



ПРИКАЗ

«03» марта 2022 г.

№ ОД- 60

г. Якутск

**Об утверждении Правил
предоставления субсидий из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) организациям воздушного транспорта на
возмещение недополученных доходов при обеспечении транспортной
доступности межлусных воздушных перевозок пассажиров от
населенных пунктов арктической зоны Республики Саха (Якутия) до
узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановления Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 февраля 2016 № 58 «Об определении исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) уполномоченными на принятие актов, утверждающих порядок предоставления субсидий по статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) организациям воздушного транспорта на возмещение недополученных доходов при обеспечении транспортной доступности межлусных воздушных перевозок

пассажиров от населенных пунктов арктической зоны Республики Саха (Якутия) до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении (далее – Правила).

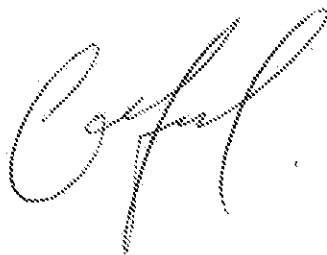
2. Установить, что положения пункта 5.2 Правил применяются в отношении субсидий, предоставляемых из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), начиная с 1 января 2023 года.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента официального опубликования.

4. Департаменту воздушного транспорта, кадрового и правового обеспечения (Брызгалова В.Д.) направить настоящий приказ в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) для государственной регистрации и официального опубликования на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) в течение 3 рабочих дней.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



В.М. Сивцев

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства
транспорта и дорожного хозяйства
Республики Саха (Якутия)
от «___» _____ 2022 г. N ОД-_____

ПРАВИЛА

**предоставления субсидий из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) организациям воздушного транспорта на
возмещение недополученных доходов при обеспечении транспортной
доступности межлусных воздушных перевозок пассажиров от
населенных пунктов арктической зоны Республики Саха (Якутия) до
узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении**

I. Общие положения

1.1. Субсидии предоставляются по результатам проведения отбора организаций воздушного транспорта на основании заявок на возмещение недополученных доходов при обеспечении транспортной доступности межлусных воздушных перевозок пассажиров от населенных пунктов арктической зоны Республики Саха (Якутия) до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение недополученных доходов организаций воздушного транспорта (далее также – участник отбора и (или) получатель субсидии), при обеспечении транспортной доступности межлусных воздушных перевозок пассажиров от населенных пунктов арктической зоны Республики Саха (Якутия) до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении в рамках реализации подпрограммы «Воздушный транспорт» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия) на 2020-2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 сентября 2021 года № 343.

1.3. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

«организация воздушного транспорта» - организация воздушного транспорта, осуществляющая регулярные воздушные перевозки пассажиров в пределах территории Республики Саха (Якутия);

«пассажир» - гражданин Российской Федерации, зарегистрированный по месту жительства на территории муниципального района (образования) Республики Саха (Якутия), за исключением командированных работников бюджетной сферы, финансируемых за счет средств муниципального, государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

Право на перевозку по специальному тарифу возникает у пассажира по маршрутам из/в арктического населенного пункта в соответствии с его регистрацией по месту жительства.

«специальный тариф» - устанавливаемый авиаперевозчиком тариф на воздушную перевозку пассажиров воздушным судном в салоне экономического класса по заданным маршрутам, размер которого с учетом налога на добавленную стоимость не превышает утвержденной предельной величины в соответствии с пунктом 1.8 настоящих Правил.

1.4. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

1.5. Получателями субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) являются организации воздушного транспорта, включенные в перечень системообразующих предприятий Республики Саха (Якутия), утвержденный распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 10 апреля 2020 года № 347-р «О перечне системообразующих предприятий Республики Саха (Якутия), подлежащих мониторингу финансово-хозяйственной деятельности».

1.6. Критерием для участия в отборе на право получения субсидий является осуществление организацией воздушного транспорта междулусных

воздушных перевозок пассажиров (далее – пассажиры) от населенных пунктов арктической зоны Республики Саха (Якутия) до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении.

1.7. Отбор получателей субсидий производится путем запроса предложений, в соответствии с порядком, установленным главой II Правил.

1.8. Предельная величина специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении по маршрутам перевозок и размер субсидии на одного пассажира в одном направлении по маршрутам перевозок на соответствующий год устанавливается приказом Министерства.

1.9. Условия применения специального тарифа устанавливаются авиаперевозчиком в порядке, определенном правилами формирования и применения тарифов на регулярные воздушные перевозки пассажиров и багажа, взимания сборов в области гражданской авиации, установленными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Воздушного кодекса Российской Федерации, с соблюдением следующих требований:

а) специальный тариф устанавливается на воздушную перевозку по маршруту пассажира в салоне экономического класса воздушного судна;

б) специальный тариф применяется для расчета стоимости воздушных перевозок пассажиров с 1 января по 31 декабря текущего года включительно по маршрутам, утвержденным в соответствии с пунктом 1.3 настоящих Правил;

в) специальный тариф устанавливается на воздушную перевозку пассажира в одном направлении;

г) оформление билета производится не позднее 24 часов после подтверждения бронирования воздушной перевозки;

