Министерство строительства
Республики Саха (Якутия)

Саха Өрөспүүбүлүкэтин
тутуута министиэристибэтэ

# ПРИКАЗ

«8» декабря 2021 г. № 426

г. Якутск

**Об утверждении Административного регламента предоставления ГАУ «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в строительстве Республики Саха (Якутия)» государственной услуги «Государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»**

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 (в ред. от 09.04.2021 № 567) «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 26.06.2020 № 561-р «О дополнительных мерах для реализации регионального проекта «Цифровое государственное управление» в части организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (вместе с «Перечнем региональных приоритетных государственных услуг и сервисов, подлежащих цифровой трансформации», «Типовым перечнем муниципальных услуг, подлежащих переводу в электронный или цифровой вид»), Указом Президента Республики Саха (Якутия) от 16.03.2011 № 529 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административного регламента предоставления государственной услуги», приказываю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления ГАУ «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в строительстве Республики Саха (Якутия)» государственной услуги «Государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий», согласно приложению к настоящему приказу.

2. В трехдневный срок после подписания направить настоящий приказ в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы

Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) для государственной регистрации.

3. В течение десяти дней с момента государственной регистрации настоящего приказа обеспечить:

1) опубликование настоящего приказа в официальных средствах массовой информации;

2) размещение Административного регламента на официальном сайте Министерства строительства Республики Саха (Якутия), ГАУ «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в строительстве Республики Саха (Якутия)» в сети Интернет и в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия);

3) назначить ответственного за размещение в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия) Административного регламента предоставления государственной услуги «Государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий» и информации о государственной услуге.

4. В семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования.

5. Признать утратившим силу:

приказ Министерства строительства Республики Саха (Якутия) от 15.12.2020 № 525 «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий» государственного автономного учреждения «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в строительстве Республики Саха (Якутия)» (в электронном виде)»;

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра строительства Республики Саха (Якутия) Г.Г.Новикову.

Министр строительства
Республики Саха (Якутия) П.П.Кылатчанов

Приложение к приказу
Министерства строительства
Республики Саха (Якутия)
от «08» декабря 2021 г. № 426

**Административный регламент предоставления ГАУ «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в строительстве Республики Саха (Якутия)» государственной услуги «Государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»**

## I. Общие положения

### 1. Предмет регулирования

1.1. Настоящий административный регламент регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий (далее – Услуга) государственным автономным учреждением «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в строительстве Республики Саха (Якутия)» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления Услуги и стандарт предоставления Услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур по предоставлению Услуги, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, формы контроля за предоставлением Услуги, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) должностных лиц Учреждения.

1.3. Термины и определения, используемые в настоящем административном регламенте (далее – Регламент), указаны в Приложении № 1 к Регламенту.

### 2. Круг Заявителей

2.1. Право на получение Услуги имеют технический заказчик, застройщик или уполномоченное кем-либо из них лицо, обратившиеся в Учреждение с заявлением о проведении государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, или о проведении экспертного сопровождения, а также лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - Заявитель).

2.2. Категории Заявителей, имеющих право на получение Услуги:

1) физические лица;
2) индивидуальные предприниматели;
3) юридические лица.

## 3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3.1. Прием Заявителей по вопросу предоставления Услуги осуществляется в соответствии с приказом Учреждения.

3.2. На официальном сайте Учреждения http://www.expertiza-rs.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» https://www.gosuslugi.ru (далее – ЕПГУ), в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия)» https://pgusakha.ru (далее – Реестр)» обязательному размещению подлежит следующая справочная информация:

1) место нахождения, график работы Учреждения;

2) справочные телефоны Учреждения, его структурных подразделений, в том числе номер телефона-автоинформатора;

3) адрес официального сайта Учреждения, а также адрес электронной почты и (или) формы обратной связи в сети Интернет.

3.3. Учреждение обеспечивает размещение и актуализацию справочной информации на официальном сайте Учреждения, в соответствующем разделе в Реестре.

3.4. Обязательному размещению на официальном сайте Учреждения, на ЕПГУ, в Реестре подлежит перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги.

3.5. Информирование Заявителей по вопросам предоставления Услуги, о ходе предоставления Услуги осуществляется:

1) путем размещения информации на официальном сайте Учреждения, на ЕПГУ;

2) должностным лицом Учреждения при непосредственном обращении Заявителя в Учреждение;

3) путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации, печатных материалах;

4) путем размещения информации на стендах в месте предоставления Услуги;

5) посредством телефонной и факсимильной связи;

6) посредством ответов на письменные и устные обращения Заявителей.

3.6. На ЕПГУ и официальном сайте Учреждения в целях информирования Заявителей по вопросам предоставления Услуги размещается следующая информация:

1) исчерпывающий перечень документов, необходимых для

предоставления Услуги, требования к оформлению указанных документов;

2) перечень лиц, имеющих право на получение Услуги;

3) срок предоставления Услуги;

4) порядок представления документа, являющегося результатом предоставления Услуги;

5) исчерпывающий перечень оснований для оставления без рассмотрения и отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, а также для отказа в предоставлении Услуги;

6) о праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления Услуги;

7) формы запросов (заявлений, уведомлений), используемые при предоставлении Услуги;

8) размер платы, взимаемой за предоставление Услуги.

3.7. На официальном сайте Учреждения дополнительно размещаются:

1) полное наименование Учреждения и почтовый адрес Учреждения;

2) положения нормативных правовых актов, регулирующих деятельность Учреждения по предоставлению Услуги;

3) порядок и способы предварительной записи по вопросам предоставления Услуги;

4) текст Регламента с приложениями;

5) информация о способах получения Заявителем документов, необходимых для предоставления Услуги, а также порядок их представления.

3.8. При информировании о порядке предоставления Услуги по телефону должностное лицо Учреждения, приняв вызов по телефону, представляется: называет фамилию, имя, отчество (при наличии), должность, наименование ведомства.

Должностное лицо Учреждения обязано сообщить Заявителю график работы, почтовый адрес Учреждения, способ проезда к нему, способы предварительной записи для приема по вопросу предоставления Услуги, требования к письменному обращению.

Информирование по телефону о порядке предоставления Услуги осуществляется в соответствии с графиком работы Учреждения.

При невозможности ответить на поставленные Заявителем вопросы телефонный звонок переадресовывается (переводится) на другое должностное лицо Учреждения либо обратившемуся сообщается номер телефона, по которому можно получить необходимую информацию.

3.9. При ответах на телефонные звонки и устные обращения по вопросам о порядке предоставления Услуги должностным лицом Учреждения обратившемуся сообщается следующая информация:

1) о перечне лиц, имеющих право на получение Услуги;

2) о нормативных правовых актах, регулирующих вопросы предоставления Услуги (наименование, дата и номер принятия нормативного правового акта);

3) о перечне документов, необходимых для получения Услуги;

4) о сроках предоставления Услуги;

5) об основаниях для оставления без рассмотрения, отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги;

6) об основаниях для отказа в предоставлении Услуги;

7) о месте размещения информации по вопросам предоставления Услуги на ЕПГУ, на официальном сайте Учреждения.

3.10. Учреждение разрабатывает информационные материалы (памятки, методические материалы) по порядку предоставления Услуги, размещает их на ЕПГУ, на официальном сайте Учреждения и обеспечивает их своевременную актуализацию.

3.11. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления Услуги осуществляется без выполнения Заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства Заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию Заявителя, или предоставление им персональных данных.

3.12. Информирование по вопросам предоставления Услуги, о ходе предоставления Услуги и консультирование осуществляются бесплатно.

## II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

### 4. Наименование Услуги

4.1. Услуга – «Государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»;

4.2. Государственная услуга включает следующие виды услуг:

4.2.1. Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий;

4.2.2. Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий без проверки достоверности определения сметной стоимости

4.2.3. Государственная экспертиза результатов инженерных изысканий;

4.2.4. Государственная экспертиза проектной документации;

4.2.5. Государственная экспертиза проектной документации без проверки достоверности определения сметной стоимости;

4.2.6. Государственная экспертиза проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости;

4.2.7. Экспертное сопровождение.

### 5. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу, и органов государственной и государственной власти, и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги

5.1. Непосредственное предоставление Услуги осуществляет государственное автономное учреждение «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в строительстве Республики Саха (Якутия)» и является ответственным за предоставление Услуги.

5.2. Учреждение обеспечивает предоставление Услуги в электронной форме посредством Личного кабинета Заявителя в Ведомственной информационной системе (далее – Личный кабинет ВИС) через официальный сайт Учреждения по адресу в сети Интернет: http://www.expertiza-rs.ru или ЕПГУ.

5.3. Наименование органов государственной и муниципальной власти и иных организаций, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги:

-Федеральная налоговая служба;

-Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии;

-Федеральное казначейство России.

## 6. Результат рассмотрения заявлений и документов, необходимых для предоставления Услуги. Результат предоставления государственной услуги

6.1. Результатом рассмотрения заявлений и документов, необходимых для предоставления Услуги, является:

1) проект договора (о проведении государственной экспертизы или об экспертном сопровождении) с расчетом размера платы за предоставление Услуги, подписанный со стороны Учреждения;

2) оставление без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

3) отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

4) оставление без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения;

5) отказ в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения;

6) отказ в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

7) отказ в предоставлении Услуги.

6.2. Результат предоставления Услуги:

1) результатом государственной экспертизы результатов инженерных изысканий является заключение о соответствии (положительное заключение)

или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

2) результатом государственной экспертизы проектной документации является заключение:

- о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий – в случае, если осуществлялась оценка соответствия проектной документации;

- о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости – в случае, если осуществлялась проверка сметной стоимости;

3) результатом государственной экспертизы одновременно проектной документации и результатов инженерных изысканий является заключение:

- о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов;

- о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий;

- о достоверности (положительное заключение) или недостоверности (отрицательное заключение) определения сметной стоимости – в случае, если осуществлялась проверка сметной стоимости;

4) результатом проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения является заключение, содержащее выводы о подтверждении (положительное заключение) или неподтверждении (отрицательное заключение) соответствия изменений, внесенных в проектную документацию, требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям

государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документации, в которую указанные изменения не вносились;

5) результатом проведения государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, является заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) внесенных в проектную документацию изменений требованиям технических регламентов, санитарно-эпидемиологическим требованиям, требованиям в области охраны окружающей среды, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям к безопасному использованию атомной энергии, требованиям промышленной безопасности, требованиям к обеспечению надежности и безопасности электроэнергетических систем и объектов электроэнергетики, требованиям антитеррористической защищенности объекта, заданию застройщика или технического заказчика на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений, внесенных в проектную документацию после получения положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, с частью проектной документации, в которую указанные изменения не вносились, а в случае, если сметная стоимость изменилась и не соответствует установленной в решении о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений, также указывается о достоверности или недостоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции;

6) результатом предоставления Услуги является решение о расторжении договора в случае, если выявленные недостатки не позволяют сделать выводы для подготовки заключения (положительного или отрицательного) и их невозможно устранить в ходе оказания Услуги или Заявитель в установленный Учреждением срок их не устранил, а также в случае получения заявления о расторжении договора (по инициативе Заявителя).

6.3. Уведомление о принятом решении согласно пункту 6.1. и подпункту 6 пункта 6.2 Регламента оформляется в виде электронного документа, подписывается уполномоченным должностным лицом Учреждения усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью, выданной аккредитованным Удостоверяющим центром (далее – ЭП), и направляется Заявителю в Личный кабинет ВИС в день регистрации.

6.4. Заключения как результат предоставления Услуги, указанные в подпунктах 1 – 5 пункта 6.2 Регламента, формируются в соответствии с

приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий».

Заключение оформляется в электронной форме, формат файлов PDF и XML, подписывается ЭП, участвовавшими в проведении государственной экспертизы экспертами, аттестованными на право подготовки заключений, утверждается начальником Учреждения либо уполномоченным им лицом с использованием ЭП, направляется в Личный кабинет ВИС.

До момента регистрации в ГИС «Единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства» (далее – ГИС ЕГРЗ) заключения, указанные в подпунктах 1-3 и 5 пункта 6.2 Регламента, не подлежат направлению в Личный кабинет ВИС.

6.5. Сведения о предоставлении Услуги с приложением электронного образа результата предоставления Услуги в день регистрации в ГИС ЕГРЗ подлежат обязательному размещению в Личном кабинете ВИС.

6.6. Сроки направления Заявителю результата предоставления Услуги:

1) заключения, указанные в подпунктах 1-3 и 5 пункта 6.2, направляются в Личный кабинет ВИС в день регистрации в ГИС ЕГРЗ;

2) заключение, указанное в подпункте 4 пункта 6.2, направляется в Личный кабинет ВИС в день окончания срока проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения;

3) решение о расторжении договора, указанное в подпункте 6 пункта 6.2, направляется в Личный кабинет ВИС в течение 3 (трех) рабочих дней со дня:

- уведомления Заявителя о недостатках, не позволяющих сделать выводы для подготовки заключения и которые невозможно устранить в ходе оказания Услуги;

- истечения срока, установленного Учреждением для устранения недостатков, не позволяющих сделать выводы для подготовки заключения;

- получения заявления о расторжении договора (по инициативе Заявителя).

6.7. В случае утраты заключения, подготовленного в электронной форме, Заявитель вправе получить в Учреждении заверенную копию этого заключения, ее выдача осуществляется бесплатно в течении 7 рабочих дней со дня получения Учреждением письменного обращения.

## 7. Срок проверки представляемых заявлений и документов для получения Услуги

7.1. Срок проверки представляемых заявлений и документов, необходимых для проведения государственной экспертизы, экспертного сопровождения, составляет 3 (три) рабочих дня со дня их получения. В указанный срок Учреждение по результатам проверки направляет Заявителю в

Личный кабинет ВИС соответственно принятому решению:

1) проект договора (о проведении государственной экспертизы или об экспертном сопровождении) с расчетом размера платы за предоставление Услуги, подписанный со стороны Учреждения;

2) уведомление об оставлении без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

3) уведомление об отказе в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

4) уведомление об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения;

5) уведомление об отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения;

6) уведомление об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения;

7) уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

7.2. В случае отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, Учреждение направляет в Личный кабинет ВИС уведомление в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения документов от Заявителя.

7.3 Указанные сроки не входят в срок оказания Услуги.

## 8. Сроки предоставления Услуги

8.1. Началом срока проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий является рабочий день:

- после подписания договора ЭП Заявителем в отношении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний и корпораций;

- после подписания договора ЭП Заявителем и представления документов, подтверждающих внесение платы за предоставление Услуги, в отношении строительства, реконструкции, капитального ремонта иных объектов капитального строительства, а также сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации.

8.2. Началом срока экспертного сопровождения является рабочий день:

- подписания договора и представления документов, подтверждающих внесение платы за предоставление Услуги.

