



**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН АРГА-АРЫГ АЖЫЛ-АГЫЙЫ БОЛГАШ
БОЙДУС АЖЫГЛАЛЫНЫН ЯАМЫЗЫ**

**МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**

667011, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Калинина, д. 1 «б», тел/факс: 8 (39422) 6-28-03

ПРИКАЗ

г. Кызыл

«29» июня 2026 г.

№ 224

**Об утверждении административного регламента по предоставлению
Министерством лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва
государственной услуги по организации и проведению государственной
экологической экспертизы объектов регионального уровня**

В соответствии с Положением о Министерстве лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 18 октября 2021 г. № 550, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению Министерством лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва от 4 марта 2025 г. № 82 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня».

3. Разместить настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и на официальном сайте Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва в информационной-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Министр

Г.С. Ондар

Утвержден приказом
Министерства лесного хозяйства
и природопользования
Республики Тыва
от «29» мая 2026 г. № 224

**Административный регламент
предоставления Министерством лесного хозяйства и
природопользования Республики Тыва государственной услуги
по организации и проведению государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Предметом регулирования Административного регламента предоставления Министерством лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня (далее - Административный регламент) является определение сроков и последовательности административных действий (административных процедур) при предоставлении Министерством лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва (далее - Министерство) государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня (далее - государственная услуга).

1.2. Круг Заявителей

1.2.1. Заявителями (далее - Заявитель) и получателями государственной услуги являются физические и юридические лица, планирующие осуществлять хозяйственную и иную деятельность, способную оказать прямое или косвенное воздействие на окружающую среду, либо их уполномоченные представители, обратившиеся с заявлением о проведении государственной экологической экспертизы.

1.3. Требование предоставления Заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) Заявителей

1.3.1. Государственная услуга предоставляется Заявителю либо представителю Заявителя в соответствии с категорией (признаками) Заявителя, сведения о которых размещаются Министерством в реестрах государственных услуг и публикуются в федеральной государственной информационной системе

«Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

1.3.2. Категория (признаки), в соответствии с которыми заявителю, представителю Заявителя будет предоставлена государственная услуга, приведены в таблице приложения № 2 к настоящему Административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

2.1. Полное наименование государственной услуги - организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня.

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет Министерство.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

2.3.1. Результатом предоставления государственной услуги является:

- 1) проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;
- 2) отказ от проведения государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня.

Документом, содержащим решение о предоставлении государственной услуги, является заключение государственной экологической экспертизы. В случае отказа в предоставлении государственной услуги Заявителю направляется уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги с указанием оснований отказа.

Заключение государственной экологической экспертизы, подготовленное экспертной комиссией, образованной Министерством для проведения государственной экологической экспертизы конкретного объекта (далее - экспертная комиссия), и утвержденное приказом Министерства, содержит сведения в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (далее - Федеральный закон «Об экологической экспертизе»).

Заключением государственной экологической экспертизы является положительное заключение либо отрицательное заключение, подготовленные экспертной комиссией по итогам рассмотрения объекта экспертизы.

2.3.2. Сведения о заключении государственной экологической экспертизы содержатся в реестре выданных заключений государственной экологической экспертизы (далее - Реестр). Указанные сведения являются открытыми и общедоступными, они подлежат размещению с соблюдением требований

законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3.3. Результат предоставления государственной услуги с сопроводительным письмом направляется Заявителю в электронной форме, за исключением случаев, если представляемые материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения.

В случае подачи запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала Заявитель информируется о результате проведения государственной экологической экспертизы Министерством посредством Единого портала в день внесения соответствующей записи в Реестр.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Начало срока проведения государственной экологической экспертизы устанавливается не позднее чем через пять рабочих дней после ее оплаты и приемки комплекта необходимых материалов и документов в полном объеме и количестве, которые соответствуют требованиям пунктов 1 и 2 статьи 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе».

Начало срока проведения государственной экологической экспертизы не изменяется в случае, если Министерство запрашивает необходимые для проведения государственной экологической экспертизы документы (сведения, содержащиеся в них) самостоятельно.

2.4.2. Максимальный срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 42 рабочих дня, если иное не предусмотрено федеральным законом. Срок проведения государственной экологической экспертизы может быть продлен на 20 рабочих дней по заявлению Заявителя.

2.5. Размер платы, взимаемой с Заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

2.5.1. Информация о порядке определения платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, размещается на Едином портале.

2.5.2. На основании положений статьи 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе» Заявитель оплачивает проведение государственной услуги в соответствии со сметой и сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы, подготовленными Министерством в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5.3. Оплата проведения государственной экологической экспертизы производится Заявителем безналичным расчетом посредством перечисления денежных средств в размере, указанном в счете на оплату проведения государственной экологической экспертизы, подготовленном Министерством.

В случае отказа Заявителя от получения государственной услуги плата за предоставление государственной услуги возвращается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5.4. В случае внесения изменений и (или) исправления технических ошибок, допущенных по вине должностного лица Министерства в выданном по результатам предоставления государственной услуги заключении, плата с Заявителя не взимается.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче Заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении ее результата

2.6.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги (заключения государственной экологической экспертизы, утвержденного приказом Министерства) составляет 15 минут.

2.7. Срок регистрации запроса Заявителя о предоставлении государственной услуги

2.7.1. Регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется в день их поступления в Министерство.

2.7.2. Заявление о предоставлении государственной услуги регистрируется сотрудником Министерства, ответственным за делопроизводство.

2.7.3. Заявление, поступившее в нерабочее время, регистрируется в первый рабочий день, следующий за днем его поступления.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

2.8.1. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявления, информационные стенды с образцами заполнения заявления и перечнями документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации, размещены на официальном сайте Министерства - <https://mpr.rtyva.ru/>, а также на Едином портале.

