



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 23 апреля 2026 г. № 147

### **Об утверждении порядков отбора и предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение части затрат на организацию искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1) порядок отбора получателей субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение части затрат на организацию искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение части затрат на организацию искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Балабкину О.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства  
Республики Саха (Якутия)



К.БЫЧКОВ

Приложение № 1



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 23 апреля 2026 г. № 147

## ПОРЯДОК

### **отбора получателей субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение части затрат на организацию искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии с абзацем третьим пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» правила отбора получателей субсидий на финансовое обеспечение части затрат на организацию искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов.

1.2. Понятия, используемые в настоящем порядке:

ремонтно-маточное стадо сибирского осетра - разновозрастная группа рыб, используемая для искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов в целях сохранения запаса сибирского осетра в водных объектах на территории Республики Саха (Якутия);

сибирский осетр (лат. *Acipenser baerii*) - рыба семейства осетровых, образующая полупроходные и пресноводные формы, обитающая на территории Республики Саха (Якутия) в бассейне реки Лена и относящаяся к особо ценным видам рыб. Популяция сибирского осетра обитает в реках Индигирка, Колыма, Анабар, Яна, включена в Красную Книгу России.

1.3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение части затрат на организацию искусственного воспроизводства водных

биологических ресурсов в рамках реализации мероприятия ведомственного проекта № 8 «Водные биологические ресурсы Республики Саха (Якутия)» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение экологической безопасности, рационального природопользования и развитие лесного хозяйства Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 442 (далее - государственная программа), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

1.4. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство).

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение части затрат.

1.6. Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных законом о бюджете (законом о внесении изменений в закон о бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем направления бюджетных ассигнований на предоставление субсидий Министерству.

## 2. Основные положения проведения отбора получателей субсидий

2.1. Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора получателей субсидий.

Отбор получателей субсидий осуществляется способом запроса предложений на основании предложений (заявок) (далее - заявка), направленных участниками отбора для участия в отборе получателей субсидий, исходя из соответствия участника отбора критериям и категориям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

К категориям отбора получателей субсидий относятся юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели.

2.2. Проведение отбора получателей субсидий обеспечивается в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

2.3. Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации» (ЕСИА) в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2.4. Взаимодействие участников отбора и Министерства осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

### 3. Требования к участникам отбора получателей субсидий

3.1. Участники отбора по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должны соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с

террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе физическом лице, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

8) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

3.2. Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего порядка не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая,

если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

По собственной инициативе участник отбора может предоставить справку, подписанную участником отбора о том, что соответствует требованиям, указанным в пункте 3.1 настоящего порядка.

3.3. Проверка участника отбора на соответствие требованиям настоящего порядка осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

3.4. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям пункта 3.1 настоящего порядка в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.5. Участник отбора должен соответствовать следующим критериям отбора:

1) осуществление вида экономической деятельности «Воспроизводство пресноводных биоресурсов искусственное» (код вида экономической деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (03.22.5);

2) наличие ремонтно-маточного стада сибирского осетра в производственном помещении (рыбоводном заводе), находящемся в Республике Саха (Якутия) на праве собственности участника отбора;

3) наличие не менее 250 особей сибирского осетра в ремонтно-маточном стаде.

#### 4. Порядок формирования, изменения и размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий

4.1. Для проведения отбора получателей субсидий Министерство публикует на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о субсидиях с соблюдением регламентных сроков системы «Электронный бюджет» и размещает объявление о проведении отбора получателей субсидий.

