



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 19 мая 2022 г. № 298

**Об утверждении порядка предоставления
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
грантов в форме субсидий автономным некоммерческим организациям,
реализующим Соглашение о сотрудничестве в сфере поддержки
фундаментальных научных исследований и поисковых научных
исследований с Российским научным фондом**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Учредить грант в форме субсидии автономным некоммерческим организациям, реализующим Соглашение о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований с Российским научным фондом.

2. Утвердить прилагаемый порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий автономным некоммерческим организациям, реализующим Соглашение о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований с Российским научным фондом.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Местникова С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением абзаца второго пункта 5.1 порядка предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий автономным некоммерческим организациям, реализующим Соглашение о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований с Российским научным фондом, который вступает в силу с 1 января 2023 года.

5. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



А. ТАРАСЕНКО



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 19 мая 2022 г. № 298

ПОРЯДОК

**предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
грантов в форме субсидий автономным некоммерческим организациям,
реализующим Соглашение о сотрудничестве в сфере поддержки
фундаментальных научных исследований и поисковых научных
исследований с Российским научным фондом**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий автономным некоммерческим организациям, реализующим Соглашение о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований с Российским научным фондом (далее – порядок), разработан в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492.

1.2. Целью предоставления грантов в форме субсидий является поддержка научных проектов победителей региональных конкурсов Российского научного фонда в рамках Соглашения о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований от 31 декабря 2021 г., заключенного между Российским научным фондом и Республикой Саха (Якутия) (далее – грант, РНФ).

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта на соответствующий финансовый год.

Гранты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на текущий финансовый год и на плановый период, в соответствии с порядком исполнения сводной бюджетной росписи государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в рамках программных мероприятий государственной программы Республики Саха (Якутия) «Научно-технологическое развитие Республики Саха (Якутия) на 2020 – 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 сентября 2021 г. № 354 (далее – госпрограмма).

1.4. Категории участников отбора – автономные некоммерческие организации, созданные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о некоммерческих организациях, зарегистрированные в установленном порядке и осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность в сфере развития науки, научных проектов, а также поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности на территории Республики Саха (Якутия).

1.5. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Бюджет» при формировании проекта закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

2. Порядок проведения отбора получателей гранта

2.1. Отбор получателей гранта проводится Министерством один раз в год путем проведения конкурсного отбора на получение грантов из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию Соглашения о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований с РНФ (далее – отбор).

Один участник отбора может подать одну заявку на участие в отборе.

2.2. Министерство принимает решение о проведении отбора на получение гранта. На едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Министерство размещает объявление о проведении отбора не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о проведении отбора, в котором указываются:

сроки проведения отбора;

дата начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, которая не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

результаты предоставления гранта;

доменное имя и (или) сетевой адрес, и (или) указатели страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящего порядка и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;

правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель конкурсного отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

2.3. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

у участника отбора может быть неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, не превышающая 300 тысяч рублей;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная)

задолженность по денежным обязательствам перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.4. Для участия в конкурсном отборе участник отбора представляет на рассмотрение в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к

настоящему порядку, к которой прилагаются следующие документы (далее – заявка):

1) копии учредительных документов автономной некоммерческой организации, заверенные в установленном действующим законодательством порядке, прошитые, пронумерованные и скрепленные печатью организации;

2) сведения о расчетном счете некоммерческой организации (выписки или справки из кредитной организации);

3) согласие участника отбора на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных руководителя участника отбора или его уполномоченного представителя, подписывающего заявку;

4) справка, подписанная участником отбора, об отсутствии просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед государственным бюджетом Республики Саха (Якутия);

5) справка, подписанная участником отбора, о том, что он не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) справка, подписанная участником отбора, о том, что не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) справка, подписанная участником отбора, о том, что он не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

8) справка, подписанная участником отбора о наличии аналогичных выполненных работ (без нарушения условий и порядка предоставления гранта) с приложением подтверждающих документов (при наличии);

9) справка, подписанная участником отбора о наличии материально-технической базы, использование при реализации проекта центров коллективного пользования и уникальных установок и стендов (при наличии);

10) справка, подписанная участником отбора, об отсутствии сведений об участнике отбора в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера;

11) программа деятельности участника отбора по поддержке фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований с РФ со сроком реализации не менее 1 календарного года;

12) опись вложенных документов, содержащая наименование всех прилагаемых документов.