8.3. Началом срока оценки соответствия в рамках экспертного

сопровождения является рабочий день:

- представления документов, указанных в пункте 17(3) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

8.4. Началом срока проведения государственной экспертизы изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения (подготовки заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения), является рабочий день:

- представления документов, указанных в пункте 17(4) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

8.5. Сроки проведения государственной экспертизы:

1) в отношении проектной документации и результатов инженерных изысканий для объектов нежилого назначения – не превышает 34 (тридцати четырех) рабочих дней;

2) в отношении результатов инженерных изысканий, которые направлены на государственную экспертизу до направления на эту экспертизу проектной документации, а также проектной документации в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации – не превышает 30 (тридцати) рабочих дней;

3) в отношении проектной документации или проектной документации и результатов инженерных изысканий жилых объектов капитального строительства, в том числе со встроенно-пристроенными нежилыми помещениями, не относящихся к уникальным объектам – не превышает 20 (двадцати) рабочих дней.

8.6. Оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения проводится в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня представления документов. Указанный срок может быть продлен Учреждением не более чем на 10 (десять) рабочих дней в случае, если изменения в проектную документацию, представляемые на оценку соответствия, внесены в 2 и более разделов проектной документации.

8.7. Государственная экспертиза (без проверки сметной стоимости) изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, проводится в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

8.8. Государственная экспертиза (включая проверку сметной стоимости) изменений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, проводится в течение 35 (тридцати пяти) рабочих дней со дня представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения и откорректированной сметы.

8.9. Сроки, указанные в пункте 8.5 Регламента, могут быть продлены по заявлению Заявителя не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней.

## 9. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающих в связи предоставлением услуги

9.1. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление Услуги, размещен на официальном сайте Учреждения http://www.expertiza-rs.ru, а также в соответствующем разделе Реестра, их размещение и актуализацию обеспечивает Учреждение;

## 10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, подлежащих предоставлению заявителем самостоятельно

10.1. Для получения Услуги Заявитель представляет заявление, содержащее сведения, указанные в форме, приведенной в Приложении № 2 к Регламенту, а также документы, необходимые для предоставления Услуги.

Заявление и документы, необходимые для предоставления Услуги, Заявитель представляет в форме электронных документов с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Порядок подачи заявления и документов в электронной форме предусмотрен подразделом 22 Регламента, требования к форматам заявления и документов указаны в пункте 22.4 Регламента.

10.2. Документы, необходимые для предоставления Услуги, подлежащие предоставлению Заявителем (в зависимости от предмета экспертизы представляются документы из указанного перечня):

10.2.1. Для получения государственной услуги в случае проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий предоставляются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

2) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее – договор) или договора о проведении государственной экспертизы в рамках экспертного сопровождения (далее - договор об экспертном сопровождении) должны быть оговорены специально;

3) справка, подписанная главным инженером проекта, в которой описываются внесенные изменения в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий (при проведении повторной государственной экспертизы);

4) результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

5) задание на выполнение инженерных изысканий;

6) ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

7) решение руководителя государственной компании и корпорации – в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации);

8) решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятое в установленном порядке – в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета;

9) акт, утвержденный застройщиком, техническим заказчиком или лицом, обеспечившем выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования;

10) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности;

11) справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий;

12) документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять

строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых проектная документация повторного использования, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования, для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий;

13) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий). В случае, если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 1 июля 2017 года, представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 1 июля 2017 года;

14) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации

(предоставляется, если не представлен документ, указанный в подпункте 13) настоящего Перечня);

15) специальные технические условия

16) обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

17) технические условия;

18) задание застройщика или технического заказчика на проектирование;

19) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

20) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации. В случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в организацию, проводившую первичную (предшествующую повторной) государственную экспертизу в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую были внесены изменения;

21) соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества

соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

22) положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае, если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2013 № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации») или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций (в случае, если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

23) положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы (в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»);

24) положительное заключение государственной экологической экспертизы (в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной экологической экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации);

25) сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

26) решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти, руководителя Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», руководителя Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос», руководителя Государственной компании «Российские автомобильные дороги», руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации – главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам,

предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, - указанное решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации;

27) положительное заключение экспертизы в отношении применяемой проектной документации повторного использования для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий;

28) нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации либо решение главного распорядителя средств федерального бюджета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства, нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации об утверждении федеральной целевой программы – в отношении объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации;

29) нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации или высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или муниципальный правовой акт местной администрации муниципального образования, принятый в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и содержащий информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности – в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

30) решение по объекту капитального строительства, принятое в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), содержащее информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или

предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности – при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ;

31) иной документ, подтверждающий возможность строительства/реконструкция (при отсутствии утвержденного проекта планировки территории).

10.2.2. Для получения государственной услуги в случае проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий без проверки достоверности определения сметной стоимости предоставляются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

2) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее – договор) или договора о проведении государственной экспертизы в рамках экспертного сопровождения (далее - договор об экспертном сопровождении) должны быть оговорены специально;

3) справка, подписанная главным инженером проекта, в которой описываются внесенные изменения в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий (при проведении повторной государственной экспертизы);

4) результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

5) задание на выполнение инженерных изысканий;

6) ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

7) акт, утвержденный застройщиком, техническим заказчиком или лицом, обеспечившем выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования;

8) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов,

санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности;

9) справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий;

10) документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых проектная документация повторного использования, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования, для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий;

11) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий). В случае, если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 1 июля 2017

года, представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 1 июля 2017 года;

12) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляется, если не представлен документ, указанный в подпункте 11) настоящего Перечня);

13) специальные технические условия

14) обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

15) технические условия;

16) задание застройщика или технического заказчика на проектирование;

17) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

18) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации. В случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в организацию, проводившую первичную (предшествующую повторной) государственную экспертизу в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую были внесены изменения;

19) соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени

соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

20) положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы (в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»);

21) положительное заключение государственной экологической экспертизы (в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной экологической экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации);

22) сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

23) положительное заключение экспертизы в отношении применяемой проектной документации повторного использования для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий;

24) иной документ, подтверждающий возможность строительства/реконструкция (при отсутствии утвержденного проекта планировки территории).

10.2.3. Для получения государственной услуги в случае проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий заявителем предоставляются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

2) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее – договор) или договора о проведении государственной экспертизы в рамках экспертного сопровождения (далее - договор об экспертном сопровождении) должны быть оговорены специально;

3) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий). В случае, если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 1 июля 2017 года, представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 1 июля 2017 года (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области подготовке проектной документации);

4) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных

изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляется, если не представлен документ, указанный в подпункте 3) настоящего Перечня) (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области подготовке проектной документации);

5) соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

6) результаты инженерных изысканий в соответствии с требованиями (в том числе к составу указанных результатов), установленными законодательством Российской Федерации;

7) задание на выполнение инженерных изысканий;

8) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

9) иной документ, подтверждающий возможность строительства/реконструкция (при отсутствии утвержденного проекта планировки территории).

10.2.4. Для получения государственной услуги в случае проведения государственной экспертизы проектной документации предоставляются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

2) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение

инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее – договор) или договора о проведении государственной экспертизы в рамках экспертного сопровождения (далее - договор об экспертном сопровождении) должны быть оговорены специально;

3) справка, подписанная главным инженером проекта, в которой описываются внесенные изменения в проектную документацию (при проведении повторной государственной экспертизы);

4) положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий для проведения государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

4) ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах;

5) решение руководителя государственной компании и корпорации – в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации);

6) решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятое в установленном порядке – в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета;

7) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности;

8) справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования;

9) документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых проектная документация повторного использования, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования, для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий;

10) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий). В случае, если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 1 июля 2017 года, представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 1 июля 2017 года (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области выполнения инженерных изысканий);

11) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляется, если не представлен документ, указанный в подпункте 10) настоящего Перечня) (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области выполнения инженерных изысканий);

12) специальные технические условия

13) обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

14) технические условия;

15) задание застройщика или технического заказчика на проектирование;

16) документ, подтверждающий передачу проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

17) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации. В случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в организацию, проводившую первичную (предшествующую повторной) государственную экспертизу в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую были внесены изменения;

18) соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными

фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

19) положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае, если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2013 № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации») или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций (в случае, если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

20) положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы (в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»);

21) положительное заключение государственной экологической экспертизы (в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной экологической экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации);

22) сведения о решении Правительства Российской Федерации о разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (в случае, если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»);

23) решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) федерального органа исполнительной власти, руководителя Государственной корпорации по атомной энергии

«Росатом», руководителя Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос», руководителя Государственной компании «Российские автомобильные дороги», руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации – главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта капитального строительства по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта капитального строительства и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта капитального строительства, либо в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа строительства, реконструкции объекта капитального строительства, строительство, реконструкция которого осуществляется за счет средств государственных компаний и корпораций, - указанное решение (акт) руководителя (либо иного должностного лица, уполномоченного доверенностью) государственной компании и корпорации;

24) положительное заключение экспертизы в отношении применяемой проектной документации повторного использования для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий;

25) нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации либо решение главного распорядителя средств федерального бюджета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объект капитального строительства, нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации об утверждении федеральной целевой программы – в отношении объектов капитального строительства государственной собственности Российской Федерации;

26) нормативный правовой акт Правительства Российской Федерации или высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, или муниципальный правовой акт местной администрации муниципального образования, принятый в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и содержащий информацию об объекте капитального строительства, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности – в отношении объектов капитального строительства юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

27) решение по объекту капитального строительства, принятое в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей федеральной целевой программе, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов), содержащее информацию об объекте капитального строительства, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект), в том числе о его сметной или предполагаемой сметной (предельной) стоимости и мощности – при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ;

28) иной документ, подтверждающий возможность строительства/реконструкция (при отсутствии утвержденного проекта планировки территории).

10.2.5. Для получения государственной услуги в случае проведения государственной экспертизы проектной документации без проверки достоверности определения сметной стоимости предоставляются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

2) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее – договор) или договора о проведении государственной экспертизы в рамках экспертного сопровождения (далее - договор об экспертном сопровождении) должны быть оговорены специально;

3) справка, подписанная главным инженером проекта, в которой описываются внесенные изменения в проектную документацию (при проведении повторной государственной экспертизы);

4) положительное заключение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий для проведения государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий;

5) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности;

6) справка с указанием разделов представленной на государственную экспертизу проектной документации, которые не подвергались изменению и полностью соответствуют проектной документации повторного использования для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования;

7) документ, подтверждающий аналогичность назначения и проектной мощности проектируемого объекта капитального строительства и соответствие природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство такого объекта капитального строительства, назначению, проектной мощности объекта капитального строительства и условиям территории, с учетом которых проектная документация повторного использования, которая использована для проектирования, подготавливалась для первоначального применения, в случае если законодательством Российской Федерации установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования, для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации, подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий;

8) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий). В случае, если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 1 июля 2017 года, представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных

изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 1 июля 2017 года (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области выполнения инженерных изысканий);

9) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляется, если не представлен документ, указанный в подпункте 8) настоящего Перечня) (за исключением выписки из реестра членов саморегулируемой организации в области выполнения инженерных изысканий);

10) специальные технические условия

11) обоснование безопасности опасного производственного объекта с приложением положительного заключения экспертизы промышленной безопасности такого обоснования, внесенного в реестр заключений экспертизы промышленной безопасности, в случае если подготовка обоснования безопасности опасного производственного объекта и проведение экспертизы промышленной безопасности такого обоснования предусмотрены Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»;

12) технические условия;

13) задание застройщика или технического заказчика на проектирование;

14) документ, подтверждающий передачу проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

15) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации. В случае представления в электронной форме документов для проведения повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в организацию, проводившую первичную (предшествующую повторной) государственную экспертизу в отношении проектной документации, представлявшейся в электронной форме в полном объеме, может быть представлена часть проектной документации, в которую были внесены изменения;

16) соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении

бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

17) положительное сводное заключение о проведении публичного технологического аудита крупного инвестиционного проекта с государственным участием (в случае, если проведение публичного технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с Положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2013 № 382 «О проведении публичного технологического и ценового аудита крупных инвестиционных проектов с государственным участием и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации») или обоснование инвестиций, осуществляемых в инвестиционный проект по созданию объекта капитального строительства, в отношении которого планируется заключение контракта, предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объекта капитального строительства, и заключение технологического и ценового аудита обоснования инвестиций (в случае, если подготовка такого обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита является обязательным в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

18) положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы (в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной историко-культурной экспертизе в соответствии с Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации»);

19) положительное заключение государственной экологической экспертизы (в случае проведения государственной экспертизы проектной документации, подлежащей государственной экологической экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации);

20) положительное заключение экспертизы в отношении применяемой проектной документации повторного использования для проведения государственной экспертизы одновременно проектной документации,

подготовленной с использованием проектной документации повторного использования, и результатов инженерных изысканий;

21) иной документ, подтверждающий возможность строительства/реконструкция (при отсутствии утвержденного проекта планировки территории).

10.2.6. Для получения государственной услуги в случае проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости предоставляются следующие документы:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя);

2) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (если заявитель не является техническим заказчиком, застройщиком, лицом, обеспечившим выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении государственной экспертизы (далее – договор) или договора о проведении государственной экспертизы в рамках экспертного сопровождения (далее - договор об экспертном сопровождении) должны быть оговорены специально;

3) соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

4) задание застройщика или технического заказчика на проектирование;

5) решение руководителя государственной компании и корпорации – в отношении объектов капитального строительства, строительство,

реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации);

6) решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта Российской Федерации или муниципальной собственности, принятое в установленном порядке – в отношении объектов капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета;

7) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случае проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции объектов капитального строительства, если такая проверка проводится после государственной экспертизы проектной документации;

8) акт, утвержденный застройщиком, техническим заказчиком или лицом, обеспечившем выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и содержащий перечень дефектов оснований, строительных конструкций, систем инженерно-технического обеспечения и сетей инженерно-технического обеспечения с указанием качественных и количественных характеристик таких дефектов по состоянию на дату обследования (для проверки достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта объектов капитального строительства и работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации);

9) проект организации работ по сносу объекта капитального строительства в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства;

10) смета на снос объекта капитального строительства в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства;

11) результаты и материалы обследования объекта капитального строительства в соответствии с требованиями технических регламентов, санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями в области охраны окружающей среды, требованиями безопасности деятельности в области использования атомной энергии, требованиями к осуществлению деятельности в области промышленной безопасности в случае, если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства;

12) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) инженерных изысканий, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий, действительная на

дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику, лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или действительная на дату, предшествующую дате представления документов на государственную экспертизу не более одного месяца, в случае если застройщик, иное лицо (в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации) одновременно является лицом, осуществляющим подготовку проектной документации (представляется в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий). В случае, если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 1 июля 2017 года, представляются выданные саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации и (или) инженерным изысканиям, действительные на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику), если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам являлось обязательным до 1 июля 2017 года;

13) документы, подтверждающие, что для исполнителя работ по подготовке проектной документации и (или) выполнению инженерных изысканий не требуется членство в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования и (или) в области инженерных изысканий по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (предоставляется, если не представлен документ, указанный в подпункте 3) настоящего Перечня);

14) специальные технические условия;

15) технические условия;

16) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

17) проектная документация на объект капитального строительства в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации;

18) документ, подтверждающий передачу проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства застройщику, техническому

заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации (для проверки достоверности определения сметной стоимости сноса объекта капитального строительства, в случае если снос не связан со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства);

19) иной документ, подтверждающий возможность строительства/реконструкция (при отсутствии утвержденного проекта планировки территории).

