

Министерство  
жилищно-коммунального  
хозяйства и энергетики  
Республики Саха (Якутия)



Саха Өрөспүүбүлүкэтин  
олорор дьиэбэ, коммунальнай  
хаһаайыстыбаҕа уонна  
энергетикэбэ министриэтибэтэ

## ПРИКАЗ

27 маа 2021 г.

№ 221 -ОД

г. Якутск

О внесении изменений в приказ Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) от 04.06.2020 г. №259-ОД «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) региональным операторам на финансовое обеспечение затрат по оплате лизинговых платежей по приобретению специализированной техники для обеспечения деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.1988 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29.02.2016 №58 «Об определении исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) уполномоченными на принятие актов, утверждающих порядки предоставления субсидий по статье 78 Бюджетного кодекса п р и к а з ы в а ю:

(Документ создан в электронной форме в Министерстве жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия))

1. Порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) региональным операторам на финансовое обеспечение затрат по оплате лизинговых платежей по приобретению специализированной техники для обеспечения деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами, утвержденный приказом Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) от 04.06.2020 г. №259-ОД изложить в новой редакции, согласно приложению, к настоящему приказу.

2. Департаменту коммунального комплекса, энергоэффективности и административной работы (Чан В.К.):

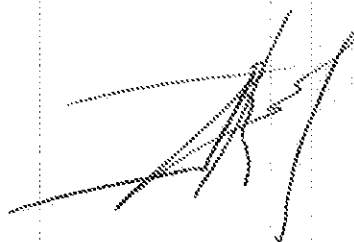
2.1. в течение 3-х рабочих дней направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия);

2.2. в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

3. Порядок вступает в силу с момента подписания настоящего приказа и действует до 31.12.2023 года.

4. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Романова В.Д.

Министр



В.П. Емельянов

## ПОРЯДОК

предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) региональным операторам на финансовое обеспечение затрат по оплате лизинговых платежей по приобретению специализированной техники для обеспечения деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 февраля 2016 года №58 «Об определении исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) уполномоченными на принятие актов, утверждающих порядок предоставления субсидий по статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

субсидия -- бюджетные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе на финансовое обеспечение затрат, связанных с исполнением обязательств по оплате лизинговых платежей по приобретению специализированной техники для обеспечения деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее -- субсидия);

главный распорядитель -- главный распорядитель бюджетных средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в лице Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) (далее -- Министерство);

## ПОРЯДОК

**предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) региональным операторам на финансовое обеспечение затрат по оплате лизинговых платежей по приобретению специализированной техники для обеспечения деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами**

### I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 февраля 2016 года №58 «Об определении исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) уполномоченными на принятие актов, утверждающих порядки предоставления субсидий по статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

субсидия – бюджетные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе на финансовое обеспечение затрат, связанных с исполнением обязательств по оплате лизинговых платежей по приобретению специализированной техники для обеспечения деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее – субсидия);

главный распорядитель – главный распорядитель бюджетных средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) в лице Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство);

заявитель — юридическое лицо, осуществляющее свою основную деятельность на территории Республики Саха (Якутия), претендующее на право получения субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

получатель субсидии — заявитель, получивший право на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

специализированная техника - транспортные средства категории «N», «O», «C» и самоходные машины категории «T», «X», «O», «Ra», используемые в деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами в соответствии с постановлением Правительства РФ от 12.11.2016 г. №1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 г. № 641»;

договор — договор, по которому получатель субсидии произвел заимствование денежных средств у лизингодателя на финансирование закупки специализированной техники по обращению с твердыми коммунальными отходами.

1.3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат региональных операторов, связанных с исполнением обязательств по оплате лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (лизинга) на приобретение специализированной техники для обеспечения деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Республики Саха (Якутия) в рамках основного мероприятия «Организация системы сбора и транспортирования твердых коммунальных отходов» подпрограммы «Развитие системы обращения с отходами производства и потребления» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2020-2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 13.12.2019 № 897.

1.4. К категории заявителей относятся юридические лица, состоящие на учете в налоговых органах на территории Республики Саха (Якутия) и осуществляющие свою основную деятельность на территории Республики Саха (Якутия).