Заявка должна соответствовать следующим требованиям:

а) должна быть подписана руководителем участника отбора или его уполномоченным представителем (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и заверена печатью участника отбора;

б) должна быть выполнена без исправлений, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

в) должна быть представлена с сопроводительным письмом от имени некоммерческой организации – участника отбора, составленным в двух экземплярах;

г) должна быть пронумерована и прошнурована, заверена руководителем с указанием фамилии, инициалов, должности и даты;

д) копии документов должны быть заверены руководителем некоммерческой организации – участника отбора.

2.5. Министерство в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает справку из Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) о соблюдении некоммерческой

организацией требований законодательства Российской Федерации и целей, предусмотренных ее учредительными документами, а также сведения из Федеральной налоговой службы Республики Саха (Якутия) о наличии/отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в течение 2 рабочих дней после окончания срока проведения отбора.

2.6. Заявка представляется в Министерство непосредственно, направляется почтовым отправлением с описью вложения или в виде электронного документа, подписанного электронной подписью.

При получении документов Министерством в сопроводительном письме к документам делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты и времени приема. Оригинал сопроводительного письма с отметкой о приеме остается у Министерства, а второй экземпляр – у участника отбора.

Министерство регистрирует поступившие заявки, представленные участниками отбора, в день их поступления в специальном журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован, скреплен печатью Министерства. Запись о регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату и время (часы, минуты) приема.

Министерство со дня получения сведений согласно пункту 2.5 настоящего порядка проверяет их на соответствие требованиям, установленным настоящим порядком.

2.7. Основания для отклонения представленной заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки:

а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего порядка;

б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

В случае несоответствия заявки требованиям, установленным настоящим порядком, Министерство до окончания срока, определенного абзацем четвертым пункта 2.5 настоящего порядка, уведомляет заявителя об отклонении представленной заявки и невозможности допуска к участию в конкурсном отборе с указанием причин.

2.8. Министерство в течение 3 рабочих дней после окончания срока проверки последней заявки передает заявки для рассмотрения и определения результатов конкурсного отбора в специально образованный коллегиальный совещательный орган – конкурсную комиссию по отбору автономных некоммерческих организаций для предоставления грантов из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на реализацию Соглашения о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований с РНФ (далее – конкурсная комиссия).

2.9. Регламент работы и состав конкурсной комиссии утверждаются приказом Министерства с учетом следующих требований:

а) состав конкурсной комиссии не может быть менее 7 лиц, количество участников должно быть нечетным;

б) в состав конкурсной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены конкурсной комиссии;

в) председатель конкурсной комиссии организует ее работу, распределяет обязанности между заместителем, секретарем и членами комиссии;

г) заместитель председателя конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя в период его отсутствия;

д) секретарь конкурсной комиссии оповещает членов комиссии о времени и месте заседания комиссии, ведет протоколы заседаний комиссии;

е) члены конкурсной комиссии принимают участие в работе конкурсной комиссии с правом голоса;

ж) все участники конкурсной комиссии осуществляют свои обязанности на общественных началах и принимают личное участие в ее работе;

з) каждый участник конкурсной комиссии обладает одним голосом;

и) в состав конкурсной комиссии в обязательном порядке включаются сотрудники, представители общественного совета Министерства;

к) включение в состав конкурсной комиссии физических лиц, связанных с заявителями (участниками конкурсного отбора), включение которых влечет возникновение конфликта интересов, не допускается;

л) все решения конкурсной комиссии принимаются большинством голосов.

2.10. Критерии оценки заявок и весовое значение каждого из них в общей оценке представлены в приложении № 2 к настоящему порядку. Конкурсная комиссия осуществляет оценку представленных заявок в соответствии с приложением № 2 к настоящему порядку.

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе

порядковый номер в порядке уменьшения баллов. Заявке на участие в конкурсе, которая получила наибольшее количество баллов по итогам оценки заявок присваивается первый номер.

2.11. Срок рассмотрения заявок и принятия решения о результатах конкурсного отбора конкурсной комиссией не может превышать 5 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

2.12. Решение об определении результатов конкурсного отбора принимается на основании оценки заявок, представленных участниками отбора.

2.13. Победителем конкурсного отбора – получателем гранта признается участник отбора, заявка которого получила наибольшее количество баллов по результатам оценки заявок.

При равенстве полученных баллов победителем конкурсного отбора признается участник отбора, заявка которого зарегистрирована раньше.

2.14. По итогам рассмотрения заявок конкурсная комиссия не позднее окончания срока рассмотрения заявок утверждает протокол заседания конкурсной комиссии с решением об определении результатов конкурсного отбора, подписываемый председателем, секретарем конкурсной комиссии и всеми присутствовавшими на заседании членами конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии.