10.2.7. Для заключения договора об экспертном сопровождении представляется:

1) соглашение о передаче полномочий государственного (муниципального) заказчика по заключению и исполнению от имени соответствующего публично-правового образования государственных (муниципальных) контрактов от лица указанных органов при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности, заключенное между органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственными внебюджетными фондами, органом местного самоуправления, являющимися государственными (муниципальными) заказчиками, и бюджетными и автономными учреждениями, в отношении которых указанные органы осуществляют функции и полномочия учредителей, или государственными (муниципальными) унитарными предприятиями, в отношении которых указанные органы осуществляют права собственника имущества соответствующего публично-правового образования (в случае, установленном частью 1.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

10.2.8. Для проведения в рамках договора об экспертном сопровождении оценки соответствия проектной документации представляются следующие документы:

1) часть проектной документации, в которую внесены изменения (для оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения);

2) задание застройщика или технического заказчика на проектирование (в случае внесения в него изменений);

3) справка с описанием изменений, внесенных в проектную документацию;

4) выписка из реестра членов саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования, членом которой является исполнитель работ по подготовке проектной документации, действительная на дату передачи измененной проектной документации застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса

Российской Федерации (если требуется членство исполнителя работ по подготовке проектной документации в саморегулируемой организации в области архитектурно-строительного проектирования), а также документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) документ, подтверждающий передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику или лицу, обеспечившему выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

10.2.9. Для проведения в рамках договора об экспертном сопровождении оценки соответствия проектной документации с проверкой достоверности сметной стоимости:

1) информация о выданных заключениях по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения;

2) смета на строительство, реконструкцию в части, подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения, откорректированную с учетом утвержденных сметных нормативов, федеральных единичных расценок, в том числе их отдельных составляющих, к сметным нормам, информация о которых включена в федеральный реестр сметных нормативов, и (или) определенных Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации сметных цен строительных ресурсов на дату представления заявления о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

10.3. Для проведения государственной экспертизы проектной документации капитального ремонта представляются разделы проектной документации, предусмотренные заданием на проектирование, в зависимости от содержания работ, выполняемых при капитальном ремонте объектов капитального строительства.

10.4. Для проведения государственной экспертизы проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства представляются текстовые и графические части проекта, предусмотренные постановлением Правительства Российской Федерации от 26.04.2019 № 509 «Об утверждении требований к составу и содержанию проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства«.

10.5. Для проведения государственной экспертизы проектной документации представляется ведомость объемов работ, учтенных в сметных расчетах, по форме, приведенной в Приложении № 3 к Регламенту.

Ведомость объемов работ, учтенных в сметных расчетах, подписывается исполнителем и главным инженером проекта.

10.6. Для проведения государственной экспертизы проектной документации представляется раздел проектной документации «Смета» в составе пояснительной записки и сметной документации.

10.6.1. Пояснительная записка должна содержать:

1) сведения о месте расположения объекта капитального строительства;

2) перечень утвержденных сметных нормативов, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов, принятых для составления сметной документации на строительство, а также обоснование предполагаемой (предельной) стоимости строительства на основе документально подтвержденных сведений о проектах-аналогах (при наличии таких проектов) при отсутствии укрупненных нормативов цены строительства для объектов, аналогичных по назначению, проектной мощности, природных и иных условий территории, на которой планируется осуществлять строительство;

3) обоснование особенностей определения сметной стоимости строительных работ для объекта капитального строительства.

4) наименование подрядной организации (при наличии);

5) другие сведения о порядке определения сметной стоимости строительства объекта капитального строительства, характерные для него.

10.6.2. Сметная документация должна содержать сводку затрат, сводный сметный расчет, объектные и локальные сметные расчеты (сметы), сметные расчеты на отдельные виды затрат.

10.7. В случае, если для предоставления Услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося Заявителем, и если в соответствии с федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением Услуги Заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа.

10.8. Учреждением запрещено требовать у Заявителя:

10.8.1. представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, Регламентом для предоставления Услуги;

10.8.2. представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением следующих случаев:

1) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления Услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении Услуги;

2) наличие ошибок в заявлении о предоставлении Услуги и документах, поданных Заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

3) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги;

4) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, о чем в письменном виде за подписью начальника Учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, уведомляется Заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

10.8.3. представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление Услуги, которые находятся в распоряжении Учреждения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), за исключением документов, включенных в перечень документов, установленный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе;

10.8.4. осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10.9. Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода, подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о нотариате;

10.10. Документы, представляемые в электронной форме, подписываются руководителем организации или уполномоченным им лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, предусмотренной Федеральным законом «Об электронной подписи».

## 11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить самостоятельно

11.1. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов государственной и муниципальной власти и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги:

-Сведения из ЕГРЮЛ;

-Сведения из ЕГРИП;

-Сведения из ЕГРН;

-Сведения о подтверждении внесения заявителем платы за проведение экспертизы.

11.2. Документы и материалы, указанные в подпункте 11.1 настоящего Регламента, при наличии технической возможности могут быть запрошены Учреждением в автоматическом режиме, посредством автоматического направления и обработки межведомственных запросов в режиме онлайн. Автоматическое направление межведомственных запросов осуществляется в течение 1 минуты с момента возникновения обстоятельств, предполагающих информационное взаимодействие, и обработка ответов на них в течение 1 часа с момента поступления такого запроса. Организация и осуществление информационного взаимодействия осуществляется с использованием реестра информационных взаимодействий (или аналога) и не допускается предоставление сведений в случае, если соответствующие виды сведений или получатели сведений не включены в реестр информационных взаимодействий (или аналога).

## 12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в принятии документов

12.1. Основаниями для отказа в принятии документов, представленных на государственную экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, являются:

1) отсутствие в проектной документации разделов, которые подлежат включению в состав документации в соответствии с требованиями, установленными Положением, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;

2) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) несоответствие результатов инженерных изысканий составу и форме, установленным в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) представление не всех документов, указанных в пунктах 13 - 16(4) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, необходимых для оказания Услуги, в том числе несоответствие состава, формы материалов и результатов инженерных изысканий составу, форме материалов и результатов, установленных в соответствии с частью 6 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие положительного заключения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий (в случае, если проектная документация направлена на экспертизу после экспертизы результатов инженерных изысканий);

5) подготовка проектной документации, представленной на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

6) выполнение инженерных изысканий, результаты которых направлены на государственную экспертизу, лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

7) Услуга должна осуществляться иной организацией по проведению государственной экспертизы.

12.2. Основаниями для отказа в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, являются:

1) представление не всех документов, указанных в пункте 17(3) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, необходимых для проведения экспертного сопровождения;

2) представление документов не в электронной форме или с нарушением требований, утвержденных к формату документов, представляемых в электронной форме;

3) нахождение на дату представления документов, указанных в пункте 17(3) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, на рассмотрении в Учреждении ранее представленных документов по этому объекту, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

12.3. Основаниями для отказа в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (далее – Заключение), являются:

1) представление не всех документов, указанных в пункте 17(4) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, необходимых для выдачи Заключения;

2) представление заявления неуполномоченным лицом;

3) отсутствие положительного заключения (положительных заключений), выданного по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, с учетом которого необходима выдача Заключения;

4) указание в заявлении о выдаче Заключения недостоверных сведений в отношении изменений проектной документации, с учетом которых необходима выдача такого Заключения;

5) нахождение на дату представления заявлений, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 17(4) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, на рассмотрении в Учреждении ранее представленных документов по этому объекту, в отношении которых не выдано заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения или заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, представленных в рамках соответствующего договора (контракта) об экспертном сопровождении.

12.4. Иные основания для отказа в принятии документов:

12.4.1. документы, необходимые для предоставления Услуги, утратили силу;

12.4.2. документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

12.4.3. документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления Услуги;

12.4.4. некорректное заполнение обязательных полей в форме интерактивного заявления на ЕПГУ или посредством Личного кабинета ВИС через официальный сайт Учреждения по адресу в сети Интернет: http://www.expertiza-rs.ru (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным Регламентом);

12.4.5. представление электронных образов документов посредством Личного кабинета Заявителя в ВИС не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

12.4.6. подача заявления и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием усиленной квалификационной ЭП, не принадлежащей Заявителю или представителю Заявителя;

12.4.7. поступление заявления, аналогичного ранее зарегистрированному заявлению, срок предоставления Услуги по которому не истек на момент поступления такого заявления;

12.4.8. несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 г. №63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи.

12.5. Отказ в принятии документов, необходимых для предоставления Услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя в Учреждение за предоставлением Услуги.

## 13. Исчерпывающий перечень оснований для оставления без рассмотрения документов, заявления

13.1. Основанием для принятия решения об оставлении без рассмотрения документов, представленных Заявителем для проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, является их представление не в электронной форме или с нарушением требований к формату документов, представляемых в электронной форме.

13.2. Основанием для принятия решения об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения является:

1) представление не всех документов, указанных в пункте 17(2) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145;

2) представление заявления неуполномоченным лицом;

3) документы, указанные в пункте 17(2) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, представлены в орган исполнительной власти или организацию, не уполномоченные в соответствии с пунктом 17(2) на проведение государственной экспертизы в форме экспертного сопровождения.

13.3. Заявитель вправе повторно обратиться в Учреждение после устранения нарушений указанных требований.

## 14. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении Услуги

14.1. Основания для приостановления предоставления Услуги отсутствуют.

14.2. Основаниями для отказа в предоставлении Услуги являются:

1) осуществление государственной экспертизы иной организацией по проведению государственной экспертизы;

2) выявленные недостатки не позволяют сделать выводы для подготовки заключения (положительного или отрицательного) и их невозможно устранить в ходе оказания Услуги или Заявитель в установленный Учреждением срок их не устранил;

3) непредставление (ненаправление) Заявителем подписанного договора (контракта) или отсутствие оплаты за предоставление Услуги в сроки и размере, установленные договором.

14.3. Заявитель вправе отказаться от получения Услуги на основании заявления, написанного в свободной форме, направив его по адресу электронной почты Учреждения, в Личный кабинет ВИС.

14.4. Отказ от предоставления Услуги не препятствует повторному обращению Заявителя в Учреждение за предоставлением Услуги, за исключением случая, указанного в подпункте 1 пункта 14.1 Регламента.

## 15. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении услуги

15.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, отсутствуют.

## 16. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

16.1. Размер платы за предоставление Услуги определяется в соответствии с разделом 8 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

16.2. В случае отсутствия замечаний по представленным документам в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения документов Заявителю направляются в Личный кабинет ВИС договор (контракт) с расчетом размера платы и счет на оплату Услуги, подписанный со стороны Учреждения.

16.3. Заявитель должен рассмотреть представленные документы и, в случае своего согласия, подписать договор (контракт) и расчет размера платы усиленной квалифицированной электронной цифровой подписью, выданной аккредитованным Удостоверяющим центром (далее –ЭП), со своей стороны, загрузить их в Личный кабинет ВИС, и произвести оплату Услуги.

16.4. Плата за оказание Услуги осуществляется за счет средств Заявителя.

16.5. Оплата Услуги производится независимо от результата оказанной Услуги.

## 17. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

17.1. Плата за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги ввиду их отсутствия в соответствии с пунктом 15.1 настоящего Регламента, не предусмотрена.

## 18. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявлений о предоставлении услуги и при получении результата предоставления услуги

18.1. Услуга предоставляется в электронном виде, срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления услуги отсутствует.

## 19. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении услуги, в том числе в электронной форме

19.1. Регистрация запроса заявителя о предоставлении услуги (заявления) и иных документов, необходимых для предоставления услуги, осуществляется в течение рабочего дня поступления документов.

19.2. В случае поступления заявления и документов в нерабочее время рабочих дней или в нерабочие дни регистрация запроса заявителя осуществляется на следующий рабочий день после поступления документов.

## 20. Требования к помещениям, в которых располагаются органы и организации, непосредственно осуществляющие прием документов, необходимых для предоставления услуг

20.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны:

- оборудоваться информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета, фамилии, имени, отчества и должности сотрудника, графика работы;
- оборудоваться информационными стендами с материалами, касающимися предоставления государственной услуги;
- соответствовать комфортным условиям для заявителей, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

20.2. Рабочие места сотрудников оборудуются компьютерами и оргтехникой, позволяющей своевременно и в полном объеме получать справочную информацию и организовывать предоставление услуги в полном объеме, обеспечиваются доступом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет», бумагой, расходными материалами и канцтоварами в количестве, достаточном для предоставления услуги.

Места для приема заявителей оборудуются стульями, столами, необходимыми канцелярскими принадлежностями, образцами документов для возможного оформления документов.

## 21. Показатели доступности и качества государственной услуги

21.1. Услуга является доступной для Заявителей. Показателями доступности и качества предоставления Услуги являются:

1) возможность подачи заявления о предоставлении Услуги и необходимых документов посредством использования Личного кабинета ВИС;

2) возможность получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке и сроках предоставления Услуги, а также об основаниях для отказа в предоставлении Услуги, в том числе в электронном виде в Личном кабинете ВИС;

3) соблюдение сроков предоставления Услуги и выполнение всех предусмотренных административных процедур при предоставлении Услуги;

4) возможность получения Услуги, информации о ходе предоставления Услуги, получения результатов Услуги посредством использования Личного кабинета ВИС.

5) степень информированности Заявителей о порядке предоставления Услуги (доступность информации об Услуге, возможность выбора способа получения информации);

6) доступность обращения за предоставлением Услуги, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения;

7) отсутствие обоснованных жалоб со стороны Заявителей по результатам предоставления Услуги.

21.2. Предоставление Услуги осуществляется в электронной форме без взаимодействия Заявителя с должностными лицами Учреждения.

21.3. В целях выявления мнения о качестве предоставления услуги сотрудник Учреждения, предоставивший Заявителю результат услуги, обязан проинформировать о возможности оценить качество предоставления Услуги путем авторизации на ЕПГУ или сайте http://www.expertiza-rs.ru или посредством использования сервиса в единой системе идентификации и аутентификации (далее- ЕСИА), заполнив электронный опрос.

