



ПРИКАЗ

8 ноября 2022 г.

№ 39-Н

г. Якутск

О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на оказание социальных услуг в полустационарной форме и в форме социального обслуживания на дому в Республике Саха (Якутия) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 07.06.2021 № 30-Н

В целях приведения в соответствие с федеральным законодательством, приказываю:

1. Внести в Порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на оказание социальных услуг в полустационарной форме и в форме социального обслуживания на дому в Республике Саха (Якутия) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, утвержденный приказом Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) от 07.06.2021 № 30-Н, следующие изменения:

1.1. В пункте 1.3 слова «государственной программы Республики Саха (Якутия) «Социальная поддержка граждан в Республике Саха (Якутия) на 2020 - 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15.09.2021 N 347» заменить словами «государственной программы Республики Саха (Якутия) «Социальная поддержка граждан в Республике Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18.07.2022 № 439».

1.2. В пункте 1.3 слова «финансовое обеспечение» заменить словом «возмещение».

1.3. В пункте 1.4 после слов «финансовый год» дополнить словами «и плановый период».

1.4. В абзаце два пункта 1.5 слова «финансовое обеспечение» заменить словом «возмещение».

1.5. Пункт 1.7 после слов «(далее - отбор)» дополнить словами «), который проводится при определении получателя субсидии исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия».

1.6. В пункте 1.8 слова «при формировании проекта» заменить словами «не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия», исключить слово «проекта».

1.7. Пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Отбор проводится уполномоченной организацией на соответствующий финансовый год и плановый период на основании заявок, направленных в уполномоченную организацию поставщиками социальных услуг (далее - участники отбора).».

1.8. В пункте 2.2:

1.8.1. в абзаце первом слова «официальном сайте уполномоченной организации» заменить словами «официальном сайте Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее - уполномоченный орган)»;

1.8.2. в подпункте «м» слова «уполномоченной организации» заменить словами «уполномоченного органа».

1.9. В абзаце четвертом подпункта «б» пункта 2.7 слова «Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) (далее - уполномоченный орган)» заменить словами «уполномоченного органа».

1.10. В пункте 2.13 слова «уполномоченной организации» заменить словами «уполномоченного органа».

1.11. В первом абзаце пункта 2.14 слова «предоставлении субсидии» заменить словами «подписании соглашения о предоставлении субсидии».

1.12. Пункт 3.5 признать утратившим силу.

1.13. Пункт 3.10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Перечисление денежных средств получателям субсидии за декабрь текущего финансового года осуществляется в январе следующего финансового года.».

1.14. Пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. В целях получения субсидии получатель субсидии ежемесячно в срок не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в уполномоченную организацию отчет о фактически произведенных затратах

за истекший отчетный период согласно приложению N 5 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

- а) список получателей социальных услуг;
- б) документы, удостоверяющие личность получателей социальных услуг;
- в) документы, подтверждающие получение согласия получателей социальных услуг на обработку их персональных данных;
- г) индивидуальные программы предоставления социальных услуг;
- д) договора с получателями социальных услуг;
- е) акты оказанных услуг;
- ж) документы, подтверждающие оплату услуг получателем социальных услуг;

з) документы, содержащие сведения о среднедушевом доходе получателя социальных услуг и членов его семьи за последние 12 месяцев, предшествующих месяцу заключения договора о предоставлении социальных услуг с поставщиком социальных услуг, с указанием доходов ежемесячно, за исключением получателей социальных услуг, которые в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами имеют право получать услуги бесплатно вне зависимости от размера дохода;

и) расчет размера среднедушевого дохода получателей социальных услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2014 года N 1075 "Об утверждении Правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно" (далее - Правила N 1075). Расчет должен содержать предельный размер платы за предоставление социальных услуг, подлежащий к оплате получателем социальных услуг;

к) справку-расчет на выплату компенсации за предоставление социальных услуг поставщиком социальных услуг, по форме согласно приложению N 6 к настоящему Порядку с приложением копии платежных и иных первичных документов, подтверждающие фактически произведенные расходы, документы, на основании которых эти платежи были произведены, выписку с отдельного расчетного счета за соответствующий отчетный месяц.

Документы, указанные в подпунктах "б - и" настоящего пункта, предоставляются участниками отбора в виде их копий, заверенных в установленном порядке или представленных с предъявлением их подлинника.

