



УТВЕРЖДЕН

Установлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 6 июня 2022 г. № 330

ПОРЯДОК
осуществления контроля за соответствием деятельности
регионального оператора установленным требованиям
на территории Республики Саха (Якутия)

1. Порядок осуществления контроля за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям на территории Республики Саха (Якутия) определяет требования к осуществлению контроля за соответствием деятельности регионального оператора требованиям, установленным жилищным законодательством и Законом Республики Саха (Якутия) от 24 июня 2013 г. 1201-3 № 1329-IV «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Саха (Якутия)».

2. Контроль за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям на территории Республики Саха (Якутия) осуществляется Управлением государственного строительного и жилищного надзора Республики Саха (Якутия) (далее - Управление) посредством проведения проверок деятельности регионального оператора (далее - проверка) в соответствии с настоящим порядком.

3. Проверки проводятся с любой периодичностью и без формирования ежегодного плана проведения плановых проверок. Срок проведения проверок не ограничивается. Внеплановые проверки проводятся без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления регионального оператора о проведении таких проверок.

4. В целях осуществления контроля за соответствием деятельности регионального оператора установленным требованиям Управление проверяет:
формирование фондов капитального ремонта на счете регионального оператора;

аккумуляцию взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах регионального

оператора;

открытие на имя регионального оператора специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме выбрали регионального оператора в качестве владельца специального счета;

выполнение региональным оператором обязанностей по организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах;

осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

финансирование расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

учет фондов капитального ремонта региональным оператором;

возврат средств фонда капитального ремонта;

зачет средств в счет исполнения обязательств по уплате взносов на капитальный ремонт;

соблюдение требований к финансовой устойчивости деятельности регионального оператора.

5. Законные требования должностных лиц Управления, проводящих проверку, обязательны для регионального оператора и его должностных лиц и подлежат исполнению в сроки, указанные такими должностными лицами.

6. Проверка проводится на основании приказа руководителя Управления, его заместителя.

7. Заверенные печатью копии приказа руководителя Управления, его заместителя вручаются под роспись должностными лицами Управления, проводящими проверку, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю регионального оператора одновременно с предъявлением служебных удостоверений.

8. Лица, препятствующие выполнению должностными лицами Управления своих служебных обязанностей, несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9. По результатам проверки должностными лицами Управления, проводящими проверку, составляется акт проверки, в котором отражаются вопросы, являющиеся предметом проверки, выявленные нарушения и причины их совершения.

Акт проверки подписывается должностными лицами Управления,

проводящими проверку.

10. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю регионального оператора под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя регионального оператора, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется посредством установленного порядка электронного документооборота либо заказным почтовым отправлением.

11. В случае выявления нарушений установленных требований при проведении проверки должностным лицом Управления составляется предписание об устранении выявленных нарушений, в котором указываются требование об устранении выявленных нарушений, нормативные, правовые акты, требования которых нарушены, сроки устранения выявленных нарушений; а также принимаются меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

12. В случае выявления в ходе проверки обстоятельств, содержащих признаки уголовно наказуемого деяния, акт проверки направляется в правоохранительные органы согласно их компетенции не позднее десяти календарных дней со дня подписания акта проверки.

13. Региональный оператор в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Управление в письменной форме возражения в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений. Региональный оператор вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии, либо в согласованный срок передать их в Управление.

Управление рассматривает возражения в течение десяти рабочих дней со дня их представления и принимает решение о внесении изменений в акт проверки или об отказе во внесении изменений в акт проверки, о чем сообщает региональному оператору в течение трех рабочих дней со дня его принятия путем направления ответа на возражение.

Ответ на возражение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в возражении, поступившем в Управление в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в возражении, поступившем в Управление в письменной форме.

14. При проведении проверки региональный оператор обязан оказывать

необходимое организационное и техническое содействие должностным лицам
Управления, проводящим проверку.

УТВЕРЖДЕН



Установлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 6 июня 2022 г. № 330

ПОРЯДОК

**осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств,
сформированных за счет взносов на капитальный ремонт,
и обеспечением сохранности этих средств на территории
Республики Саха (Якутия)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с разделом IX Жилищного кодекса Российской Федерации в целях организации контроля за целевым расходованием юридическими лицами, на имя которых открыты специальные счета для формирования фонда капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, и региональным оператором денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Республики Саха (Якутия), и обеспечением сохранности этих средств.

1.2. Контроль за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств (далее – контроль) осуществляет Управление государственного строительного и жилищного надзора Республики Саха (Якутия) (далее - Управление).

2. Основные понятия, используемые в порядке

2.1. Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов Республики Саха (Якутия)» - уполномоченный Правительством Республики Саха (Якутия) региональный оператор фондов капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Республики Саха (Якутия) (далее - региональный оператор).