4.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее 30 мая размещается Министерством не ранее размещения информации о

субсидиях в соответствии с пунктом 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации и не менее чем за три рабочих дня до даты начала приема заявок в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписания его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства или уполномоченного им лица с указанием:

1) даты размещения объявления о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) сроков проведения отбора, дат начала подачи и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

4) результата предоставления субсидий;

5) доменного имени и (или) указателей страниц системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

6) требований к участникам отбора, определенных пунктом 3.1 настоящего порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям, предоставляемых участниками отбора по собственной инициативе;

7) критериев и категории отбора;

8) порядка подачи участниками отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 6.7 настоящего порядка;

9) порядка отзыва заявок участников отбора, порядка их возврата, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядка внесения изменений в заявки участников отбора в соответствии с пунктами 6.9-6.11 настоящего порядка;

10) порядка рассмотрения заявок участников отбора и оценки заявок участников отбора в соответствии с настоящим пунктом 7 настоящего порядка;

11) порядка возврата заявок участников отбора на доработку в соответствии с пунктом 6.11 настоящего порядка;

12) порядка отклонения заявок участников отбора, а также информации об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 7.5 настоящего порядка;

13) объема распределяемых субсидий в рамках отбора, порядка расчета размера субсидий, установленного настоящим порядком, правил распределения субсидий по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

14) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дат начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 6.12 настоящего порядка;

15) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 2.14 приложения № 2 к настоящему постановлению;

16) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.14 приложения № 2 к настоящему постановлению;

17) сроков размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которые не могут быть позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4.3. Изменение в объявление о проведении отбора, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора получателей субсидий, вносится с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки;

4) участники отбора получателей субсидий, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения

изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

## 5. Порядок отмены проведения отбора получателей субсидий

5.1. Размещение Министерством объявления об отмене проведения отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

5.2. Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и содержит информацию о причинах отмены отбора.

5.3. Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

5.4. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.5. Отбор отменяется в случае полного сокращения Министерству лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на предоставление субсидий.

## 6. Порядок формирования и подачи участниками отбора получателей субсидий заявок

6.1. Подача заявок осуществляется в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

6.2. Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено настоящим порядком.

6.3. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора либо уполномоченным им лицом.

6.4. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления, несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

6.6. Датой и временем представления заявки участником отбора считаются дата и время подписания участником отбора получателей субсидий указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

6.7. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) информацию об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

адрес юридического лица, адрес регистрации;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей (за исключением сельскохозяйственных кооперативов, созданных в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации»), членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

2) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

3) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии в соответствии с настоящим порядком, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии, который не может быть выше максимального размера, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;

4) документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным настоящим порядком.

#### 6.8. Документы, прилагаемые к заявке:

1) копия уведомления Федерального агентства по рыболовству о присвоении реестрового номера ремонтно-маточному стаду сибирского осетра участника отбора;

2) справка-расчет о размере причитающихся субсидий, подписанная руководителем участника отбора по форме, определенной в объявлении о проведении отбора.

6.9. Участник отбора вправе внести изменения в заявку в любое время до даты окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе путем отзыва и подачи новой заявки в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пунктах 6.1-6.7 настоящего порядка.

При изменении участником отбора заявки днем подачи новой заявки считается день заполнения участником отбора соответствующей электронной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

6.10. Участник отбора вправе отозвать свою заявку в любое время до даты окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе посредством заполнения соответствующих форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с формированием в электронной форме уведомления об отзыве заявки в системе «Электронный бюджет».

Основанием для возврата заявки является поступление от участника отбора уведомления об отзыве заявки в электронной форме. Возврат отозванной заявки осуществляется Министерством посредством направления соответствующего уведомления участнику отбора в системе «Электронный бюджет» в течение трех рабочих дней со дня получения заявления об отзыве

заявки. Отзыв заявки не препятствует повторному обращению для участия в отборе, но не позднее даты окончания приема заявок, предусмотренной в объявлении.

6.11. Возврат заявок участникам отбора на доработку осуществляется Министерством посредством системы «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке.

Заявки возвращаются на доработку при наличии опечатки в заявке и (или) прилагаемых к заявке документах, представлении заявки и (или) прилагаемых к заявке документов в качестве, не позволяющем осуществить их прочтение. Скорректированная после возврата на доработку заявка направляется посредством системы «Электронный бюджет» не позднее даты окончания приема заявок, предусмотренной в объявлении.