Уполномоченная организация в течение 10 рабочих дней со дня представления документов, указанных в настоящем пункте настоящего

Порядка, осуществляет их проверку. В случае выявления в представленных документах несоответствия в расчетах, уполномоченная организация выясняет причину таких несоответствий. В случае, если данные несоответствия явились следствием ошибки, допущенной получателем субсидии, представленные документы возвращаются на доработку. Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней дорабатывает документы и представляет в уполномоченную организацию.».

1.15. Абзац третий пункта 3.12 признать утратившим силу.

1.16. В пункте 3.13 слова «финансовое обеспечение» заменить словом «возмещение».

1.17. Пункт 3.14 признать утратившим силу.

1.18. Абзац второй пункта 3.16 признать утратившим силу.

1.19. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Получатели субсидии в срок до 30 января года, следующего за годом получения субсидии, обязаны представлять в уполномоченную организацию отчетность о достижении значений результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.12 настоящего Порядка, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия).».

1.20. Абзац шестой пункта 5.1 признать утратившим силу.

1.21. Дополнить приложениями №5 и №6 согласно приложениям №1 и №2 к настоящему приказу.

2. Правовому отделу:

2.1. Направить настоящий приказ в течение 3 рабочих дней на государственную регистрацию в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы и Правительства Республики Саха (Якутия) и опубликование в официальных средствах массовой информации.

2.2. В течение 7 календарных дней с момента официального опубликования настоящего приказа направить в Управление Министерства юстиции России по Республике Саха (Якутия) сведения об источнике официального опубликования и копию настоящего приказа.

3. Департаменту административной работы, цифровизации и сопровождения государственных услуг разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства труда и социального развития Республики Саха (Якутия) после государственной регистрации.

4. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней со дня его официального опубликования, за исключением пункта 1.1 настоящего приказа.

5. Пункт 1.1 настоящего приказа вступает в силу с 01.01.2023 года.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя

министра труда и социального развития Республики Саха (Якутия)
Постникова А.В.

Министр



Е.А. Волкова

*(Документ создан в электронной форме в Министерстве труда и
социального развития Республики Саха (Якутия))*

Приложение №1 к приказу
Минтруда РС (Я) от
08.11.2022 г. №39-Н

Приложение № 5
к Порядку предоставления
субсидий на оказание
социальных услуг в
полустационарной форме и в
форме социального
обслуживания на дому в
Республике Саха (Якутия)
юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям

ОТЧЕТ

о фактически произведенных затратах по предоставлению
социальных услуг за _____ 20__ год

N п/п	Наименование услуг	Дата заключения и номер договора о предоставлении услуг	Фактическое количество дней предоставления услуг	Размер субсидии в сутки (руб.)		
				Количество оказанных услуг	Стоимость оказанных услуг	Сумма оказанных услуг (гр. 6 * гр. 7)
1	2	3	4	5	6	7
	Итого					

Руководитель _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Главный бухгалтер _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

М.П. "___" _____ 20__ года

Исполнитель _____ телефон _____

Отметка о приеме отчета к рассмотрению

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

" ___ " _____ 20__ года

Отчет проверен, замечаний нет

Отчет возвращен на доработку и устранение ошибок

(ненужное зачеркнуть)

должность

подпись

расшифровка подписи

" ___ " _____ 20__ года

Приложение №2 к приказу
Минтруда РС (Я) от 08.11.2022
г. №39-Н

Приложение № 6
к Порядку предоставления
субсидий на оказание
социальных услуг в
полустационарной форме и в
форме социального
обслуживания на дому в
Республике Саха (Якутия)
юридическим лицам,
индивидуальным
предпринимателям

СПРАВКА-РАСЧЕТ

на выплату компенсации за предоставление социальных услуг
участнику отбора, не участвующему в выполнении
государственного задания (заказа),

за _____
(указать месяц)

(наименование поставщика социальных услуг)

N п/п	Наименование социальной услуги	Тариф (руб.)	Объем социальных услуг, предусмотренный	Стоимость социальных услуг, рассчитанная исходя из объема, предусмотренного	Объем социальных услуг, фактически предоставленных получателям в соответствии с	Стоимость социальной услуги, рассчитанная исходя из объема	Сумма платы, за предоставленные социальные услуги, полученная от	Размер компенсации к выплате (руб.)
----------	--------------------------------	-----------------	---	---	---	--	--	-------------------------------------

			индивидуальной программой (ед.)	индивидуальной программой (руб.)	индивидуальной программой (ед.)	фактически предоставленных услуг (руб.)	получателей услуг (руб.)	
1	2	3	4	гр. 5 = гр. 3 * гр. 4	6	гр. 7 = гр. 3 * гр. 6	8	9

Руководитель

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.