21.4. Получение Услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

## 22. Требования к организации предоставления Услуги в электронной форме

22.1. Для получения Услуги Заявитель авторизуется на ЕПГУ или официальном сайте Учреждения http://www.expertiza-rs.ru или посредством использования сервиса ЕСИА, заполняет электронную форму заявки об оказании Услуги, которая передается в Личный кабинет ВИС.

Информация о способах и порядке регистрации в ЕСИА представлена на Портале по адресу: http://www.e-yakutia.ru/bs/insructions/esia.htm.

Формы заявлений и перечень документов, необходимых для получения Услуги, размещены на официальном сайте Учреждения и на ЕПГУ.

22.2. В Личном кабинете ВИС поступившие из заявки данные автоматически загружаются в поля формы нового заявления. Заявитель загружает файлы документации, подписанные ЭП уполномоченного лица и указывает в полях заявления сведения, необходимые для предоставления Услуги.

22.3. При предоставлении Услуги в электронной форме осуществляются:

1) предоставление в порядке, установленном Регламентом, информации Заявителю и обеспечение доступа Заявителя к сведениям об Услуге;

2) поступление заявки в Личный кабинет ВИС;

3) подача заявки (незавершенного заявления) в ВИС Учреждения с использованием официального сайта Учреждения;

4) заполнение полей заявления в электронной форме на основании данных, указанных в заявке, и загрузка представленной документации в Личном кабинете ВИС;

5) передача на рассмотрение в Учреждение оформленного заявления с комплектом документов, необходимых для предоставления Услуги;

6) обработка и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, в Личном кабинете ВИС;

7) получение Заявителем уведомлений о ходе предоставлении Услуги на электронную почту в Личном кабинете ВИС посредством заполнения поля «Адрес электронной почты для уведомлений Личного кабинета» в Личном кабинете.

8) получение Заявителем результата предоставления Услуги в Личном кабинете ВИС в виде электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного должностного лица Учреждения;

9) направление жалобы на решения, действия (бездействия) Учреждения, должностных лиц Учреждения в порядке, установленном в разделе 5 Регламента.

22.4. Требования к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления Услуги, утверждены приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12.05.2017 № 783/пр «Об утверждении требований к формату электронных документов, представляемых для проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства».

22.5. В Личный кабинет ВИС Заявитель может загружать следующие виды документов, подписанные им ЭП:

1) документацию, прилагаемую к заявлению;

2) документацию, откорректированную по замечаниям Учреждения;

3) заявления о продлении срока проведения государственной экспертизы, о продлении срока действия договора об экспертном сопровождении, письма, исходящие в адрес Учреждения;

4) договор с расчетом размера платы предоставляемой Услуги;

5) счет на оплату Услуги;

6) акт об оказании Услуги;

7) Соглашение о продлении срока проведения государственной экспертизы или срока действия договора об экспертном сопровождении.

22.6. Получать направленные Учреждением электронные документы Заявитель должен в Личном кабинете ВИС посредством web-интерфейса (браузера).

22.7. Упреждение может направить Заявителю следующие виды документов, подписанные ЭП начальника Учреждения либо иным уполномоченным им лицом:

1) письма, исходящие в адрес Заявителя и содержащие:

а) уведомления об оставлении без рассмотрения документов, заявления; об отказе в принятии документов; об отказе в выдаче заключения; об отказе в предоставлении Услуги;

б) информацию о выявленных замечаниях, недостатках в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий;

в) претензии, оформленные в соответствии с договором;

г) иные вопросы, связанные с предоставлением Услуги;

2) договорные и финансовые документы:

а) договор с расчетом размера платы предоставляемой Услуги;

б) счет на оплату Услуги;

в) акт об оказании Услуги;

г) соглашение о продлении срока проведения государственной экспертизы или срока действия договора об экспертном сопровождении.

22.7.3. Результат предоставления Услуги в виде:

1) заключения;

2) проекта соглашения о расторжении договора.

## III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения (в электронной форме)

### 23. Административные процедуры предоставления Услуги

**23.1. Перечень административных процедур:**

1) Прием и регистрация заявления и необходимых документов;

2) Первичная проверка принятых документов;

3) Подготовка и направление проекта договора и счета, либо письма об отказе в предоставлении государственной услуги;

4) Рассмотрение принятых документов и направление межведомственных запросов;

5) Принятие решения о предоставлении услуги;

6) Направление(выдача) результата предоставления услуги.

Выполнение Административных процедур многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

**23.2. Административная процедура «Прием и регистрация заявления и необходимых документов».**

23.2.1. Основанием для начала административной процедуры является предоставление заявителем в Учреждение заявления о проведении государственной экспертизы и комплекта документов, указанных в пунктах 10.2.1-10.2.9 настоящего Административного регламента, с учетом требования, предусмотренной пунктом 10.10 настоящего Административного регламента.

Административная процедура начинается с поступления в электронной форме заявки (заявления) о предоставлении Услуги, с приложением (загрузкой) документов через ЕПГУ или сайт Учреждения http://www.expertiza-rs.ru в Личный кабинет ВИС, где устанавливается статус заявки «Заявление передано через Личный кабинет».

23.2.2. Работником, ответственным за выполнение административной процедуры, является сотрудник учреждения, уполномоченный на прием запроса (заявления) и документов.

23.2.3. Сотрудник Учреждения при получении заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- осуществляет регистрацию заявления. Информация о регистрации запроса автоматически направляется в личный кабинет заявителя;

- устанавливает правомерность обращения: предмет запроса и его соответствие государственным услугам, оказываемым учреждением;

- устанавливает правомочность обращения: личность заявителя в случае, если заявителем является физическое лицо, индивидуальный предприниматель, либо реквизиты заявителя и (или) его доверенного лица в случае, если заявителем является юридическое лицо;

23.2.4. Максимальный срок выполнения административного действия составляет 1 рабочий день.

23.2.5. Результатом исполнения административной процедуры является прием заявления о предоставлении Услуги и прилагаемых к нему документов, регистрация заявления.

**23.3. Административная процедура «Первичная проверка принятых документов»** *(проведение государственной экспертизы, повторной государственной экспертизы).*

23.3.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления с прилагаемыми документами.

Текущее состояние рассмотрения представленных Заявителем документов отражается указанием соответствующего статуса во вкладке «Карточка дела» в Личном кабинете ВИС.

23.3.2. Производится проверка корректности и правильности заполнения заявления. Проверка файлов документации на соответствие требованиям по составу, форме, содержанию.

23.3.3. Представленные документы проверяются на соответствие информации, указанной в заявлении, а также установленным требованиям по их составу. Проводится проверка: полномочий лица, представившего заявление; заявления установленным требованиям; наличия данных заявителя, позволяющих идентифицировать лицо, которому должен быть направлен ответ; соблюдения требований к комплектности документов. Принимаемые решения подписываются ЭП уполномоченного должностного лица Учреждения в день их принятия либо не позднее следующего рабочего дня и направляются Заявителю в Личный кабинет ВИС, при отказных решениях Заявитель информируется в день принятия решения, устанавливается статус заявления «Отказ в оказании услуги».

Учреждение вправе дополнительно истребовать от Заявителя представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий;

Учреждение вправе истребовать от Заявителя для проведения государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на основании мотивированного запроса дополнительные расчетные обоснования включенные в сметную стоимость затрат, для расчета которых не установлены сметные нормы, либо конструктивных, технологических и других решений, предусмотренных проектной документацией, а также материалы инженерных изысканий, подтверждающих необходимость выполнения работ, расходы на которые включены в сметную стоимость.

Учреждение вправе дополнительно истребовать от Заявителя, в случае если ранее документы представлялись на государственную экспертизу на бумажном носителе при проведении повторной государственной экспертизы проектной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, в том числе заключение государственной экспертизы, проводимой в случае, предусмотренном частью 3.10 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, материалы проектной документации, в которые изменения не вносились, в целях оценки совместимости внесенных изменений с проектной документацией, в отношении которой была ранее проведена государственная экспертиза.

Указанные расчеты, дополнительные расчетные обоснования и материалы (инженерных изысканий, проектной документации) представляются Заявителем не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения соответствующего запроса.

23.3.4. Ответственным за выполнение административной процедуры является сотрудник Учреждения, осуществляющий приемку документов, представляемых для получения Услуги.

23.3.5. Сотрудник Учреждения при получении заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- проверяет представленную документацию на предмет комплектности;

- проверяет качество представленной проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, иных документов на соответствие требованиям к электронным документам.

23.3.6. Критерием принятия решения является соответствие заявления пункту 6.1 Регламента, соответствие формата заявления и документов требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов.

23.3.7. Максимальный срок выполнения административного действия составляет 1 рабочий день.

23.3.8. Результатом административной процедуры является принятие заявления с полной загрузкой прилагаемых документов, с последующей его регистрацией.

23.3.9. Результат фиксируется в Личном кабинете ВИС, заявлению во вкладке «Карточка дела» присваивается статус «Проверка комплектности».

**23.4. Административная процедура «Подготовка и направление проекта договора и счета, либо письма об отказе в предоставлении государственной услуги»**

23.4.1. Основанием для начала административной процедуры является положительное решение по итогам проверки документов о возможности проведения государственной экспертизы в отношении представленных заявителем документов сотрудником Учреждения по работе с заказчиками создается электронное дело экспертизы в ведомственной информационной системе.

23.4.2. Критерием принятия решения является соответствие заявления и документов требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, а также соблюдение срока оплаты Услуги.

При соответствии представленных документов, в том числе для экспертного сопровождения, сотрудник отдела Учреждения готовит договор (о проведении государственной экспертизы или об экспертном сопровождении) с расчетом размера платы и счет на оплату Услуги. Подписанный со стороны Учреждения договор с расчетом размера платы и счет на оплату Услуги

направляются в Личный кабинет ВИС, где во вкладке «Карточка дела» присваивается статус заявлению «Ожидание возврата договора».

Подписание договора Заявителем осуществляется с использованием ЭП. В случае уклонения Заявителя от подписания договора Учреждение имеет право отозвать соответствующую оферту о заключении договора. В случае нарушения предусмотренного договором порядка и срока оплаты Услуги Учреждение имеет право расторгнуть договор.

Контроль подписания договора и оплаты Услуги Заявителем ведется сотрудником Учреждения, осуществляющим ведение договорной работы.

В случае, если государственная экспертиза или экспертное сопровождение должны проводиться иной организацией, принимается решение об отказе в предоставлении Услуги.

Срок выполнения административных процедур со дня получения заявления (о проведении государственной экспертизы; о проведении экспертного сопровождения; о выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения); обращения о проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения по форме, указанной в Приложении № 4 к Регламенту; документов – 3 (три) рабочих дня (не входит в срок оказания Услуги), а в случае принятия решения об отказе в принятии документов, представленных для оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения – 2 (два) рабочих дня (не входит в срок оказания Услуги).

В период до подписания Заявителем договора, оплаты Услуги в Личном кабинете ВИС во вкладке «Карточка дела» указан статус заявления «Ожидание возврата договора», при этом срок не исчисляется, дальнейшее предоставление Услуги зависит от действий Заявителя.

После устранения Заявителем недостатков или представления необходимых документов, послуживших основанием для отказа в принятии или оставления без рассмотрения документов, заявления, сотрудник Учреждения проводит повторную приемку таких документов в порядке, установленном настоящим пунктом.

23.4.3. Ответственными за выполнение административного действия являются сотрудники Учреждения, осуществляющий подготовку проекта договора на проведение Услуги.

23.4.4. Результатом административной процедуры может быть:

1) заключенный договор (о проведении государственной экспертизы или экспертного сопровождения), оплата Услуги в соответствии с договором;

2) отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы;

3) отказ в предоставлении Услуги;

4) оставление без рассмотрения документов, представленных для проведения государственной экспертизы;

5) оставление без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения;

6) отказ в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения;

7) отказ в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

23.4.5. Решения, в том числе договор, подписанный со стороны Учреждения, и счет на оплату Услуг фиксируются в Личном кабинете ВИС. Представленные Заявителем документы выгружаются в Личный кабинет ВИС, заявлению во вкладке «Карточка дела» присваивается соответствующий статус.

23.4.6. В течение одного дня заявителю представляется (направляется) проект договора с расчетом размера платы за проведение государственной экспертизы, подписанный со стороны Учреждения, либо мотивированный отказ в принятии документов, представленных для проведения государственной экспертизы, или указанные документы должны быть возвращены без рассмотрения.

23.4.7. Правовое регулирование договора осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг.

23.4.8. В договоре определяются:

- предмет договора;

- срок проведения государственной экспертизы и порядок его продления в пределах, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

- размер платы за проведение государственной экспертизы;

- порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в проектную документацию и (или) результаты инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы;

- порядок и сроки возврата заявителю документов, принятых для проведения государственной экспертизы;

- условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;

- ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на государственную экспертизу.

23.4.9. При неполучении от заявителя в течение 10 дней подписанного им договора о проведении государственной экспертизы и предусмотренной в нем платы за проведение государственной экспертизы или непредставлении заявителем в указанный срок запрашиваемых документов государственная экспертиза не проводится, а все документы в 3-дневный срок возвращаются заказчику.

23.4.10. В процессе проведения государственной экспертизы по договоренности с заявителем могут быть уточнены стоимость и сроки ее проведения. Достигнутая договоренность оформляется дополнительным соглашением.

23.4.11. Сотрудник Учреждения со дня, осуществляющий приемку документов, следующего за днем регистрации заявления и документов в Личном кабинете ВИС, проверяет поступившую документацию на предмет отсутствия или наличия оснований для отказа в приеме документов, или оснований для оставления без рассмотрения документов.

23.4.12. При выявлении оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления услуги сотрудник Учреждения, осуществивший приемку документов:

- оформляет решение об отказе в принятии документов, представленных на государственную экспертизу, либо решение об отказе в принятии документов, представленных для проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, либо решение об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения с указанием причин отказа;

- направляет решение руководителю Учреждения для подписания;

- после подписания руководителем Учреждения решение автоматически направляется в личный кабинет заявителя.

23.4.13. При выявлении оснований для оставления без рассмотрения документов сотрудником Учреждения, осуществивший приемку документов:

оформляет решение об оставлении документов, представленных на государственную экспертизу, решений об оставлении без рассмотрения заявления о проведении экспертного сопровождения с указанием причин отказа;

- направляет решение об оставлении без рассмотрения руководителю Учреждения для подписания;

- после подписания руководителем Учреждения решение автоматически направляется в личный кабинет заявителя.

23.4.14. Результатом административной процедуры является сформированный комплект документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оформленный в установленном порядке договор с расчетом размера платы за проведение государственной услуги (за экспертное сопровождение), а при наличии оснований, предусмотренных пунктами настоящего регламента, – решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственный услуги, либо решение об оставлении без рассмотрения документов.