д) оформление билета с открытой датой отправления по специальному тарифу не допускается;

е) воздушная перевозка одного ребенка в возрасте до 2 лет в сопровождении совершеннолетнего пассажира осуществляется бесплатно без предоставления ребенку отдельного места, воздушная перевозка такого ребенка

с предоставлением отдельного места осуществляется за плату со скидкой в размере не менее 25 процентов специального тарифа, воздушная перевозка других следующих с пассажиром детей в возрасте до 2 лет, а также детей в возрасте от 2 лет до 12 лет осуществляется за плату со скидкой в размере не менее 25 процентов специального тарифа с предоставлением отдельного места;

ж) применение иных скидок, кроме скидок, предусмотренных подпунктом "е" настоящего пункта, осуществляется по усмотрению авиаперевозчика.

1.10. Сведения о субсидии на очередной финансовый год размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

II. Порядок проведения отбора получателей субсидий

2.1. Отбор получателей субсидий производится по запросу предложений на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия организации воздушного транспорта критерию отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидий утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале (случае проведения отбора в информационной системе «Электронный бюджет») или на ином сайте, на котором обеспечивается проведение отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о проведении отбора.

В объявлении о проведении отбора указываются:

а) сроки проведения отбора;

б) дата начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

в) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

г) результат предоставления субсидий, в соответствии с пунктом 3.7 Правил;

д) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» или иного сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

е) требования к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 Правил и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

ж) порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;

з) порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, а также порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

и) правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;

к) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

л) срок, в течение которого получатель субсидии должен (-ны) подписать договор о предоставлении субсидии;

м) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения договора;

н) дата размещения результатов отбора на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Требования, которым должны соответствовать участники отбора по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

– участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации, (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

– участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

– участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, указанные в пункте 1.2 Правил.

2.4. Участники отбора должны соответствовать следующим требованиям:

- а) наличие базы технического обслуживания воздушных судов;
- б) наличие не менее 1 резервного воздушного судна;

в) наличие резерва экипажа.

2.5. Участники отбора в установленные в объявлении сроки, представляют в Министерство заявку, в составе следующих документов:

а) заявление о предоставлении субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение затрат при обеспечении транспортной доступности междулусных воздушных перевозок пассажиров от населенных пунктов арктической зоны Республики Саха (Якутия) до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении, согласно приложению № 1 Правил;

б) информация по базированию воздушных судов и базы технического обслуживания, наличие резерва воздушных судов и экипажей, по форме, согласно приложению № 2 Правил;

в) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, составленное в свободной форме;

г) документы, подтверждающие фактически выполненные рейсы за прошедший период текущего года:

- расчет размера субсидии;
- отчет о количестве фактически перевезенных пассажиров по специальному тарифу;
- реестр перевозочных документов, подтверждающий выполнение воздушных перевозок по специальному тарифу.

2.6. Один участник отбора может подать одну заявку в соответствии с целями, определенными пунктом 1.2 для участия в отборе.

2.7. Участник отбора имеет право вносить изменения или отозвать заявку до окончания приема заявок с направлением заявления Министерству.

2.8. Заявки рассматриваются отборочной комиссией. Состав отборочной комиссии утверждается приказом Министерства (далее – комиссия)

в количестве не менее пяти и не более девяти человек. Заседание комиссии проводит председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии. Заседание комиссии считается правомочным, если в нем участвуют не менее половины членов комиссии.

2.9. Регистрация заявок на участие в отборе осуществляется в день их поступления в единой системе электронного документооборота.

2.10. Определение получателей субсидий осуществляется комиссией, в срок до 5 рабочих дней после даты окончания приема заявок. Комиссия рассматривает приложенные документы на предмет соответствия участников отбора категориям и критериям, требованиям в соответствии с пунктами 1.5, 2.3, 2.4 Правил. Также комиссией проверяются сроки подачи заявок участниками отбора, соответствие документов, входящих в состав заявки, требованиям, установленным подпунктом «е» пункта 2.2 Правил.

2.11. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктами 2.3, 2.4 Правил;
- несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

2.12. Решения комиссии оформляются протоколом, подписываемым всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

На основании протокола комиссии министерством в 3-дневный срок со дня подписания протокола комиссии, принимается решение о предоставлении субсидии участнику отбора, оформляемое приказом Министерства.

Получатели субсидии не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем издания Министерством приказа о предоставлении субсидии должны подписать договор.

2.13. Информация о результатах отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии, включая следующие сведения:

- а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений (заявок);
- б) информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- в) информация об участниках отбора, предложения (заявки) которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки);
- г) наименование получателей субсидии, с которыми заключаются договора.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. По состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора, получатель субсидии представляет справки и документы, необходимые для подтверждения соответствия участника отбора требованиям, предусмотренным пунктами 2.3, 2.4 Правил.

3.2. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

- несоответствие представленных документов требованиям, определенным в пункте 2.5 Правил;
- непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

3.3. Размер субсидии по маршруту определяется по формуле:

$$PC = КП_i * P_{ci},$$

где:

$КП_i$ – количество фактически перевезенных пассажиров по специальному тарифу (туда-обратно) по i -тому маршруту;

P_{ci} – размер субсидии на одного пассажира по i -тому маршруту.