6.12. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

## 7. Порядок рассмотрения заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидий

7.1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

7.2. Министерство не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора;
- 4) адрес юридического лица;
- 5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

7.3. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

7.4. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решения о соответствии заявки и участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий принимаются Министерством единовременно на даты получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», проверки факта проставления участником отбора получателей субсидий в электронном виде отметок о соответствии требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»).

При этом срок проведения проверки на соответствие требованиям участника отбора, сроки рассмотрения заявок не превышает пяти рабочих дней со дня размещения протокола вскрытия заявок на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7.5. Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 7.6 настоящего порядка.

7.6. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего порядка, и указанным в объявлении о проведении отбора;

2) несоответствие участника отбора критериям отбора, указанным в пункте 3.5 настоящего порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком;

4) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим порядком;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

6) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае выявления Министерством указанных оснований для отклонения заявки участник отбора не может подать новую заявку на участие в отборе.

7.7. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

7.8. Соглашение заключается с победителем отбора исходя из соответствия категориям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

7.9. Заявки, которые не были отклонены по основаниям, предусмотренным пунктом 7.6 настоящего порядка, допускаются к ранжированию.

7.10. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

7.11. Победителями отбора получателей субсидий признаются участники, соответствующие категориям и критериям, установленным абзацем третьим пункта 2.1 и пунктом 3.5 настоящего порядка и очередности поступления заявок на участие в отборе получателей субсидий.

7.12. В целях завершения отбора и определения победителя отбора формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителе отбора с указанием размера субсидии, об отклонении заявок с указанием оснований их отклонения.

7.13. Субсидии на финансовое обеспечение части расходов в рамках отбора распределяются между участниками отбора следующим способом: участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер, распределяется размер субсидии, равный размеру субсидии, указанному им в

заявке, но не выше предельного размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора.

В случае если размер субсидий, распределяемых в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшаяся субсидия распределяется между остальными участниками отбора.

Каждому следующему участнику отбора распределяется субсидия, равная размеру, указанному в заявке, но не выше предельного размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора. Последнему участнику отбора субсидия может быть предоставлена в меньшем размере, чем указано в заявке в случае недостаточности оставшейся субсидии.

7.14. Объем субсидий, распределяемый в рамках отбора, распределяется между участниками отбора, признанными победителями отбора, в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год.

7.15. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Министерства (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, с указанием следующей информации:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- 4) наименование получателя (получателей) субсидии (субсидий), с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

7.16. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

7.17. Принятие решения о предоставлении субсидий принимается в форме приказа Министерства на основании протокола подведения итогов отбора не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем размещения соответствующего протокола.

#### 8. Порядок взаимодействия Министерства с победителем (победителями) отбора получателей субсидий по результатам его проведения

8.1. По результатам отбора получателей субсидий с победителем (победителями) отбора получателей субсидий заключается соглашение о предоставлении из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на финансовое обеспечение части затрат рыбоводных предприятий на содержание ремонтно-маточного стада сибирского осетра.

8.2. В целях заключения соглашения о предоставлении субсидии победителем (победителями) отбора получателей субсидий в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения.

8.3. Министерство отказывается от заключения соглашения о предоставлении субсидии с победителем отбора получателей субсидий в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, или представления победителем отбора получателей субсидий недостоверной информации.

8.4. В случае отказа Министерства от заключения соглашения о предоставлении субсидии с победителем отбора получателей субсидий по основаниям, предусмотренным пунктом 8.3 настоящего порядка, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения о предоставлении субсидии, неподписания победителем отбора получателей субсидий соглашения о предоставлении субсидии в срок, определенный объявлением о проведении отбора получателей субсидий, Министерство направляет иным участникам отбора получателей субсидий, признанным победителями отбора получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, предложение об увеличении размера субсидии и результатов ее предоставления или заключает соглашение о предоставлении субсидии с участником отбора получателей субсидий, заявка которого имеет следующий в порядке убывания номер заявки после последнего участника отбора получателей субсидий, признанного победителем.