**23.5. Административная процедура «Рассмотрение принятых документов и направление межведомственных запросов»** *(проведение государственной экспертизы, повторной государственной экспертизы, экспертного сопровождения)*

23.5.1. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала рассмотрения представленной заявителем документации по существу, является:

в отношении объектов капитального строительства, финансирование строительства, реконструкции или капитального ремонта которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований составляет более 50 процентов, – заключение договора;

в отношении иных объектов капитального строительства – заключение договора и внесение заявителем в полном объеме платы за проведение государственной экспертизы.

23.5.2. Административная процедура при проведении государственной экспертизы в отношении строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, а также сноса объекта капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), финансируемых из средств бюджетов Бюджетной системы Российской Федерации, средств государственных компаний или корпораций, начинается с заключения договора, а в отношении иных объектов капитального строительства – с представления документов, подтверждающих оплату Услуги.

Административная процедура при проведении экспертного сопровождения начинается с заключения договора и представления Заявителем документов, подтверждающих оплату Услуги. Оценка соответствия в рамках экспертного сопровождения, а также государственная экспертиза по результатам экспертного сопровождения начинаются после представления Заявителем документов, указанных в пунктах 17(3) и 17(4) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145.

Текущее состояние рассмотрения представленных Заявителем документов отражается указанием соответствующего статуса во вкладке «Карточка дела» в Личном кабинете ВИС.

23.5.3. Проведение государственной экспертизы и проведение экспертного сопровождения осуществляются в форме оценки соответствия обязательным требованиям, заданию на проектирование, результатам инженерных изысканий, включая совместимость изменений с частью проектной документации, в которую указанные изменения не вносились.

23.5.4. При оценке проводится проверка проектных значений, параметров и других проектных характеристик здания или сооружения, а также проектируемых мероприятий по обеспечению безопасности здания или сооружения, на соответствие:

- требованиям безопасности, установленным Техническим регламентом о безопасности зданий и сооружений, Техническим регламентом о требованиях пожарной безопасности, Техническим регламентом о безопасности сетей газопотребления и газораспределения;

- требованиям стандартов и сводов правил, включенных в утвержденные перечни документов в области стандартизации, применяемых на обязательной и добровольной основе.

Проверка достоверности определения сметной стоимости проводится в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса РФ, при этом такая проверка может осуществляться отдельно от оценки соответствия проектной документации.

Повторная государственная экспертиза осуществляется в порядке, предусмотренном для проведения первичной государственной экспертизы. При проведении повторной государственной экспертизы оценке соответствия подлежит часть проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, в которую были внесены изменения, а также совместимость внесенных изменений с проектной документацией и (или) результатами инженерных изысканий, в отношении которых была ранее проведена государственная экспертиза.

При выявлении в проектной документации и (или) результатах инженерных изысканий в процессе проведения государственной экспертизы недостатков (отсутствие (неполнота) сведений, описаний, расчетов, чертежей, схем и т.п.), не позволяющие сделать выводы, указанные в подпунктах 1 – 3 пункта 6.3 Регламента. В этом случае, ведущий эксперт Учреждения незамедлительно уведомляет Заявителя через Личный кабинет ВИС, при необходимости устанавливают срок для их устранения. В случае, если выявленные недостатки не позволяют сделать выводы для подготовки Заключения (положительного или отрицательного) и их невозможно устранить в ходе оказания Услуги или Заявитель в установленный Учреждением срок их не устранил, Учреждение уведомляет о досрочном расторжении договора через Личный кабинет ВИС. Процесс устранения Заявителем выявленных недостатков в представленной документации производится посредством ВИС. В ходе проведения государственной экспертизы начинают формироваться выводы, указанные в подпунктах 1 – 3 пункта 6.3 Регламента.

В ходе проведения государственной экспертизы формируются и направляются Заявителю в Личный кабинет ВИС замечания к проектной документации, обязательные для устранения Заявителем, также информацию выявленные недостатки.

В ходе проведения экспертного сопровождения начинают формироваться заключения, указанные в подпунктах 4 – 5 пункта 6.3 Регламента, направление уведомлений о замечаниях и недостатках не предусмотрено.

Срок проведения государственной экспертизы в зависимости от случаев, указанных в пункте 8.5 Регламента, составляет 34 (тридцать четыре), 30 (тридцать) рабочих дней или 20 (двадцать) рабочих дней, данные сроки могут быть продлены не более чем на 20 (двадцать) рабочих дней на основании заявления по форме, приведенной в Приложении № 5 к Регламенту.

Срок проведения оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения составляет не более 10 (десяти) рабочих дня со дня представления документов в Учреждение, который может быть продлен, если изменения внесены в 2 (два) и более раздела проектной документации, но не более чем на 10 (десять) рабочих дней. Срок проведения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения не может превышать со дня представления заявления 15 (пятнадцать) рабочих дней и 35 (тридцать пять) рабочих дней в случае, если сметная стоимость изменилась и не соответствует решению о бюджетных ассигнованиях на осуществление капитальных вложений. Договор об экспертном сопровождении может быть продлен не более чем на 1 (один) год на основании заявления по форме, приведенной в Приложении № 5 к Регламенту.

23.5.5. Ответственными за выполнение административного действия являются сотрудники Учреждения, осуществляющие приемку документов, представленных для получения Услуги, ведущий эксперт, эксперты.

23.5.6. Критерием принятия решения является соответствие проведения государственной экспертизы повторной государственной экспертизы, экспертного сопровождения требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов.

23.5.7. Результатом административной процедуры является:

- формирование заключения государственной экспертизы (положительного или отрицательного); заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения (положительного или отрицательного); заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения (положительного или отрицательного);

- подготовка соглашения в связи с расторжением договора о проведении государственной экспертизы;

- подготовка соглашения в связи с расторжением договора о проведении государственной экспертизы, экспертного сопровождения по инициативе Заявителя.

23.5.8. Заявлению в Личном кабинете ВИС присваивается соответствующий статус во вкладке «Карточка дела».

23.5.9. Формирование и направление межведомственных запросов.

С целью получения государственной услуги не требуется предоставление заявителем документов, выданных иными органами государственной власти.

Исключение составляют документы, необходимые в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, исчерпывающий перечень которых указаны в пунктах 10.1, 10.2.1-10.2.9 Регламента.

В рамках предоставления Услуги межведомственное информационное взаимодействие не осуществляется.

**23.6. Административная процедура «Принятие решения о предоставлении услуги»**

23.6.1. Административная процедура начинается с оформления заключения государственной экспертизы; заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения; заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения; с подготовки соглашения к договору в случае его расторжения. Основанием для начала процедуры может быть заявление Заявителя о расторжении договора.

23.6.2. Осуществляется оформление результата предоставления Услуги в виде соответствующего заключения, его регистрация в ГИС ЕГРЗ и направление Заявителю или подготовка соглашения о расторжении договора о проведении государственной экспертизы. Оформление и направление Заявителю заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, регистрация которого в ГИС ЕГРЗ не требуется, или соглашения о расторжении договора.

23.6.3. В ходе проведения государственной экспертизы, проведения экспертного сопровождения формируются выводы, указанные в подпунктах 1 – 5 пункта 6.3 Регламента.

Заключение готовится и подписывается ЭП экспертами, участвовавшими в проведении государственной экспертизы или экспертного сопровождения, аттестованными на право подготовки заключений экспертизы, и утверждается начальником Учреждения или уполномоченным им лицом путем его подписания ЭП.

Сотрудник Учреждения, осуществляющий приемку документов, представленных для получения Услуги, в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня со дня утверждения заключения государственной экспертизы или заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения осуществляет его загрузку и документов, представленных для проведения государственной экспертизы или экспертного сопровождения, в ГИС ЕГРЗ.

Включение сведений о заключении государственной экспертизы или заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения, его регистрация в ГИС ЕГРЗ осуществляется оператором информационной системы (ФАУ «Главгосэкспертиза России») не позднее рабочего дня, следующего за днем загрузки документов в ГИС ЕГРЗ. При регистрации заключения оператор ГИС ЕГРЗ формирует реестровый номер заключения, а также дату регистрации.

В случае выявления недостатков в представленных документах, не позволяющих присвоить реестровый номер заключению и включить сведения о таком заключении в ГИС ЕГРЗ, сотрудник Учреждения в течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения отказа обеспечивает устранение соответствующих замечаний, а также осуществляет повторное представление установленного комплекта документов в ГИС ЕГРЗ.

Заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения не регистрируется в ЕГРЗ, соответственно, после утверждения направляется Заявителю в Личный кабинет ВИС. Подготовка соглашения о расторжении договора осуществляется сотрудником Учреждения по результатам проведения государственной экспертизы или на основании заявления Заявителя.

Оформление заключения по результатам государственной экспертизы начинается не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока проведения государственной экспертизы.

Оформление заключения по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения и заключения государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения начинается не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до окончания срока проведения оценки или государственной экспертизы.

Соглашение о расторжении договора в электронной форме, подписанное ЭП, направляется Заявителю в Личный кабинет ВИС в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дня со дня:

- уведомления Заявителя о недостатках, не позволяющих сделать выводы для подготовки заключения и которые невозможно устранить в ходе оказания Услуги;
- истечения срока, установленного Учреждением для устранения недостатков, не позволяющих сделать выводы для подготовки заключения;
- получения заявления о расторжении договора (по инициативе Заявителя).

23.6.4. Ответственным за выполнение административного действия являются: заместитель начальника Учреждения, ведущий эксперт, эксперты, сотрудники Учреждения, осуществляющие приемку документов, представленных для получения Услуги, и ведение договорной работы.

23.6.5. Критерием принятия решения является соответствие заключения требованиям законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов. Решение может быть принято также на основании заявления о расторжении договора (по инициативе Заявителя).

23.6.6. Результатом административной процедуры является подписанное положительное или отрицательное заключение, в случае наличия оснований, указанных в подпункте 6 пункта 6.2 настоящего Регламента, - решение о расторжении договора.

**23.7. Административная процедура «Направление(выдача) результата предоставления услуги».**

23.7.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление от ведущего эксперта утвержденного положительного или отрицательного заключения.

23.7.2. Уполномоченным сотрудником отдела сопровождения проектов и выдачи заключений в течение одного рабочего дня со дня утверждения заключения государственной экспертизы осуществляется загрузка заключения и документов, представленных заявителем для проведения государственной экспертизы, в ГИС ЕГРЗ.

Включение сведений о заключении государственной экспертизы в ГИС ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы в ГИС ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключению государственной экспертизы) осуществляется оператором информационной системы (федеральное автономное учреждение "Главное управление государственной экспертизы", далее - ФАУ «Главгосэкспертиза России») в течение одного рабочего дня, следующего за днем загрузки в ГИС ЕГРЗ указанных выше документов.

В случае выявления ФАУ "Главгосэкспертиза России" недостатков в представленных документах, не позволяющих присвоить реестровый номер заключению государственной экспертизы и включить сведения о таком заключении в ГИС ЕГРЗ, работник отдела сопровождения проектов и выдачи заключений в течение одного рабочего дня со дня получения отказа оператора информационной системы обеспечивает устранение соответствующих замечаний, а также осуществляет повторное представление установленного комплекта документов в ГИС ЕГРЗ.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного рабочего дня со дня утверждения заключения Учреждения.

Результат процедур: включение сведений о заключении государственной экспертизы в ГИС ЕГРЗ, регистрация заключения государственной экспертизы в ГИС ЕГРЗ (присвоение реестрового номера заключения государственной экспертизы).

23.7.2. Результатом административной процедуры является:

- включение сведений о заключении государственной экспертизы, заключении государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения в ГИС ЕГРЗ и направление его Заявителю;
- заключение по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения, регистрация которого в ГИС ЕГРЗ не требуется, и направление его Заявителю;
- акт об оказании Услуги;
- соглашение о расторжении договора.

23.7.3. Ответственным за выполнение административного действия являются сотрудники Учреждения, осуществляющие отправку документов, представленных для получения Услуги.

23.7.4. Заявлению в Личном кабинете ВИС во вкладке «Карточка дела» присваивается статус «Выполнено». Производится выгрузка заключения и акта об оказании Услуги, подписанного со стороны Учреждения, соглашения о расторжении договора, подписанного со стороны Учреждения, в Личный кабинет ВИС.

**23.8. Порядок исправления допущенных опечаток в выданных в результате предоставления государственной услуги документах**

23.8.1. Основанием для исправления допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги заключениях является получение структурным подразделением (отдела) Учреждения заявления об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления Услуги заключениях, представленного заявителем.

23.8.2. Порядок исправления технической ошибки.

- Переоформление заключения государственной экспертизы осуществляется в связи с устранением технических ошибок (описок, опечаток, грамматических или арифметических ошибок), допущенных в выданном ранее заключении.

- Переоформление заключения государственной экспертизы осуществляется на основании зарегистрированного заявления, с приложением заключения государственной экспертизы, в котором содержится техническая ошибка, и документа, подтверждающего полномочия Заявителя.

23.8.3. Ответственным за выполнение административного действия являются сотрудники Учреждения:

- осуществляет прием и регистрацию заявления об исправлении технической ошибки;

- после рассмотрения заявления начальником Учреждения начальник подписывает резолюцию о внесении изменений в заключение государственной экспертизы либо подготовке ответа об отказе о внесении изменений, назначает ответственного сотрудника Учреждения для исполнения.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления.

Результат процедуры: принятое, зарегистрированное заявление об исправлении технической ошибки, переданное на исполнение ответственному сотруднику Учреждения.

23.8.4. Ответственный сотрудник Учреждения:

- готовит проект приказа начальника Учреждения о внесении изменений в заключение государственной экспертизы или об отказе внесения изменений;

- направляет проект приказа начальника Учреждения на согласование начальнику Учреждения.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного рабочего дня с момента направления в структурное подразделение (отдела) Учреждения.

Результат процедур: проект распоряжения, направленный на согласование начальнику Учреждения.

23.8.5. Начальник Учреждения утверждает приказ о переоформлении заключения государственной экспертизы или об отказе о внесении изменений в заключение государственной экспертизы. Подписанный приказ направляется ответственному специалисту.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день поступления проекта на утверждение.

Результат процедуры: приказ о переоформлении заключения государственной экспертизы или об отказе о внесении изменений в заключение государственной экспертизы.

23.8.6. В случае издания приказа о переоформлении заключения государственной экспертизы ответственный сотрудник Учреждения осуществляет подготовку проекта части раздела реестра ГИС ЕГРЗ и его регистрацию в информационной системе ведения реестра в соответствии с подпунктом «а» пункта 32 требований к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг, утвержденных настоящим постановлением Правительства Российской Федерации от 26 марта 2016 №236 и пунктов 34 и 35 Порядка ведения единого государственного реестра заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства и предоставления содержащихся в нем сведений и документов, утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. № 115/пр (далее – Порядок).