1.5. Критериями отбора заявителей являются:

наличие статуса регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами Республики Саха (Якутия) и соглашения, заключенного в соответствии с постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 04.05.2017 № 159 «Об утверждении Правил осуществления деятельности регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами на территории Республики Саха (Якутия), порядка заключения соглашения между Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами и Условий проведения региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами торгов на осуществление сбора и транспортирования твердых коммунальных отходов на территории Республики Саха (Якутия)»;

наличие не менее 3 предложений от лизингодателей;

доля твердых коммунальных отходов, транспортируемых заявителем самостоятельно, в общем объеме твердых коммунальных отходов, образующихся в зоне деятельности заявителя в качестве регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами не более 90%;

средний износ собственной специализированной техники заявителя, используемой для сбора и транспортирования твердых коммунальных отходов не менее 80%.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок).

1.7. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании закона Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

## II. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий

2.1. Способом проведения отбора является запрос предложений (заявок). Получатель субсидии определяется на основании заявок, направленных заявителем для участия в отборе исходя из соответствия заявителя категории отбора, установленной пунктом 1.4. настоящего Порядка, и критериям отбора, установленным пунктом 1.5. настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://mingkh.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) за 3 рабочих дня до начала приема заявок.

2.3. В объявлении о проведении отбора указываются:

- срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок заявителей), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты Министерства;
- результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;
- доменное имя и (или) сетевой адрес сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

- требования к заявителям в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и перечень документов, представляемых заявителем для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи заявок заявителем и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых заявителями, в соответствии с пунктами 2.4. и 2.5. настоящего Порядка;

- порядок отзыва заявок заявителей, порядок возврата заявок заявителей, определяющего в том числе основания для возврата заявок заявителей, порядок внесения изменений в заявки заявителей в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Порядка;

- правила рассмотрения и проверки заявок заявителей в соответствии с пунктами 2.10. и 2.11. настоящего Порядка;

- порядок предоставления заявителям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.9. настоящего Порядка;

- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-ти календарных дней, следующего за днем подписания приказа об утверждении получателей субсидии.

2.4. Требования, которым должен соответствовать заявитель на первое число месяца, в котором планируется подача заявления на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком:

у заявителя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Республики Саха (Якутия), а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

заявитель не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом;

заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации

которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации в перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

заявитель не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка.

2.5. Для получения субсидии заявитель в электронной форме с последующей досылкой оригинала подает в Министерство заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К заявлению прилагаются:

- 1) копия устава заявителя;
- 2) копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (выданной не ранее чем за три месяца до даты подачи заявки);
- 4) документ, подтверждающий отсутствие у заявителя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из государственного бюджета Республики Саха (Якутия);
- 5) перечень планируемой к приобретению специализированной техники с примерным графиком погашения лизинговых платежей, с приложением расчетов начальной максимальной цены договора по приобретаемой специализированной технике, подписанные руководителем и заверенные печатью заявителя. При этом, расчетная начальная максимальная цена договора не должна превышать среднее значение цены предложений, указанных в п.п. 7. данного пункта;
- 6) ведомость амортизации и учета основных средств по транспорту, используемому в деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами;
- 7) предложения не менее 3 лизингодателей;
- 8) справка о доле твердых коммунальных отходов, транспортируемых заявителем самостоятельно, в общем объеме твердых коммунальных отходов, образующихся в зоне деятельности заявителя в качестве регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, подписанная руководителем;
- 9) справка о том, что заявитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, и об отсутствии ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, подписанная руководителем;

следующего за днем подписания приказа об утверждении получателей субсидии, и включает в себя:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию о заявителе, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о заявителе, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Дата, на которую получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.4. настоящего Порядка – первое число месяца, в котором планируется подача заявления на получение субсидии.

3.2. Перечень документов, представляемых получателем субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпункте 2.4. настоящего Порядка указан в подпунктах 4, 9, 10, 11 подпункта 2.5. настоящему Порядку. Представленные документы проверяются в порядке и сроки, определенные в абзаце 17 пункта 2.5, пункте 2.10 настоящего Порядка.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным п.2.4., 2.5. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление недостоверности представленной заявителем информации.

3.4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в установленном порядке до Министерства.

3.5. Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется по формуле:

$$W_i = W \times \frac{D_i}{R}$$

где:

W - размер средств субсидии предусмотренный в бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенный в установленном порядке до Министерства;

$D_i$  – сумма заявки  $i$ -го получателя субсидии;

R – общая сумма всех заявок получателей субсидии, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

При этом, размер предоставляемой субсидии на соответствующий финансовый год не должен превышать 38,46% от лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в

заявителю в течение 3 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.10. В целях определения получателей субсидии в Министерстве приказом создается комиссия в составе не менее пяти человек (далее - Комиссия) и утверждается порядок ее работы. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания приема заявлений рассматривает заявления и приложенные документы на соответствие установленным требованиям и критериям согласно настоящему Порядку.