2.2. Владелец специального счета определяется в соответствии со статьей 175 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.3. Денежные средства, сформированные за счет взносов на капитальный ремонт - взносы на капитальный ремонт, уплаченные

собственниками помещений в многоквартирном доме, пени, уплаченные собственниками таких помещений в связи с ненадлежащим исполнением ими обязанности по уплате взносов на капитальный ремонт, проценты, начисленные за пользование денежными средствами, находящимися на специальном счете, счетах регионального оператора, на которых осуществляется формирование фондов капитального ремонта, доходы, полученные от размещения средств фонда капитального ремонта, средства финансовой поддержки, предоставленной в соответствии со статьей 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также кредитные и (или) иные заемные средства, привлеченные собственниками помещений в многоквартирном доме на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, образующие фонд капитального ремонта.

2.4. Способы формирования фонда капитального ремонта в соответствии с частью 3 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации:

1) перечисление взносов на капитальный ремонт на специальный счет в целях формирования фонда капитального ремонта в виде денежных средств, находящихся на специальном счете (далее - формирование фонда капитального ремонта на специальном счете);

2) перечисление взносов на капитальный ремонт на счет регионального оператора в целях формирования фонда капитального ремонта в виде обязательственных прав собственников помещений в многоквартирном доме в отношении регионального оператора (далее - формирование фонда капитального ремонта на счете регионального оператора).

3. Контроль за формированием фонда капитального ремонта

3.1. Владелец специального счета в течение пяти рабочих дней с момента открытия специального счета представляет в Управление уведомление о выбранном собственниками помещений в соответствующем многоквартирном доме способе формирования фонда капитального ремонта с приложением копии протокола общего собрания собственников помещений в этом многоквартирном доме о принятии решений, предусмотренных частями 3 и 4 статьи 170 Жилищного кодекса Российской Федерации, справки банка об открытии специального счета.

3.2. Региональный оператор обязан ежегодно представлять в Управление на бумажном и электронном носителях за подписью руководителя или в случае представления только на электронном носителе подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью сведения о

многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счетах регионального оператора. Региональный оператор также обязан ежемесячно в срок до 12-го числа месяца, следующего за месяцем начисления взноса на капитальный ремонт региональным оператором, представлять в Управление на бумажном и электронном носителях за подписью руководителя или в случае представления только на электронном носителе подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью сведения о поступлении взносов на капитальный ремонт от собственников помещений в таких многоквартирных домах.

3.3. Владелец специального счета обязан ежегодно в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным периодом, представлять в Управление сведения о размере остатка средств на специальном счете. Владелец специального счета также обязан ежемесячно в срок до 10-го числа месяца, следующего за расчетным периодом, представлять в Управление сведения о размере средств, начисленных в качестве взносов на капитальный ремонт, сведения о размере средств, поступивших в качестве взносов на капитальный ремонт, сведения о размере израсходованных средств на капитальный ремонт со специального счета, сведения о заключении договора займа и (или) кредитного договора на проведение капитального ремонта с приложением заверенных копий таких договоров.

3.4. Управление ведет реестр уведомлений, указанных в пункте 3.1 настоящего порядка, реестр специальных счетов, информирует орган местного самоуправления и регионального оператора о многоквартирных домах, собственники помещений в которых не выбрали способ формирования фондов капитального ремонта и (или) не реализовали его.

Указанная информация представляется не реже одного раза в шесть месяцев. При поступлении письменного запроса от органа местного самоуправления и (или) регионального оператора указанная информация представляется в течение пяти дней с даты поступления запроса.

3.5. Управление предоставляет сведения, указанные в пунктах 3.1 - 3.4 настоящего порядка, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социально-экономического развития субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, строительства, архитектуры, градостроительства (за исключением государственного технического учета и технической инвентаризации объектов капитального строительства) и жилищно-коммунального хозяйства, в порядке, установленном этим федеральным органом.

4. Контроль за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств в случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете

4.1. Контроль за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств в случае формирования фонда капитального ремонта на специальном счете осуществляется посредством проведения плановых или внеплановых проверок в форме документарных и (или) выездных проверок в отношении владельцев специальных счетов в случае, если собственниками помещений в многоквартирном доме принято решение о формировании фонда капитального ремонта на специальном счете (далее - проверки в отношении владельцев специальных счетов).

4.2. Проверки в отношении владельцев специальных счетов проводятся на основании приказа руководителя Управления, его заместителя о проведении проверки.

4.3. Плановые проверки в отношении владельцев специальных счетов проводятся Управлением с любой периодичностью и без формирования ежегодного плана проведения плановых проверок.

О проведении плановой проверки владелец специального счета уведомляется Управлением не позднее чем в течение 3 рабочих дней до начала проведения проверки посредством направления копии приказа руководителя Управления, его заместителя владельцу специального счета заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, телеграммой с уведомлением о вручении, посредством электронной почты (при наличии адреса электронной почты) или посредством установленного порядка электронного документооборота, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих подтверждение вручения уведомления адресату.

4.4. Внеплановые проверки в отношении владельцев специальных счетов проводятся без согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности.