23.8.7. Исправление технической ошибки осуществляется ФАУ «Главгосэкспертиза России» в соответствии с требованиями п.п. 29 - 40 Порядка.

3.13.6. После внесения изменений в ГИС ЕГРЗ ответственный специалист выдает (направляет) оформленное заключение либо ответ об отказе о внесении изменений в заключение государственной экспертизы.

Результат процедуры: выданное заключение государственной экспертизы заявителю с исправленной технической ошибкой.

## IV. Порядок и формы контроля за исполнением административного регламента

### 24. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами Учреждения положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги

24.1. Контроль за исполнением Регламента осуществляется в форме:

1) текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Учреждения положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги;

2) плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги.

24.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Учреждения положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, осуществляется в порядке, установленном приказом Учреждения.

24.3. Требованиями к текущему контролю за предоставлением Услуги являются независимость и тщательность.

24.4. Независимость текущего контроля заключается в том, что должностное лицо Учреждения, уполномоченное на его осуществление, не находится в служебной зависимости от должностного лица Учреждения, участвующего в предоставлении Услуги, в том числе не имеет близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с ним.

24.5. Должностные лица Учреждения, осуществляющие текущий контроль за предоставлением Услуги, обязаны принимать меры по предотвращению конфликта интересов при предоставлении Услуги.

24.6. Тщательность осуществления текущего контроля за предоставлением Услуги состоит в исполнении уполномоченными лицами Учреждения обязанностей, предусмотренных настоящим подразделом.

## 25. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги

25.1. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления Услуги устанавливается приказом Учреждения.

25.2. Плановая проверка проводится 1 (один) раз в год, по итогам которой отчет о полноте и качестве предоставления Услуги направляется в Министерство строительства Республики Саха (Якутия).

25.3. Внеплановые проверки проводятся:

1) по жалобам на решения и (или) действия (бездействие) должностных лиц Учреждения;

2) по решению начальника Учреждения;

3) при обжаловании застройщиком или техническим заказчиком соответствующего заключения государственной экспертизы в экспертной комиссии Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

4) по решению Правительства Республики Саха (Якутия) или Министерства строительства Республики Саха (Якутия).

25.4. При выявлении в ходе проверок нарушений исполнения положений законодательства Российской Федерации, Регламента, устанавливающих требования к предоставлению Услуги, принимаются меры по их устранению.

## 26. Ответственность должностных лиц Учреждения за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

26.1. Должностным лицом Учреждения, ответственным за предоставление Услуги, а также за соблюдением порядка предоставления Услуги, является начальник Учреждения, заместитель начальника Учреждения, руководитель структурного подразделения (отдела) Учреждения, непосредственно предоставляющего Услугу.

26.2. По результатам проведенных мониторинга и проверок, в случае выявления неправомерных решений, действий (бездействия) должностных лиц Учреждения и фактов нарушения прав и законных интересов Заявителей, должностные лица Учреждения, принимающие решения, а также участвующие в предоставлении Услуги (эксперты, сотрудники отделов) несут ответственность в пределах своих полномочий и должностных обязанностей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 27. Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

27.1. Контроль за предоставлением Услуги осуществляется в порядке и формах, предусмотренных пунктами 24 и 25 Регламента.

27.2. Контроль за порядком предоставления Услуги осуществляется Министерством строительства Республики Саха (Якутия) на основании поступления в указанное министерство обращений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей о фактах грубого нарушения требований при предоставлении Услуги.

По результатам контроля уполномоченные должностные лица Министерства строительства Республики Саха (Якутия) принимают меры по выявлению и пресечению нарушений при предоставлении Услуги.

27.3. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Услуги с целью соблюдения порядка ее предоставления имеют право направлять в Министерство строительства Республики Саха (Якутия) жалобы на нарушение должностными лицами Учреждения порядка предоставления Услуги, повлекшее ее непредставление или предоставление с нарушением срока, установленного Регламентом.

27.4. Граждане, их объединения и организации для осуществления контроля за предоставлением Услуги имеют право направлять в Учреждение индивидуальные и коллективные обращения с предложениями по

совершенствованию деятельности Учреждения, а также жалобы и заявления на действия (бездействие) должностных лиц Учреждения и принятые ими решения, связанные с предоставлением Услуги.

27.5. Контроль за предоставлением Услуги, в том числе со стороны граждан их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Учреждения при предоставлении Услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления Услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения Услуги.

## V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Учреждения, должностных лиц Учреждения

### 28. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления Услуги

28.1. Заявитель имеет право на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществляемых) в ходе представления Услуги Учреждения, должностными лицами Учреждения (далее – жалоба).

28.2. В случае, когда жалоба подается через представителя Заявителя, в качестве документа, подтверждающего его полномочия, могут быть представлены:

1) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц);

2) оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью Заявителя (при наличии) и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);

3) копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц).

28.3. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушения срока регистрации заявления о предоставлении Услуги;

2) нарушения срока предоставления Услуги;

3) требования у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации для предоставления Услуги, в том числе документов, получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

4) отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации для предоставления Услуги, у Заявителя;

5) отказа в предоставлении Услуги, если основания отказа не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

6) затребование с Заявителя при предоставлении Услуги платы, не предусмотренной законодательством Российской Федерации;

7) отказа Учреждения, должностного лица Учреждения в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах либо нарушение срока таких исправлений;

8) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления Услуги;

9) приостановления предоставления Услуги, если основания приостановления не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

10) требования у Заявителя при предоставлении Услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления Услуги, либо в предоставлении Услуги, за исключением случаев, указанных в пункте 10.8.2 Регламента.

28.4. Жалоба должна содержать:

1) наименование Учреждения, должностного лица Учреждения и (или) работника, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства Заявителя – физического лица, индивидуального предпринимателя либо наименование, сведения о местонахождении Заявителя – юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Учреждения, должностного лица Учреждения;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Учреждения, должностного лица Учреждения. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

28.5. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в том числе на личном приеме Заявителя, по почте либо в электронной форме.

В случае подачи жалобы при личном приеме Заявитель представляет документ, удостоверяющий его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При подаче жалобы в электронном виде документы, указанные в пункте 28.2 Регламента, могут быть представлены в форме электронных документов, подписанных простой ЭП уполномоченного лица. При этом документ, удостоверяющий личность, не требуется.

28.6. В электронной форме жалоба может быть подана Заявителем посредством:

1) официального сайта Министерства строительства Республики Саха (Якутия) в сети Интернет https://minstroy.sakha.gov.ru/;

2) официального сайта Учреждения в сети Интернет http://www.expertiza-rs.ru;

3) портал досудебного обжалования do.gosuslugi.ru услуг.

28.7. В Учреждении, Министерстве строительства Республики Саха (Якутия) определяются уполномоченные должностные лица и работники, которые обеспечивают:

1) прием и регистрацию жалоб;

2) направление жалоб в уполномоченные на их рассмотрение Учреждение, Министерство строительства Республики Саха (Якутия) в соответствии с пунктом 28.1 Регламента;

3) рассмотрение жалоб в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

28.8. По результатам рассмотрения жалобы Учреждение принимает одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) в удовлетворении жалобы отказывается по основаниям, предусмотренным пунктом 28.12 Регламента.

28.9. При удовлетворении жалобы Учреждения, Министерство строительства Республики Саха (Якутия) принимает исчерпывающие меры по устранению выявленных нарушений, в том числе по выдаче Заявителю результата Услуги, не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

28.10. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 28.8 Регламента, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Ответ по результатам рассмотрения жалобы подписывается уполномоченным на рассмотрение жалобы должностным лицом Учреждения, уполномоченным должностным лицом Министерства строительства Республики Саха (Якутия) соответственно.

По желанию Заявителя ответ по результатам рассмотрения жалобы может быть представлен не позднее дня, следующего за днем принятия решения, в форме электронного документа, подписанного ЭП уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Учреждения, должностного лица Министерства строительства Республики Саха (Якутия), вид которой установлен законодательством Российской Федерации.

В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых Учреждением, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании Услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения Услуги.

В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению, в ответе Заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

28.11. В ответе по результатам рассмотрения жалобы указываются:

1) наименование Учреждения, Министерства строительства Республики Саха (Якутия), рассмотревшего жалобу, должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица и (или) работника, принявшего решение по жалобе;

2) номер, дата, место принятия решения, включая сведения о должностном лице, работнике, решение или действие (бездействие) которого обжалуется;

3) фамилия, имя, отчество (при наличии) или наименование Заявителя;

4) основания для принятия решения по жалобе;

5) принятое по жалобе решение;

6) в случае если жалоба признана обоснованной – сроки устранения выявленных нарушений, в том числе срок предоставления результата Услуги, а также информация, указанная в пункте 28.10 Регламента;

7) информация о порядке обжалования принятого по жалобе решения.

28.12. Учреждение, Министерство строительства Республики Саха (Якутия) отказывает в удовлетворении жалобы в следующих случаях:

1) наличия вступившего в законную силу решения суда, арбитражного суда по жалобе о том же предмете и по тем же основаниям;

2) подачи жалобы лицом, полномочия которого не подтверждены в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3) наличия решения по жалобе, принятого ранее в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в отношении того же Заявителя и по тому же предмету жалобы.

28.13. Учреждение, Министерство строительства Республики Саха (Якутия) вправе оставить жалобу без ответа в следующих случаях:

1) наличия в жалобе нецензурных либо оскорбительных выражений, угроз жизни, здоровью и имуществу должностного лица, работника, а также членов его семьи;

2) отсутствия возможности прочитать какую-либо часть текста жалобы, фамилию, имя, отчество (при наличии) и (или) почтовый адрес Заявителя, указанные в жалобе.

28.14. Учреждение, Министерство строительства Республики Саха (Якутия) сообщает Заявителю об оставлении жалобы без ответа в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации жалобы.

28.15. Заявитель вправе обжаловать принятое по жалобе решение в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28.16. Учреждение обеспечивает:

1) оснащение мест приема жалоб;

2) информирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Учреждения, должностных лиц Учреждения посредством размещения информации на стендах в месте предоставления Услуги, на сайте Учреждения;

3) консультирование Заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) Учреждения, должностных лиц Учреждения, в том числе по телефону, электронной почте, при личном приеме;

28.17. Сведения о содержании жалоб подлежат размещению на портале досудебного обжалования do.gosuslugi.ru. услуг.

## 29. Органы государственной власти, организации и уполномоченные на рассмотрение жалобы лица, которым может быть направлена жалоба Заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

29.1. Жалоба подается в Учреждение, предоставившее Услугу, порядок предоставления которой был нарушен вследствие решений и действий (бездействия) Учреждения, должностного лица Учреждения, и рассматривается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

29.2. Жалобу на решения и действия (бездействие) Учреждения можно подать в Правительство Республики Саха (Якутия), Министерство строительства Республики Саха (Якутия), время приема жалоб должно совпадать со временем их работы.

Жалобу на решения и (или) действия (бездействие) Учреждения юридические лица и индивидуальные предприниматели могут подать в порядке, установленном антимонопольным законодательством Российской Федерации, в антимонопольный орган Республики Саха (Якутия).

29.3. Жалоба, поступившая в Учреждение, Министерство строительства Республики Саха (Якутия), подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления. Жалоба рассматривается в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

29.4. В случае обжалования отказа Учреждения, должностного лица Учреждения в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования Заявителем нарушения установленного срока таких исправлений жалоба рассматривается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

В случае если жалоба подана Заявителем в Учреждение, в компетенцию которого не входит принятие решения по жалобе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации такой жалобы она направляется в Министерство строительства Республики Саха (Якутия), о чем в письменной форме информируется Заявитель. При этом срок рассмотрения жалобы исчисляется со

дня регистрации жалобы в Министерстве строительства Республики Саха (Якутия).

29.5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия) и (или) решений, принятых в ходе представления Услуги, осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

## 30. Способы информирования Заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием ЕПГУ

30.1. Заявители информируются о порядке подачи и рассмотрении жалобы способами, предусмотренными подразделом 3 Регламента.

30.2. Информация, указанная в разделе 5 Регламента, подлежит обязательному размещению на официальном сайте Учреждения, а также в Реестре. Размещение и актуализацию в них сведений обеспечивает Учреждение.

## 31. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Учреждения, должностных лиц Учреждения

31.1. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования действий (бездействия) Учреждения и (или) решений, принятых в ходе предоставления Услуги, **регулируется следующими нормативными правовыми актами:**

- Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение № 1 к Регламенту
от «__» _____ 20__ г.

## Термины и определения

| Термин | Определение |
|---|---|
| Регламент | - настоящий официальный документ Учреждения, регламентирующий предоставление Услуги Заявителям. |
| Учреждение | - государственное автономное учреждение. |
| ЕСИА | - федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме». |
| Заключение | - заключение государственной экспертизы, оформленное в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 08.06.2018 № 341/пр «Об утверждении Требований к составу, содержанию и порядку оформления заключения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий». |
| Застройщик | - физическое или юридическое лицо, обеспечивающее на принадлежащем ему земельном участке или на земельном участке иного правообладателя (которому при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности органы государственной власти (государственные органы), Государственная корпорация по атомной энергии «Росатом», Государственная корпорация по космической деятельности «Роскосмос», органы управления государственными внебюджетными фондами или органы местного самоуправления передали в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, на основании соглашений свои полномочия государственного (муниципального) заказчика или которому в соответствии |

| | |
|---|---|
| | со статьей 13.3 Федерального закона от 29.07.2017 № 218-ФЗ «О публично-правовой компании по защите прав граждан – участников долевого строительства при несостоятельности (банкротстве) застройщиков и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» передали на основании соглашений свои функции застройщика) строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, а также выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации для их строительства, реконструкции, капитального ремонта. Застройщик вправе передать свои функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности, техническому заказчику. |
| Заявитель | - лицо, уполномоченное и обратившиеся с заявлением о предоставлении Услуги. |
| Инженерные изыскания | - изучение природных условий и факторов техногенного воздействия в целях рационального и безопасного использования территорий и земельных участков в их пределах, подготовки данных по обоснованию материалов, необходимых для территориального планирования, планировки территории и архитектурно-строительного проектирования. |
| Снос объекта капитального строительства | - ликвидация объекта капитального строительства путем его разрушения (за исключением разрушения вследствие природных явлений либо противоправных действий третьих лиц), разборки и (или) демонтажа объекта капитального строительства, в том числе его частей. |
| Личный кабинет ВИС (ведомственная информационная система) | - сервис, предоставляемый ВИС Учреждения в сети Интернет для обеспечения удаленного взаимодействия с Заявителями при оказании Услуги в электронной форме. В сети Интернет расположен по адресу http://www.expertiza-rs.ru. |
| ЕПГУ | - сервис, предоставляемый ЕПГУ в сети Интернет для обеспечения удаленного взаимодействия с Заявителями при оказании Услуги в электронной форме. В сети Интернет расположен по адресу: https://www.gosuslugi.ru |
| Объект | - здание, строение, сооружение, объекты, строительство |

| | |
|---|---|
| капитального строительства | которых не завершено, за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие). |
| Официальный сайт Учреждения | - сайт Учреждения, содержащий информацию о деятельности ведомства. В сети Интернет расположен по адресу http://www.expertiza-rs.ru. |
| Представленная документация | - документация, направленная Заявителем в составе заявления в Учреждение для оказания Услуги. |
| Проектная документация | - документация, содержащая материалы в текстовой и графической формах и (или) в форме информационной модели и определяющая архитектурные, функционально-технологические, конструктивные и инженерно-технические решения для обеспечения строительства, реконструкции объектов капитального строительства, их частей, капитального ремонта. |
| Сеть Интернет | - всемирная система объединённых компьютерных сетей для хранения и передачи информации. |
| Технический заказчик | - юридическое лицо, которое уполномочено застройщиком и от имени застройщика заключает договоры о выполнении инженерных изысканий, о подготовке проектной документации, о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, подготавливает задания на выполнение указанных видов работ, предоставляет лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства, материалы и документы, необходимые для выполнения указанных видов работ, утверждает проектную документацию, подписывает документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством о градостроительной деятельности (далее также – функции технического заказчика). Функции технического заказчика могут выполняться только членом соответственно саморегулируемой организации в области инженерных |

| | |
|---|---|
| | изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, за исключением случаев, предусмотренных частью 2.1 статьи 47, частью 4.1 статьи 48, частями 2.1 и 2.2 статьи 52, частями 5 и 6 статьи 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации. |
| Удостоверяющий центр | - доверенная организация, аккредитованная Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, имеющая право выпускать сертификаты электронной подписи юридическим и физическим лицам. |
| Услуга | - услуга по проведению государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, экспертного сопровождения. |
| Файл | - именованная область данных на носителе информации. |
| Электронная подпись (ЭП) | - усиленная квалифицированная электронная цифровая подпись, выданная аккредитованным Удостоверяющим центром. |
| Электронный документ | - документ, зафиксированный на электронном носителе (в виде набора символов, звукозаписи или изображения) и предназначенный для передачи во времени и пространстве с использованием средств вычислительной техники и электросвязи с целью хранения и общественного использования. |
| | |