8.5. В случаях наличия по результатам проведения отбора получателей субсидий остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора получателей субсидий, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения о предоставлении субсидии, расторжения соглашения с получателем субсидии Министерство может принять решение о проведении дополнительного отбора получателей субсидий в соответствии с положениями настоящего порядка, предусмотренными для проведения отбора получателей субсидий.

8.6. В случаях увеличения Министерству лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора получателей субсидий от заключения соглашения о предоставлении субсидии, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора получателей субсидий, прошедших отбор получателей субсидий и не признанных победителями отбора получателей субсидий по причине недостаточности лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий или признанных победителями отбора получателей субсидий, заявки которых в части запрашиваемого размера субсидии не были удовлетворены в полном объеме, субсидии могут распределяться без повторного проведения отбора получателей субсидий с учетом присвоенного ранее номера, могут направляться победителям отбора получателей субсидий предложение об увеличении размера субсидии и значения результата предоставления субсидии.

---



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 23 апреля 2026 г. № 147

## ПОРЯДОК

### **предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение части затрат на организацию искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов**

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» правила предоставления субсидий на финансовое обеспечение части затрат на организацию искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов.

1.2. Понятия, используемые в настоящем порядке:

ремонтно-маточное стадо сибирского осетра - разновозрастная группа рыб, используемая для искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов в целях сохранения запаса сибирского осетра в водных объектах на территории Республики Саха (Якутия);

сибирский осетр (лат. *Acipenser baerii*) - рыба семейства осетровых, образующая полупроходные и пресноводные формы, обитающая на территории Республики Саха (Якутия) в бассейне реки Лена и относящаяся к особо ценным видам рыб. Популяция сибирского осетра, обитающая в реке Индигирка, Колыма, Анабар, Яна, включена в Красную Книгу России.

1.3. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение части затрат на организацию искусственного воспроизводства водных биологических ресурсов в рамках реализации мероприятия ведомственного проекта № 8 «Водные биологические ресурсы Республики Саха (Якутия)»

государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение экологической безопасности, рационального природопользования и развитие лесного хозяйства Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 442 (далее - государственная программа), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

1.4. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год, является Министерство экологии, природопользования и лесного хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство).

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение части затрат.

1.6. Информация о субсидиях, в том числе предусмотренных законом о бюджете (законом о внесении изменений в закон о бюджете), размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем направления бюджетных ассигнований на предоставление субсидий Министерству.

## 2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Получатель субсидии определяется по результатам отбора в порядке, установленном приложением № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Получатель субсидии на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале

российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель субсидии не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

5) получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе физическом лице, являющихся получателями субсидии (участниками отбора);

8) у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

9) у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

2.3. По собственной инициативе получатель субсидии может предоставить справку о том, что соответствует требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка.

Подтверждение соответствия получателя субсидии требованиям пункта 2.2 настоящего порядка в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.4. Проверка получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка, осуществляется Министерством в порядке, предусмотренном приложением № 1 к настоящему постановлению, в течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора.

2.5. Основания для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии (на этапе предоставления субсидии):

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

В случае выявления Министерством указанных оснований для отказа в предоставлении субсидии Министерство отказывает в заключении с получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии.

2.6. Условием предоставления субсидий является заключение соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и получателем субсидии.

2.7. Размер субсидии рассчитывается с учетом положений, установленных пунктом 7.13 приложения № 1 к настоящему постановлению, и определяется по ставке 20 000 рублей на содержание одной особи

сибирского осетра ремонтно-маточного стада. При этом общий размер субсидий не может превышать суммы бюджетных ассигнований, запланированных на данные цели в текущем году.

Расчет размера субсидии (С) производится по следующей формуле:

$$C = V * 20\ 000,$$

где:

С - размер предоставляемой субсидии в рублях;

V - количество особей сибирского осетра в ремонтно-маточном стаде, в штуках, с учетом максимального значения результата предоставления субсидий, установленного в соответствии с подпунктом 4 пункта 4.2 приложения № 1 к настоящему постановлению.