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.9.1. Информация о показателях доступности и качества государственной услуги размещена на официальном сайте Министерства - <https://mpr.rtyva.ru/>, а также на Едином портале.

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.10.1. Услуги, необходимые и обязательные для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

2.10.2. При предоставлении государственной услуги в электронной форме используются классы средств электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, оказываемой с применением электронной подписи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявление подписывается усиленной неквалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью, если это предусмотрено техническими требованиями в соответствии с пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634.

2.10.3. Невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся Заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленного в форме документа на бумажном носителе в случае, если Заявитель в момент подачи заявления выразил письменно желание получить запрашиваемый результат лично, обусловлена предоставлением государственной услуги только совершеннолетним гражданам.

2.10.4. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющегося Заявителем, не предусмотрен, поскольку государственная услуга предоставляется только совершеннолетним гражданам.

2.10.5. Возможность предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) отсутствует. Возможность принятия МФЦ решения об отказе в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствует.

2.10.6. Возможность выдачи Заявителю либо представителю Заявителя результата предоставления государственной услуги в МФЦ отсутствует.

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для

предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые Заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе (так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия), а также перечень способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 3 к Административному регламенту.

2.11.2. Формы заявлений о предоставлении государственной услуги приведены в приложениях № 5-9 к Административному регламенту.

2.11.3. Требования к документам, необходимым для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 3 к Административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.12.1. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотрены пунктом 3.3.9 настоящего Административного регламента.

2.12.2. Перечнем оснований для отказа в предоставлении государственной услуги с учетом категорий (признаков) Заявителей является несоответствие перечню документов, приведенному в приложении № 3 к Административному регламенту.

2.12.3. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в пункте 3.5.1 Административного регламента.

2.12.4. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в пункте 3.6.2 Административного регламента.

2.12.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги предусмотрен в приложении № 4 к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий) по предоставлению государственной услуги

3.1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

3.2. Профилирование Заявителя

3.2.1. Перечень признаков Заявителей, а также комбинации значений признаков, по которым объединяются категории Заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 2 к Административному регламенту.

3.3. Прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

3.3.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление в Министерство документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

3.3.2. Для получения государственной услуги Заявитель представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 5 к Административному регламенту, содержащее информацию о наименовании объекта государственной экологической экспертизы, подробную опись представляемых материалов;

2) документацию, подлежащую государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе», в объеме, который определен в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и содержащую материалы оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе;

3) документы, удостоверяющие личность Заявителя: паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность Заявителя;

4) документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя (в случае обращения представителя Заявителя): доверенность, оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иные документы, подтверждающие полномочия представителя Заявителя.

3.3.3. Для получения государственной услуги Заявитель вправе по собственной инициативе представить в Министерство:

1) положительные заключения и (или) документы согласования исполнительных органов, получаемые в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами и заключения общественной экологической экспертизы в случае ее проведения;

3) материалы общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы, проведенных с гражданами и общественными организациями (объединениями) и другими негосударственными некоммерческими организациями, а также с юридическими лицами, организованные органами местного самоуправления совместно с Заявителем.

3.3.4. Заявление и документы, необходимые для предоставления государственной услуги представляются в Министерство в электронной форме посредством Единого портала, за исключением случаев, если такие материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения.

3.3.5. Представляемые материалы подписываются:

для юридических лиц - усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью;

для физических лиц - усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной неквалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью.

Заявление и электронный образ каждого документа должны быть подписаны соответствующим видом электронной подписи лица, имеющего право действовать от имени Заявителя.

3.3.6. Непредставление (несвоевременное представление) органом или организацией по межведомственному запросу документов и информации, указанных в пункте 3.4.1 Административного регламента, не может являться основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.

3.3.7. На основании заявления эксперта государственной экологической экспертизы Министерство имеет право в процессе проведения государственной экологической экспертизы запрашивать у Заявителя дополнительные материалы (в том числе сведения, расчеты, дополнительные разработки относительно объектов экологической экспертизы), необходимые для всесторонней и объективной оценки объектов экспертизы и подготовки заключения государственной экологической экспертизы.

3.3.8. Способом установления личности (идентификации) Заявителя при подаче заявления посредством Единого портала является проверка учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации» (ЕСИА), а для юридических лиц - а также проверка усиленной квалифицированной электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи руководителя Заявителя или иного лица, обладающего в силу закона, иного правового акта или учредительных документов Заявителя правом действовать от его имени без

доверенности, проверка усиленной квалифицированной электронной подписи или усиленной неквалифицированной электронной подписи уполномоченного представителя Заявителя и доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.3.9. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:

1) истечение срока действия документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя (в случае подачи заявления представителем);

2) наличие противоречий между сведениями, указанными в Заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах;

3) документы содержат исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги;

5) подача Заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя;

6) признание недействительности электронной подписи Заявителя в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», выявленное в результате ее проверки;

7) подача Заявления, аналогичному ранее зарегистрированному Заявлению, срок предоставления государственной услуги по которому не истек на момент поступления такого Заявления.

Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя в Министерство за предоставлением государственной услуги.

3.3.10. При поступлении заявления и материалов Заявителя в день их поступления уполномоченное лицо Министерства в ходе регистрации поступивших документов осуществляет их проверку на отсутствие оснований для отказа в приеме документов, установленных в пункте 3.3.9 Административного регламента.

В случае выявления одного из оснований для отказа в приеме документов, указанных в пункте 3.3.9 Административного регламента, после завершения проверки, по указанному им адресу электронной почты в течение 1 рабочего дня направляется уведомление об отказе в приеме заявления и материалов Заявителя, необходимых для предоставления государственной услуги, с указанием причин, которые послужили основанием для принятия указанного решения. Уведомление подписывается усиленной квалифицированной подписью Министра лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва (далее - Министр).