Приложение № 2 к Регламенту
от «__» _____ 20__ г.

**Формы заявлений о проведении государственной экспертизы, экспертного сопровождения, выдаче заключения по результатам экспертного сопровождения**

Форма заявления (1)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о проведении государственной экспертизы**

**1. Общие сведения**

| | | |
|---|---|---|
| 1.1. | Форма услуги | государственная |
| 1.2. | Вид услуг | 1. Проведение государственной экспертизы одновременно проектной документации и результаты инженерных изысканий, в том числе в части проверки достоверности определения сметной стоимости.<br>2. Проведение государственной экспертизы одновременно проектной документации и результаты инженерных изысканий, без проверки достоверности определения сметной стоимости.<br>3. Проведение государственной экспертизы результатов инженерных изысканий до направления проектной документации на государственную экспертизу.<br>4. Проведение государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной экспертизы результатов инженерных изысканий.<br>5. Проведение государственной экспертизы проектной документации после проведения государственной |

| | | |
|---|---|---|
| | | экспертизы результатов инженерных изысканий, без проверки достоверности определения сметной стоимости.<br>6. Проведение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости.<br>7. Экспертное сопровождение.<br>(*выбрать из указанного*) |
| 1.3. | Категория договора на оказание услуги | государственный контракт<br>муниципальный контракт<br>контракт<br>договор<br>(*выбрать из указанного*) |
| 1.4. | Первичность проведения государственной экспертизы | 1. Первичное<br>2. Повторное (2 раза и более), реквизиты (дата, № __), наименование решения Учреждения<br>3. Экспертное сопровождение<br>(*выбрать из указанного*) |
| 1.5. | Заявитель и застройщик – одно и то же лицо | |
| 1.6. | Застройщик и технический заказчик – одно и то же лицо | |
| 1.7. | Категория застройщика | физ./лицо, ИП, юр./лицо<br>(*выбрать из указанного*) |
| 1.8. | Категория технического заказчика | физ./лицо, ИП<br>(*выбрать из указанного*) |
| 1.9. | Категория лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации | физ./лицо, ИП, юр/лицо |

**2. Идентификационные сведения о Заявителе:**

| | | |
|---|---|---|
| 2.1. | Категория Заявителя | |
| 2.2. | Физическое лицо (застройщик/технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации) | |
| 2.3. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | |
| 2.4. | СНИЛС | |
| 2.5. | Почтовый адрес | |
| 2.6. | Адрес электронной почты (при наличии) | |
| 2.7. | Индивидуальный предприниматель (застройщик/технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации) | |
| 2.8. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | |
| 2.9. | СНИЛС | |
| 2.10. | ОГРН | |
| 2.11. | Почтовый адрес | |
| 2.12. | Адрес электронной почты (при наличии) | |
| 2.13. | **Юридическое лицо, орган государственной власти, иной государственный орган, орган МСУ (застройщик)** | |
| 2.14. | Полное наименование | |
| 2.15. | Сокращенное наименование | |
| 2.16. | Руководитель (должность), фамилия, имя, отчество (при наличии) | |
| 2.17. | ОГРН | |
| 2.18. | ИНН | |
| 2.19. | КПП | |
| 2.20. | Местонахождение:<br>Юридический адрес<br>Фактический адрес | |
| 2.21. | Адрес электронной почты для уведомлений в Личный кабинет ВИС | |
| 2.22. | Адрес электронной почты для информирования Заявителя | |

| | | |
|---|---|---|
| | *Примечание: если застройщик, технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и заявитель не одно и то же лицо, -указанные сведения также в отношении заявителя* | |
| 2.23. | Реквизиты документа (приказ, распоряжение), на основании которого действует Заявитель при подписании договора | |
| 2.24. | Реквизиты документов (доверенность, приказ, распоряжение), подтверждающие полномочия Заявителя действовать от имени застройщика и (или) технического заказчика (в случае, если заявитель не является застройщиком/техническим заказчиком). В документе должны специально указываться полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора. | |
| 2.25. | Банковские реквизиты | |
| 2.26. | Наименование банка | |
| 2.27. | Местонахождения банка | |
| 2.28. | Расчетный счет | |
| 2.29. | Корреспондентский счет | |
| 2.30. | Лицевой счет (для бюджетных организаций) | |
| 2.31. | Наименование органа, в котором открыт лицевой счет | |
| 2.32. | БИК | |
| 2.33. | Контактная информация, телефон | |

**3. Идентификационные сведения об исполнителях работ:**

| | | |
|---|---|---|
| 3.1. | Категория исполнителя | |
| 3.2. | **Индивидуальный предприниматель** | |
| 3.2.1. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) | |
| 3.2.2. | СНИЛС | |
| 3.2.3. | ОГРН | |
| 3.2.4. | Почтовый адрес | |
| 3.2.5. | Адрес электронной почты (при наличии) | |
| 3.3. | **Юридическое лицо** | |
| 3.3.1. | Полное наименование | |
| 3.3.2. | Сокращенное наименование | |
| 3.3.3. | Место нахождения:<br>Адрес юридический<br>Адрес фактический | |
| 3.3.4. | ИНН | |
| 3.3.5. | ОГРН | |
| 3.3.6. | КПП | |
| 3.3.7. | Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя | |
| 3.3.8. | Должность | |
| 3.3.9. | Адрес электронной почты (при наличии) | |
| 3.3.10 | Телефон | |
| 3.4 | ГИП | |
| 3 | Вид выполненных работ | |

| | | |
|---|---|---|
| .5. | | |
| 3.6. | Реквизиты Выписки из реестра членов СРО, действительной на дату передачи проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику/ техническому заказчику (если требуется членство исполнителя работ в СРО) | |
| 3.7. | Реквизиты Свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ, выданного СРО до 01.07.2017 г., если проектная документация и (или) результаты инженерных изысканий переданы застройщику до 01.07.2017 г. | |
| 3.8. | Реквизиты Документа, подтверждающего, что для исполнителя работ не требуется членство в СРО по основаниям, предусмотренным частью 2.1 статьи 47 и частью 4.1 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ (*предоставляется, если не представлена Выписка или Свидетельство о допуске*) | |

**4. Сведения об объекте капитального строительства:**

| | | |
|---|---|---|
| 4.1. | Наименование представленной документации | |
| 4.2. | Наименование объекта предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ) | |
| 4.3. | Почтовый (строительный) адрес | |

| | | |
|---|---|---|
| | объекта | |
| 4.4. | Кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого расположен или планируется расположение объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом (при наличии) | |
| 4.5. | Реквизиты документа, подтверждающего передачу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий застройщику (техническому заказчику) | |
| 4.6. | Реквизиты ГПЗУ (номер, дата выдачи) и (или) документации по планировке территории (номер, дата утверждения) | |
| 4.7. | Вид строительства | |
| 4.8. | Тип объекта строительства | |
| 4.9. | Вид объекта строительства | |
| 4.10. | Назначение объекта по ОК 013-2014 (сведения о функциональном назначении объекта) *(следует указывать КОД и наименование по функциональному назначению объекта)* | |
| 4.11. | Тип используемой ПД | |
| 4.12. | Обозначение ПД | |
| 4.13. | Год разработки ПД | |
| 4.14. | Состояние строительства | |
| 4.15. | Реквизиты задания на проектирование | |
| 4.16. | Реквизиты задания на инженерные изыскания | |
| В отношении сложного объекта (объекта, в состав которого входят 2 и более объекта капитального строительства), указанные | | |

| | |
|---|---|
| сведения включаются в отношении каждого объекта капитального строительства | |

**5. Основные технико-экономические показатели:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 5.1. | Сведения о предполагаемой (предельной) стоимости объекта капитального строительства | тыс. руб. | |
| 5.2. | Класс функциональной пожарной безопасности | | |
| 5.3. | Категория здания по взрывопожарной безопасности | | |
| 5.4. | Класс энергосбережения | | |
| 5.5. | Производственная мощность | | |
| 5.6. | Площадь участка | $м^2$ | |
| 5.7. | Площадь застройки | $м^2$ | |
| 5.8. | Общая площадь | $м^2$ | |
| 5.9. | Площадь общая | $м^2$ | |
| 5.10 | Площадь полезная | $м^2$ | |
| 5.11. | Площадь жилая | $м^2$ | |
| 5.12. | Строительный объем | $м^3$ | |
| 5.13. | Количество квартир | шт. | |
| 5.14. | Этажность | | |
| 5.15. | Количество этажей (в т.ч. подвальный, цокольный, технический, мансардный) | шт. | |
| 5.16. | Протяженность | м (пог. м) | |
| 5.17. | *Иные показатели* | | |

**6. Экономические характеристики в ценах 2001 г.:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6.1. | Общая сметная стоимость | тыс. руб. | |
| 6.2. | Строительно-монтажные работы | тыс. руб. | |
| 6.3. | Проектные работы | тыс. руб. | |
| 6.4. | Изыскательские работы | тыс. руб. | |
| 6.5. | Общая стоимость ПИР | тыс. руб. | |
| 6.6. | Стоимость оборудования | тыс. руб. | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 6.7. | Прочее | | |

**7. Экономические характеристики в текущих ценах:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 7.1. | Общая сметная стоимость | тыс. руб. | |
| 7.2. | Строительно-монтажные работы | тыс. руб. | |
| 7.3. | Проектные работы | тыс. руб. | |
| 7.4. | Изыскательские работы | тыс. руб. | |
| 7.5. | Общая стоимость ПИР | тыс. руб. | |
| 7.6. | Стоимость оборудования | тыс. руб. | |
| 7.7. | Прочее | | |

**8. Сведения о технических условиях:**

| | | |
|---|---|---|
| 8.1. | Водоснабжение *(дата выдачи и №)* | |
| 8.2. | Водоотведение *(дата выдачи и №)* | |
| 8.3. | Теплоснабжение *(дата выдачи и №)* | |
| 8.4. | Электроснабжение *(дата выдачи и №)* | |
| 8.5. | Газоснабжение *(дата выдачи и №)* | |
| 8.6. | Сети связи *(дата выдачи и №)* | |
| 8.7. | Благоустройство и отвод дождевых и талых вод *(дата выдачи и №)* | |

**9. Сведения об использовании проектной документации повторного использования:**

| | | |
|---|---|---|
| 9.1. | Сведения об использовании (о причинах неиспользования) экономически эффективной проектной документации | |

| | | |
|---|---|---|
| | повторного использования (*в случае если законодательством РФ установлено требование о подготовке проектной документации с обязательным использованием проектной документации повторного использования*) | |

**10. Сведения об источнике финансирования и размере финансирования (в процентном отношении к полной стоимости проекта):**

| | | |
|---|---|---|
| 10.1. | Указывается соответствующий бюджет (финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы РФ - *Выбрать из указанного*) | |
| 10.2. | Указывается соответствующее юридическое лицо (финансирование работ предполагается осуществлять полностью или частично за счет средств государственных компаний и корпораций, созданных РФ, субъектами РФ, МО, юридических лиц, доля в уставных (складочных) капиталах которых РФ, субъектов РФ, МО составляет более 50 % - *Выбрать из указанного*) | |

**11. Сведения о сметной или предполагаемой (предельной) стоимости объекта, содержащиеся в решении:**

| | | |
|---|---|---|
| 11.1 | Указываются реквизиты и наименование соответствующего Решения (выбрать из перечисленного ниже) | |
| 11.2 | Главный распорядитель средств бюджетов (федерального, субъекта, местного) | |
| 11.3. | Источник финансирования | |

Решение (выбрать из перечисленного):

1) об утверждении федеральной целевой программы, региональной (муниципальной) программы;

2) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты государственной (муниципальной) собственности;

3) о предоставлении субсидии на осуществление капитальных вложений в

объекты государственной (муниципальной) собственности;

4) о предоставлении субсидий государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, в т.ч. в виде имущественного взноса, на осуществление капитальных вложений в объекты, находящиеся в собственности государственных компаний и корпораций, публично-правовых компаний, или в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы юридических лиц, акции (доли) которых принадлежат указанным государственным компаниям и корпорациям, публично-правовым компаниям, на осуществление капитальных вложений в объекты, находящиеся в собственности таких юридических лиц, или для последующего предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ таких юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты, находящиеся в собственности указанных дочерних обществ;

5) о предоставлении субсидий юридическим лицам, 100 процентов акций (долей) которых принадлежит Российской Федерации, на осуществление капитальных вложений в объекты, находящиеся в собственности указанных юридических лиц;

6) о предоставлении бюджетных инвестиций из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, на осуществление капитальных вложений в объекты, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, или в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты, находящиеся в собственности таких дочерних обществ;

7) в отношении объекта при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе федеральных целевых программ, региональных (муниципальных) программ, принятых в установленном бюджетным законодательством порядке.