4.5. Основаниями для проведения внеплановой проверки в отношении владельцев специальных счетов являются:

- а) поручение Главы Республики Саха (Якутия);
- б) поручение Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), его заместителя, курирующего вопросы энергетики, развития жилищно-коммунального комплекса Республики Саха (Якутия), энергоресурсосбережения, государственного строительного и жилищного надзора, ценовой и тарифной политики Республики Саха (Якутия);

в) поступившие обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нецелевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и о фактах необеспечения сохранности этих средств владельцами специальных счетов;

г) приказ руководителя Управления, его заместителя о проведении внеплановой проверки в случаях обнаружения в представленных владельцем специального счета документах признаков нецелевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и необеспечения сохранности этих средств.

4.6. При проведении документарной проверки Управление в соответствии с приказом о проведении проверки направляет владельцу специального счета запрос о представлении документов, необходимых для проведения документарной проверки, с указанием срока представления соответствующих документов (далее - запрос).

Владелец специального счета в установленный в запросе срок представляет в Управление указанные в запросе документы в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью руководителя, иного должностного лица владельца специального счета. Владелец специального счета вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью.

Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Управление, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.7. Выездные проверки в отношении владельцев специальных счетов проводятся в случае, если при документарной проверке не представляется возможным удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах.

4.8. По окончании проведения проверок в отношении владельца специального счета составляется акт в двух экземплярах. Один экземпляр акта проверки вручается руководителю, иному должностному лицу владельца специального счета под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица владельца специального счета, а также в случае отказа дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт проверки направляется владельцу специального счета заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством электронной почты (при наличии

адреса электронной почты) или посредством установленного порядка электронного документооборота, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих подтверждение вручения уведомления адресату.

Второй экземпляр акта проверки хранится в уполномоченном органе в соответствии с законодательством об архивном деле.

4.9. В случае выявления по результатам проведения проверок нарушения владельцем специального счета обязательных требований Управлением после оформления акта выдается предписание об устранении таких нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению нецелевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и необеспечения сохранности этих средств.

Предписание подлежит исполнению владельцем специального счета в установленный в нем срок.

4.10. Владелец специального счета в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за целевое использование денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечение сохранности этих средств.

4.11. Управление обязано принять меры по контролю за устранением владельцем специального счета выявленных нарушений по результатам проверки, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

4.12. Решения Управления, действия (бездействие) должностных лиц могут быть обжалованы владельцем специального счета в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5. Контроль за целевым расходованием денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечением сохранности этих средств в случае формирования фонда капитального ремонта на счете регионального оператора

5.1. Проверка деятельности регионального оператора на предмет целевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, проводится Управлением с любой периодичностью и без формирования ежегодного плана проведения плановых проверок. Срок проведения проверок не должен превышать тридцати рабочих дней. Внеплановые проверки регионального оператора проводятся без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления регионального оператора о проведении таких проверок.

При проведении проверки по отдельному плану Управление не позднее 1 месяца со дня окончания такой проверки, а также со дня окончания

внеплановой проверки, по результатам которого материалы проверки подлежат направлению в соответствующие органы для решения вопроса о возбуждении уголовного дела, представляет отчет о проведенной проверке в Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия).

5.2. Управление проводит внеплановую проверку деятельности регионального оператора на предмет целевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечения сохранности этих средств.

5.3. Основаниями для проведения внеплановой проверки в отношении владельцев специальных счетов являются:

- а) поручение Главы Республики Саха (Якутия);
- б) поручение Председателя Правительства Республики Саха (Якутия), его заместителя, курирующего вопросы энергетики, развития жилищно-коммунального комплекса Республики Саха (Якутия), энергоресурсосбережения, государственного строительного и жилищного надзора, ценовой и тарифной политики Республики Саха (Якутия);
- в) поступившие обращения и заявления граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информация от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нецелевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и о фактах необеспечения сохранности этих средств региональным оператором;
- г) приказ руководителя Управления, его заместителя о проведении внеплановой проверки в случаях обнаружения в представленных региональным оператором документах признаков нецелевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и необеспечения сохранности этих средств.

5.4. По результатам проверки деятельности регионального оператора на предмет целевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечения сохранности этих средств непосредственно после завершения проверки составляется акт в двух экземплярах.

В случае выявления нецелевого расходования денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и необеспечения сохранности этих средств Управление выдает региональному оператору предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их нарушения.

Акт проверки вместе с предписанием в течение трех рабочих дней вручается руководителю, иному должностному лицу регионального оператора

под расписку.

В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица владельца специального счета, а также в случае отказа дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт проверки вместе с предписанием направляются региональному оператору заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, посредством электронной почты (при наличии адреса электронной почты) или посредством установленного порядка электронного документооборота, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих подтверждение вручения направленных акта проверки и предписания.

5.5. Региональный оператор в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за целевое использование денежных средств, сформированных за счет взносов на капитальный ремонт, и обеспечение сохранности этих средств.

5.6. Управление обязано принять меры по контролю за устранением региональным оператором выявленных нарушений по результатам проверки, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.