В случае получения такого уведомления Заявитель вправе обратиться повторно за предоставлением государственной услуги, устранив нарушения, которые послужили основанием для отказа в приеме заявления и материалов.

3.3.11. Государственная услуга предусматривает возможность приема Министерством заявления и документов, необходимых для предоставления

варианта государственной услуги, по выбору Заявителя независимо от его места пребывания.

3.3.12. Регистрация заявления с приложенными к нему документами осуществляется соответствующим структурным подразделением Министерства в день их поступления. Заявление и документы, поступившие в нерабочее время, регистрируются в первый рабочий день, следующий за днем их поступления.

При регистрации заявления с приложенными к нему документами, им присваивается соответствующий входящий номер. В день регистрации материалы передаются в отдел лицензирования, экологической экспертизы и обращения с отходами Министерства (далее - Отдел) для назначения ответственного должностного лица для их рассмотрения и проверки полноты и достаточности с учетом возможности дополнительного представления материалов общественных обсуждений объекта экспертизы.

3.3.13. Отдел в течение 5 рабочих дней со дня регистрации представляемых материалов направляет Заявителю одно из следующих уведомлений:

1) о необходимости оплаты проведения государственной экологической экспертизы в соответствии с прилагаемыми к уведомлению сметой и счетом на ее оплату в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления - при соответствии представляемых материалов требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе»;

2) о некомплектности представляемых материалов с указанием недостающих документации, документов, материалов и заключений, необходимых для проведения государственной экологической экспертизы в соответствии со статьей 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе», а также о необходимости представления указанных документации, документов, материалов и заключений в полном объеме в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня получения уведомления, - при несоответствии представляемых материалов требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона «Об экологической экспертизе».

При отсутствии оплаты проведения государственной экологической экспертизы в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о необходимости оплаты государственной экологической экспертизы или при непредставлении документов, материалов и заключений в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о некомплектности представляемых материалов государственная экологическая экспертиза не проводится, представляемые материалы возвращаются Заявителю.

3.4. Межведомственное информационное взаимодействие

3.4.1. Ответственный исполнитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов направляет запрос и самостоятельно запрашивает документы и (или) документацию:

1) положительные заключения и (или) документы согласований исполнительных органов, получаемых в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

2) заключения федеральных органов исполнительной власти по объекту государственной экологической экспертизы в случае его рассмотрения указанными органами и заключений общественной экологической экспертизы в случае ее проведения.

3.4.2. Межведомственные информационные запросы направляются в:

1) Федеральную службу по надзору в сфере природопользования или ее территориальный орган в случае, если государственная экологическая экспертиза по объекту государственной экологической экспертизы ранее проводилась указанным органом, в целях получения заключения по объекту государственной экологической экспертизы;

2) органы местного самоуправления Республики Тыва, на территории которых планируется реализация объекта государственной экологической экспертизы в целях предоставления материалов общественных обсуждений объекта государственной экологической экспертизы с гражданами и общественными организациями (объединениями), организованных органами местного самоуправления; заключений общественной экологической экспертизы в случае ее проведения;

3) исполнительные органы Республики Тыва в целях получения заключений и (или) документов о согласовании по объекту государственной экологической экспертизы;

4) Управление Федерального казначейства по Республике Тыва в целях получения документа, подтверждающего оплату государственной экологической экспертизы.

3.4.3. Органы, указанные в пункте 3.4.2 Административного регламента, в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса представляют запрашиваемые документы.

3.5. Приостановление предоставления государственной услуги

3.5.1. Основания для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрены.

3.6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.6.1. Решение о предоставлении государственной услуги принимается при выполнении каждого из следующих критериев принятия решения:

1) представленная документация является объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня, указанной в статье 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе»;

2) наличие оплаты проведения государственной экологической экспертизы в полном объеме;

3) форма и содержание представленных Заявителем документов соответствуют требованиям Федерального закона «Об экологической экспертизе», установленному порядку проведения государственной

экологической экспертизы, и наличие в составе документов, подлежащих государственной экологической экспертизе;

4) предоставление запрашиваемых материалов, необходимых для организации и проведения государственной экологической экспертизы в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о несоответствии ранее представленных материалов установленным требованиям, направленного в соответствии с пунктом 8 Положения о проведении государственной экологической экспертизы, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2024 г. № 694 (далее – Положение, утвержденное постановлением Правительства РФ от 28 мая 2024 г. № 694).

3.6.2. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) предоставленная документация не является объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня, указанным в статье 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе»;

2) отсутствие оплаты проведения государственной экологической экспертизы в течение 30 рабочих дней со дня направления уведомления о необходимости оплаты государственной экологической экспертизы согласно пункту 8 Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 мая 2024 г. от № 694;

3) несоответствие формы и содержания, предоставляемых Заявителем документов требованиям Федерального закона «Об экологической экспертизе», установленному порядку проведения государственной экологической экспертизы, либо отсутствие в составе документов, подлежащих экспертизе;

4) непредставление Заявителем в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления, направленного в соответствии с пунктом 8 Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 28 мая 2024 г. № 694, дополнительных материалов, запрошенных Министерством на основании мотивированного заявления экспертной комиссии;

5) поступление в Министерство заявления об отказе от проведения государственной экологической экспертизы и о возвращении документации, являющейся объектом государственной экологической экспертизы регионального уровня.

3.6.3. Начало срока проведения государственной экологической экспертизы устанавливается не позднее чем через 5 рабочих дней после ее оплаты и приемки комплекта необходимых материалов и документов в полном объеме и в количестве, которые соответствуют требованиям пункта 3.3.2 Административного регламента. Срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 42 рабочих дня.

3.6.4. Начальник Отдела подготавливает предложения по кандидатурам руководителя и ответственного секретаря экспертной комиссии, а также по срокам проведения государственной экологической экспертизы.