Размер субсидии на одного пассажира по i -тому маршруту (P_{ci}) в одном направлении по маршрутам перевозок определяется в соответствии с пунктом 1.8 настоящих Правил по формуле:

$$P_{ci} = Тбэ_i - ПВст_i,$$

$Тбэ_i$ - тариф базовый экономический по i -тому маршруту;

$ПВст_i$ - предельная величина специального тарифа в одном направлении по маршрутам перевозок определяется в соответствии с пунктом 1.8 настоящих Правил.

Общий размер субсидии определяется как сумма произведений размера субсидий на одного пассажира (P_c) в одном направлении по маршрутам перевозок на количество фактически перевезенных пассажиров по специальному тарифу, определяемых Министерством исходя из объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год.

3.4. Субсидии направляются на возмещение недополученных доходов при обеспечении транспортной доступности междулусных воздушных перевозок пассажиров от населенных пунктов арктической зоны Республики Саха (Якутия) до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении.

3.5. Предоставление субсидий осуществляется на основании договора, заключаемого в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Республики Саха (Якутия), между Министерством и получателем субсидии.

3.6. В договоре должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в

размере, определенном в договоре, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к договору на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении договора в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.7. Результатом предоставления субсидии является количество фактически перевезенных пассажиров в объеме не менее 90% от количества пассажиров, указанных в договоре по состоянию на 31 декабря финансового года.

Результаты предоставления субсидии должны соответствовать результатам в соответствии с подпрограммой «Воздушный транспорт» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия) на 2020-2024 годы» и типам результатов предоставления субсидии, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии.».

3.8. Субсидии на возмещение недополученных доходов перечисляются не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

3.9. Перечисление субсидий производится на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанные в договоре о предоставлении субсидии.

3.10. Условием предоставления субсидии является согласие получателей на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, которое должно быть включено в договор. Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок

осуществляется путем подписания договора в соответствии с пунктом 3.5 Правил.

IV. Требования к отчетности

Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии ежеквартально, в срок не позднее 15 рабочих дней, следующего за отчетным периодом, в соответствии с пунктом 3.7. Правил, определяемым типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Министерство вправе устанавливать в договоре сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля Республики Саха (Якутия) проводят проверки на предмет соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий получателями субсидий.

5.2. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных договором, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля, Министерство в течение 7 рабочих дней, со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.

5.4. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 3.7 Правил, Министерство в течение 5 рабочих

дней со дня их обнаружения направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.

Размер средств, подлежащих возврату в случае недостижения значений результата предоставления субсидии (A), рассчитывается по формуле:

$$A = (1 - d/D) * V * 0,01,$$

где:

d - достигнутое значение результата предоставления субсидии в соответствующем финансовом году, указанного в договоре;

D - плановое значение результата предоставления субсидии в соответствующем финансовом году, указанное в договоре;

V - размер предоставленной субсидии.

5.5. Субсидия подлежит возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия), в течение 7 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате субсидии, путем перечисления средств на лицевой счет Министерства.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидий из
государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
организациям воздушного транспорта на возмещение
недополученных доходов при обеспечении
транспортной доступности междулусных воздушных
перевозок пассажиров от населенных пунктов
арктической зоны Республики Саха (Якутия)
до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
на возмещение недополученных доходов при обеспечении транспортной доступности
междулусных воздушных перевозок пассажиров от населенных пунктов арктической
зоны Республики Саха (Якутия) до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном
направлении
в период с «_____» _____ 202_ года по «_____» _____ 202_ года**

Организация воздушного транспорта _____
в соответствии с Правилами предоставления субсидий из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) организациям воздушного транспорта на возмещение
недополученных доходов при обеспечении транспортной доступности междулусных
воздушных перевозок пассажиров от населенных пунктов арктической зоны Республики
Саха (Якутия) до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении, утвержденными
приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) от
«_____» _____ г. № _____ просит предоставить субсидию в размере _____
(_____) рублей.

(сумма прописью)

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.
(дата составления документа)

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий из
государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
организациям воздушного транспорта на возмещение
недополученных доходов при обеспечении
транспортной доступности межлусных воздушных
перевозок пассажиров от населенных пунктов
арктической зоны Республики Саха (Якутия)
до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении

**Информация по базированию воздушных судов и базы технического обслуживания в
Республике Саха (Якутия), наличие резерва воздушных судов и экипажей
на _____ год**

Организация воздушного транспорта _____
осуществляющая межлусные воздушные перевозки пассажиров от населенных пунктов
арктической зоны Республики Саха (Якутия) до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном
направлении в 20__ году.

| № | Аэропорт | Тип воздушного судна | База технического обслуживания воздушных судов | Наличие резервного воздушного судна | Наличие резерва экипажа |
|---|----------|----------------------------|--|--|-------------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Руководитель Получателя _____
(уполномоченное лицо) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.)

«_____» _____ 20__ г.
(дата составления документа)