Информация о результатах отбора размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее 14 календарных дней после принятия решения Министерством, включающая следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок участников отбора;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которые не соответствуют таким заявкам;

- последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателя гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

2.15. В течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола заседания конкурсной комиссии Министерством издается приказ о предоставлении гранта автономной некоммерческой организации, реализующей Соглашение о

сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований с РФФИ.

2.16. В течение 2 рабочих дней со дня подписания приказа о предоставлении гранта Министерство размещает приказ о предоставлении гранта на официальном портале.

2.17. Конкурсный отбор признается состоявшимся, если поданы одна или более заявок, соответствующих установленным требованиям.

2.18. Конкурсный отбор признается несостоявшимся, если:

- а) не подана ни одна заявка;
- б) все заявки или единственная заявка признаны не соответствующими установленным требованиям.

2.19. В случае признания конкурсного отбора несостоявшимся оформляется приказ Министерства о признании конкурсного отбора несостоявшимся, который размещается на официальном портале в течение 3 рабочих дней. Конкурсный отбор проводится повторно не позднее чем в течение 60 календарных дней после даты утверждения приказа Министерства о признании конкурсного отбора несостоявшимся.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Условия предоставления гранта:

а) получатель гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего порядка.

Перечень документов, представляемых получателем гранта для подтверждения соответствия требованиям, указанным в абзаце 2 настоящего пункта, установлены пунктом 2.4 настоящего порядка.

Порядок и сроки рассмотрения документов, указанных в абзаце 2 настоящего пункта, установлены разделом 2 настоящего порядка;

б) соблюдение запрета на приобретение получателями гранта средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

в) согласие получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием

таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

3.2. Размер гранта рассчитывается по формуле:

$$S = O \leq V$$

где:

S – размер гранта;

O – объем запрашиваемого гранта согласно заявлению;

V – объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства.

При этом в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в установленном размере, грант предоставляется в ином размере при согласовании новых условий соглашения, а при недостижении согласия по новым условиям – соглашение расторгается.

3.3. С участником отбора, прошедшим конкурсный отбор и признанным победителем, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа о предоставлении гранта, заключает соглашение о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия), а в случае необходимости заключает дополнительные соглашения.

3.4. В случае отказа получателя гранта от заключения и (или) нарушения срока заключения соглашения о предоставлении гранта Министерство в течение 10 рабочих дней с момента истечения срока заключения соглашения о предоставлении гранта, указанного в пункте 3.3 настоящего порядка, признает получателя гранта уклонившимся от заключения соглашения, в связи с чем получателю гранта в течение 3 рабочих дней направляется письменное уведомление.

3.5. Гранты предоставляются на основании заключенных соглашений о предоставлении гранта в соответствии с пунктом 3.3 настоящего порядка.

3.6. Перечисление грантов производится не позднее 10-го рабочего дня после заключения соглашения о предоставлении гранта.

Гранты перечисляются на расчетный счет получателя гранта, открытый в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.7. Основания для отказа получателю гранта в предоставлении гранта: несоответствие представленных получателем гранта документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.4 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

3.8. Результатом предоставления гранта являются проведенные научно-исследовательские работы победителей региональных конкурсов РНФ по приоритетному направлению деятельности РНФ «Проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований отдельными научными группами» в количестве не менее 10 единиц ежегодно.

Срок достижения результатов предоставления гранта – 31 декабря текущего финансового года.

4. Требования к отчетности

4.1. Ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом предоставления гранта, получатель гранта представляет в электронной форме в Министерство отчет о достижении значений результатов предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант по формам, определенным типовой формой соглашений, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

Отчет об осуществлении расходов должен содержать: копии платежных документов, подтверждающих осуществление затрат, сгруппированные по видам произведенных расходов; копии заключенных договоров с приложением технических заданий на проведение работ (оказание услуг), товарных накладных и актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг); копии иных документов, подтверждающих произведенные расходы; обоснованность фактических расходов по проекту. Министерство вправе устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки их представления.

5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их нарушение

5.1. Министерством осуществляется проверка соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта. Проверка органом государственного финансового контроля проводится в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Мониторинг достижения результатов предоставления гранта проводится исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения условий и порядка предоставления гранта, установленных при предоставлении грантов, выявленных по фактам проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля проверок, Министерство в течение 7 рабочих дней со дня обнаружения указанных нарушений направляет получателю гранта уведомление о возврате гранта, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат гранта, и платежные реквизиты, по которым должны быть перечислены средства.

5.3. Грант подлежит возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в течение 14 рабочих дней со дня получения получателем гранта уведомления о возврате гранта.