**12. Сведения о решении Правительства Российской Федерации:**

| | | |
|---|---|---|
| 12.1. | О разработке и применении индивидуальных сметных нормативов (если такое решение принято в соответствии с пунктом 30 Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 16.02.2008 № 87) | |

**13. В отношении объектов государственной собственности Российской Федерации:**

| | | |
|---|---|---|
| 13.1. | Сведения о НПА Правительства РФ либо решения главного распорядителя средств федерального бюджета о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объект | |
| 13.2. | Сведения о НПА Правительства РФ об утверждении федеральной целевой программы | |

**14. В отношении объектов юридических лиц, не являющихся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, включая государственные компании и корпорации, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации:**

| | | |
|---|---|---|
| 14.1. | Сведения о НПА Правительства РФ или Правительства РС(Я), или МПА местной администрации МО, принятые в соответствии с абзацем вторым пункта 8 статьи 78, пунктом 2 статьи 78.3 или абзацем вторым пункта 1 статьи 80 Бюджетного кодекса РФ и содержащий информацию об объекте, в том числе о его сметной или предполагаемой (предельной) стоимости и мощности | |

**15. В отношении объектов государственной собственности субъектов Российской Федерации и (или) муниципальной собственности, в том числе объектов, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств федерального бюджета:**

| | | |
|---|---|---|
| 15.1. | Сведения о решении о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты соответственно государственной собственности субъекта РФ или муниципальной собственности, принятое в | |

| | | |
|---|---|---|
| | установленном порядке | |

**16. В отношении объектов, строительство, реконструкция которых финансируется с привлечением средств государственных компаний и корпораций (без привлечения средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации):**

| | | |
|---|---|---|
| 16.1. | Сведения о решении руководителя государственной компании и корпорации | |

**17. Решение, принятое в порядке, установленном методикой, приведенной в приложении к соответствующей ФЦП, определяющей порядок детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов):**

| | | |
|---|---|---|
| 17.1. | Сведения о решении | |
| 17.2. | Информация об объекте, входящем в мероприятие (укрупненный инвестиционный проект) | |
| 17.3. | Сметная или предполагаемая сметная (предельная) стоимость | |
| 17.4. | Мощность при детализации мероприятий (укрупненных инвестиционных проектов) в составе ФЦП | |

**19. Решение (акт) Председателя Правительства Республики Саха (Якутия):**

| | | |
|---|---|---|
| 19.1. | Сведения о решении главного распорядителя средств соответствующего бюджета об осуществлении строительства, реконструкции объекта по этапам, предусматривающее распределение сметной стоимости строительства, реконструкции объекта и его мощности по этапам строительства и подтверждающее, что общая сметная стоимость строительства, реконструкции объекта по всем этапам не превысит установленную предполагаемую (предельную) стоимость строительства объекта при сохранении общей мощности объекта | |

**20. Решение (акт) руководителя государственной компании и корпорации, в случае подготовки проектной документации в отношении отдельного этапа:**

| | | |
|---|---|---|
| 20.1. | Сведения о решении (акте) о строительстве, реконструкции объекта, осуществляемого за счет средств государственных компаний и корпораций | |

_____ _____ _____

(должность) (подпись) (И.О. Фамилия)

«__» _____20__ г.

Форма заявления (2)

Начальнику ГАУ
«Управление Госэкспертизы РС(Я)»
В.А. Кузаковой

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о проведении экспертного сопровождения**

_____

(полное наименование юридического лица либо Ф.И.О. индивидуального предпринимателя,
физического лица)

просит провести экспертное сопровождение в отношении проектной документации, получившей положительное заключение ГАУ «Управление Госэкспертизы РС(Я)» от _____, № _____.

**I. Идентификационные сведения об объекте капитального строительства:**[1]

а) наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта, сноса, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации):

_____
_____
_____;

(в соответствии с заданием застройщика, технического заказчика, лица, обеспечившего выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48)

б) функциональное назначение объекта капитального строительства: _____
_____;

в) почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства:
_____
_____;

г) основные технико-экономические показатели объекта (объектов) капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и другие): _____

[1] В случае если договор об экспертном сопровождении заключается в отношении сложного объекта, состоящего из нескольких объектов капитального строительства (зданий, строений, сооружений), соответствующие идентификационные сведения приводятся по каждому объекту капитального строительства, входящему в состав сложного объекта.

_____;

д) кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение объекта капитального строительства _____;

(указываются сведения: для объекта капитального строительства, не являющегося линейным объектом, – кадастровый номер земельного участка (земельных участков), в пределах которого (которых) расположен или планируется расположение (при наличии) объекта капитального строительства (при наличии), номер и дата выдачи градостроительного плана земельного участка; для линейного объекта капитального строительства – номер и дата документа, которым утверждена документация по планировке территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории)).

## II. Идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку проектной документации и выполнивших инженерные изыскания:[2]

а) полное наименование юридического лица либо фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя:_____;

б) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес индивидуального предпринимателя: _____;[3]

в) СНИЛС индивидуального предпринимателя:_____.

г) ИНН юридического лица: _____;

д) ОГРН юридического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

е) КПП юридического лица: _____;

ж) адрес электронной почты (при наличии):_____;

з) телефон: _____;

[2] При наличии нескольких лиц, осуществивших подготовку проектной документации и (или) выполнивших инженерные изыскания, приводятся сведения по каждому такому лицу, при этом первым указывается лицо, выполнившее соответствующие работы по договору, заключенному с застройщиком (техническим заказчиком).

[3] Здесь и далее – место нахождения и адрес юридического лица указываются с учетом требований частей 2 и 3 статьи 54 Гражданского кодекса Российской Федерации.

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица: _____.

**III. Идентификационные сведения заявителя (застройщик, технический заказчик,** лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48)**:**[4]

а) полное наименование юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

б) место нахождения и адрес юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо почтовый адрес физического лица или индивидуального предпринимателя: _____

_____
_____;

в) ИНН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____;

г) ОГРН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления или индивидуального предпринимателя: _____;

д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

е) КПП юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____;

ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;

з) телефон: _____;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления:_____.

[4] В случае если застройщик и технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение ИИ и (или) подготовку ПД в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 ст. 48, не одно и то же лицо, приводятся сведения отдельно по каждому из них.

## IV. Идентификационные сведения о заявителе:[5]

а) полное наименование юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица или индивидуального предпринимателя: _____

_____;

б) место нахождения и адрес юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления либо почтовый адрес физического лица или индивидуального предпринимателя: _____

_____;

в) ИНН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____;

г) ОГРН юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления или индивидуального предпринимателя: _____;

д) СНИЛС физического лица или индивидуального предпринимателя: _____;

е) КПП юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____;

ж) адрес электронной почты (при наличии): _____;

з) телефон: _____;

и) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность руководителя юридического лица, органа государственной власти, иного государственного органа, органа местного самоуправления: _____.

## V. Иные сведения:

Полномочия застройщика подтверждаем следующими документами о правах на земельный участок (земельные участки), на котором(ых) планируется осуществлять строительство (реконструкцию, капитальный ремонт, снос, работы по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации) объекта капитального строительства: _____

_____.

[5] Указанные сведения приводятся в случае, если застройщик, технический заказчик, лицо, обеспечившее выполнение инженерных изысканий и (или) подготовку проектной документации в случаях, предусмотренных частями 1.1 и 1.2 статьи 48, и заявитель не одно и то же лицо.

Ранее в отношении проектной документации по вышеуказанному объекту капитального строительства проводилась государственная экспертиза, по результатам которой ГАУ «Управление Госэкспертизы РС(Я)» выдано заключение:_____.[6]

(дата и номер заключения государственной экспертизы, кем выдано)

Прошу осуществлять обмен первичными учетными документами и счетами-фактурами в электронной форме с использованием электронной подписи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Оператор электронного документооборота, посредством которого будет осуществляться электронный обмен: _____.[7]

Дополнительно сообщаем реквизиты для заключения договора об экспертном сопровождении:

а) реквизиты лица, подписывающего договор от имени застройщика:

полное и сокращенное наименование юридического лица: _____;[8]

фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор:_____;

документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор от имени застройщика:_____;

место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица:

_____;

адрес электронной почты (e-mail): _____;

телефон/факс организации, бухгалтерии: _____ ;

б) реквизиты застройщика – юридического лица:

ИНН: _____;

КПП: _____;

КПП крупнейшего налогоплательщика: _____ ;[9]

ОГРН: _____;

в) банковские реквизиты застройщика:

наименование банка: _____;

---

[6] Указывается в случае, если ранее в отношении проектной документации по соответствующему объекту капитального строительства проводилась государственная экспертиза, по результатам которой выдано соответствующее заключение.

[7] Указывается в случае, если заявитель согласен осуществлять обмен первичными учетными документами и счетами-фактурами в электронной форме.

[8] Указывается в случае, если договор от имени застройщика заключает юридическое лицо.

[9] Указывается при наличии.

расчетный счет №: _____;

лицевой счет №: _____;

БИК: _____.

При этом просим заключить трехсторонний договор и сообщаем реквизиты плательщика (третьей стороны по договору):[10]

а) полное и сокращенное наименование юридического лица: _____;[11]

б) фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, подписывающего договор: _____;

в) документ, подтверждающий полномочия лица заключать договор со стороны плательщика: _____;

г) место нахождения и адрес юридического лица либо почтовый адрес физического лица:_____;

д) адрес электронной почты (e-mail): _____;

е) телефон/факс организации, бухгалтерии:_____;

ж) реквизиты юридического лица:

ИНН: _____;

КПП: _____;

КПП крупнейшего налогоплательщика: _____;[12]

ОГРН: _____;

з) банковские реквизиты:

наименование банка: _____;

расчетный счет №: _____;

лицевой счет №: _____;

БИК: _____.

Приложения:

[10] Указывается при необходимости заключения трехстороннего договора.

[11] Указывается в случае, если договор со стороны плательщика заключает юридическое лицо.

[12] Указывается при наличии.

| | | |
|---|---|---|
| (должность) | (подпись) | (И.О. Фамилия) |

Форма заявления (3)

Начальнику ГАУ
«Управление Госэкспертизы РС(Я)»
В.А. Кузаковой

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о выдаче заключения по результатам экспертного сопровождения**

_____,
(полное наименование юридического лица либо ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица)

заключившее с ГАУ «Управление Госэкспертизы РС(Я)» Государственный (муниципальный) контракт/ контракт
_____
_____,
(сведения о контракте: наименование, дата, №)

просит выдать заключение государственной экспертизы по результатам экспертного сопровождения.

ГАУ «Управление Госэкспертизы РС(Я)» по результатам оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения выдало следующие заключения:

1)
2)

*В отношении объекта государственной (муниципальной) собственности, строительство которого осуществляется за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации указывается следующее:*

В данном заключении необходимо отразить выводы в части проверки достоверности определения сметной стоимости.

Прилагаем откорректированную смету в части, подвергшейся изменениям в результате изменений физических объемов работ, конструктивных, организационных-технологических и других решений, внесенных в проектную документацию в ходе экспертного сопровождения.

| | | |
|---|---|---|
| (должность) | (подпись) | (И.О. Фамилия) |

Приложение № 3 к Регламенту
от «__» _____ 20__ г.

**Форма ведомости объемов работ, учтенных в сметных расчетах**

Форма

**Ведомость объемов работ, учтенных в сметных расчетах**

| № строки | Наименование вида работ | Ед. изм. | Код | | Количество | Примечание |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | вида работ | ед. изм. | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

**Составил** _____ _____ _____
(должность) (подпись) (И.О.Фамилия)

**Проверил** _____ _____ _____
(должность) (подпись) (И.О.Фамилия)

**Заказчик** _____ _____ _____
(должность) (подпись) (И.О.Фамилия)

Приложение № 4 к Регламенту
от «__» _____ 20__ г.

**Форма обращения о проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения**

Начальнику ГАУ
«Управление Госэкспертизы РС(Я)»
В.А. Кузаковой

**О проведении оценки соответствия в рамках экспертного сопровождения**

(оформляется в случае непредставления одновременно с заявлением о проведении экспертного сопровождения документов, указанных в пункте 17(3) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145)

_____,
(полное наименование юридического лица либо ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица)

заключившее с ГАУ «Управление Госэкспертизы РС(Я)» Государственный (муниципальный) контракт/ контракт

_____

_____,
(сведения о контракте: наименование, дата, №)

просит провести оценку соответствия изменений, внесенных в проектную документацию(раздел) объекта:

_____

_____,
(указывается наименование объекта капитального строительства)

требованиям, установленным частью 3.9 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ.

Проектная документация получила положительное заключение государственной экспертизы № _____, утвержденное ГАУ «Управление Госэкспертизы РС(Я)» «___» _____ 20___ г.

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| (должность) | (подпись) | (И.О. Фамилия) |

«__» _____20__ г

Приложение № 5 к Регламенту
от «__» _____ 20__ г.

**Формы заявлений о продлении срока проведения государственной экспертизы или срока действия договора об экспертном сопровождении**

Форма (1)

Начальнику ГАУ
«Управление Госэкспертизы РС(Я)»
В.А. Кузаковой

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о продлении срока проведения государственной экспертизы**

_____,
(полное наименование юридического лица либо ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица)

заключившее с ГАУ «Управление Госэкспертизы РС(Я)» Государственный (муниципальный) контракт/ контракт_____

_____,
(сведения о контракте: наименование, дата, №)

просит на основании пункта 29(1) Положения, утвержденного постановлением Правительства РФ от 05.03.2007 № 145, продлить на 20 (двадцать) рабочих дней срок проведения государственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий и (или) проверки сметной стоимости, установленный пунктом ___ указанного контракта, в связи с необходимостью устранения замечаний к проектной документации объекта

_____,
(наименование объекта капитального строительства)

путем заключения дополнительного соглашения к указанному контракту.

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| (должность) | (подпись) | (И.О. Фамилия) |

«__» _____20__г.

Форма (2)

Начальнику ГАУ
«Управление Госэкспертизы РС(Я)»
В.А. Кузаковой

**ЗАЯВЛЕНИЕ**
**о продлении срока действия Государственного (муниципального) контракта/контракта об экспертном сопровождении**

_____,
(полное наименование юридического лица либо ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица)

заключившее с ГАУ «Управление Госэкспертизы РС(Я)» Государственный (муниципальный) контракт/ контракт _____

_____,
(сведения о контракте: наименование, дата, №)

просит на основании пункта 26(1) Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145, продлить на 1 (один) год срок действия указанного контракта в связи с необходимостью доработки проектной документации с учетом замечаний ГАУ «Управление Госэкспертизы РС(Я)» к проектной документации объекта _____

_____,
(наименование объекта капитального строительства)

путем заключения дополнительного соглашения к указанному контракту.

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| (должность) | (подпись) | (И.О. Фамилия) |

«__» _____20__ г.