Заседание Комиссии считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствуют не менее половины ее членов. Возглавляет Комиссию ее председатель. В отсутствие председателя Конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии. Решение Комиссии об определении получателей субсидии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии и оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Секретарь Комиссии не имеет право голоса.

Копия протокола заседания Комиссии в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.11. На основании протокола Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола Министерство в установленном порядке издает приказ об утверждении получателей субсидии.

2.12. Основанием для отклонения заявки заявителя на стадии рассмотрения и проверки заявок является:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных заявителем заявок и документов требованиям к заявкам заявителей, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной заявителем информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- недостаточность бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете на соответствующий финансовый год.

2.13. Получателями субсидии определяются заявители, соответствующие категориям и критериям, указанным в п. 1.4, 1.5 настоящего Порядка, и представившие документы в соответствии с требованиями п.2.5 настоящего Порядка.

2.14. Информация о результатах отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14 календарных дней,

следующего за днем подписания приказа об утверждении получателей субсидии, и включает в себя:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию о заявителе, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о заявителе, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

### III. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Дата, на которую получатель субсидии должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.4. настоящего Порядка -- первое число месяца, в котором планируется подача заявления на получение субсидии.

3.2. Перечень документов, представляемых получателем субсидии для подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпункте 2.4 настоящего Порядка указан в подпунктах 4, 9, 10, 11 подпункта 2.5 настоящему Порядку. Представленные документы проверяются в порядке и сроки, определенные в абзаце 16 пункта 2.5, пункте 2.10 настоящего Порядка.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие представленных документов требованиям, определенным п.2.4., 2.5. настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 2) установление недостоверности представленной заявителем информации.

3.4. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в установленном порядке до Министерства.

3.5. Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется по формуле:

$$W_i = W \times \frac{D_i}{R}$$

где:

W - размер средств субсидии предусмотренный в бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенный в установленном порядке до Министерства;

$D_i$  - сумма заявки  $i$ -го получателя субсидии;

R - общая сумма всех заявок получателей субсидии, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии.

При этом, размер предоставляемой субсидии на соответствующий финансовый год не должен превышать 38,46% от лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в

установленном порядке до Министерства, а в последующие годы (плановый период) - 30,77% в год.

3.6. Получатель субсидии, а также лица получающие средства на основании договора, заключенного с получателем субсидии дают согласие на осуществление Министерством, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких условий в соглашение.

3.7. В целях оценки эффективности использования субсидии применяются следующие результаты предоставления субсидии:

1) Коэффициент обновления парка специализированной техники (К), который равен 1 к 31 декабря года, в котором предоставляется субсидия и (или) более и рассчитывается по следующей формуле:

$$K = N / S, \text{ где:}$$

N - количество приобретенной специализированной техники за текущий календарный год;

S - количество выбывшей специализированной техники за текущий календарный год.

В случае если при приобретении специализированной техники ее выбытие в результате списания и (или) продажи не осуществлялось, фактическое значение коэффициента обновления парка специализированной техники принимается равным 1.

2) Коэффициент использования средств субсидии (I), который к 31 декабря года, в котором предоставляется субсидия равен 1 и (или) менее рассчитывается по следующей формуле:

$$I = P / L, \text{ где:}$$

P - размер субсидии выделенной в отчетном году;

L - объем лизинговых платежей за отчетный год в соответствии с графиком лизинговых платежей по договору.

3.8. Плановые значения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 3.9, для получателя субсидии устанавливаются в соглашении.

3.9. Министерство перечисляет денежные средства получателю субсидии не позднее 5 рабочих дней после предоставления получателем субсидии договора и в соответствии с планом-графиком установленным соглашением.

3.10. Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, в установленном для исполнения бюджета Республики Саха (Якутия) порядке.

3.11. Субсидии предоставляются на исполнение обязательств по оплате лизинговых платежей по приобретению специализированной техники для обеспечения деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами, носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.12. Запрещается приобретение получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.13. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявок на едином портале и на официальном сайте Министерства направляет на электронный адрес получателя субсидии, указанный в заявке на участие в отборе, проект соглашения.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта соглашения подписывает его и направляет в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и непредоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения проекта соглашения подписывает соглашение о предоставлении субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия) (далее - соглашение).