Ответственный секретарь экспертной комиссии назначается из числа штатных сотрудников Отдела.

Ответственный секретарь экспертной комиссии подготавливает проект приказа о проведении государственной экологической экспертизы, определяющего состав экспертной комиссии (руководитель, ответственный секретарь и члены экспертной комиссии), срок проведения государственной экологической экспертизы, задание на проведение государственной экологической экспертизы.

3.6.5. Государственная экологическая экспертиза проводится экспертной комиссией, образованной Министерством для проведения экологической экспертизы конкретного объекта в соответствии с пунктом 5 статьи 14 и статьей 15 Федерального закона «Об экологической экспертизе».

3.6.6. В случае необходимости получения дополнительной информации об объекте государственной экологической экспертизы с целью его всесторонней и объективной оценки на основании заявлений экспертов государственной экологической экспертизы Министерством в адрес Заявителя направляется запрос дополнительных материалов или сведений в электронной форме посредством Единого портала.

Запрос о необходимости представления дополнительной информации об объекте государственной экологической экспертизы готовится ответственным секретарем в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления соответствующих заявлений от экспертов государственной экологической экспертизы.

3.6.7. Дополнительные материалы, поступившие от Заявителя, регистрируются в порядке регистрации заявления и передаются для использования в работе экспертной комиссии ответственному секретарю.

С целью представления пояснений на заседания экспертной комиссии письмом или телефонограммой приглашаются Заявитель и (или) его представители.

При необходимости получения дополнительной информации об объекте государственной экологической экспертизы может быть организован выезд членов экспертной комиссии на место намечаемой хозяйственной деятельности. Командирование группы экспертов оформляется приказом Министра.

Заявитель и (или) его представители вправе присутствовать на заседаниях экспертной комиссии, докладывать о характере намечаемой деятельности, а также представлять пояснения и дополнения по объекту экспертизы.

Заключения экспертов и экспертных групп рассматриваются на заседаниях экспертной комиссии.

3.6.8. Заключение государственной экологической экспертизы по объекту государственной экологической экспертизы может быть положительным или отрицательным:

1) положительное заключение, подготовленное экспертной комиссией, должно содержать обоснованные выводы

о соответствии документов и (или) документации, обосновывающих намечаемую в связи с реализацией объекта экологической экспертизы хозяйственную и иную деятельность, экологическим требованиям,

установленным техническими регламентами и законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды;

о возможности реализации объекта экспертизы;

2) отрицательное заключение, подготовленное экспертной комиссией, может содержать выводы двух видов:

о необходимости доработки представленных материалов по замечаниям и предложениям, изложенным в заключении, подготовленном экспертной комиссией;

о недопустимости реализации объекта экспертизы ввиду необеспеченности соблюдения требований экологической безопасности намечаемой деятельности.

3.6.9. При одобрении проекта заключения, подготовленного руководителем экспертной комиссии и ее ответственным секретарем, двумя третями списочного состава экспертной комиссии (полученное при расчете значение округляется до целого числа по правилам математического округления), проект заключения (отрицательного или положительного) подписывается членами экспертной комиссии в полном составе, после чего становится заключением, подготовленным экспертной комиссией.

3.6.10. При несогласии отдельных членов экспертной комиссии с заключением, подготовленным ее руководителем и ответственным секретарем, такие члены экспертной комиссии подписывают заключение с пометкой «особое мнение».

Особое мнение оформляется экспертом в виде документа, содержащего обоснование причин несогласия эксперта с выводами заключения и указание конкретных фактов несоответствия представляемых материалов требованиям законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды.

Заключение, подготовленное экспертной комиссией, с особыми мнениями экспертов и протокол заключительного заседания экспертной комиссии передаются в Отдел для подготовки проекта приказа об утверждении этого заключения.

3.6.11. Государственная экологическая экспертиза считается завершенной после утверждения заключения, подготовленного экспертной комиссией, приказом (решением) Министра. Утвержденное заключение приобретает статус заключения государственной экологической экспертизы со дня его утверждения.

3.7. Предоставление результата государственной услуги

3.7.1. Результат предоставления государственной услуги с сопроводительным письмом направляется Заявителю в электронной форме (за исключением случаев, если представляемые материалы содержат сведения, составляющие государственную тайну, и (или) относятся к служебной информации ограниченного распространения).

3.7.2. Заключение государственной экологической экспертизы с сопроводительным письмом направляется Заявителю в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения.

3.7.3. В случае принятия решения об отказе в предоставлении государственной услуги Заявителю направляется уведомление с указанием оснований для отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

3.7.4. Информация о результатах проведения государственной экологической экспертизы направляется заинтересованным органам и организациям в соответствии с пунктом 6 статьи 18 Федерального закона «Об экологической экспертизе».

3.7.5. Сведения о заключении государственной экологической экспертизы, содержащиеся в Реестре, являются открытыми и общедоступными и подлежат размещению с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне в сети «Интернет».

3.7.6. В случае подачи представляемых материалов в электронной форме посредством Единого портала Заявитель информируется о результате проведения государственной экологической экспертизы Министерством посредством Единого портала в день внесения соответствующей записи в Реестр.

3.7.7. В отношении каждого заключения государственной экологической экспертизы в Реестре указываются следующие сведения:

- 1) номер заключения государственной экологической экспертизы;
- 2) дата включения в Реестр сведений о заключении государственной экологической экспертизы;
- 3) наименование объекта экспертизы;
- 4) наименование Заявителя;
- 5) наименование уполномоченного органа, проводившего государственную экологическую экспертизу;
- 6) реквизиты приказа (решения) руководителя либо уполномоченного им лица уполномоченного органа субъекта Российской Федерации об утверждении заключения государственной экологической экспертизы;
- 7) результат проведения государственной экологической экспертизы (с указанием срока действия в случае утверждения положительного заключения государственной экологической экспертизы);
- 8) сведения о вступившем в законную силу решении суда о признании заключения государственной экологической экспертизы недействительным или судебного акта об отмене такого решения суда (с указанием реквизитов судебного акта, вступившего в законную силу).