2.8. Направлениями расходов субсидии на финансовое обеспечение части затрат являются: оплата приобретения кормов для аквакультуры, коммунальных услуг, приобретение и ремонт рыбоводного оборудования, транспортные расходы, заработная плата.

2.9. Запрещается приобретение получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.10. В соглашение включается положение о согласии получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.11. Предоставление субсидии получателю субсидии осуществляется Министерством на основании соглашения, заключенного в системе

«Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия) (далее соответственно - соглашение, типовая форма).

2.12. В соглашение включается требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях. При недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме.

2.13. Соглашение формируется в форме электронного документа, а также подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения в системе «Электронный бюджет» с соблюдением требований о защите государственной тайны.

2.14. Заключение соглашения осуществляется в следующем порядке и сроки:

1) Министерство в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет победителю отбора уведомление о формировании соглашения в системе «Электронный бюджет» в электронной форме;

2) победитель отбора в течение трех рабочих дней со дня получения уведомления, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта, организует подписание соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет». В случае если победитель отбора не подписал соглашение в течение трех рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, такой победитель отбора признается уклонившимся от заключения соглашения;

3) Министерство в течение двух рабочих дней со дня подписания победителем отбора соглашения усиленной квалифицированной электронной подписью подписывает его со своей стороны усиленной квалифицированной электронной подписью в системе «Электронный бюджет»;

4) соглашение считается заключенным после подписания его Министерством и получателем субсидии и регистрации в установленном порядке органами Федерального казначейства.

2.15. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

2.16. Результатом предоставления субсидий является количество особей сибирского осетра в ремонтно-маточном стаде по состоянию на 1 октября года, следующего за годом предоставления субсидии, согласно индикаторам ведомственного проекта № 8 «Водные биологические ресурсы Республики Саха (Якутия)» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение экологической безопасности, рационального природопользования и развитие лесного хозяйства Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 442 (далее - государственная программа).

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

2.17. Субсидии перечисляются после заключения соглашения в соответствии с пунктом 2.14 настоящего порядка, но не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством по результатам рассмотрения и проверки им сведений и документов, указанных в пункте 6.7 и 6.8 приложения № 1 к настоящему постановлению, решения о предоставлении субсидий, предусмотренного пунктом 7.17 приложения № 1 к настоящему постановлению.

2.18. Перечисление субсидий производится на счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях и указанные в соглашении (дополнительном соглашении) о предоставлении субсидий.

### 3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии представляет в Министерство не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты в системе «Электронный бюджет» по форме, определенной в соглашении о предоставлении субсидии:

- 1) о достижении значений результатов предоставления субсидии;
- 2) об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия с приложением копии первичных учетных документов, подтверждающих фактически понесенные затраты по направлениям затрат, установленным пунктом 2.8 настоящего порядка за текущий финансовый год (договоры (контракты), акты выполненных работ (услуг), платежные поручения, карточка счета 86.01 из программы «1С: Бухгалтерия».

Дополнительно получатель субсидии по собственной инициативе может представлять в Министерство отчетность, указанную в настоящем пункте, в бумажной форме.

3.2. Министерство в течение семи рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет проверку полноты и правильности оформления, по итогам которой принимается решение о принятии отчетов либо о возврате документов получателю субсидии с указанием причин возврата.

3.3. Министерством проводятся проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, в соответствии с настоящим порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенных соглашением (дополнительным соглашением), и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

3.5. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством или органом государственного финансового контроля, а также нарушений срока предоставления отчетов, установленного пунктом 3.1 настоящего порядка, Министерство в течение семи рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3.6. В случае недостижения установленного значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 2.16 настоящего порядка, в срок, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня обнаружения нарушений направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.

3.7. Субсидия подлежит возврату в полном в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение семи рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления о возврате субсидии.

При неосуществлении получателем субсидии возврата в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

---