3.14. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3. настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.16. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные пунктами 5.2., 5.4., 5.5. и 5.6. настоящего Порядка.

#### IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии предоставляет в Министерство отчет о достижении планового значения результатов предоставления субсидии и отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с типовыми формам определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия) для соответствующего вида субсидии, с приложением подтверждающих документов, в срок не позднее 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии по форме утвержденной Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия).

4.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4.3. Отчеты, предоставленные получателем субсидий, хранятся в Министерстве в течение 5 лет с момента предоставления субсидии. Документы с истекшим сроком хранения подлежат уничтожению в соответствии с локальным актом Министерства.

#### V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Министерство и уполномоченные органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. В случае отчуждения специализированной техники в течение 5-ти лет со дня ее приобретения получатель субсидии в течение 60-ти дней с момента прекращения права собственности возвращает в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) денежные средства, полученные на финансовое обеспечение затрат на приобретение этой техники.

5.3. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в случаях выявления следующих нарушений:

а) выявления в результате проведения проверок фактов представления получателем субсидии недостоверных отчетов;

б) нарушения получателем субсидии условий их предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством, органом государственного финансового контроля;

в) недостижения получателем субсидии планового значения результата предоставления субсидии - в размере, определенном согласно пункту 5.3 настоящего Порядка.

5.4. В случае если получателем субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением не достигнуто плановое значение результата предоставления субсидии и показателя, необходимого

для достижения результатов, установленных соглашением, объем бюджетных средств, подлежащих возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = S_{\text{субсидии}} \times D$ , где:

$S_{\text{субсидии}}$  - сумма субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

$D$  - индекс, отражающий уровень недостижения планового значения показателя результативности использования субсидии, который рассчитывается по следующей формуле:

$D = 1 - F / P$ , где:

$F$  - фактически достигнутое значение показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

$P$  - плановое значение показателя результативности использования субсидии, установленное соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) ( $V$  возврата), используется только положительное значение индекса, отражающего уровень недостижения планового значения показателя результативности использования субсидии.

5.5. В случае выявления нарушений, установленных в пункте 5.2. настоящего Порядка, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного факта, направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате бюджетных средств.

5.6. Субсидия, предоставленная с нарушением требований настоящего Порядка, должна быть возвращена получателем субсидии путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 5.4. настоящего Порядка.

5.7. В случае непоступления или поступления не в полном объеме средств в течение срока, установленного пунктом 5.5. настоящего Порядка, Министерство принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата бюджетных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

5.8. В случае образования у получателя субсидии неиспользованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения Министерства о наличии потребности в указанных средствах, принятого по согласованию с Министерством финансов Республики Саха (Якутия), субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. Решение о наличии потребности в неиспользованных средствах получателя субсидии Министерство принимает на основании новых заявлений о предоставлении субсидии.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидии из государственного бюджета  
Республики Саха (Якутия) региональным операторам на финансовое  
обеспечение затрат по оплате лизинговых платежей по приобретению  
специализированной техники для обеспечения деятельности  
по обращению с твердыми коммунальными отходами

Министру жилищно-коммунального  
хозяйства Республики Саха (Якутия)

Ф.И.О.

от \_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

(Ф.И.О. руководителя юридического лица)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
о предоставлении субсидии

Прошу \_\_\_\_\_ предоставить \_\_\_\_\_ субсидию

(наименование субсидии)

\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)

в размере\* \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей для финансового обеспечения затрат по оплате лизинговых платежей по договору лизинга на приобретение специализированной техники для обеспечения деятельности по обращению с твердыми коммунальными отходами.

Банковские \_\_\_\_\_ реквизиты

ОГРН \_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_

Расчетный \_\_\_\_\_ счет

Наименование \_\_\_\_\_ банка

БИК \_\_\_\_\_

Корреспондентский \_\_\_\_\_ счет

Согласен/не согласен на размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участии в отборе, о

подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором (нужное подчеркнуть).

Согласен/не согласен на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (нужное подчеркнуть).

Приложения: согласно описи документов

Генеральный директор

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

М.П.

«    »

20

г.

\*сумма заявки не должна превышать суммы субсидии, указанной в Извещении о проведении отбора в соответствии с настоящим Порядком.