3.8. Оценка сведений о Заявителе и (или) объектах, принадлежащих Заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) Заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

3.8.1. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о Заявителе и (или) объектах, принадлежащих Заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) Заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

3.9. Распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

3.9.1. При предоставлении государственной услуги распределение в отношении Заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

4.1. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством Единого портала, а также в Министерстве при личном обращении Заявителя или посредством электронной почты.

Приложение № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

административный регламент - административный регламент предоставления Министерством лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;

Министерство - Министерство лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва;

государственная услуга - государственная услуга по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;

исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных документах - внесение изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление технических ошибок, допущенных по вине Министерства;

представитель заявителя - лицо, уполномоченное в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации действовать от имени заявителя;

категория (признак) - группа заявителей, объединенных общими характеристиками (признаками) и результатом, за которым они обратились в рамках предоставления государственной услуги;

реестры услуг - федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» и государственная информационная система «Реестр государственных услуг (функций) Республики Тыва»;

Единый портал - федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

Региональный портал - государственная информационная система «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Тыва»;

документы - прилагаемые к заявлению материалы и (или) информация, необходимые для предоставления государственной услуги;

сеть Интернет - информационно-телекоммуникация сеть «Интернет»;

уполномоченное должностное лицо Министерства - Министр либо уполномоченное им должностное лицо Министерства;

2. Условные обозначения:

Все - документы представляются всеми заявителями, обращающимися за получением государственной услуги;

1 экз. - 1 экземпляр документов (информации, сведений).

Приложение № 2
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по организации и проведению
государственной экологической
экспертизы объектов регионального
уровня

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
Результат 1 «Положительное заключение»		
1.	Категория заявителя	1. Физическое лицо 2. Юридическое лицо
2.	Заявитель обратился самостоятельно или через представителя	1. Обратился лично 2. Обратился через представителя
Результат 2 «Отрицательное заключение»		
3.	Категория заявителя	1. Физическое лицо 2. Юридическое лицо
4.	Заявитель обратился самостоятельно или через представителя	1. Обратился лично 2. Обратился через представителя

Приложение № 3
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по организации и
проведению государственной
экологической экспертизы
объектов регионального уровня

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к представлению документов 1	Иные требования
I. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно				
1. Для предоставления по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня				
1.	Физическое лицо	Заявление	В электронной форме посредством Единого портала	Отсутствуют
2.	Физическое лицо	документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе», в объеме, который определен в установленном порядке, и содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе;	В электронной форме посредством Единого портала	Отсутствуют
3.	Юридическое лицо	Заявление	В электронной форме посредством Единого портала	Отсутствуют
4.	Юридическое лицо	документация, подлежащая государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона «Об экологической экспертизе», в объеме, который	В электронной форме посредством Единого портала	Отсутствуют

		определен в установленном порядке, и содержащая материалы оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе		
5.	Физическое лицо	Документ, удостоверяющий личность заявителя (паспорт гражданина РФ или иной документ, удостоверяющий личность)	В электронной форме посредством Единого портала	Отсутствуют
6.	Заявитель обратился через представителя	Доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя	В электронной форме посредством Единого портала	Отсутствуют

Приложение № 4
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по организации и
проведению государственной
экологической экспертизы
объектов регионального уровня

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
	<p>Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) срок действия документов, необходимых для предоставления государственной услуги, истек; 2) наличие противоречий между сведениями, указанными в заявлении, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах; 3) документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; 4) документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления государственной услуги; 5) подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя; 6) признание недействительности электронной подписи заявителя в порядке, установленном Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», выявленное в результате ее проверки; 7) подача заявления, аналогичному ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления государственной услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления. 	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
	Основания для приостановления не предусмотрены.	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		

1.	Несоответствие документации перечню объектов ГЭЭ регионального уровня, определенному статьей 12 Федерального закона от 23 ноября 1995г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;	Физическое, юридическое лицо
2.	Несоответствие формы и содержания представляемых на ГЭЭ материалов требованиям Федерального закона от 23 ноября 1995г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и установленному порядку проведения ГЭЭ	Физическое, юридическое лицо
3.	Непредставление материалов, необходимых для организации и проведения ГЭЭ, в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления о несоответствии ранее представленных материалов установленным требованиям, в том числе в отношении оценки воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности, обосновывающая документация которой подлежит ГЭЭ	Физическое, юридическое лицо
4.	Отсутствие информации об оплате проведения ГЭЭ, в течение 30 дней со дня получения заявителем уведомления о необходимости оплаты ГЭЭ	Физическое, юридическое лицо
5.	Получение в рамках межведомственного взаимодействия информации об отсутствии запрашиваемых сведений	Физическое, юридическое лицо

Приложение № 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по организации и проведению
государственной экологической
экспертизы объектов регионального
уровня

Образец

Заявление оформляется на бланке Заказчика

Министру лесного хозяйства и
природопользования Республики Тыва

от « ___ » _____ 20__ г. № ___

Направляем Вам для организации и проведения государственной экологической экспертизы следующие материалы:

(название объекта государственной экологической экспертизы
в именительном падеже)

Об ответственности за реализацию объекта без положительного заключения государственной экологической экспертизы предупреждены.

Дополнительная информация:

Разработчики материалов по объекту экологической экспертизы:

Приложение:

1. Реквизиты Заказчика государственной экологической экспертизы.
2. Подробная опись документов и материалов, представляемых на государственную экологическую экспертизу.

