{п}}),$$

где:

$W_{\text{возврата}}$ – размер субсидии, подлежащей возврату, рублей;

$W_{\text{сi}}$ – размер субсидии, предоставленной Спортивно-адаптивной школе, рублей;

$X_{\text{ф}}$ – фактическое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;

$X_{\text{п}}$ – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

23. В случае установления фактов, указанных в пункте 21 настоящего Положения, субсидия подлежит возврату в бюджет Удмуртской Республики в следующем порядке:

1) Министерство в течение 10 календарных дней со дня обнаружения соответствующего факта направляет Спортивно-адаптивной школе письменное уведомление о возврате субсидии с указанием ее суммы и реквизитов для перечисления;

2) Спортивно-адаптивная школа в течение 10 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить указанную в нем сумму субсидии в бюджет Удмуртской Республики.

В случае неперечисления средств в указанный срок Министерство принимает меры для принудительного их взыскания в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

24. В порядке, установленном Министерством финансов Удмуртской Республики, неиспользованные по состоянию на 1 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в бюджет Удмуртской Республики в срок не позднее первых 3 рабочих дней текущего финансового года.

25. Ответственность за нецелевое использование субсидии и несоблюдение условий и порядка ее предоставления, а также за достоверность представляемых в Министерство документов и сведений возлагается на Спортивно-адаптивную школу.



Приложение 1
к Положению о порядке
предоставления из бюджета Удмуртской
Республики субсидии автономной
некоммерческой организации
«Спортивно-адаптивная школа Удмуртской
Республики по паралимпийским и
сурдлимпийским видам спорта» на
подготовку спортивного резерва для сборных
команд Российской Федерации

СПРАВКА

_____ (наименование, адрес (место нахождения))
ИНН _____ подтверждает, что по состоянию
на «__» _____ 20__ года:

_____ просроченную задолженность по возврату
_____ (указать, имеет либо не имеет)
в бюджет Удмуртской Республики субсидий, бюджетных инвестиций,
предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и
иную просроченную задолженность перед бюджетом Удмуртской
Республики, _____ в процессе реорганизации,

_____ (указать, находится либо не находится)

ликвидации, не введена процедура банкротства, деятельность не
приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской
Федерации.

По состоянию на «__» _____ 20__ года _____
(указать, имеет либо не имеет)
неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов,
пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с
законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

М. П.

«__» _____ 20__ года.