5.4. При недостижении значений результатов предоставления гранта Министерство принимает в течение 14 рабочих дней со дня предоставления получателем гранта отчета о достижении значений результата предоставления гранта меры в соответствии с Бюджетным законодательством Российской Федерации по возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) средств гранта в размере пропорционально недостигнутым значениям показателей результата предоставления гранта.

Возврат полученного гранта в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) осуществляется в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления Министерства о необходимости возврата полученного гранта в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия), рассчитывается по следующей формуле:

$$V \text{ возврата} = V \text{ гранта} \times (1 - T_i / S_i),$$

где:

V возврата – сумма гранта, подлежащего возврату;

V гранта – размер гранта, предоставленного получателю в отчетном финансовом году;

T_i – фактически достигнутое значение результатов предоставления гранта на отчетную дату;

S_i – плановое значение, необходимое для достижения конечного результата предоставления гранта, установленное соглашением на текущий год.

5.5. Неиспользованные получателями грантов в отчетном финансовом году остатки гранта подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения получателем гранта уведомления о возврате остатков гранта.

5.6. Возврат неиспользованного остатка гранта осуществляется получателем гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате гранта, направленном Министерством в адрес получателя гранта. Уведомление о возврате гранта формируется на основании отчетов, представленных получателем гранта в порядке, предусмотренном соглашением.

5.7. Если средства гранта не возвращены получателем гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в установленные сроки, указанные средства подлежат взысканию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) Министерством в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку предоставления из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий
автономным некоммерческим организациям, реализующим
Соглашение о сотрудничестве в сфере поддержки
фундаментальных научных исследований и поисковых
научных исследований с Российским научным фондом

ФОРМА

ЗАЯВКА
о предоставлении гранта

Прошу предоставить автономной некоммерческой организации
_____ субсидию из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия):

_____ (указать целевое использование гранта)

в рамках

_____ (указать наименование основного мероприятия государственной программы
(подпрограммы) Республики Саха (Якутия))

Сведения об автономной некоммерческой организации
_____:

Полное наименование юридического лица	
Дата внесения записи в ЕГРЮЛ о регистрации юридического лица	
ИНН	
ОГРН	
КПП	
Юридический адрес	
Банковские реквизиты: Наименование банка получателя Корреспондентский счет Расчетный счет БИК	
Контактное лицо (ФИО, должность)	
Телефон, факс	

Адрес электронной почты	
Объем запрашиваемого гранта, млн рублей	
Цели расходования средств гранта	
Наличие аналогичных выполненных работ (без нарушения условий и порядка предоставления гранта)	
Ожидаемые значения от результата предоставления гранта	
Наличие материально-технической базы, использование при реализации проекта центров коллективного пользования научным оборудованием и уникальных установок и стендов	

Документы, предусмотренные порядком предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий автономным некоммерческим организациям, реализующим Соглашение о сотрудничестве в сфере поддержки фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований с Российским научным фондом, прилагаются.

Настоящей заявкой даю согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и на обработку персональных данных

(указывается ФИО руководителя участника отбора или его уполномоченного представителя, подписывающего заявку)

Приложение на _____ листах.

Полноту и достоверность прилагаемых сведений и документов подтверждаю.

(должность руководителя)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к порядку предоставления из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) грантов в форме субсидий
автономным некоммерческим организациям, реализующим
Соглашение о сотрудничестве в сфере поддержки
фундаментальных научных исследований и поисковых
научных исследований с Российским научным фондом

ПЕРЕЧЕНЬ
критериев оценки заявок

Критерий оценки заявок	Количество баллов
1. Наличие аналогичных выполненных работ (без нарушения условий и порядка предоставления гранта)	0 – 40 баллов, где: 40 баллов – опыт по доведению финансирования более 15 получателям гранта; 30 баллов – опыт по доведению финансирования от 10 до 15 получателям гранта; 20 баллов – опыт по доведению финансирования от 5 до 10 получателям гранта; 0 баллов – опыт отсутствует
2. Ожидаемые значения от результата предоставления гранта	10 – 30 баллов, где: 30 баллов – предполагается поддержка более 15 научных проектов; 20 баллов – предполагается поддержка не менее 13 научных проектов; 10 баллов – предполагается поддержка не менее 10 научных проектов
3. Наличие материально-технической базы, использование при реализации проекта центров коллективного пользования научным оборудованием и уникальных установок и стендов	0 – 30 баллов, где: 30 баллов – имеется материальная база, используются центры коллективного пользования научным оборудованием и уникальные научные установки; 20 баллов – имеется материальная база, используются центры коллективного пользования научным оборудованием или уникальные научные установки; 10 баллов – имеется только материальная база; 0 баллов – материальная база отсутствует