(наименование должности руководителя организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

Образец

На бланке Министерства

УВЕДОМЛЕНИЕ
о некомплектности материалов,
представленных на государственную экологическую экспертизу

Министерство лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва, рассмотрев представленные на государственную экологическую экспертизу материалы, сообщает следующее.

В представленных на государственную экологическую экспертизу материалах по объекту

(название объекта государственной экологической экспертизы в именительном падеже)
отсутствуют материалы, определенные статьей 14 Федерального закона от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»:

1. _____
2. _____

На основании изложенного и в соответствии с пунктом 8 Положения о порядке проведения государственной экологической экспертизы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2024 г. № 694, представленные на государственную экологическую экспертизу материалы должны быть доукомплектованы в полном объеме в течение 30 рабочих дней со дня получения настоящего уведомления.

При непредставлении в установленный срок запрашиваемых материалов государственная экологическая экспертиза не проводится, а материалы возвращаются Заказчику.

Министр

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исп.
Тел.

Приложение № 7
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

Образец

На бланке Министерства

УВЕДОМЛЕНИЕ
об оплате проведения государственной экологической экспертизы

Руководителю
организации/индивидуальному
предпринимателю/физическому лицу

Министерство лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва направляет счет
от «__» _____ 20__ г. № ____, подготовленный на основании заявления от «__» _____ 20__
г. № ____, на проведение государственной экологической экспертизы

(наименование объекта экспертизы)

с приложением сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы для
оплаты проведения государственной экологической экспертизы.

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической
экспертизе» государственная экологическая экспертиза проводится при условии её
предварительной оплаты Заказчиком документации, подлежащей государственной экологической
экспертизе.

Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2024 г. № 694 «Об
утверждении Положения о порядке проведения государственной экологической экспертизы»
установлен срок для оплаты со дня получения настоящего уведомления в течение 30 рабочих дней.

В случае неоплаты прилагаемого счета, представленная документация будет возвращена без
проведения государственной экологической экспертизы.

Приложение: на _____ л. в _____ 1 экз.

Министр

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исп.
Тел.

Приложение № 8
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

Образец

На бланке Министерства

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возврате материалов, представленных
на государственную экологическую экспертизу

Руководителю
организации/индивидуальному
предпринимателю/физическому лицу

Министерство лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва в адрес

_____ (наименование Заказчика)
направлен счет № ____ от « ____ » _____ 20 __ г. для предварительной оплаты проведения
государственной _____ экологической _____ экспертизы _____ материалов

_____ (название объекта государственной экологической экспертизы)

В связи с отсутствием (не поступлением на расчетный счет) оплаты в течение 30 рабочих
дней со дня получения Вами Уведомления об оплате проведения государственной экологической
экспертизы от « ____ » _____ 20 __ г. № ____ Министерство лесного хозяйства и
природопользования _____ Республики _____ Тыва _____ возвращает _____ материалы

_____ (наименование объекта экспертизы)
руководствуясь требованиями пункта 8 Положения о порядке проведения государственной
экологической экспертизы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации
от 28 мая 2024 г. № 694.

За получением материалов следует обратиться по адресу: 667011, Республика Тыва, г.
Кызыл, ул. Калинина 1 «Б», каб.225, тел. 8 (39422) 6-24-70, с 08:30 ч. до 17:30 ч.

Министр

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исп.
Тел.

Приложение № 9
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению государственной
экологической экспертизы объектов
регионального уровня

Образец

На бланке Министерства

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возврате материалов, представленных
на государственную экологическую экспертизу

Руководителю
организации/индивидуальному
предпринимателю/физическому лицу

Руководствуясь требованиями пункта 8 Положения о порядке проведения государственной экологической экспертизы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2024 г. № 694, Министерство лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва возвращает в адрес _____

_____ (наименование Заказчика)

материалы

_____ (наименование объекта экспертизы)

в связи с истечением срока доукомплектования материалов (необходимых для проведения государственной экологической экспертизы) указанного в ранее направленном Вам уведомлении Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва от «___» _____ 20__ г. № _____.

За получением материалов следует обратиться по адресу: 667011, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Калинина 1 «Б», каб. 225, тел. 8 (39422) 6-24-70, с 8:30 ч. до 17:30 ч.

Министр

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исп.
Тел.

Приложение № 10
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник отдела лицензирования, экологической
экспертизы и обращения с отходами Министерства
лесного хозяйства и природопользования
Республики Тыва

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)
«__»_____ 20__ г.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
работы экспертной комиссии по рассмотрению

(наименование объекта экспертизы)

Мероприятия:		Срок исполнения
Организационное заседание Подписание договоров руководителем и членами экспертной комиссии		
Рабочее заседание		
Представление индивидуальных экспертных заключений		
Заключительное заседание Обсуждение сводного заключения экспертной комиссии, голосование по заключению экспертной комиссии Подписание актов о приеме работ, выполненных по договору руководителем и членами экспертной комиссии		

Руководитель экспертной комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ответственный секретарь _____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__»_____ 20__ г.

Приложение № 11
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению государственной
экологической экспертизы объектов
регионального уровня

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
МИНИСТЕРСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ЭКСПЕРТИЗА

УТВЕРЖДЕНО
приказом Министерства лесного
хозяйства и природопользования
Республики Тыва
от «___» _____ 20__ г. №___

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МАТЕРИАЛОВ**

(наименование объекта экспертизы)

КЫЗЫЛ, 20__ г.

Приложение № 11 «а»
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по организации и
проведению государственной
экологической экспертизы
объектов регионального уровня

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ МАТЕРИАЛОВ

_____ (наименование объекта государственной экологической экспертизы в именительном падеже)

г. КЫЗЫЛ

«__» _____ 20__ г.

Экспертная комиссия, утвержденная распоряжением (приказом) Министерства
лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва от «__» _____ 20__ г. № ____
в составе:

Руководителя комиссии: - звание, должность, Ф.И.О.

Ответственного секретаря: - должность, Ф.И.О.

Членов комиссии: - звание, должность, Ф.И.О.

рассмотрела

_____ (полное название объекта экспертизы)

Разработанный

(е)

_____ (название организации, год разработки)

На

рассмотрение

представлены:

_____ (перечень основных материалов, включая согласования государственных органов контроля, надзора, справки, заключения общественной экологической экспертизы, протоколы общественных слушаний и др.)

Перечень дополнительных материалов и документации, представленных экспертной комиссии государственной экологической экспертизы.

1. Краткое содержание представленных материалов: *(излагаются общие сведения об объекте государственной экологической экспертизы (в том числе наличие ранее полученных заключений государственной экологической экспертизы основные положения представленной документации; местоположение объекта экспертизы, его характеристика, потребность в ресурсах, природная характеристика территории, перечень возможных ограничений хозяйственной деятельности, предполагаемое воздействие на окружающую среду, планируемые природоохранные мероприятия и их эффективность, ущерб при реализации намечаемых решений).*

2. Перечень аргументированных предложений по экологическим аспектам объекта экспертизы, поступивших от заинтересованных сторон, общественности.

3. Экспертная оценка объекта государственной экологической экспертизы по разделам (вопросам) экспертируемых материалов:

3.1. Оценка соответствия намечаемой деятельности нормам и требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды;

3.2. Оценка полноты выявления масштабов прогнозируемого воздействия на окружающую среду в результате осуществления намечаемой деятельности и

3.2. Оценка полноты выявления масштабов прогнозируемого воздействия на окружающую среду в результате осуществления намечаемой деятельности и экологической обоснованности допустимости ее реализации (покомпонентная оценка материалов ОВОС);

3.3. Оценка достаточности предусмотренных мер по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности;

3.4. Иное при необходимости.

4. Замечания экспертной комиссии государственной экологической экспертизы в случае отрицательного заключения.

5. Предложения и рекомендации экспертной комиссии государственной экологической экспертизы.

6. Рекомендуемый экспертной комиссией срок действия заключения государственной экологической экспертизы (указывается только для положительного заключения).

7. Общая оценка качества представленных материалов.

8. Выводы экспертной комиссии государственной экологической экспертизы.

9. Подписи руководителя, ответственного секретаря и членов экспертной комиссии.

Приложение № 11 «б»
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по организации и
проведению государственной
экологической экспертизы
объектов регионального уровня

ОСОБОЕ МНЕНИЕ ЭКСПЕРТА

члена экспертной комиссии государственной экологической экспертизы
материалов

_____ (название объекта государственной экологической экспертизы в именительном падеже)

«_____» _____ 20 ____ г.

№

В свободной форме, кратко, четко и обоснованно излагается мнение, в котором указывается, с чем не согласен эксперт.

Член экспертной комиссии _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Приложение № 12
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению государственной
экологической экспертизы объектов
регионального уровня

Образец

На бланке Министерства

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

г. Кызыл

«__» _____ 20__ г.

№ _____

**Об организации и проведении государственной
экологической экспертизы**

« _____ »
(наименование объекта экспертизы)

Во исполнение Федерального закона от 23 ноября 1995г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и Закона Республики Тыва от 26 июня 2007 г. №142 ВХ-І «Об экологической экспертизе в Республике Тыва» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:
состав экспертной комиссии государственной экологической экспертизы;
задание на проведение государственной экологической экспертизы по объекту

_____ (наименование объекта экспертизы)

2. Установить срок проведения государственной экологической экспертизы до «__» _____ 20__ г.

3. Отделу лицензирования, экологической экспертизы и обращения с отходами Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва организовать проведение государственной экологической экспертизы материалов, указанных в п.1 настоящего распоряжения (приказа), и представить в установленном порядке проект распоряжения (приказа) об утверждении заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы.

в ред. Приказа Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва от «__» _____ 20__ г. № _____

4. Бухгалтерии произвести оплату труда членов экспертной комиссии из средств, поступивших за проведение государственной экологической экспертизы, в установленном порядке.

5. Контроль за исполнением настоящего распоряжения (приказа) возложить на начальника отдела лицензирования, экологической экспертизы и обращения с отходами Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва.

Министр

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Приложение № 12 «а»
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

Состав
экспертной комиссии государственной экологической
экспертизы материалов

(название объекта государственной экологической экспертизы)

Руководитель экспертной комиссии:

_____ - ученая степень, звание, должность (по согласованию)
Ф.И.О.

Ответственный секретарь:

_____ - должность;
Ф.И.О.

Эксперты:

_____ - ученая степень, звание, должность (по согласованию)
Ф.И.О.

_____ - ученая степень, звание, должность (по согласованию)
Ф.И.О.

_____ - ученая степень, звание, должность (по согласованию)
Ф.И.О.

Приложение № 12 «б»
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

Задание
экспертной комиссии на проведение государственной
экологической экспертизы материалов

(название объекта государственной экологической экспертизы)

Руководителю, ответственному секретарю и членам экспертной комиссии государственной экологической экспертизы:

1) представить в отдел лицензирования, экологической экспертизы и обращения с отходами Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва заключение экспертной комиссии государственной экологической экспертизы материалов

(название объекта государственной экологической экспертизы)

2) при проведении экологической экспертизы определить:
соответствие материалов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды;
полноту выявления масштабов прогнозируемого воздействия на окружающую среду в результате осуществления намечаемой деятельности;
достаточность предусмотренных мер по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности.

Руководителю и ответственному секретарю экспертной комиссии обеспечить качественное проведение государственной экологической экспертизы, в том числе:

составить календарный план работы экспертной комиссии;
обеспечить предоставление экспертам необходимой дополнительной информации;
заседания экспертной комиссии оформить протоколами;
подготовить и за _____ дней до завершения работы экспертной комиссии представить в отдел лицензирования, экологической экспертизы и обращения с отходами Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва проект сводного заключения экспертной комиссии, составленного на основании индивидуальных экспертных заключений, содержащего обоснованные выводы о соответствии (несоответствии) материалов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области охраны окружающей среды;
при необходимости изменения срока проведения государственной экологической экспертизы и/или состава экспертной комиссии соответствующие предложения оформить протоколом и представить в отдел лицензирования, экологической экспертизы и обращения с отходами Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва.

Приложение № 13
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

Образец

На бланке Министерства

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

г. КЫЗЫЛ

«__» _____ 20__ г.

№ ____

Об утверждении заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы материалов

« _____ »
(наименование объекта экспертизы)

Во исполнение Федерального закона от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и на основании Положения о Министерстве лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва, утвержденного постановлением Правительства Республики Тыва от 18 октября 2021 г. № 550, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое Заключение экспертной комиссии государственной экологической экспертизы материалов

(название объекта экспертизы)

подготовленное экспертной комиссией на основании распоряжения (приказа) Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва от «__» _____ 20__ г № __, устанавливающее соответствие материалов экологическим требованиям и возможность реализации намечаемой деятельности.

2. Установить срок действия прилагаемого заключения на ____ лет.

Министр

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 13 «а»
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

Образец

На бланке Министерства

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

г. Кызыл

«__» _____ 20__ г.

№ _____

**Об утверждении заключения экспертной комиссии государственной экологической
экспертизы материалов**

« _____ »
(наименование объекта экспертизы)

Во исполнение Федерального закона от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» и на основании Положения о Министерстве лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва, утвержденного постановлением Правительства Республики Тыва от 18 октября 2021 г. № 550, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить заключение, подготовленное экспертной комиссией государственной экологической экспертизы по рабочему проекту _____

(наименование объекта экспертизы)

распоряжения (приказа) Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва от «__» _____ 20__ г. №__, устанавливающее несоответствие материалов экологическим требованиям и необходимость представления доработанных по замечаниям экспертной комиссии материалов на государственную экологическую экспертизу.

2. Направить _____ на доработку.

(наименование объекта экспертизы)

Министр

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 14
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

Образец

На бланке Министерства

УВЕДОМЛЕНИЕ
о заключении государственной экологической экспертизы

Руководителю
организации/индивидуальному
предпринимателю/физическому лицу

В соответствии с распоряжением (приказом) Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва от «__» ____ 20__ г № __ организована и проведена государственная экологическая экспертиза материалов

(наименование объекта экспертизы)

Результатом анализа экспертной комиссии представленных материалов явилось заключение государственной экологической экспертизы, устанавливающее варианты:

1. несоответствие материалов экологическим требованиям и необходимость представления доработанных по замечаниям экспертной комиссии материалов на государственную экологическую экспертизу;
2. соответствие материалов экологическим требованиям и возможность реализации намечаемой деятельности;
3. недопустимость реализации объекта экспертизы ввиду необеспеченности соблюдения требований экологической безопасности намечаемой деятельности;

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» направляем заключение экспертной комиссии государственной экологической экспертизы материалов _____

(наименование объекта экспертизы)

и копию распоряжения (приказа) Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва от «_» ____ 20__ г. № __ о его утверждении.

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

Министр

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исп.
Тел.

Приложение № 15
к административному регламенту
предоставления государственной
услуги по организации и
проведению государственной
экологической экспертизы
объектов регионального уровня

На бланке Министерства

УВЕДОМЛЕНИЕ

о направлении копии заключения государственной экологической экспертизы

Руководителю организации

В соответствии с распоряжением (приказом) Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва от «__» _____ 20__ г. №__ организована и проведена государственная экологическая экспертиза материалов

_____ (наименование объекта экспертизы)

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» направляем Вам копию заключения экспертной комиссии государственной экологической экспертизы материалов _____

_____ (наименование объекта экспертизы)

и копию распоряжения (приказа) Министерства лесного хозяйства и природопользования Республики Тыва от «__» _____ 20__ г. №__ о его утверждении.

Приложение: на _____ л. в _____ экз.

Министр

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Исп.

Тел.

Приложение № 16
к административному регламенту
предоставления государственной услуги по
организации и проведению
государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

**Смета расходов
на проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального
уровня на территории Республики Тыва**

к счету № _____ от _____

№		Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу или ставка заработной платы	Сумма расходов (в рублях)
1		2	3	4	5	6
1		Оплата труда внештатных экспертов - всего, в том числе:	руб.			
		Руководитель экспертной комиссии	усл. ед.	1		
		Руководитель экспертной группы	усл. ед.	1		
		Эксперт по отдельным разделам экспертируемых материалов	усл. ед.			
		Эксперт по отдельным вопросам раздела экспертируемых материалов	усл. ед.			
		Участие в заседаниях экспертной комиссии внештатных экспертов	чел. х кол-во заседаний			
		Районный коэффициент – 40 %	руб.			
		Северная надбавка – 50 %	руб.			
		Итого ФОТ внештатных экспертов	руб.			
2		Начисление на ФОТ внештатных экспертов, в том числе:	руб.			
	30 %	Единый тариф страховых взносов (в соответствии со ст. 425 Налогового кодекса Российской Федерации)				
3		Итого основные расходы (п. 1 + п. 2)	руб.			
4		Накладные расходы 5 % (от п. 3)	руб.			
5		Итого с накладными расходами (п. 3 + п. 4)	руб.			
6		Командировочные расходы - всего	руб.			
7		Итого с командировочными расходами (п. 5 + п. 6)	руб.			
8		НДС не облагается пп. 4 п. 2 ст. 146 Налогового кодекса Российской Федерации	руб.			0,00
9		Всего: (п. 7 + п. 8)	руб.			

Бухгалтер